



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



24165168

n,
p,

Antwerpen, afdeling TONGHEEN

13 NOV. 2024

neergelegd ter griffie

Griffie

Ondernemingsnr : 0846 135 255

Naam

(voluit) : COMITANTES

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging Zonder Winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Bretheidestraat 149, 3600 Genk

Onderwerp akte : Statutenwijziging

Uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering van de vennootschap gehouden op 29 december 2023 blijkt:

1. Aanpassing van de statuten van de vereniging aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (afgekort WVV)

De algemene vergadering beslist dat de vereniging haar statuten zal aanpassen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

2. Wijziging van de statuten teneinde deze in overeenstemming te brengen met het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Als gevolg van voorgaand besluit, besluit de algemene vergadering volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten luidt als volgt:

Artikel 1. Naam

De vereniging draagt de naam "Comitantes". Deze naam wordt steeds voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "vzw".

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het adres van de zetel kan worden overgebracht naar om het even welke plaats in het tweetalig gebied Brussel Hoofdstad of in het Nederlands taalgebied door eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan en zonder dat dit aanleiding mag geven tot een wijziging van de taal van de statuten.

De vereniging kan, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, administratieve zetels, filialen en bijhuizen oprichten in België en in het buitenland.

Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft tot belangeloos doel:

-De educatie en informering van patiënten met reuma en botziekten in het algemeen en individueel, aangaande de aard, behandeling en prognose van de aandoening, de impact van de aandoening op psychisch, sociaal en professioneel niveau en de begeleiding in de behandeling;

-Bijdragen tot de wetenschappelijke vooruitgang op het gebied van de reumatologie;

-Het bevorderen van kennisuitwisseling tussen experts op het gebied van reumatologie;

-Het beschikbaar stellen van consultancy en expertise bij vragen binnen het gebied van reumatologie;

-De organisatie en bevordering van beroepsopleidingen en wetenschappelijke bijscholingen in de reumatologie;

-Het bevorderen en uitvoeren van research, epidemiologische enquêtes en multicentrische studies in het domein van de reumatologie.

Zij mag eveneens alle activiteiten ondernemen die dit doel kunnen bevorderen. Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het doel waarvoor zij werd opgericht.

Artikel 4. Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Titel II: Leden

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad -- 22/11/2024 -- Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

Artikel 5. Leden

§1. Het aantal leden van de vereniging is niet beperkt. Het aantal effectieve leden kan niet minder bedragen dan drie.

§2. De vereniging kan effectieve en toegetreden leden hebben. De oprichters zijn de eerste effectieve leden.

§3. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden.

Toegetreden leden hebben geen stemrecht op de algemene vergadering en mogen deze enkel bijwonen.

Zij mogen wel deelnemen aan de activiteiten van de vereniging.

§4. De vereniging zal op de zetel van de vereniging een register van effectieve leden bijhouden overeenkomstig artikel 9:3 § 1 van het WVV.

Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register van de effectieve leden wordt gehouden in elektronische vorm.

Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de effectieve leden van de vzw, moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan de raad van bestuur in het ledenregister worden doorgevoerd.

Artikel 6. Toelatingsprocedure

§1. Effectieve leden

Als effectief lid kan tot de vereniging toetreden, iedere persoon die door de algemene vergadering met gewone meerderheid wordt aanvaard.

Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk (via brief of via e-mail) worden ingediend bij het bestuursorgaan.

De algemene vergadering kan het verzoek weigeren, zonder motivering. Tegen de weigering van een goedkeuring staat geen beroep open.

Bij weigering door de algemene vergadering kan het kandidaat-effectief lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na één jaar na de aanvraag.

§2. Toegetreden leden

Als toegetreden lid kan tot de vereniging toetreden, alle natuurlijke of rechtspersonen die hierom verzoeken en die door de algemene vergadering als dusdanig met gewone meerderheid worden aanvaard.

Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk (via brief of via e-mail) worden ingediend bij het bestuursorgaan.

De algemene vergadering kan het verzoek weigeren, zonder motivering. Tegen de weigering van een goedkeuring staat geen beroep open.

Bij weigering door de algemene vergadering kan het kandidaat- lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na één jaar na de aanvraag.

Daarnaast kan de algemene vergadering ook andere personen als ereleden, beschermleden, steunende of adviserende leden tot de vereniging toelaten. Deze leden worden beschouwd als toegetreden leden.

Artikel 7. Uittreding

§1. Elk lid van de vereniging is op elk moment vrij om uit te treden.

