

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25064561

neergelegd/ontvangen op

13 MEI 2025

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr : 407 785 327

Naam

(voluit) : Vereniging der Belgische Aannemers van Grote
Bouwwerken

(verkort) : VBA

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstooigmerk

Volledig adres v.d. zetel : Kleine Kloosterstraat 23, 1932 Zaventem

Onderwerp akte : WIJZIGING STATUTEN (VERTALING, COORDINATIE, OVERIGE
WIJZIGINGEN, ...

1. Wijziging van de statuten

De algemene vergadering gehouden op 21/03/2025, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen. De nieuwe versie van de statuten vervangt de vorige.

STATUTEN

verschenen in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad dd. 18 juli 1936, akte nr 1249; gewijzigd en goedgekeurd bij akte nr 1635 van 14 april 1956, gewijzigd bij akten nrs 4159 van 27 oktober 1960, 92 van 10 januari 1963, 2678 van 14 mei 1964, 1815 van 24 maart 1965, 4146 van 21 april 1971, 5157 van 26 april 1972, 2562 van 28 februari 1973, 6230 van 16 november 1983, 9673 van 19 juni 1997, 56733 van 18 april 2005, 184252 van 8 december 2006.

HOOFDSTUK I

Benaming, zetel, voorwerp en belangeloos doel

Benaming

Art. 1. De vereniging is opgericht als vereniging zonder winstooigmerk met de naam "Vereniging der Belgische Aannemers van Grote Bouwwerken" (VBA).

Zetel

Art. 2. De zetel van de Vereniging is gelegen in het Vlaams Gewest.

Hij zal mogen verplaatst worden naar elk ander adres in België, bij beslissing van het bestuursorgaan, gedeputeerd bij de Griffie van de Ondernemingsrechtbank te Brussel.

Voorwerp en belangeloos doel

Art. 3. VBA heeft tot belangeloos doel de vertegenwoordiging en de verdediging van het algemeen belang van de grote bouwbedrijven, o.a. in economische, juridische, technische, administratieve, fiscale, sociale, veiligheids- en milieu-aangelegenheden, ICT en opleidingen, alsmede op het vlak van de beroepsethiek.

Te dien einde heeft de Vereniging het volgende voorwerp:

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/05/2025 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luk B vermelden

Voorkant

Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

- de vertegenwoordiging van de grote bouwbedrijven bij de overheid en bij alle publiekrechtelijke of privé-organisaties, ongeacht of zij Belgisch, Europees, of van vreemde nationaliteit zijn;
- de economische sectorpromotie t.b.v. haar leden, op federaal, gewestelijk en lokaal vlak, alsook met export. Daartoe mag zij alle nuttige maatregelen voorstellen, ten einde in het kader van het algemeen belang, de rationele ontwikkeling van de economische activiteit van haar leden te ondersteunen;
- het uitbouwen van een platform voor onderlinge netwerking van de grote bouwbedrijven, om zodoende hun noden te kennen en te analyseren, en die vervolgens kenbaar te maken en te zorgen dat eraan wordt tegemoet gekomen;
- het verlenen van medewerking aan het uitbouwen en het herzien van de regelgeving toepasselijk op de activiteiten van haar leden, meer in het bijzonder inzake de erkenning van de aannemers en de gunning en de uitvoering van opdrachten van werken;
- het oprichten van een documentatie- en informatiedienst in materies als het recht, economie, fiscaliteit, sociale zaken, techniek, milieu en energie;
- het uitwerken van een ethische gedragscode die de beginselen van beroepseer en eerlijkheid in het zakenverkeer bepaalt;
- het medewerken aan, het participeren in en het deelnemen aan elk overheids- of privé initiatief dat kan bijdragen tot de bevordering of de ontwikkeling van haar doelstellingen;
- het verstrekken van opleidingen voor werkzoekenden;
- het verstrekken van bijscholingen voor werknemers door hen met name te voorzien van geavanceerde gemeenschappelijke opleidingstools;
- het versterken van de adviesdiensten aan bedrijven in de doelsector (met inbegrip van het verzamelen van vacatures, 'matching', het organiseren van rekruteringsgesprekken, enz.) en het verbeteren van de wedertewerkstelling;
- de organisatie van evenementen, animaties en/of promotieactiviteiten voor de bouwsector;
- de promotie van de beroepen en de competenties van de bouwsector en de opleidingen die daartoe leiden;
- de opwaardering van het imago van de betrokken beroepen;
- de ontwikkeling van de technisch-pedagogische expertise die zorgt voor een betere kennis van de beroepen in de sector, het anticiperen op de evolutie ervan op middellange en lange termijn en het aanpassen van de opleidingsprogramma's en -methoden aan die evolutie

Duur

Art. 4. De duur van de Vereniging is onbepaald.

HOOFDSTUK II

Leden van de Vereniging

Leden

Art. 5. Kunnen lid worden van VBA: de ondernemingen die voldoen aan volgende cumulatieve voorwaarden:

1. lid zijn van Embuild;
2. officieel erkend zijn als bouwbedrijf klasse 8 in België;

3. voldoende personeel op de Belgische payroll hebben om te voldoen aan het aantal personen op de payroll specifiek vereist voor de erkenningsklasse;

4. minimum 25% van haar jaarlijkse omzet behalen in ruwbouwactiviteiten; en

5. beschikken over de vaardigheden (en deze bewijzen door middel van voltooide projecten) om - als hoofdaannemer - complete ruwbouwprojecten in eigen productie uit te voeren, inclusief de coördinatie van afzonderlijke loten.

"Ruwbouw" in de zin van dit artikel heeft betrekking op de structuur van een gebouw, op burgerlijke bouwkunde of op infrastructuurwerken (waterbouwers, wegenbouwers, baggerwerken en nutsleidingen). In het geval van een gebouw omvat dit de structurele delen van een gebouw, zoals funderingen, dragende muren, vloeren, balken en kolommen. Het ruwbouwproces vormt de eerste fase van een bouwproject en staat tegenover de afwerking (tweede fase), die betrekking heeft op interieurafwerkingen en technieken.

"Ruwbouw" kan gedefinieerd worden aan de hand van de samenstellende eigenschappen: zware componenten of grote werken, zoals beton, bakstenen, metalen steunbalken, etc...

Om aan te tonen dat een kandidaat-lid voldoet aan de in dit artikel opgenomen toetredingsvoorwaarden, moet het toekomstig lid hiertoe voor deze doeleinden passend bewijs voorleggen (bijvoorbeeld, voor de voorwaarden onder 4° en 5°: verklaring op eer).

Er mogen niet minder dan vijf leden zijn.

Elk lid moet een effectief en een plaatsvervangend afgevaardigde aanduiden om hem te vertegenwoordigen in de schoot van VBA.

Toetreding

Art. 6. De toetreding van een nieuw lid kan slechts worden aanvaard op voordracht van het bestuursorgaan en voor zover zij het quorum bepaald onder artikel 11, 5°, van een algemene vergadering behaalt.

De voordracht heeft plaats op de algemene vergadering. De stemming over de toetreding heeft plaats tijdens dezelfde zitting.

VBA zal de meest volledige inlichtingen inwinnen over de kandidaten en onder meer over de oprichtingsvoorwaarden van de vennootschappen, de stichtende leden, de samenstelling van het bestuursorgaan, de nationaliteit van het leidinggevend en technisch personeel, het gebruikte materieel, de bekomen erkenningsklassen, enz.

De effectieve en plaatsvervangende afgevaardigden voorgesteld door de leden om hen te vertegenwoordigen in de schoot van VBA moeten erkend zijn door de algemene vergadering en het quorum bepaald onder artikel 11, 5°, behalen.

Bijdragen

Art. 7. De jaarlijkse bijdrage van de leden wordt ieder jaar bepaald door een algemene vergadering, in een besluit genomen met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voor een statutenwijziging. Het bedrag van de bijdrage mag de 5‰ van het omzetcijfer in België door het lid het vorig jaar verwezenlijkt, niet te boven gaan. De berekeningswijze van de bijdrage wordt bepaald in het intern reglement van de vzw, waarvan de laatste versie werd goedgekeurd door de algemene vergadering op 24/03/2023

Het minimumbedrag van de bijdrage wordt vastgesteld op 7.000,00 €, die elke aangeslotene dadelijk bij zijn toetreding moet betalen.

Ontslag en uitsluiting

Art. 8. De hoedanigheid van lid gaat verloren door schriftelijk ontslag aan het bestuursorgaan medegedeeld minstens één maand vóór het einde van het boekjaar. Dat ontslag ontslaat de aangeslotene van zijn verplichtingen tegenover de Vereniging slechts bij afloop van het boekjaar waarin het ontslag gegeven werd.

De ontslagnemende leden, alsook de erfgenamen van de overleden leden hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kunnen betaalde bijdragen of hun inbreng niet terugvorderen, tenzij het bestuursorgaan hierover anders beslist.

De uitsluiting kan op voorstel van het bestuursorgaan uitgesproken worden door de algemene vergadering beraadslagend in de voorwaarden bepaald onder artikel 11, 5° wegens niet-naleven van de statuten of van het intern reglement, wegens niet-betaling der bijdragen, om redenen van wangedrag of van onwaardigheid of nog wegens aantasting van het maatschappelijk belang.

De uitgesloten leden verliezen elk mogelijk recht op het vermogen, eveneens voor wat betaalde bijdragen betreft.

HOOFDSTUK III

Bestuur

Art. 9. 1° Samenstelling van het bestuursorgaan

VBA wordt bestuurd door een bestuursorgaan dat bestaat uit één voorzitter, drie ondervoorzitters en minstens drie bestuurders.

De leden van het bestuursorgaan worden verkozen tussen de leden of hun effectieve of plaatsvervangende afgevaardigden.

De oud-voorzitters van VBA nemen van rechtswege met adviserende stem deel aan de zittingen van het bestuursorgaan.

2° Benoeming van de leden van het bestuursorgaan

De bestuurders worden benoemd door de statutaire algemene vergadering en kunnen door deze ontslagen worden. De voorzitter en ondervoorzitters worden gekozen door de algemene vergadering conform de hierna bepaalde procedure en benoemd door het bestuursorgaan.

De voorzitter en ondervoorzitters worden verkozen tussen de leden van het bestuursorgaan.

De duur van het mandaat van de voorzitter en ondervoorzitters bedraagt twee jaar. Deze mandaten mogen slechts éénmaal hernieuwd worden zonder onderbreking.

Indien echter op het einde van het aldus hernieuwd mandaat, geen enkele kandidatuur wordt ingediend of indien de ingediende kandidaturen het bij artikel 9, 5° voorziene quorum niet bereiken, kan de algemene vergadering de mandaten van de uittredende voorzitter en/of ondervoorzitters voor een termijn van één jaar verlengen, hernieuwbaar éénmaal in dezelfde voorwaarden.

Een bestuurder mag echter verkozen worden tot voorzitter of ondervoorzitter en een ondervoorzitter mag tot voorzitter verkozen worden, onmiddellijk na het einde van zijn mandaat.

In deze twee gevallen zijn de mandaten van bestuurder, van de voorzitter en ondervoorzitter automatisch verlengd tijdens de duur van hun mandaat m.b.t. het ambt waarvoor zij verkozen zijn.

De duur van het mandaat van bestuurder bedraagt, principieel, drie jaar. Deze mandaten mogen slechts éénmaal hernieuwd worden, zonder onderbreking. Bij de berekening van de duur van deze mandaten wordt geen rekening gehouden met de jaren gedurende dewelke een bestuurder het mandaat van voorzitter of vicevoorzitter heeft bekleed.

De verkozen voorzitter, ondervoorzitters en bestuurders treden in functie na afloop van de algemene vergadering die tot hun verkiezing overging.

3° Voorstelling der kandidaturen

De kandidaturen voor de mandaten van voorzitter, ondervoorzitters en bestuurders moeten in bezit zijn van de voorzitter ten laatste acht volle dagen vóór de datum van de algemene vergadering waarop verkiezingen op de agenda staan.

Het indienen van de kandidaturen voor de mandaten van bestuurder moeten schriftelijk gebeuren en mede ondertekend zijn door minstens vijf leden.

Het indienen van de kandidaturen voor de mandaten van voorzitter en ondervoorzitter moet schriftelijk gebeuren en mede ondertekend zijn door minstens tien leden.

De uitnodigingen op de algemene vergadering vermelden uitdrukkelijk de verkiezingen die op de agenda vermeld staan en doen een beroep op de kandidaturen van de leden voor de te begeven mandaten.

4° Verkiezingen

De verkiezingen hebben plaats bij geheime stemming.

De verkiezing van de bestuurders heeft plaats bij een eerste stemming; bij een tweede wordt desgevallend de voorzitter verkozen en tenslotte bij een derde de ondervoorzitter of de ondervoorzitters.

Om bij de eerste of tweede stemming tot voorzitter verkozen te worden, moeten de voorgedragen kandidaten de volstrekte meerderheid bekomen van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Indien dit quorum niet bereikt is na de tweede stemming dan zullen enkel de twee kandidaten die het hoogste aantal stemmen behaalden bij de tweede stemming tot de derde stemming toegelaten worden.

Bij de derde stemming, wordt de kandidaat verkozen die de relatieve meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden verkrijgt.

In geval van staking van stemmen bij de tweede of derde stemming, zal een loting aanwijzen welke kandidaten zich mogen voordragen of welke kandidaat verkozen wordt.

Dezelfde regel geldt voor de verkiezing van een ondervoorzitter of een bestuurder. Indien voor deze twee laatste functies het aantal te begeven mandaten meer dan één bedraagt, worden die kandidaten verkozen die de volstrekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden tijdens de verschillende stemmingen hebben behaald.

Indien de meerderheid niet bereikt is door de andere kandidaten na de tweede stemming, zal alleen een aantal kandidaten gelijk aan het aantal te begeven mandaten plus één tot de derde stemming toegelaten worden. Deze kandidaten zijn deze die het hoogste aantal stemmen hebben bekomen bij de tweede stemming.

Indien geen enkele kandidaat bij de derde stemming de volstrekte meerderheid bekomt, zal er overgegaan worden tot een vierde stemming en worden de kandidaten verkozen die de relatieve meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden bekomen.

In geval van staking van de stemmen tijdens de derde en vierde stemming, zal er een loting plaats hebben, die de verkozen kandidaat of kandidaten zal aanduiden.

Zijn nietig:

a) De stemmen ten gunste van de kandidaten die niet voorgesteld werden in de voorwaarden voorzien bij artikel 9, 4° van de statuten.

b) De stemmen uitgebracht op de stembrieven en die meer namen van regelmatig voorgedragen kandidaten vermelden dan er te begeven mandaten zijn.

Bestuursorgaan

Art. 10. Het bestuursorgaan vergadert op bijeenroeping door de voorzitter of zijn vervanger, ten zetel of op de plaats bepaald in de oproepingen, ten minste éénmaal per kwartaal en telkens het belang van een degelijke werking het vereist.

De voorzitter moet het bestuursorgaan bijeenroepen wanneer vier leden van het bestuursorgaan dat vragen.

Wanneer de voorzitter afwezig of verhinderd is, zal hij automatisch vervangen worden door de oudste van de ondervoorzitters of, bij ontstentenis van hem, door de tweede ondervoorzitter of, bij ontstentenis van hem, door de derde ondervoorzitter of bij ontstentenis van hem, door de oudste bestuurder.

Het bestuursorgaan beschikt over de meest uitgebreide bevoegdheid inzake het bestuur van de Vereniging; alles wat niet verboden is door de wet of door de statuten is uitdrukkelijk voorbehouden aan de algemene vergadering en komt onder de bevoegdheid van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan treedt op als college en kan geldig beraadslagen wanneer de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden getroffen bij meerderheid der stemmen van hen die aan de stemming deelnemen. In geval van staking van de stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Verenigt of vertegenwoordigt de eerste zitting niet de helft van de leden van het bestuursorgaan, dan wordt een tweede zitting bijeengeroepen, met dezelfde agenda, die geldig beraadslaagt welke ook het aantal aanwezige leden zijn.

De beslissingen van het bestuursorgaan worden in schriftelijke verslagen genotuleerd door de directeur of secretaris of een derde persoon, lid of niet, speciaal daarvoor aangesteld. Alle leden kunnen het register van de notulen raadplegen ten zetel van de Vereniging.

Alle akten die de Vereniging verbinden, worden door twee bestuurders ondertekend, behalve die m.b.t. het dagelijks bestuur of deze die van speciale lasthebbers uitgaan.

De bevoegdheid om de Vereniging in rechte te vertegenwoordigen wordt opgedragen aan de voorzitter of aan twee gezamenlijk optredende ondervoorzitters.

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de Vereniging toevertrouwen aan één of meerdere personen, die alleen kunnen handelen. Indien de met het dagelijks bestuur belaste persoon eveneens bestuurder is, zal deze de titel voeren van gedelegeerd bestuurder. In het andere geval, zal deze de titel van dagelijks bestuurder of algemeen directeur dragen.

Het bestuursorgaan kan één of meer bijzondere mandatarissen aanduiden voor specifieke en bijzondere opdrachten.

Het bestuursorgaan bepaalt de vergoeding van deze personen aan wie bevoegdheden werden toevertrouwd. Deze vergoeding kan forfaitair en/of variabel zijn.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden

van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Ten behoeve van het dagelijks bestuur, en binnen de financiële grenzen gesteld door het bestuursorgaan, kan de met het dagelijks bestuur belaste persoon ook alle sommen en waarden in ontvangst nemen en aanvaarden, alle geconsigneerde bedragen en waarden terugtrekken, alle rekeningen bij de banken opnemen; op voormelde rekeningen alle bankverrichtingen doen; en o.a. van de postdiensten of de douane, alle brieven, pakketjes en aangetekende zendingen, al dan niet verzekerd, ontvangen.

HOOFDSTUK III bis

Ereleden

Art. 10bis Om haar erkentelijkheid te betuigen aan sommigen van haar leden die bijzonder belangrijke diensten aan VBA bewezen hebben, kan de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan en rekening houdend met de effectieve functies die zij in de schoot van VBA bekleed hebben, de titels toekennen van erevoorzitter, ereondervoorzitter en erelid. Deze voorstellen zullen moeten voorgelegd worden aan de algemene vergadering en moeten, om aanvaard te worden, ten minste twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden behalen.

De stemming zal geheim geschieden.

Tot de intrekking van deze titels kan slechts overgegaan worden, op voorstel van het bestuursorgaan, door een door de algemene vergadering in dezelfde voorwaarden genomen beslissing.

De erevoorzitter, ereondervoorzitter en ereleden hebben een adviserende stem in de organen van de vereniging, maar hebben geen stemrecht in het bestuursorgaan of op de algemene vergadering.

HOOFDSTUK III ter

Ereleden

Art. 10ter Op voorstel van het bestuursorgaan kan de algemene vergadering aan de oud-leden van het bestuursorgaan de honoraire titel toekennen van hun functies.

Deze voorstellen zullen moeten voorgelegd worden aan de algemene vergadering en moeten, om aangenomen te worden, ten minste twee derden der stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden behalen.

De stemming zal geheim zijn.

De intrekking van deze titels kan slechts beslist worden, op voorstel van het bestuursorgaan, door de algemene vergadering die in dezelfde voorwaarden beraadslaagt.

Wanneer hij het nodig acht, kan de voorzitter van het bestuursorgaan de honoraire leden uitnodigen deel te nemen aan de zittingen van het bestuursorgaan.

Honoraire leden hebben een adviserende stem in de algemene vergadering van de vereniging, maar hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

HOOFDSTUK IV

Algemene vergaderingen

Art. 11. 1° Bijeenroeping en organisatie van de algemene vergaderingen.

De algemene vergaderingen hebben plaats ten zetel of op elk ander adres vermeld in de uitnodiging. Het bestuursorgaan bepaalt de agenda en stuurt de uitnodigingen, bij middel van een gewone brief ten minste vijftien kalenderdagen vooraf op het adres door de leden van de Vereniging meegedeeld.

De uitnodigingen vermelden de agenda.

Behalve in dringende gevallen erkend door de twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan de algemene vergadering slechts beraadslagen over de punten vermeld in de agenda.

2° Statutaire algemene vergadering

De statutaire algemene vergadering vergadert elke jaar tussen de eerste februari en de dertigste april.

Zij hoort het verslag van het bestuursorgaan over de werkzaamheden van de Vereniging tijdens het afgelopen dienstjaar, gaat over tot de statutaire verkiezingen, spreekt zich uit over het ontwerp van begroting en de rekeningen die haar voorgelegd worden, alsook over de andere punten vermeld in de agenda.

Alle voorstellen ondertekend door ten minste één twintigste van de leden, en die bij het bestuursorgaan toekomen vóór 15 februari, moeten in de agenda van de statutaire algemene vergadering opgenomen worden.

3° Gewone algemene vergaderingen

De leden van de Vereniging worden uitgenodigd op de gewone algemene vergaderingen door het bestuursorgaan telkens zij het nuttig acht of wanneer één vijfde van de leden hierom verzoekt. Dit verzoek vermeldt het onderwerp dat op de agenda moet worden gebracht.

Daarenboven moet elk voorstel dat ondertekend wordt door minstens één twintigste van de leden en uiterlijk zeven dagen voor de datum van de gewone algemene vergadering schriftelijk aan het bestuursorgaan is toegezonden, op de agenda gebracht worden.

4° Bevoegdheden voorbehouden aan de algemene vergadering

Volgende materies behoren uitdrukkelijk tot de bevoegdheid van de algemene vergadering:

1. De benoeming en de afzetting van bestuurders.
2. De benoeming en de afzetting van de Commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging.
3. De goedkeuring van de rekeningen en de begrotingen.
4. De kwijting aan de bestuurders en commissarissen.
5. De opstelling en de wijziging van een intern reglement en de bepaling van de berekeningswijze van de bijdragen.
6. De uitsluiting van een lid.
7. De wijziging van de statuten.
8. De ontbinding van de Vereniging.
9. De toetreding van nieuwe leden.

5° Stemmingen

Elk lid mag zich door een ander lid laten vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen door middel van een schriftelijke volmacht.

Eén stem is toegekend aan elk aanwezig of vertegenwoordigd lid die met zijn bijdrage in regel is.

Zonder afbreuk te doen aan de hierna vermelde speciale schikkingen noch aan andersluidende wettelijke bepalingen, moeten de beslissingen, om geldig te zijn, gestemd worden door de volstreekte meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen, is de stem van de voorzitter beslissend.

De stemmingen zullen geheim zijn op verzoek van ten minste vijf aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Voor de wijzigingen van de statuten, de toetreding van nieuwe leden en de erkenning van eventuele afgevaardigden, alsook voor de uitsluiting van een lid, moet de algemene vergadering de twee derden van de leden verenigen en de voorstellen moeten ten minste de twee derden van de stemmen der aanwezige of vertegenwoordigde leden behalen. Is de vergadering niet in getal, dan kan een tweede algemene vergadering die niet vroeger dan vijftien dagen volgend op de eerste vergadering wordt gehouden, regelmatig bijeengeroepen, met dezelfde agenda, geldige beslissingen nemen, welke ook het aantal van de aanwezigen zij, met meerderheid van twee derden van de aanwezigen.

De stemmingen over de toetreding van nieuwe leden en de erkenning van hun eventuele afgevaardigden, alsook de uitsluiting van een lid, zullen altijd geheim zijn.

De algemene vergadering, geldig samengesteld, vertegenwoordigt de gemeenschap van de leden.

De beslissingen zijn bindend voor al de leden, zelfs voor de leden die afwezig waren of die tegenstemden.

6° Voorwaarden waarin de beslissingen ter kennis gebracht worden van de leden.

De beslissingen van de algemene vergaderingen worden ter kennis gebracht van de leden bij middel van rondschriften of van bulletin. De leden kunnen kennis nemen van het register van de processen-verbaal van de vergaderingen ten zetel.

HOOFDSTUK V

Begrotingen en rekeningen

Art. 12. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Het bestuursorgaan legt jaarlijks de begroting van het lopende jaar en de rekeningen van het afgelopen jaar ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Deze documenten worden ter inzage van de leden gehouden ten zetel, acht dagen vóór de algemene vergadering.

Na goedkeuring van de jaarrekening door de algemene vergadering, beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders te verlenen kwijting.

Art.12.bis. De algemene vergadering benoemt, op voordracht van het bestuursorgaan, een commissaris belast met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekeningen en van de regelmatigheid ervan in het licht van de wet en van de statuten.

HOOFDSTUK VI

Wijziging van het voorwerp of belangeloos doel, ontbinding en vereffening

Wijziging van het voorwerp of belangeloos doel, ontbinding

Art. 13. De wijziging van het voorwerp of belangeloos doel waarvoor de Vereniging werd opgericht en haar ontbinding kunnen slechts worden beslist met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen op een algemene vergadering die daartoe speciaal is bijeengeroepen en waarop minstens twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien een eerste vergadering niet de twee derden van de leden verenigt, zal een nieuwe vergadering bijeengeroepen worden binnen een tijdspanne van ten minste vijftien dagen en ten hoogste één maand en zij beslist met de voormelde meerderheid, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De algemene vergadering die tot de ontbinding beslist zal de vereffenaars aanduiden.
Bestemming van het vermogen van de Vereniging bij haar ontbinding

Art. 13bis Na aanzuivering van alle lasten wordt het vermogen, onverminderd eventuele teruggave van bijdragen, bestemd voor een belangeloos doel, dat zal bepaald worden door de algemene vergadering.

HOOFDSTUK VII

Algemene bepalingen

Niet voorziene aangelegenheden in de statuten

Art. 14. Voor alle in deze statuten niet voorziene aangelegenheden verwijzen de partijen naar de ter zake geldende wetten, alsmede naar de bepalingen betreffende de beraadslagende vergaderingen.

HOOFDSTUK VIII

Lijst der stichtende leden

Art. 15. De stichtende leden van VBA, allen van Belgische nationaliteit, waren:

Cnapelinckx Gebroeders, Locquenghienstraat, 20, Brussel

Delens Maurice, ingenieur, A.I.G., Krijgslaan, 66, Gent.

De Meyer, L.-L. & N., Zelzate.

"Etablissements B. B. Kalis", Prinses Elisabethlaan, 50, Brussel, behoorlijk vertegenwoordigd overeenkomstig hun statuten, door de heer B. B. Kalis.

Oger, Raoul, Félicien Ropslaan, 8, Namen.

"Société anonyme Compagnie internationale des Pieux armés Frankignoul (Pieux Franki)", Grétrystraat, 196, Luik, behoorlijk vertegenwoordigd, overeenkomstig haar statuten, door de heren Putzeys en Jacquet.

Naamloze vennootschap voorheen Dumon & Vander Vin, Haachtse Steenweg, 159, Brussel, behoorlijk vertegenwoordigd, overeenkomstig haar statuten, door de heren Boddewyn, Martin, afgevaardigd bestuurder, en de heer Pruym, procuratiehouder, hoofd-boekhouder.

"Société Belge des Bétons", Regentlaan, 37, Brussel, behoorlijk vertegenwoordigd, overeenkomstig haar statuten, door de heren Michel Van Opdenbosch, directeur generaal, en Raymond Mercier, ingenieur.

2. Samenstelling van het bestuursorgaan

De algemene vergadering gehouden op 21 maart 2025 heeft volgende punten goedgekeurd:

1. ONTSLAG VAN EEN BESTUURDER:

Dhr. Robert HOORNAERT, Vogelzangdreef, 11 - 8200 BRUGGE

2. HERBENOEMING VAN BESTUURDERS:

Dhr. Christophe VAN OPHEM, rue de la Limite 49 - 1970 WEZEMBEEK-OPPEM

Dhr. Raymund TROST, chemin du Baron Le Roy 1 - 1380 LASNE

2. BENOEMING VAN EEN BESTUURDER:

Dhr. Johan VAN OVERWALLE, geboren te Aalst op 23/10/1979 - adres: Kapellenstraat 88/A - 9280 LEBBEKE

Het bestuursorgaan is vanaf nu als volgt samengesteld:

Voorzitter:

Dhr. Dominique VALCKE, Argendaalstraat 28 - 8510 BELLEGEM

Vice-voorzitters:

Dhr. Edouard HERINCKX, avenue de la Paix 45 - 1640 RHODE-SAINT-GENESE

Dhr. Philippe DE BLAUWE, rue du Michelsberg 3 - 1325 CHAUMONT-GISTOUX

Dhr. Tom WILLEMEN, Muizenvaart, 50 - 2812 MUIZEN

Bestuurders:

Dhr. Christophe VAN OPHEM, rue de la Limite 49 - 1970 WEZEMBEEK-OPPEM

Dhr. Dirk VAN ROMPAEY, Peerlaarstraat 84 - 2820 BONHEIDEN

Dhr. Jean POLET, Koningin Emmalaan 18 - NL 4835 KJ BREDA

Dhr. Johan VAN OVERWALLE, Kapellenstraat 88/A - 9280 LEBBEKE

Dhr. Raymund TROST, chemin du Baron Le Roy 1 - 1380 LASNE

Dhr. Marc-André GENNART, Avenue Bel-Air, 51 - 1970 WEZEMBEEK-OPPEM

Mw. Claudia DE CESCO, Chaussée de Louvain 612 - 1380 OHAIN

Voor eensluidend afschrift :

Opgemaakt te Brussel op 28/04/2025

Pierre-Alain Franck
Vertegenwoordiger P.A. Franck bv
Algemeen directeur