

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25110093

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTSBANK GENT
afdeling DENDERMONDE

21 AUG 2025

Ondernemingsnr 0432 956 728

Naam

(voluit)

**Medische Staf Stedelijk Ziekenhuis, campussen Aalst,
Geraardsbergen, Wetteren**

(verkort)

MSSZ

Rechtsvorm VZW

Volledig adres v.d. zetel **Merestraat 80 - 9300 Aalst**

Onderwerp akte : Statutenwijziging

De Buitengewone algemene vergadering van 4 augustus 2025, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft in haar zitting besloten de statuten te wijzigen.

De volgende statuten worden aangenomen:

TITEL 1 – DEFINITIES, RECHTSVORM, BENAMING, ZETEL, DOEL EN DUUR.

ARTIKEL 1. DEFINITIE(S)

"Het Ziekenhuis" betekent hierna steeds: de VZW AZORG, met zetel te 9300 Aalst, Moorselbaan 64, RPR Gent, afdeling Dendermonde 1.005.154.085.

"De Vereniging" betekent: de VZW "Medische Staf Stedelijk Ziekenhuis, Campussen, Aalst, Geraardsbergen, Wetteren", met zetel te 9300 Aalst, Merestraat 80, RPR Gent, afdeling Dendermonde 0432.956.728

ARTIKEL 2. RECHTSVORM, BENAMING EN IDENTIFICATIE

2.1.De Vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk, afgekort "VZW", in de zin van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 1919, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 1919 (hierna: "WVV").

2.2.De Vereniging draagt de maatschappelijke benaming "Medische Staf Stedelijk Ziekenhuis, Campussen, Aalst, Geraardsbergen, Wetteren", voor interne doeleinden afgekort tot "MSSZ".

2.3.Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de Vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", samen met de volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de Vereniging, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de Vereniging en, in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de Vereniging, alsook desgevallend het feit dat de Vereniging in vereffening is.

ARTIKEL 3. ZETEL

3.1.De zetel van de Vereniging is gevestigd te 9300 Aalst, Merestraat 80, gelegen in het Vlaams Gewest (Gerechtelijk arrondissement Gent, afdeling Dendermonde).

3.2.Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen het Vlaams Gewest te verplaatsen. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

ARTIKEL 4. BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP

4.1De Vereniging heeft tot belangeloos doel:

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/08/2025 - Annexes du Moniteur belge

- het opvolgen van de integratie van de activiteiten van de stedelijke ziekenhuizen te Aalst en Oudenaarde in het Ziekenhuis en meer bepaald het waarnemen van mandaten als deelgenoot, lid van het bestuursorgaan of het directiecomité van de AV A.S.Z en AZ Oudenaarde;

- het aanduiden van mandaten in medische verenigingen en ziekenhuizen, en alles wat daartoe relevant kan zijn;

- het bijdragen tot het in stand houden en het bevorderen van de morele en materiële belangen van haar leden.

4.2 Tot de concrete activiteiten waarmee het belangeloos doel van de Vereniging wordt verwezenlijkt, behoren onder meer het volgende:

In het algemeen kan de Vereniging alle activiteiten uitoefenen die in verband staan met het hierboven vermelde belangeloos doel, en daartoe in eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal ook alle onroerende goederen verwerven die voor dit doel nuttig zijn.

De Vereniging zal in het algemeen alle burgerlijke, financiële, roerende of onroerende handelingen mogen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk verband met haar belangeloos doel, of die van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken of uit te breiden.

De Vereniging mag alle leningen en kredietopeningen aangaan, voor zover ze gedekt zijn door haar patrimonium, en de onroerende goederen van de Vereniging in pand geven voor handelingen voortvloeiend uit de doelstelling van de Vereniging.

De Vereniging mag haar belangeloos doel en voorwerp verwezenlijken op gelijk welke wijze en volgens de modaliteiten die haar het best voorkomen. De Vereniging zal hierbij steeds handelen in eerbiediging van de code voor geneeskundige plichtenleer en de richtlijnen gesteld door de Orde der Geneesheren.

ARTIKEL 5. DUUR

De duur van de Vereniging is van onbepaalde duur.

