

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

24338962



Neergelegd
22-01-2024

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0477820119

Naam

(voluit) : **FLAMINGO EVENTS**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Volledig adres v.d. zetel Heistlaan 335
: 8301 Knokke-Heist

Onderwerp akte :

ONTSLAGEN, BENOEMINGEN, DOEL, STATUTEN (VERTALING,
COORDINATIE, OVERIGE WIJZIGINGEN), WIJZIGING
RECHTSVORM

Uit een akte verleden voor notaris Wim Van Damme te Lochristi op 26 december 2023 blijkt dat de besloten vennootschap de volgende statutenwijziging goedkeurde :

1. Uitbreiding van het voorwerp

De vergadering ontslaat de voorzitter van het voorlezen van het verslag van het bestuursorgaan ter verantwoording van de uitbreiding van het voorwerp.

De aanwezig aandeelhouder erkent een afschrift van dit verslag te hebben ontvangen en er kennis van te hebben genomen.

Het verslag van het bestuursorgaan blijft aan deze akte gehecht.

De vergadering besluit het voorwerp van de vennootschap uit te breiden met volgende tekst:

“- *uitwerking en realisatie van projecten op het gebied van de elektriciteit en elektronica, mijnbouw, chemie, machine- en werktuigbouw, industriële systeemontwikkeling, veiligheid en dergelijke meer;*

- *elektrotechnische installatiewerken aan gebouwen, onder andere ook installatie van elektrische verwarmingsinstallaties, installatie van elektrische bedrading, en dergelijke meer;*

- *elektrotechnische installatiewerken uitgezonderd aan gebouwen;*

- *installatie van de bedrading voor telefooninstallaties en computersystemen;*

- *installatie van bewakingssystemen en alarminstallaties tegen diefstal;*

- *installatie van zonnepanelen;*

- *ontwerpen, vervaardigen en installeren van lichtreclames, uithangborden, verlichtingsapparaten, aanwijzingsborden, reclameborden en –panelen, neonreclame en lichtkranten, en dergelijke meer;*

- *installatie van elektrische bedrading, toebehoren en hulvoedingssystemen;*

- *installatie in gebouwen en andere bouwwerken van verwarmingssystemen op elektriciteit;*

- *installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie;*

- *installatie van liften en roltrappen;*

- *aanleg van leidingen voor het vervoer en distributie van elektrische energie en van telecommunicatielijnen en – netten;*

- *civieltechnische werken voor elektriciteit en telecommunicatie;*

- *vervaardiging van elektromotoren, elektrische generatoren, transformatoren en schakel- en verdeelinrichtingen;*

- *onderhoud en reparatie van elektrische, elektronische en optische apparatuur;*

- *onderhoud en reparatie van communicatieapparatuur;*

- *onderhoud en reparatie van computers en randapparatuur;*

- *onderhoud en reparatie van rekenmachines en overige kantoormachines;*

- *reparatie van elektrische huishoudapparaten, audio- & videoapparatuur, consumentenelektronica, communicatieapparatuur, computers en randapparatuur en dergelijke meer;*

- *Alle activiteiten in de ruimste zin van het woord met betrekking tot advies-verlening, consultancy en management in het algemeen, omvattende onder meer maar niet uitsluitend:*

Advies op het gebied van bedrijfsvoering en beheer waaronder het verle-nen van advies en

praktische hulp aan bedrijven in verband met people management, competentie management en

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

ontwikkeling, procesontwikkeling en optimalisering, implementeren en beheren van call/contact/service centers, adviezen inzake customer care, projectmanagement in het algemeen, change management, interim management, management consulting, public relations, communicatie, sales en marketing. Het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op gebied van onder meer planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, het berekenen van de kosten en de baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie en efficiëntie, het verlenen van adviezen op het gebied van beheer in het algemeen.

Managementactiviteiten in het algemeen waaronder onder meer het tussenkomen in het dagelijks bestuur en het vertegenwoordigen van bedrijven.

Studie, organisatie en advies inzake financiële, handels-, bedrijfseconomische of sociale aangelegenheden met inbegrip van alle handelingen die verband houden met advies en documentatie.

Het begeleiden van bedrijven op het gebied van handel, commerciële en operationele vraagstukken, nijverheid en administratie, alsook in het algemeen alles te doen wat voor de oprichting, de uitbating en het beheer van de bedrijven van nut kan zijn.

het verstrekken van diensten van informatieve, administratieve, sociale, financiële en organisatorische aard.

