

Volet B**Copie à publier aux annexes au Moniteur belge
après dépôt de l'acte au greffe**Réservé
au
Moniteur
belge***24418646***Déposé
20-07-2024

Greffe

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/07/2024 - Annexes du Moniteur belge

N° d'entreprise : 0894421954

Nom(en entier) : **NEUPRE CONNECTING JOBS**

(en abrégé) :

Forme légale : Groupement d'intérêt économique à finalité sociale

Adresse complète du siège Rue Bellaire(RR) 13
: 4120 Neupré**Objet de l'acte :**STATUTS (TRADUCTION, COORDINATION, AUTRES
MODIFICATIONS), MODIFICATION FORME JURIDIQUE, CAPITAL,
ACTIONS, DEMISSIONS, NOMINATIONS, ASSEMBLEE
GENERALE, OBJET

D'un procès-verbal dressé en date du 18 juillet 2024 par le Notaire Bernard DEGIVE, de résidence à Neupré, en cours d'enregistrement, il résulte que l'assemblée générale extraordinaire de la société en nom collectif (anciennement Groupement d'Intérêt Economique à Finalité Sociale) « NEUPRE CONNECTING JOBS », ayant son siège à 4120 Neupré, rue Bellaire, 13, a pris les résolutions suivantes, dont il est extrait ce qui suit :

A. PREMIÈRE RESOLUTION

L'assemblée a constaté que suite à l'entrée en vigueur du nouveau Code des sociétés et des associations, en application de la loi du vingt-trois mars deux mil dix-neuf, et eu égard au fait que la forme sociale du « Groupement d'Intérêt Economique » a été supprimée, la forme légale de la société a été modifiée du plein droit en date du premier janvier deux mil vingt-quatre, de sorte que celle-ci est devenue une société en nom collectif.

B. DEUXIÈME RESOLUTION

B.1. L'assemblée a procédé à l'examen des rapports et pièces visés aux articles 14:3, 14:4 et 14:5 du Code des sociétés et des associations, à savoir :

- le rapport de l'organe d'administration expliquant le projet de transformation de la société, daté du dix juillet deux mil vingt-quatre, auquel est joint un état résumant la situation active et passive de la société arrêté au trente avril deux mil vingt-quatre ;

- le rapport dressé le quinze juillet deux mil vingt-quatre par Monsieur David DEMONCEAU, Réviseur d'entreprises, désigné par l'organe d'administration, agissant pour le compte de la société à responsabilité limitée « AXYLUM AUDIT - LIEGE », ayant son siège à 4000 Liège, rue Julien d'Andrimont, numéro 33/Bte 62, sur cet état.

Le rapport de Monsieur David DEMONCEAU, Réviseur d'entreprises, conclut dans les termes suivants :

« 4) CONCLUSIONS

Au terme de notre rapport établi en application des articles 14:3 à 14:7 du code des sociétés et des associations, nous sommes en mesure de confirmer que :

- *L'actif net résultant de la situation active et passive de la société en nom collectif « NEUPRE CONNECTING JOBS » au 30 avril 2024 s'élève à 9.998,77 €.*

- *Nos travaux de contrôle ont eu notamment pour but d'indiquer si l'actif net, tel que mentionné dans la situation active et passive dressée par l'organe d'administration en date du 30 avril 2024, est surévalué.*

- *Ces travaux ont été effectués conformément aux normes relatives au rapport à rédiger à l'occasion de la transformation de la société en nom collectif en société coopérative.*

- *Les travaux réalisés n'ont pas fait apparaître d'éléments qui nous laissent à penser que l'actif net est surévalué, dans tous leurs aspects significatifs, conformément aux principes du référentiel comptable applicable en Belgique.*

- *Nous n'avons pas eu connaissance d'événements postérieurs à nos contrôles qui pourraient*

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes
ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").

modifier les conclusions du présent rapport.

Liège, le 15 juillet 2024

AXYLUM AUDIT – LIEGE SRL

Représentée par

D. DEMONCEAU

Réviser d'Entreprises ».

B.2. L'assemblée a décidé de modifier la forme de la société sans changement de sa personnalité juridique et d'adopter la forme de la société coopérative.

Tous les postes bilantaires demeurent intacts et la société coopérative continuera les écritures et la comptabilité tenues par la société avant sa transformation.

Il a notamment été constaté qu'aucun apport n'a jamais été effectué à l'ancien Groupement d'Intérêt Economique à Finalité Sociale, devenu ensuite société en nom collectif.

La société conservera le numéro d'entreprise 0894.421.954.

La transformation se fait sur base de la situation active et passive de la société, arrêtée au trente avril deux mil vingt-quatre, sur lequel porte le rapport précité de l'organe d'administration.

Toutes les opérations faites depuis cette date par la société sont réputées réalisées pour la société coopérative, notamment en ce qui concerne l'établissement des comptes sociaux.

C. TROISIÈME RESOLUTION

Suite à la transformation de la société en une société coopérative, il doit être émis des actions, conformément au Code des sociétés et des associations.

A cet égard, l'assemblée a décidé que les actions à émettre seront réparties de manière égalitaire, ce en dépit de la liquidation ou de l'absorption d'associés fondateurs de l'ancien Groupement d'Intérêt Economique à Finalité Sociale, et du transfert de leur patrimoine à certains associés actuels (cf. supra).

L'assemblée décide donc d'émettre nonante (90) actions de classe A (cf. *infra*).

Ces actions de classe A seront réparties de la manière suivante :

- l'association sans but lucratif LE CORTIL : trente (30) actions de classe A ;
- la société coopérative BIP EXPRESS : trente (30) actions de classe A ;
- la société coopérative NEUPRE NET SERVICES : trente (30) actions de classe A.