TITEL 2 – LIDMAATSCHAP

ARTIKEL 6. LEDEN

6.1. Er zijn minstens drie leden, met alle rechten en verplichtingen zoals omschreven voor de leden in het WVV. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de Vereniging. Er zijn geen "toegetreden" leden, in de zin van artikel 9:3, §2 WVV.

6.2. Iedere natuurlijke en/of rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als lid, op voorwaarde dat zij:

- lid zijn van de Medische Raad van het Ziekenhuis;

- door de raad van bestuur van de Vereniging aanvaard zijn overeenkomstig de hierna beschreven procedure;

- zich ertoe verbinden alle bepalingen van de statuten, van het inwendig reglement, de verbindende beslissingen van de algemene vergadering en de overeenkomsten tussen leden en de Vereniging te aanvaarden en na te komen.

Elke kandidaat-lid dient een geschreven en ondertekend verzoek in bij het bestuursorgaan van de Vereniging met daarin de verklaring dat hij of zij de statuten, het inwendig reglement en de beslissingen van de organen van de Vereniging aanvaardt en met, als bijlagen, de bewijzen dat voldaan is aan de bovengenoemde toetredingsvoorwaarden. Het bestuursorgaan onderzoekt de kandidatuur en beslist over de toetreding, de kandidaat vooraf gehoord zijnde. De stemming is geheim en de beslissing dient niet gemotiveerd te worden. Bij het nemen van de beslissing over de aanvaarding van de kandidaat als lid is minstens de helft van de bestuurders aanwezig of geldig vertegenwoordigd en de beslissing wordt genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige en geldig vertegenwoordigde stemmen.

Ten titel van overgangsbepaling zullen, naast de hierboven vermelde leden, de personen die op [datum van de wijziging van de statuten] lid zijn van het bestuursorgaan van de Vereniging van rechtswege lid zijn van de Vereniging en dit tot afloop van hun lopend mandaat als bestuurder van de Vereniging en uiterlijk op 26 juni 2028.

ARTIKEL 7. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

7.1. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten worden beschreven.

De leden zijn onder meer verplicht:

- de statuten, het inwendig reglement en de beslissingen van de organen van de Vereniging na te leven;

- de belangen van de Vereniging niet te schaden;

- hun beroep uit te oefenen onder hun persoonlijke verantwoordelijkheid, overeenkomstig de wettelijke bepalingen in voege en de medische plichtenleer;

- een lidmaatschapsbijdrage te betalen, die jaarlijks zal worden vastgelegd door de algemene vergadering.

7.2. Het bedrag van de lidmaatschapsbijdrage wordt elk jaar vastgesteld door de algemene vergadering, zonder dat dit bedrag de som van 1.250 euro mag overtreffen. Deze beperking geldt evenwel niet voor de

verbintenissen die voortvloeien uit individuele overeenkomsten die een lid afsluit met de Vereniging en die geen betrekking hebben op het lidgeld.

ARTIKEL 8. EINDE LIDMAATSCHAP

8.1. Het lidmaatschap eindigt door het overlijden, de vrijwillige ontslagneming uit de Vereniging, het vrijwillig ontslag, de uittreding of de uitsluiting als lid van de Medische Raad van het Ziekenhuis of door de uitsluiting bij beslissing van de algemene vergadering.

Ten titel van overgangsbepaling zal het lidmaatschap van de personen die op [datum van de wijziging van de statuten] van rechtswege lid van de Vereniging zijn omdat zij op dat moment bestuurder van de Vereniging waren, eindigen op het moment dat hun mandaat als bestuurder van de Vereniging eindigt en uiterlijk op 26 juni 2028.

8.2. Elk lid dat vrijwillig ontslag wenst te nemen, zal zijn beslissing aan het bestuursorgaan van de Vereniging meedelen per aangetekende brief. Behoudens een door het bestuursorgaan uitzonderlijk verleende derogatie, zal het vrijwillig ontslag slechts ingaan één maand na de verzending van dit aangetekend schrijven.

8.3. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens één vijfde van de leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop minstens twee derde van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3e meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.

De uitsluiting kan worden beslist in geval van verlies van de hoedanigheden bedoeld in voormeld artikel 6.2. van de statuten, of bij niet naleven van één van de verplichtingen opgelegd in de statuten, het intern reglement of de verbindende beslissingen van de organen van de Vereniging, bij kennelijk wangedrag binnen of buiten de beroepsuitoefening, zware tekortkomingen tegen de deontologische of confraternale plichten of wanneer het lid door zijn gedragingen of uittalingen de belangen van de Vereniging schaadt of kan schaden.

8.4. De ontslagnemende of uitgesloten leden, evenals hun rechtverkrijgenden en schuldeisers, hebben geen aanspraken of rechten op het bezit van de Vereniging, ze zijn geen onverdeelde mede-eigenaars daarvan en kunnen geen aanspraak maken op de terugbetaling van gestorte bijdragen, toelagen of gelijk welke inbreng.

Zij hebben evenwel recht op alle achterstallige, door de Vereniging voor haar of zijn rekening geïnde honoraria tot aan het beëindigen van het lidmaatschap met inachtneming van de bepalingen voorzien in hun individuele overeenkomsten met de Vereniging.

Zij zijn niet gerechtigd om van de Vereniging rekenschap, uittreksels, de verzegeling, opmaken van een inventaris te eisen, maar dienen zich te houden aan de goedgekeurde en gepubliceerde jaarrekeningen. Zij hebben recht op het verkrijgen van informatie betreffende de rekeningen van de Vereniging via de Commissaris.

TITEL 3 – ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 9. SAMENSTELLING

De algemene vergadering van de Vereniging bestaat uit de leden en wordt ook de "Medische Staf" genoemd. Haar geldig genomen besluiten zijn verbindend voor alle leden, ook voor degenen die tegenstemden of zich onthouden hebben.

ARTIKEL 10. BEVOEGDHEDEN

Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor:

- de wijziging van de statuten;
- de uitsluiting van een lid;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van hun bezoldiging;
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
- de ontbinding van de Vereniging;
- de omzetting van de Vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;

- de goedkeuring en amendering van een inwendig reglement;
- de vaststelling van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage;
- alle andere gevallen waarin de statuten dat vereisen.

ARTIKEL 11. BIJEENROEPINGEN

11.1. Elk jaar moeten er ten minste één algemene vergadering worden gehouden. De algemene vergadering mag daarbuiten samengeroepen worden, telkens het belangeloos doel en voorwerp van de Vereniging dit vereist. De algemene vergadering dient bijeengeroepen te worden wanneer een vijfde van de leden daar schriftelijk om verzoekt. In voorkomend geval, moet het bestuursorgaan, of in voorkomend geval de commissaris, de algemene vergadering bijeenroepen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en wordt de algemene vergadering uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De jaarvergadering (d.i. de gewone algemene vergadering) wordt in principe gehouden op de vierde maandag van de maand juni. Indien die dag een feestdag is, wordt de jaarvergadering gehouden op de eerstvolgende werkdag. De jaarvergadering beslist alleszins over de jaarrekening en de resultatenrekening, eventuele benoemingen van bestuurders en commissaris, en hun kwijting.

11.2. De oproepingen worden door toedoen van de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij gebrek aan deze, door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan, per e-mail toegestuurd aan alle leden, bestuurders en commissarissen, minstens vijftien dagen voor de algemene vergadering. Aan de personen voor wie de Vereniging niet over een e-mailadres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen. Wijzingen in het e-mailadres of postadres die door de leden niet aan de voorzitter, secretaris of algemeen directeur van de Vereniging worden gemeld, kunnen haar niet tegengeworpen worden.

De oproepingen vermelden dag, uur en plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden evenals de procedures en de termijnen voor de deelname op afstand aan de algemene vergadering. De agenda, opgesteld door het bestuursorgaan, of in voorkomend geval de commissaris, wordt bij de uitnodiging gevoegd. Alleen de hierop vermelde punten kunnen het voorwerp uitmaken van beslissingen.

Elk lid van de Vereniging, alsook de hoofdgeneesheer en de voorzitter van de medische raad, opgericht in het Ziekenhuis volgens de wettelijke bepalingen, kunnen een punt op de dagorde laten plaatsen, mits schriftelijk verzoek minstens vijftien dagen voor de algemene vergadering.

Elke persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij of zij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

ARTIKEL 12. QUORUM EN STEMMING

12.1. Alle leden van de Vereniging, de commissaris en het orgaan belast met het dagelijks bestuur (de algemeen directeur) hebben het recht de algemene vergaderingen bij te wonen.

De leden kunnen zich laten vertegenwoordigen door een volmachtdrager, voorzien van een geschreven machtiging, voor zover de gevolmachtigde zelf lid is van de Vereniging. Ieder gevolmachtigde kan slechts één lid van de Vereniging vertegenwoordigen en deze volmacht kan slechts gelden voor één algemene vergadering.

Op uitnodiging van het bestuursorgaan kunnen derden aanwezig zijn op de algemene vergadering als waarnemers of adviseurs.

12.2. Elk lid beschikt over één stem.

12.3. Behalve wanneer het WVV (art. 9:21, art. 9:23 en art. 2:110, §1 WVV) of de statuten dit anders voorzien, kan de algemene vergadering geldig beslissen ongeacht het aantal aanwezigen. De beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid (50% + 1) van de geldig uitgebrachte stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend noch in de teller noch in de noemer. Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter van de algemene vergadering doorslaggevend zijn.

12.4. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3e van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de Vereniging is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in noemer.

12.5. Elke stemming over persoonsgebonden materies (bv. benoeming en ontslag van bestuurders of uitsluiting van leden) of wanneer een vijfde van de aanwezige leden zulks vragen, is geheim.

12.6. De algemene vergaderingen worden gehouden onder de leiding van de voorzitter van het bestuursorgaan, of bij afwezigheid door de ondervoorzitter, of bij afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De secretaris van de algemene vergadering is de secretaris van het bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid wordt een plaatsvervangende secretaris aangeduid door de voorzitter of zijn vervanger.

12.7. De beslissingen van de algemene vergadering worden opgetekend in notulen, die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris, en ook door de leden die het vragen, en ingeschreven in een bijzonder register. Het bestuursorgaan kan beslissen om een eensluidend afschrift van de notulen aan alle leden over te maken, hetzij per gewone brief, hetzij per fax, of hetzij via e-mail. Zoniet zijn de notulen voor de leden ter inzage beschikbaar op de zetel. Behoudens bijzondere toestemming van het bestuursorgaan, die aan voorwaarden kan worden onderworpen, hebben derden in principe geen recht op inzage van de notulen.

12.8. De voor te leggen uittreksels, voor het gerecht of elders, worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan of door twee bestuurders.

12.9. De secretaris is de verantwoordelijke houder van het archief van de Vereniging.

ARTIKEL 13. DEELNAME OP AFSTAND

13.1. De leden (behalve de leden van het bureau van de algemene vergadering) hebben het recht om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de Vereniging ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel.

De Vereniging moet de hoedanigheid en de identiteit van het lid kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel.

Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

13.2. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de aandeelhouders die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

13.3. De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand aan de algemene vergadering.

13.4. De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben betet of verstoord.

ARTIKEL 14. SCHRIFTELIJKE BESLUITVORMING

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld.

TITEL 4 – BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

ARTIKEL 15. SAMENSTELLING

15.1. De Vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan. Dit bestuursorgaan bestaat uit minstens drie bestuurders, die samen een college vormen. De bestuurders worden benoemd door en kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de algemene vergadering.

15.2. De benoeming van de bestuurders door de algemene vergadering verloopt via een verkiezing.

De niet-gekozen kandidaat-bestuurders die het grootst aantal stemmen hebben behaald, worden respectievelijk eerste, tweede, derde, enz. plaatsvervanger verklaard.

Voor de verkiezing of de afzetting van een bestuurder volstaat een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

15.3. Het bestuursorgaan duidt in haar schoot achtereenvolgens een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een schatbewaarder aan, samen genoemd "het Bureau van de algemene vergadering", bij geheime stemming en bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend noch in de teller noch in de noemer.

15.4. Het mandaat van de bestuurders duurt drie jaar. Deze termijn eindigt op de dag van de gewone algemene vergadering (d.i. de jaarvergadering) van het boekjaar waarin het mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit. De bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.

15.5. Wanneer de plaats van een bestuurder vóór het einde van zijn/haar mandaat openvalt door welke oorzaak ook, wordt die bestuurder vervangen door respectievelijk de eerste, tweede, derde enz. plaatsvervanger tot aan de volgende verkiezingen.

Hetzelfde geldt bij tijdelijke ongeschiktheid van een bestuurder, zolang die duurt.

Het is het bestuursorgaan die bij collegiale beslissing vaststelt dat een plaats van bestuurder tijdelijk of definitief is opge gevallen vóór het einde van zijn/haar mandaat. De overige bestuurders hebben alsdan het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren in overeenstemming met het eerste lid van dit artikel.

De notulen van het bestuursorgaan met de beslissing van coöptatie moeten binnen de 30 dagen openbaar gemaakt worden door neerlegging van de standaardformulieren (formulier I en II) bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank met oog op de publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen.

Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij andersluidende beslissing. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Het besluit van de algemene vergadering tot bevestiging of niet-bevestiging van de gecoöpteerde bestuurder moet binnen de 30 dagen neergelegd worden bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank (standaardformulieren I en II) met oog op de publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

15.6. De Vereniging heeft het recht te verzoeken dat een ontslagnemend bestuurder in functie blijft, na zijn ontslag, totdat redelijkerwijs in zijn vervanging voorzien kan worden.

Indien (tijdelijk) niet in vervanging kan worden voorzien, kan het collegiaal bestuursorgaan geldig besturen met minder dan dertien bestuurders, tenzij het aantal bestuurders zou dalen beneden het wettelijk minimum van drie bestuurders.

15.7. Wanneer het mandaat van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of schatbewaarder openvalt door welke oorzaak ook, organiseert het bestuursorgaan in haar schoot, binnen de twee weken, verkiezingen voor het opge gevallen mandaat.

De uittreedende voorzitter en secretaris vormen samen het volgend kiesbureau voor de verkiezing, bijgestaan door het jongste lid van de algemene vergadering.

ARTIKEL 16. VERGADERINGEN, BERAADSLAGING EN BESLISSING

16.1. Het bestuursorgaan vergadert principieel iedere maand met een minimum van éénmaal per jaar. Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter per e-mail en/of per post op een datum, uur en plaats door deze laatste te bepalen. Behalve bij urgentie, wordt het bestuursorgaan schriftelijk verwittigd vijf dagen voor de vergadering.

Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

16.2. De voorzitter bepaalt de agenda. Elke bestuurder, de commissaris en de algemeen directeur kunnen punten aan de agenda doen toevoegen.

16.3. Een bestuurder die, alhoewel behoorlijk opgeroepen, viermaal op een rij ongewettigd afwezig blijft op de vergadering van het bestuursorgaan, wordt geacht ontslagnemend te zijn. Dit wordt aan de ontslagnemend geachte bestuurder bevestigd bij aangetekend schrijven.

16.4. De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter of de ondervoorzitter of, bij ontstentenis van beiden, door het oudste aanwezige lid (in leeftijd).

16.5. Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten wanneer ten minste de helft van haar bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien het vereiste aanwezigheidsquorum niet bereikt wordt, kan

een tweede vergadering worden samengeroepen, die geldig zal kunnen beslissen, ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigde bestuurders. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid (50% + 1) van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend noch in de teller noch in de noemer.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn.

16.6. De beslissingen, adviezen en suggesties van het bestuursorgaan worden genoteerd in notulen ondertekend door de voorzitter en de secretaris en ter goedkeuring voorgelegd bij de volgende vergadering. Alle bestuurders en de algemeen directeur krijgen een kopie van die notulen. Ze worden ingeschreven in een bijzonder register. Dit register kan ingekeken worden door alle leden van de Vereniging. De secretaris is de bewaarder en is verantwoordelijk voor het archief.

ARTIKEL 17. TEGENSTRIJDIG BELANG

17.1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet hij/zij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn/haar verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

17.2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het tegenstrijdig belang betrekking heeft. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

17.3. Wanneer de Vereniging niet kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, §2 VVV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de Vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

17.4. Ingeval de Vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 VVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de Vereniging.

17.5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

ARTIKEL 18. BEVOEGDHEID

18.1. Het bestuursorgaan mag alle beslissingen nemen en alle handelingen stellen die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel, met uitzondering van die beslissingen waarvoor volgens de wet en de statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

18.2. Het bestuursorgaan kan, op haar verantwoordelijkheid en onder haar toezicht, de uitvoering van de beslissingen van het bestuursorgaan, het dagelijks bestuur van de Vereniging op intern vlak en de externe vertegenwoordiging wat betreft het dagelijks bestuur, voor bepaalde of onbepaalde tijd toevertrouwen aan een "algemeen directeur", al dan niet lid en al dan niet bestuurder van de Vereniging. Het bestuursorgaan alleen is bevoegd om aan die opdrachten en machten een einde te maken. De aanstelling en het ontslag van de algemeen directeur gebeuren met een bijzondere meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De algemeen directeur is een orgaan van de Vereniging.

Onder het dagelijks bestuur wordt verstaan: zowel al de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de Vereniging, als de handelingen en beslissingen die, ofwel om reden van het minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

ARTIKEL 19. EXTERNE VERTEGENWOORDIGINGSMACHT

19.1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de Vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de Vereniging door de meerderheid van haar leden.

19.2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de Vereniging in rechte ook vertegenwoordigd door de voorzitter, door de algemeen directeur of door een bestuurder die daarvoor een bijzondere volmacht heeft ontvangen van de voorzitter of van het bestuursorgaan. Zij kunnen daarbij alleen handelen.

Alle buitengerechtelijke akten die de Vereniging verbinden, daarin begrepen de lastgevingen, volmachten en alle akten waaraan een openbaar ambtenaar zijn/haar medewerking verleent, kunnen ook geldig worden ondertekend door de voorzitter, de secretaris of de algemeen directeur. Zij kunnen daarbij alleen handelen.. Voor het aangaan van deze overeenkomsten en verbintenissen geldt de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college. Het bestuursorgaan kan voor de

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

ondertekening wel een gevolmachtigde van de Vereniging aanstellen, die de Vereniging zal verbinden binnen de perken van de hem/haar verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving. Deze bijzondere en beperkte volmachten worden door het bestuursorgaan verleend met een eenvoudige meerderheid (50% +1) van stemmen.

TITEL 5 – BOEKHOUDING

ARTIKEL 20. BOEKHOUDING

20.1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van elk jaar.

20.2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019 (B.S., 30 april 2019), alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

20.3. Elk jaar, binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar, maakt het bestuursorgaan de jaarrekening op overeenkomstig de vigerende wettelijke bepalingen en legt ze voor ter goedkeuring aan de algemene vergadering. De jaarrekening wordt neergelegd bij de Nationale Bank binnen de 30 dagen na haar goedkeuring door de algemene vergadering.

20.4. De financiële toestand van de Vereniging, de jaarrekening en de daarin vastgestelde verrichtingen worden, zover wettelijk vereist, gecontroleerd door een commissaris, lid van het Instituut van Bedrijfsrevisoren, die benoemd wordt en wiens bezoldiging wordt bepaald door de algemene vergadering voor een periode van drie jaar.

TITEL 6 – ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 21. ONTBINDING

21.1. De algemene vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5 van de leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 11 van deze statuten.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de Vereniging, moet minstens 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, zoals bepaald in artikel 12.4 van deze statuten.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de Vereniging steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, §1 WVV.

21.2. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meer vereffenaars en bepaalt de algemene vergadering ook hun bevoegdheden en hun vergoeding.

21.3. Bij de ontbinding van de Vereniging zal het netto-actief na de vereffening en aanzuivering van alle schulden overgemaakt worden aan een vereniging met een soortgelijk doel. De algemene vergadering zal die vereniging aanduiden. Het bestuursorgaan is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

21.4. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het netto-actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

TITEL 7 - ONVOORZIEN

ARTIKEL 22. ONVOORZIEN

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk geregeld is of wat daarin afwijkt van een bepaling van dwingend recht, zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Dr. M. Rosseel

Voorzitter van het bestuursorgaan van Medische Staf Stedelijk Ziekenhuis, campussen Aalst, Geraardsbergen, Wetteren