Deze uittreding moet worden betekend aan het bestuursorgaan bij aangetekend schrijven of per e-mail op de zetel van de vereniging en is effectief vanaf de dag volgend op de datum van het aangetekend schrijven of de e-mail.

§2. Een lid wordt geacht uit te treden in volgende gevallen:

-In het geval van het overlijden, het faillissement, het kennelijk onvermogen, de vereffening, de fusie, ontbinding of de onbekwaamverklaring van een lid.

Een effectief lid wordt daarnaast ook geacht uit treden:

-Indien het effectief lid niet aanwezig of vertegenwoordigd is op drie opeenvolgende algemene vergaderingen, zonder voorafgaande kennisgeving;

-Indien het effectief lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de algemene vergadering en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

§3. Een uittreidend lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen.

§4. Een uittreidend lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

§5. Indien door het ontslag het aantal leden tot beneden het wettelijk vereiste zou dalen, verbindt een uittreidend lid zich ertoe een redelijke termijn lid te blijven om de raad van bestuur toe te laten in de vervanging te voorzien.

Artikel 8. Uitsluiting

§1. De vereniging kan, op voorstel van het bestuursorgaan, een lid uitsluiten zonder dat dit besluit gemotiveerd moet worden.

§2. Alleen de algemene vergadering van de leden is bevoegd om een uitsluiting uit te spreken. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping.

§3. Het lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, moet worden gehoord op de algemene vergadering van de leden.

§4. De uitsluiting kan slechts door de algemene vergadering van de leden worden uitgesproken met de naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. De stemming is geheim, zodra een effectief lid hierom vraagt.

§5. In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een lid, kan de raad van bestuur het lidmaatschap schorsen.

§5. Het bestuursorgaan deelt het besluit tot de uitsluiting binnen vijftien dagen mee aan het betrokken lid per e-mail op het door hem aan de vzw gecommuniceerde e-mailadres. Heeft het lid ervoor gekozen om per post met de vzw te communiceren, dan wordt het besluit hem per aangetekende (of gewone) brief meegedeeld.

§6. Een uitgesloten lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen.

§7. Een uitgesloten lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

Artikel 9. Ledenbijdragen en andere verplichtingen

Noch de toegetreden leden noch de effectieve leden zijn een jaarlijkse bijdrage verschuldigd.

De leden en hun rechtsopvolgers kunnen op geen enkel ogenblik rechten op de goederen van de vereniging laten gelden. Evenmin hebben zij het recht om de door henzelf of door hun rechtsvoorgangers gedane inbreng of gestorte gelden terug te vorderen of de zegels te leggen.

De leden onderschrijven bij hun toetreding de statuten en desgevallend het intern reglement. Zij verbinden zich ertoe de besluiten van de organen van de vzw na te leven.

Zij verbinden er zich toe geen daden te stellen die strijdig zijn met het voorwerp van de vereniging of de vereniging op enigerlei wijze schade toe te brengen.

Titel III: Bestuur – Controle

Artikel 10. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan samengesteld uit ten minste het minimumaantal leden dat door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen is voorgeschreven.

Artikel 11. Benoeming en ontslag van het bestuursorgaan

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. De stemming is geheim, indien minstens een lid van de algemene vergadering erom vraagt.

De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur, tenzij de algemene vergadering anders beslist.

De algemene vergadering van de leden kan het mandaat van elke bestuurder te allen tijde en zonder de opgave van redenen met onmiddellijke ingang beëindigen. Deze beëindiging wordt beslist bij gewone meerderheid van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden van de algemene vergadering. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering. De stemming is geheim, indien minstens een lid van de algemene vergadering erom vraagt.

Daarnaast eindigt het mandaat van een bestuurder door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid. Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan het bestuursorgaan.

De bestuurder blijft aan tot in zijn vervanging is voorzien, indien door het ontslag van de bestuurder het minimumaantal bestuurders onder het statutaire of wettelijke minimum zou dalen, of indien door het ontslag de werking van de vzw in gevaar wordt gebracht. Het bestuursorgaan moet binnen de twee maanden de algemene vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien.

Artikel 12. Voorzitterschap van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kiest uit zijn midden een voorzitter.

Het bestuursorgaan kan ook één of meerdere ondervoorzitters, een penningmeester en secretaris benoemen, alsook iedere andere functie die de raad nuttig oordeelt. Deze benoeming loopt voor het hele mandaat van de bestuurder in kwestie. De functie kan eindigen door vrijwillig ontslag of door een beslissing van de raad van bestuur bij meerderheid van stemmen waarbij de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Indien deze belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter.

Artikel 13. Bijeenroeping van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door de secretaris, telkens wanneer het belang van de vereniging het vereist.

De uitnodiging vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, alsook de agenda.

De bijeenroeping van het bestuursorgaan is verplicht na schriftelijk verzoek van minstens één bestuurder.

De oproeping moet gebeuren per gewone of aangetekende brief of per mail, ten minste vijf dagen voor de vergadering. Mits unaniem akkoord kan van deze termijn worden afgeweken.

Artikel 14. Besluitvorming van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en geldig besluiten indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Elke bestuurder kan aan één van zijn collega bestuurders een volmacht verlenen om deze bestuurder te vertegenwoordigen op een bepaalde vergadering van het bestuursorgaan en om er in de plaats van deze bestuurder te stemmen. Deze volmacht dient schriftelijk te zijn. Zowel papieren volmachten als volmachten via e-mail worden aanvaard. De lastgever wordt dan geacht aanwezig te zijn.

Een bestuurder mag niet meer dan één van zijn collega bestuurders tegelijkertijd vertegenwoordigen.

Een bestuurder kan eveneens, op voorwaarde dat de helft van de leden van het bestuursorgaan in persoon aanwezig is, zijn mening schriftelijk laten kennen en zijn stem schriftelijk uitbrengen.

Het bestuursorgaan kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering van het bestuursorgaan aanwezig zijn en ermee instemmen.

Het bestuursorgaan kan voor bestuurders ook elektronische deelname van op afstand voorzien. De voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid, zoals bepaald door de wet of de statuten, blijven behouden. De bestuurders die op die manier aan de vergadering deelnemen, worden geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de vergadering wordt gehouden.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen tevens worden genomen bij een eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders. Dit schriftelijk akkoord kan ook uit een e-mail blijken.

Artikel 15. Notulen van het bestuursorgaan

De besluiten van het bestuursorgaan worden weergegeven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering van het bestuursorgaan, en de bestuurders die erom verzoeken. Bij ontstentenis van de voorzitter zullen twee andere bestuurders deze documenten geldig ondertekenen.

De notulen worden bewaard in een bijzonder register.

De volmachten alsook de adviezen en stemmen die schriftelijk zijn uitgebracht, worden aan de notulen gehecht.

Artikel 16. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot de verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of deze statuten alleen de algemene vergadering van de leden bevoegd is.

§2. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in en buiten rechte.

Het bestuursorgaan treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan benoemt en ontslaat de personeelsleden en bepaalt hun bezoldigingen.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris.

Daarenboven kan elke bestuurder geldig tekenen namens de vereniging tegenover bpost (zoals bijvoorbeeld voor het in ontvangst nemen van aangetekende zendingen).

Zij moeten tegenover derden geen bewijs leveren van hun machten.

§3. Het bestuursorgaan kan overeenkomstig artikel 9:7 WvV zijn bevoegdheden voor bepaalde handelingen en taken op eigen verantwoordelijkheid overdragen aan één van de bestuurders. Deze overdracht en bijhorende taakverdeling kan niet worden tegengeworpen aan derden.

Artikel 17. Vergoeding van de bestuurders

Het mandaat van de bestuurder wordt ten kosteloze titel uitgeoefend.

Artikel 18. Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer personen, die de titel draagt / dragen van 'Gedelegeerd bestuurder'.

Het bestuursorgaan bepaalt of één of meerdere gedelegeerd bestuurder(s) alleen, dan wel gezamenlijk of als college optreden.

Het mandaat heeft een duurtijd van onbepaalde duur.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber. Deze lasthebber moet evenwel goedgekeurd worden door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid, hieromtrent geldig beslissend indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. Het mandaat heeft een duurtijd van onbepaalde duur.

Het mandaat van de gedelegeerd bestuurder kan een einde nemen door vrijwillig ontslag of door een beslissing van de raad van bestuur bij meerderheid van stemmen waarbij de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

Deze lasthebber moet evenwel goedgekeurd worden door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid, hieromtrent geldig beslissend indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

Artikel 19. Controle van de vereniging

Wanneer het door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de verenigingen toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, lid van het IBR, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

Titel IV: Algemene vergadering van de leden

Artikel 20. Samenstelling

De algemene vergadering van de leden bestaat uit alle effectieve leden. Voor deze titel wordt onder "lid" effectief lid begrepen, tenzij anders vermeld.

De toegetreden leden mogen aanwezig zijn op de algemene vergadering maar hebben geen stemrecht.

Artikel 21. Bevoegdheden

De algemene vergadering van de leden oefent de bevoegdheden uit die het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en deze statuten haar toewijzen.

Dit omvat de volgende exclusieve bevoegdheden die alleen door de algemene vergadering van leden kunnen worden uitgeoefend:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van de bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissaris;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- 10° alle andere gevallen waarin het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of deze statuten dat vereisen.

Artikel 22. Organisatie en bijeenroeping van een algemene vergadering van de leden

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering - jaarvergadering genoemd - gehouden op de zetel, en dit binnen de zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar.

Het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, moet een bijzondere of een buitengewone algemene vergadering van de leden bijeenroepen in de gevallen bepaald door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en deze statuten, en tevens telkenmale het belang van de vereniging het vereist of wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In dit laatste geval zullen de leden de agendapunten aangeven in hun verzoek. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering van de leden bijeenroepen eenentwintig dagen na het verzoek tot de bijeenroeping en de algemene vergadering van de leden.

De oproeping tot een algemene vergadering van de leden vermeldt de agenda. Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel van agendapunt wordt op de agenda van de vergadering gebracht.

De oproeping wordt tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering van de leden verstuurd per e-mail gericht aan de leden, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mailadres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Aan de leden, de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissarissen die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen aan de algemene vergadering van de leden moeten worden voorgelegd.

Ieder lid, bestuurder en commissaris kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de algemene vergadering van de leden.

Artikel 23. Toegang tot de algemene vergadering van de leden

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering van de leden en om er het stemrecht uit te oefenen, dient een lid als zodanig te zijn ingeschreven in het register van de effectieve leden.

Wanneer de algemene vergadering van de leden beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt de commissaris deel aan de algemene vergadering van de leden.

Artikel 24. Zittingen

De algemene vergadering van de leden wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of in diens afwezigheid door de ondervoorzitter of, bij gebrek daaraan door de oudste aanwezige bestuurder of door een op voorhand door de voorzitter aangeduide andere bestuurder.

Indien geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de algemene vergadering van de leden voorgezeten door het oudste aanwezige lid.

Het bestuursorgaan kan voor leden ook elektronische deelname van op afstand voorzien. De voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid, zoals bepaald door de wet of de statuten, blijven behouden. De leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, worden geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Artikel 25. Beraadslagingen

§ 1. Elk lid beschikt over één stem.

§2. Elk lid kan aan een ander lid een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering van de leden en daar in zijn plaats te stemmen. Elk lid kan maar met één dergelijke volmacht deelnemen aan de algemene vergadering van de leden. Zowel papieren volmachten als volmachten via e-mail worden aanvaard.

Een verleende volmacht blijft, behoudens herroeping door het vertegenwoordigde lid geldig voor elke volgende algemene vergadering van de leden in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de lastgever niet langer lid zou zijn van de vereniging.

§3. Alle algemene vergaderingen van de leden mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle partijen-comparanten die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 4. Behoudens in de gevallen voorzien door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of deze statuten, worden de besluiten van de algemene vergadering van de leden genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal leden dat op de algemene vergadering van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

§5. De algemene vergadering kan over statutenwijzigingen alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten, wanneer de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Artikel 26. Schriftelijke algemene vergadering van de leden

§1. De leden kunnen, binnen de wettelijke grenzen, eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering van de leden behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden verleden evenals besluiten omtrent statutenwijzigingen.

§2. Wat de datering van de bijzondere algemene vergadering of jaarvergadering van de leden betreft, wordt de datum van het door alle leden ondertekend schriftelijk besluit geacht de datum te zijn waarop het schriftelijk besluit is toegekomen op de zetel van de vereniging, behoudens het bewijs van het tegendeel. Indien er meerdere exemplaren van het voorstel van het schriftelijk besluit werden verstuurd, is de datum van de ontvangst van het laatst ondertekend schriftelijk besluit bepalend.

Het schriftelijk besluit, opgenomen in één of meerdere goedgekeurde voorstellen, moet worden aangevuld met een gedateerde en door het bestuursorgaan ondertekende verklaring dat het door alle leden ondertekend schriftelijk besluit op de zetel van de vereniging is toegekomen op de in deze verklaring gemelde datum en alle vereiste handtekeningen draagt.

Uit het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit moet blijken of bedoeld is dat alle agendapunten als geheel moeten worden goedgekeurd om tot een geldig schriftelijk besluit te komen, dan wel of voor elk agendapunt afzonderlijk de schriftelijke goedkeuring wordt gevraagd.

