



**In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie**

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25079426

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling HASSELT

16 JUNI 2025

neergelegd ter griffie
de griffier

Ondernemingsnr : **0862 320 201**

Naam

(voluit) : **Limburgs Technologiecentrum van de Metaalsector**
(verkort) : **LIMTEC**

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Wetenschapspark 35, 3590 Diepenbeek**

Onderwerp akte : Statutenwijziging

De algemene vergadering van 20 juni 2023, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV). De volgende statuten worden aangenomen:

TITEL I – VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK

ARTIKEL 1 BENAMING

§ 1 De vereniging wordt genoemd LIMBURGS TECHNOLOGIECENTRUM van de Metaalsector afgekort LIMTEC

ARTIKEL 2 MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

§ 1 De zetel van de vzw is gelegen in het Vlaams Gewest

ARTIKEL 3 DOEL

§ 1 De vereniging heeft tot doel informatie- en demonstratiecursussen te ontwikkelen en aan te bieden aan de bedrijven om in te spelen op de actuele en nieuwe technologische evoluties in de industrie.

Deze vereniging heeft tot doel het opleidingscentrum te voorzien met het nodige didactische materiaal zodat de opleidingen met de beste didactische opstellingen en installaties georganiseerd kunnen worden.

Deze opleidingen zijn toegankelijk voor deelnemers die het beroep reeds uitoefenen, maar eveneens voor deelnemers die "nieuw" zijn in het vak, voor deelnemers die een ander beroep uitoefenen, maar die een bepaald aspect uit de technologische industrie toegelicht wensen te zien.

Op verzoek van de deelnemers wordt door de vereniging een aanwezigheidsattest, met opgave van duur en inhoud van de gevolgde opleiding, bezorgd.

Bovendien heeft de vereniging de bedoeling tests en onderzoeken uit te voeren met betrekking tot de werking van de apparatuur en machines van de verschillende toeleveranciers

§ 2 Deze doelstelling kan op allerlei wijze worden verwezenlijkt. De vereniging kan alle daden stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks geheel of gedeeltelijk in verband staan met haar doel, of die de ontwikkeling of de verwezenlijking ervan met zich meebrengen dan wel vergemakkelijken. Zij kan op allerlei wijzen haar medewerking verlenen of belangen nemen in verenigingen, instellingen of ondernemingen die een gelijksoortig of aanverwant doel nastreven of die kunnen bijdragen tot de verwezenlijking of de uitbreiding van haar doel.

Dit houdt onder meer in:

a) zelf onderzoek verrichten betreffende de situatie op de arbeidsmarkt voor de metaal- en technologische industrie of dit uitbesteden aan andere organisaties;

b) zelf organiseren van vormings- en opleidingsactiviteiten, al dan niet in samenwerking met andere actoren;

c) met actoren uit onderwijs en uit het veld van de werkzoekenden opleidingen samenwerken met het oog op een degelijke op de behoeften van de sector afgestemde competentievorming, studie- en beroepsoriëntering van leerlingen en studenten (toekomstige werkzoekenden) en van werkzoekenden;

d) herscholing van werknemers zelf organiseren, al dan niet in samenwerking met andere actoren of subsidiëren van herscholing van werknemers georganiseerd door bedrijven;

e) met betrekking tot de hefboomen duurzame inzetbaarheid, werkbaar werk en leiderschap;

Op de laatste blz van Luik B vermelden Voorkant Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de personen

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type Mededelingen)

- f) zelf nemen van initiatieven al dan niet in samenwerking met andere actoren
- g) promoten en financieren van (innovatieve) projecten van bedrijven, al dan niet in samenwerking met andere actoren
- h) zelf ontwikkelen van tools, het uitbesteden ervan of het financieren van initiatieven van bedrijven in dat verband;
- i) loopbaanbegeleiding aanbieden aan individuele werknemers of initiatieven van bedrijven financieel ondersteunen;
- j) ondersteunen van individuele werknemers in het kader van levenslang leren en leren omgaan met veranderingen;
- k) meewerken aan initiatieven betreffende sectorbranding of het financieel ondersteunen van STEM-projecten en activiteiten.

ARTIKEL 4 DUUR VAN DE VZW

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II – LIDMAATSCHAP

ARTIKEL 5 SOORTEN LEDEN

De vereniging bestaat uit effectieve leden. Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

ARTIKEL 6 AANTAL LEDEN

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet ten minste 8 effectieve leden bedragen. De leden van de vereniging zijn de leden aanvaard zoals hierna bepaald.

ARTIKEL 7: VOORWAARDEN LIDMAATSCHAP

§1 De werkende leden bestaan uit de 10 bestuursleden van de vereniging zonder winstoogmerk "mtech+ Limburg" met zetel te Diepenbeek, Wetenschapspark 35, ondernemingsnr. 0434.112.117 RPR Antwerpen afdeling Hasselt", aangevuld met de managers van de verenigingen "mtech+ Limburg" en "LIMTEC vzw"

§ 2 Om lid te worden van de vereniging moet men:

- a) akkoord gaan met de statuten van de vereniging
- b) aanvaard worden door de algemene vergadering, met gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

§ 3 De algemene vergadering beslist autonoom over de aanvaarding als lid van de vereniging. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden en tegen de beslissing is geen beroep mogelijk.

§ 4 Het bestuursorgaan kan, onder door haar te bepalen voorwaarden, ook andere personen als ereleden, beschermleden, steunende of adviserende leden tot de vereniging toelaten. Deze worden beschouwd als niet-effectieve leden. Hun rechten en plichten kunnen worden vermeld in een intern reglement.

ARTIKEL 8 LIDMAATSCHAPBIJDRAGEN

De leden betalen geen ledenbijdrage.

ARTIKEL 9 DUUR – EINDE LIDMAATSCHAP

Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag of uitsluiting.

Daarnaast worden leden geacht ontslag te nemen wanneer deze in de loop van hun ambtstermijn niet langer deel uitmaken van de organisatie (werkgever of vakbonden) die zij vertegenwoordigen. In dat geval vervalt hun lidmaatschap bijgevolg automatisch.

TITEL III BESTUURSORGAAN

ARTIKEL 10 SAMENSTELLING BESTUUR

§ 1 De vereniging wordt bestuurd door een paritair, collegiaal bestuursorgaan van minstens 8 bestuurders die benoemd worden onder de leden van de vereniging, waarvan de helft afgevaardigden van de werknemersvertegenwoordiging en de andere helft afgevaardigden van de werkgevers.

§ 2 Het mandaat van de bestuurders is onbezoldigd.

ARTIKEL 11 DUUR VAN HET MANDAAT

§ 1 De benoeming gebeurt voor een termijn van 3 jaar.

§ 2 Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering. Een bestuurder is herbenoembaar.

§ 3 Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn overlijden.

§ 4 Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving (via mail, bij gewone of aangetekende brief) aan het bestuursorgaan.

§ 5 Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald, door verlies van het lidmaatschap of verstrijken van het mandaat.

§ 6 De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering die daarover beslist bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§ 7 In geval van einde van het mandaat van een bestuurder om één van de voormelde redenen moet het bestuursorgaan samenkomen om:

- ° ofwel zelf een bestuurder te coöpteren binnen een redelijke termijn (in dat geval moet de eerstvolgende algemene vergadering de coöptatie bevestigen),

- ° ofwel binnen een redelijke termijn een algemene vergadering bijeen te roepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien.

In eerste voormelde geval, op het ogenblik van coöptatie, en in tweede voormelde geval, op het ogenblik dat een vervangend bestuurder wordt bevestigd door de algemene vergadering, gaat het vrijwillig ontslag van de betrokken bestuurder in.

ARTIKEL 12 FUNCTIEVERDELING

§ 1 Het bestuursorgaan kiest uit haar leden een voorzitter en een ondervoorzitter.

§ 2 Deze aanstelling als voorzitter en ondervoorzitter gebeurt voor een periode van drie jaar.

De ene aanstellingsperiode wordt de voorzitter gekozen uit de representatieve werknemersorganisaties en de ondervoorzitter uit de representatieve werkgeversorganisatie, de volgende aanstellingsperiode komt de voorzitter uit de representatieve werkgeversorganisatie en de ondervoorzitter uit de representatieve werknemersorganisaties. Zo wisselt dit om de drie jaar.

Ingeval de voorzitter of ondervoorzitter in de loop van het dienstjaar overlijdt of aan zijn mandaat verzaakt, zal zijn mandaat vervuld worden door zijn vervanger die tot dezelfde werkgevers- of werknemersfractie behoort.

Indien zijn vervanger aan het mandaat verzaakt kiest de raad van bestuur een voorzitter of ondervoorzitter uit zijn leden.

ARTIKEL 13 EXTERNE VERTEGENWOORDIGINGSMACHT VAN HET BESTUURSORGAAN

§ 1 Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte.

§ 2 Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, waarvan de helft afgevaardigden van de werknemersvertegenwoordiging en de andere helft afgevaardigden van de werkgevers, die gezamenlijk handelen. In beginsel zijn dit de voorzitter en de ondervoorzitter tenzij het bestuursorgaan anders beslist.

§ 3 Het bestuursorgaan kan derden niet-bestuurders als gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten zijn geoorloofd en kunnen dus geen betrekking hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan. De gevolmachtigde treedt op binnen de perken en de grenzen van zijn mandaat, zoals bepaald door het bestuursorgaan. De volmachten worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

ARTIKEL 14 VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR

§ 1 Het bestuursorgaan vergadert na bijeenroeping van de voorzitter of van de helft van de bestuurders, telkens als de belangen van de vereniging het vereisen.

De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuur, evenals de agenda. De oproeping gebeurt per brief of e-mail, minimum 7 dagen voor de vergadering.

§ 2 Het bestuur kan geldig beraadslagen en besluiten indien de meerderheid van de leden aanwezig zijn en de pariteit gewaarborgd is. Ook bij daaropvolgende vergaderingen is een meerderheid van de leden en een paritaire samenstelling noodzakelijk om geldig te kunnen beraadslagen en besluiten te nemen.

§ 3 Een bestuurder kan zich in een vergadering van het bestuursorgaan door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan hierbij maximaal twee andere bestuurders vertegenwoordigen.

§ 4 De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens ontstentenis of afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

§ 4 De besluiten worden genomen bij dubbele meerderheid van uitgebrachte stemmen. Zowel een meerderheid bij de werkgeversafvaardiging als bij de werknemersafvaardiging, waarbij minstens twee (2) van de representatieve werknemersorganisaties betrokken zijn in de meerderheid, is vereist.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Het bestuursorgaan kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn en ermee instemmen.

Deze instemming wordt geacht te zijn verleend wanneer blijkens de notulen geen bezwaar werd gemaakt.

§ 5 Wanneer het bestuursorgaan uitzonderlijk niet fysiek kan samenkomen, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. De genomen besluiten worden genotuleerd in het verslag van de volgende bijeenkomst.

ARTIKEL 15 HET DAGELIJKS BESTUUR

§ 1 Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§ 2 Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer personen. Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan.

Zolang het bestuursorgaan het dagelijks bestuur niet aan iemand anders heeft opgedragen, wordt het dagelijks bestuur waargenomen door de voorzitter en ondervoorzitter van het bestuursorgaan.

§ 3 Als het om meerdere personen gaat, worden de beslissingen op intern vlak steeds in consensus genomen, volgens de gewone regels van beraadslagende vergaderingen. Voor de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, is de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door één van de dagelijkse bestuurders.

§ 4 De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het bestuursorgaan beslissingen nemen en / of rechtshandelingen stellen. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

§ 5 De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

° op vrijwillige basis door een lid van het dagelijks bestuur zelf door een schriftelijk ontslag (via mail, gewone of aangetekende brief) in te dienen bij het bestuursorgaan,

° door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

TITEL IV ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 16 BEVOEGDHEDEN

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

1) de wijziging van de statuten

2) de benoeming en afzetting van de bestuurders, behoudens in de gevallen waarin het bestuursorgaan bevoegd is op grond van het WVV, en het bepalen van hun eventuele bezoldiging

- 3) de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van een bezoldiging indien deze wordt toegekend, onverminderd de wettelijke mogelijkheid van coöptatie door het bestuursorgaan
- 4) de kwijting aan de bestuurders en commissarissen, en in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- 5) de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting
- 6) de ontbinding van de vereniging
- 7) de uitsluiting van een lid
- 8) de omzetting in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- 9) een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- 10) elke andere bevoegdheid die aan de algemene vergadering wordt toegewezen door deze statuten of de wet.

ARTIKEL 17 BIJEEENROEPING

§ 1 Er zal jaarlijks een algemene vergadering gehouden worden op dag en uur te bepalen door het bestuursorgaan. Alle effectieve leden moeten ertoe uitgenodigd worden.

§ 2 Buitengewone algemene vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden op initiatief van het bestuursorgaan of op verzoek van ten minste één vijfde van de leden van de vereniging die daartoe een schriftelijk verzoek richt aan het bestuursorgaan met nauwkeurige omschrijving van de te behandelen agendapunten. In dat laatste geval moet de bijeenroeping plaatsvinden binnen de 21 dagen na het verzoek en moet de bijeenkomst uiterlijk de 40e dag na het verzoek plaatsvinden.

§ 3 De bijeenroeping geschiedt door het bestuursorgaan bij wijze van een oproeping dewelke tenminste 15 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering bij gewone brief of per email wordt verstuurd. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, alsook de agenda.

§ 4 Het bestuursorgaan moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat minstens 20 dagen voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door minstens één twintigste van de leden. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden.

ARTIKEL 18 VOORZITTER ALGEMENE VERGADERING

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens ontstentenis of afwezigheid door de oudste (in leeftijd) van de aanwezige bestuurders.

Artikel 19 VOLMACHTEN

Stemmen bij volmacht is toegestaan, doch ieder effectief lid kan maar voor ten hoogste twee medeleden stemmen

ARTIKEL 20 AANWEZIGHEIDSQUORUM EN STEMRECHT

§ 1 De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen indien een meerderheid van de leden aanwezig is en indien de pariteit gewaarborgd is.

§ 2 Indien het aanwezigheidsquorum niet gehaald wordt, kan een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen, die kan beraadslagen en besluiten. Ook bij een tweede of latere algemene vergadering is een meerderheid van de leden en een pariteit noodzakelijk. Tussen de twee vergaderingen moeten ten minste 15 dagen zitten.

ARTIKEL 21 BESLUITEN

§ 1 De algemene vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan.

§ 2 Behoudens de in de wet en in de statuten vermelde aangelegenheden, worden de besluiten genomen bij dubbele meerderheid van uitgebrachte stemmen. Zowel een meerderheid bij de werkgeversafvaardiging als bij de werknemersafvaardiging, waarbij minstens twee (2) van de representatieve werknemersorganisaties betrokken zijn in de meerderheid, is vereist.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

ARTIKEL 22 VERSLAG VAN DE ALGEMENE VERGADERING

§ 1 Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de leden die het wensen. De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register dat bijgehouden wordt op de zetel van de vereniging en ondertekend wordt door de voorzitter en de ondervoorzitter. Het verslag wordt aan alle leden bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende algemene vergadering.

§ 2 Elk lid heeft recht op inzage in het verslag. Toegetreden leden en derden hebben dit recht niet, tenzij het bestuursorgaan hier anders over oordeelt.

TITEL V INTERN REGLEMENT

ARTIKEL 23

Het bestuursorgaan kan alle interne reglementen uitvaardigen die zij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten.

TITEL VI BOEKHOUDING

ARTIKEL 24 BOEKJAAR – KWIJTING

§ 1 Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

§ 2 Indien de wet de vzw daartoe verplicht zal de algemene vergadering een commissaris benoemen die controle uitvoert op de financiële toestand en de jaarrekening van de vzw. Zolang deze commissaris niet werd aangesteld, geeft de algemene vergadering het mandaat aan het bestuursorgaan om een externe en neutrale rekeningtoezichter aan te stellen om de rekeningen na te zien.

TITEL VII ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 25 BESTEMMING VAN HET VERMOGEN

In geval van gerechtelijke of vrijwillige ontbinding en vereffening, zal het netto-actief van de ontbonden vereniging terugvloeien naar de voornoemde vereniging zonder winstoogmerk "mtech+ Antwerpen".

ARTIKEL 26 SLOT

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Uittreksel uit het verslag van de Algemene Vergadering van 20/6/2023

Statutaire ontslagen en benoemingen

•Ontslag en benoeming van de leden van de Algemene Vergadering

Er zijn geen wijzigingen in de samenstelling van de Algemene Vergadering

Uittreksel uit het verslag van het Bestuursorgaan van 20/6/2023

•Ontslag en benoeming van de leden in het Bestuursorgaan

de bestuurders aanvaardden de volgende vervangingen in het Bestuursorgaan

-Nele Vanoevelen wordt aangesteld als voorzitter van LIMTEC vzw

-Isabelle Verellen wordt aangesteld als ondervoorzitter van LIMTEC vzw

Nele Vanoevelen
Voorzitter

Isabelle Verellen
Ondervoorzitter