

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24158907

Neergelegd/ontvangen op

28 OKT. 2024

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr : **0434.348.182**

Naam

(voluit) : **Socialistische Eendracht en Solidariteit van het Arrondissement Leuven**
vzw

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Mussenstraat 17-19, 1000 Brussel**

Onderwerp akte :

- I. Statutenwijzigingen (nieuw Wetboek van vennootschappen en verenigingen (AV 3.06.2024))
- II. Ontslag en aanduiding van een bestuurder, samenstelling raad van bestuur en uitvoerend bestuur, handtekeningsbevoegdheid
- III. Algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid en dagelijks bestuur (RvB 3.06.2024)
- IV. Benoeming revisor (AV 3.06.2024)

I. Statutenwijzigingen (nieuw Wetboek van vennootschappen en verenigingen (AV 3.06..2024))

De algemene vergadering van 3 juni 2024 keurt bij éénparigheid de statutenwijzigingen goed. De gecoördoneerde statuten vervangen alle eerder neergelegde statuten en worden onderstaand weergegeven:

Socialistische Eendracht en Solidariteit van het Arrondissement Leuven vzw

Mussenstraat 17-19, 1000 Brussel

434 348 182

Vereniging zonder winstoogmerk

GECOÖRDINEERDE STATUTEN

Goedgekeurd door de algemene vergadering van 3 juni 2024

Artikel 1

De vereniging wordt opgericht onder de benaming "Socialistische Eendracht en Solidariteit van het Arrondissement Leuven", vereniging zonder winstoogmerk, afgekort SESAL.

Artikel 2

De zetel is gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 3

Deze vereniging zonder winstoogmerk heeft tot doel een fonds samen te stellen en te beheren dat voortvloeit uit de bijdragen betaald door de vennoten en dat toelaat werken, vennootschappen, verenigingen, al dan niet met rechtspersoonlijkheid, die door hun werking op sociaal, medisch, cultureel of ander gebied hun doel, hun propaganda of hun publicaties, bijdragen tot de verwezenlijking, onder om het even welke vorm, van de doeleinden nagestreefd door de vereniging zonder winstgevend doel Socialistische Aktie en Solidariteit van Brabant, op te richten, eraan deel te nemen, te subsidiëren of er zich belangen in te vormen van welke aard ze ook wezen.

Deze doeleinden bestaan uit onderlinge hulp aan leden en door solidariteit van de leden met derde het fysisch, psychisch en maatschappelijk welzijn te bevorderen.

Zij zal, hetzij in vruchtgebruik, hetzij in eigendom, hetzij in erfpacht, elk roerend of onroerend goed, nodig voor de verwezenlijking van haar doel, kunnen bezitten, verwerven of verlenen.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/11/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste biz van Luik B vermelden **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

Artikel 4

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij mag op elk moment ontbonden worden.

Artikel 5

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vzw, moet de vzw de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de vzw, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval het e-mailadres en de website van de vzw en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de vzw in vereffening is.

TITEL II. – LEDEN, AANVAARDING, VERBINTENISSEN, ONTSLAG

Artikel 6

Het aantal leden is onbeperkt maar moet ten minste drie bedragen. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en in huidige statuten worden beschreven. Ze zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vzw.

Artikel 7

De nieuwe leden worden uitsluitend door het bestuursorgaan aanvaard zonder zijn beslissing te moeten motiveren.

De aanvaarding van de leden zal vastgesteld worden door inschrijving in het ledenregister dat elektronisch wordt bijgehouden door het bestuursorgaan. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register raadplegen overeenkomstig de bepalingen van het WVV.

Worden evenwel op verzoek van de vereniging zonder winst oogmerk Socialistische Aktie en Solidariteit van Brabant aanvaard, de leden van het bestuursorgaan van de vereniging zonder winst oogmerk Socialistische Aktie en Solidariteit van Brabant die wonen in het arrondissement Leuven, evenals de voorzitter, de secretaris en de schatbewaarder van Solidaris Brabant die leden zijn van de huidige vzw.

Artikel 8

De leden zoals voorzien in artikel 7 van huidige statuten, verliezen hun hoedanigheid op hetzelfde ogenblik als zij hun hoedanigheid van bestuurder verliezen van de vereniging zonder winst oogmerk Socialistische Aktie en Solidariteit van Brabant.

Artikel 9

De ontslagen en uitsluitingen van de leden worden geregeld volgens de bepalingen van het artikel 9:23 van het WVV.

Elke lid kan op elk moment uit de vzw ontslag nemen door dat ontslag per gewone brief of per e-mail in te dienen bij de voorzitter van het bestuursorgaan.

Het ontslag zal alsdan ingaan op de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan.

Artikel 10

De uitgesloten of ontslagnemende leden, of leden en/of hun rechthebbenden of erfgenamen kunnen geen enkel recht op het bezit van de vereniging uitoefenen. Zij kunnen geen aanspraak maken op de terugbetaling van de bijdragen gestort door de leden of door de vereniging die hen afvaardigde. Zij kunnen noch staat of opstelling van rekening, noch inventaris, noch zegellegging aanvragen of verwerken. Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om welke reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

TITEL III. – BEHEER, DAGELIJKS BESTUUR, CONTROLE

Artikel 11

De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan bestaande uit minstens drie leden, die het arrondissement Leuven vertegenwoordigen en die bestuurders moeten zijn van de vereniging zonder winst oogmerk Socialistische Aktie en Solidariteit van Brabant (ondernemingsnummer 446.434.382). Onverminderd het vorenbepaalde maken de voorzitter, de algemeen-secretaris en de schatbewaarder van Solidaris Brabant steeds deel uit van de raad van bestuur.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, met uitsluiting van de nietige stemmen en onthoudingen, voor de duur van zes jaar en kunnen door de algemene vergadering op elk ogenblik bij dezelfde meerderheid afgezet worden. De mogelijkheid van coöptatie van bestuurders wordt uitgesloten.

De uittreedende leden zijn herkiesbaar.

Iedere bestuurder aangeduid om in een vacature te voorzien, zet het mandaat van zijn voorganger voort.

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering.

Een bestuurder kan ontslag nemen middels een schrijven per gewone brief of e-mail gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal alsdan ingaan op de eerstvolgende vergadering van de algemene vergadering.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 12

Het bestuursorgaan kan tussen zijn leden een uitvoerend comité verkiezen dat ten minste uit drie leden samengesteld is. Dit comité omvat minstens de voorzitter, de secretaris, de schatbewaarder en een bestuurder aangeduid door het bestuursorgaan. Hij vergadert zo dikwijls het nodig is en beslist wat ook het aantal aanwezige leden is. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Artikel 13

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter en de secretaris zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist en op vraag van een bestuurder gericht aan de voorzitter en secretaris. Het bestuursorgaan dient bijeengeroepen te worden zo één vierde van de bestuurders er schriftelijk om verzoekt. In dit geval kan er slechts geldig beraadslaagd worden wanneer de meerderheid van de leden aanwezig is.

Alle beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid der stemmen genomen.

De oproeping gebeurt per gewone brief of e-mail, minimum 5 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter en de secretaris.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de oudste in leeftijd van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vzw of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

Iedere bestuurder kan volmacht geven aan een andere bestuurder om hem te vertegenwoordigen op het bestuursorgaan, een bestuurder kan slechts drager zijn van één volmacht.

Behoudens andersluidende bepalingen in de wet of in de statuten worden de beslissingen genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Bij stempariteit is deze van de voorzitter doorslaggevend.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen overeenkomstig het artikel 9:9 van het WVV ook bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van de besluiten waarvoor de statuten deze mogelijkheid uitsluiten.

De vergaderingen van het bestuursorgaan kunnen worden gehouden via videoconferentie of een andere vorm van telecommunicatie, op voorwaarde dat de effectiviteit van de stemming wordt gegarandeerd en dat elke lid tijdens het overlegproces eventuele opmerkingen kan maken.

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan, dat bewaard wordt op zetel van de vzw. Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door twee van volgende bestuurders: de voorzitter en/of de secretaris en/of de schatbewaarder of twee door het bestuursorgaan aangeduide bestuurder. Kopieën voor derden worden ondertekend door twee van voornoemde bestuurders.

Artikel 14

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Hij kan alle betalingen doen en aanvaarden. Hij kan een huurceel geven of nemen, zelfs voor langer dan negen jaar. Hij kan alle legaten of vrijgevigheiden ontvangen. Hij kan een huurceel geven of nemen, zelfs voor langer dan negen jaar. Hij beslist over de plaatsing van de fondsen, ontvangsten en inkomsten.

Artikel 15

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vzw als college in alle handelingen in en buiten rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door het gezamenlijk handelen van twee van volgende bestuurders: de voorzitter en/of de secretaris en/of de schatbewaarder of twee door het bestuursorgaan aangeduide bestuurder.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 16

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vzw op interne vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat dat bestuur betreft, opdragen aan de voorzitter en/of de secretaris en/of de schatbewaarder of twee door het bestuursorgaan aangeduide bestuurder die gezamenlijk optreden.

Deze personen dragen de titel van dagelijks bestuurder. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

Overeenkomstig het artikel 9:10, tweede lid van het WVV, omvat het dagelijks bestuur zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vzw, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.



Artikel 17

De bestuurders en de dagelijkse bestuurders zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Indien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen is beperkt tot de in artikel 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

Artikel 18

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met het strijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Wanneer de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 19

De controle van de financiële toestand, de jaarlijkse rekeningen, de vaststellingen in deze rekeningen van de vzw zal toevertrouwd worden aan één of meerdere commissarissen van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, te benoemen voor drie jaar door de algemene vergadering. De bezoldiging van de commissaris (sen) zal vastgesteld worden door de algemene vergadering bij hun aanduiding. De uittreedende commissarissen zijn herkiesbaar.

Artikel 20

Onverminderd de vergoeding van de verplaatsingskosten en eventuele toekenning van een zitpenning waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering wordt bepaald, oefenen de bestuurders hun mandaat onbezoldigd uit.

TITEL IV. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 21

De algemene vergadering is de opperste macht van de vereniging. Vallen uitsluitend onder haar bevoegdheid:

- 1° de wijziging van de statuten;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders, en desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging ;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinden van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- 10° alle gevallen waarin de wet of statuten dat vereisen.

Artikel 22

Jaarlijks zal minstens één algemene vergadering plaatshebben in de loop van het eerste semester. Het bestuursorgaan kan een algemene vergadering bijeenroepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In dat laatste geval wordt de vergadering binnen dertig dagen samengeroepen.

Iedere vergadering gaat door op de dag, uur en plaats vermeld op de uitnodiging die aan de leden moet worden verzonden.



Artikel 23

Alle uitnodigingen gebeuren per gewone brief of per e-mail en worden minstens vijftien dagen vóór de algemene vergadering aan de leden van de algemene vergadering, bestuurders en de commissarissen verzonden, en worden in naam van het bestuursorgaan ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De uitnodiging bevat de dagorde. Het is enkel aangaande de daarin vermelde punten dat de vergadering een beslissing zal kunnen nemen.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de dagorde gebracht. Het moet uiterlijk acht dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering aan het bestuursorgaan worden bezorgd.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Artikel 24

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. De voorzitter, de secretaris en de schatbewaarder worden aangesteld door het bestuursorgaan.

Artikel 25

Ieder lid heeft het recht de algemene vergadering bij te wonen. Hij kan zich laten vertegenwoordigen door een ander lid van de vzw. Deze kan slechts drager zijn van twee volmachten. Alle leden beschikken over een gelijk stemrecht. Elk van hen beschikt over één stem.

Artikel 26

De gewone of buitengewone vergadering is geldig samengesteld ongeacht het aantal vertegenwoordigde leden is, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen. De beslissingen worden bij gewone meerderheid van aanwezige en vertegenwoordigde stemmen genomen, met uitsluiting van de nietige stemmen en onthoudingen. Bij stempariteit is deze van de voorzitter doorslaggevend.

Nochtans kunnen de beslissingen van statutenwijziging, uitsluiting van leden, vrijwillige ontbinding van de vereniging, wijziging van het voorwerp of doel van de vereniging slechts genomen worden mits inachtneming van de bepalingen inzake de bijzondere voorwaarden van samenstelling van de algemene vergadering en de stemmenmeerderheid, vereist bij artikelen 2:41 en 9:21 van het WVV.

Artikel 27

Het bestuursorgaan kan beslissen dat de leden kunnen deelnemen aan de algemene vergadering via video- of telefoonconferentie overeenkomstig het artikel 9:16/1 van het WVV. Deze leden worden als aanwezige leden beschouwd en geregistreerd. De stemming via video- of telefoonconferentie gebeurt volgens de regels van artikel 25 van onderhavige statuten.

De leden kunnen ook eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennisnemen.

Artikel 28

De notulen van de beslissingen genomen in algemene vergadering worden opgetekend in een bijzonder register en ondertekend door twee van volgende bestuurders: de voorzitter en/of de secretaris en/of de schatbewaarder of twee door het bestuursorgaan aangeduide bestuurder.

Uittreksels eruit voor wettelijke of gerechtelijke doeleinden, worden door twee van voornoemde bestuurders ondertekend.

De notulen van de algemene vergadering kunnen door de leden geraadpleegd worden op de zetel van de vzw. Hiertoe richten zij een geschreven vraag aan de voorzitter van het bestuursorgaan met wie zij datum en uur overeenkomen voor de raadpleging.

Voor zoverre zij een legitiem belang aantonen kunnen derden van voormelde notulen kennisnemen volgens dezelfde modaliteiten.

TITEL V. – BEGROTING, REKENINGEN

Artikel 29

Elk jaar, op 31 december, worden de rekeningen van het verlopen boekjaar, beginnend op 1 januari en eindigend op 31 december, afgesloten en de begroting van het daaropvolgende jaar opgesteld. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening en de begroting ter goedkeuring van de jaarlijkse algemene vergadering voor, die tijdens het eerste semester van het jaar wordt gehouden.

Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

TITEL VI. – ONTBINDING, VEREFFENING

Artikel 30

De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens één vijfde van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In de vzw's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de algemene vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd conform artikel 2.110 § 2 van het WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de algemene vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in artikel 2:117 van het WVV haar zetel verplaatsen.

Artikel 31

Bij elke vrijwillige of gerechtelijke ontbinding, op om het even welk ogenblik of om welke reden ook, zal het nettobezit, na vereffening der schulden en aanzuivering der lasten, toegekend worden aan de vereniging zonder winst oogmerk Socialistische Aktie en Solidariteit van Brabant.

TITEL VII. – MAATSCHAPPELIJK KAPITAAL, INBRENG DER FONDSEN

Artikel 32

Het kapitaal van de vereniging is onbeperkt.

Het wordt gevormd:

- 1° door de bijdragen van de leden;
- 2° door de inkomsten die de vereniging door haar eigen werking verwerft;
- 3° door de giften, legaten of toelagen die aan de vereniging kunnen worden toegekend.

TITEL VIII. - SLOTBEPALING

Artikel 33

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ("WVV") en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

II. Ontslag en aanduiding van een bestuurder, samenstelling raad van bestuur en uitvoerend bestuur, handtekeningsbevoegdheid

De algemene vergadering van 14 november 2022 neemt akte van de benoeming van de bestuurder: Lemmens Kurt.

De raad van bestuur bestaat heden uit volgende bestuurders:

- De Muylder Katleen
- Deroubaix Emmanuel
- Heyndels Hans
- Jankowski Catharina
- Jiroflée Karin
- Laenen Christian
- Lemmens Kurt
- Robbeets Dirk
- Swinnen John
- Vandenplas Kristof
- Ylen Marc

De raad van bestuur van 14 november 2022 neemt akte van de nieuwe samenstelling van het uitvoerend bestuur:

- Karin JIROFLEE (Voorzitster)
- Dirk ROBBEETS (Ondervoorzitter)
- Marc YLEN (Secretaris)
- John SWINNEN (Schatbewaarder)
- Hans HEYNDELS (Bestuurder)
- Emmanuel DEROUBAIX (Bestuurder)

De raad van bestuur van 14 november 2022 machtigt volgende personen om de akten die de vzw verbinden en de akten van dagelijks bestuur te ondertekenen:

- Karin JIROFLEE
- Marc Ylen
- John Swinnen
- Hans Heyndels
- Emmanuel Deroubaix

III. Algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid en dagelijks bestuur (RvB 3.06.2024)

Rekening houdend met de nieuwe wettelijke bepalingen omtrent de delegatie van bevoegdheden wordt onder aandacht gebracht dat:

- Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan, de vzw, overeenkomstig het artikel 15 van de statuten, in en buiten rechte vertegenwoordigd wordt door het gezamenlijk handelen van twee van volgende bestuurders: de voorzitter en/of de secretaris en/of de schatbewaarder of twee door het bestuursorgaan aangeduide bestuurder. Alle documenten en stukken die in dit kader zijn opgesteld, worden ondertekend door twee van voornoemde bestuurders.
- Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vzw, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Overeenkomstig het artikel 16 van de statuten is het dagelijks bestuur op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat dat bestuur betreft, opdragen aan de voorzitter en/of de secretaris en/of de schatbewaarder of twee door het bestuursorgaan aangeduide bestuurders dat handelt door gezamenlijke actie van twee van de bovenvermelde bestuurders.

Voornoemde bestuurders zijn bevoegd om alle documenten en stukken te ondertekenen die zijn opgesteld in het kader van handelingen van dagelijks bestuur.

Het bestuursorgaan stemt eenparig in met de voorgestelde statutenwijzigingen.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Dienovereenkomstig wordt het dagelijks bestuur en de daaraan gekoppelde handtekeningsbevoegdheid gezamenlijk uitgeoefend door:

- Karin JIROFLEE (Voorzitster)
- Marc YLEN (Secretaris)
- John SWINNEN (Schatbewaarder)
- Hans HEYNDELS (Bestuurder)
- Emmanuel DEROUBAIX (Bestuurder)

IV. Benoeming revisor (AV 3.06.2024)

De algemene vergadering van 3 juni 2024 duidt de maatschappij KPMG Revisoren BV, Luchthaven Brussel Nationaal 1K te 1930 Zaventem, als revisor aan voor een mandaat van 3 jaar, 2024, 2025 en 2026.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/11/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening