



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25087304

neergelegd/ontvangen op

03 JULI 2025

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr : **0476 371 651**

Naam

(voluit) : **Trividend, participatiefonds voor de sociale economie**

(verkort) : **Trividend**

Rechtsvorm : **Coöperatieve vennootschap**

Volledig adres v.d. zetel : **Cellebroersstraat 16B, 1000 Brussle**

Onderwerp akte : Ontslag en benoeming

Uit het proces-verbaal van de Algemene Vergadering van 15 mei 2025 blijkt dat met eenparigheid van de aanwezige stemmen werd goedgekeurd:

- Bevestiging van de benoeming van de heer Wim Boon, als vast vertegenwoordiger van KBC Groep NV, tot de AV van 2028.
- Verlenging van het mandaat van de heer Erik Devogelaere als bestuurder tot de AV van 2029.
- Verlegging van het mandaat van de heer Thomas Van Craen, als vast vertegenwoordiger van Triodos Invest CV, tot de AV van 2026.
- Ontslag van de heer Pieter de Cuyper als bestuurder
- Aanstelling van de heer Bavo Smits als bestuurder tot de AV van 2029
- Verlenging van het mandaat van de heer Koen Schoors als bestuurder tot de AV van 2029
- Benoeming van mevrouw Béatrice de Mahieu als bestuurder tot de AV van 2029

Rechtzetting:

In de publicatie van 18 februari 2025 werd de aanstelling van de heer Wim Boon als vast vertegenwoordiger van KBC Groep NV genoteerd vanaf 12 december 2024. De correcte startdatum van het mandaat van de heer Wim Boon is 18 maart 2025.

DAGELIJKS BESTUUR

A. De heer Frederik Matthijs, in de hoedanigheid van directeur handelend als dagelijks bestuurder, heeft alleen optredend, de bevoegdheid de vennootschap te vertegenwoordigen voor de volgende verrichtingen en beslissingen:

- 1. Met betrekking tot het algemeen beheer:
 - De uitvoering van de besluiten van het bestuursorgaan;
 - De afhandeling van de lopende zaken;
 - Het openen en afsluiten van bankrekeningen, mits voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de voorzitter of de ondervoorzitter;
 - Het opstellen van facturen creditnota's;
 - Het afgeven ten overstaan van alle openbare besturen en private administraties, het ondernemingsloket, het beheer van douane en accijnzen, directe belastingen, met zegel gelijkgestelde taksen, BTW, posterijen, telefoonmaatschappijen, spoorwegen, rederijen, luchtvaartmaatschappijen en andere vervoerondernemingen geldige formulieren, attesten of verklaringen of het handtekenen ontvangstbevestigingen van documenten van deze instanties;
 - Het ondertekenen van de dagelijkse briefwisseling;
 - Het aanvragen en beheren van subsidiedossiers bij overheden en private instellingen;
 - In naam van de vennootschap per post verzekerde, aangetekende en andere stukken afhalen, postwissels, kwijtschriften, assignaties, kredietbrieven en andere waarden ontvangen en daarvoor geldig kwijting of handtekeningen geven;
 - Het betalen van vervallen en niet-betwistbare schulden;
 - Betalingen ontvangen van vervallen schuldvorderingen en, voor bedragen beneden tienduizend (10.000) euro, er kwijting voor geven;
 - Het stellen van alle daden in het kader van het personeelsbeleid.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/07/2025 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : **Voor kant :** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

2. Met betrekking tot de investeringen door de vennootschap binnen de voorwaarden zoals goedgekeurd door het Investeringscomité van hetzij via kapitaalparticipaties hetzij door het toestaan van leningen:

- Het ondertekenen van alle akten en overeenkomsten, ongeacht het bedrag;
- Het beoordelen of de voorwaarden die opgenomen zijn in overeenkomsten voldaan zijn;
- Het uitvoeren van betalingen tot een bedrag van 700.000 (zevenhonderd duizend) euro;

• Het inleiden, aanvragen of op elke andere wijze introduceren van met het investeringsdossier gerelateerde acties zoals onder meer maar zonder beperkend te zijn: een co-financiering bij SIFO/Participatiefonds; een waarborg van Het Vlaams Gewest, het aanvragen van subsidies, enz. ... , voor zover niet uitdrukkelijk uitgesloten door het Investeringscomité bij de goedkeuring van het dossier;

• Met betrekking tot het opvolgen van de portefeuille en het beëindigen van kapitaalparticipaties en leningen het uitvoeren van beslissingen van het bestuursorgaan en het Opvolgingscomité:

- Het ondertekenen van alle akten en overeenkomsten, ongeacht het bedrag;

• Het uitvoeren van beslissingen van het Opvolgingscomité zoals onder meer maar zonder beperkend te zijn: uitvoering van exit en vertegenwoordiging van Trividend op bijzondere algemene vergaderingen.

Met betrekking tot het opvolgen van de portefeuille:

- Het aanpassen van aflossingstermijnen van lopende financieringen.

• Het uitvoeren van dringend noodzakelijke maatregelen ten einde de belangen van de vennootschap in een investeringsdossier te vrijwaren,

• Bovenstaande bedragen gelden per globaal project; een project mag niet opgedeeld worden in deelprojecten, louter en alleen om de gestelde limietbedragen te omzeilen.

3. Bijzondere verrichtingen:

• Het aan zichzelf terugbetalen van gemaakte kosten na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de voorzitter of ondervoorzitter.

B. De heer Jesse Dubois, handelend als gemachtigde tot de investeringen van de vennootschap heeft in deze hoedanigheid de bevoegdheid om, alleen optredend, de vennootschap te vertegenwoordigen voor de verrichtingen met betrekking tot de investeringen van de vennootschap.

C. De heer Jesse Dubois, handelend als 'gemachtigde tot de uitvoering van welomschreven daden van dagelijks beheer van de vennootschap' heeft in deze hoedanigheid, de bevoegdheid om, alleen optredend, de vennootschap te vertegenwoordigen voor volgende daden van algemeen beheer:

- Het opstellen van facturen en creditnota's;
- Het ondertekenen van de dagelijkse briefwisseling;

• In naam van de vennootschap per post verzekerde, aangetekende en andere stukken afhalen, postwissels, kwijtschriften, assignaties, kredietbrieven en andere waarden ontvangen en daarvoor geldig kwijting of handtekeningen geven;

- Het betalen van vervallen en niet-betwistbare schulden

Deze bevoegdheden dienen uitgeoefend te worden binnen de respectievelijke door het bestuursorgaan vastgelegde bevoegdheden, modaliteiten, budgetten en limieten.

Frederik Matthijs, handelend als gedelegeerde voor het dagelijks bestuur