



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



25034896

n,
p,

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSREGISTER
afdeling Brugge

04 MAART 2025

Griffie

Ondernemingsnr : 0799 887 041

Naam

(voluit) : **Katholieke Leersteuncentra West-Vlaanderen**

(verkort) : **KLSCWVL**

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Baron Ruzettelaan 435, 8310 Brugge**

**Onderwerp akte : Zetelverplaatsing, ontslag en aanstelling vaste vertegenwoordiger vzw
Scholengemeenschap Sint-Lodewijk Brugge en wijziging in de Statuten**

De leden van de algemene vergadering van de vzw Katholieke Leersteuncentra West-Vlaanderen kwamen
bijeen op 11 februari 2025 en hebben met eenparigheid beslist:

- **Zetelverplaatsing:**

De zetel wordt verplaatst van Baron Ruzettelaan 435, 8310 Brugge naar Bruggestraat 23, 8820 Torhout.

- **Ontslag van Marc Slosse (RR 63.08.18-023.40) als vaste vertegenwoordiger voor vzw Scholen-
gemeenschap Sint-Lodewijk Brugge.**

- **Aanstelling van Mathieu Vandevoorde (RR 81.04.06-189.02) die de plaats van Marc Slosse over neemt
als vaste vertegenwoordiger voor vzw Scholengemeenschap Sint-Lodewijk Brugge.**

Wijziging in de STATUTEN n.a.v. de Algemene Vergadering van 11 februari 2025

Titel 1 De vereniging

Artikel 1 De rechtsvorm

De vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna genoemd "vzw") op grond
van het Wetboek vennootschappen en verenigingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019
(hierna genoemd "WV").

Artikel 2 Naam

De vzw draagt de naam "Katholieke Leersteuncentra West-Vlaanderen", afgekort KLSCWVL.

Artikel 3 Adres van de zetel (en eventueel website en emailadres)

De zetel is gevestigd in 8820 Torhout, Bruggestraat 23

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats in het Vlaams
Gewest en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen.

Artikel 4 Doel en voorwerp

De vzw heeft als doel leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zoals omschreven in het decreet
leersteun in het gewoon basis- en secundair onderwijs, in haar werkingsgebied kwaliteitsvolle leerondersteuning
te bieden, waarbij de competenties van leerkrachten en schoolteams in het begeleiden van leerlingen met
specifieke onderwijsbehoeften en het creëren van een inclusieve klaspraktijk en schoolcultuur versterkt worden.

Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstelling verwezenlijkt, zijn onder
meer:

• **het bieden van leersteun die:**

1° de maximale ontplooiing, de leerwinst, het welbevinden, de zelfredzaamheid en de volwaardige
participatie bevordert van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, zoals omschreven in het decreet
leersteun, in het gewoon basis- en secundair onderwijs;

2° de competenties versterkt van leerkrachten en schoolteams in scholen voor gewoon basis- en secundair
onderwijs in het begeleiden van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en het creëren van een inclusieve
klaspraktijk en schoolcultuur;

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/03/2025 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en(en)
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

3° leerlinggericht, leerkrachtgericht of teamgericht ingezet wordt;

- borgen en ontwikkelen van zowel onderwijskundige expertise, handicap-specifieke expertise, inclusie-expertise als expertise op het vlak van coaching, die nodig is om leersteun te bieden en continu inzetten op professionalisering van het team. Hiervoor betreft het de daarbij relevante partners;

- samenwerkingsrelaties uitbouwen minstens met de scholen voor gewoon onderwijs, de betrokken centra voor leerlingenbegeleiding, de pedagogische begeleidingsdiensten, scholen voor buitengewoon onderwijs, welzijnspartners en andere relevante partners, dit voor het voorzien van leersteun, alsook voor expertisewisseling en expertisedeling;

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar niet-winstgevend doel, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten, waarvan de opbrengsten worden bestemd voor de verwezenlijking van het niet-winstgevend doel.

Artikel 5 Lidmaatschap Katholiek Onderwijs Vlaanderen en katholieke identiteit

De vzw is toegetreten lid van Katholiek Onderwijs Vlaanderen vzw (0451.895.383). Zij leeft de rechten en plichten na die samenhangen met dat lidmaatschap. Zij doet een beroep op de pedagogische begeleidingsdiensten van Katholiek Onderwijs Vlaanderen vzw voor begeleiding, ter realisatie van de vier doelstellingen zoals bedoeld in artikel 15 van het Kwaliteitsdecreet van 8 mei 2009.

De vzw richt haar werking in naar de principes van het katholiek opvoedingsproject, met name de katholieke dialoogschool. Inclusief onderwijs is een wezenskenmerk van de katholieke dialoogschool. De vzw is verantwoordelijk voor meerdere leersteuncentra.

Artikel 6 Duur

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

Titel 2 Leden

Artikel 7 Samenstelling

De vzw telt enkel werkende leden (hierna genoemd "leden"). Het aantal leden is onbeperkt maar moet ten minste twintig bedragen.

Alle schoolbesturen van het katholiek onderwijs uit de regio West-Vlaanderen kunnen lid worden van de vzw en kunnen zetelen in de algemene vergadering mits ze voldoen aan de volgende cumulatieve voorwaarden:

- een schoolbestuur dat lid is van Katholiek Onderwijs Vlaanderen vzw (0451.895.383);
- een schoolbestuur zijn van een onderwijsinstelling gewoon onderwijs die leersteun afneemt van een leersteuncentrum waarvoor de vereniging verantwoordelijk is of een schoolbestuur zijn van een onderwijsinstelling buitengewoon onderwijs die zich engageert om vanuit de eigen expertise de werking van een leersteuncentrum waarvoor de vereniging verantwoordelijk is verder uit te bouwen.

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vzw een register van de leden bij.

Artikel 8 Aanvaarding

De eerste leden zijn de voormelde stichters van de vzw.

Nieuwe leden worden op voorstel van het bestuursorgaan door de algemene vergadering met een meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden opgenomen.

Kandidaat-leden richten hun kandidatuur per e-mail aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Artikel 9 Ontslag

Elk lid zich kan zich uit de vzw terugtrekken door ontslag in te dienen per e-mail aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag wordt effectief een maand na ontvangst van de e-mail.

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te kunnen worden van de vzw.

Artikel 10 Uitsluiting

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan dat lid op voorstel van het bestuur of op verzoek van minstens een vijfde van alle leden worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering waarop minstens twee derde van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en waarbij voor de beslissing een tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping en het lid moet worden gehoord.

Zijn niet voldoende leden aanwezig of vertegenwoordigd op de eerste vergadering, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 11 Rechten en plichten

De leden nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich en staan niet borg met hun eigen goederen voor de schulden van de vzw. Alle leden, ook de uitgetreden of de uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers, hebben geen deel in het vermogen van de vzw. Evenmin hebben zij het recht om de door henzelf of hun rechtsvoorgangers gedane inbrengen of gestorte gelden terug te vorderen.

Artikel 12 Lidmaatschapsbijdrage
De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

Titel 3 Algemene vergadering

Artikel 13 Bevoegdheid

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden van de vzw.

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- wijzigen van de statuten;
- benoemen en afzetten van de bestuurders en bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- ontbinding van de vzw;
- aanvaarding van nieuwe leden en uitsluiting van leden;
- omzetting van de vzw in een internationale vzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- alle gevallen waarin de statuten dit vereisen.

Artikel 14 Vergaderingen

§1 – Er moet ten minste elk jaar één gewone algemene vergadering gehouden worden na het afsluiten van het boekjaar. In elk geval dient ze plaats te vinden binnen de zes maanden na sluiting van het boekjaar.

§2 – Buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen en in elk geval wanneer een vijfde van de leden daarom vraagt.

§3 – Oproepingen kunnen alleen geldig gedaan worden door de voorzitter van het bestuursorgaan of door minimum twee bestuurders. Wanneer minstens een vijfde van de leden van de algemene vergadering een bijeenroeping van de algemene vergadering wensen, dan moeten deze leden dit eisen van het bestuursorgaan, dat er verplicht gevolg moet aan geven. De oproeping worden per e-mail verstuurd ten laatste vijftien dagen vóór de vergadering. De oproeping vermeldt dag, uur, plaats en de agenda van de vergadering.

§4 – De algemene vergadering kan een intern reglement opstellen waarin haar werking verder wordt uitgewerkt.

Artikel 15 Quorum en stemming

§1 – Met uitzondering van de in het WVV voorziene gevallen, inzonderheid de artikelen 2:110, 2:135 en 13:2 (ontbinding vzw), 9:21 (statutenwijziging), 9:23 (uitsluiting lid), 13:10 (inbreng van een algemeenheid) en 14:39 (omzetting van de vzw) van het WVV, is de vergadering geldig samengesteld en worden beslissingen genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend.

§2 – Op de bijeenkomsten van de algemene vergadering heeft elk lid één stem. Elk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigd lid van de vzw. De volmacht moet schriftelijk en op naam zijn. Niemand mag over meer dan één volmacht beschikken.

Artikel 16 Verslag

Van elke algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt.

Elk verslag wordt aan alle leden per e-mail meegedeeld binnen een termijn van 30 kalenderdagen nadat de vergadering heeft plaats gehad. Wanneer de leden van de algemene vergadering geen opmerkingen overmaken op het verslag binnen de 14 dagen na het toezenden ervan worden zij geacht dit verslag te hebben goedgekeurd. De verslagen worden in geval er opmerkingen werden geformuleerd ter goedkeuring voorgelegd op de eerstvolgende algemene vergadering. Enkel de leden die aanwezig waren op de betrokken vergadering kunnen de aangepaste notulen goedkeuren.

Titel 4 Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 17 Samenstelling van het bestuursorgaan

§1 – De vzw wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste vijf bestuurders dat door de algemene vergadering uit zijn leden wordt verkozen.

Bovendien moet het bestuursorgaan zijn samengesteld uit twee derde van de bestuurders die lid gewoon onderwijs zijn en één derde die lid buitengewoon onderwijs zijn. Leden gewoon en buitengewoon onderwijs kunnen ook een bestuursmandaat opnemen en zij worden meegeteld bij het contingent bestuurders-leden gewoon onderwijs of bij het contingent bestuurders-leden buitengewoon onderwijs om op die manier de hierboven vermelde en gewenste verhouding te bereiken. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd.

Indien, om welke redenen ook, het aantal bestuurders tot minder dan vijf is gedaald hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering. In dit geval zijn de overige bestuurders gemachtigd en verplicht onverwijld een algemene vergadering samen te roepen om in de benoeming van nieuwe bestuurder(s) te voorzien. Uittredende bestuurders blijven ook na het verstrijken van hun mandaat in dienst, totdat in hun vervanging is voorzien.

Het mandaat van de bestuurders kan te allen tijde door de algemene vergadering worden beëindigd. De bestuurder wordt voorafgaandelijk door de algemene vergadering gehoord.

§2 – De bestuurders worden benoemd voor een termijn van vier jaar. Bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.

§3 – De kosten die de bestuurders maken in het kader van de uitoefening van het bestuursmandaat worden vergoed.

Artikel 18 Vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen van het bestuursorgaan

§1 – Het bestuursorgaan vergadert minimum vier keer per jaar. De vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders. De oproepingsbrief vermeldt de agenda, dag, uur en plaats van de vergadering en wordt per e-mail verstuurd.

§2 – Het bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten wanneer tenminste de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Wanneer dit aanwezigheidsquorum niet wordt gehaald kan een nieuwe vergadering worden belegd met dezelfde agenda. Op deze tweede vergadering, die niet binnen de acht dagen na de eerste vergadering zal plaatsvinden, kan rechtsgeldig een beslissing worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van het bestuursorgaan doorslaggevend.

§3 – Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. De bestuurder met een belangenconflict onthoudt zich van deelname aan de beraadslaging en de stemming over deze beslissingen of verrichtingen en dient de vergadering te verlaten. Indien de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een rechtstreeks of onrechtstreeks tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke aard heeft, wordt de beslissing of verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Na goedkeuring door de algemene vergadering kan het bestuursorgaan de beslissing of verrichting verder uitvoeren.

§4 – In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw zulks vereisen, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er voorafgaandelijk een beraadslaging plaatsvond door middel van alle geëigende elektronische communicatiemiddelen.

§5 – Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt.

§6 – Een bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde andere bestuurder. De volmacht moet schriftelijk en op naam zijn. Geen enkele bestuurder mag over meer dan één volmacht beschikken.

Artikel 19 Bevoegdheid en vertegenwoordiging

§1 – Het bestuursorgaan heeft alle bevoegdheden die niet door de wet of door de statuten zijn toegewezen aan de algemene vergadering en zetelt als een collegiaal bestuur.

§2 – Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Het treedt op als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al of niet aanwenden van rechtsmiddelen. Het is bevoegd voor alle handelingen zonder uitzondering van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet.

§3 – Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

§4 – Het bestuursorgaan kan met een speciaal daartoe gemotiveerde beslissing een bestuurder of een derde aanwijzen om de vzw in en buiten rechte te vertegenwoordigen. De persoon aan wie deze vertegenwoordiging is opgedragen, handelt alleen en binnen de bevoegdheden die hem in die speciaal daartoe gemotiveerde aanstellingsbeslissing werden toegekend. Het mandaat van deze vertegenwoordiger neemt een einde door ontslag, door een speciaal daartoe gemotiveerde beslissing tot herroeping door het bestuursorgaan of door het voltooien van de specifiek gegeven opdracht.

§5 – Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die het nodigt acht. In het bijzonder vaardigt het bestuur een reglement uit over de werking van de leersteunraad voor de leersteuncentra waarvoor de vzw verantwoordelijk is.

Artikel 20 Dagelijks bestuur

§1 – Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vzw opdragen aan een of meer personen, al dan niet bestuurders. Het bestuursorgaan is belast met toezicht op het dagelijks bestuur. Wanneer meer personen deel uitmaken oefenen zij samen deze bevoegdheid uit als college. Een dagelijks bestuurder kan in opdracht van het dagelijks bestuur alleen handelen of zich door een niet bestuurder laten vertegenwoordigen.

§2 – Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoefte van het dagelijkse leven van de vzw, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§3 – Een lid van het dagelijks bestuur met een rechtstreeks of onrechtstreeks tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke aard meldt dit aan de vergadering en onthoudt zich van deelname aan de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft en dient de vergadering te verlaten.

§4 – Het mandaat van de dagelijks bestuurders kan te allen tijde door het bestuursorgaan worden beëindigd. In voorkomend geval hoort het bestuursorgaan voorafgaandelijk de dagelijks bestuurder.

Titel 5 Begrotingen en rekeningen

Artikel 21 Boekjaar, begrotingen en rekeningen

Het boekjaar valt samen met het schooljaar. Ieder boekjaar en ten laatste binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Vervolgens wordt bij afzonderlijke stemming aan de bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen kwijting verleend.

Titel 6 Vereffening en ontbinding

Artikel 22 Besluit tot ontbinding

Behoudens de gevallen van rechterlijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan tot de ontbinding slechts worden besloten door de algemene vergadering overeenkomstig artikel 2:109 en volgende van het Wetboek vennootschappen en verenigingen. In het ontbindingsbesluit worden tevens één of meer vereffenaars aangeduid.

Artikel 23 Bestemming van het overblijvend maatschappelijk actief

In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na verrekening der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan een vzw met een gelijkaardig doel als dat van de vzw aan te duiden door de algemene vergadering.

Artikel 24 Slotbepaling

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld is het Wetboek voor vennootschappen en verenigingen van toepassing.

Veronique Decock, bestuurder