

**Volet B**

**Copie à publier aux annexes au Moniteur belge  
après dépôt de l'acte**

Réservé  
au  
Moniteur  
belge



**\*24393708\***



Déposé  
28-04-2024

Greffe

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 02/05/2024 - Annexes du Moniteur belge

**N° d'entreprise**1008876214

**Nom**

(en entier) : Cercle de la Faculté de Médecine de Mons

(en abrégé) : FMM

Forme légale : Association sans but lucratif

Adresse complète du siège : Avenue Victor Maistriau 19

7000 Mons

Belgique

**Objet de l'acte** : Constitution

Les soussignés :

- 1) Mme Coupez Margot Anne Martine, née le 25/05/2000 à Braine l'alleud, Belgique, dont le numéro de registre national est le 00.05.25-082.08 et ayant son domicile situé à Rue Fernand Piron 34, 7011 Ghlin, Belgique ;
- 2) M. Thienpont Yaniss Christophe Michel né le 28/02/2001 à Braine l'alleud, Belgique, dont le numéro de registre national est le 01.02.28-127.67 et ayant son domicile situé à Rue Saint-Martin 22, 7110 Strépy-Bracquegnies, Belgique ;

Ci-après dénommés conjointement les « Membres Fondateurs », souhaitent constituer une association sans but lucratif de droit belge dénommée « Cercle de la Faculté de Médecine de Mons ». Cette Association sans but lucratif sera régie par le Code des sociétés et des associations du 23 mars 2019.

Sauf stipulation contraire, le présent acte constitutif entre en application à la date où le présent acte constitutif est déposé auprès du greffe du Tribunal de l'Entreprise de Bruxelles.

**Article 1 – Constitution :**

Les Membres Fondateurs décident que l'association sans but lucratif de droit belge dénommée « Cercle de la Faculté de Médecine de Mons » (ci-après « l'Association ») est constituée par les présentes.

**Article 2 – Statuts :**

Les Membres Fondateurs décident que les statuts suivants de l'Association sont approuvés et adoptés par les présentes :

**TITRE I - Dénomination, siège, but**

**Article 1.** L'Association sans but lucratif dénommée "Cercle FMM" (ci-après : l'association) est constituée pour une durée indéterminée conformément aux dispositions du Livre 9 et toutes autres dispositions applicables aux associations sans but lucratif du Code des sociétés et des associations du 23 mars 2019 (CSA).

**Article 2.** Le siège de l'Association est situé dans la Région Wallonne. Le siège de l'Association peut être transféré dans tout autre endroit en Belgique par décision du Conseil d'Administration, à condition que ce

## Volet B - suite

transfert n'entraîne pas un changement de langue des présents statuts conformément aux dispositions légales en matière d'usage des langues officielles en Belgique.

Article 3. Les buts non-lucratifs de l'Association sont principalement :

- réunir les étudiants de toutes les facultés de l'UMONS ;
- d'offrir un lieu de rencontre aux étudiants ;
- d'aider les étudiants dans leur formation scientifique, universitaire, humaine et professionnelle ;
- de prendre en charge les préoccupations académiques et para-académiques des étudiants ;
- de défendre les intérêts des étudiants ;
- de faciliter les contacts entre les étudiants et les activités de l'association ;
- d'assurer la pérennité du folklore estudiantin ; et
- de fortifier chez les étudiants le sentiment de solidarité, de maintenir les contacts avec les anciens étudiants des facultés de l'UMONS.

L'Association s'interdit toutes prises de position politiques, religieuses ou linguistiques.

Pour la bonne compréhension des présents statuts, le terme « étudiant » doit être compris comme tout étudiant en cours d'étude universitaire au sein de l'UMONS et ayant fait son baptême estudiantin.

Article 4. A cet effet, l'Association peut développer, seule ou en collaboration avec des tiers, toutes activités se rapportant directement ou indirectement à ses buts, et notamment :

- l'organisation de thés dansants pour les étudiants et/ou des tiers ;
- l'organisation d'activités culturelles et sportives ;
- l'organisation de voyages ;
- l'organisation d'activités folkloriques.

Article 5. Les activités de l'Association peuvent être d'une nature commerciale et lucrative, à condition que les bénéfices générés par ces activités soient à tout moment et entièrement affectés à la réalisation du but non-lucratif de l'Association. L'Association pourra posséder en propriété ou autrement tous les immeubles nécessaires à la réalisation de son but.

### Titre II – Membres, cotisations, démissions et exclusions

Article 6. L'Association aura 2 catégories de membres : les membres effectifs et les membres adhérents. L'Association sera toujours composée d'au moins deux (2) membres effectifs. Les membres fondateurs seront les premiers membres effectifs.

#### 6.1. La catégorie de membre effectif est ouverte et accessible :

(i) à tout étudiant :

- adhérent aux valeurs de l'association et à la charte en matière de baptêmes de l'UMONS ;
- en cours de cursus universitaire au sein de l'une des facultés de l'UMONS ou ayant poursuivi son cursus universitaire à l'Université Libre de Bruxelles, à l'Université Catholique de Louvain ou à l'Université de Liège dans le cas où le master est inexistant au sein de l'UMONS ; et
- ayant fait son baptême estudiantin au sein du Cercle FMM.

(ii) à tout ancien étudiant :

- adhérent aux valeurs de l'association et à la charte en matière de baptême de l'UMONS ;
- ayant étudié auparavant au sein de l'une des facultés de l'UMONS ;

- ayant fait son baptême estudiantin au sein du cercle FMM ;

Les membres effectifs ont le droit de vote lors de l'Assemblée Générale.

6.2. La catégorie de membres adhérents est ouverte et accessible à tout ancien étudiant de la Faculté de Médecine, Pharmacie et Sciences biomédicales, ayant fait son baptême estudiantin au sein du cercle FMM.

Les membres effectifs et adhérents visés aux paragraphes précédents pourront être divisés en trois catégories (ci-après : régionales) : la régionale Borraine, la régionale Centrale, et la régionale FCA.

L'organe d'administration tient au siège de l'association un registre des membres. Ce registre reprend les nom, prénom et domicile des membres. Ce registre peut éventuellement être tenu sous forme électronique.

Toutes les décisions d'admissions, de démissions ou d'exclusions des membres sont inscrites dans le registre par les soins de l'organe d'administration endéans les huit jours de la connaissance qu'il a eue de la décision.

Sur demande adressée à l'organe d'administration, les membres / membres effectifs peuvent consulter, sur place et sans déplacement, les informations qui les concernent dans le registre des membres conservées au siège de l'Association.

Article 7. Les membres effectifs ayant rejoint l'Association sont exemptés de cotisation.

Article 8. Tout membre de l'Association est libre de se retirer de celle-ci en adressant sa démission au Conseil d'Administration. La date effective de la fin de qualité de membre est la date à laquelle le Conseil d'Administration a reçu la démission.

Article 9. Le membre qui refuserait de se conformer aux statuts, violerait la loi ou les bonnes moeurs ou qui causerait à l'Association un préjudice moral ou matériel peut être exclu de l'Association. Le Conseil d'Administration, après avoir invité l'intéressé à fournir ses explications, peut suspendre ses droits de membre et proposer son exclusion à la prochaine Assemblée Générale, qui statue à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés. La proposition d'exclusion doit explicitement figurer à l'ordre du jour et le membre qui en est l'objet doit être entendu par l'Assemblée Générale sans pouvoir participer au vote.

Article 10. Est présumé démissionnaire le membre effectif ou adhérent qui perd une des qualités lui ayant permis de devenir membre.

Article 11. Conformément à l'article 7, le droit de vote des membres n'est pas conditionné au paiement d'une quelconque cotisation

Article 12. Le membre démissionnaire ou exclu ne peut réclamer le remboursement des cotisations qu'il n'a, dès lors, pas dû payer.

Article 13. L'exclusion d'un membre ne peut être prononcée que si (i) deux tiers des membres sont présents ou représentés lors de la réunion de l'Assemblée Générale et si (ii) la décision d'exclure un membre obtient une majorité d'au moins deux tiers des voix exprimées des membres présents ou représentés. Si le quorum de présence n'est pas atteint, une nouvelle assemblée peut être convoquée conformément à l'article 9.21 du CSA.

Article 14. Les membres démissionnaires, suspendus ou exclus, ainsi que les héritiers et ayants-droits d'un membre n'ont aucun droit à faire valoir sur l'actif social. Ils ne peuvent réclamer ou requérir ni relevé, ni reddition de comptes, ni apposition de scellés, ni inventaire.

### TITRE III - Assemblée Générale

Article 15. L'Assemblée Générale sera composée de tous les membres. Chaque membre effectif aura une voix.

Article 16. L'Assemblée Générale aura les pouvoirs qui lui sont spécifiquement accordés par la loi ou par les présents statuts, et aura notamment les pouvoirs suivants :

- la modification des statuts ;
- la nomination et la révocation des administrateurs ;
- l'approbation du budget et des comptes annuels ;
- l'octroi de la décharge des administrateurs ;
- la dissolution de l'Association, l'affectation du solde de liquidation de l'Association en cas de

dissolution, et la nomination d'un ou plusieurs liquidateur(s) ; et

- l'exclusion des membres.

Article 17. L'Assemblée Générale se réunit au moins une fois par an sur convocation des Présidents ou du Conseil d'Administration, et aux dates et lieu tels que déterminés dans la convocation. Une réunion de l'Assemblée Générale chargée de l'approbation des comptes annuels et du budget sera tenue dans les six (6) mois suivant la clôture de l'exercice social (ci-après : « Assemblée Générale Ordinaire »). Chaque année, le Conseil d'Administration déterminera la date exacte de l'Assemblée Générale Ordinaire.

Article 18. Une réunion de l'Assemblée Générale sera convoquée à tout moment par les Présidents ou le Conseil d'Administration chaque fois que les intérêts de l'Association le requièrent. Une réunion de l'Assemblée Générale sera également convoquée par les Présidents ou le Conseil d'Administration à la demande écrite d'au moins un cinquième des membres effectifs. Dans ce dernier cas, les Présidents ou le Conseil d'Administration convoquera l'Assemblée Générale endéans vingt-et-un (21) jours calendrier après la demande de convocation des membres effectifs. L'Assemblée Générale se tiendra au plus tard le quarantième (40ème) jour suivant ladite demande.

Article 19. Les convocations, contenant l'ordre du jour, sont faites au nom du Conseil d'Administration, par courriel (email) adressé à chaque membre effectif et adhérent, quinze jours au moins avant la réunion, et signé par les Présidents ou par deux administrateurs. Elles peuvent également être communiquées via tout réseau social rassemblant l'intégralité des membres effectifs et adhérents par le Président du Conseil d'Administration. L'Assemblée ne peut délibérer que sur les questions portées à l'ordre du jour.

Article 20. L'Assemblée Générale est présidée par les Président du Conseil d'Administration ou, en son absence, par un autre administrateur désigné par les Présidents. Les Présidents désigneront l'administrateur endossant son rôle en cas d'absence.

Article 21. Chaque membre aura le droit de donner une procuration à un autre membre pour être représenté lors d'une réunion de l'Assemblée Générale. Les membres peuvent être porteur d'un nombre illimité de procuration.

Article 22. L'Assemblée Générale est valablement constituée lorsque au moins la moitié des membres sont présents ou représentés et les décisions de l'Assemblée Générale sont adoptées si elles obtiennent au moins la moitié plus un des votes exprimés par les membres présents ou représentés sauf dans les cas où il en est décidé autrement par la loi ou les statuts. Pour l'élection des administrateurs, les décisions sont adoptées à une majorité simple.

Article 23. Les décisions de l'Assemblée Générale sont consignées au sein de procès-verbaux signés par les Présidents. Les procès-verbaux sont conservés au sein d'un registre prévu à cet effet au siège de l'Association. Les membres peuvent en prendre connaissance, sans que ce registre puisse être déplacé.

Les décisions peuvent éventuellement être portées à la connaissance des membres adhérents ou tout tiers intéressés par courriel ou verbalement par les Présidents.

### TITRE III- Administration, gestion journalière

Article 24. L'Association est administrée par un Conseil d'Administration composé de trois membres au moins et de 10 au plus, inscrits régulièrement au sein de l'UMONS. La durée du mandat des administrateurs est d'un an, renouvelable trois (3) fois.

Article 25. Les administrateurs sont nommés parmi les membres effectifs par l'Assemblée Générale à la majorité simple des voix, présentes ou représentées, abstentions non comprises.

Les administrateurs peuvent démissionner à tout moment moyennant un préavis de un (1) mois, mais restent néanmoins en fonction jusqu'à ce qu'il ait pu être raisonnablement pourvu à leur remplacement.

Est réputé démissionnaire l'administrateur qui sans raison valable n'assiste pas à trois réunions consécutives de l'organe d'administration ou ne s'y fait pas représenter.

En cas de vacances au cours d'un mandat, un nouvel administrateur peut être coopté provisoirement par l'organe d'administration : il achève dans ce cas le mandat de l'administrateur qu'il remplace. L'Assemblée Générale confirmera cette cooptation à sa plus prochaine réunion ; dans la négative, les décisions prises jusqu'à cette date resteront néanmoins valides.

Article 26. Tout administrateur peut être révoqué par l'Assemblée Générale. La décision de révoquer un administrateur sera valable si (i) au moins la moitié des membres effectifs sont présents ou représentés lors de

**Volet B - suite**

la réunion de l'Assemblée Générale et si (ii) la décision d'exclure un administrateur obtient au moins deux-tiers des votes exprimés présents ou représentés.

Article 27. Le Conseil d'Administration se réunit aussi souvent que le requiert l'intérêt de l'Association et au moins une fois par an. Les réunions du Conseil d'Administration sont convoquées par les Présidents ou de deux administrateurs. La convocation au réunion du Conseil d'Administration sera accompagnée de l'ordre du jour.

Le Conseil d'Administration ne peut statuer que si la moitié des administrateurs sont présents. Les décisions du Conseil d'Administration sont valablement adoptées si elles obtiennent au moins la moitié plus une voie des votes exprimés par les administrateurs présents.

Les décisions sont consignées dans des procès-verbaux signés du Président et du secrétaire et inscrits dans un registre spécial.

L'administrateur qui possède des intérêts opposés à ceux de l'Association dans une décision présentée à l'organe d'administration, est tenu d'en avertir l'organe avant la discussion et de s'abstenir lors de la délibération et du vote.

L'organe d'administration peut inviter à ses réunions, à titre consultatif, tout tiers dont la présence lui paraît nécessaire à la délibération. Les personnes invitées sont tenues aux mêmes règles de confidentialité des débats que les administrateurs eux-mêmes.

Les réunions peuvent se tenir à distance.

Article 28. Le Conseil d'Administration dispose de tous les pouvoirs relevant de l'administration de l'Association dans le sens le plus large, à l'exception de ceux qui sont accordés spécifiquement à d'autres organes de l'Association en vertu des statuts et de la loi. Le Conseil d'Administration a notamment les pouvoirs suivants :

- le transfert du siège de l'association lorsque celui-ci n'entraîne pas un changement de langue des présents statuts conformément aux dispositions légales régissant l'usage des langues officielles en Belgique ;
- l'administration de l'association ;
- le contrôle des dépenses budgétaires et la répartition du budget ;
- l'exécution des décisions de l'Assemblée Générale ;
- l'adoption des propositions qui doivent être adoptées par l'Assemblée Générale.

Article 29. L'Association est représentée vis-à-vis des tiers pour les actes judiciaires et extrajudiciaires par les Présidents ou deux administrateurs agissant conjointement.

**TITRE V – Présidents, Trésorier et Secrétaire**

Article 30. Le Conseil d'Administration élira au sein de ses membres deux Présidents, un Trésorier et un Secrétaire. La durée de leur mandat est égale à la durée de leur mandat d'administrateur. Leur mandat prend fin en même temps que leur mandat d'administrateur.

Article 31. Les Présidents auront les pouvoirs suivants :

- exclure temporairement ou de façon définitive un membre de toutes activités organisées par l'association, qu'il soit membre effectif ou adhérent en cas de non-respect des règles imposées durant les diverses activités;
- la convocation aux Assemblées Générales ;
- la convocation aux réunions du Conseil d'Administration ;
- représenter l'Association lors de réunions avec des tiers comme le rectorat de l'UMONS, les représentants de la ville de Mons et la police locale.

Article 32. Le Trésorier aura les pouvoirs qui lui sont octroyés par les présents statuts ou par le Conseil d'Administration. De manière générale, le Trésorier supervisera les affaires financières de l'Association.

Article 33. Le Secrétaire aura les pouvoirs qui lui sont spécifiquement octroyés par les présents statuts ou par le Conseil d'Administration. De manière générale, le Secrétaire assistera le Président et le Trésorier dans leurs

**Volet B - suite**

tâches.

**TITRE VI - Modification des statuts**

Article 34. L'Assemblée Générale ne peut valablement décider de modifier les présents statuts que si (i) au moins deux-tiers des membres effectifs sont présents ou représentés et (ii) les décisions de modification obtiennent au moins une majorité des deux tiers des votes exprimés par les membres effectifs présents ou représentés et (iii) les propositions de modifications sont indiquées précisément dans la convocation. Par dérogation à la phrase précédente, si les modifications au présents statuts portent sur le bu ou l'objet de l'association, cette dernière ne sera valable que si la décision obtient au moins quatre cinquième des votes exprimés par les membres effectifs présents ou représentés.

Article 35. Si au moins deux-tiers des membres effectifs ne sont pas présents ou représentés à la première réunion, une seconde réunion de l'Assemblée Générale peut être convoquée, au moins vingt-et-un jours après la première réunion de l'Assemblée Générale. La seconde réunion de l'Assemblée Générale délibérera valablement, indépendamment du nombre de membres effectifs présents ou représentés et délibérera conformément à l'article 34.

**TITRE VII – Exercices et comptes**

Article 36. Le premier exercice fiscal et social de l'association commence au lendemain de l'Assemblée Générale constitutive et se termine au 31 décembre de la même année. Les autres exercices fiscaux et sociaux de l'Association commenceront le 1er janvier et se termineront le 31 décembre.

Les ressources sont constituées par :

- les subsides et subventions ;
- le produit des activités ;
- toute autre ressource autorisée par la Loi.

Article 37. A la fin de chaque exercice, les comptes sont arrêtés ; le Conseil d'Administration fait examen du compte des recettes et des dépenses de l'exercice écoulé. Cet examen est présenté par le Trésorier à l'Assemblée Générale.

Article 38. Chaque année, dans les six mois suivant la clôture de l'exercice social, le Conseil d'Administration soumettra le projet de comptes annuels et le projet de budget à l'Assemblée Générale Ordinaire pour approbation.

**TITRE VII - Dissolution**

Article 39. L'Assemblée Générale ne peut prononcer la dissolution de l'Association que si les deux tiers des membres sont présents ou représentés. Si la condition n'est pas remplie, il est convoqué une seconde assemblée dans les vingt-et-un jours suivants la première Assemblée Générale qui délibérera valablement quel que soit le nombre de membres présents ou représentés. La décision de dissoudre l'Association doit obtenir au moins 4/5 des votes exprimés par les membres présents ou représentés. La proposition de dissolution est mentionnée dans la convocation.

Article 40. En cas de dissolution volontaire, l'Assemblée Générale qui l'aura prononcée désignera un ou des liquidateurs et déterminera leurs pouvoirs.

Article 41. L'Assemblée Générale indiquera la destination de l'actif social restant net après acquittement des dettes et apurement des charges, en donnant à cet actif une affectation se rapprochant autant que possible de l'objet en vue duquel elle a été créée (œuvre estudiantine similaire).

**TITRE VIII - Divers**

Article 42.

Un règlement d'ordre intérieur peut être élaboré par l'organe d'administration et approuvé par lui-même. Des modifications de ce règlement pourront être apportées par l'organe d'administration statuant à la majorité simple des membres présents ou représentés.

Le règlement d'ordre intérieur ne peut déroger aux présents statuts. En vertu de la Loi, il ne peut fixer les droits et obligations des membres adhérents, ceux-ci étant décrits exclusivement dans les présents statuts.

Le règlement d'ordre intérieur, ainsi que ses modifications ultérieures, est communiqué aux membres.

Article 43. Tout ce qui n'est pas prévu dans les statuts ou, le cas échéant, dans le règlement d'ordre intérieur, sera régi par les dispositions du Livre 9 et les autres dispositions applicables aux associations sans but lucratif du Code des sociétés et associations du 23 mars 2019. Dans le cas où il existerait un conflit entre les présents statuts et, le cas échéant, le règlement d'ordre intérieur, les procédures internes, ou tout autre type de règles de l'Association, les présents statuts prévaudront.

#### TITRE IX - Octroi des premiers mandats

Article 44. L'Assemblée Générale constitutive de l'Association sera autorisée à nommer (i) les premiers administrateurs, (ii) les deux premiers Présidents, (iii) le premier Trésorier, et (iv) le premier Secrétaire.

#### Article 3 – Adresse du siège de l'Association :

Le siège de l'Association est situé Avenue Victor Maistriau 19, 7000 Mons (Belgique).

#### Article 4 – Fixation de la date de clôture du premier exercice social :

Les Membres Fondateurs décident que le premier exercice social de l'Association s'écoulera de la date à partir de laquelle l'Association a acquis la personnalité juridique pour se terminer le 31 mai 2024.

#### Article 5 – Nomination des premiers administrateurs :

Les Membres Fondateurs décident, conformément à l'Article 44 des statuts, que les personnes suivantes sont nommées en tant que premiers administrateurs de l'Association et, ensemble, formeront le premier Conseil d'Administration de l'Association :

- 1) Mme Coupez Margot Anne Martine, née le 25/05/2000 à Braine l'alleud, Belgique, dont le numéro de registre national est le 00.05.25-082.08 et ayant son domicile situé à Rue Fernand Piron 34, 7011 Ghlin, Belgique ;
- 2) M. Thienpont Yaniss Christophe Michel né le 28/02/2001 à Braine l'alleud, Belgique, dont le numéro de registre national est le 01.02.28-127.67 et ayant son domicile situé à Rue Saint-Martin 22, 7110 Strépy-Bracquegnies, Belgique ;
- 3) Mme Verdussen Célia Isabelle N'Déné Madeleine née le 03/12/2002 à Uccle, Belgique, dont le numéro de registre national est le 02.12.03-182.77 et ayant son domicile situé à Rue Haute franchise 37, 1430 Rebecq, Belgique ;
- 4) M. Fritz Louis, né le 14/10/2002, à Ath, Belgique, dont le numéro de registre national est le 02.10.14-091.18 et ayant son domicile situé à Rue de Canteleux 8, 7950 Huissignies, Belgique.
- 5) M. Duveillez Théo né le 15/09/2002 à La Louvière, Belgique, dont le numéro de registre national est le 02.09.15-173.93 et ayant son domicile situé à Chaussée du Roeulx 80 Soignies 7060, Belgique ;
- 6) Mme Sabot Alice Tess née le 23/06/2002 à Anderlecht, Belgique, dont le numéro de registre national est le 02.06.23-128.71 et ayant son domicile situé à Rue de la Tour Auberon 7 Mons 7000, Belgique ;
- 7) M. Massamba Gradi Paul née le 27/12/2002 à Anderlecht, Belgique, dont le numéro de registre national est le 02.12.27-407.05 et ayant son domicile situé à Chaussée de Bruxelles 85, 7800 Ath, Belgique ;
- 8) M. Dussart Hugo né le 20/04/2001 à Mons, Belgique, dont le numéro de registre national est le 01.04.20-229.25 et ayant son domicile situé à Rue Antoine Clesse 22 boîte 1-2, 7000 Mons, Belgique ;
- 9) Mme Scurti Giulia née le 16/01/2003 à Charleroi, Belgique, dont le numéro de registre national est le 03.01.16-044.60 et ayant son domicile situé à Allée des tilleuls 13, 6200 Chatelineau, Belgique ;
- 10) M. Coppee Pierre Rudi Eric né le 24/11/2001 à Saint Ghislain, Belgique, dont le numéro de registre national est le 01.11.24-221.59 et ayant son domicile situé à Rue derrière les Haies 18, 7041 Havay, Belgique

#### Article 6 – Nomination du Président, du Trésorier et du Secrétaire

Les Membres Fondateurs décident, conformément à l'Articles 44 des statuts de l'Association, que les personnes suivantes sont nommées comme les premiers Présidents, Trésorier et Secrétaire de l'Association :

- 1) Mme Coupez Margot, prénommée, en tant que Présidente de l'Association ;

**Volet B - suite**

- 2) M. Thienpont Yaniss, prénommé, en tant que Président de l'Association ;
- 3) Mme Verdussen Célia, prénommée, en tant que Trésorière de l'Association ;
- 4) M. Fritz Louis, prénommé, en tant que Secrétaire de l'Association ;

Conformément à l'article 2:5, deuxième paragraphe du Code des sociétés et des associations belges du 23 mars 2019, cet acte sous seing privé constituant l'Association est établi en deux (2) originaux, dont un exemplaire sera déposé au dossier conservé au greffe du Tribunal de l'Entreprise de Bruxelles.

Conformément à l'article 2:6, deuxième paragraphe du Code des sociétés et des associations belges du 23 mars 2019, la personnalité juridique sera acquise à l'Association à compter du jour où l'acte constitutif, les statuts, les actes relatifs à la nomination des administrateurs et, le cas échéant, des personnes habilitées à représenter l'Association seront déposés au dossier conservé au greffe du Tribunal de l'Entreprise de Bruxelles.

Autres données communiquées officiellement à la Banque Carrefour des Entreprises

**Données de contact de la personne morale**

Adresse électronique : fmm.fetes@gmail.com

**Date et terme**

Fin de l'exercice social : 31 Mai

Exercice exceptionnel : de la date de constitution au 31/05/2024

Mois de l'assemblée générale : Avril

Durée : illimité

**Fonctions non statutaires****Administrateur (personne physique)**

Yaniss Thienpont  
Rue Saint-Martin(S-B) 22, 7110 La Louvière

**Administrateur (personne physique)**

Margot Coupez  
Rue Fernand Piron (G.) 34, 7011 Mons

**Administrateur (personne physique)**

Louis Fritz  
Rue de Canteleux 8, 7950 Chièvres

**Administrateur (personne physique)**

Célia Verdussen  
Rue Haute Franchise 37, 1430 Rebecq

**Administrateur (personne physique)**

Théo Duveillez  
Rue Jules Beghin(M) 6, 7070 Le Roeulx

**Administrateur (personne physique)**

Alice Sabot  
Rue de la Tour Auberon 7, 7000 Mons

**Administrateur (personne physique)**

Gradi-Paul Massamba

Réservé  
au  
Moniteur  
belge



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 02/05/2024 - Annexes du Moniteur belge

## Volet B - suite

Chaussée de Bruxelles 85, 7800 Ath

### Administrateur (personne physique)

Hugo Dussart  
Rue Antoine Clesse 22 1-2, 7000 Mons

### Administrateur (personne physique)

Giulia Scurti  
Allée des Tilleuls 13, 6200 Châtelet

### Administrateur (personne physique)

Pierre Coppée  
Rue Derrière les Haies(HAV) 18, 7041 Quévy