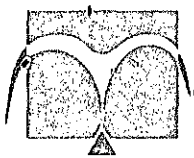


In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25029054

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling KORTRIJK

20 FEB. 2025
Griffie

Ondernemingsnr : **0564 981 614**

Naam

(voluit) : **Quindo**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Conservatoriumplein 1, 8500 Kortrijk**

Onderwerp akte : Ontslag en benoeming bestuurders - gecoördineerde statuten

De Bijzondere Algemene Vergadering van 28 november 2024 heeft hiernavolgende beslissingen genomen:

Eerste besluit: De vergadering aanvaardt het ontslag van de volgende bestuurders: Roel Vandommele en Ria Vermote, waarvan de benoeming bekrachtigd werd in de Algemene Vergadering van 3 juni 2021.

Tweede besluit: De vergadering benoemt de volgende personen tot nieuwe bestuurder met ingang van heden:

- Ruth Deseyn, Dottenijsestraat 58, 8510 Bellegem
- Simon Clincemaille, Spinnerijstraat 53, 8530 Harelbeke
- Wouter Vandemaële, Laagweide 27, 8530 Gullegem
- Ronald Bastiaens, Beeklaan 67, 8500 Kortrijk
- Anne-Laure Deboschere, Burgemeester Decoenestraat 19, 8500 Kortrijk

Derde besluit: de statuten worden gecoördineerd en aangepast aan de nieuwe wetgeving. De statuten luiden als volgt:

Gecoördineerde statuten vzw Quindo goedgekeurd op de Buitengewone Algemene Vergadering van 29 februari 2024

Artikel 1. Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam "QUINDO". Zij is opgericht onder de bepalingen van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019, hierna het WVV.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", met nauwkeurige aanwijzing van de zetel.

Artikel 2. Adres

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Artikel 3. Doel

De vereniging heeft tot belangeloos doel, jongeren cross mediale vaardigheden aan te leren. Tot de concrete activiteiten behoren onder meer het ontwikkelen bij jongeren en studenten van cross mediale vaardigheden, het ontwikkelen van een cross mediaal online platform, het verlenen van audiovisuele diensten aan derden en het voorzien in cross mediale verslaggeving. Daarbij heeft de vereniging extra aandacht voor kwetsbare doelgroepen. De vereniging kan alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks nuttig of noodzakelijk zijn voor het bevorderen van haar doel. Zij kan deelnemen aan en samenwerken met alle organisaties, besturen, diensten en ondernemingen die voor de realisatie van het doel nuttig kunnen zijn, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangenloos doel.

Artikel 4. Duur

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden door een beslissing van de algemene vergadering.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 28/02/2025 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 5. Werkende leden en toetredende leden

De vereniging telt zowel werkende als toetredende leden.

De werkende leden zijn stemgerechtigd op de algemene vergadering. Hun gegevens worden vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de werkende leden toepasselijk.

Toetredende leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vzw. Met de term 'lid' of 'leden' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de werkende leden.

Artikel 6. Werkende leden: aantal

Er zijn minimum twee werkende leden. Er is geen maximum aantal bepaald.

Artikel 7. Werkende leden: procedure toetreding en inhoudelijke voorwaarden

Een kandidaat-werkend lid van de vereniging dient hiervoor schriftelijk een aanvraag in bij de voorzitter van het bestuursorgaan, die dit agendeert op de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan beslist autonoom of een kandidaat-werkend lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als werkend lid tot de V.Z.W. wordt toegelaten.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Indien het bestuursorgaan de toelating van een kandidaat-werkend lid weigert, kan deze kandidaat slechts een nieuwe aanvraag indienen één jaar na de eerste aanvraag.

De voorwaarden om tot de vereniging als werkend lid toe te treden zijn de volgende: het doel van de vereniging onderschrijven, meerwaarde bieden voor het realiseren van dit doel, begaan zijn met het sociaal-culturele leven van jongeren en studenten. Bijkomende voorwaarden kunnen door het intern reglement worden vastgesteld.

Artikel 8. Werkende leden: einde

Elk werkend lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging. Het ontslag gebeurt schriftelijk en moet overgemaakt worden aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid dat ontslag neemt moet geen opzeggingstermijn in acht nemen. Indien door het ontslag het aantal leden onder het wettelijk minimum daalt, dan wordt het ontslag van het lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een lid wordt geacht van rechtswege ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Wanneer het lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om lid te zijn in de vereniging.
- Wanneer een lid driemaal niet aanwezig is geweest op de algemene Vergadering zonder verontschuldiging.
- Wanneer een lid zijn of haar bijdragen niet betaald heeft binnen de maand na aanmaning per aangetekend schrijven.
- Wanneer een lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de algemene vergadering en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een lid kan worden uitgesloten door de algemene vergadering met een 2/3 meerderheid van de stemmen. Op die vergadering dienen minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn.

De stemming over de uitsluiting van een lid is geheim. Een lid dat dreigt uitgesloten te worden heeft het recht om gehoord te worden. Het bestuursorgaan kan een lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat lid.

Een lid dat ontslag neemt, wordt uitgesloten of geschorst, alsook de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, hebben geen recht op het maatschappelijk fonds. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Artikel 9. Werkende leden: bijdrage

De bijdrage van de leden wordt vastgesteld op maximum € 100 per jaar. Het bestuursorgaan kan jaarlijks de juiste hoogte van dit bedrag bepalen, in dat geval delen zij dit mee aan alle werkende leden.

Artikel 10. Werkende leden: ledenregister

Het bestuursorgaan van de vereniging is verplicht een ledenregister bij te houden. Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de leden van de vereniging, moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan het bestuursorgaan in het ledenregister worden doorgevoerd.

De leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan het bestuursorgaan.

Het origineel van het ledenregister wordt bijgehouden ter zetel van de vereniging. De leden hebben het recht om de inzage in het ledenregister te vragen, indien er geen commissaris werd aangesteld in de vereniging. Zij richten hiervoor schriftelijk een aanvraag aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

De vereniging moet, bij mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de leden van de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de afschriften of uittreksels uit dit register

verstrekken welke zij nodig achten.

Artikel 11. Toegetreden leden

Het bestuursorgaan beslist discretionair en zonder verdere motivatie over de toelaatbaarheid van toegetreden leden.

Toegetreden leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven. Zij hebben geen stemrecht in de organen van de vereniging.

Artikel 12. Toegetreden leden: bijdrage

Het bestuursorgaan stelt jaarlijks de bijdrage vast van de toegetreden leden en deelt dit mede aan de toegetreden leden.

Titel 3. DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 13. Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden, en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Indien deze belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door het lid dat door de voorzitter aangeduid werd, of unaniem door alle aanwezige leden.

Een lid kan zich echter door een ander lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen. De volmacht moet schriftelijk gegeven worden.

Elk lid beschikt over één eigen stem op de algemene vergadering.

Waarnemers kunnen de algemene vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de algemene vergadering richten.

Artikel 14. Bevoegdheden

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten,
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun eventuele bezoldiging,
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun eventuele bezoldiging,
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en commissarissen,
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening,
- de ontbinding van de vereniging,
- de uitsluiting van een lid van de vereniging,
- de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- het doen of aanvaarden van een 'inbreng om niet' van een gemeenschap
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen
- het goedkeuren van het intern reglement.

Artikel 15. Samenkomst

De algemene vergadering komt samen na een beslissing door het bestuursorgaan telkens als het doel van de vereniging zulks vereist.

De beslissingsbevoegdheid is voorbehouden aan het bestuursorgaan, de uitvoeringsbevoegdheid wordt gedelegeerd aan een door het bestuursorgaan aan te duiden persoon.

Zij moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar, voor het goedkeuren van de begroting van het komend jaar en om zich uit te spreken over de kwijting van de bestuurders.

De jaarlijkse algemene vergadering wordt gehouden binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

Het bestuursorgaan is bovendien verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer 1/5e van de leden daartoe een verzoek richt aan het bestuursorgaan en dit per aangetekende brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. Het bestuursorgaan moet binnen 21 dagen na het verzoek voorzien in de bijeenroeping van de algemene vergadering, die uiterlijk de 40e dag na het verzoek moet georganiseerd worden.

De oproepingen tot de algemene vergadering moeten om geldig te zijn, ondertekend of verzonden worden door een door het bestuursorgaan aan te duiden persoon. Alle leden, bestuurders en commissarissen moeten worden opgeroepen per gewone brief of per mail tenminste vijftien kalenderdagen voor de vergadering.

De oproeping, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door één van de leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet door dat lid ondertekend zijn en tenminste vijf dagen voor de vergadering aan de voorzitter van het bestuursorgaan overhandigd zijn. Onderwerpen die niet op de agenda staan en op de vergadering zelf aangebracht worden, kunnen behandeld worden indien alle leden akkoord gaan om dit agendapunt te behandelen.

Artikel 16. Aanwezigheidsquorum & meerderheden

Behalve in de gevallen waarin de wet of de statuten voorzien in een bijzondere meerderheid, worden

de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden en worden de onthoudingen en ongeldige stemmen uit de stemming gehouden. Behoudens indien het aantal leden van de vereniging slecht uit twee leden zou bestaan, is bij staking van stemmen, de stem van de voorzitter beslissend. Op verzoek van een meerderheid van de leden is de stemming geheim. Stemming over personen is steeds geheim.

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging gedetailleerd op de agenda is vermeld en indien 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3e der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering. Tot wijziging van het doel van de vereniging kan slechts besloten worden met een meerderheid van 4/5 van de stemmen.

Artikel 17. Notulen

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de persoon die de vergadering voorziet en de secretaris en opgenomen worden in een bijzonder register. Dit register kan op de zetel van de vereniging door leden en belanghebbende derden worden ingezien. Uittreksels daarvan worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door twee bestuurders.

Titel 4. HET BESTUURSORGaan

Artikel 18. Benoeming en samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan. De algemene vergadering benoemt de bestuurders voor onbepaalde duur.

De benoeming gebeurt bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. De stemming over de benoeming van bestuurders is geheim.

Een bestuurder kan zich bij volmacht laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Een bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.

Het bestuursorgaan verdeelt de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester onder de bestuurders of elke functie die noodzakelijk wordt gevonden.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter.

Artikel 19. Aantal

Het bestuursorgaan bestaat uit minimum drie bestuurders. Indien de vereniging minder dan drie leden heeft dan mag het bestuursorgaan uit twee bestuurders bestaan.

Er is geen maximum bestuurders bepaald. Zo door vrijwillig ontslag, afzetting of een andere reden, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat binnen een redelijke termijn, in hun vervanging is voorzien. In dat geval kan het bestuursorgaan een gecoöpteerde bestuurder aanstellen, die in functie blijft totdat zijn aanstelling door de algemene vergadering bekrachtigd wordt.

Artikel 20. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

20.1.

Het bestuursorgaan bestuurt de vereniging, vertegenwoordigt haar in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

De bestuurders worden benoemd voor een onbepaalde duur.

Bestuurders zijn herkiesbaar. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd. De bestuurders oefenen hun bevoegdheden als college uit.

20.2.

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft, dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

20.3.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan, noch stemmen over deze beslissing. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan deze uitvoeren.

20.4.

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een

buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk. Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerdte fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

Artikel 21. Samenkomst

Het bestuursorgaan moet worden samengeroepen wanneer het belang van de V.Z.W. dit vereist. Elke bestuurder heeft het recht het bestuursorgaan samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een verzoek aan de voorzitter of de secretaris.

Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter en bij zijn ontstentenis door de secretaris.

De oproeping gebeurt per brief of e-mail, minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda en gebeurt per brief of e-mail.

De agenda van het bestuursorgaan wordt opgesteld door de voorzitter.

Artikel 22. Aanwezigheidsquorum & stemming

Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In geval van staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter behalve indien het aantal bestuurders daalt onder het wettelijke minimum.

Artikel 23. Notulen.

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en die ingeschreven worden in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden voorgelegd worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Bij ontstentenis van deze bestuurders kunnen twee andere bestuurders deze documenten geldig ondertekenen.

Artikel 24. Einde mandaat

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de voorzitter.

Een bestuurder wordt geacht van rechtswege ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Wanneer een bestuurder niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn van de vereniging
- Wanneer een bestuurder 3 maal zonder zich te verontschuldigen niet aanwezig is geweest op een samenkomst van het bestuursorgaan.

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

Titel 5. VERTEGENWOORDIGING

Artikel 25. Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan. Onder dagelijks bestuur worden begrepen, alle handelingen die dag aan dag moeten verricht worden om de normale gang van de vereniging te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van het bestuursorgaan niet vereisen of niet wenselijk maken.

Artikel 26. Vertegenwoordiging

De vereniging wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de gezamenlijke handtekening van 2 bestuurders. Voor administratieve aangelegenheden volstaat de handtekening van één bestuurder.

Titel 6. BEGROTING & REKENINGEN

Artikel 27. Boekjaar- jaarrekening - begroting

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december. De boekhouding word gevoerd conform de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursorgaan sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd die gehouden wordt binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.



De gegevens worden minstens 15 dagen voor de algemene vergadering ter kennis gebracht van de leden. Deze kunnen inzage vragen van alle stukken en bescheiden waarop de rekeningen en de begroting steunen. De algemene vergadering spreekt zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

Titel 7. ONTBINDING & VEREFFENING

Artikel 28. Ontbinding

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3e van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er bovendien een 4/5e meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3e van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden maar mits een 4/5e meerderheid wordt akkoord gevonden om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffenvingsvoorwaarden.

Artikel 29. Bestemming netto-actief

De bestemming van het netto-actief wordt vastgesteld door de algemene vergadering of door de vereffenaar. Er kunnen meerdere vereffenaars worden aangesteld. In dit geval oefenen zij hun opdracht als college uit.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardige doelstelling, aangeduid door de algemene vergadering, tenzij anders bepaald in de door de vereniging aangegane verbintenissen.

Luc Van Holm
Bestuurder