Ces actions ne sont représentatives d'aucun apport puisque pour rappel, aucun apport n'a jamais été effectué à l'ancien Groupement d'Intérêt Economique à Finalité Sociale.

D. QUATRIÈME RESOLUTION

Conformément à l'article 6:86 du Code des sociétés et des associations, l'assemblée générale :
a examiné le rapport dressé en date du dix juillet deux mil vingt-quatre par l'organe d'administration, conformément à l'article 6:86, alinéa 1 du Code des sociétés et des associations, lequel rapport justifie la modification proposée à l'objet de la société ;

a décidé de modifier l'objet de la société afin de le libeller de la manière exposée ci-après.

E. CINQUIÈME RESOLUTION

Comme conséquence des résolutions précédentes, l'assemblée générale a décidé d'adopter des statuts complètement nouveaux, qui sont en concordance avec le Code des sociétés et des associations, ainsi qu'avec les résolutions qui précèdent.

L'assemblée générale a déclaré et décidé que le texte des nouveaux statuts est rédigé comme suit :

« TITRE I. DENOMINATION – SIEGE – OBJET – DUREE

1. Article 1 : Dénomination

1.1. La Société revêt la forme d'une société coopérative.

1.2. Elle est dénommée **NEUPRE CONNECTING JOBS**.

1.3. Dans tous les actes, annonces, factures, publications et autres pièces émanant de la Société, la raison sociale sera précédée ou suivie immédiatement des initiales « SC » ou de ces mots écrits en toutes lettres « Société coopérative », ainsi que le cas échéant, moyennant l'obtention du ou des agréments utiles, celles de « SC agréée » OU « SC agréée comme entreprise sociale » OU « SCES agréée », avec l'indication du siège, des mots « Registre des personnes morales » ou des lettres abrégées « RPM » suivies de l'indication du ou des sièges du tribunal de l'entreprise dans le ressort duquel la Société a son siège et ses sièges d'exploitation ainsi que du ou des numéros d'exploitation.

2. Article 2 : Siège

2.1. Le siège est établi en Région wallonne.

2.2. Il peut être transféré dans l'ensemble du territoire de la Région wallonne, par simple décision de l'organe d'administration, pour autant que pareil déplacement n'impose pas la modification de la langue des statuts.

2.3. La Société peut établir, par simple décision de l'organe d'administration, des sièges administratifs, d'exploitation, agences, ateliers, dépôts et succursales, tant en Belgique qu'à l'étranger.

3. Article 3 : But et objet

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").

a). Finalité coopérative et valeurs

3.1. La Société a pour finalité coopérative, au travers des activités de ses actionnaires, de favoriser la réinsertion des personnes défavorisées et la création d'emplois durables. Elle vise à favoriser une réelle (ré)insertion dans la vie socioprofessionnelle avec des conditions d'encadrement, d'accompagnement et de formation visant à faciliter ce nouveau démarrage professionnel.

La société a pour finalité coopérative de favoriser, dans l'esprit de l'économie sociale, des pratiques solidaires plutôt que la concurrence entre ses coopérateurs.

La Société organise ses activités dans le cadre de l'économie sociale et entend promouvoir les valeurs suivantes :

- Finalité de service à la collectivité ou aux membres, plutôt qu'une finalité de profit ;
- Autonomie de gestion ;
- Processus de décision démocratique ;
- Primauté des personnes et du travail sur le capital dans la répartition des revenus, par l'insertion socioprofessionnelle de travailleurs peu qualifiés.

b). But et objet

3.2. Elle a pour but principal dans l'intérêt général, de générer un impact sociétal positif pour l'homme, l'environnement ou la Société ; son but principal ne consiste pas à procurer à ses actionnaires un avantage économique ou social, pour la satisfaction de leurs besoins professionnels ou privés.

3.3. Dans ce contexte, la Société a pour objet, pour compte propre, pour compte de tiers ou en participation, en Belgique ou à l'étranger, la mutualisation entre ses actionnaires d'une partie de leurs ressources – à l'exception des ressources humaines – ainsi que des biens et des services, en vue de faciliter et d'accroître l'activité de ses actionnaires, afin de leur permettre de valoriser et d'amplifier leur « métier de base » ainsi que de permettre le développement de services et de niches d'activités non encore existantes, et d'une manière générale, pour optimiser le développement de l'emploi durable et convenable ainsi que de leur activité économique. La société pourra notamment apporter à ses actionnaires un soutien de type administratif, comptable, gestion, gestion des ressources humaines, informatique, coordination.

3.4. La société pourra affecter un ou plusieurs immeubles à la réalisation de cet objectif.

3.5. La Société peut assumer des missions au sein d'autres personnes morales, en qualité d'organe ou non, ou encore, constituer des sûretés, dans le respect du but et de l'objet qu'elle s'est fixés.

3.6. Elle peut également favoriser les activités économiques et/ou sociales des personnes susmentionnées par une prise de participation(s) à une ou plusieurs autres Sociétés et plus généralement notamment par ce biais, mener toutes activités accessoires ou connexes à celles énumérées ci-avant.

3.7. Au cas où la prestation de certains actes serait soumise à des conditions préalables d'accès à la profession, la Société subordonnera son action, en ce qui concerne la prestation de ces actes, à la réalisation de ces conditions.

c). Charte

3.8. Les actionnaires peuvent encore convenir de préciser les valeurs que défend la Société dans une Charte.

d). Règlement d'ordre intérieur

3.9. L'organe d'administration est habilité à édicter un Règlement d'Ordre Intérieur. Pareil Règlement d'Ordre Intérieur ne peut contenir de dispositions:

- contraires à des dispositions légales impératives ou aux statuts;
- relatives aux matières pour lesquelles la loi exige une disposition statutaire;
- touchant aux droits des actionnaires, aux pouvoirs des organes ou à l'organisation et au mode de fonctionnement de l'Assemblée générale.

Le Règlement d'Ordre Intérieur peut toutefois, s'il est approuvé par une décision prise dans le respect des conditions de quorum et de majorité requises pour la modification des statuts, contenir des dispositions supplémentaires et complémentaires concernant les droits des actionnaires et le fonctionnement de la Société, y compris dans les matières pour lesquelles la loi exige une disposition statutaire ou qui sont relatives aux droits des actionnaires, aux pouvoirs des organes ou à l'organisation et au mode de fonctionnement de l'Assemblée générale.

4. Article 4 : Durée

4.1. La Société est constituée pour une durée illimitée.

4.2. La Société peut être dissoute par décision de l'Assemblée générale délibérant comme en matière de modification des statuts.

TITRE II. APPORTS – TITRES

5. Article 5 : Emission des actions – Conditions d'admission

a). Emission initiale

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").

- 5.1.** A la date de sa transformation en société coopérative, la Société a émis nonante actions (90) de classe A, zéro (0) action de classe B et zéro (0) action de classe C.
- 5.2.** Ces différentes classes d'actions correspondent à :
- les actions de classe A et B sont réservées aux personnes morales agréées par le Conseil d'administration ;
 - les actions de classe C sont réservées aux membres du personnel.
- 5.3.** Sous réserve des spécifications prévues dans les statuts, ces différentes classes d'actions confèrent les mêmes droits et avantages, dans les limites prévues par la loi pour l'obtention d'agréments.
- 5.4.** Les actions confèrent chacune une voix, dans les limites prévues dans les présents statuts.
- 5.5.** Conditions d'admission – Agrément
- 5.6.** Sont agréées comme actionnaires :
- en qualité d'actionnaires de classe A, les personnes morales membres du « Cortigroupe » ;
 - en qualité d'actionnaires de classe B, les personnes morales bénéficiant des biens et services proposés par la société qui ne sont pas membres du « Cortigroupe », qui sont actives sur le territoire de la Région liégeoise, qui respectent les principes de l'économie sociale tels que fixés à l'article 1er du décret wallon du 20 novembre 2008 relatif à l'économie sociale et qui sont agréées par le Conseil d'administration ;
 - en qualité d'actionnaire de classe C les membres du personnel qui jouissent de la pleine capacité civile et qui sont engagés sous contrat de travail depuis au moins six mois au sein de l'entreprise. Six mois après son engagement, le membre du personnel se voit exposer par l'organe de gestion la possibilité de devenir actionnaire. L'information précise que dans le cas où le membre du personnel souhaite devenir actionnaire, sa demande doit être adressée par écrit au Conseil d'administration.
- 5.7.** Pour être agréé comme actionnaire, il appartient au requérant de souscrire, aux conditions fixées par l'organe d'administration, au moins une action et de libérer chaque action, le cas échéant, dans le respect des présents Statuts.
- 5.8.** Tout titulaire d'actions respecte les Statuts de la société, son objet, ses finalités et valeurs coopératives, son Règlement d'Ordre Intérieur, sa charte et les décisions valablement prises par les organes de la Société.
- 5.9.** L'admission d'un actionnaire est constatée et rendue opposable aux tiers par l'inscription au registre des actionnaires. Des certificats constatant ces inscriptions peuvent être délivrés aux titulaires d'actions.
- 5.10.** L'organe d'administration motive toute décision de refus.
- 5.11.** L'organe d'administration ne peut refuser l'admission que si les intéressés ne remplissent pas les conditions d'admission prévues dans les statuts. Elle communique alors les raisons objectives de ce refus à l'intéressé qui en fait la demande.
- b). Emission(s) ultérieure(s)**
- 5.12.** L'organe d'administration a le pouvoir d'émettre des nouvelles actions dans les classes existantes, aux conditions qu'il détermine et dans le respect des présents statuts.
- 5.13.** Les tiers ne sont autorisés à souscrire des actions nouvelles que s'ils satisfont aux conditions d'admission énoncées dans les statuts.
- 6. Article 6 : Nature des actions - Libération - Indivisibilité et démembrement**
- a). Nature des actions**
- 6.1.** Les actions sont nominatives.
- 6.2.** Elles portent un numéro d'ordre.
- b). Libération**
- 6.3.** Elles sont d'office entièrement libérées.
- c). Indivision – démembrement**
- 6.4.** Si plusieurs personnes ont des droits réels sur une même action, la Société peut suspendre l'exercice du droit de vote, jusqu'à ce qu'une seule personne ait été désignée comme titulaire à son égard du droit de vote.
- 6.5.** En cas de démembrement du droit de propriété sur les actions, les attributs sont réservés à l'usufruitier.
- 6.6.** Il est loisible aux titulaires de droits réels indivis ou démembrés (usufruitier, nu-propriétaire,...) de convenir à l'unanimité de toutes dispositions contraires, à condition d'en aviser l'organe d'administration sans délai et dans la forme recommandée, à l'initiative d'au moins un titulaire de droits réels.
- 7. Article 7 : Régime de cessibilité des actions**
- a). Restriction générale**
- 7.1.** Les actions ne sont cessibles entre vifs ou transmissibles pour cause de mort, à des actionnaires, quel que soit leur lien de parenté, que moyennant le respect des conditions d'admission et l'accord préalable de l'organe d'administration.
- b). Cession aux tiers**

7.2. En outre, après agrément écrit de l'organe d'administration, les actions peuvent être cédées ou transmises à des tiers, personnes physiques ou morales mais à condition que ceux-ci entrent dans une des classes et remplissent les conditions d'admission requises par les statuts. Cet agrément est de plein droit réputé acquis 90 jours après réception de la proposition de cession à l'organe d'administration. Tout refus d'agrément se matérialise par une décision, notifiée avant l'échéance des 90 jours précités, à l'adresse de l'actionnaire cédant.

8. Article 8 : Responsabilité limitée

8.1. Les actionnaires ne sont passibles des dettes sociales que jusqu'à concurrence de leurs apports.

8.2. Il n'existe entre eux ni solidarité, ni indivisibilité.

9. Article 9 : Sortie d'un actionnaire - Démission – Exclusion

a). Sortie

9.1. Les actionnaires cessent de faire partie de la Société par leur démission, exclusion, décès, interdiction, faillite, déconfiture ou liquidation.

9.2. Dès le moment où il cesse d'être dans les liens d'un contrat de travail avec la société, tout membre du personnel actionnaire, titulaire d'action(s) de classe C a le droit de démissionner et d'obtenir le remboursement de sa ou ses action(s) dans les conditions prévues par les présents statuts. Toutefois, le membre du personnel concerné pourra demander le maintien de sa qualité d'actionnaire. Dans ce cas, il devra convertir sa(ses) action(s) C en action(s) B. L'organe d'administration l'informe de ces possibilités au moment de la fin du contrat.

9.3. L'organe d'administration ne peut prononcer leur exclusion que s'ils commettent des actes contraires aux intérêts de la Société.

9.4. Indépendamment des effets attachés à la sortie d'un actionnaire, la Société peut différer tout ou partie du remboursement des actions concernées, en fonction des développements auxquels on peut raisonnablement s'attendre, jusqu'à ce qu'elle soit en mesure de s'acquitter de ses dettes au fur et à mesure de leur échéance pendant une période d'au moins douze mois à compter de la date du remboursement. De plus, aucun remboursement ne peut être effectué si l'actif net de la Société est négatif ou le deviendrait suite à ce remboursement. Si la Société dispose de capitaux propres légalement ou statutairement indisponibles, aucun remboursement ne peut être effectué si l'actif net est inférieur au montant de ces capitaux propres indisponibles, ou le deviendrait suite au remboursement.

9.5. La décision de remboursement des actions prise par l'organe d'administration est justifiée dans un rapport.

9.6. Le montant restant dû sur la part de retrait est payable avant toute autre distribution aux actionnaires. Aucun intérêt n'est dû sur ce montant.

b). Démission

9.7. Un actionnaire ne peut démissionner de la Société que durant les six premiers mois de l'exercice social.

9.8. Les actionnaires sont autorisés à démissionner partiellement, sans toutefois pouvoir fractionner une ou plusieurs actions.

9.9. De même, l'actionnaire qui ne répond plus aux exigences statutaires pour devenir actionnaire est à ce moment réputé démissionnaire de plein droit.

9.10. La démission sort ses effets le dernier jour du sixième mois de l'exercice.

9.11. En toute hypothèse, ce départ n'est autorisé que dans la mesure où il n'a pas pour effet de réduire le nombre des actionnaires à moins de trois.

9.12. La démission d'un actionnaire peut être refusée si elle a pour effet de provoquer la liquidation de la Société. Si l'organe d'administration refuse de constater la démission, l'actionnaire concerné devra faire valoir ses droits devant les Cours et Tribunaux compétents.

c). Exclusion

9.13. Tout actionnaire peut être exclu pour justes motifs moyennant une décision motivée. Il en est notamment ainsi, s'il commet des actes contraires à l'intérêt moral et matériel de la Société ou pour toute autre raison grave, dont le défaut de libérer les versements exigibles dans les trois mois du courrier recommandé lui adressé à cet effet.

9.14. L'exclusion est prononcée par l'organe d'administration.

9.15. L'actionnaire, dont l'exclusion est pressentie, est invité à notifier ses observations par écrit, à l'organe chargé de se prononcer, dans le mois de l'envoi de la proposition motivée d'exclusion. S'il le demande dans l'écrit contenant ses observations, l'actionnaire doit également être entendu.

9.16. La décision d'exclusion doit être motivée. L'organe d'administration communique dans les quinze jours à l'actionnaire concerné la décision motivée d'exclusion, par lettre recommandée ou envoi électronique, et inscrit l'exclusion dans le registre des actions.

9.17. L'organe d'administration ne peut prononcer l'exclusion d'un actionnaire que s'il cesse de remplir les conditions d'admission prévues dans les statuts ou s'il commet des actes contraires aux intérêts de la Société.

9.18. L'organe d'administration communique les raisons objectives de cette exclusion à l'associé qui en fait la demande.

d). Remboursement des actions

9.19. L'actionnaire sortant a exclusivement droit au remboursement de sa participation, c'est-à-dire le montant réellement libéré et non encore remboursé pour ses actions, sans que ce montant ne puisse cependant être supérieur au montant de la valeur d'actif net de ces actions telle qu'elle résulte des derniers comptes annuels approuvés.

9.20. Le paiement intervient dans le courant de l'exercice suivant, pour autant que les fonds propres de la Société consécutifs à cette sortie, ne l'empêchent pas de satisfaire aux tests de solvabilité et de liquidité. Si tel était le cas, le droit au paiement est de plein droit postposé jusqu'à ce que les distributions soient à nouveau permises. Aucun intérêt n'est dû sur ce montant.

9.21. En cas de décès d'un actionnaire, le paiement de la fraction de valeur correspondante aux droits de succession intervient en tout état de cause au plus tard dans les six mois du décès.

e). Publicité

9.22. L'organe d'administration fait rapport à l'Assemblée générale ordinaire des sorties, des demandes de démission et des exclusions intervenues au cours de l'exercice précédent. Ce rapport contient au moins le nombre d'actionnaires démissionnaires, le montant versé et les autres modalités éventuelles, le nombre de demandes rejetées et le motif du refus.

9.23. L'organe d'administration met à jour le registre des actions. Y sont mentionnés plus précisément: les sorties, les démissions et exclusions d'actionnaires, la date à laquelle elles sont intervenues ainsi que le montant versé aux actionnaires concernés.

10. Article 10 : Voies d'exécution

10.1. Les actionnaires démissionnaires comme leurs ayants droit ne peuvent provoquer la liquidation de la Société, ni faire apposer les scellés sur les avoirs sociaux, ni en requérir l'inventaire.

10.2. Ils doivent, pour l'exercice de leurs droits, s'en rapporter aux livres et écritures sociaux et aux décisions des Assemblées générales.

11. Article 11 : Registre des actionnaires

11.1. La Société tient un registre en son siège, le cas échéant, sur support électronique, sur simple décision de son organe d'administration. Celui-ci assume sous sa responsabilité la tenue et la mise à jour continue de celui-ci. S'il est exclusivement électronique, la Société veille à l'imprimer annuellement, lors de l'Assemblée générale ordinaire.

11.2. Les actionnaires peuvent prendre connaissance du registre.

11.3. Le registre indique :

- le nombre total des actions émises par la Société et, le cas échéant, le nombre total par classe ;
- pour les personnes physiques, les nom, prénom et domicile, et, pour les personnes morales, la dénomination, le siège et le numéro d'immatriculation, de chaque actionnaire, ainsi que leur adresse électronique ;
- pour chaque actionnaire, la date de son admission, de sa sortie, de sa démission ou de son exclusion ;
- le nombre d'actions détenues par chaque actionnaire, ainsi que les souscriptions d'actions nouvelles, et leurs classes ;
- les versements effectués sur chaque action ;
- les restrictions relatives à la cessibilité résultant des statuts et, lorsqu'une des parties le demande, les restrictions relatives à la cessibilité des actions résultant de conventions ou des conditions d'émission ;
- les transferts d'actions, avec leur date ;
- les droits de vote et les droits aux bénéfices attachés à chaque action, ainsi que leur part dans le solde de liquidation si celle-ci diverge des droits aux bénéfices.

11.4. Les actionnaires qui en font la demande, peuvent obtenir un extrait de leur inscription dans le registre des actions, délivré sous la forme de certificat. Ce certificat ne peut être utilisé comme preuve contraire des inscriptions dans le registre des actionnaires.

12. Article 12 : Emission d'obligations

12.1. Sur décision de l'organe d'administration, la Société peut émettre des obligations, garanties ou non par des sûretés. Il détermine la forme, le taux d'intérêt, les règles concernant le transfert et autres modalités relatives aux obligations, établit les conditions d'émission et le fonctionnement de l'Assemblée des obligataires.

TITRE III. ADMINISTRATION

13. Article 13 : Administration

a). Nomination - Révocation

13.1. La Société est administrée par plusieurs administrateurs, nommés par l'Assemblée générale, pour une durée de cinq années.

13.2. Le nombre d'administrateurs est de trois personnes au moins, actionnaires ou non.

13.3. Les administrateurs sortants sont rééligibles.

13.4. Les administrateurs sont révocables à tout moment et sans motif. En aucun cas, une indemnité de départ ne peut être allouée à un administrateur sortant.

13.5. En cas de vacance d'un poste d'administrateur par suite de décès, démission ou autre cause, les administrateurs restants ont le droit d'y pourvoir provisoirement en respectant les règles de représentation décrites ci-avant. Dans ce cas, l'Assemblée générale, lors de sa prochaine réunion, confirme ou non le mandat de l'administrateur coopté. L'administrateur désigné et confirmé dans les conditions ci-dessus termine le mandat de son prédécesseur, sauf si l'Assemblée générale en décide autrement.

b). Convocation

13.6. L'organe d'administration se réunit sur convocation du Président, aussi souvent que l'intérêt social l'exige. Il doit également être convoqué lorsqu'un de ses membres le requiert.

13.7. L'organe d'administration se réunit au siège ou à tout autre endroit indiqué dans les convocations. L'organe d'administration peut également se réunir à distance grâce à un moyen de communication électronique.

13.8. Les convocations sont faites par voie électronique ou par courrier, lorsqu'un administrateur en fait la demande, sauf le cas d'urgence à motiver au procès-verbal de la réunion, au moins cinq jours avant la réunion. Elles contiennent l'ordre du jour et les documents y relatifs, sauf extrême urgence à motiver au procès-verbal de réunion.

c). Fonctionnement – Présidence

13.9. Les administrateurs forment d'office un organe d'administration, statuant collégalement.

13.10. Celui-ci élit parmi ses membres un Président. En cas d'absence ou d'empêchement du Président, la séance est présidée l'administrateur désigné à cet effet par l'organe d'administration.

13.11. Au cas où un administrateur a, dans une opération déterminée, un intérêt personnel opposé à celui de la Société, il sera fait application de la loi.

13.12. Un administrateur peut conférer mandat à un autre administrateur, pour le remplacer à la réunion et voter en son lieu et place, sur tout support, même électronique.

13.13. Un administrateur ne peut toutefois représenter qu'un seul autre membre de l'organe.

d). Quorums

13.14. L'organe d'administration ne délibère valablement que si la moitié au moins des administrateurs sont présents ou valablement représentés. Toutefois, si lors d'une première séance, l'organe d'administration n'est pas en nombre, une nouvelle séance pourra être convoquée avec le même ordre du jour. Celui-ci délibérera alors valablement, quel que soit le nombre des administrateurs présents ou valablement représentés.

