



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25086129

Ondernemingsrechtbank Antwerpen
afdeling TONGEREN-BORGLOON

27 JUNI 2025

neergelegd ter griffie
de Griffier

Ondernemingsnr : **0472 008 433**

Naam

(voluit) : **CKS**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Besloten vennootschap**

Volledig adres v.d. zetel : **3650 Dilsen-Stokkem, Kruishoefstraat 37**

Onderwerp akte : Delegatie van bevoegdheden

Uit de notulen van het bestuursorgaan van 11/06/2025 blijkt dat, sedert 01/01/2025, werd overgegaan tot een delegatie van bevoegdheden aan Velox Management BV, met zetel te 3450 Geetbets, Hogenstraat 13, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Leuven onder nummer 0592.974.235, vast vertegenwoordigd door Kristof Nagels.

Deze bijzonder geïmmandateerde kan terzake alleen handeld namens de vennootschap optreden, doch binnen de volgende perken:

1. Het ondertekenen van de dagelijkse briefwisseling, alle verzendings- en douanedocumenten en pro forma facturen;

2. Het vertegenwoordigen van de vennootschap (met recht van indeplaatsstelling) ten aanzien van de post, de belasting- en douane administraties, de centrale, regionale, provinciale en gemeentelijke overheden en elke andere publieke- of privaatrechtelijke overheden of administraties;

3. Het namens de vennootschap afhalen van alle verzendingen, brieven en bescheiden, kassen, pakketten, colli, aangetekend of niet, en het tekenen van alle stukken en kwijtingen;

4. Het vervullen van alle formaliteiten betreffende sociale en fiscale wetten en het – in overleg met bestuursorgaan of haar aangestelde(n) – coördineren en administreren van de periodieke loonberekeningen samen met het door de vennootschap aangestelde sociaal secretariaat;

5. Het beheren van onroerende goederen van de vennootschap, in zoverre dit niet de aankoop of verkoop van onroerende goederen inhoudt;

6. Het doen van aanbiedingen en offertes aan klanten, het afsluiten van commerciële contracten dewelke de vennootschap ten aanzien van haar cliënteel binden en binnen het voormeld kader het stellen van elke commerciële, verkoopbevorderende handeling welke met het voorwerp van de vennootschap overeenstemt, voor zover deze handeling een bedrag van vijfhonderdduizend euro (500.000,00 EUR) niet te boven gaat en kadert binnen het door het bestuursorgaan van de vennootschap vastgestelde budget;

7. Het doen van aanbestedingen aan leveranciers, het afsluiten van commerciële contracten met leveranciers en binnen het voormeld kader het stellen van elke handeling, welke met het voorwerp van de vennootschap overeenstemt, ten aanzien van leveranciers (met inbegrip van het voeren van onderhandelingen met deze leveranciers), voor zover deze contracten, genomen over een periode van 12 maanden volgend op de ondertekening van het betreffende contract, een bedrag van vijfhonderdduizend euro (500.000,00 EUR) niet te boven gaat én kadert binnen het door het bestuursorgaan van de vennootschap vastgestelde budget;

8. In afwijking van hetgeen vermeld hierboven: het afsluiten van contracten met een telefoonoperator en de diensten voor water-, gas- en elektriciteitsvoorziening met betrekking tot de installaties in de lokalen of de onroerende goederen van de vennootschap, voor zover dergelijke overeenkomsten, genomen over een periode van 12 maanden volgend op ondertekening van de overeenkomst, een bedrag van tienduizend euro (10.000,00 EUR) niet overschrijden;

9. Het protesteren van facturen;

10. Het vertegenwoordigen van de vennootschap in het kader van aanwerven van personeel; het ondertekenen van arbeidsovereenkomsten in zoverre deze kaderen binnen de voor de vennootschap gangbare loon- en HR-politiek;

11. Het ondertekenen van contracten van onderaanneming in zoverre deze kaderen binnen de voor de

Op de laatste blz. van Luk B vermelden

Voorkant

Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").



vennootschap gangbare voorwaarden van toepassing op haar onderaannemingscontracten én kaderen binnen het door het bestuursorgaan van de vennootschap vastgestelde budget;

12. Het vertegenwoordigen van de vennootschap in het kader van de beëindiging van arbeidscontracten of contracten van onderaanneming;

13. Alle bevoegdheden in het kader van de sociaalrechtelijke en andere formaliteiten in het kader van veiligheid en welzijn op het werk waaronder begrepen (doch niet beperkt tot) volledige bevoegdheid inzake VCA dossiers, medische plannen, controleartsen, aflevering van certificaten en bevoegdheidsverklaringen;

14. Het opstellen en tekenen van alle stukken en documenten voor de uitcefening van alle voormelde bevoegdheden;

15. Het vertegenwoordigen van de vennootschap in het kader van commerciële of strategische projecten waarbij een NDA of andere geheimhoudingsdocumenten getekend moeten worden;

16. Het goedkeuren en uitvoeren van betalingen tot vijfhonderdduizend euro (500.000,00 EUR) volgens de interne goedkeuringsprocedures (4-ogen principe), conform de afspraken met het bestuursorgaan;

17. De uitvoering van geldig genomen beslissingen van het bestuursorgaan hieronder begrepen, maar niet beperkt tot het ondertekenen van publicatieformulieren voor het Belgisch Staatsblad.

18. Het digitaal beheren van de vennootschap onder meer door het activeren, wijzigen of stopzetten van alle mogelijke mandaten bij de FOD Financiën, de toegang tot digitale platformen,...

Deze opdracht geldt voor onbepaalde duur (tot aan de herroeping van de volmacht).

Colimo BV

Bestuurder

Vast vertegenwoordigd door

Sabine Pannemans