

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25065900

Ondernemingsrechtbank

14 MEI 2025

Antwerpen afd Hasselt
Griffie:ff.e

Ondernemingsnr : 0433 138 454

Naam

(voluit) : **DE WROETER MAATWERKBEDRIJF**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **St.-Rochusstraat 8 - 3720 Hasselt**

Onderwerp akte : Ontslag en benoeming bestuurders - Statutenwijziging

Uittreksel uit de notulen van het bestuursorgaan van de vereniging van 24 oktober 2024:

1. De leden van de algemene vergadering beraadslagen en beslissen unaniem om eervol een einde te stellen aan het mandaat van de volgende bestuurders van de Vereniging en dit met onmiddellijke ingang:

- Danny Van Damme
- Jacques Jolling
- Willy Stuyck

2. Het bestuursorgaan van de Vereniging beraadslaagt en beslist unaniem om het dagelijks bestuur te delegeren aan dhr. Joeri Fabry.

3. Volmacht

De algemene vergadering verleent volmacht aan Maxime Monard, Sander Claus en Simge Vatanlar en/of iedere andere advocaat en/of medewerker van de advocatenvennootschap Monard Law BV met zetel gevestigd te 1150 Sint-Pieters-Woluwe, Tervurenlaan 270 en met ondernemingsnummer 0538.839.651 (RPR Brussel), elk individueel handelend en met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde alles te doen wat noodzakelijk of nuttig is om de besluiten van de algemene vergadering te publiceren in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, om in het licht daarvan alle administratieve formaliteiten te vervullen en, onder andere, de Vereniging te vertegenwoordigen bij de Kruispuntbank van Ondernemingen, een ondernemingsloket naar keuze en de griffie van de ondernemingsrechtbank en te dien einde alles te doen wat noodzakelijk is.

Uittreksel uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering van de vereniging van 24 oktober 2024:

1. De leden van de algemene vergadering beraadslagen en beslissen unaniem om tussentijdse kwijting van aansprakelijkheid te verlenen aan de bestuurders waarvan het mandaat werd beëindigd.

De leden van de algemene vergadering zullen, voor zover wettelijk toegestaan, op de eerstvolgende gewone algemene jaarvergadering van de Vereniging waar over de jaarrekening gestemd wordt definitieve kwijting verlenen aan voormelde bestuurders

2. De leden van de algemene vergadering beraadslagen en beslissen unaniem om de volgende personen te benoemen als bestuurders van de Vereniging, met ingang vanaf heden en voor onbepaalde duur:

- Madie Smeets
- Toon Hutsebaut
- Maxime Monard

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/05/2025 - Annexes du Moniteur belge

- Sara Peters
- Ingrid Timmerman

Het mandaat zal onbezoldigd worden uitgeoefend.

3. De leden van de algemene vergadering hebben het ontwerp van de nieuwe statuten van de Vereniging tijdig ontvangen en hebben kennis kunnen nemen van de inhoud.

De leden van de algemene vergadering beraadslagen en beslissen unaniem om het ontwerp van de nieuwe statuten goed te keuren evenals om het bestuursorgaan over te laten gaan tot de uitvoering daarvan en alle andere overeenkomsten, documenten, verklaringen, certificaten, kennisgevingen of handelingen die de Vereniging moet aangaan, uit te laten voeren of af te laten leveren.

De buitengewone algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

Titel 1 Naam – zetel – doel – duur

Art. 1 Naam

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk (vzw) en draagt de naam "De Wroeter Maatwerkbedrijf"

Art. 2 Zetel

2.1 De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

2.2 Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Vlaams Gewest en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen.

Art. 3 Belangeloos doel en voorwerp

3.1 Doel

Het doel van de vereniging is begeleiden en ondersteunen van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

De vereniging streeft een belangeloos doel na en zal, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve in dit geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

3.2 Voorwerp

Het voorwerp is het voorzien van tewerkstelling voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt door middel van het organiseren van sociale tewerkstelling in de vorm van onder meer maatwerkbedrijf en arbeidszorg in sectoren zoals biologische groenten-en fruitteelt, bouw, plattelandstoerisme, horeca, groenonderhoud, semi-industriële activiteiten, en andere.

De vereniging mag eveneens onder meer, zonder dat deze opsomming limitatief is, de volgende activiteiten verrichten:

- het oprichten en/of in standhouden van gebouwen;
- het verwerven van eigendommen;
- het verwerven of toestaan van zakelijke rechten;
- het in huur nemen of verhuren of op enige andere wijze ter beschikking stellen van onroerende goederen;
- het aanwerven van personeel, afsluiten van overeenkomsten en het inzamelen van fondsen.

De vereniging mag alle initiatieven nemen, alle activiteiten uitoefenen of laten uitvoeren, kortom alle rechtshandelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks met de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel te maken hebben, met inbegrip van toekomstige economische handelingen waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstellingen.

Art. 4 Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Titel 2 Leden

Art. 5. Leden

5.1 Aantal leden

Er zijn minimum twee leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in de WVV. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

De Algemene Vergadering streeft naar een ledenaantal van 31 leden, samengesteld als volgt:

- maximaal 11 personen inclusief de voorzitter, die ook lid zijn van het bestuursorgaan;
- maximaal 10 personen die geen lid zijn van het bestuursorgaan, noch personeelslid van De Wroeter Maatwerkbetrijf VZW (0433.138.454), De Wroeter Activiteitenboerderij VZW (0425.789.418) en Opleidingscentrum De Wroeter VZW (0466.806.956);
- maximaal 10 personen die ook personeelsleden zijn, inclusief de Algemeen Directeur van De Wroeter Maatwerkbetrijf VZW (0433.138.454), De Wroeter Activiteitenboerderij VZW (0425.789.418) of Opleidingscentrum De Wroeter VZW (0466.806.956);

5.2 Kandidaat leden

Iedere persoon kan zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat hij de doelstelling van de vereniging onderschrijft.

Een kandidaat-lid van de vereniging moet hiervoor schriftelijk of per e-mail een aanvraag indienen bij de voorzitter van de algemene vergadering. De algemene vergadering beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid van de algemene vergadering, op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing tot het al dan niet toetreden van een lid, moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Art. 5.3 Communicatie

Elk lid en, in voorkomend geval, de commissaris kan de vereniging op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De vereniging kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Art. 5.4 Rechten en plichten van de leden

De leden hebben alle rechten en plichten die in de wet en deze statuten zijn omschreven.

De leden zijn tot geen financiële bijdrage verplicht.

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vereniging op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

Art. 5.5 : Uittreding, ontslag en overlijden leden

Elke lid van de vereniging is vrij om uit te treden door zijn ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan. Het ontslag gebeurt per brief of per e-mail en wordt overgemaakt aan de voorzitter het bestuursorgaan.

Indien een lid ook personeelslid is van De Wroeter Maatwerkbetrijf VZW (0433.138.454), De Wroeter Activiteitenboerderij VZW (0425.789.418) of Opleidingscentrum De Wroeter VZW (0466.806.956) eindigt het lidmaatschap automatisch op het moment dat hij/zij geen personeelslid meer is van De Wroeter Maatwerkbetrijf VZW (0433.138.454), De Wroeter Activiteitenboerderij VZW (0425.789.418) of Opleidingscentrum De Wroeter VZW (0466.806.956).

Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat lid.

Art. 5.6 Uitsluiting overeenkomstig de WVV

Wanneer wordt vastgesteld door het bestuursorgaan of door 1/5 van alle leden, dat een lid de beslissingen van de organen van de vereniging niet naleeft of de belangen van de vereniging schendt, kan de uitsluiting van dit lid op een gewone of bijzondere algemene vergadering worden geagendeerd overeenkomstig artikel 9:23 WVV.

Op deze algemene vergadering dienen 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn en de beslissing tot uitsluiting dient te worden genomen met een meerderheid van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Het lid waarvan de uitsluiting wordt geagendeerd stemt mee en de stem telt mee voor de berekening van het quorum en de meerderheid.

Art. 5.7 Bevoegdheden

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

- het wijzigen van de statuten
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en bepaling van zijn/haar bezoldiging
- de kwijting aan de bestuurders en commissaris, alsook in voorkomend geval, het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen.

- het goedkeuren van de jaarrekening en de begroting
- het ontbinden van de vereniging
- de uitsluiting van een lid
- de omzetting van de vereniging in een lvzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.
- de uitvoering of aanvaarding van de inbreng om niet van een algemeenheid.
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dit vereisen.

Art. 5.8 Bijeenroeping

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen in de gevallen bepaald bij de wet of wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In dat geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de 40ste dag na dit verzoek.

De gewone algemene vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden samengeroepen door het bestuursorgaan, uiterlijk binnen de 6 maanden na afsluiting boekjaar.

De algemene vergadering wordt tevens door het bestuursorgaan samengeroepen in de gevallen dat het bestuursorgaan dit nodig acht.

Alle leden en bestuurders (en in voorkomend geval de commissaris) worden ten minste 15 dagen voor de algemene vergadering opgeroepen.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

De voorstellen uitgaande van de leden moeten uiterlijk 10 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering verstuurd worden aan het bestuursorgaan. Ze worden dan alsnog toegevoegd aan de agenda.

Op de dag van de algemene vergadering en tijdens de algemene vergadering zelf kunnen geen punten aan de agenda worden toegevoegd, tenzij alle leden hiermee akkoord gaan.

De oproeping gebeurt per e-mail, wanneer door de leden, bestuurders, dagelijks bestuurders en de commissaris een e-mailadres aan de vereniging is meegedeeld. Indien er geen e-mailadres werd meegedeeld, communiceert de vereniging per post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens de wet aan de algemene vergadering moet worden voorgelegd.

Art. 5.9 Deelname

De leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Elk lid kan slechts één volmacht dragen.

Bij beslissing van het bestuursorgaan kan de algemene vergadering worden gehouden onder de vorm van tele-of videoconferentie. De oproeping vermeldt de gebruikte applicatie en bevat ook de link waarmee de leden zich kunnen aanmelden voor de vergadering. Alle leden kunnen rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken deelnemen zodat werkelijke beraadslaging kan plaatsvinden.

Art. 5.10 Verloop

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden mondeling of schriftelijk worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Zij kunnen in het belang van de vereniging weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

Art. 5.11 Aanwezigheidsquorum en meerderheden

Behoudens uitzonderingen zoals bepaald in de wet en deze statuten kan er geldig beraadslaagd worden, mits minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen of de statuten dit anders voorzien. Elk lid heeft één stem. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Over een statutenwijziging, een wijziging van het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de vereniging en alle andere gevallen in de wet bepaald, kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste 2/3de van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of wanneer een beslissing tot vrijwillige ontbinding van de vereniging voorligt, is zij alleen dan aangenomen wanneer zij 4/5de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden worden de onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend in de teller, noch de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één van de aanwezige, of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

Art. 5.12 Notulen

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen; zij maken deel uit van het interne vzw-dossier. Het opgemaakte verslag, ondertekend door de voorzitter, wordt in een apart register bewaard.

Dat register, dat ter inzage van de leden zal zijn, wordt bewaard op de zetel van de vereniging. Belanghebbende derden hebben een inzagerecht, op het zeteladres. Het bestuursorgaan kan dit belang vrij beoordelen.

Derden krijgen kennis van de beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

Art. 5.13 Ledenregister

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel.

Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst. Derden krijgen toegang tot het register op de wijze zoals de wet bepaalt.

Titel 3 Bestuursorgaan

Art. 6 Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan dat minstens drie bestuurders telt, die natuurlijke of rechtspersonen zijn, maar streeft naar een aantal van 11 bestuurders. Indien er slechts 2 leden zijn, kan er gewerkt worden met 2 bestuurders. In alle andere gevallen moeten er minstens drie bestuurders zijn. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dan moet die rechtspersoon een vaste vertegenwoordiger (natuurlijke persoon) aanduiden. Indien het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan, blijven de bestuurders in functie tot regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Het bestuursorgaan kiest een voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester en secretaris.

De akten betreffende de benoeming en de ambtsbeëindiging van de bestuurders moeten binnen de dertig dagen na de benoeming/beëindiging neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank.

Art. 7 Duur

Bestuurders worden benoemd voor een termijn van 4 jaar. Deze termijn kan twee keer worden verlengd.

Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren, bij voorkeur iemand van de externe leden

van de algemene vergadering. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder al dan niet bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Art. 8 Benoeming – Voorzitter

De algemene vergadering benoemt de bestuurders. De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

Art. 9 Einde bestuursmandaat

Art 9.1 Vrijwillig ontslag

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging. Het ontslag gebeurt schriftelijk of per mail en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.

Art. 9.2 Uitsluiting

Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Art. 10 Mandaat

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn ter verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloze doel van de vereniging, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze openbaar is gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan is bevoegd een intern reglement op te stellen. De laatst goedgekeurde versie ervan bevindt zich op het zeteladres van de vereniging.

Art. 11 Vertegenwoordiging

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging vertegenwoordigd in en buiten rechte door:

- i) hetzij twee bestuurders samen handelend;
- ii) hetzij voor aangelegenheden van dagelijks bestuur door de gedelegeerden van dagelijks bestuur;
- iii) hetzij door de houder van een bijzondere volmacht.

Art. 12 Vergadering van het bestuursorgaan

Art. 12.1 Bijeenroeping

Het bestuursorgaan wordt samengeroepen wanneer het belang van de vereniging dit vereist.

Elke bestuurder heeft het recht het bestuursorgaan samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een verzoek aan de voorzitter. Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of een bestuurder.

De oproeping gebeurt per brief of per e-mail, minimum 10 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

Art. 12.2 Deelname

Een bestuurder kan zich op een vergadering van het bestuursorgaan door een ander bestuurder laten vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan slechts één volmacht dragen.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen in uitzonderlijke gevallen bij hoogdringendheid en in het belang van de vereniging bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen.

Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen bestuurders op afstand deelnemen aan het bestuursorgaan. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen tijdens het bestuursorgaan.

Tevens moet het de bestuurders in staat stellen om hun stemrecht uit te oefenen. Een bestuurder die op deze manier op afstand deelneemt aan het bestuursorgaan wordt gelijkgesteld met een bestuurder die daadwerkelijk fysiek aanwezig is op het bestuursorgaan.

De algemeen directeur en twee leden van het CT nemen deel aan de zittingen van het bestuursorgaan, zij zijn niet stemgerechtigd. Het bestuursorgaan kan andere personeelsleden of externe deskundigen uitnodigen op de zittingen, zij zijn niet stemgerechtigd.

Art. 12.3 Belangenconflict

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft die strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Een bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen noch aan de stemming en moet voor de duurtijd van de bespreking van dat punt de zitting verlaten.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Art. 13 Aanwezigheden – quorum

Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd. Elke bestuurder kan maximum 1 bestuurder via volmacht vertegenwoordigen.

De beslissingen van het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij de statuten het anders bepalen. Elke bestuurder heeft één stem.

Een extra agendapunt, ingebracht tijdens de vergadering, kan enkel in consensus toegevoegd worden.

Art. 14 Notulen

De beslissingen van het bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne vzw-dossier.

De goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Derden krijgen kennis van de beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

Art. 15 Aansprakelijkheid Bestuurders

De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vereniging.

Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

De bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de

hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Titel 4 Dagelijks Bestuur

Art. 16 Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer personen, waaronder de algemeen directeur.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Titel 5 Boekhouding en Jaarrekening

Art. 17 boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 01/01 tot en met 31/12. De boekhouding wordt gevoerd conform de wettelijke bepalingen.

Ieder jaar en ten laatste 6 maanden na de afsluiting van het boekjaar legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting.

De jaarrekening wordt neergelegd overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Titel 6 Ontbinding en vereffening

Art. 18 Ontbinding en vereffening

De vereniging kan op elk ogenblik ontbonden worden door een besluit van de algemene vergadering, genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het doel van de vereniging.

De algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de ondernemingsrechtbank van het arrondissement waar de zetel gevestigd is, benoemt bij ontbinding één of meerdere vereffenaars. De algemene vergadering bepaalt hun bevoegdheid en bepaalt de wijze van vereffening van de schulden en de eventuele tegeldemaking van de goederen.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een belangeloze doelstelling.

Titel 7 Slotbepaling

Art. 19 Slotbepaling

De vereniging valt onder de bepalingen van het Wetboek vennootschappen en verenigingen voor alle zaken die niet expliciet in de statuten zijn geregeld.

4. Volmacht.

De algemene vergadering verleent volmacht aan Maxime Monard, Sander Claus, Justine Dhoore, Simge Vatanlar en/of iedere andere advocaat en/of medewerker van de advocatenvennootschap Monard Law BV met zetel gevestigd te 1150 Sint-Pieters-Woluwe, Tervurenlaan 270 en met ondernemingsnummer 0538.839.651 (RPR Brussel), elk individueel handelend en met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde alles te doen wat noodzakelijk of nuttig is om de besluiten van de algemene vergadering te publiceren in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, om in het licht daarvan alle administratieve formaliteiten te vervullen, alles te ondertekenen en, onder andere, de Vereniging te vertegenwoordigen bij de Kruispuntbank van Ondernemingen, een ondernemingsloket naar keuze en de griffie van de ondernemingsrechtbank en te dien einde alles te doen wat noodzakelijk is.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Tegelijkertijd mee neergelegd:

Notulen van bestuursorgaan d.d. 24/10/2024
Notule buitenwone vergadering d.d. 24/10/2024
Gecoördineerde statuten van de vereniging

Simgé Vatanlar
Lasthebber

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/05/2025 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening