

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

24418938



Neergelegd
23-07-2024

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/07/2024 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0890924115

Naam(voluit) : **ROYAL ANTWERP HOCKEY CLUB**

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel Ontspanningslaan 4
: 2960 Brecht

Onderwerp akte : BOEKJAAR

Uit een akte verleden voor notaris Eric Laenens te Zoersel op 17 juli 2024 blijkt dat werd gehouden een buitengewone algemene vergadering van de vereniging zonder winstoogmerk "**ROYAL ANTWERP HOCKEY CLUB**", opgericht blijkens akte verleden voor notaris Filip Holvoet te Antwerpen op 4 juli 2007, bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 26 juli daarna onder nummer 07112510, waarvan de statuten werden gewijzigd blijkens akte verleden voor notaris Marc Dens te Antwerpen op 11 februari 2009, bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 6 maart daarna onder nummer 09034964, waarvan de statuten werden gewijzigd bij onderhandse akte van 23 januari 2016 bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 23 augustus daarna onder nummer 16118427, en bij onderhandse akte van 26 november 2018 bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 19 maart 2019 onder nummer 19039006.

Sindsdien zijn de statuten ongewijzigd gebleven.

Vereniging met zetel te 2960 Brecht, Ontspanningslaan 4, Ondernemingsnummer BE0890.924.115, RPR Antwerpen afdeling Antwerpen.

En dat onder meer volgende besluiten werden genomen over volgende agenda:

1. Beslissing om de statuten van de vennootschap aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
2. Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
3. Opdracht aan ondergetekende notaris om de coördinatie van de statuten op te maken en neer te leggen.
4. Adres van de zetel
5. Volmacht

De vergadering bevestigt deze uiteenzetting en neemt eenstemmig de volgende besluiten:

EERSTE BESLUIT

In toepassing van artikel 39, §1, eerste en derde lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, besluit de algemene vergadering om de statuten aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de rechtsvorm van de vereniging zonder winstoogmerk (afgekort VZW) te behouden.

De vergadering besluit de term "werkelijke leden" te vervangen door "vaste leden"

TWEDE BESLUIT

Als gevolg van de voorgaande besluiten, besluit de algemene vergadering volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

STATUTEN:

Rechtsvorm – Naam – Zetel – Voorwerp – Duur

Naam en rechtsvorm

De vereniging neemt de vorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk.

Zij draagt de naam "ROYAL ANTWERP HOCKEY CLUB".

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft als belangeloos doel en voorwerp: alle competitie- en recreatiesport, vermakelijkheid alsmede de ontspanning van haar leden, in het bijzonder de praktijk en de uitbreiding van de hockeysport.

Zij kan voorts alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar voorwerp. Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar voorwerp overeenstemt. De vereniging mag om haar voorwerp te realiseren zich borg stellen voor derden, kredieten verlenen en zekerheden stellen.

Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

Leden

Toelating

Leden

§1. De vereniging bestaat uit vaste leden en toegetroden leden, die allen natuurlijke personen dienen te zijn.

Het aantal vaste leden kan niet minder bedragen dan vijftien, waarvan tenminste vijftien vaste leden. Wanneer er geen vijftien (15) kandidaten zijn om Vast Lid te worden, kan de Raad van Bestuur zelf hiertoe kandidaten voorstellen.

Minstens drie (3) Vaste Leden moeten worden gekozen uit kandidaten voorgedragen door de vennootschap Antwerp Hockey Invest, met zetel te 2960 Sint-Job-in-'t Goor, Ontspanningslaan 4, met ondernemingsnummer BE0434.717.772.

§2. Zijn vaste leden:

- de personen die worden toegelaten als vast lid overeenkomstig deze statuten en die voldoen aan de volgende voorwaarden:

Elk vast lid, aangesloten bij de KBHB of VHL of de opvolger van deze organismen, moet intekenen op één (1) aandeel van de vennootschap Antwerp Hockey Invest.

Onafhankelijk van het aangesloten zijn bij één van bovenvermelde organismen of hun opvolger zal elk lid vanaf zijn tweede (2de) jaar lidmaatschap aan deze voorwaarde dienen te voldoen.

Het niet voldoen aan deze voorwaarden, is een grond tot uitsluiting. De raad van bestuur beslist hier soeverein over.

§3. Zijn toegetroden leden

- de personen die een band hebben met de vereniging en die worden toegelaten als toegetroden lid overeenkomstig deze statuten.

Hiertoe moeten zij voldoen aan de volgende voorwaarden: Elk toegetroden lid, aangesloten bij de KBHB of VHL of de opvolger van deze organismen, moet intekenen op één (1) aandeel van de vennootschap Antwerp Hockey Invest.

Onafhankelijk van het aangesloten zijn bij één van bovenvermelde organismen of hun opvolger zal elk lid vanaf zijn tweede (2de) jaar lidmaatschap aan deze voorwaarde dienen te voldoen.

Het niet voldoen aan deze voorwaarden, is een grond tot uitsluiting. De raad van bestuur beslist hier soeverein over.

§4. De toegetroden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen die in deze statuten zijn vastgelegd.

Toelatingsprocedure

§1. Toelating als Vast Lid

Om toegelaten te worden als Vast Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel, de goedkeuring van de algemene vergadering bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij aangetekende brief, met aanduiding van zijn naam, voornamen, en woonplaats.

Elke lid dat minimum eenentwintig (21) jaar is, twee (2) jaar onafgebroken lid is van de vereniging, en het voorwerp van de vereniging ondersteunt, kan bij de raad van bestuur van de vereniging een aanvraag tot benoeming als Vast Lid indienen, minimum veertien (14) dagen voor de algemene vergadering.

De jaarlijkse algemene vergadering benoemt de Vaste Leden voor een termijn van maximum twee (2) jaar en zijn herkiesbaar indien er geen andere kandidaturen aangemeld zijn geworden bij de Raad van Bestuur.

Ieder jaar bij de algemene vergadering zijn er minimum de helft van de Vaste Leden ontslagnemend, teneinde in de mogelijkheid te voorzien tot toetreding van nieuwe Vaste Leden.

Voor de benoeming van Vaste Leden hebben alle leden, Vaste en Toegetroden, op de jaarlijkse algemene vergadering een gelijk stemrecht.

De raad van bestuur bepaalt de procedure volgens de welke de Vaste Leden worden benoemd.

Bestuurders die ontslag nemen uit hun mandaat, zijn ook van rechtswege ontslagnemend als Vast

Luik B - vervolg

Lid van de vereniging.

§2. Toelating als Toegetreden Lid

Om toegelaten te worden als Toegetreden Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel de goedkeuring van de raad van bestuur bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vennootschap, met aanduiding van zijn naam, voornamen en woonplaats.

Binnen vijftien dagen na ontvangst van dit bericht, betekent de raad van bestuur bij gewone brief of per e-mail aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek.

De raad van bestuur kan het verzoek weigeren, mits motivering. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open.

Uittreding en uitsluiting

Uittreding

§1. Elk Vast of Toegetreden Lid van de vereniging is op elk moment vrij om uit te treden.

Deze uittreding moet worden gericht aan de raad van bestuur bij gewone brief op de zetel van de vennootschap of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging.

§2. Het Vast of Toegetreden Lid dat zijn bijdrage niet betaalt voor 31 december van het lopende kalenderjaar, wordt geacht uit te treden.

§3. Een uittredend Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen;

Uitsluiting

§1. De vereniging kan, op voorstel van de raad van bestuur of van een Vast Lid, een Vast Lid of een toegetreden lid uitsluiten om een wettige reden evenals omwille van één of meer van de volgende redenen:

A. Bij het niet naleven van de statuten of reglementen van inwendige orde.

B. In geval van kennelijk wangedrag.

C. Ingeval een lid schade berokkent of tracht te berokkenen aan de belangen van de vereniging

§2. Alleen de algemene vergadering is bevoegd om de uitsluiting van een Vast Lid uit te spreken. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping.

§3. De raad van bestuur is bevoegd om de uitsluiting van een Toegetreden Lid uit te spreken. Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Toegetreden Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

Het Toegetreden Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, heeft de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten te kennen te geven aan de raad van bestuur, binnen één maand nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

§4. De raad van bestuur deelt het besluit tot uitsluiting binnen vijftien dagen mee aan het betrokken Vast of Toegetreden Lid per e-mail op het door hem aan de vennootschap gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het lid ervoor gekozen om per post met de vennootschap te communiceren, dan wordt het besluit hem per aangetekende brief meegedeeld.

§5. Een uitgesloten Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen.

Ledenbijdragen

De Vaste en Toegetreden Leden betalen een jaarlijkse bijdrage waarvan het bedrag bepaald wordt door de algemene vergadering.

Het bedrag van deze bijdrage wordt jaarlijks voor aanvang van het nieuwe sportieve seizoen bepaald door de raad van bestuur.

Het staat de raad van bestuur toe vrijstelling of vermindering van lidmaatschapsbijdrage toe te staan aan bepaalde leden.

BESTUUR – CONTROLE

Samenstelling van de raad van bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een raad samengesteld uit ten minste het minimum 3 leden en ten hoogste uit tien leden, welke lid van de vereniging moeten zijn.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering voor hoogstens twee jaar.

Het aantal bestuurders moet in elk geval altijd lager zijn dan het aantal personen dat lid is van de vereniging.

De algemene vergadering kan het mandaat van elke bestuurder te allen tijde en zonder opgave van redenen met onmiddellijke ingang beëindigen.

Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Het mandaat van de uittredende bestuurders die niet herbenoemd zijn, houdt onmiddellijk op na de algemene vergadering die heeft beraadslaagd over de herverkiezing.

Ieder lid van de raad van bestuur kan zelf ontslag nemen door louter kennisgeving aan de raad van

bestuur. Hij kan zelf het nodige doen om de beëindiging van zijn mandaat aan derden tegen te werpen.

Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag verder zijn opdracht te vervullen totdat in zijn vervanging is voorzien binnen een redelijke termijn.

Voorzitterschap van de raad van bestuur

De raad van bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter. De raad kan ook een ondervoorzitter, een penningmeester en/of een secretaris benoemen. Indien de voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's, of bij gebrek aan overeenstemming, door de oudste aanwezige bestuurder.

Bijeenroeping van de raad van bestuur

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, indien hij verhinderd is, door de ondervoorzitter of secretaris of bij gebrek aan ondervoorzitter en secretaris of wanneer zij verhinderd zijn, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's.

De vergadering wordt gehouden in de plaats aangewezen in de oproepingsbrief en bij gebrek aan dergelijke aanwijzing, in de zetel van de vereniging.

Besluitvorming van de raad van bestuur

De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en geldig besluiten indien de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Elke bestuurder kan aan één van zijn collega's volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde raad van bestuur en om er in zijn plaats te stemmen. Deze volmacht dient schriftelijk te zijn. De lastgever wordt dan geacht aanwezig te zijn.

Een bestuurder mag niet meer dan één van zijn collega's tegelijkertijd vertegenwoordigen.

De raad van bestuur kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn en ermee instemmen.

De besluiten van de raad van bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders.

De besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen is de stem van degene die de vergadering voorziet doorslaggevend. Indien de vereniging evenwel maar twee bestuurders heeft, verliest de stem van degene die de raad voorziet haar doorslaggevend karakter tot de raad van bestuur opnieuw uit ten minste drie leden bestaat.

Notulen van de raad van bestuur

De besluiten van de raad van bestuur worden weergegeven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken.

De notulen worden bewaard in een bijzonder register.

De volmachten alsook de adviezen en stemmen die schriftelijk zijn uitgebracht, worden er aan gehecht.

Alle afschriften en uittreksels van de notulen worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de raad van bestuur, overeenkomstig deze statuten.

Bevoegdheden van de raad van bestuur

§1. De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet of deze statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

§2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van de raad van bestuur als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden door twee bestuurders, -die het mandaat van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of penningmeester dienen te bekleden-, die gezamenlijk optreden.

Zij moeten tegenover derden geen bewijs leveren van hun machten.

Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

Dagelijks bestuur

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer personen, al dan niet lid van de raad van bestuur.

De raad van bestuur bepaalt of zij alleen, dan wel gezamenlijk of als college optreden.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

De raad van bestuur stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/07/2024 - Annexes du Moniteur belge

het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

Controle van de vereniging

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de verenigingen toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

ALGEMENE VERGADERING

Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit de Vaste Leden.

Bevoegdheden

De algemene vergadering oefent de bevoegdheden uit die de wet en deze statuten haar toewijzen. Dit omvat de volgende exclusieve bevoegdheden die alleen door de algemene vergadering kunnen worden uitgeoefend:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een Vast Lid en de aanvaarding van een nieuw Vast Lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- 10° alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden bedoeld in het tweede of het derde lid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering gehouden op de zetel, de eerste dinsdag van de maand juni, om 18 uur. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag.

De raad van bestuur en, in voorkomend geval, de commissaris, moet de algemene vergadering bijeenroepen in de gevallen bepaald door de wet en deze statuten, en tevens telkenmale het belang van de vereniging het vereist of wanneer ten minste één vijfde van de Vaste Leden het vraagt. In dit laatste geval, zullen deze Vaste Leden de agendapunten aangeven in hun verzoek. De raad van bestuur of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Elk door ten minste één twintigste van de Vaste Leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

Ze worden tenminste acht dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de Vaste Leden, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Aan de Vaste Leden, de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissarissen die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Toegang tot de algemene vergadering

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en om er het stemrecht uit te oefenen, dient een lid de hoedanigheid van Vast Lid te hebben en als zodanig ingeschreven zijn in het register van de leden.

De Toegetreden Leden die als zodanig ingeschreven zijn in het register van de leden, kunnen op eigen verzoek deelnemen aan de algemene vergadering met raadgevende stem. De algemene vergadering kan deze Toegetreden Leden echter verzoeken de vergadering te verlaten voor één of meer agendapunten die zij aanwijst.

Zittingen

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of in diens afwezigheid door de ondervoorzitter of, bij gebrek daaraan door de oudste aanwezige bestuurder. Indien geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige lid.

De voorzitter zal een secretaris aanduiden.

Beraadslagingen

§ 1. Alleen de Vaste Leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Alle Vaste Leden hebben gelijke stemrechten op de algemene vergadering en elkeen beschikt over één stem.

§2. Elk Vast Lid kan aan een ander Vast Lid een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen. Elk Vast Lid kan maar met één dergelijke volmacht deelnemen aan de algemene vergadering.

Een verleende volmacht blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de lastgever niet langer lid zou zijn van de vereniging.

§ 3. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 4. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Notulen

§ 1. De notulen van de besluiten van de algemene vergadering worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering en de secretaris, evenals door de aanwezige leden die erom vragen.

De aanwezigheidslijst en eventuele verslagen, volmachten of schriftelijke stemmingen worden aan de notulen gehecht.

Het register van de notulen wordt bewaard op de zetel van de vereniging alwaar alle leden er kennis kunnen van nemen, zonder verplaatsing van het register.

Kopieën voor derden worden ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur en een bestuurder.

FINANCIERING - BOEKJAAR – INTERN REGLEMENT

Financiering

Naast de bijdragen die worden betaald door de leden, zal de vereniging onder meer worden gefinancierd door giften, legaten en de inkomsten uit haar activiteiten.

Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten en stelt de raad van bestuur de jaarrekening op overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen. De raad van bestuur stelt tevens een begrotingsvoorstel op voor het volgende boekjaar.

De raad van bestuur legt de jaarrekening over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarlijkse algemene vergadering.

Intern reglement

Een intern reglement kan worden opgesteld door de raad van bestuur en ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering. Wijzigingen aan dit intern reglement zullen kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering besluitend met de gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden.

ONTBINDING – VEREFFENING

Ontbinding

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging. De in voorkomend geval overeenkomstig de wet toepasselijke verslaggevingsverplichtingen worden daarbij in acht genomen.

Vereffenaars

Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders

in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Bestemming van het netto-actief

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging, dat in ieder geval tot een belangeloos doel moet worden aangewend.

Deze aanwending geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen.

ALGEMENE MAATREGELEN

Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonend lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vereniging.

Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vereniging er uitdrukkelijk aan verzaakt.

Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

VIERDE BESLUIT

De algemene vergadering besluit de opdracht te geven aan de ondergetekende notaris om de coördinatie van de statuten op te maken en te ondertekenen, in overeenstemming met het vorige besluit, en de neerlegging daarvan in het vennootschapsdossier te verzorgen.

VIJFDE BESLUIT

De algemene vergadering verklaart dat het adres van de zetel is gevestigd te 2960 Brecht, Ontspanningslaan 4.

ZESDE BESLUIT

“BVDM Accounting & Advice” gevestigd te 2980 Zoersel, Handelslei 187, met ondernemingsnummer 0773.581.631, of elke andere door haar aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber *ad hoc* van de vennootschap, om alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber *ad hoc* de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

VOOR ANALYTISCH ONTLEDEND UITTREKSEL

De Notaris

Eric Laenens

Tegelijk hiermee neergelegd

- Afschrift van de akte
- Historiek