

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

24322468



Neergelegd
10-01-2024

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1004524872

Naam

(volut) : **JVM productions**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Spinnerijstraat 12
: 9240 Zele

Onderwerp akte : OPRICHTING

Er blijkt uit een akte verleden op 10 januari 2024 voor ondergetekende notaris Nicolas IDE te Hamme dat mevrouw VAN MALDEREN Justine, wonende te 8300 Knokke-Heist, Bosduivenlaan 1, volgende vennootschap heeft opgericht:

Rechtsvorm en naam:

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij verkrijgt de naam "**JVM productions**".

Duur:

Onbepaalde duur

Zetel:

Vlaams Gewest

Voorwerp:

De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

I. Evenementen

- De organisatie van alle soorten vrijetijdsactiviteiten, evenementen, congressen, beurzen, avonden, entertainment, vergaderingen, conferenties en alle andere activiteiten met een evenement- en/of promotie karakter, evenals alle privé-, commerciële of professionele evenementen en recepties, voor eigen rekening of voor rekening van derden, en in het bijzonder als makelaar of adviseur bij de organisatie van evenementen en vergaderingen; de ontwikkeling, productie en promotie van evenementen met behulp van alle communicatiemiddelen; het ter beschikking stellen (huren) van alle apparatuur en voorwerpen die nuttig en noodzakelijk zijn voor de organisatie van evenementen.

- De organisatie van alle soorten evenementen, feesten, recepties, banketten, bruiloften, cocktailparty's, vergaderingen, colloquia en alle andere activiteiten van evenement- en/of promotionele aard, evenals alle privé-, commerciële of professionele evenementen en recepties voor eigen rekening of voor rekening van derden, en in het bijzonder als makelaar of adviseur bij de organisatie van evenementen en bijeenkomsten; het ontwikkelen, produceren en promoten van evenementen met behulp van alle communicatiemiddelen; het ter beschikking stellen van personeel voor evenementen, conferenties, gala's, seminars of andere doeleinden, zoals hostessen, hostesses, garderobemedewerkers, parkeerwachters, chauffeurs, barmannen, obers, toneelmeesters, enz. , ...; het ter beschikking stellen (huren) van alle apparatuur en voorwerpen die nuttig en noodzakelijk zijn voor de organisatie van evenementen.

- overige activiteiten van gespecialiseerde designers;

- gespecialiseerde beeld-, verlichtings- en geluidstechnieken;

- verhuur en lease van tenten;

II. Consultancy- en managementvennootschap – Verrichten van consultancy-en managementactiviteiten

De vennootschap mag handelen als consultancy-en managementvennootschap en mag alle hiermee verwante handelingen stellen of activiteiten verrichten:

- alle mogelijke advies- en/of dienstfuncties uitoefenen op het vlak van management en het beheer van bedrijven, met inbegrip van maar niet beperkt tot:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- a) het verlenen van algemeen organisatie advies, raadgeving, bijstand en leiding, allen in de breedste zin, aan ondernemingen, privé-personen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van marketing, strategie, structuur, cultuur, personeel, productie en ontwikkeling, organisatieprocessen (dit alles in de meest ruime betekenis);
- b) het verlenen van diensten of uitvoeren van opdrachten, rechtstreeks of onrechtstreeks, op het gebied van administratie en financiën, van verkoop en aankoop, van productie en ontwikkeling, van algemene organisatie, van marketing en van informatie en communicatie, en meer algemeen, het beleid en de uitoefening van alle activiteiten in verband met dienstverlening en management in de breedste zin van het woord aan alle fysieke- of rechtspersonen;
- c) het uitoefenen van alle mogelijke mandaten onder de vorm van studies van organisatie, van expertises, van technische of andere handelingen en adviezen, in alle domeinen begrepen in haar voorwerp;
- alle mogelijke activiteiten die verband houden met het verlenen van consultancy, opleiding, technische expertise en bijstand op voornoemde gebieden, hierin begrepen maar niet beperkt tot: a) coaching, geven van trainingen en colleges; b) organisatie van events en workshops;
 - advies verstrekken en diensten verlenen met betrekking tot de organisatie en het beheer van bedrijven en ondernemingen, de vertegenwoordiging en het optreden als commercieel tussenpersoon.

De vennootschap mag zelf of als tussenpersoon alle hulpmiddelen verschaffen, bestuurdersfuncties waarnemen of laten waarnemen en diensten verlenen en advies verstrekken die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de voorgaande activiteiten. Deze adviezen kunnen worden verstrekt en de diensten kunnen worden geleverd krachtens een contractuele of statutaire benoeming en in de hoedanigheid van externe raadgever of orgaan van de cliënt. Ter uitvoering van haar opdrachten en voor het waarnemen van bestuursmandaten kan de vennootschap zich laten vertegenwoordigen door haar bestuurder of elke andere derde vertegenwoordiger, die door de vennootschap worden afgevaardigd om op te treden in eigen naam doch voor rekening van de vennootschap.

III. Patrimonium- en holdingvennootschap – Beheer van onroerend en roerend patrimonium

De vennootschap mag handelen als patrimoniumvennootschap en mag alle handelingen stellen of activiteiten verrichten die, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het beheer van onroerend en roerend patrimonium in verband staan en/of die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen:

- het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten, zoals de aan- en verkoop, ruil, (ver-)bouw, onderhoud, verhuring en huur, verkaveling, prospectie en uitbating van onroerende goederen van alle aard, zo gronden als gebouwen, zo op het platteland als in bebouwde kommen, alsook (i) de schatting van onroerende goederen, de ontwikkeling, de commercialisatie van en de begeleiding bij alle projecten betreffende onroerende goederen, de verkaveling in het in staat brengen door urbanisatie en (ii) de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden;
 - het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en roerende rechten, van welke aard ook, zoals de aan- en verkoop, ruil, onderhoud, huur en verhuur van roerende goederen, hierin begrepen maar niet beperkt tot het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen;
 - het beheren van beleggingen en van participaties in dochtervennootschappen;
 - zich borg stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van haar roerende en onroerende goederen;
 - bij wijze van inbreng in speciën of in natura, van fusie, inschrijving, deelneming, financiële tussenkomst of op een andere wijze, een aandeel of belangen nemen in alle bestaande of op te richten vennootschappen of bedrijven, in België of in het buitenland, waarvan het voorwerp identiek, gelijkaardig of verwant is met het hare, of van aard is de uitoefening van haar voorwerp te bevorderen;
 - het verkrijgen, ontwikkelen, uitbaten, kopen, verkopen, in licentie nemen of afstaan van alle octrooien, licenties, know how en handelsmerken, alsook aanverwante immateriële duurzame activa, in verband met het beheer van onroerend en roerend patrimonium;
 - het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe machines, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen;
- De vennootschap mag, in het algemeen, alle roerende of onroerende goederen, materialen en benodigdheden, verwerven, huren of verhuren, vervaardigen, overdragen of ruilen, alsook elke bemiddeling hierbij en de uitbating van alle intellectuele rechten en industriële of commerciële eigendommen die er betrekking op hebben. Zij mag alle roerende en onroerende goederen als

investering verwerven, zelfs als deze noch rechtstreeks noch onrechtstreeks verband houden met voorwerp van de vennootschap.

Zij heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of welke van die aard zouden zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken.

De vennootschap zal kunnen huren, zakelijke rechten of de volle eigendom kunnen verwerven van elk onroerend goed met het doel er haar zetel, exploitatiezetel te vestigen of er haar bedrijfsleiders en hun familie als hoofdverblijf te huisvesten.

Zij kan belangen nemen door associatie, inbreng, fusie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere wijze, in alle vennootschappen, verenigingen of ondernemingen met een identiek, gelijklopend of samenhangend voorwerp met het hare of die van aard kunnen zijn de ontwikkeling van haar onderneming te begunstigen of een bron van afzetten te vormen.

Zij kan de functies van bestuurder of vereffenaar uitoefenen in andere vennootschappen.

De vennootschap mag zich borgstellen of zakelijke zekerheden verlenen ten voordele van vennootschappen of particulieren, in de meest ruime zin.

In het geval de verrichting van bepaalde handelingen zou onderworpen zijn aan voorafgaande voorwaarden inzake toegang tot het beroep, zal de vennootschap haar optreden, wat betreft de verrichting van deze handelingen, aan de vervulling van deze voorwaarden ondergeschikt maken.

De vennootschap kan een hypotheek of elke andere reële zekerheid vestigen op de goederen van de vennootschap.

Zij zal leningen mogen verstrekken aan alle vennootschappen en/of natuurlijke personen en zich voor hen borg stellen, zelfs op hypothecaire wijze.

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid haar voorwerp te interpreteren.

Inbreng – Aandelen – Inschrijving:

De inbrengen bij oprichting bedragen tienduizend euro (€ 10.000,00). Er werden honderd (100) volledig geplaatste aandelen op naam uitgegeven. Op de aandelen werd als volgt in geld ingeschreven:

- door mevrouw VAN MALDEREN Justine: honderd (100) aandelen, hetzij voor tienduizend euro (€ 10.000,00)

Bestuur:

De vennootschap wordt bestuurd door één (1) of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben.

De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt, bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn. Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Het bestuur heeft de meest uitgebreide machten om in alle omstandigheden namens de vennootschap alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behoudens die handelingen waarvoor volgens het Wetboek van vennootschappen en verenigingen alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien er twee bestuurders zijn, zullen zij gezamenlijk het bestuur voeren.

Zijn er drie of meer bestuurders aangesteld, dan vormen zij een collegiaal bestuursorgaan. De gewone regels van de beraadslagende vergaderingen zijn toepasselijk op dit college.

De notulen van de vergaderingen van het collegiaal bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer bestuurders met vertegenwoordigingsbevoegdheid.

De besluiten van het collegiaal bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders worden genomen.

Vertegenwoordiging:

De vennootschap is verbonden door de handelingen van het bestuursorgaan, van de personen aan wie het dagelijks bestuur is opgedragen en van de bestuurders die overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, de bevoegdheid hebben om haar te vertegenwoordigen, zelfs indien die handelingen buiten haar voorwerp liggen, tenzij de vennootschap bewijst dat de derde daarvan op de hoogte was of er, gezien de omstandigheden, niet onkundig van kon zijn.

Bekendmaking van de statuten alleen is echter geen voldoende bewijs.

Iedere bestuurder afzonderlijk, ook indien er meerdere bestuurders worden aangesteld, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

Dagelijks bestuur:

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vennootschap wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer van zijn leden, die dan de titel dragen van gedelegeerd bestuurder, of aan één of meer natuurlijke personen, die dan de titel dragen van dagelijks bestuurder.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vennootschap, als de handelingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het bestuursorgaan bepaalt of zij alleen, dan wel gezamenlijk optreden.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

Het bestuursorgaan stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

Jaarvergadering:

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel van de vennootschap, de **derde donderdag van de maand juni om achttien (18) uur**. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Boekjaar:

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op **één januari en eindigt op éénendertig december van ieder jaar**.

Bepalingen betreffende het aanleggen van reserves, verdeling van de winst en verdeling van het na vereffening overblijvend saldo:

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om over te gaan tot uitkeringen uit de winst van het lopende boekjaar of uit de winst van het voorgaande boekjaar zolang de jaarrekening van dat boekjaar nog niet is goedgekeurd, in voorkomend geval verminderd met het overgedragen verlies of vermeerderd met de overgedragen winst.

SLOT- EN (OF) OVERGANGSBEPALINGEN

1. Eerste boekjaar en eerste algemene vergadering

Het eerste boekjaar neemt een aanvang vanaf de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van de oprichtingsakte en wordt afgesloten op **31 december 2024**.

De eerste algemene vergadering zal plaats hebben op **de derde donderdag van de maand juni van het jaar 2025**.

2. Adres van de zetel

Het adres van de zetel is gevestigd te **9240 Zele, Spinnerijstraat 12**.

3. Benoeming van de bestuurder(s)

De vergadering heeft beslist het aantal bestuurders te bepalen op één (1).

Werd benoemd tot niet-statutair bestuurder voor onbepaalde duur:

- mevrouw VAN MALDEREN Justine, voornoemd, die haar mandaat heeft aanvaard.

Het mandaat is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

4. Commissaris

Daar de vennootschap er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, heeft de oprichter beslist op dit moment geen commissaris te benoemen.

5. Overname van de verbintenissen namens de vennootschap in oprichting

Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen sinds 1 januari 2024 door de oprichter in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte vennootschap bij beslissing van het bestuursorgaan die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vennootschap.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

Notaris Nicolas IDE te Hamme

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

Tegelijk neergelegd: uitgifte oprichtingsakte, volmacht en de statuten

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").