Het uitvoeren van administratief-organisatorische opdrachten, bijstand bij de leiding van vennootschappen, het verstrekken van advies en verlenen van bijstand aan het beheer op het gebied van onder andere administratieve organisatie, het opzetten van interne audit, het verbeteren van bestaande en nieuwe beheerstechnieken en managementsystemen, het verstrekken van informatie, het selecteren, screenen en opleiden van personeel.

Het verlenen van bijstand, advies en consultancy aan bedrijven, privépersonen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van financieel, strategisch en algemeen management en beheer, marketing, productie en ontwikkeling, overnames, change management, projectmanagement, strategie, HR en personeelsbeleid, consultancy in het algemeen, processing en het besturen van vennootschappen, dit alles in de meest ruime betekenis.

- alle activiteiten met betrekking tot preventie-adviseur."

2. Beslissing om de statuten van de vennootschap aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In toepassing van artikel 39, §1, eerste en derde lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, besluit de algemene vergadering om de statuten aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de rechtsvorm van de besloten vennootschap (afgekort BV) te behouden.

3. Aanpassing van het kapitaal van de vennootschap aan het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In toepassing van artikel 39, §2, tweede lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, stelt de vergadering vast dat het werkelijk gestort kapitaal en de wettelijke reserve van de vennootschap, van rechtswege omgezet werden in een statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening en dat het nog niet gestort deel van het kapitaal, omgezet werd in een eigen vermogensrekening "niet-opgevraagde inbrengen", bij toepassing van artikel 39, §2, tweede lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen.

De algemene vergadering besluit onmiddellijk, overeenkomstig de vormen en meerderheden van de statutenwijziging, om de bij toepassing van artikel 39, § 2, derde lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen aangelegde statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening op te heffen en deze middelen beschikbaar te maken voor uitkering. Zij moet bijgevolg niet vermeld worden in de statuten van de vennootschap. Dit besluit geldt tevens voor de eventuele toekomstige bijstortingen van het deel van het in het verleden geplaatste kapitaal van de vennootschap dat op heden nog niet werd gestort en dat werd geboekt op een eigen vermogensrekening "niet-opgevraagde inbrengen".

4. Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder wijziging van het voorwerp van de vennootschap.

Als gevolg van de voorgaande besluiten, besluit de algemene vergadering volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder evenwel een wijziging aan te brengen in haar voorwerp.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt :

Naam en rechtsvorm

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij verkrijgt de naam "FLAMINGO EVENTS".

Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

De vennootschap kan, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, administratieve zetels, agentschappen, werkhuizen, stapelplaatsen en bijkantoren vestigen in België of in het buitenland. De vennootschap mag, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, exploitatiezetels oprichten of opheffen wanneer en waar zij het nodig acht, voor zover dit geen wijziging veroorzaakt inzake het op de vennootschap toepasselijke taalregime.

Voorwerp

De vennootschap heeft tot voorwerp, in België zowel als in het buitenland :

- Het exploiteren van een horecazaak, omvattende onder meer tea-room, café, restaurant en hotel.
- Het produceren en voeren van publiciteit en promotie voor derden.
- De groot- en kleinhandel in dranken, voedingswaren, textiel, speelgoed, plastic- en ijzerwaren, glasproducten, houtwaren, software en hardware.
- Het organiseren van toeristische uitstappen, sportopleidingen, opleidingen voor kust- en pleziervaart.
- Het verhuur van gereedschappen, het onderhouden van schepen, evenals het uitvoeren van metaalwerken en metaalconstructies.
- Handel en productie in warmte- en koeltechnieken, uitvoeren van schilderwerken, elektriciteitswerken.
- Het exploiteren van een koerierdienst en het uitvoeren van administratieve diensten.
- De kleinhandel in meubels en antiek en tweedehandse voorwerpen.
- Detailhandel in motorbrandstoffen, uitbating van tankstations, verkoop van alle benzine, diesel, gas en alle toebehoren tot onderhoud van rollend materieel en motors.
- Verkoop van oliën, koelstoffen, batterijen en alle toebehoren die te maken hebben met de wagens of vrachtwagens, tractoren, moto's en dergelijke meer.
- Het opslagen van brandstoffen en eventueel de distributie ervan.
- Het huren en verhuren van parking.
- De uitbating van een benzinetank shop. Verkoop van voeding, dranken, tabak, kranten en leesmateriaal, telefoonkaarten en alle toebehoren en apparaten die te maken hebben met de communicatie. Verkoop van decoratie, bloemen en artikelen die tot de "cadeau" behoren.
- Bemiddeling van het huren en verhuren van alle rollend materiaal en onroerende goederen.
- Verkoop van vaste en vloeibare brandstoffen.
- Fokken van paarden, vervoer van paarden en dieren; africhten en trainen van paarden.
- Verhuur en verkoop van paardenstallen; verkoop van paardenmateriaal en toebehoren, verkoop van aanhangwagens, paardentrailers.
- Verkoop, vervoer, verhandelen van veevoeders, stro en strooisel voor (paarden)stallen.
- Verkoop, aankoop, huur en verhuur van bestelwagens, vrachtwagens, minibus, auto's.
- uitwerking en realisatie van projecten op het gebied van de elektriciteit en elektronica, mijnbouw, chemie, machine- en werktuigbouw, industriële systeemontwikkeling, veiligheid en dergelijke meer;
- elektrotechnische installatiewerken aan gebouwen, onder andere ook installatie van elektrische verwarmingsinstallaties, installatie van elektrische bedrading, en dergelijke meer;
- elektrotechnische installatiewerken uitgezonderd aan gebouwen;
- installatie van de bedrading voor telefooninstallaties en computersystemen;
- installatie van bewakingssystemen en alarminstallaties tegen diefstal;
- installatie van zonnepanelen;
- ontwerpen, vervaardigen en installeren van lichtreclames, uithangborden, verlichtingsapparaten, aanwijzingsborden, reclameborden en -panelen, neonreclame en lichtkranten, en dergelijke meer;
- installatie van elektrische bedrading, toebehoren en hulvoedingssystemen;
- installatie in gebouwen en andere bouwwerken van verwarmingssystemen op elektriciteit;
- installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie;
- installatie van liften en roltrappen;
- aanleg van leidingen voor het vervoer en distributie van elektrische energie en van telecomunicatielijnen en -netten;
- civieltechnische werken voor elektriciteit en telecommunicatie;
- vervaardiging van elektromotoren, elektrische generatoren, transformatoren en schakel- en verdeelinrichtingen;
- onderhoud en reparatie van elektrische, elektronische en optische apparatuur;
- onderhoud en reparatie van communicatieapparatuur;
- onderhoud en reparatie van computers en randapparatuur;
- onderhoud en reparatie van rekenmachines en overige kantoormachines;
- reparatie van elektrische huishoudapparaten, audio- & videoapparatuur, consumentenelektronica, communicatieapparatuur, computers en randapparatuur en dergelijke meer;
- Alle activiteiten in de ruimste zin van het woord met betrekking tot advies-verlening, consultancy en

management in het algemeen, omvattende onder meer maar niet uitsluitend:

Advies op het gebied van bedrijfsvoering en beheer waaronder het verlenen van advies en praktische hulp aan bedrijven in verband met people management, competentie management en ontwikkeling, procesontwikkeling en optimalisering, implementeren en beheren van call/contact/service centers, adviezen inzake customer care, projectmanagement in het algemeen, change management, interim management, management consulting, public relations, communicatie, sales en marketing. Het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op gebied van onder meer planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, het berekenen van de kosten en de baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie en efficiëntie, het verlenen van adviezen op het gebied van beheer in het algemeen.

Managementactiviteiten in het algemeen waaronder onder meer het tussenkomen in het dagelijks bestuur en het vertegenwoordigen van bedrijven.

Studie, organisatie en advies inzake financiële, handels-, bedrijfseconomische of sociale aangelegenheden met inbegrip van alle handelingen die verband houden met advies en documentatie.

Het begeleiden van bedrijven op het gebied van handel, commerciële en operationele vraagstukken, nijverheid en administratie, alsook in het algemeen alles te doen wat voor de oprichting, de uitbating en het beheer van de bedrijven van nut kan zijn.

het verstrekken van diensten van informatieve, administratieve, sociale, financiële en organisatorische aard.

Het uitvoeren van administratief-organisatorische opdrachten, bijstand bij de leiding van vennootschappen, het verstrekken van advies en verlenen van bijstand aan het beheer op het gebied van onder andere administratieve organisatie, het opzetten van interne audit, het verbeteren van bestaande en nieuwe beheerstechnieken en managementsystemen, het verstrekken van informatie, het selecteren, screenen en opleiden van personeel.

Het verlenen van bijstand, advies en consultancy aan bedrijven, privépersonen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van financieel, strategisch en algemeen management en beheer, marketing, productie en ontwikkeling, overnames, change management, projectmanagement, strategie, HR en personeelsbeleid, consultancy in het algemeen, processing en het besturen van vennootschappen, dit alles in de meest ruime betekenis.

- alle activiteiten met betrekking tot preventie-adviseur.

De opsomming is niet beperkend.

De vennootschap kan, binnen de perken van haar maatschappelijk voorwerp, zowel in België als in het buitenland, alle roerende, onroerende, financiële, industriële, commerciële of burgerrechtelijke verrichtingen doen.

Zij kan deelnemen bij wijze van inbreng, overdracht, samensmelting, inschrijving, participatie, financiële tussenkomst of op andere wijze in alle vennootschappen, ondernemingen, tijdelijke verenigingen of verrichtingen die een gelijkaardig of verwant voorwerp hebben of die van aard zijn de verwezenlijking van haar voorwerp te bevorderen.

Duur

De vennootschap is opgericht voor een onbepaalde duur.

Inbrengen

Als vergoeding voor de inbrengen werden tweehonderd zevenenzestig (267) aandelen uitgegeven. Ieder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in het vereffeningssaldo.

Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

Vergoeding van de bestuurders

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, of de enige aandeelhouder, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

De vergoeding van de bestuurders kan zowel via geldelijke toelage als via voordelen in natura.

Algemene vergadering

Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, op **zes december van ieder jaar, om 16.00 uur**. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Bovendien moet het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der aandeelhouders die minstens één tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de aandeelhouders hun verzoek en de agendapunten aangeven. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen binnen drie weken na de aanvraag.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de aandeelhouders, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de houders van converteerbare obligaties op naam, van inschrijvingsrechten op naam of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten op naam en aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vennootschap niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op **één juli van ieder jaar en eindigt op dertig juni van het daaropvolgend jaar**.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan het, na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt, overeenkomstig de wet.

Bestemming van de winst - reserves

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling volgens het soort aandelen en de toegekende delen per soort.

Onverminderd het bepaalde in de vorige alinea kan het bestuursorgaan, binnen de grenzen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, overgaan tot uitkeringen uit de winst van het lopende boekjaar of uit de winst van het voorgaande boekjaar zolang de jaarrekening van dat boekjaar nog niet is goedgekeurd.

Bij gebrek aan dergelijke bestemmingsbeslissing wordt de helft van de jaarlijkse nettowinst gereserveerd en de andere helft uitgekeerd voor zover is voldaan aan de wettelijke voorwaarden voor de uitkering.

Ontbinding - vereffening

De vennootschap kan op elk moment worden ontbonden door beslissing van de algemene vergadering beslissende in de vormen vereist voor de statutenwijziging.

Bij ontbinding van de vennootschap, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, is/zijn de bestuurder(s) in functie aangewezen als vereffenaar(s) krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

5. Ontslag en herbenoeming zaakvoerder als bestuurder.

De algemene vergadering besluit de huidige zaakvoerder, hierna vermeld, ontslag te geven uit zijn functie:

- de heer **BAERT Eddy**, wonende te 8301 Knokke-Heist, Heistlaan 335.

De algemene vergadering zal op de volgende jaarvergadering beslissen over de kwijting aan de ontslagnemende zaakvoerder voor de uitoefening van zijn mandaat.

De algemene vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op één (1).

Wordt benoemd tot niet-statutaire bestuurder voor onbepaalde duur :

- de heer **BAERT Eddy**, wonende te 8301 Knokke-Heist, Heistlaan 335

Zijn mandaat is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

6. Adres van de zetel.

De algemene vergadering verklaart dat het adres van de zetel is gevestigd te: 8301 Ramskapelle (Knokke-Heist), Heistlaan 335.

7. Volmacht.

De verschijners kennen de bestuurder alle bevoegdheden toe voor de uitvoering van deze besluiten en aan wie de macht verleend wordt om de nodige formaliteiten te vervullen voor de inschrijving en/of wijziging van de vennootschap bij de B.T.W.-administratie, de Kruispuntbank voor Ondernemingen en het ondernemingsloket.

Voor eensluidend uittreksel, bestemd voor publicatie

Wim Van Damme

Notaris

11/1/2024

Tezelfdertijd neergelegd :

- uitgifte van de akte
- verslag wijziging voorwerp
- gecoördineerde statuten