

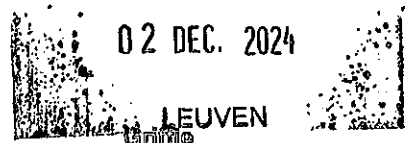
In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

ONDERNEMINGSRECHTBANK

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24174726



Ondernemingsnr : **0473 907 950**

Naam

(voluit) : **FLEXLINK SYSTEMS**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Naamloze vennootschap**

Volledig adres v.d. zetel : **Ambachtenlaan 21-3B, 3001 Leuven**

Onderwerp akte : Bevestiging ontslag bestuurder - bevestiging benoeming bestuurder - herbenoeming commissaris - aanpassing bijzondere volmachten en vertegenwoordigingsbevoegdheden

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE JAARVERGADERING DD. 28/06/2024

Bevestiging ontslag bestuurder

De vergadering bevestigt het ontslag als bestuurder van de heer Adolfsson Tom, wonende te 269 40 Bastad, Tältvägen 11 (Zweden) en dit met ingang vanaf 15 mei 2024.

De vergadering dankt de gewezen bestuurder voor de diensten die hij ten behoeve van de vennootschap heeft bewezen.

Bevestiging benoeming bestuurder

De vergadering bevestigt de benoeming als bestuurder met ingang van 15 mei 2024 en eindigend onmiddellijk na de jaarvergadering die gehouden zal worden in 2030:

- mevrouw Menabue Chiara, wonende te Viale Antonio Aldini 218 , 40136 Bologna (Italië).

Het bestuursmandaat zal onbezoldigd uitgeoefend worden.

De benoemde bestuurder verklaart het mandaat te aanvaarden en niet getroffen te zijn door enige verbodsbepaling voor het uitoefenen van het mandaat.

Herbenoeming commissaris

Op voorstel van de raad van bestuur, besluit de vergadering, BDO BEDRIJFSREVISOREN BV (Ondernemingsnummer BE 0431.088.289/RPR Brussel), met zetel te Da Vincilaan 9 bus E.6, 1930 Zaventem, vertegenwoordigd door mevrouw Katleen Daems, bedrijfsrevisor, kantoorhoudende te Hasselt, tot commissaris te herbenoemen voor een periode van drie boekjaren, herbenoeming ingaand op heden en eindigend onmiddellijk na de jaarvergadering die over de jaarrekening van het derde boekjaar beraadslaagt en besluit.

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR DD. 03/07/2024

Ingevolge het vrijwillig ontslag van de heer Tom ADOLFSSON, wonende te 269 40 Bastad, Tältvägen 11 (Zweden) met ingang vanaf 15 mei 2024 als bestuurder van de vennootschap, besluit de raad van bestuur om de bijzondere volmachten zoals toegekend op 22 november 2022 aan de heer Hans VOS, de heer Arthur MENTEN en de heer Robert ROMMERS aan te passen, in die zin dat de raad van bestuur bevestigt dat de bijzondere volmachten toegekend aan voornoemde personen bestendigd blijven, met dien verstande dat waar de bijzondere volmacht voorziet in een verplichte tussenkomst van de gewezen bestuurder (waaronder, zonder beperkt te zijn tot, de voorafgaande (schriftelijke) instemming of de richtlijnen van de gewezen bestuurder), deze verplichte tussenkomst voortaan zal uitgeoefend worden door de volgende bestuurder van de vennootschap, met name mevrouw Chiara MENABUE, wonende te 40136 Bologna, Viale Antonio Aldini 218 (Italië).

Op de laatste blz. van Luk B vermelden : Voorfant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterfant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijgevolg besluit de raad van bestuur de tekst van de bijzondere volmacht zoals aangenomen op 22 november 2022 te bestendigen, mits vervanging van de naam van de gewezen bestuurder van de vennootschap, zijnde de heer Tom ADOLFSSON, naar de naam van de volgende bestuurder van de vennootschap, zijnde mevrouw Chiara MENABUE.

De raad van bestuur bevestigt bijgevolg dat de tekst van de bijzondere volmacht zoals aangenomen op 22 november 2022 voortaan luidt als volgt:

"1. Toekenning bijzondere volmacht en vertegenwoordigingsbevoegdheid aan de heer Hans VOS

In toepassing van artikel 20 van de statuten van de vennootschap beslist de raad van bestuur een bijzondere volmacht toe te kennen aan de heer Hans VOS, wonende te Bussumergrintweg 55, 1217 BN Hilversum (Nederland), voor de hierna omschreven bevoegdheden.

De heer Hans VOS zal de titel 'General Manager Benelux' dragen.

In overeenstemming met artikel 22 van de statuten van de vennootschap zal de vennootschap rechtsgeldig verbonden worden door de bijzondere gevolmachtigde binnen de perken van de verleende volmacht.

a) Algemeen

De heer Hans VOS heeft de bevoegdheid om te ondertekenen:

- Elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap voor een bedrag kleiner dan of gelijk aan € 50.000,00, voor zover deze voorzien zijn in het budget;
- Elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap voor een bedrag kleiner dan of gelijk aan € 25.000,00 voor zover het budget daarin niet voorziet;
- Elke bestelbon voor een bedrag van € 250.000,00 of minder.

Voor elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap en die de hierboven vermelde bedragen overschrijdt, of voor elke bestelbon of elk verkoopcontract van meer dan € 250.000,00, heeft de heer Hans VOS alleen handtekeningsbevoegdheid tezamen met de handtekening van een andere gevolmachtigde van de vennootschap en met de schriftelijke instemming van mevrouw Chiara MENABUE.

b) Financieel beheer

- Ondertekening, samen met een andere gemachtigde ondertekenaar, van alle bank- of financiële documenten die betrekking hebben op het dagelijks beheer van de vennootschap;
- Zorg dragen voor de betaling van de salarissen en de uitreiking van de loonbrieven;
- Zorg dragen voor de betaling van leveranciers en de inning van de schulden van de vennootschap.

c) Beheer externe dienstverleners

- Beroep doen op externe dienstverleners en leveranciers naargelang de behoeften van de vennootschap en volgens de richtlijnen van mevrouw Chiara MENABUE;
- Onderhandelen over de voorwaarden voor tussenkomst van externe dienstverleners en leveranciers en hen de nodige instructies geven;
- Ondertekening van contracten met externe dienstverleners en leveranciers namens de vennootschap. Voor opdrachten met een looptijd van meer dan drie jaar en/of een bedrag van meer dan € 200.000,00 euro dient de heer Hans VOS echter de voorafgaande toestemming van de mevrouw Chiara MENABUE te ontvangen;
- Toezien op de uitvoering van de gevraagde diensten.

d) Voorzitten en leiden van vertegenwoordigende organen van werknemers

De heer Hans VOS zal de organen die het personeel vertegenwoordigen voorzitten en leiden.

In deze hoedanigheid zal de heer Hans VOS, overeenkomstig de richtlijnen van mevrouw Chiara MENABUE:

- De betreffende organen voorzitten en de vennootschap vertegenwoordigen binnen deze organen, tezamen met de afgevaardigden van het personeel en de vakbondsafgevaardigden;
- Elk akkoord van welke aard dan ook ondertekenen, binnen de grenzen van een maximale verbintenis voor de vennootschap van € 5.000,00 bruto.

In dit verband erkent de heer Hans VOS dat hij over de nodige bevoegdheden beschikt om de procedures ter informatie en/of raadpleging van de vertegenwoordigende organen uit te voeren.

e) Gezondheid en veiligheid op het werk

- Het waarborgen van de veiligheid van de werknemers van de vennootschap;
- Toezien op de naleving van de geldende wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen inzake gezondheid en veiligheid op het werk.

Daartoe zal de heer Hans VOS over alle materiële, technische en financiële middelen beschikken die nodig zijn om deze verplichtingen na te komen.

f) Personeelsbeheer

De heer Hans VOS zal, overeenkomstig de richtlijnen van mevrouw Chiara MENABUE, verantwoordelijk zijn voor:

- Het toezien op de naleving van de wettelijke en conventionele bepalingen op het gebied van het arbeidsrecht;

- Het in dienst nemen van elke werknemer met inachtneming van de procedures, modellen van arbeidsovereenkomsten en aanstellingsbrieven die binnen de vennootschap van kracht zijn. De indienstneming van een werknemer of elke wijziging van de arbeidsovereenkomst is onderworpen aan de goedkeuring van mevrouw Chiara MENABUE, met inachtneming van de procedure die is ingesteld door de personeelsdienst, van kracht binnen de COESIA-groep;

- Het vaststellen van alle salarissen, lonen, bonussen en vergoedingen na overleg met mevrouw Chiara MENABUE, binnen de in het vorige lid aangegeven grenzen;

- Het interne reglement van de vennootschap bijhouden, ervoor zorgen dat dit wordt weergegeven en nageleefd;

- Het nemen van beslissingen over eventuele tuchmaatregelen tegen een werknemer en de nodige procedures inleiden;

- Het verrichten van alle nodige formaliteiten in verband met de beëindiging van arbeidsovereenkomsten (oproeping, gesprekken, kennisgevingen, kennisgeving aan de administratie, afgifte en ondertekening van omzettingsovereenkomsten, getuigenschrift van tewerkstelling, ontvangstbewijs voor alle rekeningen, enz.);

- Elke dadingsovereenkomst of contractuele beëindiging zal onderworpen zijn aan de goedkeuring van mevrouw Chiara MENABUE en de personeelsdienst van de COESIA-groep.

g) Regelgeving inzake activiteiten van de vennootschap

De heer Hans VOS zal verantwoordelijk zijn voor het toezicht op de naleving van de regelgeving die van toepassing is op de vennootschap met het oog op haar activiteit (bijvoorbeeld regulering van prijs en facturering, regelgeving inzake consumentenrecht betreffende misleidende reclame, intellectuele eigendomsrechten).

h) Delegatie van bevoegdheden

De heer Hans VOS kan, onder zijn verantwoordelijkheid, de hem toegekende bevoegdheden delegeren aan een personeelslid dat onder zijn gezag staat, uitgekozen op grond van diens ervaring en beroepsbekwaamheid, diens hiërarchische positie, diens gezag over het personeel en de hem/haar ter beschikking staande middelen om de nakoming van de hem toegekende bevoegdheden te waarborgen. Deze werknemer zal niet gemachtigd zijn om de hem/haar verleende bevoegdheden op diens beurt geheel of gedeeltelijk te delegeren. De heer Hans VOS zal er te allen tijde op toezien dat de sub gedelegeerden aan de gestelde voorwaarden voldoen.

De heer Hans VOS zal mevrouw Chiara MENABUE zo spoedig mogelijk de identiteit en de taken van deze medewerker mededelen, alsmede een kopie van de delegatie van bevoegdheden die hem/haar zal zijn verleend.

De delegatie van bevoegdheden aan de heer Hans VOS wordt verleend voor de duur van zijn functies binnen de vennootschap en kan te allen tijde bij eenvoudige kennisgeving worden opgeschort of beëindigd, zonder dat dit tot enige wijziging van de arbeidsovereenkomst van de heer Hans VOS zal leiden.

2. Toekenning bijzondere volmacht en vertegenwoordigingsbevoegdheid aan de heer Arthur MENTEN

In toepassing van artikel 20 van de statuten van de vennootschap beslist de raad van bestuur een bijzondere volmacht toe te kennen aan de heer Arthur MENTEN, wonende te Spikboomstraat 31-D, 3400 Neerwinden (België), voor de hierna omschreven bevoegdheden.

De heer Arthur MENTEN zal de titel 'Supervisor Operations' dragen.

In overeenstemming met artikel 22 van de statuten van de vennootschap zal de vennootschap rechtsgeldig verbonden worden door de bijzondere gevolmachtigde binnen de perken van de verleende volmacht.

a) Algemeen

De heer Arthur MENTEN heeft de bevoegdheid om te ondertekenen:

- Elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap voor een bedrag kleiner dan of gelijk aan € 50.000,00, voor zover deze voorzien zijn in het budget;
- Elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap voor een bedrag kleiner dan of gelijk aan € 25.000,00 voor zover het budget daarin niet voorziet;
- Elke bestelbon of verkoopcontract voor een bedrag van € 250.000,00 of minder.

Voor de drie bovengenoemde gevallen dient vooraf toestemming zijn verkregen van de Manager Director, de heer Hans VOS.

Voor elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap en die de hierboven vermelde bedragen overschrijdt, of voor elke bestelbon of elk verkoopcontract van meer dan € 250.000,00, heeft de heer Arthur MENTEN alleen handtekeningsbevoegdheid tezamen met de handtekening van een andere gevolmachtigde van de vennootschap en met de schriftelijke instemming van mevrouw Chiara MENABUE of de heer Hans VOS.

De heer Arthur MENTEN is bevoegd om alle formaliteiten inzake inschrijving, wijziging of stopzetting bij het ondernemingsloket en de Kruispuntbank van Ondernemingen alsmede bij de administratie voor de Belasting over de Toegevoegde Waarde te vervullen en te dien einde ook alle stukken en akten te tekenen, inclusief alle benodigde documenten en (publicatie)formulieren jegens de bevoegde instanties en de ondernemingsrechtbank.

b) Financieel beheer

- Ondertekening, samen met een andere gemachtigde ondertekenaar, van alle bank- of financiële documenten die betrekking hebben op het dagelijks beheer van de vennootschap, voor een bedrag van € 200.000,00 of minder;
- Zorg dragen voor de betaling van de salarissen en de uitreiking van de loonbrieven voor bedragen van € 200.000,00 of minder;
- Zorg dragen voor de betaling van leveranciers en de inning van de schulden van de vennootschap voor een bedrag van € 200.000,00 of minder.
- Ondertekening, alleen handelend, binnen de rekeningen van de vennootschap bij BNP Paribas Fortis, van enkel interne overschrijvingen naar Citibank rekeningen van de vennootschap, voor een bedrag van € 200.000,00 of minder. Alsmede voor lokale bankgaranties voor bedragen van € 10.000,00 of minder.

Voor de drie bovengenoemde gevallen dient de instemming van de General Manager Benelux, de heer Hans VOS, vooraf te zijn verkregen.

c) Beheer externe dienstverleners

- Beroep doen op externe dienstverleners en leveranciers naargelang de behoeften van de vennootschap en volgens de richtlijnen van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS;
- Onderhandelen over de voorwaarden voor tussenkomst van externe dienstverleners en leveranciers en hen de nodige instructies geven;
- Ondertekening van contracten met externe dienstverleners en leveranciers namens de vennootschap. Voor opdrachten met een looptijd van meer dan drie jaar en/of een bedrag van meer dan € 200.000,00 euro dient de heer Arthur MENTEN echter de voorafgaande toestemming van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS te ontvangen;
- Toezien op de uitvoering van de gevraagde diensten.

d) Voorzitten en leiden van vertegenwoordigende organen van werknemers

De heer Arthur MENTEN zal, tezamen met de heer Hans VOS, de organen die het personeel vertegenwoordigen voorzitten en leiden.

In deze hoedanigheid zal de heer Arthur MENTEN, overeenkomstig de richtlijnen van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS:

- De betreffende organen voorzitten en de vennootschap vertegenwoordigen binnen deze organen, tezamen met de afgevaardigden van het personeel en de vakbondsafgevaardigden;

-Elk akkoord van welke aard dan ook ondertekenen, binnen de grenzen van een maximale verbintenis voor de vennootschap van € 5.000,00 bruto.

In dit verband erkent de heer Arthur MENTEN dat hij over de nodige bevoegdheden beschikt om de procedures ter informatie en/of raadpleging van de vertegenwoordigende organen uit te voeren.

e) Gezondheid en veiligheid op het werk

-Het waarborgen van de veiligheid van de werknemers van de vennootschap;
-Toezien op de naleving van de geldende wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen inzake gezondheid en veiligheid op het werk.

