



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25165386

Neergelegd/ontvangen op

22 DEC. 2025

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr : 0644 512 936

Naam

(voluit) : **Be Planet**

(verkort) :

Rechtsvorm : Stichting van openbaar nut

Volledig adres v.d. zetel : Edimburgstraat 26, 1050 Elsene

Onderwerp akte : Publicatie statuten

Statuten Be Planet, Stichting van openbaar nut

Titel 1: Benaming

1.1 De stichting van openbaar nut, overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, bekend gemaakt in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna genoemd het "WVV"), neemt de benaming aan van "Be Planet".

1.2 De stichter is de Vereniging zonder Winstoogmerk "Inter-Environnement Wallonie", met zetel gevestigd te 5000 Namen, rue Nanon, 98, ondernemingsnummer 0414.894.140, RPR Namen.

Titel 2: Zetel

2.1 De zetel van de stichting is gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

2.2 De zetel kan worden overgeplaatst naar elke andere plaats in België bij eenvoudige beslissing van het Bestuursorgaan, bekend gemaakt in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad binnen de maand na de datum ervan, met inachtneming van de taalwetten van de plaats van de zetel.

De stichting kan eveneens, bij eenvoudige beslissing van het Bestuursorgaan, bekendgemaakt in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad binnen de maand na de datum ervan, één of meerdere kantoren of bijkantoren openen in België of in het buitenland.

Titel 3: Belangeloos doel

3.1 De stichting heeft als belangeloze filantropische doelstelling alle in Europa opgerichte initiatieven, in een positieve en gemeenschappelijke benadering ten behoeve van het leefmilieu en de duurzame ontwikkeling, te laten ontstaan, te steunen en te financieren.

3.2 De stichting zal, zonder dat dit beperkend is, de initiatieven die, in grote of kleine mate meewerken aan of een stimulans bieden voor de strijd tegen de klimaatsverandering, de bescherming of de verbetering van de ecosystemen en de biodiversiteit, het behoud of de verbetering van de kwaliteit van het landelijk of stedelijk milieu, het verminderen van de luchtvervuiling, het gebruik van hernieuwbare energiebronnen, het zuinig gebruik van niet-hernieuwbare natuurlijke hulpbronnen, het verminderen van de huishoudelijke en industriële afval, of elke actie die gunstig is voor de omgeving in een perspectief van duurzame ontwikkeling, ondersteunen.

De bezorgdheid voor het leefmilieu dient gepaard te gaan met de doelstelling de maatschappelijke ongelijkheden te verminderen, mee te werken aan de sociale rechtvaardigheid en de solidariteit, de creatie van plaatselijke en duurzame werkgelegenheid te bevorderen, de voedingsgewoonten te verbeteren en bij te dragen aan het welzijn van de bevolking.

3.3 De stichting heeft als belangeloos doel de initiatieven te steunen die uitgaan van organisaties en groeperingen wiens doel de initiatieven vermeld in de artikelen 3.1. en 3.2 bevordert.

3.4 De stichting heeft als belangeloos doel fondsen te werven en deze te beheren, de initiatieven vermeld in de artikelen 3.1. en 3.2. te weerhouden en toe te zien op het goede gebruik van de gelden door de stichting toegekend.

Titel 4: Doel

4.1 De activiteiten die de stichting zal kunnen uitvoeren teneinde haar belangeloos doel te realiseren zijn de volgende:

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 31/12/2025 - Annexes du Moniteur belge

•Alle verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met het inzamelen van gelden teneinde de verschillende initiatieven vermeld in het artikel 3 te steunen, meer bepaald :

•Het grote publiek oproepen tot vrijgevigheid;

•Fondsenwervingen en evenementen organiseren;

•Alle documenten en voorwerpen van pedagogische, promotionele aard of met reclaimedoeleinden uit te geven, te drukken, openbaar te maken, te verdelen en te verkopen;

•Samen te werken met alle partners die haar toelaten haar doel te verwezenlijken;

De vereniging zal de eventuele opbrengsten voortkomend uit deze activiteiten besteden aan de verwezenlijking van haar doel.

•Het herverdelen van deze fondsen door het toekennen van prijzen, beurzen en toelagen;

•Het oprichten en het beheren van gesponsorde fondsen op naam en het opstellen van een reglement voor de fondsen op naam;

4.2 Zij zal erop toezien, in de uitoefening van haar taak, het dubbele gebruik te vermijden met bestaande middelen door andere belanghebbenden opgericht.

4.3 Zij kan eveneens alle roerende en onroerende goederen verwerven, vervreemden of bezitten overeenkomstig de van kracht zijnde wetgeving en alle eigendomsrechten of andere zakelijke rechten uitoefenen, en in het algemeen alle verrichtingen vervullen die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met haar doel.

Titel 5: Bestuur

1. Bestuursorgaan :

5.1 De stichting wordt bestuurd overeenkomstig het artikel 11:6 en volgende van het WVV door een bestuursorgaan samengesteld uit ten minste drie leden, benoemd voor een termijn van ten hoogste drie jaar.

5.2 Het mandaat van de bestuurders is onbezoldigd. Alleen de kosten verbonden aan de uitvoering van het mandaat kunnen eventueel worden terugbetaald.

5.3 De uittreedende bestuurders kunnen ten hoogste drie maal herkozen worden, behalve afwijking toegekend bij eenparigheid van stemmen door het Bestuursorgaan. De nieuwe bestuurders, op uitzondering van de bestuurder van rechtswege, worden verkozen door het Bestuursorgaan met een meerderheid van twee derden van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Indien bij een eerste vergadering van het Bestuursorgaan de meerderheid niet bereikt is, komt het orgaan opnieuw samen, na oproeping door de voorzitter of zijn vertegenwoordiger, binnen de maand volgend op deze vergadering, teneinde over te gaan tot de verkiezing van de leden van het Bestuursorgaan. De volstreekte meerderheid (50% + 1 stem) van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden is dan voldoende voor de verkiezing van deze leden.

5.4 In geval een lopend mandaat open komt te staan, kan het Bestuursorgaan een bestuurder benoemen. Deze beëindigt het mandaat van de bestuurder die hij vervangt.

5.5 De functies van bestuurder worden beëindigd door overlijden, ontslag, afzetting, burgerlijke onbekwaamheid, voorlopige onder bewindstelling of aflopen van de termijn waarvoor deze functies werden toegekend.

5.6 Het Bestuursorgaan kan, met een meerderheid van twee derden van de stemmen, één van de aangestelde leden die het belangeloze doel van de stichting niet meer zou in acht nemen, uitsluiten. Bij zulk een stemming dienen twee derden van de leden van het Bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd te zijn.

5.7 Het Bestuursorgaan beschikt over de meest uitgebreide machten voor het bestuur en het beheer van de stichting.

5.8 Het Bestuursorgaan komt minstens drie maal per jaar samen op bijeenroeping door de voorzitter, of bij gebreke hieraan, de ondervoorzitter, en eveneens op verzoek van ten minste één derde van de leden schriftelijk gericht aan de secretaris van het Bestuursorgaan.

De oproepingen worden aan de bestuurders verzonden ten minste acht werkdagen voor de vergadering, behalve in geval van hoogdringendheid, dewelke dient verantwoord te worden in de oproeping.

5.9 Het Bestuursorgaan vormt een college en kan slechts besluiten indien de meerderheid van haar leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Haar beslissingen worden genomen met een meerderheid van twee derden van de stemmen.

5.10 De leden van het Bestuursorgaan kunnen zich laten vertegenwoordigen door een ander lid, drager van een geschreven volmacht; elk lid kan slechts drager zijn van één enkele volmacht. De volmachten dienen aan de secretaris overgemaakt te worden ten laatste drie dagen voor de opening van de zitting en zullen bewaard worden in de zetel van de stichting.

5.11 Wanneer het Bestuursorgaan het vereiste aanwezigheidsquorum niet bereikt, kan de voorzitter, of de ondervoorzitter bij gebreke aan een voorzitter, na alle beraadslagingen uitgesteld te hebben, een nieuwe vergadering van het Bestuursorgaan speciaal bijeenroepen die geldig zal beraadslagen, welk ook het aantal moge zijn van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

5.12 De beslissingen van het Bestuursorgaan worden bijgehouden onder de vorm van notulen, ondertekend door de voorzitter en de secretaris en ingeschreven in een bijzonder register bewaard op de zetel van de stichting.

5.13 De vergaderingen van het Bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, of bij gebreke hieraan, door een bestuurder aangesteld door zijn collega's. Indien in dit laatste geval geen overeenstemming kan bereikt worden, wordt de vergadering voorgezeten door de oudste bestuurder.

5.14 De secretaris, of indien deze belet is de oudste bestuurder, zal belast zijn met het bijeenroepen van alle vergaderingen van het Bestuursorgaan. Hij zal de notulen van deze vergaderingen opstellen. Hij zal de briefwisseling verzekeren evenals de uitvoering van alle beslissingen en besluiten waarvan de uitvoering niet aan iemand anders is toevertrouwd.

5.15 In uitzonderlijke gevallen waarvan de hoogdringendheid en het maatschappelijk belang naar behoren gerechtvaardigd zijn, kunnen de beslissingen van het Bestuursorgaan genomen worden bij unaniem schriftelijk akkoord van de bestuurders, en dit zonder dat de hierboven vermelde oproepingstermijn dient in acht genomen te worden.

5.16 Het voorlopig of definitief aanvaarden van de giften aan de stichting en de mogelijkheid alle nodige formaliteiten te vervullen die noodzakelijk zijn voor de verwerving ervan is vastgelegd in het huishoudelijk reglement aangenomen door het Bestuursorgaan.

5.17 Het Bestuursorgaan kan, op haar eigen verantwoordelijkheid, het dagelijks bestuur van de stichting overdragen, met gebruik van de handtekening die betrekking heeft op dit bestuur, aan één of meer personen, die in college handelen.

5.18 Overeenkomstig de voorzieningen van het WVV, omvat het dagelijks bestuur de verrichtingen en beslissingen die de noden van het dagelijks leven van de stichting niet overtreffen evenals de verrichtingen en beslissingen die, hetzij wegens hun gering belang, hetzij wegens hun hoogdringendheid, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet wettigen. Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht over dit orgaan van dagelijks bestuur.

5.19 De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur, evenals de beëindiging van hun functie, worden bekend gemaakt door neerlegging in het dossier van de stichting en bekendmaking van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de voorzieningen van het WVV. Deze stukken dienen in elk geval te vermelden of deze personen die de stichting vertegenwoordigen wat betreft het dagelijks bestuur, de stichting elk afzonderlijk, gezamenlijk of als college verbinden, en de omvang van hun machten bepalen.

5.20 De afgevaardigde tot het dagelijks bestuur bedoeld in het artikel 5.17., of bij gebreke aan een afgevaardigde, de Penningmeester van het Bestuursorgaan, zal een overzicht bijhouden van alle bedragen ontvangen of uitgegeven voor rekening van de stichting en zal slechts de uitgaven toegestaan door het Bestuursorgaan verbinden. Hij zal alle ontvangen bedragen neerleggen bij een bank goedgekeurd door het Bestuursorgaan en haar een jaarlijks financieel rapport voorleggen wanneer de Voorzitter, of het Bestuursorgaan hem daartoe verzoekt.

5.21 De fondsen in het bezit van de afgevaardigde tot het dagelijks bestuur bedoeld in het artikel 5.17., of bij gebreke aan een afgevaardigde, de Penningmeester van het Bestuursorgaan, kunnen op elk ogenblik onderworpen worden aan het nazicht of de controle door het Bestuursorgaan. Op het einde van zijn mandaat zal de Penningmeester alle boeken, fondsen en andere zaken in zijn bezit, overmaken aan zijn opvolger, of bij gebreke aan een aangestelde opvolger, aan de voorzitter zelf.

