

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



24178013

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

09 DEC. 2024

Afdeling ANTWERPEN

Ondernemingsnr : 0408 004 368

Naam

(voluit) : **KONINKLIJKE BELGISCHE MARINE ACADEMIE**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VZW**

Volledig adres v.d. zetel : **Noordkasteel Oost 6, 2030 Antwerpen**

Onderwerp akte : Ontslag en benoeming bestuurders - Nieuwe statuten VZW

Uittreksel uit Verslag van de bijzondere algemene vergadering d.d. 05 december 2023 gehouden bij Teams meeting

1/ Ontslag en benoeming van de leden van het bestuursorgaan:

-De vergadering aanvaardt het ontslag als bestuurder en ondervoorzitter van dhr. Van Rompuy Frans;

-De vergadering beslist met eenparigheid van stemmen dat het bestuursorgaan met ingang van 01 januari 2024 als volgt is samengesteld:

a) Voorzitter: dhr Somers Eduard

b) Ondervoorzitter: dhr Van Schaeren Rowan

c) Secretaris-generaal en penningmeester: dhr Servaty Daniël

d) Leden:

dhr Rosiers Jacques

dhr Koninckx Christiaan

dhr Serruys Michaël

dhr Verstrepen Walter

dhr Blondé Patrick

2/ De vergadering keurt met eenparigheid van stemmen de navolgende nieuwe statuten goed:

Titel I : RECHTSVORM - NAAM – ZETEL – DUUR

Artikel 1. Rechtsvorm en naam

De vereniging heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk in de zin van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (dit wetboek hierna, samen met zijn uitvoeringsbesluiten het "WVV" of het "Wetboek" genoemd).

De vereniging draagt de naam "Koninklijke Belgische Marine Academie".

De naam van de vereniging in het Frans is: "Académie royale de Marine de Belgique".

Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW" worden voorafgegaan of gevolgd. Bij het gebruik van de Franse benaming wordt de naam van de vereniging voorafgegaan of gevolgd door "asbl".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de vereniging zullen de volgende vermeldingen bevatten: (i) de naam, (ii) de aanduiding dat het om een vereniging zonder winstoogmerk gaat, (iii) het adres van de zetel van de vereniging, (iv) het ondernemingsnummer en (v) het woord "rechtspersonenregister" of "RPR" gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vereniging.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

De zetel kan worden overgebracht naar om het even welke plaats in het tweetalig gebied Brussel Hoofdstad of in het Nederlands taalgebied, door eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan, die alle machten heeft

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/12/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te verlegenvoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

teneinde op authentieke wijze de eventuele statutenwijziging die eruit voortvloeit, te doen vaststellen, zonder dat dit aanleiding mag geven tot een wijziging van de taal van de statuten. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

De vereniging kan, bij eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan, administratieve zetels, agentschappen, werkhuizen, stapelplaatsen en bijkantoren vestigen in België of in het buitenland.

Artikel 3. Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Titel II : BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP

Artikel 4. Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft als belangeloos doel het stimuleren van het onderzoek van de maritieme wetenschappen alsmede de toepassing ervan en alles te doen wat tot het bereiken van voorgenomen doel strekt.

Aldus kan de vereniging alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dat belangeloos doel te maken hebben en/of dit belangeloos doel kunnen bevorderen.

De vereniging is bevoegd om in ondergeschikte orde commerciële activiteiten te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het belangeloos doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken.

Titel III : Lidmaatschap

Artikel 5. Leden

De vereniging is samengesteld uit werkende leden en toegetreden leden. Gezamenlijk worden zij de leden genoemd. Wanneer hierna wordt verwezen naar een lid of leden, worden zowel de werkende als de toegetreden leden bedoeld.

De vereniging kan in voorkomend geval de titel van corresponderend lid en erelid toekennen.

Al de leden, met uitzondering van de corresponderende en de ereleden moeten voldoen aan de door de vereniging gestelde vereisten.

Het aantal werkende leden mag niet lager zijn dan zes en niet hoger dan vijftig.

Indien het aantal werkende leden tot minder dan zes is gedaald en geen kandidatuurstelling volgt ingevolge artikel 6 van deze statuten, is het bestuursorgaan gemachtigd en verplicht onverwijld een algemene vergadering samen te roepen waarbij het bestuursorgaan zelf nieuwe kandidaturen van leden zal voordragen en deze kandidaturen door een beslissing van de algemene vergadering kunnen worden aanvaard.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de werkende leden en niet aan de toegetreden leden.

Als toegetreden lid kunnen tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke persoon die door het bestuursorgaan als zodanig wordt aanvaard omwille van de band die deze persoon met de vereniging heeft.

De toegetreden leden en in voorkomend geval de corresponderende leden en de ereleden kunnen op al de zittingen van de vereniging worden uitgenodigd.

De toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door deze statuten. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd. De interne werkingsregels met betrekking tot de toegetreden leden kunnen worden bepaald in een reglement van inwendige orde.

Het bestuursorgaan houdt een register van de werkende leden bij op de zetel van de vereniging. De toetreding, uittreding en uitsluiting van werkende leden worden vermeld in het voornoemde ledenregister. De werkende leden hebben het recht om het ledenregister te raadplegen. Ze richten daartoe een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan zal de datum en het tijdstip bepalen waarop het ledenregister kan worden geconsulteerd.

Alle werkende leden kunnen ook alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van het bestuursorgaan of van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden.

Artikel 6. Kandidatuurstelling

De kandidaturen tot het lidmaatschap van zowel de werkende als de toegetreden leden worden bij het bestuursorgaan ingediend, hetzij door de voorzitter van de vereniging, hetzij door één of meer leden van het bestuursorgaan, hetzij door de kandidaat zelf en dit via enig schriftelijk communicatiemiddel of per e-mail aan de voorzitter van de vereniging.

De bevoegdheid om nieuwe werkende leden aan te nemen komt uitsluitend toe aan het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan beslist autonoom over elk verzoek tot aanvaarding bij gewone meerderheid. De beslissing ter zake dient niet gemotiveerd te worden.

Enkel het bestuursorgaan is bevoegd om personen als toegetreden leden, als corresponderende leden of als ereleden tot de vereniging toe te laten en dit onder de door haar te bepalen voorwaarden. De beslissing kan discretionair genomen worden en de toelating of weigering dient niet gemotiveerd te worden.

Het bestuursorgaan zal een lijst van de werkende en de toegetreden leden ter informatie meedelen aan de algemene vergadering.

Artikel 7. Lidgelden

Het jaarlijks lidgeld voor de leden is vastgesteld op maximum tweehonderdvijftig euro (250,00 EUR). Het werkelijke bedrag van het jaarlijks lidgeld van de werkende leden en van de toegetreden leden wordt vastgesteld door het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan kan de leden desgevallend oproepen om vrijwillig een handgift aan de vereniging te doen.

De hoedanigheid van werkend lid of toegetreden lid is slechts op definitieve wijze verworven na het betalen van het jaarlijks lidgeld.

Artikel 8. Verplichtingen van de leden

De leden van de vereniging zijn verplicht:

- Over te gaan tot betaling van de jaarlijkse bijdrage overeenkomstig artikel 7 van deze statuten;
- de statuten en, in voorkomend geval, het reglement van inwendige orde, alsook de besluiten van de organen van de vereniging, te eerbiedigen en na te leven, en
- de belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden, op welke wijze dan ook.

De leden verbinden er zich formeel toe om zich in hun gedragingen door de bovengenoemde principes te laten leiden en geen daden te stellen of na te laten te stellen welke strijdig zijn met het belangeloos doel van de vereniging of die de vereniging of de principes die zij nastreeft op enige wijze schaden.

Artikel 9. Ontslag, uitsluiting en schorsing van een lid

Het lidmaatschap van leden is van onbepaalde duur.

Het lidmaatschap van een werkend lid of een toegetreden lid eindigt automatisch door (i) het overlijden van de natuurlijke persoon, (ii) niet tijdige betaling van de jaarlijkse bijdrage overeenkomstig artikel 7 van deze statuten en dit binnen de maand na de herinnering die hem/haar bij aangetekende brief of e-mail wordt toegezonden door de voorzitter van het bestuursorgaan, (iii) wanneer het betrokken werkende of toegetreden lid niet langer voldoet aan de voorwaarden vereist voor het lidmaatschap, of (iv) door uitsluiting van het betrokken lid.

Het lid dat de vereniging wenst te verlaten, dient zijn/haar ontslag schriftelijk of via elektronische post mee te delen aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag wordt onmiddellijk effectief na ontvangst van het schrijven.

Een werkend lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. Het voorstel tot uitsluiting zal worden vermeld in de oproeping tot de algemene vergadering. Vooraleer tot de uitsluiting te besluiten, zal de algemene vergadering het betrokken werkend lid horen.

In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een werkend lid, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen van de persoon die de verplichtingen, opgelegd aan de werkende leden in artikel 8 van deze statuten, op ernstige wijze schendt.

De schorsing zal schriftelijk of per elektronische post door de voorzitter van het bestuursorgaan worden meegedeeld aan het betrokken werkend lid. Zij kan maximaal zes (6) weken duren, binnen welke termijn de algemene vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting van het werkend lid te beslissen. Op deze bijeenkomst van de algemene vergadering behoudt het betrokken werkend lid al zijn lidmaatschapsrechten. Besluit de algemene vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het werkend lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

Het bestuursorgaan beslist soeverein over de uitsluiting of schorsing van een toegetreden lid, zonder zijn beslissing te moeten motiveren. Zij zal het betrokken toegetreden lid horen vooraleer over de uitsluiting of schorsing te besluiten.

De ontslagnemende, geschorste of uitgesloten werkende leden of toegetreden leden en de erfgenamen, rechthebbenden of rechtsopvolgers van het werkend lid of toegetreden lid, hebben geen enkel recht op het vermogen van de vereniging. Zij kunnen noch de staat, noch rekeningopgaven, noch verzegeling, noch boedelbeschrijving en evenmin enige teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen eisen of vorderen.

Artikel 10. Geen persoonlijke verplichtingen

De werkende leden of toegetreden leden hebben in hun hoedanigheid als werkend lid of toegetreden lid geen persoonlijke verplichtingen uit hoofde van de verbintenissen aangegaan door de vereniging.

Titel IV : Algemene vergadering

Artikel 11. Samenstelling en vertegenwoordiging

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden.

De toegetreden leden evenals de corresponderende leden en de ereleden kunnen de vergadering, zonder stemrecht, op uitnodiging van het bestuursorgaan eveneens bijwonen.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan van de vereniging, en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

Een werkend lid kan zich door een ander werkend lid laten vertegenwoordigen. Elk werkend lid kan evenwel slechts één (1) ander werkend lid vertegenwoordigen.

Elk werkend lid beschikt over één (1) stem op de algemene vergadering.

Artikel 12. Bevoegdheden van de algemene vergadering

De algemene vergadering bezit de machten die haar zijn toegekend door de wet en door de onderhavige statuten.

De algemene vergadering is exclusief bevoegd om te besluiten over:

- een wijziging van de statuten;
- de benoeming en afzetting van de bestuurders en desgevallend, rekeningtoezichthouders en vereffenaars, en in voorkomend geval, het bepalen van hun bezoldiging (ingeval een bezoldiging wordt toegekend);
- het verlenen van kwijting aan bestuurders en rekeningtoezichthouders en vereffenaars, en in voorkomend geval, het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders;
- de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van werkende leden;
- de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk door het WVV of door de statuten zijn toegekend aan de algemene vergadering, vallen onder de bevoegdheid van het bestuursorgaan.

Artikel 13. Organisatie van de algemene vergadering

De algemene vergadering wordt door het bestuursorgaan bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de werkende leden er om vraagt. In voorkomend geval wordt de algemene vergadering verplicht bijeengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan binnen de éénentwintig (21) dagen na het verzoek daartoe en dient de algemene vergadering uiterlijk binnen de veertig (40) dagen na dergelijk verzoek te worden gehouden.

Zij moet ten minste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de begroting van het volgend boekjaar, op een door het bestuursorgaan te bepalen plaats en datum, die voor of op 30 juni van dat jaar valt.

Alle werkende leden worden minstens vijftien (15) dagen voor de algemene vergadering per gewone brief, per e-mail of middels enig ander schriftelijk communicatiemiddel uitgenodigd op de algemene vergadering. De uitnodiging wordt verstuurd door de voorzitter of de secretaris. Ze vermeldt dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

De oproeping bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de voorzitter. Een twintigste van de werkende leden hebben het recht om het bestuursorgaan te verzoeken om bijkomende punten op de agenda te plaatsen.

Indien de algemene vergadering de jaarrekening en/of de begroting moet goedkeuren, worden deze stukken bij de oproeping gevoegd.

De vergadering kan niet geldig beraadslagen en besluiten over de punten die niet op de agenda vermeld zijn, behalve wanneer alle werkende leden aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn en zij met éénparigheid akkoord gaan de agenda uit te breiden.

Naast de gewone algemene vergadering kunnen bijzondere en buitengewone algemene vergaderingen worden bijeengeroepen telkens wanneer de omstandigheden en/of het belang van de vereniging dit vereisen.

De vergaderingen mogen plaatsvinden via moderne telecommunicatiemiddelen, zoals video- of teleconferentie en het is de werkende leden toegelaten via dergelijke communicatiemiddelen deel te nemen aan de vergaderingen, voor zover het gehanteerde medium effectieve deelname aan de beraadslaging en besluitvorming toelaat.

Artikel 14. Meerderheden en aanwezigheidsquorum

Met uitzondering van de aangelegenheden vermeld hieronder, worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld voor de berekening van deze meerderheid) van de aanwezige en vertegenwoordigde werkende leden, mits de meerderheid van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Ingeval op een algemene vergadering niet het vereiste aanwezigheidsquorum wordt bereikt, kan een tweede algemene vergadering van werkende leden worden bijeengeroepen welke geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De tweede algemene vergadering moet minstens vijftien (15) dagen na de eerste algemene vergadering worden gehouden. De door de wet of onderhavige statuten vereiste meerderheid der stemmen blijft onverkort gelden.

In geval van uitsluiting van een werkend lid, van wijziging van de statuten of van ontbinding van de vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd.

Een bijzondere meerderheid zoals vereist voor een statutenwijziging is ook vereist voor de benoeming van bestuurders en, in voorkomend geval, het bepalen van hun bezoldiging (ingeval een bezoldiging wordt toegekend).

Bij staking van stemmen is het ter stemming gelegde niet aangenomen.

Het geheel van de werkende leden kan eveneens eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen.

Artikel 15. Notulen

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan. Ze worden opgenomen in een bijzonder register. Elk werkend lid van de vergadering ontvangt binnen de maand een afschrift van de notulen.

Titel V : Bestuursorgaan

Artikel 16. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, samengesteld uit minimum vier (4) bestuurders, die tevens werkend lid dienen te zijn van de vereniging.

De bestuurders handelen als een college. Zij worden benoemd door de algemene vergadering en zijn ten allen tijde door deze afzetbaar. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen.

Artikel 17. Duur van het mandaat

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd, voor een bepaalde duur van vijf (5) jaar. Dit mandaat is hernieuwbaar. Met het oog op het verzekeren van de continuïteit binnen het bestuursorgaan, wordt ernaar gestreefd dat niet alle bestuursmandaten tegelijkertijd aflopen.

Het mandaat van een bestuurder eindigt:

- van rechtswege bij verstrijken van de duur van het mandaat;
- van rechtswege bij overlijden van de natuurlijke persoon-bestuurder;
- bij ontslag door de algemene vergadering, die daartoe ad nutum kan beslissen;
- bij schriftelijke of elektronische mededeling van ontslagname, gedaan door de bestuurder en gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn/haar mandaat of wanneer een bestuurder vrijwillig ontslag neemt, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn/haar voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

Artikel 18. Organisatie van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vergadert minstens vier (4) keer per jaar.

Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. Behalve de voorzitter, kan een andere bestuurder meerdere functies cumuleren. De mandaten van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester zijn onbezoldigd.

De voorzitter en de ondervoorzitter worden benoemd voor een periode van vijf (5) jaar. Dit mandaat is hernieuwbaar.

De voorzitter of twee bestuurders roepen het bestuursorgaan bijeen. De oproepingen gebeuren op schriftelijke wijze (per gewone brief of per e-mail). De oproepingstermijn bedraagt minimum acht (8) dagen, tenzij ingeval van hoogdringendheid, welke moet worden gemotiveerd in de notulen van de desbetreffende vergadering van het bestuursorgaan. De oproepingsbrief bevat de agenda van de vergadering en in bijlage worden, indien mogelijk, alle stukken toegevoegd welke de bestuurders zullen toelaten om met kennis van zaken deel te nemen aan de vergadering. De vergadering kan alleen beslissen over punten die in de agenda zijn opgenomen, tenzij alle bestuurders aanwezig zijn en ermee instemmen dat een punt wordt toegevoegd aan de agenda.

De vergadering heeft plaats op de zetel van de vereniging of op iedere andere plaats aangegeven in de oproeping.

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn/haar afwezigheid wordt hij/zij vervangen door de ondervoorzitter of bij ontstentenis door de langst benoemde aanwezige bestuurder.

Met uitzondering van de aangelegenheden opgesomd hieronder, kan het bestuursorgaan slechts geldig beslissen indien tenminste de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe vergadering van het bestuursorgaan worden bijeengeroepen binnen de tien (10) dagen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien ten minste twee (2) bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van stemmen. Bij staking van stemmen is het ter stemming gelegde voorstel niet aanvaard.

Iedere bestuurder kan een schriftelijke volmacht geven aan een andere bestuurder om hem/haar op een vergadering van het bestuursorgaan te vertegenwoordigen. Iedere bestuurder kan evenwel slechts één (1) andere bestuurder vertegenwoordigen.

De volgende belangrijke beslissingen vereisen steeds de aanwezigheid en de goedkeuring van 2/3e van de bestuurders, die bij het al dan niet nemen van deze beslissingen steeds in het belang van de vereniging moeten handelen:

- ☐ de algemene strategie van de vereniging;
- ☐ benoeming en ontslag van de voorzitter van het bestuursorgaan, en in voorkomend geval, zijn/haar bezoldiging;
- ☐ wijzigingen aan het intern reglement (indien van toepassing);
- ☐ onroerende goederen verwerven of vervreemden;
- ☐ vaststelling van het jaarlijks lidgeld van de werkende leden;
- ☐ goedkeuring van elke uitgave of investering met een impact van meer dan tweeduizend euro (2.000 EUR);
- ☐ elke beslissing waarbij een bestuurder een belang heeft dat rechtstreeks of onrechtstreeks tegenstrijdig kan zijn met het belang van de vereniging;
- ☐ het aangaan, beëindigen of wijzigen van leningsovereenkomsten en andere financieringsovereenkomst.

De vergaderingen mogen plaatsvinden via moderne telecommunicatiemiddelen, zoals video- of teleconferentie en het is de bestuurders toegelaten via dergelijke communicatiemiddelen deel te nemen aan de vergaderingen, voor zover het gehanteerde medium effectieve deelname aan de beraadslaging en besluitvorming toelaat.