Daartoe zal de heer Arthur MENTEN over alle materiële, technische en financiële middelen beschikken die nodig zijn om deze verplichtingen na te komen.

f) Personeelsbeheer

De heer Arthur MENTEN zal, overeenkomstig de richtlijnen van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS, verantwoordelijk zijn voor:

-Het toezien op de naleving van de wettelijke en conventionele bepalingen op het gebied van het arbeidsrecht;

-Het in dienst nemen van elke werknemer met inachtneming van de procedures, modellen van arbeidsovereenkomsten en aanstellingsbrieven die binnen de vennootschap van kracht zijn. De indienstneming van een werknemer of elke wijziging van de arbeidsovereenkomst is onderworpen aan de goedkeuring van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS, met inachtneming van de procedure die is ingesteld door de personeelsdienst, van kracht binnen de COESIA-groep;

-Het vaststellen van alle salarissen, lonen, bonussen en vergoedingen na overleg met mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS, binnen de in het vorige lid aangegeven grenzen;

-Het interne reglement van de vennootschap bijhouden, ervoor zorgen dat dit wordt weergegeven en nageleefd;

-Het nemen van beslissingen over eventuele tuchtmaatregelen tegen een werknemer en de nodige procedures inleiden;

-Het verrichten van alle nodige formaliteiten in verband met de beëindiging van arbeidsovereenkomsten (oproeping, gesprekken, kennisgevingen, kennisgeving aan de administratie, afgifte en ondertekening van omzettingsovereenkomsten, getuigschrift van tewerkstelling, ontvangstbewijs voor alle rekeningen, enz.);

-Elke dadingsovereenkomst of contractuele beëindiging zal onderworpen zijn aan de goedkeuring van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS, alsook de personeelsdienst van de COESIA-groep.

g) Regelgeving inzake activiteiten van de vennootschap

De heer Arthur MENTEN zal verantwoordelijk zijn voor het toezicht op de naleving van de regelgeving die van toepassing is op de vennootschap met het oog op haar activiteit (bijvoorbeeld regulering van prijs en facturering, regelgeving inzake consumentenrecht betreffende misleidende reclame, intellectuele eigendomsrechten).

h) Delegatie van bevoegdheden

De heer Arthur MENTEN kan, onder zijn verantwoordelijkheid, de hem toegekende bevoegdheden delegeren aan een personeelslid dat onder zijn gezag staat, uitgekozen op grond van diens ervaring en beroepsbekwaamheid, diens hiërarchische positie, diens gezag over het personeel en de hem/haar ter beschikking staande middelen om de nakoming van de hem toegekende bevoegdheden te waarborgen. Deze werknemer zal niet gemachtigd zijn om de hem/haar verleende bevoegdheden op diens beurt geheel of gedeeltelijk te delegeren. De heer Arthur MENTEN zal er te allen tijde op toezien dat de sub gedelegeerden aan de gestelde voorwaarden voldoen.

De heer Arthur MENTEN zal mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS zo spoedig mogelijk de identiteit en de taken van deze medewerker meedelen, alsmede een kopie van de delegatie van bevoegdheden die hem/haar zal zijn verleend.

De delegatie van bevoegdheden aan de heer Arthur MENTEN wordt verleend voor de duur van zijn functies binnen de vennootschap en kan te allen tijde bij eenvoudige kennisgeving worden opgeschort of beëindigd, zonder dat dit tot enige wijziging van de arbeidsovereenkomst van de heer Arthur MENTEN zal leiden.

3. Toekenning bijzondere volmacht en vertegenwoordigingsbevoegdheid aan de heer Robert ROMMERS

In toepassing van artikel 20 van de statuten van de vennootschap beslist de raad van bestuur een bijzondere volmacht toe te kennen aan de heer Robert ROMMERS, wonende te La Bohèmeplantsoen 10, 2152 GG Nieuw-Vennep (Nederland) voor de hierna omschreven bevoegdheden.

De heer Robert ROMMERS zal de titel 'Controller' dragen.

In overeenstemming met artikel 22 van de statuten van de vennootschap zal de vennootschap rechtsgeldig verbonden worden door de bijzondere gevolmachtigde binnen de perken van de verleende volmacht.

a) Algemeen

De heer Robert ROMMERS heeft de bevoegdheid om te ondertekenen:

- Elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap voor een bedrag kleiner dan of gelijk aan € 50.000,00, voor zover deze voorzien zijn in het budget;
- Elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap voor een bedrag kleiner dan of gelijk aan € 25.000,00 voor zover het budget daarin niet voorziet;
- Elke bestelbon of verkoopcontract voor een bedrag van € 250.000,00 euro of minder.

Voor de drie bovengenoemde gevallen dient vooraf toestemming zijn verkregen van de General Manager Benelux, de heer Hans VOS.

Voor elk contract of elke verbintenis aangegaan door de vennootschap en die de hierboven vermelde bedragen overschrijdt, of voor elke bestelbon of elk verkoopcontract van meer dan € 250.000,00, heeft de heer Robert ROMMERS alleen handtekeningsbevoegdheid tezamen met de handtekening van een andere gevolmachtigde van de vennootschap en met de schriftelijke instemming van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS.

b) Financieel beheer

- Ondertekening, samen met een andere gemachtigde ondertekenaar, van alle bank- of financiële documenten die betrekking hebben op het dagelijks beheer van de vennootschap, voor een bedrag van € 200.000,00 of minder;
- Zorg dragen voor de betaling van de salarissen en de uitreiking van de loonbrieven voor bedragen van € 200.000,00 of minder;
- Zorg dragen voor de betaling van leveranciers en de inning van de schulden van de vennootschap voor een bedrag van € 200.000,00 of minder.

Voor de drie bovengenoemde gevallen dient de instemming van de General Manager Benelux, de heer Hans VOS, vooraf te zijn verkregen.

c) Beheer externe dienstverleners

- Beroep doen op externe dienstverleners en leveranciers naargelang de behoeften van de vennootschap en volgens de richtlijnen van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS;
- Onderhandelen over de voorwaarden voor tussenkomst van externe dienstverleners en leveranciers en hen de nodige instructies geven;
- Ondertekening van contracten met externe dienstverleners en leveranciers namens de vennootschap. Voor opdrachten met een looptijd van meer dan drie jaar en/of een bedrag van meer dan € 200.000,00 euro dient de heer Robert ROMMERS, echter de voorafgaande toestemming van mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS te ontvangen;
- Toezien op de uitvoering van de gevraagde diensten.

d) Regelgeving inzake activiteiten van de vennootschap

De heer Robert ROMMERS zal verantwoordelijk zijn voor het toezicht op de naleving van de regelgeving die van toepassing is op de vennootschap met het oog op haar activiteit (bijvoorbeeld regulering van prijs en facturering, regelgeving inzake consumentenrecht betreffende misleidende reclame, intellectuele eigendomsrechten).

e) Delegatie van bevoegdheden

De heer Robert ROMMERS kan, onder zijn verantwoordelijkheid, de hem toegekende bevoegdheden delegeren aan een personeelslid dat onder zijn gezag staat, uitgekozen op grond van diens ervaring en beroepsbekwaamheid, diens hiërarchische positie, diens gezag over het personeel en de hem ter beschikking staande middelen om de nakoming van de hem toegekende bevoegdheden te waarborgen. Deze werknemer zal niet gemachtigd zijn om de hem/haar verleende bevoegdheden op diens beurt geheel of gedeeltelijk te

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



delegeren. De heer Robert ROMMERS zal er te allen tijde op toezien dat de sub gedelegeerden aan de gestelde voorwaarden voldoen.

De heer Robert ROMMERS zal mevrouw Chiara MENABUE en de heer Hans VOS zo spoedig mogelijk de identiteit en de taken van deze medewerker meedelen, alsmede een kopie van de delegatie van bevoegdheden die hem/haar zal zijn verleend.

De delegatie van bevoegdheden aan de heer Robert ROMMERS wordt verleend voor de duur van zijn functies binnen de vennootschap en kan te allen tijde bij eenvoudige kennisgeving worden opgeschort of beëindigd, zonder dat dit tot enige wijziging van de arbeidsovereenkomst van de heer Robert ROMMERS zal leiden."

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

De heer Arthur MENTEN
Bijzonder gevolmachtigde