



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte



25038659

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

11 MAART 2025

Griffie
Afdeling MECHELEN

Ondernemingsnr. 0410.937.827

Naam

Zetel HET VLAAMSE KRUIS

Rechtsvorm

VZW

Volledig adres / d. zetel 2800 Mechelen, Antwerpsesteenweg 261/3

Onderwerp akte : wijziging statuten

De buitengewone algemene vergadering van de VZW HET VLAAMSE KRUIS heeft op 23 september 2024 beslist de statuten van de vereniging volledig te herschrijven om deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, hierna ook WVV genoemd.

De statuten luiden voortaan als volgt:

De Vereniging

Artikel 1. Rechtsvorm en Naam

De Vereniging zonder winstoogmerk in overeenstemming met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen inclusief eventuele wijzigingen (hierna: de "Wet"), draagt als naam "Het Vlaamse Kruis". Als afkorting wordt de benaming "HVK" gebruikt.

Deze naam of afkorting moet voorkomen in alle officiële documenten zoals akten, facturen, aankondigingen of bekendmakingen, onmiddellijk gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstoogmerk' of de afkorting 'vzw'.

Artikel 2. Kenteken

Het kenteken van de Vereniging is een zwart Grieks kruis samengesteld uit 5 gelijke vierkanten op geel veld omlijnd met een zwarte cirkel.

Artikel 3. Zetel

De zetel is gevestigd te 2800 Mechelen, Antwerpsesteenweg 261 / 3, gelegen in het Vlaams Gewest.

Doel en Voorwerp

Artikel 4. Doel

4.1 HVK heeft tot hoofddoel het organiseren van:

- opleidingen in het kader van de eerstehulpverlening;
- eventhulpverlening;
- patiëntenvervoer.

Hierdoor zorgt de vereniging voor een relevante maatschappelijke meerwaarde.

HVK realiseert dit door maximaal beroep te doen op vrijwilligers.

HVK is een onafhankelijke organisatie waarin iedereen de kans krijgt om mee te werken en past een multolerantie toe voor discriminatie op basis van persoonlijke kenmerken zoals: taal, leeftijd, handicap,

Luik B - vervolg

sociale afkomst, burgerlijke staat, seksuele geaardheid, gezondheidstoestand, geloofs- of levensbeschouwing, biologische geslacht/genderidentiteit/genderexpressie, ras/huidskleur/nationaliteit/etnische afkomst, of andere kenmerken. HVK is een verbindende en normen- en waardengedreven organisatie en draagt bij tot een democratische, duurzame, inclusieve en solidaire samenleving.

HVK kiest voor een fundamentele respectvolle benadering van elke burger, de hulpvrager, het slachtoffer, de hulpverlener, andere vrijwilligers en de personeelsleden van HVK.

4.2 HVK draagt hierdoor bij tot het sociaal-cultureel werk in Vlaanderen en vult in haar programmabouw inzake social-cultureel werk in Vlaanderen de volgende functies in: de cultuurfunctie, de maatschappelijke bewegingsfunctie, de gemeenschapsvormende functie en de leerfunctie.

4.3 HVK mag alle types rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het doel van de Vereniging, en dit onbeperkt en zonder tijds- of frequentielimiet. Zij mag tevens hiertoe alle roerende goederen of onroerende goederen huren, verhuren, verwerven, behouden, vervreemden en zakelijke rechten vestigen in welke vorm dan ook (eigendom, naakte eigendom, vruchtgebruik, gebruik ter bede, bruikleen, bezit, ...).

Artikel 5. Voorwerp

Om haar doelstellingen te realiseren zal HVK:

- a) een regionale structuur uitbouwen met aandacht voor een lokale verankering;
- b) kwaliteitsvolle eerstehulpopleidingen organiseren;
- c) snelle, adequate en kwaliteitsvolle hulpverlening op evenementen opzetten;
- d) kwaliteitsvol, comfortabel, veilig, ecologisch en economisch duurzaam patiëntenvervoer organiseren, ongeacht of de patiënt in kritieke of niet-kritieke toestand is;
- e) maatschappelijk relevante sociaal-culturele activiteiten organiseren;
- f) op vraag van overheden hulpverlening organiseren bij rampen en tijdens terreur- en oorlogssituaties;
- g) alle stappen ondernemen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel en die dit doel bevorderen;
- h) alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van de doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig worden bestemd voor de verwezenlijking van de doelstellingen;
- i) haar bezittingen en goederen beheren en in stand houden als een voorzichtig en redelijk persoon.

Lidmaatschap

Artikel 6. Soorten

De Vereniging telt twee soorten leden:

- a) De **wettelijke leden**, die deel uitmaken van de Algemene Vergadering. De wettelijke leden zijn uitsluitend natuurlijke personen. Alleen de wettelijke leden bezitten het lidmaatschap in de zin van de Wet: zij hebben aanwezigheids- en stemrecht op de Algemene Vergadering.
- b) De **vrijwillige leden**, die het doel van de Vereniging helpen realiseren maar geen deel uitmaken van de Algemene Vergadering. De rechten en plichten van de leden omschreven in de Wet zijn niet van toepassing op de vrijwillige leden.

In deze statuten worden onder de notie 'lid', 'leden' of 'lidmaatschap' uitsluitend de wettelijke leden begrepen, tenzij de statuten uitdrukkelijk anders vermelden.

Artikel 7. Aantal

Het aantal wettelijke leden is onbeperkt, maar mag nooit minder dan acht bedragen.

Luik B - vervolg

Indien het aantal wettelijke leden tot minder dan acht is gedaald en geen kandidatuurstelling volgt ingevolge Artikel 8, is het Bestuursorgaan gemachtigd en verplicht onverwijld een Algemene Vergadering samen te roepen waarbij het Bestuursorgaan zelf nieuwe kandidaturen van wettelijke leden zal voordragen waarbij de kandidaturen door een beslissing van de Algemene Vergadering kunnen worden aanvaard.

Artikel 8. Kandidatuurstelling

Voor de kandidatuurstelling van een nieuw wettelijk lid richt het Regiobestuur of de Raad der Wijzen – zoals beide gedefinieerd in het Intern Reglement – een schriftelijke aanvraag aan het Bestuursorgaan.

Artikel 9. Wijzen van toetreding

De aanvaarding als wettelijk lid gebeurt bij besluit van de Algemene Vergadering en dit uitsluitend mits het voldoen aan minstens één van de hiernavolgende toetredingsvoorwaarden:

- a) De wettelijke leden die voorgedragen zijn vanuit de Raad der Wijzen met stemrecht;
- b) De wettelijke leden die voorgedragen zijn door een Regiobestuur, waarbij telkens maximum 1 per regio met stemrecht;
- c) 1 afgevaardigde voorgedragen door de psychosociale werking van de vereniging met stemrecht;
- d) 1 afgevaardigde voorgedragen door de simulantenwerking van de vereniging met stemrecht; en
- e) De voorzitter van elke commissie.

Het bestuursorgaan zal steeds ook de competentie van elke kandidaat evalueren, zoals beschreven in ons intern reglement.

De stemming tot aanvaarding als wettelijk lid wordt als eerste punt geagendeerd, waarna na goedkeuring het nieuwe wettelijke lid kan deelnemen aan de Algemene Vergadering.

Artikel 10. Lidgelden

Het verschuldigde lidgeld voor wettelijke leden en vrijwillige leden wordt jaarlijks door het Bestuursorgaan vastgesteld en bedraagt maximaal 125,00 EUR per jaar per persoon.

Artikel 11. Einde lidmaatschap

Het wettelijk lidmaatschap eindigt met onmiddellijke ingang door overlijden, vrijwillig ontslag of uitsluiting.

Het wettelijk lid dat de Vereniging wenst te verlaten, dient het ontslag schriftelijk mee te delen aan het Bestuursorgaan. Het ontslag wordt onmiddellijk effectief na ontvangst van het schrijven.

Wordt eveneens beschouwd als ontslagnemend met onmiddellijke ingang: het wettelijk lid dat

- a) diens lidmaatschapsbijdragen niet betaalt binnen de maand na daartoe schriftelijk herinnerd te zijn; of
- b) zonder enige schriftelijke kennisgeving aan het Bestuursorgaan, afwezig blijft op twee opeenvolgende zittingen van de Algemene Vergadering; of
- c) gedurende twee opeenvolgende jaren niet persoonlijk aanwezig is op de Algemene Vergadering; of
- d) ten gevolge van een strafrechtelijke veroordeling de burgerlijke en politieke rechten verliest; of
- e) aan geen enkele toetredingsvoorwaarde meer voldoet.

Artikel 12. Uitsluiting van leden

De uitsluiting van een wettelijk lid is enkel mogelijk bij beslissing van de Algemene Vergadering, met inachtneming van de meerderheid bepaald in Artikel 19, waarbij het lid werd gehoord en de uitsluiting is geagendeerd.

Artikel 13. Uitsluiting van rechten op de activa van de Vereniging

Geen enkel wettelijk of vrijwillig lid of diens rechtsoptvolger, noch het lid dat ontslag neemt of uitgesloten wordt, kan aanspraak maken op het vermogen van de Vereniging, of bedragen terugvorderen.

Algemene vergadering

Artikel 14. Samenstelling

De Algemene Vergadering bestaat uit alle wettelijke leden van de Vereniging. Ieder lid beschikt over 1 stem.

Vrijwillige leden alsook derden mogen enkel aanwezig zijn op uitdrukkelijke uitnodiging van het Bestuursorgaan of indien ze door de Algemene Vergadering bij ad hoc beslissing worden toegelaten.

De Algemene Vergadering kan, via tweederde meerderheid, een genodigde de deelname tot de Algemene Vergadering ontzeggen.

Een wettelijk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een ander wettelijk lid. Een wettelijk lid mag echter niet meer dan één ander wettelijk lid vertegenwoordigen.

Artikel 15. Voorzitterschap

Het voorzitterschap van de Algemene Vergadering is afhankelijk van de samenstelling van het voorzitterschap van het Bestuursorgaan conform Artikel 26.

Indien het Bestuursorgaan conform Artikel 26 a) wordt voorgezeten door een algemeen voorzitter, is hij of zij eveneens de voorzitter van de Algemene Vergadering.

Bij afwezigheid van de algemeen voorzitter, zit één van de algemeen ondervoorzitters – in consensus bepaald onder de algemeen ondervoorzitters, zoniet met voorrang van de oudste in dienstjaren als Bestuurder – de vergadering voor.

Indien het Bestuursorgaan conform Artikel 26 b) wordt voorgezeten door co-voorzitters gezamenlijk, zijn zij eveneens gezamenlijk de co-voorzitters van de Algemene Vergadering.

Bij afwezigheid van één van beide zit de aanwezige co-voorzitter de vergadering voor.

Indien bij toepassing van voorgaande leden geen voorzitterschap van de Algemene Vergadering vastgesteld kan worden, zal de Algemene Vergadering bij geheime stemming een voorzitter van de Algemene Vergadering aanstellen, gekozen onder de aanwezige kandidaten hiertoe. Indien op die wijze geen meerderheid gevonden wordt, wordt de voorzitter van de Algemene Vergadering bepaald door lottrekking onder de aanwezige kandidaten. Deze procedure wordt geleid door het aanwezige oudste én het aanwezige jongste wettelijk lid (in leeftijd).

Artikel 16. Bijeenroeping

De bijeenroeping van de Algemene Vergadering gebeurt schriftelijk door het Bestuursorgaan, minstens 15 kalenderdagen voorafgaand aan de Algemene Vergadering, en gehandtekend door minstens één lid van het Bestuursorgaan.

De oproeping vermeldt alle agendapunten zoals bepaald door het Bestuursorgaan, alsook dag, uur en plaats van de Algemene Vergadering.

De te bespreken agendapunten worden samen met de uitnodiging door de algemeen voorzitter toegevoegd aan de uitnodiging.

In geval van statutenwijziging wordt het voorstel van wijziging samen met de agenda verstuurd.

Luik B - vervolg

Elk voorstel, ondertekend door ten minste één twintigste van de wettelijke leden moet op de agenda geplaatst worden.

De bijeenroeping van de Algemene Vergadering kan door het Bestuursorgaan op eigen initiatief of op verzoek van minstens 1/5 van de leden of door de commissaris. Indien er binnen de 15 dagen na het indienen van een verzoek tot bijeenroeping, geen uitnodiging tot bijeenroeping wordt verstuurd door het Bestuursorgaan, verstuurt het secretariaat op eenvoudig verzoek van één van de ondertekenende leden de bijeenroeping van de Algemene Vergadering. De bijeenroeping wordt ten laatste gepland binnen één maand na het indienen van het verzoek.

De Algemene Vergadering mag slechts de punten behandelen die vermeld zijn op de agenda.

Indien dit in de oproeping is vermeld, kan de vergadering ook worden gehouden via video- of telefoonconferentie, of via elk ander communicatiemiddel dat een effectieve beraadslaging mogelijk maakt.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de VZW zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Algemene Vergadering worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de leden.

Artikel 17. Bevoegdheid

De Algemene Vergadering is als enige bevoegd voor:

- a) goedkeuring van de statuten en goedkeuring van elke wijziging van de statuten;
- b) (her)benoeming en afzetting van Bestuurders, vaststelling van hun eventuele vergoeding, verlenen van kwijting aan Bestuurders en het instellen van een aansprakelijkheids-vordering tegen Bestuurders;
- c) (her)benoeming en afzetting van de boekhoudkundig verificateur of commissaris, vaststelling van diens eventuele vergoeding, verlenen van kwijting aan de boekhoudkundig verificateur of commissaris, het instellen van een aansprakelijkheidsvordering tegen de boekhoudkundig verificateur of commissaris;
- d) goedkeuring van de jaarrekening en goedkeuring van de begroting;
- e) goedkeuring van het principe van de ontbinding van de Vereniging, benoeming van de vereffenaar naar aanleiding van de vereffening in het kader van de ontbinding, beslissing tot het bepalen van de vergoeding van de vereffenaar(s) bij een vrijwillige ontbinding en bestemming van het actief van de Vereniging naar aanleiding van de ontbinding;
- f) beslissing tot omzetting van de Vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk of ivzw;
- g) beslissing tot uitsluiting van een wettelijk lid conform Artikel 12;
- h) het vastleggen van het Intern Reglement voor wat betreft de invoeging of wijziging van bepalingen met betrekking tot:
 - interne retributies en belastingen;
 - de procedure tot geschillenbeslechting;
 - de procedure tot wijziging van het Intern Reglement;
 - de vastgelegde profielen van het Bestuursorgaan; en
 - de waarden van de Vereniging.
- i) Inbreng om niet van een algemeenheid doen of aanvaarden;
- j) alle andere gevallen waarin de Wet of de statuten dat vereisen;
- k) daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen.

Artikel 18. Stemming

Op de Algemene Vergadering heeft elk stemgerechtigd wettelijk lid één stem.

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij de Wet of deze statuten uitdrukkelijk anders bepalen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar de Wet of de statuten uitdrukkelijk anders bepalen.

Bij gelijkheid of staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

De stemmingen gebeuren in principe via handopsteking, tenzij minstens drie van de aanwezige leden de geheime stemming vragen. Bij agendapunten die personen betreffen wordt altijd geheim gestemd.

Artikel 19. Wettelijk of statutair aanwezigheids- en beslissingsquorum

In afwijking van Artikel 18 geldt er een aanwezigheidsquorum voor beraadslagingen over de wijziging van de statuten. Onverminderd Artikel 16, kan hieromtrent slechts geldig worden besloten als minstens 2/3 van de stemgerechtigde wettelijke leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het wettelijk of statutair vereiste minimumaantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen, besluiten en de wijzigingen aannemen over die agendapunten die voor de tweede maal op de agenda staan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering, mag niet binnen de 15 kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

In afwijking van Artikel 18 geldt er een beslissingsquorum voor onderstaande aangelegenheden:

- a) wijziging van de statuten met uitzondering van de wijziging van de doelstelling van de Vereniging: tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde wettelijke leden;
- b) wijziging van de statuten inzake de doelstelling waarvoor de Vereniging is opgericht: viervijfdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde wettelijke leden;
- c) uitsluiting van een wettelijk lid conform Artikel 12: tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde wettelijke leden;
- d) ontbinding van de Vereniging: viervijfdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde wettelijke leden;
- e) omzetting van de Vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk of ivzw: tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde wettelijke leden, of viervijfdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde wettelijke leden indien ook de doelstelling van de Vereniging verandert;

Onthoudingen worden noch in de teller, noch in de noemer meegeteld voor een meerderheid.

Artikel 20. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt een verslag opgemaakt van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de zetel van de Vereniging volgens de wettelijke bepalingen.

Wettelijke leden en vrijwillige leden kunnen na voorafgaand schriftelijk verzoek tijdens de kantooruren inzage verkrijgen in de verslagen van de Algemene Vergadering. Belanghebbende derden kunnen na voorafgaande schriftelijke aanvraag waarin ze hun belang verduidelijken, tijdens de kantooruren, inzage verkrijgen in de verslagen van de Algemene Vergadering. Het Bestuursorgaan staat de aanvragen van belanghebbende derden al dan niet toe.

Daarnaast worden het verslag en de beslissingen ter kennis gebracht van alle wettelijke leden door een mededeling binnen de maand na de vergadering verzonden via post of elektronische post.

Artikel 21. Tijdstip en bijeenroeping

Er worden per kalenderjaar minstens twee gewone Algemene Vergaderingen gehouden, waarvan minstens één moet plaatsvinden binnen de zes maanden na het einde van het vorige boekjaar. Het Bestuursorgaan bepaalt de concrete dagen van deze gewone Algemene Vergaderingen.

Bijkomende Algemene Vergaderingen vinden plaats (i) in de omstandigheden voorzien in de Wet, (ii) op schriftelijk verzonden vraag van minstens één vijfde van de wettelijke leden, of (iii) telkens als het Bestuursorgaan daartoe beslist.

Luik B - vervolg

Artikel 22. Boekhoudkundig verificateur

De boekhoudkundig verificateur is een bedrijfsrevisor of extern accountant die, op voordracht van het Bestuursorgaan, door de Algemene Vergadering wordt benoemd, volgens de normale regels van beslissingen van de Algemene Vergadering, voor een periode van 4 jaar. Voor een commissaris gelden dezelfde benoemingscriteria en -periode, onverminderd de wettelijke bepalingen terzake.

RAAD DER WIJZEN

Artikel 23. Werking

1. De Raad der Wijzen adviseert de vereniging op verzoek van het bestuursorgaan, van de algemene vergadering of op eigen initiatief, over:
 - o voorstellen van statutenwijziging;
 - o voorstellen van wijziging van Intern Reglement;
 - o beslissingen die niet dringend zijn maar belangrijk zijn voor de lange termijnwerking van de vereniging.
2. Indien het aantal leden in de Raad der Wijzen minder dan vier bedraagt, dan doen de resterende leden van de Raad der Wijzen een voorstel aan de algemene vergadering om het aantal leden terug naar vier te brengen. Nieuw voorgedragen leden van de Raad der Wijzen zijn minstens vijf jaar als vrijwilliger actief geweest in de vereniging en hebben minstens één jaar deel uitgemaakt van de Algemene Vergadering.
3. Een voorgedragen lid voor de Raad der Wijzen wordt door de algemene vergadering met eenvoudige meerderheid bij geheime stemming aanvaard. Indien geen meerderheid de voordracht steunt, draagt de Raad der Wijzen op de volgende Algemene Vergadering een ander lid voor. Bij gebreke aan resterende leden binnen de Raad der Wijzen of indien twee voordrachten op rij geen meerderheid bekwamen, gaat het voordrachtrecht over naar het Bestuursorgaan.
4. Het laatst toegevoegde lid van de Raad der Wijzen mag de Algemene Vergaderingen bijwonen als observator. De overige leden hebben stemrecht in de Algemene Vergadering.
5. Het lidmaatschap in de Raad der Wijzen is van onbepaalde duur. Het neemt een einde bij overlijden, ontslagname uit de Raad der Wijzen (schriftelijk gericht aan de Algemene Vergadering) of via een uitsluitingsprocedure als lid van de algemene vergadering met de vereiste meerderheid.
6. De werking van de Raad der Wijzen en de geldende procedures en timings worden opgenomen in het Intern Reglement, zonder dat deze afbreuk mogen doen aan de adviserende bevoegdheden zoals omschreven in art [1].
7. Bij betwistingen over het functioneren van de Raad der Wijzen, is de Sanctiecommissie bevoegd om hierover te oordelen.

HET Bestuursorgaan

Artikel 24. Samenstelling

De Vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan, samengesteld uit minimum drie en maximum zeven personen. Hiervoor kunnen ook onafhankelijke Bestuurders in aanmerking komen.

Indien, om welke reden dan ook, het aantal Bestuurders tot minder dan drie is gedaald, zijn de overige Bestuurders gemachtigd en verplicht onverwijld een Algemene Vergadering samen te roepen om in de benoeming van nieuwe Bestuurders te voorzien.

Artikel 25. Benoeming en duur

De Bestuurders worden door de Algemene Vergadering benoemd voor een periode van vijf jaar te rekenen vanaf de datum waarop de benoeming ingaat.

De Algemene Vergadering neemt daarbij de profielen van Bestuurders zoals opgenomen in het Intern Reglement 15 in acht.

Artikel 26. Voorzitterschap

Luik B - vervolg

a. Het Bestuursorgaan kiest uit zijn midden een Algemeen Voorzitter en één of twee Algemene Ondervoorzitters.

De Algemeen Voorzitter zit het Bestuursorgaan voor.

Bij afwezigheid van de Algemeen Voorzitter, wordt het Bestuursorgaan voorgezeten door een Algemeen Ondervoorzitter met voorrang voor de oudste in dienstjaren als Bestuurder. Bij een gelijkheid in dienstjaren zit de jongste Algemeen Ondervoorzitter de vergadering voor.

Bij afwezigheid van de Algemeen Ondervoorzitters wordt de raad voorgezeten door de oudste Bestuurder in dienstjaren.

b. In afwijking op punt a hierboven, kan het Bestuursorgaan er evenwel voor opteren de Algemeen Voorzitter en Ondervoorzitters te vervangen door twee Co-voorzitters.

In dergelijk geval zitten beide Co-voorzitters de vergadering gezamenlijk voor.

Bij afwezigheid van één van beide zit de aanwezige Co-voorzitter de vergadering voor.

Bij afwezigheid van beiden wordt het Bestuursorgaan voorgezeten door de oudste Bestuurder in dienstjaren.

Artikel 27. Bijeenroeping

Het Bestuursorgaan vergadert op bijeenroeping door de Algemeen Voorzitter of de Co-voorzitters of op verzoek van twee Bestuurders.

Hij komt minstens vier maal per kalenderjaar samen, evenredig gespreid over het kalenderjaar.

Datum en uur van de vergadering worden – behalve bij hoogdringendheid – minstens veertien kalenderdagen voorafgaand aan de vergadering vastgelegd en elektronisch meegedeeld aan alle Bestuurders.

De agenda wordt opgesteld door de Algemeen Voorzitter of de Co-voorzitters en wordt minstens acht kalenderdagen voor de vergadering verzonden naar alle Bestuurders.

Ieder agendapunt, door een Bestuurder ingediend ten minste negen kalenderdagen voor de vergadering, dient op de agenda geplaatst te worden.

Indien dit in de oproeping is vermeld, kan de vergadering ook worden gehouden via video- of telefoonconferentie, of via elk ander communicatiemiddel dat een effectieve beraadslaging mogelijk maakt.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de VZW zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Algemene Vergadering worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders.

Artikel 28. Vergoeding

Het bestuursmandaat wordt uitgeoefend tegen de vergoeding vastgelegd door de Algemene Vergadering.

Artikel 29. Herbenoeming

Een Bestuurder kan slechts één maal aaneensluitend worden herbenoemd en dit voor een bijkomende termijn van maximum vijf jaar.

In afwijking van het vorige lid, kan een Bestuurder een tweede maal worden herbenoemd voor een bijkomende termijn van maximum vijf jaar indien de totale duur van de tot dan opgenomen opeenvolgende bestuursmandaten samen minder dan zeven jaar zou bedragen.

Na het einde van een bestuursmandaat van in totaal meer dan zeven jaar over een periode van tien jaar, dient een persoon zich gedurende minstens vijf jaar te onthouden van een nieuw mandaat als lid van het Bestuursorgaan bij de Vereniging, tenzij de Algemene Vergadering anders zou beslissen.

Artikel 30. Einde mandaat

Het mandaat van een Bestuurder eindigt:

- a) van rechtswege bij verstrijken van de duur van het mandaat;
- b) van rechtswege bij overlijden;
- c) van rechtswege bij afzetting door de Algemene Vergadering, die daartoe *ad nutum* (op ieder moment en zonder verantwoording) kan beslissen;
- d) bij schriftelijke of elektronische mededeling van ontslagname, gedaan door de Bestuurder en gericht aan de Voorzitter van het Bestuursorgaan. Teneinde een ordentelijke overdracht van de taken te kunnen voorzien, gaat het ontslag in drie maanden na de mededeling tenzij het Bestuursorgaan in onderlinge overeenkomst met de Bestuurder een andere datum bepaalt.

In geval van beëindiging van het bestuursmandaat conform het voorgaande lid, punt b), c), of d) zal een nieuwe Bestuurder benoemd worden voor een termijn gelijk aan de resterende duur van het oorspronkelijk mandaat van de Bestuurder die wordt vervangen.

Artikel 31. Bevoegdheid

Het Bestuursorgaan staat in voor de realisatie van de doelstellingen van de Vereniging, binnen de door de Algemene Vergadering gemandateerde beleidsvisie. Het Bestuursorgaan is als enige bevoegd voor:

- a) het waarnemen van het bestuur van de Vereniging; hij verbindt geldig de Vereniging in alle mogelijke types van contracten; hij is bevoegd voor alle daden en handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en beschikking, van roerende goederen; hij is bevoegd voor alle handels-, verzekerings- en bankverrichtingen, inclusief het opheffen van hypotheek;
- b) de vertegenwoordiging van de Vereniging, zonder bijkomende machtigingen van de Algemene Vergadering, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten en handelingen; hij beslist autonoom over het al dan niet starten van rechtsgedingen en aanwenden van rechtsmiddelen; hij kan optreden in alle rechtsgedingen tegen of door de Vereniging gevoerd;
- c) het uitwerken van de beleidsprioriteiten en langetermijnvisie van de Vereniging;
- d) het uitvoeren van de beslissingen van de Algemene Vergadering;
- e) het vastleggen van het Intern Reglement binnen de grenzen van deze statuten, behoudens de invoering of wijziging van bepalingen die een beslissing van de Algemene Vergadering vereisen;
- f) het verplaatsen van de zetel conform Artikel 3 naar een ander adres binnen het Vlaams Gewest en om de nodige openbaarmakingsvereisten in dat verband te vervullen;
- g) beslissing tot bepaling van het lidgeld conform Artikel 10;
- h) het delegeren van bevoegdheden onder zijn toezicht - en onder dezelfde omstandigheden en op elk moment deze delegatie terug stopzetten - aan één of meer personen binnen of buiten het Bestuursorgaan. De omvang van hun bevoegdheden moet in dit geval duidelijk omschreven zijn in een beslissing van het Bestuursorgaan en mag volledige delegatie inhouden voor de betrokken domeinen;
- i) het toezicht op de werking van de Directie en op de correcte uitoefening van de gedelegeerde taken van dagelijks bestuur;
- j) de restbevoegdheden binnen de Vereniging voor alles wat niet is geregeld, behalve voor wat expliciet door de Wet of deze statuten aan de Algemene Vergadering of andere organen is voorbehouden.

Artikel 32. Externe vertegenwoordigingskracht

De Vereniging wordt in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door het gezamenlijk optreden van de Algemeen Voorzitter met een andere Bestuurder.

In het geval van de aanstelling van Co-voorzitters, wordt de Vereniging in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door het gezamenlijk optreden van de Co-voorzitters met een andere Bestuurder.

Onverminderd voorgaande bepalingen kan de vertegenwoordiging van de Vereniging in en buiten rechte voor aangelegenheden die de bevoegdheid van de Directie betreffen, eveneens plaatsvinden conform de bepalingen van Artikel 41.

Artikel 33. Stemming

Om geldige beslissingen te nemen moet een meerderheid van de Bestuurders fysiek aanwezig zijn of met technische hulpmiddelen virtueel aanwezig zijn.

De besluiten van het Bestuursorgaan kunnen eveneens bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen.

Het stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

De beslissingen worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

De beslissingen worden opgenomen in een verslag, ondertekend door de voorzitter(s) van de vergadering zoals bedoeld in Artikel 26, en minstens één aanwezige Bestuurder alsook de Bestuurders die erom verzoeken. Dit verslag wordt bewaard op de zetel van de Vereniging. Wettelijke leden kunnen na voorafgaand schriftelijk verzoek tijdens de kantooruren inzage verkrijgen in de verslagen en begeleidende documenten van het Bestuursorgaan.

Artikel 34. Belangenconflict

§1. Als het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken waarbij een Bestuurder – rechtstreeks of onrechtstreeks – een vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, dan moet deze Bestuurder dit belang vóór de beslissing meedelen aan het Bestuursorgaan. Deze Bestuurder neemt noch aan de beraadslagingen van dit punt, noch aan de stemming deel.

§2. In de notulen van de vergadering wordt opgenomen:

- 1^o de verklaring en toelichting van de bestuurder over de aard van dit strijdig belang;
- 2^o de aard van de beslissing of verrichting, de vermogensrechtelijke gevolgen en de verantwoording van het genomen besluit.

§3. Het deel van de notulen dat het 2^o lid van vorige paragraaf betreft, wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

§4. Paragrafen 1 tot en met 3 zijn niet van toepassing als het gebruikelijke verrichtingen betreft die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 35. Comités

Het Bestuursorgaan richt op eigen initiatief Comités op naar gelang van de noodwendigheden die hij vaststelt.

Een Comité is een tijdelijke of permanente adviesgroep met als taak bijstand te voorzien aan het Bestuursorgaan rond specifiek omschreven thema's binnen het bevoegdheidsdomein van het Bestuursorgaan, zoals een audit- en financieel comité, een benoemingscomité, een remuneratiecomité of een strategisch comité.

Een lijst van de Comités en hun bevoegdheden worden opgenomen in het Intern Reglement.

De Directie

Artikel 36. Aanstelling

Het Bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de Vereniging opdragen aan personen die niet noodzakelijk lid zijn van de Vereniging en die gezamenlijk worden aangeduid als de Directie.

De leden van de Directie worden gekozen volgens hun expertise en gecontracteerd door het Bestuursorgaan.

Artikel 37. Bevoegdheid

De Directie heeft volgende bevoegdheden:

- a) de voorbereiding van het algemeen beleid ten behoeve van het Bestuursorgaan;
- b) de uitvoering van het algemeen beleid zoals vastgelegd door de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan;
- c) de coördinatie van de dagelijkse werking van de Vereniging, waarbij het dagelijks bestuur zowel de handelingen en de beslissingen omvat die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de Vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen. Dergelijke handelingen en beslissingen kunnen onder meer betrekking hebben op:
 - i. het benoemen en ontslaan van personeel, zoals vastgelegd binnen het personeelsformatie vastgelegd door het Bestuursorgaan,
 - ii. het afsluiten van overeenkomsten met externe partijen,
 - iii. financiële verrichtingen met bank- en kredietinstellingen,
 - iv. het indienen van bezwaarschriften,
 - v. dagelijkse briefwisseling,
 - vi. de handtekeningbevoegdheid bij het afsluiten van overeenkomsten,
 - vii. het aangaan van alle mogelijke verbintenissen om de dagelijkse werking van de Vereniging te verzekeren;
- d) specifieke bevoegdheden zoals toegewezen in het Intern Reglement of zoals expliciet opgedragen door het Bestuursorgaan.

Artikel 38. Mandaat

Een bestuursmandaat in het Bestuursorgaan is niet verenigbaar met een mandaat in de Directie.

Artikel 39. Vergoeding

De leden van de Directie worden vergoed volgens de geldende marktpraktijken waarbij de vergoeding wordt vastgelegd door het Bestuursorgaan.

Artikel 40. Beslissingen

Hun bevoegdheid wordt uitgeoefend als college. Ingeval men niet tot een beslissing kan komen, wordt het betreffende agendapunt opnieuw geagendeerd op een volgende vergadering.

Indien een collegiale beslissing niet mogelijk blijkt, wordt de zaak naar het Bestuursorgaan geëscaleerd, die dan de beslissing neemt conform Artikel 33.

Artikel 41. Externe vertegenwoordigingskracht

Onverminderd Artikel 32 van de statuten, kan het Bestuursorgaan de vertegenwoordiging van de Vereniging wat het dagelijks bestuur aangaat, opdragen aan de individuele leden van de Directie.

Artikel 42. Uitvoering van beslissingen

De collegiaal genomen beslissingen worden uitgevoerd conform de interne bevoegdheidsbeperkingen opgenomen in het Intern Reglement.

Artikel 43. Verantwoording

De Directie legt – via de Algemeen Directeur – verantwoording af aan het Bestuursorgaan. De Algemeen Directeur neemt deel aan de vergadering van het Bestuursorgaan én aan deze van de Algemene Vergadering, maar steeds zonder stemrecht, onverminderd Artikel 14.

Begrotingen en rekeningen

Artikel 44. Boekjaar

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december van hetzelfde jaar.

Artikel 45. Sluiting rekeningen en begroting

Op het einde van elk boekjaar sluit het Bestuursorgaan de rekeningen van dat jaar en maakt het de begroting voor het volgend jaar op; deze worden op de eerstvolgende vergadering van de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd, met inbegrip van een deelbegroting van de Hoofdzetel.

Het batig saldo vergroot het vermogen van de Vereniging en kan niet als dividend of anderszins aan de leden worden uitgekeerd.

Duur en Ontbinding

Artikel 46. Duur

De Vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

Artikel 47. Ontbinding

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de Algemene Vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt hun bevoegdheid, alsmede de wijze van vereffening.

In geval van ontbinding van de Vereniging en na controle van de statuten kan het netto-actief worden overgedragen aan Ziekenwagendienst Het Vlaamse Kruis vzw, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0676.927.069 of aan een vereniging met een doel, dat zoveel mogelijk overeenkomt met het doel waarvoor de Vereniging werd opgericht, zoals vermeld onder Artikel 4 van deze statuten.

Overgangsmaatregelen

Artikel 48. Overgangsmaatregelen

Tot er een nieuwe procedure tot geschillenbeslechting is blijft de huidige van kracht.
Voorlopig wordt het Huishoudelijk Reglement beschouwd als Intern Reglement, tot dit afgewerkt is.

De Raad der Wijzen bestaat bij oprichting uit de *Wettelijke leden voor het leven* op dat ogenblik. Deze behouden allen het stemrecht in de algemene vergadering.

Varia

Artikel 49. Toepassing van de Wet

Voor alle elementen die niet uitdrukkelijk geregeld zijn door deze statuten en wel geregeld zijn in de Wet, is de Wet van toepassing.

Artikel 50. Interne Werking

Voor de interne werking van de Vereniging wordt verwezen naar het Intern Reglement. Het Intern Reglement kan echter geen afbreuk doen aan de Wet of de statuten. Dit Intern Reglement fungeert als intern reglement zoals omschreven in art 2:59 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Luik B - vervolg

Tegelijkertijd neergelegd: onderhandse akte en gecoördineerde statuten.

Rafaël Slechten
Voorzitter

Sam De Rycke
Ondervoorzitter