

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25009562

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling DENDERMONDE

10 JAN. 2025

Griffie

Ondernemingsnr 0836 462 078

Naam

Belgian Fire Sprinkler Network

Wett.

Rechtsv.

Rechtsvorm vereniging zonder winstoogmerk

Voledig adres v.d. zetel Industrielaan 20, 9320 Aalst

Onderwerp akte : benoeming bestuurders - statutenwijziging

Uittreksel uit de bijzondere algemene vergadering d.d. 21/11/2023:

Doel van deze vergadering is om de nieuwe kandidaat bestuurders door de Algemene Vergadering te laten verkiezen, dit conform de statuten. Momenteel loopt het huidige mandaat voor de bestuurders tot 2024. In de Algemene Vergadering van 2024 moeten dus alle bestuurders opnieuw worden verkozen.

De volgende personen stelden zich kandidaat:

Sylvia Broja, Arthur Smet, Koen Van Herpe, Philip Peeters

De algemene vergadering gaat akkoord met deze kandidaten.

Samen met Alan Brinson en John De Gieter vormen zij nu het bestuur van BFSN vzw.

Alle bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

De algemene vergadering beslist tevens om een bijzondere volmacht toe te kennen aan de hiernavolgende persoon, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, om al het nodige te doen om (i) de bovenvermelde besluiten van de algemene vergadering openbaar te maken en te publiceren in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad (ii) de vennootschap te vertegenwoordigen bij de bevoegde griffie van de Ondernemingsrechtbank, bij ieder ondernemingsloket en bij de Kruispuntbank van Ondernemingen, teneinde daar alle verrichtingen te doen, verklaringen af te leggen, documenten te ondertekenen en neer te leggen, en (iii) en in het algemeen, alles te doen wat nodig of nuttig is voor de uitvoering van huidig mandaat, en (iv) om in naam en voor rekening van de vennootschap alle noodzakelijke of nuttige documenten te ondertekenen, alle inschrijvingen uit te voeren en alle verklaringen af te leggen en, in het algemeen, om alles te doen wat nodig of nuttig is voor het uitvoeren van deze volmacht:

-De heer Simon Vandenbon, handelend als afgevaardigde van de Titeca Accountancy, met zetel te Heirweg 198, 8800 Roeselare, ingeschreven in het RPR te Gent, afdeling Kortrijk, onder het ondernemingsnummer 0882.371.584

Uittreksel uit de buitengewone algemene vergadering d.d. 25/01/2024:

1. De algemene vergadering besluit om de vereniging te onderwerpen aan de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, met ingang van de datum waarop deze akte wordt bekendgemaakt.

2. De buitengewone algemene vergadering beslist vervolgens tot aanneming van nieuwe statuten conform het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen waarin tevens de wijzigingen worden aangebracht gelet op voormelde agendapunten.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

TITEL I: NAAM – ZETEL – DUUR - VOORWERP

ARTIKEL 1. NAAM EN RECHTSVORM

Voorbeeld: Naam: ...

Aankomende: Naam: ...

1.1De vereniging draagt de naam "Belgian Fire Sprinkler Network" VZW. De afgekorte benaming is: BFSN.

1.2Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW" worden voorafgegaan of gevolgd.

1.3De naam, de aanduiding dat het om een vereniging zonder winstoogmerk gaat, zoals sub 1.2 aangegeven, en het adres van de zetel van de vereniging moet worden vermeld op alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de vereniging.

ARTIKEL 2.ZETEL

2.1De vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

2.2De zetel kan worden overgebracht naar om het even welke plaats in het tweetalig gebied Brussel Hoofdstad of in het Nederlands taalgebied, door eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan, die alle machten heeft teneinde op authentieke wijze de eventuele statutenwijziging die eruit voortvloeit, te doen vaststellen, zonder dat dit aanleiding mag geven tot een wijziging van de taal van de statuten.

De vereniging kan, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, administratieve zetels, agentschappen, werkhuizen, , vestigingseenheden en bijkantoren vestigen in België of in het buitenland.

2.3Alle stukken voorgeschreven door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de ondernemingsrechtbank van het bevoegde gerechtelijk arrondissement.

ARTIKEL 3.BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP VAN DE VERENIGING

3.1De vereniging heeft tot belangeloos doel de promotie van de wijdverbreide installatie van correct ontworpen geïnstalleerde en onderhouden sprinklersystemen alsook tot de verbetering van de brandveiligheid, zowel in België als in het buitenland.

3.2Tot de concrete activiteiten, waarmede de doelstelling van de VZW wordt verwezenlijkt behoren onder meer, doch niet-limitatief:

- Verspreiden van kennis en verlenen van advies over sprinklersystemen bij onder meer overheden, brandweer, studie bureaus en architecten;

- Voeren van promotie van correct ontworpen, geïnstalleerde en onderhouden sprinklerinstallaties;

- Advies verlenen over Belgische wetgeving inzake brandveiligheid onder meer van toepassing in rusthuizen, ziekenhuizen en grote hotels, al dan niet met de bedoeling eventuele achterstand ten opzichte van andere (Europese) landen weg te werken.

De vereniging mag bovendien alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, met inbegrip van het verwerven, huren of anderszins in gebruik nemen van gebouwen, lokalen, kantoren, inrichtingen, installaties, terreinen en accommodaties.

Zij kan alle roerende en onroerende goederen die verband houden met de realisatie van haar belangeloos doel en de ontwikkeling van haar activiteiten, bezitten en fondsen verzamelen door wettelijke middelen.

Mits de door de wet vereiste machtiging kan zij giften, schenkingen en legaten aanvaarden en over het algemeen alle roerende, onroerende of financiële verrichtingen doen die, rechtstreeks of onrechtstreeks, op haar doel of activiteiten betrekking hebben of van aard zijn de verwezenlijking van haar doel te bevorderen. Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen aan iedere activiteit alsook deelnemen in iedere organisatie, vereniging, stichting of andere rechtspersoon met een gelijkaardig doel als het hare en in zoverre dit bijdraagt tot de realisatie van haar eigen doel.

Daarnaast kan de vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar voorwerp, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevendende doelstellingen.

ARTIKEL 4.DUUR VAN DE VERENIGING

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

TITEL II: LIDMAATSCHAP

ARTIKEL 5.EFFECTIEVE EN TOEGETREDEN LEDEN

5.1De vereniging bestaat uit effectieve leden en toegetreden leden.

Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

5.2De vereniging telt tenminste 2 effectieve leden.

5.3De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden en niet aan de toegetreden leden.

5.4De toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen die hen uitdrukkelijk zouden zijn toebedeeld door deze statuten of het intern reglement.

De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen niettemin zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd.

ARTIKEL 6.VOORWAARDEN VOOR LIDMAATSCHAP

6.1 Als effectief lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die de doelstellingen van de vereniging nastreeft en actief wenst te ondersteunen, en wiens kandidatuur wordt aanvaard door het bestuursorgaan.

Aanvragen tot lidmaatschap als effectief lid worden schriftelijk of mondeling gericht aan het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan dient een eventuele weigering niet te motiveren.

6.2 Als toegetreden lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die de doelstellingen van de vereniging onderschrijft en deze wenst te steunen zonder evenwel zelf actief te participeren in de dagelijkse werking van de vereniging, en wiens kandidatuur wordt aanvaard door het bestuursorgaan.

Aanvragen tot lidmaatschap als toetredend lid worden schriftelijk of mondeling gericht aan het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan dient een eventuele weigering niet te motiveren.

ARTIKEL 7. LIDGELD

7.1 Het lidgeld van de vereniging bestaat uit een jaarlijkse bijdrage.

7.2 Het jaarlijkse lidgeld wordt vastgelegd door het bestuursorgaan, doch kan slechts maximaal 16.000,00 EUR bedragen.

De leden worden jaarlijks door het bestuursorgaan aangemaand hun bijdrage binnen een bepaalde termijn te betalen.

Het lidgeld geldt steeds voor een volledig kalenderjaar (januari – december). Afhankelijk van het tijdstip van toetreding wordt de ledenbijdrage pro rata berekend waarbij een begonnen maand geldt als een volledige maand.

ARTIKEL 8. VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

De leden van de vereniging zijn verplicht:

☐ De statuten, het charter en het intern reglement van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven;

☐ De belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden.

☐ Het jaarlijkse lidgeld te betalen binnen de termijn bepaald door het bestuursorgaan.

ARTIKEL 9. ONTSLAG, UITSLUITING EN SCHORSING VAN EEN LID

VRIJWILLIG ONTSLAG

9.1 Elk effectief lid of toegetreden lid kan op ieder ogenblik ontslag nemen uit de vereniging per gewone brief of per e-mail gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan van de vereniging.

Het ontslag krijgt uitwerking op de laatste dag van de maand waarin het werd ter kennis gebracht aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

UITSLUITING EFFECTIEF OF TOEGETREDEN LID

9.2 Een effectief lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering met twee derde meerderheid van stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, en al dan niet op voorstel van het bestuursorgaan.

Een toegetreden lid kan op dezelfde manier worden uitgesloten met gewone meerderheid van stemmen.

Vooraleer te besluiten tot uitsluiting, zal de algemene vergadering het betrokken lid horen.

9.3 In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen van de persoon:

a) die de verplichtingen, opgelegd aan de leden in artikel 8, op ernstige wijze schendt of;

b) die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen of;

c) die op enige andere wijze de vereniging en/of zijn leden ernstige schade berokken.

De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken effectieve of toegetreden lid. Zij kan maximaal 6 maanden duren, binnen welke termijn de algemene vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de algemene vergadering behoudt het betrokken lid al zijn lidmaatschapsrechten. Besluit de algemene vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

9.4 De uitsluitingsbeslissing heeft onmiddellijk werking, behoudens anders aangegeven in de beslissing zelf.

AUTOMATISCHE BEËINDIGING LIDMAATSCHAP

9.5 Het lidmaatschap van een effectief of toegetreden lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

9.6 Het niet betalen van de lidgelden binnen de 30 dagen na daartoe te zijn aangemaand per gewoon schrijven of per e-mail, leidt ertoe dat het lidmaatschap met onmiddellijke ingang en van rechtswege wordt beëindigd zonder dat enig orgaan zich hierover moet uitspreken.

Het bestuursorgaan kan evenwel in individuele gevallen soeverein beslissen om een uitzondering op dit artikel toe te staan.

ALGEMENE BEPALINGEN ONTSLAG/UITSLUITING

9.7 Elk effectief of toegetreden ontslagnemend lid is verplicht tot het betalen van het lidgeld dat werd goedgekeurd voor het jaar waarin het zijn ontslag indient. Het lidgeld wordt niet (gedeeltelijk) terugbetaald naar aanleiding van ontslag of uitsluiting maar blijft verworven door de vereniging.

9.8 Ontslagnemende of uitgesloten effectieve leden of toetredende leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

TITEL III: HET BESTUURSORGaan

ARTIKEL 10. SAMENSTELLING VAN HET BESTUURSORGaan

10.1 De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan bestaande uit minimum drie bestuurders die worden verkozen uit haar leden. Indien en zolang de vereniging minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders.

10.2 De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden.

10.3 Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen.

10.4 De kosten die de bestuurders in het kader van de uitoefening van hun mandaat maken, worden vergoed voor zover en in de mate de algemene vergadering daartoe beslist.

ARTIKEL 11. BEEINDIGING EN AFZETTING VAN BESTUURDERS

11.1 Het mandaat van een bestuurder eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat, door verlies van lidmaatschap of door overlijden.

11.2 Iedere bestuurder kan worden ontslagen door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden.

11.3 Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt moet dit schriftelijk bekendmaken aan het bestuursorgaan. Behoudens anders aangegeven zal dit ontslag onmiddellijk in werking treden.

11.4 In het geval het ontslag van een bestuurder tot gevolg zou hebben dat het minimum aantal bestuurders zou dalen tot onder het wettelijke minimum blijft het mandaat ontslagnemende bestuurder evenwel in werking tot de algemene vergadering van de vereniging in vervanging heeft voorzien. In dit geval moet het bestuursorgaan uiterlijk binnen twee maanden een algemene vergadering bijeenroepen welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en die laatste daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen.

ARTIKEL 12. DUUR VAN HET MANDAAT

12.1 De bestuurders worden benoemd hetzij voor een bepaalde duur van zes jaar. Hun mandaat is steeds herkiesbaar.

ARTIKEL 13. ORGANISATIE VAN HET BESTUURSORGaan

13.1 Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter. In geval van afwezigheid van de voorzitter, fungeert de ondervoorzitter als plaatsvervangende voorzitter.

De bestuurders kunnen de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Evenwel zal dergelijke verdeling van taken niet tegenwerpelijk zijn aan derden, ongeacht of deze taakverdeling al dan niet openbaar is gemaakt. Het niet naleven van de voornoemde taakverdeling brengt wel de aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder t.a.v. de vereniging in het gedrang.

13.2 De voorzitter of de ondervoorzitter roept het bestuursorgaan bijeen. De oproepingen gebeuren op schriftelijke wijze (per brief of per e-mail). De oproepingstermijn bedraagt minimum 8 dagen, tenzij ingeval van hoogdringendheid, welke moet worden gemotiveerd in de notulen van de desbetreffende vergadering van het bestuursorgaan. De oproepingsbrief bevat de agenda van de vergadering en in bijlage worden, indien mogelijk, alle stukken toegevoegd welke de bestuurders zullen toelaten om met kennis van zaken deel te nemen aan de vergadering. De vergadering kan alleen beslissen over punten die in de agenda zijn opgenomen, tenzij alle bestuurders aanwezig zijn en ermee instemmen dat een punt wordt toegevoegd aan de agenda.

De vergadering heeft plaats op de zetel van de vereniging of op iedere andere plaats aangegeven in de oproeping.

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of, bij gebrek aan ondervoorzitter door een ad hoc voorzitter aangeduid bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

13.3 Het bestuur kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met een tussentijd van minimum 8 dagen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

13.4 Iedere bestuurder kan een schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van het bestuursorgaan te vertegenwoordigen.

Iedere bestuurder kan evenwel maximum één andere bestuurder vertegenwoordigen.

13.5 Het bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

13.6 Van elke vergadering van het bestuursorgaan worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die hierom verzoeken. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten, worden geldig ondertekend door de ondervoorzitter of een bestuurder.

13.7 Indien een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan behoort, dan moet hij dit mededelen aan de andere bestuurders vooraleer het bestuursorgaan de beraadslaging en besluitvorming over dat agendapunt aanvat. Hij mag niet deelnemen aan de beraadslaging van het

bestuursorgaan over deze beslissing of verrichting, noch aan de stemming. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of verrichting voorafgaandelijk voorgelegd aan de algemene vergadering.

Deze procedure is niet van toepassing op de gebruikelijke verrichtingen die plaatsvinden aan de voorwaarden en tegen de zekerheden die gewoonlijk op de markt gelden voor soortgelijke verrichtingen.

ARTIKEL 14. VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING

14.1 Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze als college in en buiten rechte. Zij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Het bestuur kan zelf daden van beschikking stellen met inbegrip van, onder meer, het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeren, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheek, ...

14.2 Ten aanzien van derden is de vereniging geldig verbonden door het bestuursorgaan, handelend als college, twee bestuurders gezamenlijk optredend of door de voorzitter, afzonderlijk optredend. Bestuurders die namens het bestuursorgaan optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

14.3 Het bestuursorgaan kan aan één of meer bestuurders de bevoegdheid verlenen om de vereniging alleen of te vertegenwoordigen (hierna de "gedelegeerd bestuurder" genoemd).

14.4 Het bestuursorgaan kan voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan één of meer bestuurders of zelfs aan een andere persoon, al dan niet lid van de vereniging (hierna "Dagelijks Bestuurder" genoemd).

Indien er slechts één Dagelijks Bestuurder is aangesteld neemt deze binnen zijn bevoegdheden alleen alle beslissingen. Indien er meer dan één Dagelijks Bestuurder is worden beslissingen binnen hun bevoegdheden genomen in collegiaal overleg.

Iedere Dagelijks Bestuurder kan binnen de bevoegdheden van zijn mandaat de vereniging alleen vertegenwoordigen.

Onder dagelijks bestuur wordt onder andere (niet limitatief) het volgende begrepen:

☐ openen van een bankrekening bij een financiële instelling, verantwoordelijk voor alle fin. verrichtingen en houdt deze nauwgezet bij. Het dagelijks bestuur heeft volledige volmacht over de bankrekening;

☐ contracten opstellen in het kader van fondsenwerving en ondertekent deze namens de vereniging;

☐ aanspreekpunt voor de pers;

☐ alle financiële transacties;

☐ ledengelden beheren;

☐ beheren van alle goederen die kunnen worden verkocht vanuit de vereniging;

☐ actualiseren van het intern reglement;

☐ uitwerken van mogelijke activiteiten.

14.5 Het bestuursorgaan kan bijzondere volmachtdragers aanstellen die de vereniging kunnen vertegenwoordigen m.b.t. bijzondere, beperkt opgesomde aangelegenheden. Deze volmachtdragers verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht, welke tegenwerpelijk zijn aan derden.

TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 15. SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

15.1 De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden. De toegetreden leden worden niet opgeroepen voor de algemene vergadering.

Op uitdrukkelijk verzoek, gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan, kan deze beslissen om toegetreden leden wel uit te nodigen en toe te laten tot de algemene vergadering.

Toegetreden leden kunnen evenwel hoogstens spreekrecht worden toebedeeld en zij kunnen in geen geval enig stemrecht uitoefenen.

15.2 De effectieve leden hebben de mogelijkheid om externen op de algemene vergadering uit te nodigen en dienen hiertoe een schriftelijk verzoek te richten tot de voorzitter van het bestuursorgaan, die kan beslissen om de externen al dan niet uit te nodigen tot de algemene vergadering.

Externen hebben slechts een adviserende stem, zij kunnen in geen geval enig stemrecht uitoefenen.

15.3 De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan.

15.4 Een effectief lid kan zich door een ander vast lid laten vertegenwoordigen. Elk vast lid kan evenwel maximum één ander effectief lid vertegenwoordigen.

15.5 Elk vast lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

ARTIKEL 16. BEVOEGDHEDEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

☐ het wijzigen van de statuten;

☐ het benoemen en afzetten van de bestuurders;

☐ desgevallend, de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;

☐ de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;

- ☐ het goedkeuren van de begrotingen en rekeningen;
- ☐ het vrijwillig ontbinden van de vereniging;
- ☐ het uitsluiten van een vast lid;
- ☐ de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk; en
- ☐ alle gevallen waarin onderhavige statuten dat vereisen.

ARTIKEL 17.ORGANISATIE VAN DE ALGEMENE VERGADERING

17.1De algemene vergadering wordt door het bestuursorgaan bijeengeroepen telkens als het voorwerp of het belang van de vereniging zulks vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de vaste leden er om vraagt. Zij moet ten minste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgend jaar, op een door het bestuursorgaan te bepalen plaats en datum, uiterlijk binnen zes maanden na afsluitingsdatum van elk boekjaar..

17.2Alle leden worden minstens vijftien dagen voor de algemene vergadering bij aangetekende brief, gewone brief of per e-mail uitgenodigd op de algemene vergadering. De oproeping tot de algemene vergadering kan desgevallend ook worden opgenomen op de website van of via de nieuwsbrief van de vereniging. De uitnodiging wordt ondertekend door minstens één lid van het bestuursorgaan. Ze vermeldt dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

17.3De oproeping bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Een twintigste van de leden hebben het recht om de voorzitter te verzoeken om bijkomende punten op de agenda te plaatsen.

De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat alle leden aanwezig/vertegenwoordigd zijn en hiermee instemmen.

ARTIKEL 18.MEERDERHEDEN

18.1De algemene vergadering kan rechtsgeldig beraadslagen en besluiten indien minstens de helft van de leden aanwezig en/of vertegenwoordigd is, met uitzondering van de buitengewone vergadering, die slechts kan beraadslagen en besluiten wanneer ten minste twee derde van de leden aanwezig en/of vertegenwoordigd zijn.

Ingeval op een algemene vergadering niet het vereiste aanwezigheidsquorum wordt bereikt, kan een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen welke geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede algemene vergadering moet minstens vijftien dagen na de eerste algemene vergadering worden gehouden.

18.2De besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, tenzij de statuten of de wet een andere meerderheid opleggen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

18.3In geval van wijziging van de statuten of van ontbinding van de vereniging, zal de in de wet of de in de statuten voorgeschreven procedure worden nageleefd.

Bij de stemming omtrent een statutenwijziging of de ontbinding van de vereniging, worden onthoudingen niet meegeteld.

ARTIKEL 19.NOTULEN

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de voorzitter of een bestuurder. Uittreksels daarvan worden "voor eensluidend afschrift" eveneens ondertekend door de voorzitter of een bestuurder.

TITEL V: INZAGERECHT EN INTERN REGLEMENT

ARTIKEL 20.INZAGERECHT VAN DE EFFECTIEVE LEDEN

Behoudens wanneer de vereniging één of meer commissarissen heeft, kunnen alle leden op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, welke al dan niet de hoedanigheid van bestuurder hebben, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging. Toegetreden leden hebben geen recht op inzage.

ARTIKEL 21.INTERN REGLEMENT

21.1Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten.

Bij dit intern reglement mogen alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht.

21.2Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien het Bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het Bestuur op te nemen.

Aan het bestuursorgaan wordt de machtiging verleend om – in geval van wijziging van het intern reglement – de verwijzing naar het laatst goedgekeurde intern reglement in de statuten aan te passen en openbaar te maken.

TITEL VI: BEGROTINGEN – REKENINGEN - CONTROLE