§3. Het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit kan bepalen dat de goedkeuring op de zetel van de vereniging moet toekomen vóór een welbepaalde datum om in aanmerking te komen voor een geldige schriftelijke beslissing. Is het unaniem goedgekeurd schriftelijk besluit, in één of meerdere exemplaren, niet tijdig toegekomen vóór die datum, dan verliezen de ondertekende goedkeuringen elke rechtskracht.

Artikel 27. Notulen

§1. Van elke vergadering worden notulen gemaakt.

§2. De notulen van de besluiten van de algemene vergadering van de leden worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel en waar alle leden en belanghebbenden er kennis van kunnen nemen. De notulen worden ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering van de leden en de secretaris, evenals door de aanwezige leden die erom vragen. Bij ontstentenis van de voorzitter en de secretaris worden deze ondertekend door twee leden van de algemene vergadering.

De aanwezigheidslijst en eventuele verslagen, volmachten of schriftelijke stemmingen worden aan de notulen gehecht.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Titel V: Financiering – Boekjaar – Intern reglement

Artikel 28. Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar.

Op de laatste dag van het boekjaar wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten.

Het bestuursorgaan legt de rekeningen over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarvergadering.

Het bestuursorgaan kan de begroting ook laten goedkeuren door een bijzondere algemene vergadering van de leden.

Artikel 29. Intern reglement

Een intern reglement kan worden opgesteld door het bestuursorgaan en ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering van de leden. Wijzigingen aan dit intern reglement zullen kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering met de gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Titel VI: Ontbinding – Vereffening

Artikel 30. Ontbinding

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de buitengewone algemene vergadering van de leden genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging. De in voorkomend geval overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen toepasselijke verslaggevingsverplichtingen worden daarbij in acht genomen.

Artikel 31. Vereffenaars

Bij de ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar(s) zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de buitengewone algemene vergadering van de leden om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.



Artikel 32. Bestemming van het netto-actief

In geval van een ontbinding en vereffening, zal de buitengewone algemene vergadering van de leden over de bestemming van het vermogen van de vereniging beslissen, dat in ieder geval tot een belangeloos doel moet worden aangewend.

De vereffenaar doet daartoe een of meer gemotiveerde voorstellen van de bestemming aan de algemene vergadering. Alle effectieve leden moeten op deze vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn niet alle leden op de eerste vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Op de tweede vergadering kan rechtsgeldig beslist worden, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Deze aanwending geschiedt na de aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de ontbinding en de vereffening of de consignatie van de nodige sommen om die te voldoen.

Titel VII: Algemeen

Artikel 34. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonend lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel van de vereniging waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen geldig kunnen worden gedaan als geen andere woonplaats werd gekozen in België voor alle betrekkingen met de vereniging.

Artikel 35. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de ondernemingsrechtbank in wiens rechtsgebied de zetel van de vereniging is gevestigd, tenzij de vereniging er uitdrukkelijk aan verzaakt.

Artikel 36. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in de statuten, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven in de statuten.

SLOT- EN (OF) OVERGANGSBEPALINGEN

-De zetel van de vereniging is gelegen te: 3600 Genk, Bretheistraat 149

1.Verlening van bijzondere volmacht

Bijzondere volmacht wordt verleend aan: Foederer DFK Accountants BV met zetel te 3500 Hasselt, Singelbeekstraat 12, ingeschreven in het RPR te Antwerpen, afdeling Hasselt en met ondernemingsnummer BTW BE 0466.466.268 of aan een door deze aangeduide indeplaatsgestelde (sub-gedelegeerde) om de nodige inschrijvingen in de Kruispuntbank der Ondernemingen (KBO) te verrichten, met inbegrip van eventuele verbeteringen, wijzigingen en/of schrappingen van die inschrijving alsmede alle formaliteiten te vervullen die zouden nuttig of noodzakelijk zijn bij alle private of publiekrechtelijke instellingen, onder meer met betrekking tot de BTW en inkomstenbelastingen, de sociale kas, het invullen en updaten van het UBO-register, de formaliteiten inzake douane en accijnzen, de aanvraag van vergunningen, de aanvraag registraties en erkenningen als aannemer enz. met inbegrip van alle latere mogelijke wijzigingen dienaangaande.

V. BEÏNDIGING VAN DE VERGADERING

Aangezien alle agendapunten behandeld zijn, wordt de zitting om 21.00 uur geheven, na lezing en goedkeuring van deze notulen en hun bijlage(n).

Pieter Geusens
voorzitter, bestuurder,

Johan Vanhoof
secretaris, stemopnemer, bestuurder,