



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling DENDERMONDE

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25116360

04 SEP. 2025

Griffie

Ondernemingsnr : **0455 449 048**

Naam

(voluit) : **Zorgnetwerk Trento**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Molenstraat 11, 9220 Hamme-Moerzeke**

Onderwerp akte : Statutaire aangelegenheden

7. Statutaire aangelegenheden

7.1. Nieuwe statuten

Onderwerp akte : Wijziging statuten (beslist in AV 19/6/2025 zie bijlage)

De algemene vergadering bekrachtigt de gewijzigde statuten .

TITIEL 1: BENAMING – JURIDISCHE VORM - DOEL – ZETEL - DUUR

Artikel 1

De vereniging werd opgericht als entiteit met rechtspersoonlijkheid en meer in het bijzonder als een vereniging zonder winst oogmerk (hierna "VZW" genaamd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 (hierna WVV genaamd) , gepubliceerd in het Belgische Staatsblad van 4 april 2019.

Artikel 2

§1 De vereniging draagt de naam Zorgnetwerk Trento.

§2 Deze naam moet voorkomen op alle facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging en onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winst oogmerk' of door de afkorting "vzw" met nauwkeurige vermelding van het ondernemingsnummer, het adres van de maatschappelijke zetel, het woord 'rechtspersonenregister' of 'RFP' gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon.

Artikel 3

De vereniging is bekend onder het ondernemingsnummer 0455.449.048

Artikel 4

§1 De zetel van de vereniging is gevestigd te 9220 Moerzeke aan de Molenstraat 11, gelegen in het Gewest Vlaanderen.

§2 Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het gewest Vlaanderen en de nodige openbaarmakings-vereisten te vervullen. De zetelwijziging zal worden bekrachtigd in de statuten door de algemene vergadering op de eerstvolgende vergadering.

Artikel 5

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 6

§1 De vereniging stelt zich tot doel – vanuit een christelijke mens- en maatschappijvisie – de oprichting en de uitbating en beheren van gezondheidsinstellingen m.b.t. ouderenzorg en zorgbehoevenden, alsook het beoefenen van alle activiteiten die rechtsreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de ouderenzorg en de zorg voor zorgbehoevenden, met inbegrip van onderwijs en opleiding van personeel, nodig voor dergelijke instellingen.

§2 De vereniging kan meer algemeen alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen.

§3 De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder meer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen.

§4 De vereniging zal binnen deze grenzen kunnen deelnemen aan bestaande of op te richten ondernemingen of verenigingen, zowel in België als daarbuiten, en ook hun beheer waarnemen.

§5 De vereniging streeft geen winstopbrengsten na, het geheel van de eventuele baten wordt integraal besteed aan de doelstelling van de vereniging.

LEDEN

Artikel 7

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Het aantal leden van de vereniging is onbeperkt.

De leden van de vereniging zijn

a) 9 leden, natuurlijke of rechtspersonen

b) 1 lid rechtspersoon VZW "Woonzorg Samen Ouder", ond.nr. BE0453.287.037, welke vertegenwoordigd wordt door 9 natuurlijke of rechtspersonen, welke vast vertegenwoordigd wordt door Koen Michiels HCM BV, vertegenwoordigd door (de heer) Koen Michiels..

Artikel 8

§1 Als lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die door het bestuursorgaan als zodanig wordt aanvaard bij meerderheid van stemmen van de aanwezige dan wel vertegenwoordigde leden, onthoudingen niet meegerekend.

§2 Verzoeken tot toetreding dienen uitsluitend schriftelijk aan de voorzitter van het bestuursorgaan te worden gericht, onder vermelding van naam, voornamen en adres of indien het een rechtspersoon betreft, naam, rechtsvorm en adres van de maatschappelijke zetel van de verzoeker en onder vermelding van de elementen waarom de verzoeker meent in aanmerking te komen als lid. Tevens dient de uitdrukkelijk instemming met het doel en de statuten en, indien van toepassing, het intern reglement van de vereniging te worden betuigd.

§3 Het bestuursorgaan beslist omtrent de al dan niet toelating tot de vereniging, uiterlijk drie maanden nadat het verzoek hem heeft bereikt en geeft hieromtrent schriftelijk bericht aan de verzoeker. Slechts indien hij de toetreding van een kandidaat-lid weigert, moet hij zijn motivering kenbaar maken aan de verzoeker.

Artikel 9

Door de leden is geen bijdrage verschuldigd.

Artikel 10

De leden van de vereniging zijn verplicht:

a) de statuten en, indien van toepassing, het intern reglement van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven.

b) de belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden.

Artikel 11

§1 Elk lid kan ten allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits het opsturen van een gewoon schrijven aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§2 Een lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering volgens de wettelijke regels dienaangaande.

§3 In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een lid, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen van het betrokken lid dat:

a) de verplichtingen, opgelegd aan de leden in artikel 10, op ernstige wijze schendt;

b) ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen.

§4 De schorsing zal per aangetekend schrijven worden meegedeeld aan het betrokken lid. Zij kan maximaal zes weken duren, binnen welke termijn de algemene vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de algemene vergadering behoudt het betrokken lid al zijn lidmaatschapsrechten. Besluit de algemene vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

§5 Het lidmaatschap van een lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

§6 Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbreng.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden en leden-vertegenwoordigers. Een lid kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Elk lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen. Elk lid of lid-vertegenwoordiger beschikt over één stem op de algemene vergadering.

Artikel 13

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

a. het wijzigen van de statuten

b. de benoeming en afzetting van de bestuurders

c. de benoeming en afzetting van de commissarissen

d. het bepalen van de eventuele vergoedingen aan de bestuurders en aan de commissarissen

e. het kwijting geven aan de bestuurders en de commissarissen en in voorkomend geval het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen

f. de goedkeuring van de begroting en de rekeningen

g. de ontbinding van de vereniging

h. de uitsluiting van een lid

i. de omzetting van de vereniging in een ivzws, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.

Artikel 14

§1 Jaarlijks, binnen de eerste zes maanden van het jaar, wordt een algemene vergadering gehouden van alle leden van de vereniging voor het goedkeuren van de rekening der ontvangsten en uitgaven van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgend jaar.

§2 Buitengewone algemene vergaderingen worden door het bestuursorgaan bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer één vijfde van de leden erom vraagt. Dit verzoek moet ingediend worden bij de voorzitter van het bestuursorgaan. In dit laatste geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen de eenentwintig dagen na ontvangst van het verzoek tot bijeenroeping en wordt de algemene vergadering uiterlijk gehouden op de veertigste dag na ontvangst van dit verzoek.

§3 Alle leden worden minstens vijftien dagen voor de algemene vergadering bij gewone brief of digitale zending uitgenodigd op de algemene vergadering. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter of de secretaris. De uitnodiging vermeldt tevens dag, uur en plaats van de vergadering.

§4 De oproeping bevat de dagorde, die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de dagorde vermeld staan, op voorwaarde dat alle aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaan.

Artikel 15

§1 De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter, of bij diens afwezigheid door de oudste in ambt zijnde bestuurder.

§2 De voorzitter duidt de verslaggever aan.

§3 De vergadering is regelmatig samengesteld, welke ook het aantal aanwezige leden of vertegenwoordigde leden is, behoudens datgene bepaald in de wet of de statuten.

§4 De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, behoudens anders bepaald in de wetgeving of de statuten.

§5 Bij staking van stemmen wordt het punt verdaagd naar de volgende vergadering. Doet zich dan nog een staking van stemmen voor, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§6 De stemming kan gebeuren door afroeping, handopsteking of door geheime stemming. Indien minstens de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde leden erom vraagt. Bij stemming over personen zal de stemming altijd geheim zijn.

Artikel 16

§1 Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris. De beslissingen van de algemene vergadering worden in een bijzonder verslagboek bijgehouden op de zetel van de vereniging. Het verslagboek ligt ter inzage op de zetel van de vereniging voor alle leden.

§2 De bekendmakingen van de beslissingen van de Algemene Vergadering dienen te gebeuren overeenkomstig de wettelijke voorwaarden.

§3 Afschriften en uittreksels van de beraadslagingen worden ondertekend door de voorzitter en secretaris.

BESTUUR

Artikel 17

De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan dat tenminste drie leden telt, al dan niet lid van de vereniging. De bestuurders handelen als een college. Zij worden benoemd door de algemene vergadering en zijn ten allen tijde door deze afzetbaar. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen.

Het bestuursorgaan bestaat uit:

a) 8 bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen

b) Vzw 'Woonzorg Samen Ouder' welke vertegenwoordigd wordt door 8 natuurlijke of rechtspersonen

Elk van deze bestuurders of bestuurders-vertegenwoordigers beschikt over één stem in het bestuursorgaan.

Artikel 18

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van vier jaar en zijn herverkiesbaar. Een bestuurder kan te allen tijde vrijwillig ontslag nemen door het zenden van een aangetekend schrijven aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Artikel 19

§1 Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris. De voorzitter of twee bestuurders roepen het bestuursorgaan bijeen. Deze mandaten gelden voor een periode van vier jaar en zijn onbeperkt hernieuwbaar. Bij het niet vernieuwen ervan op het vastgestelde tijdstip worden deze mandaten stilzwijgend verlengd voor eenzelfde periode van vier jaar.

§2 In geval van voortijdige vacature van een bestuurdersmandaat, kunnen de overblijvende bestuurders een nieuwe bestuurder coöpteren waarvan het mandaat moet worden bevestigd op de eerstvolgende algemene vergadering. Deze bestuurder beëindigt het mandaat van de bestuurder die hij vervangt.

Artikel 20

§1 De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste in ambt zijnde bestuurder.

§2 De vergaderingen worden gehouden in de maatschappelijke zetel of op de plaats welke vermeld staat op de oproepingsbrieven.

§3 Het bestuursorgaan komt bijeen op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter. Deze wordt bij gewone of digitale zending minsten acht dagen op voorhand verstuurd aan de bestuurders, op het adres door hen aangeduid, en met opgave van de dagorde.

§4 De bijeenroeping van het bestuursorgaan is verplichtend als ten minste één derde van de bestuurders hierom verzoeken, wat gebeurt per brief of per digitale zending – met redenen omkleed – gericht aan de voorzitter van de vereniging.

§5 Het bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon of videoconferentie.

§6 In uitzonderlijke omstandigheden, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, en dus zonder de beroepstermijn te moeten respecteren, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Dit schriftelijk akkoord kan meegedeeld worden per brief of per e-mail. Deze procedure kan niet gevolgd worden voor de vaststelling van de jaarrekening.

§7 Geen enkele beslissing kan genomen worden betreffende punten die niet op de dagorde voorkomen. Door een unanieme beslissing van de aanwezige en vertegenwoordigde leden kan aan de hierboven vermelde verplichting verzaakt worden.

Artikel 21

§1 Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen bij aanwezigheid (fysiek dan wel vertegenwoordigd middels schriftelijke volmacht) van ten minste de helft van de in functie zijnde bestuurders.

§2 Wordt dit aantal niet bereikt, dan wordt een nieuwe vergadering belegd met dezelfde dagorde ten vroegste 8 kalenderdagen na de eerste vergadering, waarop de beslissingen kunnen genomen worden ongeacht het aantal aanwezig en vertegenwoordigde bestuurders.

§3 De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen wordt het voorstel verdaagd naar de volgende vergadering. Indien daar opnieuw staking van stemmen is, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§4 De stemming kan gebeuren door afroeping, handopsteking of door geheime stemming. In geval van een geheime stemming is bij staking van stemmen het voorstel verworpen. De stemming zal geheim zijn als minstens de helft van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders er om vragen. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

§5 Elke bestuurder mag schriftelijk volmacht geven aan één van de andere bestuurders om hem/haar bij een vergadering te vertegenwoordigen. Een bestuurder mag evenwel niet meer dan één volmacht dragen van een andere bestuurder.

§6 Waarnemers kunnen, mits uitnodiging, de vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter tot de vergadering richten. Zij hebben geen stemrecht.

Artikel 22

De beslissingen welke door het bestuursorgaan worden genomen, worden in een verslagboek geschreven of gehecht en ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 23

§1 De bevoegdheid van het bestuursorgaan betreft alle zaken welke niet tot de formele bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

§2 Het bestuursorgaan kan verbintenissen aangaan, overeenkomsten sluiten, personeel benoemen en bezoldigen, minnelijke schikkingen treffen of wederzijdse verbintenissen aangaan. Het kan dadingen sluiten, scheidsrechters aanstellen, geld beheren of leningen aangaan al dan niet met hypothecaire inschrijving. Het bestuursorgaan kan roerende en onroerende goederen aankopen en verkopen, ruilen, zakelijke rechten verwerven of afstaan. Het is bevoegd tot het aanvaarden van legaten, giften en schenkingen. Het bestuursorgaan kan alle koopsommen betalen of ontvangen. Het kan van alle ontvangen of betaalde koopsommen kwijting en ontlasting geven of vragen. Het bestuursorgaan kan aan leden van de vereniging of aan derden bijzondere machten opdragen en daartoe alle akten en contracten ondertekenen.

§3 De opsomming van de bevoegdheden is niet beperkend gedaan.

§4 Het is de bevoegdheid van het bestuursorgaan om, volgens noodzaak, een dagelijks bestuurder aan te duiden, al dan niet lid van de vereniging.

§5 Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan een besluit neemt. De bestuurder met tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over deze aangelegenheid waarop het betrekking heeft. Het bestuursorgaan volgt de wettelijke procedure inzake notulering en, desgevallend opname in het jaarverslag of mededeling aan de commissaris.

Artikel 24

§1 De rechtstvorderingen, zowel als eiser dan als verweerder, worden in naam van de vereniging gevoerd door twee bestuurders zijnde de voorzitter en de secretaris. Bij hun afwezigheid worden deze taken overgenomen door twee bestuurders aangeduid door het bestuursorgaan.

§2 De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door het bestuursorgaan bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan één of meerdere personen, al dan niet bestuurder, die, desgevallend, gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van de bovengenoemde perso(n)en wordt precies afgebakend door het bestuursorgaan, dat eveneens de duur van het mandaat bepaalt. Het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang door het bestuursorgaan worden ingetrokken.

Artikel 25

§1 De vereniging is verbonden door de handtekening van twee bestuurders, tenzij voor gevallen waartoe door het bestuursorgaan een bijzondere schriftelijke machtiging is verleend. Echter kunnen geldig ondertekend worden door één bestuurder of één persoon door het bestuursorgaan daartoe afgevaardigd: de lopende briefwisseling, de akten van dagelijks bestuur, de kwijtschriften en ontlastingen tegenover postrekeningen en banken.

§2 Tegenover de vereniging en tegenover derden is de aansprakelijkheid van de bestuurders beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en de statuten.

INZAGERECHT LEDEN

Artikel 26

§1 Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals de boekhoudkundige stukken van de vereniging.

§2 Derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de algemene vergadering te vragen.

BEGROTING – REKENINGEN - CONTROLE

Artikel 27

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 28

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WvV en het koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementeringen.

Artikel 29

§1 Het bestuursorgaan bereidt de rekeningen en de begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en, desgevallend, aan de commissaris.

§2 De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9 van het WvV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Artikel 30

Het batig saldo behoort tot de vereniging en wordt in het reservefonds gestort.

INTERN REGLEMENT

Artikel 31

§1 De algemene vergadering kan beslissen over het door het bestuursorgaan voorgesteld intern reglement. Wijzigingen aan het intern reglement kunnen worden opgesteld door het bestuursorgaan, doch dienen ter bekrachtiging te worden voorgelegd aan de algemene vergadering.

§2 Bij dit intern reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrigenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht.

ONTBINDING - VEREFFENING

Artikel 32

§1 De algemene vergadering kan de ontbinding van de vereniging slechts uitspreken voor zover wordt voldaan aan dezelfde voorwaarden welke van toepassing zijn voor het wijzigen van de doelstellingen van de vereniging en dewelke bij wet zijn bepaald.

§2 De vereniging zal bij dezelfde beraadslaging één of meerdere officiële vereffenaar(s) aanduiden belast met de vereffening en de ontbinding van de vereniging.

Artikel 33

In geval van ontbinding zal het batig saldo worden overgemaakt aan een vereniging dewelke een gelijkaardig doel nastreeft. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen.

Artikel 34

Wordt de vereniging rechterlijk ontbonden dan zal de vereffening ervan geschieden ingevolge de wettelijke voorschriften.

ALGEMEEN

Artikel 35

Al hetgeen in deze statuten niet voorzien of geregeld is, zal gebeuren krachtens de van toepassing zijnde regelgeving o.m. het wetboek verenigingen en vennootschappen, inclusief latere wijzigingen.

Artikel 36

De benoeming van het bestuursorgaan en de wijzigingen ervan, worden betekend in een akte, ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vereniging. De akten worden openbaar gemaakt overeenkomstig de voorwaarden van het WvV.

Artikel 37

De beslissing aan wie het dagelijks bestuur van de vereniging wordt toevertrouwd en van de personen welke gemachtigd zijn de vereniging te vertegenwoordigen, alsmede namen van alle benoemde commissarissen, met inbegrip van alle wijzigingen ervan, worden betekend in een akte, ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vereniging. De akten worden openbaar gemaakt overeenkomstig de voorwaarden van het WvV.

7.2. Ontslag bestuurders

Maria Rose Pil en Roger De Koker geven hun ontslag als bestuurder en lid van de vzw Zorgnetwerk Trento.

Roger De Koker zal nog als waarnemend bestuurder deelnemen aan de vergaderingen tot 31/12/2025

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Gabrielle Bogaert
voorzitter

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/09/2025 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening