

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



25066609

Ontvangen ter griffie van de
ONDERNEMINGSRECHTBANK

15 MEI 2025

Antwerpen, afdeling TURNHOUT
Griffier

Ondernemingsnr : 0646 757 990

Naam

(voluit) : Verenigde Tuindersgroep

(verkort) : VTG

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Voort 71 2328 Hoogstraten

Onderwerp akte : Statutenwijziging, benoeming bestuurders

Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering van de vzw Verenigde Tuindersgroep, gehouden op 18 juni 2024.

Volgende beslissingen werden genomen:

1. Aanpassing van de rechtsvorm van de Vereniging aan het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

De algemene vergadering beslist met eenparigheid van stemmen dat de Vereniging de rechtsvorm van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen zal aannemen die het dichtst aansluit bij haar huidige vorm, met name deze van de vereniging zonder winstoogmerk (afgekort vzw).

2. Wijziging van het belangeloos doel en voorwerp van de Vereniging

De algemene vergadering besluit, met eenparigheid van stemmen, het belangeloos doel en voorwerp van de Vereniging te wijzigen.

Het nieuwe belangeloos doel en voorwerp van de Vereniging luidt als volgt:

"De VZW heeft als belangeloos doel de advisering aan telers actief in de tuinbouw, meer in concreto op het vlak van energie in de ruime zin.

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

-Onderhandelen met energietoeleveringsbedrijven;

-Het uitvoeren en actief beheren van de lopende energiecontracten in naam van de aangesloten leden;

-Het bijstaan van de leden in hun activiteiten;

-Het verstrekken van adviezen;

-Het organiseren van vormingsmomenten.

De VZW kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp.

De vereniging mag alle roerende en onroerende goederen bezitten die nodig zijn om haar doelstellingen te verwezenlijken. Zij mag deelnemen in en samenwerken met alle verenigingen en ondernemingen die voor de realisatie van haar doelstellingen wenselijk en nuttig zijn.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel."

3. Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en eigen zijn aan de juridische vorm van de vzw

De algemene vergadering neemt kennis van het ontwerp van gecoördineerde statuten die opgemaakt zijn conform het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

De vergadering keurt deze statuten, na beraadslaging, goed. Deze beslissing wordt genomen met een unanimité van stemmen.

Gelet op voorgaand besluit, zullen de statuten van de Vereniging voortaan als volgt luiden:

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/05/2025 - Annexes du Moniteur belge

"HOOFDSTUK I. RECHTSVORM - NAAM – GEWEST – BELANGELOOS DOEL – VOORWERP – DUUR

Artikel 1. Rechtsvorm – naam – identificatie

§1. De vereniging is een rechtspersoon onder de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk ("VZW") op grond van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ("WVV").

§2. De VZW draagt de naam Verenigde Tuindersgroep, afgekort VTG.

Artikel 2. Zetel

§1. De zetel van de VZW is gevestigd in het Vlaams Gewest.

§2. Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de VZW binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging. Wanneer de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest, is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen.

Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp

§1. De VZW heeft als belangeloos doel de advisering aan telers actief in de tuinbouw, meer in concreto op het vlak van energie in de ruime zin.

§2. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Onderhandelen met energietoeleveringsbedrijven;
- Het uitvoeren en actief beheren van de lopende energiecontracten in naam van de aangesloten leden;
- Het bijstaan van de leden in hun activiteiten;
- Het verstrekken van adviezen;
- Het organiseren van vormingsmomenten.

§3. De VZW kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp.

§4. De vereniging mag alle roerende en onroerende goederen bezitten die nodig zijn om haar doelstellingen te verwezenlijken. Zij mag deelnemen in en samenwerken met alle verenigingen en ondernemingen die voor de realisatie van haar doelstellingen wenselijk en nuttig zijn.

§5. Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

Artikel 4. Duur

De VZW wordt opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK II. LEDEN

Artikel 5. Leden

§1. Er zijn minstens drie leden. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

§2. Enkel wie actief is in een tuinbouwgerelateerde activiteit in de ruime zin van het woord, kan lid worden van de VZW.

§3. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling schriftelijk aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§4. Het bestuursorgaan beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering.

§5. Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

§6. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en in deze statuten worden beschreven.

§7. Leden betalen een lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door het bestuursorgaan en die maximum 250 euro bedraagt.

§8. Geen enkel lid, noch een rechtsopvolger van een lid, kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid als lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

Artikel 6. Uittreding

§1. Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding, per aangetekend schrijven of per e-mail, te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag gaat onmiddellijk in bij ontvangst van het schrijven.

§2. Een lid wordt geacht ontslag te nemen indien het niet langer actief is in een tuinbouwgerelateerde activiteit.

§3. Indien door het ontslag het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt,

dan wordt het ontslag van het lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden, zonder dat dit langer mag duren dan drie maanden.

§4. Een ontslagnemend lid blijft gehouden tot de integrale betaling van de lidmaatschapsbijdrage voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

§5. Een ontslagnemend lid kan reeds betaalde bedragen niet terugvorderen.

§6. Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij de onbekwaamverklaring, het faillissement, de vereffening of het overlijden van het lid.

Artikel 7. Uitsluiting

§1. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5e van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop minstens de helft van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3e meerderheid van de stemmen van de aanwezigen of vertegenwoordigde leden vereist is. De beslissing kan bij geheime stemming verlopen indien een lid hierom verzoekt.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de uitsluiting van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt op zijn vraag schriftelijk geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat. Het besluit tot uitsluiting moet worden gemotiveerd. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

§3. Een uitgesloten lid kan reeds betaalde lidmaatschapsbijdragen niet terugvorderen.

§4. Een uitgesloten lid kan reeds betaalde bedragen niet terugvorderen.

HOOFDSTUK III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 8. Samenstelling van de algemene vergadering

§1. De algemene vergadering bestaat uit de leden van de VZW.

§2. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan en bij diens afwezigheid door een door de leden aangeduide bestuurder.

Artikel 9. Bevoegdheden van de algemene vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering worden uitgeoefend:

- De wijziging van de statuten;
- De benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- De benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
- De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- De goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- De ontbinding van de VZW;
- De uitsluiting van een lid;
- De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een gemeenschap.

Artikel 10. Bijeenroeping

§1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan.

§2. De gewone algemene vergadering moet worden samengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

§3. De algemene vergadering wordt tevens door de voorzitter van het bestuursorgaan samengeroepen wanneer het bestuursorgaan dit nodig acht.

§4. De algemene vergadering mag slechts beraadslagen over de punten die op de agenda vermeld zijn.

§5. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd.

§6. De voorzitter van het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen wanneer ten minste 1/5e van de leden het vraagt. In dat geval roept de voorzitter van het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

Artikel 11. Deelneming

De leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Elk lid kan maximum één volmacht dragen.

Artikel 12. Aanwezigheidsquorum en meerderheden

§1. De algemene vergadering kan in principe beraadslagen indien minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

§2. Elk lid heeft één stem.

§3. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3e van de leden, dat aanwezig of vertegenwoordigd is. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen kan aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Enkel wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel of de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, vereist ze een meerderheid van 4/5e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§4. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

§5. De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming.

§6. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§7. Bij staking van de stemmen is de beslissing niet goedgekeurd.

§8. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter, de secretaris en alle leden die dit wensen.

De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Belanghebbende derden kunnen op hun vraag een afschrift hiervan krijgen. Hiertoe richten zij een schriftelijke vraag aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Artikel 13. Elektronische algemene vergadering

§1. Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden. De VZW moet de hoedanigheid en de identiteit van de leden kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen. Het elektronische communicatiemiddel moet de leden ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

§2. De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

§3. De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen.

Artikel 14. Schriftelijke algemene vergadering

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennisnemen.

HOOFDSTUK III. BESTUURSORGaan

Artikel 15. Samenstelling, benoeming, taakverdeling en coöptatie van het bestuursorgaan

§1. De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat minstens drie bestuurders telt, natuurlijke personen of rechtspersonen, die lid van de VZW zijn.

§2. Indien en zolang de VZW minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

§3. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger te benoemen.

§4. De bestuurders worden voor een onbepaalde duur benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Hun termijn eindigt als de betrokkene niet langer lid is van de vereniging.

§5. Bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.

§6. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

§7. Het bestuursorgaan kan onder haar leden een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester benoemen. De verkiezing kan geheim verlopen indien een bestuurder hierom verzoekt en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§8. Het mandaat van de bestuurders kan bezoldigd zijn. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed.

Artikel 16. Bevoegdheid en vertegenwoordiging

§1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Het bestuursorgaan kan een intern reglement opstellen dat geldt voor de leden. Daarin mogen alle bepalingen opgenomen worden voor de goede werking van de vereniging, voor zover ze niet in strijd zijn met de wet en de statuten.

Indien het bestuursorgaan beslist een intern reglement op te maken, neemt het de datum van de laatste versie van het intern reglement op in de statuten.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. Het bestuursorgaan kan een deel van haar beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of op de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

§4. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte.

§5. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

§6. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving. De machtiging kan op om het even welk ogenblik, zonder enige motivering, door het bestuursorgaan worden ingetrokken. Indien het bestuursorgaan meerdere personen dezelfde bestuursbevoegdheid verleent, oefenen deze personen hun bevoegdheden gezamenlijk uit.

Artikel 17. Vergaderingen van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan vergadert minimaal eenmaal per jaar, na schriftelijke oproeping per

e-mail door de voorzitter van het bestuursorgaan, minimum ter voorbereiding van de algemene vergadering waarop de jaarrekening en de begroting wordt goedgekeurd, en daarnaast zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen 15 dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders. De agenda wordt bij de oproeping gevoegd.

§2. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door een bestuurder aangeduid door de overige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

§3. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan en de bestuurders die erom verzoeken, kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Artikel 18. Deelneming

De bestuurders kunnen zich op de vergadering van het bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan maximum één volmachten dragen.

Artikel 19. Aanwezigheidsquorum en stemming

§1. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

§3. Elke bestuurder heeft één stem.

§4. Bij staking der stemmen is de beslissing niet goedgekeurd.

§5. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen noch in de teller, noch in de noemer meegerekend.

Artikel 20. Tegenstrijdig belang

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine VZW volgens de criteria zoals beschreven in het WVV, moet het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW opnemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd. Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld.

§4. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortelijke verrichtingen.

Artikel 21. Einde mandaat van bestuurder

§1. Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk, per aangetekend schrijven of per e-mail, en wordt overgemaakt aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Het ontslag gaat in vanaf de datum van de ontvangst van het schrijven.

§2. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien zonder dat dit langer mag duren dan twee maanden.

§3. Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Voor de berekening van de gewone meerderheden, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen. Op zijn vraag kan de betrokken

bestuurder voorafgaandelijk gehoord worden.

§4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij:

- de onbekwaamverklaring, het faillissement of het overlijden van de bestuurder;
- het verstrijken van de termijn van het mandaat van de bestuurder.

Artikel 22. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan, van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 23. Aansprakelijkheid van bestuursorgaan

§1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

§2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

§3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen, evenals voor herhaalde lichte fouten. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, moet worden opgenomen in de notulen.

HOOFDSTUK IV. BOEKHOUDING

Artikel 24. Boekhouding

§1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

§2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

§3. Het bestuursorgaan maakt de jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de begroting van het volgend boekjaar op. Beide documenten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

§4. Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor de openbaarmaking van de jaarrekening, conform de wettelijke bepalingen.

Artikel 25. Onderzoeks- en controlebevoegdheid

§1. Alle leden kunnen op de zetel van de VZW alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de VZW of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de VZW, raadplegen, zelfs al is er een commissaris aangesteld.

§2. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze documenten en stukken kunnen niet worden verplaatst.

§3. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

HOOFDSTUK VI. ONTBINDING

Artikel 26. Ontbinding

§1. De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5e van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in Artikel 11 van deze statuten.

§2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals wettelijk bepaald. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is, overeenkomstig de bepalingen van het WVV.

§3. Als het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht omschrijft.

§4. In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de VZW worden toegekend aan een entiteit met een gelijkaardig belangeloos doel, aangeduid door de algemene vergadering. Indien de algemene vergadering geen beslissing neemt, behoort de toewijzing van het netto-actief, binnen de hierboven omschreven grenzen, tot de bevoegdheid van de vereffenaar.



4. Zetel van de Vereniging

Het bestuursorgaan beslist de zetel van de Vereniging over te brengen naar Schaessestraat 18, 9070 Destelbergen vanaf 18 juni 2024.

5. Delegatie voor de opmaak en de ondertekening van de gecoördineerde statuten

De algemene vergadering besluit Hein Vansteenkiste de opdracht te geven om de gecoördineerde tekst van de statuten van de Vereniging op te stellen en te ondertekenen.

6. Kennisname vaste vertegenwoordigers

De algemene neemt kennis van de wijziging van de vaste vertegenwoordigers voor de volgende bestuurdersvennootschappen

voor de uitoefening van het bestuursmandaat in onderhavige Vennootschap:

- Voor de vzw Proefcentrum Hoogstraten, met zetel te Voort 71, 2328 Hoogstraten, met ondernemingsnummer 0407.592.020, wordt Tom Van Delm, wonende te De Wijngaardstraat 55, 2110 Wijnegem aangesteld als vaste vertegenwoordiger,
- Voor de BV Denis-Plants, met zetel te Bochtenstraat 6, 9080 Lochristi, met ondernemingsnummer 0415.594.421, wordt de heer Johan Vrancken, Prinsenhof 4, 9750 Kruisem aangesteld als vaste vertegenwoordiger.

7. Benoeming bestuurders

Worden benoemd tot bestuurder met ingang van 18 juni 2024 voor onbepaalde duur:

- De heer Van Laere Kristof, wonende te Oude Veldstraat 59, 9080 Lochristi
De heer Van Laere verklaart zijn mandaat als bestuurder in de Vennootschap te aanvaarden.
- De commanditaire vennootschap 'Welroy Fruit Royen', met zetel te Langenakker 132/a, 3830 Wellen, ingeschreven in het Rechtspersonenregister te Antwerpen, afdeling Tongeren met ondernemingsnummer 0543.940.069, hier vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, te weten de heer Frank Royen, wonende te Langenakker 132A, 3830 Wellen
De vergadering neemt verder kennis van de intentie van de bestuurder-vennootschap CommV Welroy Fruit Royen om – overeenkomstig artikel 2:55 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen – de heer Frank Royen, wonende te Langenakker 132A, 3830 Wellen, aan te stellen als vaste vertegenwoordiger voor de uitoefening van het bestuursmandaat in onderhavige Vennootschap.

De bestuurder-vennootschap CommV Welroy Fruit Royen – vertegenwoordigd als voormeld – verklaart haar mandaat als bestuurder in de Vennootschap te aanvaarden.

De huidige bestuurders van de Vennootschap zijn bijgevolg de volgende:

- Barver BV, vast vertegenwoordigd door de heer Lawrence Van den Bosch,
- Ledewi BV, vast vertegenwoordigd door de heer Peter Leenaerts,
- Viaverda vzw, vast vertegenwoordigd door de heer Hein Vansteenkiste,
- Proefcentrum Hoogstraten vzw, vast vertegenwoordigd door de heer Tom Van Delm,
- Van de Casserie Bloemisterij vzw, vast vertegenwoordigd door de heer Wim Van de Casserie,
- Denis-Plants BV, vast vertegenwoordigd door de heer Johan Vrancken,
- De heer Frank De Mol,
- De heer Koen Depraetere,
- Welroy Fruit CommV, vast vertegenwoordigd door de heer Frank Royen,
- De heer Kristof Van Laere.

Een bijzondere volmacht wordt toegekend aan Patricia Kerfs, Laura Priemen en iedere andere medewerker en bestuurder van SBB Gecertificeerde Accountants en Adviseurs BV (met zetel te 3000 Leuven, Diestsevest 32, bus 1a en KBO-nr. 0459.609.556) en SBB Bedrijfsdiensten BV (met zetel te 3000 Leuven, Diestsevest 32, bus 1a en KBO-nr. 420.170.841), elk afzonderlijk en met recht van indeplaatsstelling, om in naam en voor rekening van de vennootschap alle wettelijk vereiste en alle andere nodige neerleggings- en publicatieverplichtingen te vervullen ingevolge onderhavige algemene vergadering. Meer bepaald en zonder hiertoe beperkt te zijn, is elk van de volmachtdragers bevoegd om alle publicatieformulieren te ondertekenen en ter griffie neer te leggen, evenals alle administratieve formaliteiten te vervullen ten aanzien van enige overheidsdienst (KBO, BTW, enz.).

Voor eensluidend uittreksel,

Laura Priemen, bijzonder gevolmachtigde

Hierbij neergelegd:

- notulen algemene vergadering
- gecoördineerde statuten