



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25089321

REGISTRARIELEGD

07 JULI 2025

Griffie

Kruispuntbank

MECHELEN

Ondernemingsnr : 0267 403 264

Naam

(voluit) : **INTERGEMEENTELIJKE VERENIGING VOOR
DUURZAAM AFVALBEHEER REGIO MECHELEN**

(verkort) : **IVAREM**

Rechtsvorm : **Publiekrechtelijke rechtspersoon die de rechtsvorm van een
opdrachthoudende vereniging overeenkomstig het Decreet van 22
december 2017 over het Lokaal Bestuur heeft aangenomen**

Volledig adres v.d. zetel : **2812 Mechelen-Muizen, Leuvensesteenweg 443D**

Onderwerp akte : Statutenwijziging

Uit de akte verleden voor notaris Sylvie Lefevre te Mechelen dd. 19/06/2025, ter registratie aangeboden, blijkt dat de buiten-ge-wone algemene aandeelhoudersvergadering van de opdrachthoudende vereniging "Intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)", met zetel te 2812 Muizen, Leuvensesteenweg 443D, ingeschreven in het rechtspersonenregister van de kruispuntbank voor ondernemingen onder nummer 0267.403.264 de volgende besluiten genomen heeft:

BESLUIT 1. Toevoeging aan artikel 3.2 van de statuten

De vergadering beslist de statuten te wijzigen als volgt:

(...)

Nieuw artikel:

3.1. De vereniging heeft de rechtsvorm van een opdrachthoudende vereniging.

Zij zal fungeren volgens de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur van tweeëntwintig december tweeduizend zeventien. Voor al wat niet uitdrukkelijk geregeld is door dat Decreet of deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen, die gelden voor de vennootschapsvorm van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, van toepassing.

Overeenkomstig artikel 397 van het Decreet heeft de vereniging geen handelskarakter en vormt zij een publiekrechtelijk rechtspersoon.

3.2. De gemeentelijke deelnemers verlenen een beheersoverdracht voor één of meer bevoegdheden opgesomd in artikel 4.1. van deze statuten ten voordele van de vereniging middels een uitdrukkelijk gemeenteraadsbesluit en onder voorbehoud van de wettelijke beschikkingen terzake.

De beheersoverdracht die een gemeentelijke deelnemer ten voordele van de vereniging heeft verricht, kan niet worden herroepen gedurende de duur van de vereniging.

De hierboven beschreven beheersoverdracht aan de vereniging doet geen afbreuk aan de mogelijkheid tot overdracht en substitutie voorzien in artikel 4.4.

BESLUIT 2. Toevoeging aan artikel 4.4. van de statuten

De vergadering beslist de statuten te wijzigen als volgt:

(...)

Nieuw artikel:

Artikel 4. DOEL

4.1. De vereniging heeft tot doel 'het initiëren, coördineren en realiseren van een vooruitstrevend, duurzaam en integraal afvalbeleid'. De volgende bevoegdheden kunnen – geheel of ten dele - met het oog op de realisatie van die doelstelling door de gemeentelijke deelnemers op basis van één of meerdere beheersoverdrachten aan de vereniging worden toevertrouwd:

1. Inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van restafval

☐ Verwerking van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.

☐ Inzameling via haalsystemen van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.

☐ Inzameling via brengsystemen van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.

☐ Transport van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.

☐ Voorbehandeling van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval, waarmee o.m. wordt bedoeld: sortering, overslag, mechanische behandeling ...

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad – 14/07/2025 – Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

☐ Communicatie inzake inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van restafval, met o.m. aandacht voor informatie, sensibilisatie en educatie van de bevolking en specifieke doelgroepen.

☐ Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van restafval.

2. Inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van selectieve afvalfracties. Met selectieve afvalfracties worden onder meer de volgende afvalsoorten bedoeld (niet-limitatieve lijst):

☐ Inerte materialen

☐ Groenafval

☐ GFT-afval

☐ Metalen

☐ Plasticafval

☐ AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten)

☐ Glas

☐ Papier en karton

☐ Houtafval

☐ Autobanden

☐ Textielafval

☐ Klein Gevaarlijk Afval

☐ Verwerking van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong.

☐ Inzameling via haalsystemen van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong.

☐ Inzameling via brengsystemen van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong.

☐ Transport van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong.

☐ Voorbehandeling van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong. Met voorbehandeling wordt o.m. bedoeld: sortering, overslag, mechanische behandeling ...

☐ Communicatie inzake inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van selectieve afvalfracties, met o.m. aandacht voor informatie, sensibilisatie en educatie van de bevolking en specifieke doelgroepen.

☐ Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van selectieve afvalfracties.

3. Hergebruik van afvalstoffen

☐ Communicatie inzake hergebruik met o.m. aandacht voor informatie, sensibilisatie en educatie van de bevolking en specifieke doelgroepen.

☐ Samenwerking met en ondersteuning van kringloopcentra.

☐ Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake hergebruik.

4. Afvalpreventie

☐ Communicatie inzake afvalpreventie met o.m. aandacht voor informatie, sensibilisatie en educatie van de bevolking en specifieke doelgroepen.

☐ Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake afvalpreventie.

5. Openbare reinheid

- Het vegen van het openbaar domein

- Het opruimen van zwerfvull en slukstorten

- Het ruimen van rioolkolken

- Communicatie inzake openbare reinheid

- Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake openbare reinheid

4.2. De gemeentelijke deelnemers verlenen middels een uitdrukkelijke gemeenteraadsbeslissing ten voordele van de vereniging één of meerdere bevoegdheden. Van de gemeentelijke deelnemers die tot deze beheersoverdracht zijn overgegaan, kan overeenkomstig artikel 13.2., een jaarlijks door de algemene vergadering vast te stellen bijdrage in de kosten worden opgevraagd.

4.3. De vereniging kan haar doel verwezenlijken in samenwerking met of door tussenkomst van elk ander publiek of particulier organisme overeenkomstig het Decreet.

4.4. De vereniging kan, middels een besluit van de algemene vergadering, aan een andere opdrachthoudende vereniging de rechten waarover zij statutair beschikt overdragen, evenwel voor een termijn die deze bepaald in artikel 6 van deze statuten niet kan overschrijden.

De in dit artikel bedoelde mogelijkheid tot overdracht aan of substitutie ten behoeve van een andere opdrachthoudende vereniging is bovendien onderworpen aan de voorwaarde dat de vereniging met de andere opdrachthoudende vereniging een samenwerkingsovereenkomst sluit die door de algemene vergadering wordt goedgekeurd. De vereniging kan bovendien enkel tot substitutie overgaan voor zover zulks onontbeerlijk is voor de goede uitvoering van het afvalstoffenbeleid van het Vlaams Gewest.

BESLUIT 3. Toevoeging in artikel 36.3 van de statuten

De vergadering beslist tot wijziging van artikel 36 als volgt:

(...)

Nieuw artikel:

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Artikel 36. GEWONE ALGEMENE VERGADERING – BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING

36.1. De gewone algemene vergadering zal ten laatste gehouden worden op de laatste werkdag van juni van elk jaar. Die algemene vergadering stelt de jaarrekeningen vast aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris. De algemene vergadering verleent terzelfder tijd, door een afzonderlijke stemming, kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen).

Indien de jaarrekening niet wordt vastgesteld overeenkomstig het vorige lid, dan wordt, binnen een termijn van negentig kalenderdagen, een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen waaraan de gewijzigde rekeningen, met naleving van de procedure van voorgaand lid en artikel 38, worden voorgelegd.

De raad van bestuur heeft het recht, tijdens de zitting, de beslissing met betrekking tot de goedkeuring van de jaarrekening drie weken uit te stellen. Die verdaging doet geen afbreuk aan de andere genomen besluiten, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering hieromtrent. De volgende vergadering heeft het recht de jaarrekening definitief vast te stellen.

36.2. Onverminderd het voorgaande, wordt minstens één bijzondere algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van die vergadering.

36.3. De algemene vergadering is bevoegd voor:

- Toetreding tot de opdrachthoudende vereniging (art. 420 Decreet)
- Uitsluiting van een deelnemer (art. 422 Decreet)
- Verlenging van de duurtijd van de vereniging (art. 423 Decreet)
- Ontbinding van de vereniging (art. 425 Decreet)
- Statutenwijziging (art. 427 Decreet)
- Beslissingen tot overdracht of substitutie overeenkomstig artikel 4.4. en goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst die in dat verband wordt gesloten
- Benoeming van de leden van de raad van bestuur (art. 434 Decreet)
- Bepalen van het presentiegeld en andere vergoedingen (art. 448 Decreet)
- Vaststellen van tarieven (art. 450 Decreet)
- Vaststellen van de jaarrekening en verlenen van kwijting aan bestuurders en revisoren (art. 454 Decreet)
- Goedkeuring van een saneringsplan (art. 457 Decreet)
- Goedkeuring van een zesjaarlijks evaluatierapport, inclusief ondernemingsplan (art. 459 Decreet).

Voor eensluidend en analytisch uittreksel,

Getekend,

Notaris Sylvie Lefevre

Mechelen