

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

20 DEC. 2024

ter griffie van de Nederlandstalige  
ondernemingsrechtbank Brussel

Griffie

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*25000231\*

Ondernemingsnr : 0687 655 467

Naam

(voluit) : Team Bedrijfstrajecten

(verkort) :

Rechtsvorm : VZW

Volledig adres v.d. zetel : Koning Albert II laan 35/17 1030 Schaarbeek

**Onderwerp akte : Adreswijziging**

Notulen van de vergadering van het bestuursorgaan van  
de vzw Team Bedrijfstrajecten  
dat on-line heeft plaats gevonden op 21 november 2024 om 13:00u

Zijn aanwezig in de hoedanigheid van lid van het bestuursorgaan:

- De vzw Unizo, met (maatschappelijke) zetel van de vereniging te Willebroekkaai 37, 1000 Brussel en met ondernemingsnummer BE 0410.337.219, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Vandorpe Gilles, wonende te Magerstraat 57, 9420 Mere;
- De heer De Vos Jens Paul Martha, wonende te Begoniastraat 14, 9290 Overmere;
- Mevrouw Tielemans Elke, wonende te Molenweg 26, 3040 Huldenberg;
- De heer Moerman Geert, wonende te Blokstraat 22, 9890 Dikkelvenne;
- Mevrouw Tina Ermgodts, wonende te Volderstraat 6, 2400 Mol;
- De heer Karl Neyrinck, wonende te Koningin Fabiolastraat 222, 8560 Gullegem;
- De heer Vansynghel Pieter, wonende te Hameestraat 67, 3570 Alken

Zijn verontschuldigd in de hoedanigheid van lid van het bestuursorgaan:

- Mevrouw Sioncke Gratiene Clara, wonende te Torenstraat 89, 3110 Rotselaar;
- De cvba Voka - Shared Services, met (maatschappelijke) zetel van de vennootschap te Koningsstraat 154-158, 1000 Brussel en met ondernemingsnummer BE 0502.479.695, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Leten Johann, wonende te Genkersteenweg 446, 3500 Hasselt;

Is aanwezig in de hoedanigheid van waarnemer in het bestuursorgaan:

- Het Vlaams Agentschap Innoveren & Ondernemen, intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid van de Vlaamse overheid, met zetel te Koning Albert II-laan 35 bus 12, 1030 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Andries Mark, wonende te Stuivekenskerkestraat 32, 2140 Borgerhout, optredend in de hoedanigheid van administrateur-generaal.

Is aanwezig met raadgevende stem en als secretaris van het bestuursorgaan:

- De heer Peys Kurt (algemeen directeur van de vzw), wonende te Kiezel 272, 2450 Meerhout.

Zijn daarnaast aanwezig op grond van een ad hoc toelating:

- Mevrouw Gonda De Smedt, de heer Daniel Verlé van VLAIO, de heer Peter Goeman van Team Bedrijfstrajecten vzw

De vergadering wordt geopend om 13:00 uur door de voorzitter.

De agenda van de vergadering luidt als volgt:

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 02/01/2025 - Annexes du Moniteur belge

#### Agendapunten:

1. Verwelkoming en goedkeuring verslag 19 september 2024
2. Status werking 2024
3. Gunning laadpalen (Bijlage 1)
4. Keuze wagenlijst en E-car policy (Bijlage 2a, 2b)
5. Status update aanbestedingen 2024 (Bijlage 3)
6. Aanpassing arbeidsreglement (Bijlage 4a, 4b)
7. Jaarplan 2025 (Bijlage 5a, 5b)
8. Gunning arbeidsongevallen (Bijlage 6)
9. Varia

#### Beslissingen:

1. Verwelkoming & goedkeuring verslag

De vergadering wordt geopend door de voorzitter. Op zijn voorstel wordt bij consensus beslist om volgende persoon met adviserende stem tot de vergadering toe te laten:

oGonda Desmedt en Daniel Verlé van VLAIO, Peter Goeman van Team Bedrijfstrajecten

Deze presentatie gebruikt tijdens de meeting gaat als bijlage bij dit verslag en maakt er integraal deel van uit.

De bijlagen zoals vermeld bij de agendapunten zijn eerder samen met de agenda overgemaakt en maken ook deel uit van het verslag.

De voorzitter vraagt naar opmerkingen bij het vorige verslag. Vermits niemand opmerkingen heeft wordt het verslag unaniem goedgekeurd.

2. Status werking 2024 met verdieping op onze werking rond startups en scale-ups

Kurt geeft een update over de werking in 2024. De output ligt in lijn met de vooropgestelde KPI's. Samengevat:

- Er zijn momenteel geen nieuwe aanwervingen of ontslagen. 2 medewerkers zijn langdurig afwezig door medische ingrepen. Ze hopen allebei dat hun gezondheid hen terug zal toelaten om te herstarten vanaf begin 2025.

- Het aandeel van SD2 in de begeleidingen bedraagt 56% tem einde oktober. De te verwachten trend dat duurzame en digitale transformatie meer aanwezig is in de begeleidingen zet zich dus verder door. Het totale aantal begeleidingen is met 1720 hoger dan einde oktober 2023.

- Het aantal begeleide doorverwijzingen bedraagt einde oktober 831, wat hoger is dan einde augustus 2023.

- NPS en effectmetingen zijn nog steeds zeer positief. De NPS meting op begeleidingstrajecten zonder subsidieaanvraag is heden 72, waar die over gans 2023 60 bedroeg. Bij trajecten met subsidie-aanvraag bedraagt ze 85, versus 87 over gans 2023. De effectmetingen blijven onveranderd. Ook uit de dieptebevraging door Technopolis komen uit de eerste gesprekken geen nieuwe inzichten, i.e. de klanten geven aan tevreden te zijn. Indien bij de volgende bevraging er niets nieuws meer gehaald wordt uit deze bevraging, suggereert Kurt om deze opdracht vroegtijdig te stoppen.

- Met Maison Forton en ZUUVR krijgen de bestuurders inzicht in 2 trajectbegeleidingen waarin innovatie en duurzaamheid hand in hand gaan. ZUUVR is ook een mooi voorbeeld van een diensten-innovatie doordat het bedrijf overstapt naar een business model van zwembadwater-as-a-service.

3. Gunninglaadpalen

Het gunningsproces dat heropgestart werd in september, is/heeft deze keer wel geresulteerd in meerdere aanbieders zodat er meer concurrentie speelde dan bij de eerste aanbesteding. Uit de 6 aanbieders komt Smappee naar voor als beste, ondermeer omdat ze de jury meer kon overtuigen op vlak van hun aanbod rond load balancing. Een bestuurder vraagt naar de totale kost voor de laadpalen. Die bedraagt +- 100 kEUR all-in, i.e. voorbereiding, installatie, nazorg en onderhoud. Het grootste deel van die kost wordt opgenomen in de begroting 2025. Het bestuursorgaan gaat unaniem akkoord met de gunning aan Smappee.

4. Wagenlijst en E-car policy

De bestuurders krijgen inzicht in de aangeboden wagenlijst uit de gegunde leasepartners Vancia en Belfius, zowel voor lange termijn als korte termijn lease. De nieuwe accenten in de E-car policy worden overlopen met aandacht voor de eigen bijdrage bij ongeval en het toepassen van de Rentanormen bij inlevering van de wagen.

Kurt wijst nog op de uitdaging om goede afspraken te maken voor de wagens met korte termijn lease op vlak van de laadpaal gezien een aantal medewerkers de organisatie moet verlaten in periode 2026-2027 door de tijdelijke financiering met geoormerkte middelen.

Het bestuursorgaan neemt acte van de wagenlijst en gaat unaniem akkoord met de E-car policy.

5. Status lopende aanbestedingen

Het bestuur krijgt toelichting over de status van alle aanbestedingen in 2024. Volgende aanbestedingen worden de volgende maanden nog opgestart/afgewerkt



- Op vlak van verzekeringen
  - ☐ Brandverzekering & elektronica
  - ☐ Omnium dienstverplaatsingen
  - ☐ Burgerrechtelijke beroepsaansprakelijkheid
  - ☐ Bestuurdersaansprakelijkheid
  - ☐ Reisbijstandsverzekering
- Bedrijfsrevisor met gunning in algemene vergadering van maart 2025

#### 6. Aanpassing arbeidsreglement

Er zijn 3 redenen om het arbeidsreglement aan te passen:

- Adreswijziging
- Invoeren van de klokkenluidersregeling gezien de vzw vanaf 1 januari 2025 moet voldoen aan deze wetgeving. De Whistle tool van SD Worx wordt hiertoe ingeschakeld.
- Aligneren met nieuwe wetgeving rond regeling voor ziekte tijdens vakantie

Het bestuursorgaan geeft unaniem haar goedkeuring aan de voorgestelde wijzigingen en keurt meteen ook de adreswijziging toe van de maatschappelijke zetel:

Het voorgaande adres was:  
Koning Albert II laan 35 / 17  
1030 Schaarbeek

Vanaf heden is de maatschappelijke zetel:  
Simon Bolivarlaan 17  
1000 Brussel

#### 7. Jaarplan en jaarbegroting

Kurt overloopt de opgenomen streefwaarden voor 2025, waarbij de inschatting is dat meer capaciteit zal gaan naar SD2 begeleidingen, i.e. innovaties of transformaties met betrekking tot één van de beleidsprogramma's. Voor SD2 wordt in 2025 de in het convenant vooropgestelde 35 begeleidingen/VTE verhoogd naar 40/VTE gezien we iets meer spontane instroom beginnen krijgen. Het blijft evenwel een belangrijk aandachtspunt om proactieve inspanningen te doen om bedrijven richting concrete projecten te ondersteunen. De prioritaire acties voor 2025 staan in het jaarplan toegelicht met aandacht voor business development, samenwerking met partners met de partners in perceel 3 en 4 van het contract ondernemerschap en FIT in het bijzonder, programma-werking en verdere stappen naar digitalisering.

De ingediende begroting heeft een negatief saldo van afgerond 260 kEUR door een aantal eenmalige kosten voor de interne ontwikkeling richting de cloudgebaseerde CRM en GPT technologie, externe begeleiding bij het uitwerken van de business development aanpak en de kost voor laadpalen. De opgebouwde reserves van nog te besteden subsidies volstaan om dit negatieve saldo aan te vullen.

#### 8. Gunningsbeslissing arbeidsongevallenverzekering

Begin oktober werd het gunningsproces geïnitieerd. Er was slechts 1 indiener, met name AXA. De offerte voldeed aan alle voorwaarden en de prijs was gunstiger dan in de vorige contractperiode. Hoewel er door indiener geen vergelijking kon gemaakt worden, was de jury van oordeel dat de offerte competitief was en dus is het voorstel om te gunnen aan Axa. Het bestuursorgaan gaat unaniem akkoord met het voorstel tot gunning.

#### 9. Varia

Er zijn geen variapunten.

De volgende documenten werden gelijktijdig neergelegd op de griffie:

- een betalingsbewijs aan het Belgisch Staatsblad
- een ondertekend verslag van de AV en van het Bestuur
- drie exemplaren van formulier I
- twee exemplaren van formulier II. Tekst