13.15. Les décisions sont prises à la majorité des deux tiers des voix des administrateurs. En cas de partage, la voix de celui qui préside la réunion est prépondérante.

e). Formalisme

13.16. Les délibérations et votes de l'organe d'administration sont constatés par des procès verbaux signés par le Président et les administrateurs qui le souhaitent; les copies à délivrer aux tiers sont signées par un ou plusieurs administrateurs ayant le pouvoir de représentation.

13.17. Les décisions de l'organe d'administration peuvent toutefois être prises par consentement unanime de l'ensemble des membres, exprimé par écrit.

f). Pouvoir de l'organe administration

13.18. L'organe d'administration possède les pouvoirs les plus étendus prévus par la loi. Il peut accomplir tous les actes nécessaires ou utiles à l'accomplissement de l'objet et à la réalisation du but de la société coopérative, sauf ceux que la loi réserve à l'Assemblée générale.

13.19. L'organe d'administration peut établir un projet de Règlement d'Ordre Intérieur qu'il soumet à l'Assemblée générale, conformément aux dispositions des présents statuts.

g). Délégation

13.20. L'organe d'administration peut sous sa responsabilité conférer la gestion journalière de la Société à un administrateur qui portera le titre d'administrateur-délégué. La gestion journalière comprend aussi bien les actes et les décisions qui n'excèdent pas les besoins de la vie quotidienne de la Société que les actes et les décisions qui, soit en raison de leur intérêt mineur qu'ils représentent soit en raison de leur caractère urgent, ne justifient pas l'intervention de l'organe d'administration.

13.21. Il peut aussi confier la direction de tout ou partie des affaires sociales à un ou plusieurs délégués à la gestion journalière.

13.22. Il peut encore conférer des pouvoirs pour des objets déterminés à tout tiers qu'il avisera.

13.23. L'organe d'administration détermine les émoluments attachés aux délégations qu'il confère. Si les personnes à qui l'organe d'administration confère des délégations sont membres de l'organe d'administration, les rémunérations de ces personnes sont fixées par l'assemblée générale des actionnaires, elles ne peuvent consister qu'en une indemnité limitée ou des jetons de présence limités et elles ne peuvent pas consister en une participation aux bénéfices de la société.

h). Représentation

13.24. La Société est valablement représentée à l'égard des tiers, en ce compris aux actes authentiques et devant toute instance ou juridiction judiciaire ou administrative, par :

- par deux administrateurs agissant conjointement,
- un administrateur-délégué ou encore un délégué à la gestion journalière, dans la limite de leurs pouvoirs respectifs.

14. Article 14 : Rémunération

14.1. Le mandat des administrateurs est gratuit.

15. Article 15 : Surveillance

15.1. S'il n'est pas nommé de commissaire, les pouvoirs d'investigation et de contrôle des commissaires peuvent être délégués à un ou plusieurs actionnaires chargés de ce contrôle et nommés par l'Assemblée générale des actionnaires. Ce mandat est exercé gratuitement.

15.2. Ceux-ci ne peuvent exercer aucune fonction, ni accepter aucun autre mandat dans la Société. Ils peuvent se faire représenter par un expert-comptable dont la rémunération incombe à la Société s'il a été désigné avec son accord ou si cette rémunération a été mise à sa charge par décision judiciaire. Dans ces cas, les observations de l'expert-comptable sont communiquées à la Société.

TITRE IV. ASSEMBLEE GENERALE

16. Article 16 : Composition - Pouvoirs

16.1. L'Assemblée générale se compose de tous les actionnaires.

16.2. Les décisions de l'Assemblée générale sont obligatoires.

16.3. Elle possède les pouvoirs prévus par la loi et les statuts. Elle a seule le droit d'apporter des modifications aux statuts, de nommer les administrateurs et commissaires, de les révoquer, et de leur donner décharge de leur mandat, ainsi que d'approuver les comptes annuels.

17. Article 17 : Convocation – Assemblée annuelle

17.1. L'organe d'administration et, le cas échéant, le commissaire, convoquent l'Assemblée générale et en fixent l'ordre du jour. Ils doivent convoquer l'Assemblée générale dans un délai de trois semaines lorsque des actionnaires qui représentent un dixième du nombre d'actions en circulation le demandent, avec au moins les points de l'ordre du jour proposés par ces actionnaires.

17.2. La convocation à l'Assemblée générale contient l'ordre du jour avec les sujets à traiter.

17.3. Elle est communiquée sur support électronique ou par courrier, lorsqu'un actionnaire en fait la demande, au moins 15 jours avant l'Assemblée aux actionnaires, aux membres de l'organe d'administration et, le cas échéant, au commissaire, à leur dernière adresse connue. Elles sont faites par courrier ordinaire aux personnes pour lesquelles la société ne dispose pas d'une adresse e-mail, le même jour que l'envoi des convocations électroniques.

17.4. L'organe d'administration fournit aux actionnaires, en même temps que la convocation à l'Assemblée générale, les pièces qu'elle doit mettre à leur disposition en vertu de la loi.

17.5. Quinze jours avant l'Assemblée générale ordinaire annuelle, les actionnaires peuvent prendre connaissance :

- des comptes annuels,
- le cas échéant, des comptes consolidés,
- du registre des actions nominatives mis à jour, comprenant notamment la liste des actionnaires et celle de leur domicile,
- le cas échéant, du rapport de gestion, du rapport de gestion sur les comptes consolidés, du rapport du commissaire et des autres rapports prescrits par le Code des Sociétés et des Associations.

Les actionnaires peuvent recevoir, à leur demande, une copie de ces documents.

17.6. Toute personne peut renoncer à la convocation et, en tout cas, sera considérée comme ayant été régulièrement convoquée si elle est présente ou représentée à l'Assemblée.

17.7. Une assemblée générale ordinaire se tient au moins une fois par an, dans un délai de six mois suivant la clôture des comptes annuels et ce aux lieux, jour et heures fixés par l'organe d'administration, aux fins de statuer sur les comptes annuels et la décharge des administrateurs. Les Assemblées se tiennent au siège social ou en tout autre endroit indiqué dans la convocation.

17.8. Sauf décision contraire de l'organe d'administration, cette Assemblée se réunit de plein droit le troisième jeudi du mois de mai de chaque année à neuf heures au siège social. Si ce jour est férié, l'Assemblée se tient le premier jour ouvrable suivant.

18. Article 18 : Tenue de l'Assemblée - Bureau

18.1. L'Assemblée est présidée par le Président de l'organe d'administration. En cas d'absence ou d'empêchement du Président, elle est présidée par l'administrateur le plus âgé.

18.2. Le Président désigne un secrétaire, qui ne doit pas nécessairement être actionnaire, et deux scrutateurs, si le nombre d'actionnaires présents ou représentés le permet.

18.3. Le Président et les scrutateurs constituent le bureau de l'Assemblée générale.

19. Article 19 : Ordre du jour - Quorums de vote et de présence

19.1. A chaque Assemblée générale, il est tenu une liste des présences, qui peut être consultée par les actionnaires présents ou représentés.

19.2. Sauf cas d'urgence dûment justifiée dans le procès-verbal d'Assemblée générale, aucune

Assemblée ne peut délibérer sur des objets qui ne figurent pas à l'ordre du jour.

19.3. Sauf les exceptions prévues par les présents statuts et la loi, les décisions de l'Assemblée générale sont prises à la majorité des deux tiers des voix présentes ou représentées. Les abstentions ne sont pas prises en compte.

20. Article 20 : Droit de vote

20.1. Aucun actionnaire ne peut prendre part au vote, à titre personnel ou comme mandataire, pour un nombre de voix qui dépasse le dixième des voix attachées aux actions présentes et représentées dans l'Assemblée générale. Ce pourcentage est porté au vingtième lorsqu'un ou plusieurs actionnaires ont la qualité de membre du personnel engagé par la société.

21. Article 21 : Procuration

21.1. Tout actionnaire peut conférer à toute autre personne, un mandat pour le représenter à une ou plusieurs Assemblées (en cas de prorogation) et y voter en son lieu et place.

21.2. Cette procuration doit être écrite mais peut intervenir sur tout support, en ce compris électronique. Une procuration octroyée reste valable pour chaque assemblée générale suivante dans la mesure où il y est traité des mêmes points de l'ordre du jour, sauf si la société est informée d'une cession des actions concernées.

21.3. Personne ne peut être porteur de plus de deux procurations.

22. Article 22 : Prorogation

22.1. L'organe d'administration a le droit de proroger, séance tenante, la décision relative à l'approbation des comptes annuels à trois semaines. Si l'Assemblée générale en décide autrement, cette prorogation n'annule pas les autres décisions prises. L'Assemblée suivante a le droit d'arrêter définitivement les comptes annuels.

23. Article 23 : Procès-verbaux et extraits

23.1. Les procès-verbaux des Assemblées générales sont signés par les membres du bureau et les actionnaires qui le demandent.

23.2. Les extraits ou copies à produire en justice ou ailleurs sont signés par deux administrateurs ayant le pouvoir de représentation, conformément à l'article 13 des statuts.

TITRE V. EXERCICE SOCIAL – COMPTES ANNUELS – INVENTAIRE

24. Article 24 : Exercice social - Inventaire

24.1. L'exercice social commence le premier janvier et finit le trente et un décembre de chaque année.

24.2. A cette date, les écritures sociales sont arrêtées et l'organe de gestion dresse l'inventaire et établit des comptes annuels conformément à la loi : ceux-ci comprennent le bilan, le compte des résultats ainsi que les annexes.

25. Article 25 : Affectation du résultat

25.1. Le bénéfice net de la Société est déterminé conformément à la loi. L'Assemblée générale a le pouvoir de décider de l'affectation du bénéfice, conformément aux dispositions légales, dans le respect des agréments et des limites fixées par les présents statuts. Il sera affecté comme suit :

- Une partie des ressources annuelles est consacrée à l'information et à la formation de ses membres, actuels et potentiels, ou du grand public ;
- L'excédent est versé au fonds de réserve ou réservé aux projets ou affectations qui sont nécessaires ou utiles pour la réalisation de son objet, de son but et de sa finalité coopérative tels que décrits dans les présents statuts ;
- Aucun dividende ne pourra être distribué aux actionnaires.

26. Article 26 : Tension salariale modérée

26.1. La Société respecte en son sein le principe d'une tension salariale modérée, c'est-à-dire qu'elle ne dépasse pas un rapport de 1 à 4 entre les rémunérations salariales brutes les plus basses et les plus élevées, en ce compris les avantages légaux et extralégaux.

TITRE VI. DISSOLUTION – LIQUIDATION

27. Article 27 : Dissolution

27.1. En cas de dissolution pour quelque cause que ce soit, l'Assemblée générale a le droit le plus étendu, dans les limites prévues par la loi, pour désigner le ou les liquidateurs, requérir la confirmation judiciaire de leurs nominations, déterminer leurs pouvoirs et émoluments et fixer le mode de liquidation. Les pouvoirs de l'Assemblée subsistent pendant la liquidation.

27.2. Lors de la liquidation de la Société, le patrimoine subsistant après l'apurement du passif et le remboursement de l'apport réellement versé par les actionnaires et non encore remboursé, à peine de nullité, est réservé à une affectation qui correspond le plus possible à son objet comme entreprise sociale agréée.

27.3. La Société n'est point dissoute par la faillite, la déconfiture, l'interdiction ou la mort d'un ou plusieurs actionnaires.

28. Article 28 : Procédure de sonnette d'alarme

28.1. Lorsque l'actif net risque de devenir ou est devenu négatif, l'organe d'administration doit convoquer l'Assemblée générale à une réunion à tenir dans les deux mois de la date à laquelle cette

situation a été constatée ou aurait dû l'être constatée en vertu des dispositions légales ou statutaires, en vue de décider de la dissolution de la Société ou de mesures annoncées dans l'ordre du jour afin d'assurer la continuité de la Société. À moins que l'organe d'administration propose la dissolution de la Société, il expose dans un rapport spécial les mesures qu'il propose pour assurer la continuité de la Société. Ce rapport est annoncé dans l'ordre du jour. Une copie peut en être obtenue aux conditions énoncées par la loi. En cas d'absence du rapport précité, la décision de l'Assemblée générale est nulle.

28.2. Il est procédé de la même manière lorsque l'organe d'administration constate qu'il n'est plus certain que la Société, selon les développements auxquels on peut raisonnablement s'attendre, sera en mesure de s'acquitter de ses dettes au fur et à mesure de leur échéance pendant au moins les douze mois suivants.

28.3. Après que l'organe d'administration a rempli une première fois les obligations visées aux deux alinéas qui précèdent, il n'est plus tenu de convoquer l'Assemblée générale pour les mêmes motifs pendant les douze mois suivant la convocation initiale.

TITRE VII. DISPOSITIONS FINALES

29. Article 29 : Rapports spéciaux

29.1. Les administrateurs font annuellement un rapport spécial sur la manière dont la Société a veillé à réaliser les conditions d'agrément, en particulier la réalisation de son but principal et l'affectation d'une partie des ressources annuelles à l'information et à la formation de ses membres, actuels et potentiels, ou du grand public.

29.2. Ce rapport sera, le cas échéant, intégré au rapport de gestion qui est établi conformément Code des Sociétés et des associations.

29.3. Les administrateurs des Sociétés qui ne sont pas tenues d'établir un rapport de gestion conservent le rapport spécial au siège de la Société.

29.4. L'organe d'administration établit un rapport spécial annuel sur l'exercice clôturé dans lequel il est fait au moins mention :

- des informations à propos de :
 - . des demandes de démission,
 - . le nombre d'actionnaires démissionnaires et la classe d'actions pour lesquelles ils ont démissionné,
 - . le montant versé et les autres modalités éventuelles,
 - . le nombre de demandes rejetées et le motif du refus,
 - . ainsi que si les statuts le prévoient, l'identité des actionnaires démissionnaires.
- la manière dont l'organe d'administration contrôle l'application des conditions d'agrément,
- les activités que la Société a effectuées pour atteindre son objet,
- les moyens que la Société a mis en œuvre à cet effet.

29.5. Ce rapport est, le cas échéant, inséré dans le rapport de gestion. Si l'organe d'administration n'est pas tenu d'établir et de déposer un rapport de gestion, il envoie une copie du rapport spécial au SPF Economie dans les sept mois qui suivent la date de clôture de l'exercice.

29.6. Ce rapport est également conservé au siège de la Société.

30. Article 30 : Droit commun

30.1. Pour les objets non expressément réglés par les statuts, il est référé au Code des Sociétés et des associations et le cas échéant, aux dispositions spécifiques qui seraient applicables en raison d'un ou plusieurs agréments.

31. Article 31 : Interprétation

31.1. Pour tout litige entre la Société, ses actionnaires, administrateurs, commissaires et liquidateurs relatifs aux affaires de la Société et à l'exécution des présents statuts, compétence exclusive est attribuée aux tribunaux du siège, à moins que la Société n'y renonce expressément.

32. Article 32 : Election de domicile

32.2. Les actionnaires et administrateurs font election de domicile au siège de la Société pour l'exécution des présentes ».

F. SIXIÈME RESOLUTION

L'assemblée générale :

- a constaté que Monsieur JACOB Jean, nommé gérant lors de la constitution de la société, est décédé le vingt-sept juillet deux mil vingt-deux, de sorte que son mandat a pris fin de plein droit ;
- a constaté, pour autant que de besoin, la démission de Monsieur CORTIS Arthur, avec effet au neuf septembre deux mil quatorze et lui donne décharge pour l'exercice de ses fonctions ;
- a décidé de mettre fin aux fonctions de gérants de Monsieur KONATÉ Siaka, de Monsieur DAVID Edouard et de Monsieur BARBIER Jean Claude, et a procédé immédiatement au renouvellement de leur nomination comme administrateurs non statutaires de la société coopérative, ce pour une durée de cinq ans.
- a renouvelé en qualité de délégué à la gestion journalière, le mandat de Monsieur SAMYN Hervé, pour une durée de cinq ans à compter de ce jour.

Leur mandat sera exercé à titre gratuit, conformément aux statuts.

G. SEPTIÈME RESOLUTION

L'assemblée générale a déclaré que l'adresse du siège est située à 4120 Neupré, rue Bellaire, 13.

H. HUITIÈME RESOLUTION

L'assemblée générale a décidé de donner la mission au Notaire soussigné d'établir et de signer la coordination des statuts, conformément aux décisions précédentes, et d'assurer son dépôt au dossier de la société.

POUR EXTRAIT CONFORME

Signé Bernard DEGIVE, Notaire

Les statuts coordonnés de la société ont été déposés en même temps dans la base de données centrale des STATUTS DE FORMES JURIDIQUES AUTHENTIQUE (STA).

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/07/2024 - Annexes du Moniteur belge

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes
ayant pouvoir de représenter la personne morale à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type "Mention").