2. Raadgevend comité

5.22 Indien dit wensbaar blijkt voor de verwezenlijking van het doel van de stichting, kan het Bestuursorgaan beslissen om voor een bepaalde periode, één of meerdere raadgevende comités op te richten, of een andere passende structuur, belast met het bestuderen van een bepaalde problematiek of met de opvolging van de beslissingen van het Bestuursorgaan. In elk geval zal een lid van het Bestuursorgaan, door dit Bestuursorgaan aangesteld, van dergelijke comités lid dienen te zijn en zij zullen niet kunnen samenkomen buiten zijn aanwezigheid. Het lid van het Bestuursorgaan zal het Bestuursorgaan inlichten over de adviezen gegeven door dit (deze) raadgevende comité(s).

Titel 6: Vertegenwoordiging

6.1 Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt de stichting als college in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke zaken. Het vertegenwoordigt de stichting bij de meerderheid van zijn leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de stichting evenzeer geldig vertegenwoordigd in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke zaken door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Deze personen zullen hun bevoegdheden niet dienen te verantwoorden tegenover derden.

6.2 De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen bevoegd om de stichting te vertegenwoordigen, evenals de beëindiging van hun functie, worden bekend gemaakt door neerlegging in het dossier van de stichting, en door bekendmaking van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Deze stukken dienen in elk geval te vermelden of de personen die de stichting vertegenwoordigen, de stichting elk afzonderlijk, gezamenlijk of als college vertegenwoordigen.

6.3 De rechtszaken, als eiser of als verdediger, worden ingespannen of verdedigd in naam van de stichting, door het Bestuursorgaan, op verzoek van de voorzitter of de afgevaardigde bij het dagelijks bestuur.

6.4 Benevens het dagelijks bestuur overgedragen aan een derde overeenkomstig het artikel 5.17, kan het Bestuursorgaan, onder haar eigen verantwoordelijkheid, bijzondere machten toevertrouwen aan één of meerdere personen. Alleen bijzondere volmachten of volmachten beperkt tot een bepaalde gerechtelijke handeling of tot een reeks bepaalde gerechtelijke handelingen, zijn toegelaten. De mandatarissen verbinden

de stichting binnen de grenzen van de volmacht die hen werd verleend en waarvan de grenzen tegenstelbaar zijn aan derden overeenkomstig de wettelijke beschikkingen betreffende de mandaten.

Teneinde deze machten uit te voeren zal het Bestuursorgaan een uitvoeringsreglement opstellen dat onder meer de financiële regels zal bepalen.

Titel 7: Belangenconflicten

7.1 Indien een bestuurder, een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de stichting wanneer het Bestuursorgaan een beslissing dient te nemen of zich dient uit te spreken betreffende een verrichting waarvoor het Bestuursorgaan bevoegd is, dient hij dit mede te delen aan de andere bestuurders alvorens het Bestuursorgaan een beslissing neemt dienaangaande. Zijn verklaring, en de redenen die het strijdige belang in hoofde van de betrokken bestuurder wettigen, dienen opgenomen te worden in de notulen van het Bestuursorgaan dat de beslissing zal dienen te nemen. Het Bestuursorgaan kan deze beslissing niet overdragen. Wanneer er slechts één bestuurder is en deze een strijdig belang heeft, of wanneer alle bestuurders een strijdig belang hebben, kunnen ze zelf beslissen of zelf de verrichting uitvoeren.

7.2 De bestuurder die een strijdig belang heeft zal de vergadering verlaten en zal geen deel nemen aan de beraadslaging noch aan de stemming.

7.3 De andere bestuurders (of de enige bestuurder) beschrijven respectievelijk in de notulen (in een bijzonder verslag), de aard van de beslissing of van de verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de stichting, en verantwoorden daarin de genomen beslissing. Dit deel van de notulen of van het bijzonder verslag wordt integraal opgenomen in het jaarverslag of in het document neergelegd samen met de jaarrekening.

7.4 Indien de stichting een commissaris benoemd heeft, worden de notulen van de vergadering of het verslag hem overgemaakt. In zijn verslag zoals vermeld in het artikel 3:74 van het WVV, evalueert de commissaris in een afzonderlijke sectie, de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de stichting.

7.5 De voornoemde procedure is niet toepasselijk op de gebruikelijke verrichtingen afgesloten onder de op de markt gangbare voorwaarden en waarborgen voor verrichtingen van dezelfde aard.

Titel 8: Controle

8.1 Zolang de stichting, op datum van het laatste afgesloten boekjaar, niet valt onder het toepassingsveld van het art. 3:51, § 6 van het WVV, dient zij geen commissaris aan te stellen. In het tegenovergestelde geval, stelt het Bestuursorgaan een commissaris aan, gekozen onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren, belast met de controle van de financiële toestand, de jaarrekening en de regelmatigheid van de verrichtingen die daarin moeten voorkomen, overeenkomstig de wettelijke en statutaire beschikkingen terzake.

8.2 Deze aanstelling heeft plaats onder de voorwaarden van aanwezigheid en stemming bepaald in punt 5.9., lid 2 van onderhavige statuten. De beëindiging van of de afzetting uit de functies zal plaats vinden volgens dezelfde regels.

Titel 9: Boekjaar

9.1 Het boekjaar begint op 1 januari en wordt beëindigd op 31 december.

9.2 Elk jaar en ten laatste zes maand na de datum van het afsluiten van het boekjaar, sluit het Bestuursorgaan de rekeningen van het afgelopen boekjaar en keurt ze goed nadat deze in voorkomend geval voorafgaandelijk werden goedgekeurd door de commissaris evenals het budget voor het volgend boekjaar.

9.3 Na goedkeuring worden zij zonder verwijl neergelegd in het dossier geopend op naam van de stichting overeenkomstig het artikel 3:51, § 7 van het WVV en de beschikkingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Titel 10: Wijziging van de statuten

10.1 De statuten van de stichting kunnen gewijzigd worden gedurende een bijzondere vergadering van het Bestuursorgaan hiertoe opgeroepen en waar ten minste twee derden van de leden van het Bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

10.2 De wijzigingen aan de statuten zullen slechts worden aangenomen bij een meerderheid van twee derden. Evenwel zal een wijziging van het artikel 3 of het artikel 4 slechts kunnen aangenomen worden bij een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

10.3 Een wijziging aan de vermeldingen opgenomen in het artikel 2 :11, §2,3° WVV, dient door de Koning goedgekeurd te worden. Een wijziging aan de vermeldingen opgenomen in het artikel 2 :11, §2, 3° à 6 WVV dient vastgesteld te worden in een authentieke akte.

10.4 De bijeenroepingen betreffende een vergadering van het Bestuursorgaan die op de dagorde een wijziging van de statuten vermeldt, zullen minstens een maand voor de vergadering verstuurd worden en zullen de tekst van de voorgestelde wijzigingen bevatten.

Titel 11: Ontbinding – vereffening

11.1 De rechtbank van het arrondissement waar de zetel van de stichting gevestigd is, kan, ten verzoeken van één of meerdere bestuurders, een derde belanghebbende, of het openbaar ministerie, de ontbinding van de stichting uitspreken in de gevallen bepaald door de toepasselijke wetgeving. De rechtbank die de



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 31/12/2025 - Annexes du Moniteur belge

ontbinding uitspreekt, kan ofwel de onmiddellijke sluiting van de vereffening uitspreken, ofwel de vereffeningsmethode bepalen en één of meerdere vereffenaars aanduiden.

11.2 In geval van ontbinding van de stichting, zal het netto-actief aangewend worden voor een belangeloos doel dat dicht staat bij het doel van de stichting.

11.3 Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de voorwaarden van de vereffening, de benoeming tot en de beëindiging van de functies van de vereffenaar(s), het sluiten van de vereffening, en de bestemming van het netto actief, worden neergelegd ter griffie en bekend gemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad zoals vermeld in het artikel 2 :11 en 2 :17 WVV.

Titel 12: Huishoudelijk reglement

Het Bestuursorgaan kan een huishoudelijk reglement aannemen in één of meerdere beraadslagingen, aan de voorwaarden van aanwezigheid en stemming bepaald onder het punt 5.9 van de onderhavige statuten. Dit reglement legt de nodige voorwaarden vast om de uitvoering van onderhavige statuten te verzekeren. Het kan steeds worden gewijzigd in dezelfde vorm.

Titel 13: Toepasselijk recht

Alles wat niet uitdrukkelijk voorzien is in onderhavige statuten wordt geregeld door het WVV (...)

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening