

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24163176

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling BRUGGE

05 NOV. 2024

Griffie

Ondernemingsnr : **418 582 021**

Naam

(voluit) : **Zorg Educatie Centrum**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Zevenkerken 4 - 8200 Brugge**

Onderwerp akte : Aanpassing statuten Zorg Educatie Centrum VZW

Aanpassing statuten Zorg Educatie Centrum vzw

De statuten van Zorg Educatie centrum vzw werden aangepast conform het nieuw wetboek van vennootschappen en verenigingen (wet 23 maart 2019):

STATUTEN

TITEL I RECHTSVORM- NAAM – ZETEL – DOEL – VOORWERP - DUUR

Art. 1 De vereniging werd opgericht als een Vereniging Zonder Winstoogmerk en draagt als naam: "Zorg Educatie Centrum".

Art. 2 De vereniging heeft haar zetel in het Vlaamse Gewest.

Art. 3 §1 Zorg Educatie Centrum VZW verwezenlijkt haar belangeloos doel door het samenbrengen van diverse actoren uit de zorg- en welzijnssectoren, het opbouwen en verspreiden van kennis en expertise, en het - al dan niet in samenwerking - organiseren van activiteiten op lokaal, bovenlokaal, Vlaams, federaal, Europees en internationaal niveau.

§2 De vzw kan met alle wettelijke middelen de nuttige initiatieven nemen, steunen en coördineren, onder meer door:

- Het ontplooiën van een vormingsaanbod binnen de zorg- en welzijnssectoren. Hiervoor kan het zich laten erkennen als specifieke erkende opleidingsinstanties en samenwerking aangaan met andere vormingspartners;
- Het oprichten van of meewerken aan samenwerkingsverbanden (netwerken, platformen) ;
- Het deelnemen aan de werking van advies- en overlegorganen;
- Het uitvoeren van studies
- Het informeren, sensibiliseren en activeren van het brede publiek of van specifieke doelgroepen, o.a. via publicaties, (pers)campagnes en openbare manifestaties;
- Projecten uitwerken en opstarten en hiervoor ev. de nodige subsidies aanvragen;
- Het inrichten en beheren van gemeenschappelijke instellingen en diensten;
- Dienstverlening aan derden.

§3 Voor de werking staan waarden als wederzijds respect, vertrouwen en duurzaamheid centraal. Deze waarden zijn gestoeld op de christelijke spiritualiteit van waaruit de vereniging werd opgericht en zijn in alle openheid richtinggevend.

§4 Zorg Educatie Centrum vzw is een lerend netwerk dat inzet op sectorale en intersectorale kennisdeling, en dit voor alle actoren binnen de desbetreffende sector.

§5. De vereniging mag alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het belangeloos doel, en mag daartoe alle roerende of onroerende goederen verwerven of bezitten in eigendom of anderszins, en deze goederen gebruiken, beheren of ten dienste stellen.

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Art. 4 De vereniging is van onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II LEDEN

Art. 5 Het aantal leden is onbeperkt maar moet ten minste vijf bedragen, er is op het secretariaat een ledenregister.

Art. 6 Nieuwe leden worden aanvaard door het bestuursorgaan.

Art. 7 Lidmaatschapsgroepen en lidmaatschapsvoorwaarden

§1 Aangesloten leden vanuit de sector Ouderenzorg West-Vlaanderen betalen een ondersteuningsfondsbijsdrage. Tegenover deze bijsdrage voorziet de vereniging een werkgroep werking, waarbij alle leden toegang hebben tot de informatiedeling uit deze werkgroepen. De leden kunnen eveneens genieten van een ledentarief op alle vormings-, en andere initiatieven vanuit de vereniging. Het lidmaatschap is jaarlijks hernieuwbaar en bedraagt niet meer dan 10.000 €/per voorziening, volgens het opgestelde repertorium vanuit het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

§2 Aangesloten leden vanuit de sector Kinderopvang West-Vlaanderen betalen een ondersteuningsfondsbijsdrage. Tegenover deze bijsdrage voorziet de vereniging een werkgroep werking, waarbij alle leden toegang hebben tot de informatiedeling uit deze werkgroepen. De leden kunnen eveneens genieten van een ledentarief op alle vormings-, en andere initiatieven vanuit de vereniging. Het lidmaatschap is jaarlijks hernieuwbaar en bedraagt niet meer dan 5.000 €/ per opvanginitiatief.

§3 Aangesloten leden vanuit de sector voorzieningen voor mensen met een beperking West-Vlaanderen betalen een ondersteuningsfondsbijsdrage. Tegenover deze bijsdrage voorziet de vereniging een werkgroep werking, waarbij alle leden toegang hebben tot de informatiedeling uit deze werkgroepen. De leden kunnen eveneens genieten van een ledentarief op alle vormings-, en andere initiatieven vanuit de vereniging. Het lidmaatschap is jaarlijks hernieuwbaar en bedraagt niet meer dan 10.000 €/ per voorziening.

§4 Aangesloten leden vanuit de sector GGZ West-Vlaanderen betalen een ondersteuningsfondsbijsdrage. Tegenover deze bijsdrage voorziet de vereniging een werkgroep werking, waarbij alle leden toegang hebben tot de informatiedeling uit deze werkgroepen. De leden kunnen eveneens genieten van een ledentarief op alle vormings-, en andere initiatieven vanuit de vereniging. Het lidmaatschap is jaarlijks hernieuwbaar en bedraagt niet meer dan 10.000 €/ per voorziening.

§5 Aangesloten leden voor de vormingswerking vanuit de vereniging. Andere organisaties kunnen de vraag stellen om lid te mogen worden van de vereniging voor de vormingspoot. Zij betalen hiervoor een jaarlijks abonnementsgeld. Deze leden genieten van de ledentarieven op alle vormings-, en andere initiatieven vanuit de vereniging. De vereniging zal hen ook telkens een uitnodiging bezorgen voor de initiatieven. Het lidmaatschap is jaarlijks hernieuwbaar en bedraagt niet meer dan 2.500 €/ per opvanginitiatief.

§6 Leden experten aangeduid en benoemd door de algemene vergadering dienen geen lidmaatschapsbijsdrage te betalen, als deze niet tot één van bovenstaande lidmaatschapsgroepen en -voorwaarden voldoen.

Art. 8 Soorten Leden Binnen de vereniging definiëren we 2 soorten leden.

§1 Aangesloten leden zijn leden die zich aansluiten bij de vereniging en zich laten inschrijven in het ledenregister. Elk lid kan gebonden zijn aan specifieke lidmaatschapsvoorwaarden zie Art. 8. Deze leden hebben geen stemrecht binnen de vereniging. De aangesloten leden zijn rechtspersonen.

§2 Werkende leden zijn leden met stemrecht binnen de vereniging, die zich laten afvaardigen vanuit de aangesloten leden en aangestelde experten aanvaard en benoemd door de algemene vergadering volgens het intern reglement van de vereniging. Expertten kunnen rechtspersonen zijn die een vaste vertegenwoordiger aanduiden of natuurlijke personen zijn.

Art. 9 Het lidmaatschap is van bepaalde duur, en moet jaarlijks hernieuwd worden.

Art. 9 §1 Leden kunnen op elk ogenblik uitreden als lid door een schriftelijke melding per e-mail en/of per gewone brief, te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan bij de start van het nieuwe kalenderjaar.

§2 Een ontslagnemend lid blijft gehouden tot de integrale betaling van de lidmaatschapsbijsdrage en tot de deelname in de kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

Art. 10 §1 Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§2 De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.

Art. 11 §1 Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan reeds betaalde bijdragen niet terugvorderen. Leden hebben geen recht op terugkeer van hun inbreng.

§2 Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook of bij ontbinding van de VZW.

TITEL III ALGEMENE VERGADERING.

Art. 12 De algemene vergadering bestaat uit de werkende leden.

Art. 13 De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

1. de wijziging van de statuten;
 2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
 3. de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
 4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
 5. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
 6. de ontbinding van de VZW;
 7. de uitsluiting van een lid;
 8. de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
 9. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- De statuten kennen bovendien volgende bevoegdheden exclusief toe aan de algemene vergadering:
10. het opstellen van het intern reglement

Art. 14

§1. We houden ten minste 2 algemene vergaderingen in het jaar. In de loop van het eerste semester van elk jaar wordt ten minste één gewone algemene vergadering gehouden voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar. In de loop van het 2de semester van elk jaar wordt ten minste één gewone algemene vergadering gehouden voor het goedkeuren van de begroting van het volgende jaar.

§2. Bijzondere algemene vergaderingen kunnen gehouden worden op initiatief van het bestuursorgaan of op verzoek van ten minste één vijfde van de werkende leden van de vereniging.

§3. Elke oproeping tot een algemene vergadering dient schriftelijk, per gewone of elektronische post te gebeuren ten minste 15 dagen op voorhand. Alle werkende leden moeten opgeroepen worden.

De oproeping vermeldt dag, uur, plaats van de vergadering alsook de agenda. Behoudens de agenda zoals bepaald door de collegiale bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens twee bestuurders wordt aangebracht of dat door minstens 1/20 van de werkende leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

§4. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. Als ook de ondervoorzitter afwezig is zal de vergadering voorgezeten worden door de oudste der aanwezige bestuurders.

§5. De algemene vergadering kan geldige besluiten nemen omtrent aangelegenheden die niet op de agenda staan, mits alle werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en hiermee instemmen. .

§6. Het bestuursorgaan kan de werkende leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel (met inbegrip van maar niet beperkt tot conference call, video call, enzovoort). Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

§7. In gewone gevallen kan de algemene vergadering geldig besluiten nemen met eenvoudige meerderheid van de aanwezige stemmen.

§8. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering die voldoet aan een quorum van twee derde van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen kan aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of op het voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Onthoudingen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Bij staking van stemmen zal het voorstel verworpen worden.

§9. Van elke algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter of door twee bestuurders. Aan alle werkende leden wordt een verslag bezorgd uiterlijk tegen de bijeenroeping tot de volgende algemene vergadering.

§10 Werkende leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door een ander werkend lid worden vertegenwoordigd. Elk werkend lid kan maximum 1 volmacht dragen.

TITEL IVBESTUURSORGaan

Art. 15§1. Het bestuursorgaan bestaat uit minstens 3 werkende leden benoemd door de algemene vergadering en te allen tijde door deze afzetbaar.

§2. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

§3. Om tot bestuurders verkozen te worden, moet men lid zijn van de vereniging, of een gemandateerde vertegenwoordiger van het lid, indien deze een rechtspersoon is.

§4. Indien het bestuursmandaat eindigt door overlijden, vrijwillig ontslag, afzetting of niet meer vervullen van de lidmaatschapsvoorwaarde, wordt door de algemene vergadering in de vervanging van deze bestuurder voorzien voor de rest van de termijn.

Tot zolang in de vervanging van een bestuurder niet is voorzien, oefenen de overige bestuurders de volledige bevoegdheden van het bestuursorgaan uit.

§5. De bestuurders duiden onder elkaar een voorzitter en ondervoorzitter aan. Samen met de directeur vormen zij het dagelijks bestuur zoals verder beschreven in art. 16§4.

Art. 16 §1. Het bestuursorgaan bestuurt, vertegenwoordigt en verbindt geldig de vereniging, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Het treedt op, als eiser of verweerder, in alle rechtsgedingen, en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Alle bevoegdheden die niet door de wet of door de statuten zijn toegewezen aan de algemene vergadering, worden uitgeoefend door het bestuursorgaan.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

§4. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden.

Tot daden van dagelijks bestuur worden gerekend zowel de handelingen en beslissingen die verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

§5. Om tegenover derden de vereniging te vertegenwoordigen en te verbinden is nodig en volstaan de gezamenlijke handtekeningen van twee bestuurders behoudens wanneer het bestuursorgaan één gedelegeerd bestuurder wiens bevoegdheid het vaststelt, daartoe heeft aangesteld.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Art. 17

§1. Het bestuursorgaan vergadert minstens éénmaal per semester.

§2. Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders.

De oproeping gebeurt schriftelijk, per elektronische of gewone post ten minste tien dagen op voorhand en vermeldt dag, uur, plaats agenda, behoudens in geval van hoogdringendheid.

§3. Het bestuursorgaan kan slechts geldig vergaderen wanneer minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Iedere bestuurder beschikt over één stem. Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder mag echter niet over meer dan één volmacht beschikken. De besluiten van het bestuursorgaan moeten goedgekeurd worden bij gewone meerderheid.

Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

§4. Van elke bestuursorgaan wordt een verslag opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter of twee bestuurders en de bestuurders die erom verzoeken. Een verslag wordt aan de bestuurders bezorgd, uiterlijk tegen het bijeenroepen van de volgende vergadering.

Art. 18

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaringen, de toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47 § 2 WVV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

§4. Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris oordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

§5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

TITEL V DIVERSE BEPALINGEN

Art. 19 Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Elk jaar moet het bestuursorgaan aan de gewone algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen boekjaar. Het bestuursorgaan stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgend jaar. Beide worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.

Art. 20

§1. De algemene vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum een vijfde van alle leden.

§2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 14 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is.

§3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

Art. 21 In geval van ontbinding wordt het overblijvend actief, na het vereffenen der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan een vereniging met het gelijkaardig doel als de vereniging, aan te duiden door de algemene vergadering.

Deze laatste zal ook één of meerdere vereffenaars aanstellen en hun macht bepalen.

Art. 22 Voor alles wat niet door de statuten is geregeld, is het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van toepassing.

Zevenkerken, 25 april 2024

Voor éénsluidend uittreksel:

De voorzitter

R. Lemey

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening