



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

V
beh
aa
Bel
Staa



25069673

NOTENBOEK VAN DE NOTARIS
ONDERNEMINGSREGISTER
afdeling BRUGGE

22 MEI 2025

Griffie

Ondernemingsnr : 0846 705 278

Naam

(voluit) : HIKT INSTITUUT

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk (VZW)

Volledig adres v.d. zetel : Ezelstraat 69, 8000 Brugge

Onderwerp akte : Statuten (vertaling, coördinatie, overige wijzigingen, enz...)

Uittreksel uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering dd. 27/01/2025:

A. STATUTAIR

1/ Rechtsvorm

Door de komst van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, ingevoerd door de Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, verdwijnen bepaalde rechtsvormen. Dit noopt sommige vennootschappen en verenigingen tot de omzetting naar een andere rechtsvorm.

De vereniging zonder winstoogmerk betreft echter een niet-afgeschafte rechtsvorm die blijft voortbestaan, zij het dat zij enkele terminologische wijzigingen ondergaat en wordt geregeld middels nieuwe regelgeving.

Het is de vereniging zonder winstoogmerk toegestaan zich om te zetten naar een andere rechtsvorm, en daartoe gebruik te maken van voorziene procedures, maar zij is daartoe niet verplicht.

De buitengewone algemene vergadering dd. 27/01/2025 beslist de rechtsvorm te behouden en zich niet om te zetten naar een andere rechtsvorm.

Voor zoveel als nodig bevestigt de vergadering dat zij de rechtsvorm 'vereniging zonder winstoogmerk' ('VZW') blijft behouden of, voor zover dit nog niet automatisch gebeurde, aanneemt.

Overwegende dat de overgang van de 'oude' vereniging zonder winstoogmerk ("V.Z.W.") in een 'nieuwe' vereniging zonder winstoogmerk (VZW) door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen als 'beoogde' en voortgezette rechtsvorm wordt vooropgesteld, dient geen "omzetting" te worden verricht met toepassing van de bepalingen van het Boek 14 Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV) "Omzetting van vennootschappen, verenigingen en stichtingen". Er is voor dit agendapunt dan ook o.m. niet de tussenkomst vereist van een notaris.

Ter zake wordt volledigheidshalve verwezen naar de overgangsregeling van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, met onder meer de bepalingen van de artikelen 39 §2 en 41 §1, §2 en §4 van de Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen. Tevens wordt verwezen naar de bepalingen van Boek 14 zelf, waarbij bepaalde omzettingen worden vrijgesteld van het volgen van de procedure, en dus a fortiori ook de omzetting - of overgang - van een vereniging zonder winstoogmerk volgens oude wetgeving, naar een vereniging zonder winstoogmerk onder nieuwe wetgeving.

2/ Integrale vervanging statuten

In naleving van art. 39 van de Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, heeft de buitengewone algemene vergadering dd.

Op de laatste blz van Luik B vermelden

Voorkant

Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type 'Mededelingen')

27/01/2025 besloten de statuten van de vereniging in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. Zij doet dit door haar bestaande statuten integraal op te heffen en te vervangen door de tekst die volgt.

Gezien de vereniging zonder winstoogmerk ONDERHANDS werd opgericht, en sindsdien geen notariële statutenwijzigingen plaatsvonden, kunnen de statuten onderhands worden gewijzigd.

"DEEL I. DE VERENIGING

Artikel 1. Rechtsvorm en benaming

De vereniging heeft de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk.

Zij draagt de benaming "HIKT INSTITUUT".

Telkens de naam van de vereniging wordt gebruikt, dient deze benaming te worden voorafgegaan of gevolgd door de vermelding "vereniging zonder winstoogmerk" of afgekort "VZW".

Artikel 2. Zetel

De vereniging heeft haar zetel in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om bij eenvoudige beslissing de zetel te verplaatsen naar om het even welke plaats binnen voormeld Gewest en voor zover de toepasselijke taalwetgeving geen wijziging van de statuten vereist.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de grenzen van het voormeld Gewest worden overschreden, of indien de toepasselijke taalwetgeving een wijziging van de statuten vereist, is enkel de algemene vergadering bevoegd om de zetel te verplaatsen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Elke zetelverplaatsing uit hoofde van dit artikel dient bekend gemaakt te worden in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

De vereniging kan, zowel in België als in het buitenland, bestuurs- en uitbatingsetels, agentschappen en bijhuizen, bureaus en stapelhuizen inrichten, waar en wanneer zij het nodig acht, bij eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan.

Artikel 3. Duur

De vereniging bestaat voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

Artikel 4. Belangeloos doel en voorwerp

Een VZW streeft een belangeloos doel na in het kader van één of meer welbepaalde activiteiten die zij tot voorwerp heeft. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

De vereniging stelt zich tot doel: het aanbieden van een internationaal platform tot het bevorderen en uitwisselen van kennis ter verbetering van de efficiëntie, effectiviteit en kwaliteit in de gezondheidszorg.

De vereniging kan alle handelingen in de ruimste zin verrichten die daartoe bijdragen of bevorderlijk zijn.

De activiteiten die de vereniging tot voorwerp heeft, teneinde dit belangeloos doel na te streven, zijn onder andere doch zonder zich hiertoe te beperken, commissies en comités oprichten, projecten realiseren, publiceren, samenwerkingsvormen realiseren met wetenschappelijke organisaties, optreden als adviesverlener alsook alle activiteiten ondernemen om haar maatschappelijk doel te realiseren.

Tevens kan de vereniging alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, overeenkomsten afsluiten, fondsen verzamelen, leningen uitschrijven, kortom alle activiteiten uitoefenen die rechtstreeks of onrechtstreeks voor haar doelstelling nuttig zijn.

Daarnaast kan de vereniging alle activiteiten ontwikkelen en uitvoeren die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van commerciële en

winstgevende activiteiten, binnen de grenzen van wat wettelijk toegelaten is en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Dit alles te interpreteren in de meest ruime zin.

Artikel 5. Werkingsmiddelen

In de mate dat dit toegestaan is door de wet, haalt de vereniging haar inkomsten uit lidmaatschapsbijdragen en uit opbrengsten uit haar activiteiten, alsook kan zij aanvullende financiering verkrijgen, bijvoorbeeld door middel van schenkingen, subsidies en legaten.

DEEL II. LIDMAATSCHAP, BESTUUR EN ALGEMENE VERGADERING

Artikel 6. Lidmaatschap

6.1. Aantal leden

De vereniging is samengesteld uit een onbepaald aantal leden, maar telt steeds minimum vier (4) leden.

6.2. Effectieve en toegetreden leden

De vereniging kan effectieve en toegetreden leden tellen. Met de term "lid" (of afgeleide woorden zoals "leden" of "lidmaatschap") wordt in deze akte en statuten uitsluitend verwezen naar de effectieve leden, tenzij indien dit uitdrukkelijk anders vermeld staat. De wettelijke bepalingen zijn enkel op de effectieve leden van toepassing.

6.2.1. Effectieve leden

De volheid van lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden. Effectieve leden zijn leden die actief deelnemen aan de vergaderingen en activiteiten van de vereniging. Hun naam is vermeld in het ledenregister.

6.2.2. Toegetreden leden

Toegetreden leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten die de vereniging organiseert. Zij kunnen tot de vereniging worden toegelaten onder de in de statuten bepaalde voorwaarden. Zij bezitten uitsluitend de rechten en plichten die hen uitdrukkelijk door de statuten worden toegekend (hoe lid worden, lidmaatschapsbijdragen, duur lidmaatschap, ...). Zij hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

6.3. Aanvang lidmaatschap

Ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als effectief lid. Men stelt zich kandidaat door het verzenden van een aangetekende brief met kandidatuurstelling, gericht aan de zetel van de vereniging, of door het verzenden van de kandidatuur per e-mail aan een lid van het bestuursorgaan op voorwaarde dat dit bestuurslid de ontvangst van de e-mail expliciet bevestigt.

Het bestuursorgaan beslist over elke aanvraag tot lidmaatschap, en dit binnen een termijn van drie (3) maanden na datum van verzending kandidatuurstelling (bij gebreke waaraan de kandidatuur wordt geacht te zijn afgewezen). De beslissing tot aanvaarding van de kandidatuur dient niet te worden gemotiveerd. De beslissing tot weigering van de kandidatuur dient niet te worden gemotiveerd. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Na een afgewezen kandidatuur kan een kandidaat-lid zich pas opnieuw kandidaat stellen vanaf het verstrijken van een (1) jaar sinds deze weigering, tenzij het beslissingnemend orgaan hiervan ten uitzonderlijken titel en gemotiveerd afwijkt.

6.4. Ledenregister

Er wordt een ledenregister aangehouden in elektronische vorm. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. Het lidmaatschap blijkt uit dit register. Elk lid kan worden gevraagd om een e-mailadres mee te delen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in het ledenregister in.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister inkijken. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en uur van afspraak hiertoe overeenkomen.

6.5. Lidmaatschapsbijdrage

De leden betalen een periodieke lidmaatschapsbijdrage, jaarlijks te betalen. Het bedrag wordt bepaald (en desgevallend gewijzigd) bij beslissing door het bestuursorgaan.

Geen enkel lid, toegetreden lid, erfgenaam of rechtsopvolger van een lid of toegetreden lid, noch iemand anders, kan aanspraak laten gelden op het bezit van de vereniging. Niet tijdens het lidmaatschap, noch bij de beëindiging van het lidmaatschap om welke reden ook, niet bij de ontbinding van de vereniging,

Het maximumbedrag van de bijdragen of van de stortingen die aan de leden kan worden gevraagd is € 1.000,00 (duizend euro).

Het bestuursorgaan kan beslissen om aan de leden, rechtspersonen, een bijkomende bijdrage te vragen in functie van hun belangrijkheid. Deze bijkomende bijdrage kan maximum € 9.000,00 (negenduizend euro) bedragen.

6.6. Schorsing van het lidmaatschap

Indien een lid zich in strijd gedraagt met de voorwaarden tot lidmaatschap, met de plichten van de leden of met de doelstellingen of het belangeloos doel van de vereniging, kan het bestuursorgaan dat lid schorsen van deelname aan de activiteiten van de vereniging totdat de eerstvolgende algemene vergadering heeft beslist over de al of niet beëindiging van het lidmaatschap van dat lid.

6.7. Einde van het lidmaatschap

6.7.1. Einde van rechtswege

Het overlijden, de onbekwaamverklaring of de vereffening van een lid brengt van rechtswege het einde van het lidmaatschap van dat lid met zich mee.

6.7.2. Uittreding van een lid

Een lid kan te allen tijde uittreden uit de vereniging, door het kenbaar maken van zijn wil tot uittreding aan het bestuursorgaan.

Men doet dit door het verzenden van een aangetekende brief met mededeling van de uittreding, gericht aan de zetel van de vereniging, of door het verzenden van de mededeling van de uittreding aan een lid van het bestuursorgaan op voorwaarde dat dit bestuurslid de ontvangst van de e-mail expliciet bevestigt.

De uittreding gaat onmiddellijk in, zonder opzegperiode, te rekenen vanaf de verzending van de aangetekende brief of vanaf de ontvangstmelding van de e-mail.

Als door de uittreding van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum zou dalen, wordt de uittreding en desgevallend de opzeggingstermijn automatisch opgeschort totdat er, binnen een redelijke maar voldoende ruime termijn, een vervanger is gevonden.

6.7.3. Uitsluiting van een lid

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een besluit van de algemene vergadering en met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid moet door het bestuursorgaan worden geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de algemene vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat en/of een extern accountant.

6.8. Rechten en plichten van toegetreden leden

6.8.1. Aansluiting

Iedere persoon, die door het bestuursorgaan als zodanig wordt aanvaard omwille van de band die deze persoon met de vereniging heeft, kan toetreden tot de vereniging. Men stelt zich kandidaat door een schriftelijke aanvraag te richten tot een lid van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan beslist of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toegetreden lid. De beslissing tot aanvaarding van de kandidatuur dient niet te worden gemotiveerd. De beslissing tot weigering van de kandidatuur dient niet te worden gemotiveerd.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Als het bestuursorgaan de toetreding van een kandidaat weigert, kan deze persoon zich pas opnieuw kandidaat stellen als toegetreden lid na het verstrijken van een (1) jaar sinds de geweigerde aanvraag, tenzij het bestuursorgaan hiervan ten uitzonderlijken titel en gemotiveerd afwijkt.

6.8.2. Bijdrage

Bij de toetreding van een lid kan een lidmaatschapsbijdrage worden gevraagd. De lidmaatschapsbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuursorgaan en is voor de werkelijke en toetredende leden dezelfde.

6.8.3. Einde van het lidmaatschap

Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt van rechtswege bij zijn overlijden of vereffening.

Een toegetreden lid kan te allen tijde uittreden uit de vereniging door zijn wil tot uittreding schriftelijk bekend te maken aan een lid van het bestuursorgaan. De uittreding gaat onmiddellijk in, zonder opzegperiode, te rekenen van de verzending van de brief of mail waarin de wil tot uittreding kenbaar wordt gemaakt.

Wanneer een toegetreden lid de door hem verschuldigde bijdrage niet betaald heeft binnen een maand na een schriftelijke aanmaning daartoe, wordt dit geacht een onmiddellijke uittreding van dit toegetreden lid tot gevolg te hebben, tenzij het bestuursorgaan daarvan ten uitzonderlijken titel en gemotiveerd afwijkt.

Daarnaast kan het bestuursorgaan op elk moment het lidmaatschap beëindigen van een toegetreden lid dat zich in strijd gedraagt met de voorwaarden tot het lidmaatschap, met de plichten van de toegetreden leden of met de doelstellingen of het belangeloos doel van de vereniging.

Artikel 7. De algemene vergadering

7.1. Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit de leden. Zoals eerder gesteld, wordt hier met de leden bedoeld: de effectieve leden.

Tenzij de algemene vergadering bij eenvoudige meerderheid beslist het voorzitterschap aan iemand anders toe te wijzen, wordt de algemene vergadering voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door de secretaris, of, bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders. De voorzitter wijst een secretaris aan indien de secretaris van het bestuursorgaan afwezig is.

7.2. Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- het wijzigen van de statuten;
- het benoemen en afzetten van bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;
- het benoemen en afzetten van commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;
- het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- het goedkeuren van de jaarrekening en van de begroting;
- het ontbinden van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een gemeenschap;
- de bevoegdheden die elders in deze statuten exclusief aan de algemene vergadering zouden zijn toegewezen.

7.3. Vergaderingen en beslissingen van de algemene vergadering

7.3.1. Bijeenroeping

De vergaderingen van de algemene vergadering worden door het bestuursorgaan, en in voorkomend geval door de commissaris, bijeengeroepen:

- in de gevallen bepaald bij wet of door de statuten;
- wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt;

-telkens het belangeloos doel van de vereniging zulks vereist.

De algemene vergadering moet in ieder geval minstens één (1) keer per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting van het volgende jaar.

De algemene vergadering wordt jaarlijks samengeroepen en dit voor 30 juni van elk jaar. De vergadering gaat door op de zetel van de vereniging tenzij anders aangeduid in het bericht van bijeenroeping.

Het bestuursorgaan, of in voorkomend geval de commissaris, roept de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig (21) dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste (40) dag na dit verzoek.

De bijzondere of buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden op de dag en het uur zoals vermeld in het bericht van bijeenroeping.

Alle leden, bestuurders en commissarissen worden ten minste acht (8) dagen op voorhand voor de algemene vergadering opgeroepen via aangetekende brief of via elektronische post. De oproeping vermeldt de datum, uur, plaats en agenda van de vergadering.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

7.3.2. Agenda

Het bestuursorgaan is gehouden de algemene vergadering bijeen te roepen telkens wanneer één vijfde van de leden hier schriftelijk om vraagt en dit binnen de maand vanaf de kennisgeving van het verzoek. Het schriftelijk verzoek vermeldt het agendapunt waarover de beraadslaging wordt gevraagd.

Alle leden worden minstens acht (8) dagen voor de algemene vergadering opgeroepen bij gewone brief. Bijkomend kan de oproeping geschieden per elektronische weg.

De oproeping bevat de agenda en vermeldt tevens dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat de behandeling ervan unaniem wordt aanvaard door alle aanwezige of vertegenwoordigde leden.

7.3.3. Plaats en elektronische vergadering

De plaats van de vergadering staat vermeld op de oproeping.

Elke vergadering kan op virtuele wijze georganiseerd worden, met name via elektronische media. Meer bepaald kunnen alle leden deelnemen aan een vergadering middels conference call of soortgelijke elektronische communicatieapparatuur waarmee alle personen die deelnemen aan de vergadering elkaar kunnen horen. Dergelijke deelname wordt gelijkgesteld met de persoonlijke verschijning op een fysieke vergadering.

7.3.4. Quorum en meerderheden

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de oudste aanwezige ondervoorzitter, of bij ontstentenis van deze laatste door de oudste aanwezige bestuurder.

Alle leden hebben één (1) stem.

Ieder lid kan zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering door een volmachttrager voorzien van een geschreven machtiging en voor zover de gevolmachtigde zelf lid is van de algemene vergadering. Een gevolmachtigde kan slechts een lid vertegenwoordigen.

De algemene vergadering beslist bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, onthoudingen niet meegerekend, met uitzondering van de gevallen waarvoor de wet en onderhavige statuten voorzien in een bijzondere meerderheid. Bij staking van de stemmen wordt het voorstel beschouwd als verworpen.

Met uitzondering van de bij wet en door de statuten voorziene gevallen, worden de besluiten van de algemene vergadering genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten met een meerderheid van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Op de algemene vergadering heeft elk lid één (1) stem

7.3.5. Verslag van de vergadering

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. Deze notulen worden elektronisch bewaard en zijn, op eenvoudig verzoek, ter inzage van de leden op de zetel van de vereniging. Toegetreden leden en derden hebben enkel inzage in de notulen mits uitdrukkelijke en voorafgaandelijke goedkeuring door het bestuursorgaan.

7.3.6. Schriftelijke algemene vergadering

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennisnemen.

Artikel 8. Het bestuur

8.1. Samenstelling

8.1.1. Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan dat bestaat uit minstens drie (3) bestuursleden, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet lid van de vereniging. Het aantal bestuurders moet in elk geval altijd lager zijn dan het aantal personen dat lid is van de algemene vergadering.

Er staat geen maximum op het aantal bestuursleden.

Wanneer en zolang de algemene vergadering slechts uit twee leden zou bestaan, kan de vereniging uitzonderlijk bestuurd worden door slechts twee (2) bestuurders. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een bestuurslid een doorslaggevende stem toekent van rechtswege haar werking.

Het bestuursorgaan kiest uit haar bestuursleden een voorzitter en een secretaris.

8.1.2. Benoeming, duur en ontslag

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering, bij tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Men moet niet aan specifieke inhoudelijke voorwaarden voldoen om als bestuurder te kunnen worden benoemd, anders dan eventuele statutaire of wettelijke voorwaarden.

De benoeming gebeurt voor een bepaalde duur van zes (6) jaar, tenzij de algemene vergadering bij de benoeming een andere termijn bepaalt. Bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.

Onverminderd het voorgaande neemt het mandaat van de bestuurder van rechtswege een einde bij overlijden, onbekwaamverklaring van de bestuurder, alsook wanneer de bestuurder onder voorlopig bewind wordt geplaatst of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

Het mandaat eindigt verder door ontslag of afzetting.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt als lid van het bestuursorgaan (of als dagelijks bestuurder, indien toegelaten door de statuten), dient hij direct een natuurlijke persoon te benoemen als vaste vertegenwoordiger belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor leden van het bestuursorgaan vinden in voorkomend geval toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het bestuursorgaan (of dagelijks bestuur, indien toepasselijk). De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen. De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

8.1.3. Vervanging en coöptatie

Wanneer de positie van een bestuurder met een mandaat van bepaalde duur openvalt voor het einde van dat mandaat, wordt die bestuurder niet meteen vervangen. Er wordt gewacht tot de eerstvolgende algemene vergadering, waarop een bijkomende bestuurder kan worden verkozen.

Enkel indien door het wegvallen van de bestuurder niet langer zou zijn voldaan aan het wettelijke of statutaire minimumaantal bestuurders zullen de overige bestuurders een vervanger coöpteren voor de weggevallen bestuurder.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

8.2. Bevoegdheden

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze is openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan kan een intern reglement uitvaardigen. Het intern reglement en elke wijziging daarvan zullen schriftelijk of op elektronische wijze aan de leden worden meegedeeld.

8.3. Vertegenwoordiging door de bestuurders

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging in alle handelingen in rechte en buiten rechte. Het bestuursorgaan van de vereniging is bij wet een collegiaal bestuursorgaan, het neemt zijn beslissingen collegiaal en vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van de bestuursleden.

Onverminderd dat gegeven, kunnen de statuten overeenkomstig artikel 9:7, §2 WVV aan één of meer bestuurders de bevoegdheid verlenen om de vereniging alleen of gezamenlijk te vertegenwoordigen. Zodanige vertegenwoordigingsclausule kan aan derden worden tegengeworpen onder de publicatievoorwaarden zoals bepaald in artikel 2:18 WVV. In deze statuten wordt hierover het volgende bepaald:

Er wordt vastgehouden aan de regel. Indien er twee bestuurders zijn benoemd, dan dienen beide bestuurders samen op te treden, als zijnde de meerderheid van de leden van het college. Zij dienen samen de vereniging te vertegenwoordigen jegens derden en in rechte, zowel als eiser als verweerder.

Er wordt vastgehouden aan de regel. Indien er drie of meer bestuurders zijn benoemd, dan zal het bestuursorgaan de vereniging vertegenwoordigen middels gezamenlijke vertegenwoordiging door de meerderheid van zijn leden.

In de mate waarin deze statutaire afwijkingen of andere beslissingen inzake de vertegenwoordigingsbevoegdheid beperkingen zouden opleggen, kan een dergelijke beperking niet aan derden worden tegengeworpen, ook al is ze openbaar gemaakt. Hetzelfde geldt voor een eventuele onderlinge taakverdeling onder vertegenwoordigingsbevoegde bestuurders.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

8.4. Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden

van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen.

Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen gezamenlijk handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

8.5. Bezoldiging

De algemene vergadering bepaalt voor elke bestuurder of diens mandaat bezoldigd of onbezoldigd is. Wanneer zij zich hierover niet heeft uitgesproken, wordt het mandaat geacht onbezoldigd te zijn tot de algemene vergadering zich hierover, desgevallend retroactief, uitspreekt.

8.6. Vergaderingen en beslissingen van het bestuur

8.6.1. Wijze van oproeping

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter of door de secretaris, zo vaak als het belang van de vereniging dit vereist alsook wanneer een bestuurder daartoe een vraag richtte aan de voorzitter of de secretaris.

De oproeping gebeurt per e-mail, minimum acht (8) dagen voor het tijdstip van de bestuursvergadering, tenzij hoogdringendheid, die door alle bestuurders erkend wordt, een kortere meldingstijd vereist.

De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst, alsook de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter of de secretaris.

8.6.2. Quorum en meerderheden

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en beslissen als ten minste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Iedere bestuurder kan zich op een vergadering, mits schriftelijke volmacht, door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen, die het daarbij horend stemrecht mag uitoefenen. Iedere bestuurder kan slechts één (1) andere bestuurder vertegenwoordigen.

Bestuurders kunnen deelnemen aan de vergadering middels conference call of soortgelijke elektronische communicatieapparatuur waarmee alle personen die deelnemen elkaar kunnen horen. Dergelijke deelname wordt gelijkgesteld met de persoonlijke verschijning op de vergadering.

De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Elk bestuurslid heeft één stem. Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Beslissingen kunnen ook bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuursleden worden genomen.

8.6.3. Verslag van de vergadering

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. Deze notulen worden elektronisch bewaard en zijn, op eenvoudig verzoek, ter inzage van de leden op de zetel van de vereniging. Toegetreden leden en derden hebben enkel inzage in de notulen mits uitdrukkelijke en voorafgaandelijke goedkeuring door het bestuursorgaan.

8.7. Tegenstrijdig belang

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit melden aan de andere bestuurders alvorens het bestuursorgaan een besluit neemt.

Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Indien de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

8.8. Aansprakelijkheid van de bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vereniging. Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van hun opdracht en tot de tekortkomingen in hun bestuur.

Indien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk behoudens tegenbewijs. Voor fouten waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan.

Deze aansprakelijkheid wordt beperkt door artikel 2:57 WVV.

8.9. Zelfstandige en onafhankelijke uitvoering mandaat

De bestuurders voeren hun mandaat uit op onafhankelijke en zelfstandige wijze. Zij treden niet op in dienstverband van de vereniging en staan wat de uitvoering van deze werkzaamheden betreft niet onder het gezag van de vereniging. Hiervan kan enkel uitdrukkelijk en mits een geschreven arbeidsovereenkomst worden afgeweken.

DEEL III. DE BOEKHOUDING

Artikel 9. Rekening

De fondsen van de vereniging, inclusief donaties, lidmaatschapsbijdragen, contributies, subsidies en andere bijdragen, zullen zich bevinden op één of meerdere bankrekeningen, geopend bij één of meerdere financiële instellingen gekozen door het bestuursorgaan.

Artikel 10. Het boekjaar

Het boekjaar gaat ieder jaar in op 01/01 om te eindigen op 31/12.

Artikel 11. De boekhouding en de jaarrekening

Op het einde van elk boekjaar wordt door het bestuursorgaan een inventaris opgemaakt van het vermogen van de vereniging, wordt de jaarrekening opgemaakt over het voorbije boekjaar en wordt de begroting van het komende jaar opgesteld.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting van het komende boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.

Het bestuursorgaan legt verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar, waarna de algemene vergadering zich uitspreekt over de kwijting die al dan niet wordt verleend aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is slechts rechtsgeldig wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de algemene vergadering neergelegd op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank, waar deze zal worden gevoegd aan het dossier van de vereniging. Indien van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Artikel 12. Toezicht door een commissaris

Zodra de vereniging meer dan één van de criteria in artikel 1:28, §1 WVV overschrijdt, is zij verplicht om één of meerdere commissarissen te belasten met de controle van de financiële toestand van de vereniging. De commissaris(sen) worden door de algemene vergadering benoemd, die ook de duurtijd van hun mandaat bepaalt en zich tevens uitsprekt over de bezoldiging van de commissaris en over de kwijting die hem al dan niet wordt verleend.

DEEL IV. EINDE VAN DE VERENIGING

Artikel 13. Samenloop

Alle vorderingen die bestaan tussen de leden en/of de bestuurders enerzijds, en de vereniging anderzijds, maken het voorwerp uit van nettingovereenkomsten (zoals voorzien in de wet van 15 december 2004 betreffende financiële zekerheden en houdende diverse fiscale bepalingen inzake zakelijke zekerheidsovereenkomsten en leningen met betrekking tot financiële instrumenten). In geval van samenloop zullen zij dus gecompenseerd worden, ten titel van schuldvergelijking.

Artikel 14. Ontbinding

14.1. Vrijwillige ontbinding

Een vereniging kan op elk ogenblik worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, genomen onder dezelfde voorwaarden (zoals de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten) als voor de wijziging van het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging.

Ingeval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering bij gewone meerderheid, of bij gebreke daaraan de rechtbank, één of meerdere vereffenaars. De algemene vergadering bepaalt tevens diens bevoegdheden en de vereffenvingsvoorwaarden, binnen de grenzen zoals gesteld door het WVV.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij een "VZW in vereffening" is, overeenkomstig het WVV. Een VZW in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts haar zetel verplaatsen mits naleving van de voorwaarden in artikel 2:117 WVV.

14.2. Ontbinding van rechtswege en gerechtelijke ontbinding

Het WVV bepaalt dat het in sommige situaties ook mogelijk is dat de vereniging van rechtswege wordt ontbonden, of gerechtelijk wordt ontbonden.

14.3. Bestemming van het vermogen van de vereniging na ontbinding

De bestemming van het vermogen van de vereniging wordt bepaald door de algemene vergadering. Het vermogen dient in elk geval wel een bestemming te krijgen die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel waarvoor de vereniging is opgericht."

Deze beslissing wordt genomen met de volgende meerderheid: eenparigheid van stemmen.

B. NIET-STATUTAIR

3/ Ontslag van Dries TANT als bestuurder

De algemene vergadering neemt kennis van en bevestigt voor zover nodig het ontslag van de heer Dries TANT als bestuurder, en dit met ingang vanaf 26/05/2022. De algemene vergadering verleent deze persoon kwijting voor de uitoefening van diens mandaat.

Deze beslissing wordt genomen met de volgende meerderheid: eenparigheid van stemmen.

4/ Verplaatsing van het adres van de zetel

De vergadering beslist dat met onmiddellijke ingang de zetel van de vereniging wordt verplaatst van Ezelstraat 69/1, 8000 Brugge naar Poortakkerstraat 93, 9051 Gent.

Deze beslissing wordt genomen met de volgende meerderheid: eenparigheid van stemmen.

4/ Volmacht aan Warfid NV



De algemene vergadering verleent volmacht aan Warfid NV, rechtspersoon met zetel te 8790 Waregem, Noorderlaan 76, RPR Gent afdeling Kortrijk, gekend in de KBO onder nummer 0836.447.628, en aan diens aangestelden, voor onbepaalde tijd en tot aan de uitdrukkelijke herroeping.

Allen met de mogelijkheid alleen op te treden en met recht van indeplaatsstelling, om alle mogelijke formaliteiten te vervullen, verklaringen af te leggen en documenten te ondertekenen, of te vertegenwoordigen ten opzichte van de BTW, de Belastingen, Douane en Accijnzen, Sabam, Bilijke vergoeding, Gemeentebesturen, de Provincie, de RSZ, het Belgisch Staatsblad, Ondernemingsloketten, Kruispuntbank van Ondernemingen, Sociale kassen, Pensioenkassen, Leveranciers, Klanten, de NBB, Banken, Sociaal Secretariaat, UBO-register, eStox, overheidsdiensten en Ministeries, van welke aard ook (inclusief griffies van alle soorten nationale en internationale rechtbanken, hoven, tribunalen en rechtsdiensten), nodig voor de uitvoering en verwerking en publicatie van de beslissingen van deze vergadering.

Deze volmacht geldt bovendien, tot aan haar uitdrukkelijke herroeping, ook voor de uitvoering en verwerking en publicatie van alle beslissingen die ooit genomen werden of zullen genomen worden in het kader van andere vergaderingen en beraadslagingen, zowel op het niveau van de algemene vergaderingen, de bestuursorganen en de organen van dagelijks bestuur.

Deze beslissing wordt genomen met de volgende meerderheid: eenparigheid van stemmen.

(Hierbij neergelegd: de gecoördineerde statuten en de notulen van de buitengewone algemene vergadering dd. 27/01/2025)

Voor de Vereniging
Jan DEMEY
Bestuurder