



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25024143

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling OUDENAARDE

07 FEB. 2025

Griffie

Ondernemingsnr : **0407 712 477**

Naam

(voluit) : **Koninklijke Sportvereniging Oudenaarde**

(verkort) : **K.S.V. Oudenaarde**

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Berchemweg 105 te 9700 Oudenaarde**

Onderwerp akte : Benoeming bestuurder, vaststelling bestuursorgaan, verlenging boekjaar en wijziging algemene vergadering, statutenwijziging, goedkeuring gecoördineerde statuten

Uit het verslag van de bijzondere algemene vergadering, gehouden ten zetel dd. 06/01/2025, blijkt volgende:

A. Benoeming bestuurder

De vergadering beslist om te benoemen met ingang vanaf heden als bestuurder:

* Dolvelde Inge, met als functie jeugdmanager

Ze aanvaardt bij deze haar mandaat.

B. Vaststelling bestuursorgaan

De vergadering stelt vast dat het bestuursorgaan op heden samengesteld is uit volgende bestuurders:

* Vandeputte Kurt, voorzitter

* Browaeyts Tom, penningmeester en secretaris

* Leleu Stefan, manager

* Tsjoen Luc, erevoorzitter

* Vandenabeele Guido, ondervoorzitter

* Dolvelde Inge, jeugdmanager

C. Verlenging boekjaar en wijziging algemene vergadering

De vergadering beslist met unanimité om het huidig boekjaar dat loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025, te verlengen tot en met 30 juni 2026.

Om vervolgens dan telkens te lopen van 1 juli tot en met 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Eveneens beslist de vergadering om de algemene vergadering te verplaatsen naar de eerste vrijdag van de maand oktober.

D. Statutenwijziging

Ingevolge voorgaande beslissingen, beslist de vergadering om met ingang vanaf heden de volgende nieuwe statuten aan te nemen:

Artikel 1 - Benaming en rechtsvorm

De vereniging is genaamd "Koninklijke Sportvereniging Oudenaarde", afgekort "K.S.V. Oudenaarde" en neemt de rechtsvorm aan van een "vereniging zonder winstoogmerk", afgekort VZW.

De vereniging is aangesloten bij de KBVB onder stamnummer 81.

Artikel 2 – Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaamse gewest.

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 3 – Doel en voorwerp

De vereniging heeft tot doel, buiten iedere religieuze, filosofische of politieke aanhorigheid, om de beoefening van de voetbalsport te bevorderen en aan te moedigen.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 17/02/2025 - Annexes du Moniteur belge

Om dit belangeloos doel te bereiken heeft de VZW volgende activiteiten tot voorwerp: het inrichten van sportontmoetingen, de huur of de aankoop van alle mogelijke roerende en onroerende goederen, het aanleggen en uitbaten van 2 sportvelden, de oprichting en uitbating van magazines, bladen, drankgelegenheden, restaurants, zalen enz...

De vereniging mag in het algemeen alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, en dit door middel van overdracht, inbreng, fusie, deelname, financiële tussenkomst, aankoop van aandelen of via ieder ander middel, belangstelling betonen voor alle sportondernemingen en alle daarmee verbonden bedrijven. Zij mag haar medewerking verlenen aan en belangstelling tonen voor activiteiten die gelijkaardig zijn aan haar doel. Zij mag tevens diensten of instellingen oprichten of beheren met het oog op de verwezenlijking van haar doel.

Artikel 4 – Duur van de vereniging

De vereniging wordt opgericht voor een onbepaalde duur. Zij kan op elk ogenblik worden ontbonden.

Artikel 5 - Samenstelling

De vereniging is samengesteld uit werkende en toetredende leden.

Enkel de werkende leden genieten ten volle van de door de wet en onderhavige statuten toegekende rechten.

Alle leden worden evenwel geacht de statuten van de vereniging en, als dat er is, het intern reglement te onderschrijven door het feit van hun aansluiting.

Zijn werkende leden:

1-de ondertekenaars van onderhavige akte

2- alle leden die later worden opgenomen door een beslissing van de algemene vergadering, genomen bij absolute meerderheid, op voorstel van het bestuursorgaan

Zijn toegetreden leden:

-Al wie aan de activiteiten van de vereniging deelneemt en een aansluitingskaart van de vereniging heeft ondertekend.

De toetredende leden zijn niet gerechtigd de algemene vergadering bij te wonen en hebben geen enkel stemrecht.

Alle verdere rechten en plichten van de toetredende leden, ten overstaan van de vereniging worden vastgesteld door het bestuursorgaan die hieromtrent al dan niet een reglement voor inwendige orde kan opstellen.

De leden hebben geen persoonlijke verplichtingen uit hoofde van de verplichtingen van de vereniging.

De leden hebben geen recht op een bezoldiging uit welke hoofde het ook zij. De winsten door de vereniging gemaakt, moge aan de leden niet uitgekeerd worden, doch blijven verworven voor de vereniging en worden uitsluitend aangewend tot verwezenlijking van haar doel.

Het bezoldigd personeel van de vereniging wordt gekozen buiten haar leden, doch de bepalingen van dit artikel kunnen niet ingeroepen worden tegen een lid-bestuurder of een ander lid dat, ten gevolge van verkoop, lening of anderszins schuldeiser van de vereniging zou geworden zijn, een lidschuldeiser zal, tegenover haar, dezelfde rechten hebben als iedere andere schuldeiser.

Artikel 6. Minimum en maximum aantal leden

Het aantal leden is onbeperkt maar mag niet lager liggen dan vier.

De stichters zijn de eerste werkende leden van de vereniging.

Artikel 7. Toelatingsformaliteiten en -voorwaarden voor werkende leden

Nieuwe werkende leden zijn personen die een schriftelijk verzoek richten tot het bestuursorgaan en in die hoedanigheid worden aanvaard door de algemene vergadering.

De beslissing tot aanvaarding of weigering is zonder verhaal en hoeft niet te worden gemotiveerd.

Zij wordt soeverein genomen en er kan geen rechtvaardiging worden gevraagd.

Zij wordt per gewone post ter kennis gebracht van de kandidaat, door de gerechtigde correspondent van de vereniging die aldus ingeschreven is bij de KBVB.

De niet-aanvaarde kandidaat-werkend lid kan zijn kandidatuur pas opnieuw indienen na 1 jaar, te rekenen vanaf de datum van de beslissing door de algemene vergadering.

Artikel 8 – Ontslag – uitsluiting – schorsing van leden en leden die als ontslagnemend worden beschouwd

Het staat op ieder moment elk werkend of toetredend lid vrij uit te treden uit de vereniging door zijn ontslag schriftelijk en aangetekend in te dienen bij het bestuursorgaan.

Worden als ontslagnemend beschouwd :

1-de werkende of toetredende leden die de verschuldigde bijdragen niet betalen binnen de maand nadat hen een aangetekende schriftelijke aanmaning werd toegestuurd;

2-het werkend lid dat niet aanwezig of vertegenwoordigd was op drie opeenvolgende algemene vergaderingen.

Het bestuursorgaan kan een werkend of toetredend lid dat zich schuldig maakte aan ernstige inbreuken op de statuten of de wet, schorsen in afwachting van een beslissing door de algemene vergadering.

Het lid dat door zijn gedrag schade berokkent aan de vereniging, kan worden voorgesteld tot uitsluiting door het bestuursorgaan.

De uitsluiting behoort tot de bevoegdheid van de algemene vergadering en wordt uitgesproken met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Om een lid te kunnen uitsluiten moeten de volgende voorwaarden worden vervuld:

1-De regelmatige oproeping van een algemene vergadering waarop alle leden moeten worden uitgenodigd;

2-De vermelding in de agenda van de algemene vergadering van het voorstel tot uitsluiting met minstens een samenvatting van de redenen van dit voorstel;

3-De beslissing van de algemene vergadering moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden maar er is geen aanwezigheidsquorum vereist;

4-De eerbiediging van de rechten van de verdediging, d.w.z. het aanhoren van het lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, zo deze erom verzoekt;

5-De vermelding in het register van de uitsluiting van het lid.

Aangezien het een persoonsgebonden beslissing betreft, moet deze verplicht worden genomen door geheime stemming.

Het ontslagnemend, uitgesloten of geschorst lid kan geen aanspraak maken op het bezit van de vereniging en de betaalde bedragen niet terugvorderen.

Noch het ontslagnemend of uitgesloten lid, noch zijn erfgenamen, hebben enig recht op het vermogen van de vereniging.

Zij mogen geen enkele rekening opvragen, zegels laten aanbrengen of een inventaris eisen.

Artikel 9. Bijhouden van een register met de werkende leden - raadpleging - precieze samenstelling van de vereniging

De vereniging moet een register van de werkende leden bijhouden, onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan, waarin met name de volgende vermeldingen worden genoteerd:

1-naam, voornaam, woonplaats en geboortedatum van de leden;

2-de rechtsvorm van de vereniging;

3-het adres van de zetel

4-de beslissingen en datum van aanvaarding, ontslag of uitsluiting van de leden met de naam en functie van de persoon die deze formaliteit heeft vervuld evenals de handtekening van deze laatste samen met het motief van het vertrek (ontslag, geacht ontslag te nemen, afzetting, uitsluiting, overlijden, enz...);

5-het ondernemingsnummer van de vereniging.

Alle beslissingen met betrekking tot de aansluiting, het ontslag of de uitsluiting van werkende leden moeten worden ingeschreven in het register door toedoen van bestuursorgaan, binnen de acht dagen nadat het bestuursorgaan kennis heeft genomen van de wijziging(en).

Alle leden mogen het register van de leden raadplegen op de zetel van de vereniging, evenals alle verslagen en beslissingen van de algemene vergadering en het bestuursorgaan, en ook alle boekhoudkundige stukken van de vereniging, op eenvoudig schriftelijk en gemotiveerd verzoek, gericht aan de secretaris van de vereniging.

Artikel 10. Bijdrage

De werkende en toegetreten leden betalen een jaarlijkse bijdrage.

Het bedrag van deze jaarlijkse bijdrage wordt bepaald door de algemene vergadering.

Deze bijdrage mag niet hoger zijn dan 50€ per jaar.

Bij niet-betaling van de door een lid verschuldigde bijdragen, wordt hem door het bestuursorgaan een rappel toegestuurd per gewone post.

Als het lid zijn bijdrage niet heeft betaald binnen de maand na het toesturen van de betalingsherinnering kan hij door het bestuursorgaan als ambtshalve ontslagnemend worden beschouwd.

Het bestuursorgaan deelt zijn beslissing per gewone post mede aan het lid. De beslissing van het bestuursorgaan is onherroepelijk.

Artikel 11. Algemene vergadering – Samenstelling - Oproeping

De algemene vergadering bestaat uit werkende leden.

Ze wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of, wanneer deze verhinderd is, door de oudste ondervoorzitter, of het oudste lid van het bestuursorgaan, met uitzondering van de secretaris. De voorzitter duidt twee stemopnemers aan, terwijl de secretaris van het bestuursorgaan ook secretaris is van de algemene vergadering.

De (statutaire) algemene vergadering komt telkens samen op de eerste vrijdag van de maand oktober. Op deze gewone algemene vergadering zullen de statutaire verkiezingen plaatsvinden en zal worden beslist over de rekeningen van het afgelopen boekjaar en de begroting van het volgend boekjaar, evenals de ontlasting van de bestuurders voor hun beheer tijdens het afgelopen boekjaar.

Een buitengewone algemene vergadering kan op ieder moment worden bijeengeroepen bij beslissing van het bestuursorgaan, hetzij op verzoek van deze laatste, hetzij op verzoek van ten minste één vijfde van de leden, en dat binnen de maand na het indienen van het verzoek.

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuursorgaan. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de vergadering opgestuurd per gewone post of overhandigd.

De algemene vergadering gaat door in de zetel of op de plaats die in de bijeenroeping is vermeld.

De gedetailleerde agenda wordt bij de oproepingsbrief gevoegd.

Als de algemene vergadering de rekeningen en de begroting moet gebeuren, worden deze bij de oproepingsbrief gevoegd.

Een voorstel dat door een twintigste van de leden werd ondertekend, moet op de agenda worden ingeschreven op voorwaarde dat het verzoek daartoe minstens twintig dagen op voorhand schriftelijk tot de voorzitter wordt gericht.

Artikel 12 : Algemene vergadering - vertegenwoordiging

Elk werkend lid heeft het recht de algemene vergadering persoonlijk bij te wonen.

Hij mag zich laten vertegenwoordigen door een ander werkend of toetredend lid zo deze drager is van een geldig ondertekende geschreven volmacht. Een lid mag slechts één volmacht hebben.

Artikel 13. Algemene vergadering – beraadslaging

Alle leden hebben een gelijk stemrecht in de algemene vergadering ieder beschikt over één stem.

Enkel het lid dat in regel is met de betaling van zijn bijdrage mag aan de stemming deelnemen.

Een persoon die een strijdig belang heeft met dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslagingen en de stemming betreffende dit agendapunt.

De beslissingen worden genomen met een absolute meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden (50% + een stem), behalve in de gevallen waarin anders wordt bepaald door de wet of onderhavige statuten, en met name inzake ontbinding of wijziging van de statuten.

Er wordt geen rekening gehouden met de ongeldige en blanco stemmen, noch met de onthoudingen bij de berekening van de meerderheid.

Wanneer de vergadering zich dient uit te spreken over de uitsluiting van een lid, over een wijziging van de statuten, de ontbinding van de vereniging zonder winstoogmerk of over haar omzetting tot een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming, worden de nietige stemmen, de blanco stemmen en de onthoudingen beschouwd als tegenstemmen.

Bij gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

De vergadering mag enkel geldig beraadslagen over punten die op de agenda staan ingeschreven.

In uitzonderlijke gevallen mag worden beraadslaagd over een niet op de agenda ingeschreven punt, op voorwaarde dat de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering en dat twee derden van hen ermee instemmen het punt op de agenda te plaatsen.

De algemene vergaderingen mogen evenwel in dringende gevallen geldig beraadslagen over niet op de agenda ingeschreven punten indien de meerderheid plus één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden daarmee instemmen.

De twee bovenvermelde paragrafen zijn niet van toepassing als het punt op de wijzigingen aan de statuten, de ontbinding van de vereniging of haar omzetting tot een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming, betrekking heeft.

In principe wordt er gestemd met handopsteking, behalve wanneer er sprake is van een personenkwestie, waarvoor de geheime stemming verplicht is. Er wordt eveneens overgegaan tot een geheime stemming wanneer de helft plus één van de leden daarom verzoekt.

Artikel 14 – Algemene vergadering – Openbaarheid van de beslissingen

De beslissingen worden neergelegd in het register der verslagen.

De verslagen worden in een nauwkeurig en trouw proces-verbaal opgenomen en opgesteld door de secretaris van de vereniging of, wanneer deze verhinderd is, door een andere te dien einde door het bestuursorgaan aangestelde bestuurder.

Zij worden ondertekend door de voorzitter, de gerechtigde correspondent (die aldus ingeschreven is bij de KBVB) en een lid en bewaard in een register op de zetel van de vereniging. Afschriften en uittreksels uit dit register worden afgeleverd door de secretaris en door hem en de voorzitter getekend.

Elk lid kan kennis nemen van het register op eenvoudig schriftelijk verzoek gericht aan de secretaris van de vereniging maar zonder verplaatsing van het register en op hun kosten kunnen zij een afschrift bekomen.

Alle wijzigingen aan de statuten worden onmiddellijk neergelegd ter griffie van de ondernemingsrechtbank en gepubliceerd in de Bijlagen van het Belgische Staatsblad.

Dit is eveneens het geval voor elke benoeming of stopzetting van de functie van bestuurder, onverminderd de deponeringsverplichting van een geactualiseerde lijst van leden zoals opgenomen in het artikel 28 van de onderhavige statuten.

Artikel 15. Algemene vergadering – bevoegdheden - samenstelling

De algemene vergadering is de soevereine macht van de vereniging.

Zij bezit bevoegdheden die haar uitdrukkelijk worden toegekend door de wet, onderhavige statuten of het intern reglement.

De bevoegdheden van de algemene vergadering omvatten het recht om:

- de statuten te wijzigen;
- nieuwe leden te aanvaarden;
- een lid uit te sluiten;
- bestuurders en secretarissen te benoemen en af te zetten;
- jaarlijks de rekeningen en de begroting goed te keuren; - kwijting te verlenen aan de bestuurders, aan de commissarissen en, in geval van vrijwillige ontbinding, aan de vereffenaars;
- het intern reglement en zijn wijzigingen goed te keuren;
- een geding in aansprakelijkheid in te spannen tegen een lid, een bestuurder of een commissaris van de vereniging;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging uit te spreken of de omzetting ervan in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- te beslissen over de bestemming van de activa, aan een soortgelijke vereniging of liefdadigheidswerk waarvan de keuze zal onderworpen worden aan de goedkeuring van het uitvoerend comité van de KBVB, in geval van ontbinding van de vereniging;
- het opleggen van een jaarlijkse bijdrage aan de werkende leden, en gebeurlijk het bepalen van het bedrag van die bijdrage.

Een huishoudelijk reglement mag worden opgesteld.

De goedkeuring ervan en eventuele wijzigingen vergen een beslissing van de algemene vergadering die minstens de helft van de leden verenigt en die oordeelt met een absolute meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Alle beslissingen welke tot voorwerp hebben hetzij een wijziging aan de statuten, hetzij de ontbinding van de vereniging, kunnen slechts rechtsgeldig genomen worden door de algemene vergadering, indien de hierna bepaalde voorwaarden zijn vervuld:

1. Het voorwerp van de beslissing moet uitdrukkelijk zijn vermeld op de dagorde van de betrokken bijeenkomst van de algemene vergadering;

2. Op de betrokken bijeenkomst moeten minstens drie vierde van de effectieve leden aanwezig zijn of vertegenwoordigd;

3. De betrokken punten van de dagorde kunnen slechts aangenomen worden indien zij goedgekeurd worden door een twee derde meerderheid der aanwezige effectieve leden;

4. Indien de algemene vergadering tot de ontbinding besluit, dan zal deze beslissing slechts rechtsgeldig zijn indien zij tevens bevat: primo de aanstelling van één of meerdere vereffenaars, met bepaling van zijn of hun bevoegdheid en secundo, de aanduiding van de vereniging aan de welke het netto-actief van de vereniging, na vereffening, zal worden toegekend;

5. Indien echter op de betreffende bijeenkomst van de algemene vergadering het vereiste aantal effectieve leden niet aanwezig is, dan het bestuursorgaan deze bijeenkomst opheffen en de algemene vergadering, met dezelfde dagorde, opnieuw laten bijeenroepen, om te vergaderen binnen de maand na de opheffen algemene vergadering en met de uitdrukkelijke vermelding in de uitnodiging tot deze algemene vergadering, dat zij zal kunnen beslissen welke ook het aantal aanwezige effectieve leden zij. Op deze tweede bijeenkomst zal de algemene vergadering rechtsgeldig kunnen beslissen welke ook het aantal aanwezige effectieve leden zij. Haar beslissing zal genomen worden met tweederde meerderheid.

Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De andere voorwaarden hierboven opgesomd blijven gelden.

Artikel 16 – Bestuursorgaan – Benoeming – Aantal – Duur - Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan samengesteld uit minimum vier bestuurders.

De bestuurders kunnen enkel verkozen worden onder de werkende leden. De bestuurders (gekozen onder de leden van de algemene vergadering van de vereniging), worden na een oproep tot kandidaturen benoemd door de algemene vergadering bij absolute meerderheid (50% + 1) van de stemmen der aanwezige en vertegenwoordigde personen.

Het mandaat van de bestuurder neemt een einde bij door overlijden, ontslag, afzetting of verlies van de hoedanigheid van werkend lid van de vereniging en is voor een termijn van 4 jaar.

Behoudens overlijden, ontslag, afzetting of verlies van hoedanigheid van werkend lid van de vereniging eindt het mandaat op de datum van de vierde gewone algemene vergadering, volgend op deze die hem heeft aangesteld als bestuurder.

Een uittredende bestuurder is herkiesbaar.

Artikel 17 – Bestuursorgaan – onbezoldigd mandaat

De bestuurders oefenen hun functie onbezoldigd uit. De kosten die zij echter maken bij het uitvoeren van hun opdracht kunnen het voorwerp uitmaken van een terugbetaling. De functie van bestuurder kan bezoldigd worden. In dat geval bepaalt de algemene vergadering het bedrag van de toegekende bezoldiging.

Artikel 18 – Bestuursorgaan – Aansprakelijkheid

De bestuurders gaan uit hoofde van hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan. Zij zijn financieel verantwoordelijk voor een bedrag dat overeenstemt met maximaal het jaarlijks lidgeld van de VZW.

Artikel 19 – Bestuursorgaan – Afzetting – Ontslag

De algemene vergadering is exclusief bevoegd voor de afzetting van een bestuurder. Zij kan de bestuurders op elk ogenblik afzetten, zonder bijzondere reden en ongeacht of de naam van de bestuurder al dan niet in de statuten wordt vermeld. In voorkomend geval kan de afzetting enkel plaatsvinden met de bijzondere meerderheid vereist voor een statutenwijziging.

In geval van collectief ontslag van het bestuursorgaan zal de aftredende voorzitter een buitengewone algemene vergadering van de niet-spelende leden bijeenroepen waarop een nieuw bestuursorgaan van minimum vier leden moet worden verkozen.

Elke bestuurder die zijn ontslag wil indienen moet zijn beslissing schriftelijk meedelen (per aangetekende brief bij de secretaris van het bestuursorgaan).

Elke benoeming, elke ontslag of elke afzetting wordt binnen de maand na de beslissing daaromtrent gepubliceerd in de bijlage van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 20 – Bestuursorgaan - Werking

Het bestuursorgaan functioneert als college. Het bestuursorgaan stelt onder haar werkende leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan, die het bureau zullen vormen.

De voorzitter is onder meer gelast met het voorzitterschap van het bestuursorgaan.

De secretaris is met name gelast met het oproepen van het bestuursorgaan, het opstellen van de verslagen, te waken over het bewaren van de documenten en alle overige briefwisseling. De secretaris kan hierin bijgestaan worden door een adjunct-secretaris, in zoverre er een werd aangesteld door het bestuursorgaan. Deze laatste mag de bijeenkomsten het bestuursorgaan bijwonen om er de functie van adjunct-secretaris waar te nemen, maar hij is geen lid van het bestuursorgaan en heeft aldus geen enkel recht zich te mengen in de besprekingen of deel te nemen aan de besluitvorming. Hij legt zo spoedig mogelijk de akten neer ter griffie van de ondernemingsrechtbank.

De penningmeester is gelast met het bijhouden van de rekeningen, van de aangifte bij de belastingen, de formaliteiten voor de kwijting van de B.T.W., en alle andere financiële verrichtingen voor de vereniging.

Alle betalingen of kwijtingen die 12.500,00 euro overtreffen, moeten, benevens de handtekening van de penningmeester, ook deze van de voorzitter dragen. Alle verbintenissen, aangegaan door de vereniging, kunnen slechts geldig binden indien zij aangegaan zijn krachtens een beslissing van de het bestuursorgaan. Deze kan echter voor bepaalde, zich steeds herhalende verrichtingen, haar bevoegdheden voor een beperkte duur van maximum 1 jaar, overdragen aan de penningmeester.

Bij tijdelijke belet van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, kan het bestuursorgaan een bestuurder aanstellen met het oog op een vervanging ad interim.

De bestuurders vergaderen onmiddellijk na afloop van elke algemene vergadering om onder hen, bij geheime stemming, aangezien het een personenkwestie betreft, een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan te stellen, die het bureau zullen vormen.

Bij belet van de voorzitter, worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter, of zo nodig door de oudste (volgens de functie en niet volgens de leeftijd) van de aanwezige bestuurders.

Het bestuursorgaan beslist geldig als de helft van de bestuurders aanwezig is.

De beslissingen van het bestuursorgaan worden genomen bij absolute meerderheid van de aanwezige bestuurders (50% + 1).

Blanco of ongeldige stemmen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheden.

Bij staking van stemmen is die van de voorzitter of de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

Een bestuurder met een tegengesteld belang aan dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over dit agendapunt.

In principe gebeurt de stemming bij handopsteking, behalve wanneer het een personenkwestie betreft waar de geheime stemming verplicht is.

De stemming is eveneens geheim als de helft plus één van de bestuurders daartoe de wens uitdrukken.

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of bij de belet van deze laatste, door twee andere bestuurders.

De oproeping voor het bestuursorgaan wordt minstens 8 dagen voor de vastgestelde datum van de vergadering van het bestuursorgaan per gewone post opgestuurd.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd.

Het bestuursorgaan wordt bij de oproeping gevoegd. Het bestuursorgaan oordeelt enkel over de punten die op de agenda staan.

Uitzonderlijk kan een niet op de agenda ingeschreven punt worden behandeld op voorwaarde dat twee derden van de aanwezige leden daarmee hun instemming betuigen.

Van alle bijeenkomsten van het bestuursorgaan wordt een nauwkeurig proces-verbaal opgesteld door de secretaris of de adjunct-secretaris of de bestuurder aangeduid bij diens onstentenis. De beslissingen worden bijgehouden in een register der verslagen en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Uittreksel uit het register of afschriften van een beslissing worden ook ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 21 – Bestuursorgaan – Vertegenwoordiging en coöptatie

De coöptatie is niet toegelaten in het bestuursorgaan.

Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van minstens drie bestuurders. Bestuurders die namens het bestuursorgaan optreden moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Artikel 22 – Bestuursorgaan – Bevoegdheden

Het bestuursorgaan beschikt over de ruimste bevoegdheden op het vlak van de administratie en het beheer van de vereniging, met inbegrip van het vervreemden, hypothekeren en uitvoeren van alle beschikkingsakten, evenals het treffen van minnelijke schikkingen of het onderwerpen van een geschil aan een arbitrageprocedure.

Alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk door de wet of de statuten werden voorbehouden aan de algemene vergadering worden uitgeoefend door het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan mag, in de mate dat het vennootschaps- en verenigingsrecht dit toelaten, volmacht verlenen aan één of meerdere bestuurders of aan derden. In dat geval wordt de omvang van de volmacht van de gevolmachtigde(n) evenals de duur van het mandaat nader omschreven.

Het bestuursorgaan kan, in verband met het aanwerven of het afstaan van toetredende leden, aan een comité van maximum drie leden, al dan niet bestuurders, een gedeelte van haar bevoegdheid voor de duur van wat genoemd wordt "de transferperiode" afstaan en haar volmacht geven om, voor onbeperkte bedragen, verbintenissen aan te gaan met andere voetbalclubs.

Het ontslag of de afzetting van een bestuurder maakt een einde aan elk door het bestuursorgaan toegekend mandaat.

De rechtsgedingen, zowel in de hoedanigheid van eisende als van verwerende partij, worden beslist door het bestuursorgaan en worden ingeleid of voortgezet namens de vereniging door het bestuursorgaan.

Artikel 23 – Vermelding benaming – identificatie van de vereniging in haar contacten met derden

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten uitgaande van de vereniging vermelden de benaming van de vereniging, onmiddellijk gevolgd of voorafgegaan door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW", evenals het adres van de zetel.

Artikel 24 – Boekjaar – Rekeningen

Het boekjaar begint op 1 juli en eindigt op 30 juni van daaropvolgende jaar.

Bij het einde van elk boekjaar worden door het bestuursorgaan de rekeningen van het verlopen jaar afgesloten, de inventaris en de balans alsmede de winst- en verliesrekening opgemaakt: ze worden aan de goedkeuring van de algemene vergadering voorgelegd.

De inkomsten en uitgaven die in verband staan met het aanwerven en het afstaan van toetreden leden mogen slechts globaal worden vermeld in de inventaris, de balans en de winst- en verliesrekening.

Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan onder geen beding aan de leden worden uitgekeerd.

De vereniging mag voor de belegde kapitalen slechts een normale intrest uitkeren.

Indien een mandaat van beheer vrij komt, duidt het bestuursorgaan een werkend lid aan die dit mandaat zal voltooien.

Artikel 25 – Ontbinding van de vereniging

In geval van ontbinding van de vereniging, stelt de algemene vergadering de vereffenaar(s) aan, bepaalt het hun bevoegdheden en de bestemming van het netto actief van het bezit van de vereniging.

Bij de vereffening van de vereniging worden alle schulden betaald en ontvangen de vennoten of de leden terugbetaling van het kapitaal, door hen gestort, verhoogd met opeisbare intresten. De verdeling van het eventueel batig saldo wordt geregeld door de wet of de statuten. De bijdragen worden niet beschouwd als beleggingen.

De vereniging wordt niet ontbonden door het overlijden of het uittreden van een lid, in zover het aantal werkende leden daardoor niet minder dan drie bedraagt.

De vereniging kan te allen tijde ontbonden worden door een besluit van de algemene vergadering, overeenkomstig wat hierboven werd bepaald of door een gerechtelijke beslissing.

Artikel 26 : Publicaties in geval van ontbinding

Elke beslissing betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de stopzetting van de functies van de vereffenaar(s), de afsluiting van de ontbinding, evenals de bestemming van het netto-actief wordt neergelegd en gepubliceerd overeenkomstig het vennootschaps- en verenigingsrecht.

Artikel 27 : Residuele bevoegdheden

Al wat niet uitdrukkelijk is voorzien in onderhavige statuten wordt geregeld door het vennootschaps- en verenigingsrecht of het reglement van de KBVB.

Artikel 28 : Bijhouden informatie betreffende de vereniging

Het bestuursorgaan moet erover waken dat de gegevens betreffende de vereniging steeds actueel zijn en worden bijgewerkt in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO), de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad en het ledenregister. Het bestuursorgaan dient er tevens over te waken dat het vennootschaps- en verenigingsrecht te allen tijde wordt nageleefd, waaronder de bepalingen omtrent het wijzigen van de statuten, het benoemen van bestuurders en commissarissen en het opstellen van jaarrekeningen.

Artikel 29 : Verplichte vermeldingen op bondsvlak - hoedanigheid van lid van de K.B.V.B. - doping

De vereniging verbindt er zich toe de statuten, reglementen, richtlijnen en beslissingen van de KBVB, de FIFA en de UEFA na te leven. Elke bepaling van onderhavige statuten die strijdig zou zijn met het reglement van de KBVB, FIFA of UEFA wordt beschouwd als nietig en van generlei waarde.

De vereniging verbindt er zich bovendien toe de principes van loyaliteit, integriteit en sportieve geest als uitdrukking van de fair-play na te leven.

Na uitputting van de statutaire procedure worden alle geschillen inzake het bestuur van de vereniging dewelke in haar schoot ontstaan en voortvloeien uit de toepassing van het reglement van de KBVB – behoudens andersluidende dwingende wettelijke bepalingen -- ter beslechting voorgelegd aan de bevoegde 14 instantie van de KBVB, overeenkomstig de bepalingen ter zake in het reglement van laatstgenoemde. Na uitputting van de interne rechtsmiddelen conform voornoemd reglement, aanvaardt de vereniging alle geschillen te beslechten via een scheidsrechterlijke procedure bij het Belgisch Arbitragehof voor de Sport.

Elk geschil met betrekking tot de FIFA-en/of UEFA-statuten, -reglementen en -richtlijnen zal worden voorgelegd aan de bevoegde arbitrale instantie (Tribunal Arbitral du Sport of "TAS") zoals voorzien in de reglementen of statuten.

Elk hoger beroep tegen een definitieve en dwingende beslissing van FIFA of UEFA zal worden voorgelegd aan de bevoegde arbitrale instantie (Tribunal Arbitral du Sport of "TAS") zoals voorzien in de reglementen of statuten.

De vereniging erkent en aanvaardt dat Voetbal Vlaanderen, waarbij zij aangesloten is, het Vlaams Doping Tribunaal gemachtigd heeft om haar disciplinaire bevoegdheid inzake doping uit te voeren voor wat betreft de sporter die door de vigerende reglementering van de Vlaamse Gemeenschap gekwalificeerd is als professioneel sportbeoefenaar, en dat de andere sporters onder de bevoegdheid van de door deze reglementering opgerichte disciplinaire commissies vallen.

Ze erkent en aanvaardt dat het Vlaams Doping Tribunaal haar eigen procedurereglement toepast, dat in het reglement van inwendige orde wordt opgenomen.

E. Goedkeuring gecoördineerde statuten

De vergadering beslist met éénparigheid van stemmen om de gecoördineerde statuten te aanvaarden, zoals toegevoegd aan dit verslag.

Aldus opgesteld te Oudenaarde op 06/01/2025.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Vandeputte Kurt,
Bestuurder

Tegelijk hierbij neergelegd:

- Verslag BAV dd. 06/01/2025
- Gecoördineerde statuten dd. 06/01/2025

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 17/02/2025 - Annexes du Moniteur belge