Het bestuursorgaan kan bij éénparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders besluiten. In voorkomend geval zal de voorzitter, samen met de secretaris een e-mail zenden naar de bestuurders waarin het volgende wordt opgenomen: (i) de vermelding dat het om een voorstel van beslissing van het bestuursorgaan gaat; (ii) dat, opdat er een geldige beslissing zou worden genomen, alle bestuurders het voorstel moeten goedkeuren; (iii) dat het voorstel tot beslissing niet kan worden geamendeerd; (iv) dat alle bestuurders het voorstel tot beslissing ondertekend (al dan niet elektronisch) moeten terugzenden; (v) de vermelding van de termijn waarbinnen het ondertekend voorstel tot beslissing moet worden teruggezonden naar de voorzitter. Dit schriftelijk akkoord kan meegedeeld worden per brief of e-mail.

Van elke vergadering van het bestuursorgaan worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de voorzitter en door de secretaris. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten, worden geldig ondertekend door de voorzitter.

Indien een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan behoort, dan moet hij/zij dit mededelen aan de andere bestuurders vooraleer het bestuursorgaan de beraadslaging en besluitvorming over dat agendapunt aanvat. De bestuurder met het tegenstrijdig belang kan niet deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming met betrekking tot het betrokken agendapunt en zal de vergaderzaal verlaten. Deze procedure is niet van toepassing op de gebruikelijke verrichtingen die plaatsvinden aan de voorwaarden en tegen de zekerheden die gewoonlijk op de markt gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 19. Vertegenwoordiging van de vereniging

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Het is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet of deze statuten uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college (handelend via de meerderheid van haar leden), wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee gedelegeerd bestuurders gezamenlijk optredend.

Het bestuursorgaan kan voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan één of meer bestuurders. Het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijk ingang worden ingetrokken door het bestuursorgaan. Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt belast, wordt de vereniging in al haar handelingen van het dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door één persoon belast met het dagelijks bestuur, die geen bewijs van een voorafgaand besluit onder hen moet leveren.

Het bestuursorgaan kan bijzondere volmacht dragers aanstellen die de vereniging kunnen vertegenwoordigen met betrekking tot bijzondere, beperkt opgesomde aangelegenheden. Deze volmacht dragers verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht, welke tegenwerpelijk zijn aan derden.

Titel VI : Financiering - begrotingen - rekeningen - controle

Artikel 20. Financiering

De vereniging kan onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om het voorwerp van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de vereniging fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 21. Jaarrekening en begroting

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van hetzelfde jaar.

Het bestuursorgaan bereidt de jaarrekening en begroting voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders.



Het bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de toepasselijke regelgeving vermelde stukken binnen de dertig (30) dagen na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank en/of bij de Nationale Bank van België.

Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan niet als dividend of anderszins aan de leden worden uitgekeerd.

Titel VII : Ontbinding - vereffening

Artikel 22. Ontbinding

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals bepaald in het WVV. Het voorstel tot ontbinding van de vereniging wordt uitdrukkelijk opgenomen in de oproepingsbrief die naar de werkende leden wordt verzonden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt hun bevoegdheid, alsmede de wijze van vereffening.

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging dewelke een gelijkaardig doel nastreeft, zoals vermeld onder artikel 4 van deze statuten. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit, zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen. De vereffenaar kan een gemotiveerd voorstel tot bestemming overmaken aan de algemene vergadering die over de afsluiting van de vereffening beraadslaagt en beslist.

Titel VIII : REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

Artikel 23. Reglement van inwendige orde

De statuten kunnen verder worden aangevuld en/of geconcretiseerd in een reglement van inwendige orde.

Dergelijk reglement van inwendige orde wordt aangenomen door het bestuursorgaan.

Het reglement van inwendige orde en elke wijziging daarvan wordt aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

Titel IX : ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 24. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vereniging er uitdrukkelijk aan verzaakt.

Artikel 25. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen waarover niets werd voorzien of waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige statuten, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het WVV worden geacht niet te zijn geschreven.

Aldus opgesteld te Antwerpen op 07 augustus 2024,

Dhr. Servaty Daniel,
Secretaris-generaal