

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

25325839



Neergelegd
10-04-2025

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/04/2025 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1022228263

Naam

(voluit) : **Basic Services**

(verkort) :

Rechtsvorm : Stichting van openbaar nut

Volledig adres v.d. zetel Patersstraat 100
: 2300 Turnhout

Onderwerp akte : OPRICHTING

Uit een akte verleden voor **Delphine DUMOULIN**, notaris te Antwerpen, zesde kanton, die haar ambt uitoefent in de besloten vennootschap "Verhaert & Dumoulin notarissen" met zetel te Antwerpen, Artsen Zonder Grenzenstraat 2, op **03 maart 2025**, geregistreerd op het kantoor rechtszekerheid Antwerpen 1 op 04 maart 2025;

BLIJKT dat

1.Een **stichting van openbaar nut** werd opgericht, met de naam: « **Basic Services** » waarvan de zetel gevestigd is in het **Vlaams Gewest**.

Bij Koninklijk Besluit van 27 maart 2025 werd rechtspersoonlijkheid verleend aan de stichting.

2.Het **adres** van de zetel is 2300 Turnhout, Paterstraat 100.

3.De **stichter** is: de heer dE Jong Frits Alexander, wonende te Burgermeester Wilminkhof 9, 5302TS Zaltbommel (Nederland).

4.De stichting wordt opgericht ter verwezenlijking van het volgend **belangeloos doel**:

De stichting zet zich in voor het verbeteren van de levenskwaliteit in kwetsbare levenskwaliteit in kwetsbare gemeenschappen.

Tot de **concrete activiteiten** waarmee de doelstelling van de stichting wordt verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Bevordering van Sport en Beweging: Het stimuleren van fysieke activiteiten door het beschikbaar stellen van sportfaciliteiten en spelmateriaal, met het oog op de bevordering van gezondheid en welzijn.
- Verbetering van Water, Sanitatie en Gezondheid: Het bijdragen aan de toegang tot schoon drinkwater en verbeterde sanitaire voorzieningen door middel van ondersteuning en beschikbaarstelling van de benodigde middelen.
- Onderwijs en Kennisoverdracht: Het bouwen en inrichten van scholen en het aanbieden van lesmateriaal en educatieve programma's die gericht zijn op het vergroten van kennis en vaardigheden binnen de gemeenschap.
- Voorziening in Basisbehoeften: Het verstrekken van essentiële benodigdheden, zoals verlichting, kleding en andere noodzakelijke hulpgoederen, om te voorzien in de primaire levensbehoeften van kwetsbare groepen.
- Duurzame Hulpverlening: Het beschikbaar stellen van biogasinstallaties en energiezuinige kooktoestellen ter bevordering van milieuvriendelijke energieconsumptie en het verminderen van de ecologische voetafdruk.
- Vergroening en Milieuondersteuning: Het bevorderen van een groene en duurzame leefomgeving door middel van het planten van bomen en het ondersteunen van milieuprojecten die bijdragen aan een gezonder ecosysteem.

Hiertoe kan de stichting alle relevante handelingen stellen, waaronder begrepen doch niet beperkt tot:

- financiële middelen ter beschikking te stellen, zelf alle materiaal en apparatuur aankopen en deze uitleenen en ter beschikking stellen van derden, zowel juridische als fysieke personen, op gelijk welke wijze, zoals bijvoorbeeld door huur, uitleenen en door gebruiksrechten toe te staan, voor de termijn en onder de voorwaarden die de raad van bestuur zal bepalen.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- het inzamelen van middelen (geldelijke of andere) en/of het organiseren van inzamelacties met het oog op het ondersteunen van de goede doelen;
- het in ondergeschikte orde voeren van commerciële activiteiten met het louter oog op het verwerven van middelen ter ondersteuning van de goede doelen;
- het ontvangen van schenkingen en het stellen van alle juridische of feitelijke handelingen, inbegrepen het onderschrijven van huurovereenkomsten, kredieten, het aangaan van leasings, aan- en verkoop van zakelijke rechten met betrekking tot lichamelijke of onlichamelijke roerende en onroerende goederen, dit alles in het kader van het beheer van de geschonken middelen in het licht van de goede doelen.

De stichting kan haar vermogen verwerven door de aanvaarding van schenkingen en legaten en door het stellen van handelingen die geldelijk voordeel opleveren ter verwezenlijking van het doel (zoals verhuur van roerende of onroerende goederen).

In dit kader kan de stichting in België, zowel als in het buitenland, alle roerende, onroerende en financiële handelingen en activiteiten verrichten of verbintenissen aangaan die zij daartoe rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, nodig of nuttig acht.

De stichting kan ook alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel en voorwerp. Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel en voorwerp overeenstemt.

De stichting mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de stichter(s), de bestuurders, of enig ander persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

5. Omtrent **de wijze van benoeming en ambtsbeëindiging** van de personen die gemachtigd zijn de vennootschap te besturen en te vertegenwoordigen, de **omvang van hun bevoegdheden** en de **wijze waarop zij die uitoefenen**, bevatten de statuten de volgende bepalingen:

Artikel 6. 1. Samenstelling raad van bestuur

1. De stichting wordt bestuurd door één of meer bestuurders.
2. De bestuurders kunnen zowel natuurlijke en/of rechtspersonen zijn. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen. Deze laatste mag zijn vertegenwoordiger niet ontslaan zonder tegelijk een opvolger te benoemen. Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.
3. Indien er meerdere bestuurders benoemd worden, oefenen zij hun mandaat collegiaal uit.
4. De raad van bestuur kan onder zijn bestuurders een voorzitter, secretaris en penningmeester kiezen. Deze vervullen de taken die horen bij deze functie omschreven ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Artikel 6.2. Benoeming, beëindiging en afzetting van de bestuurders

1. De eerste bestuurder(s) wordt/worden benoemd door de stichter van de stichting.
2. Daarna worden de bestuurders benoemd door de raad van bestuur daartoe beslissend met twee derden meerderheid. De stichter beschikt over een vetorecht.
De Raad van Bestuur kan steeds beslissen één of meerdere opvolgende bestuurders aan te duiden, en aldus een lijst van kandidaat-bestuurders samen te stellen, die in functie kunnen treden in geval van defungeren van één of meerdere bestuurders overeenkomstig de hierna bepaalde regels.
De beslissing tot aanduiding van een opvolgende kandidaat-bestuurder wordt genomen met een gewone meerderheid van de stemmen in een voltallige Raad van Bestuur.
In geval van defungeren van een bestuurder, kan een nieuwe bestuurder worden benoemd uit de lijst van opvolgende kandidaat-bestuurders. Daartoe wordt beslist met een gewone meerderheid van stemmen in een voltallige Raad van Bestuur. Indien de Raad van Bestuur uit minder dan drie leden bestaat, wordt beslist met unanimité van stemmen in een voltallige Raad van Bestuur.
De nieuw samengestelde Raad van Bestuur kan vervolgens tijdens de eerstvolgende vergadering die plaats heeft na de benoeming van een nieuwe bestuurder, de lijst van opvolgende kandidaat bestuurders aanvullen door de aanduiding van een bijkomende opvolgende kandidaat-bestuurder ter vervanging van de opvolgende bestuurder die in functie is getreden. Deze beslissing tot aanvulling wordt genomen met een gewone meerderheid van de stemmen in een voltallige Raad van Bestuur.
In geval van defungeren van een bestuurder, en er geen opvolgende kandidaat-bestuurder uit de lijst van opvolgende kandidaat-bestuurders beschikbaar is, of ingeval één van hen weigert het mandaat te aanvaarden of indien geen lijst van lijst van kandidaat-bestuurders beschikbaar is of indien men geen gebruik wenst te maken van de kandidaat-bestuurders van de lijst, beslist de Raad van Bestuur om een nieuwe bestuurder te benoemen met een meerderheid van twee derden (2/3) van de stemmen in een voltallige Raad van Bestuur.

3. Tenzij anders bepaald bij de benoeming, worden bestuurders benoemd voor onbepaalde

duur en zijn ze herbenoembaar. De bestuurders kunnen te allen tijde ontslag nemen. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

4. Een bestuurder kan worden ontslagen door de stichter of de raad van bestuur daartoe beslissend bij drie vierde meerderheid.

5. Onverminderd vorige bepalingen eindigt het bestuursmandaat tevens:

- door het verstrijken van de termijn van het bestuursmandaat;
- door overlijden, ontbinding of vereffening, faillissement, staking van betaling, onbekwaamverklaring, onderbewindstelling, afwezigverklaring, of enige andere reden of omstandigheid waardoor de bestuurder zijn mandaat niet langer kan uitoefenen;
- door besluit tot afzetting vanwege de Ondernemingsrechtbank van het rechtsgebied waar de stichting haar zetel heeft, in de gevallen bij de wet bepaald;
- door ontslag door de Raad van Bestuur wegens een zwaarwegende reden die hiertoe dient te beslissen met een gewone meerderheid van stemmen (met uitzondering van de geviseerde bestuurder) in een voltallige raad van bestuur.

6. De benoeming van de leden van de raad van bestuur en van de personen gemachtigd om de stichting te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt, met oog op hun tegenwerpelijheid aan derden, openbaar gemaakt door neerlegging in het stichtingsdossier ter griffie van de bevoegde rechtbank, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad conform de bepalingen van de wet.

7. De bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders beslist. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Artikel 6.3. Raad van bestuur: vergaderingen, beraadslaging en beslissing

1. De raad van bestuur vergadert na schriftelijke oproeping per e-mail en/of per post conform de bepalingen van art. 2:32 WVV minstens twee dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de stichting het vereist, alsook binnen veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders of van de dagelijkse bestuurder, alsook op verzoek van de commissaris wanneer de stichter of één vijfde van de bestuurders het vragen.

2. Hogervermelde oproepingstermijn geldt niet in geval van hoogdringendheid waarvan verantwoording moet worden gegeven in de notulen van de vergadering.

3. De oproepingen bevatten de agenda, desgevallend de voorbereidende stukken alsook datum, plaats en uur van de vergadering.

4. De raad wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de oudste in leeftijd / anciënniteit van de aanwezige bestuurders.

5. Wanneer alle bestuurders aanwezig of geldig vertegenwoordigd zijn, moet geen bewijs worden geleverd van een voorafgaande oproeping.

6. Bijeenkomsten van de raad van bestuur kunnen geldig gehouden worden bij wijze van tele- of videoconferentie.

7. De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Indien deze voorwaarde niet is vervuld, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die geldig zal beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda van de vorige vergadering voorkwamen, doch enkel indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

8. Iedere bestuurder heeft één stem. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Indien in een raadszitting, geldig samengesteld, één of meerdere bestuurders of hun gevolmachtigden zich van stemming onthouden, worden de besluiten op geldige wijze getroffen bij meerderheid van de stemmen van de overige, aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn of heeft de voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

9. Iedere bestuurder kan per e-mail, brief of op een andere schriftelijke wijze, een ander lid van de raad van bestuur een al dan niet imperatieve volmacht geven om hem op één vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. Een bestuurder kan niet meer dan één collega-bestuurder(s) vertegenwoordigen.

10. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter en de secretaris of de meerderheid van de aanwezige bestuurders bewaard in een notulenregister. De volmachten, net als andere schriftelijke berichtgevingen, worden daaraan gehecht. De afschriften van of de uittreksels uit deze notulen, die in rechte of elders dienen te worden voorgelegd, worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

11. De besluiten van de raad van bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders, en dit zonder de hogervermelde oproepingstermijn te moeten

respecteren.

Schriftelijke besluitvorming is niet toegelaten bij de volgende aangelegenheden: verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en/of beslissingen aangaande personeelsaangelegenheden. Schriftelijke besluitvorming wordt gedateerd op de dag dat de laatste bestuurder het betreffende document ondertekent.

Artikel 6.4. Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogens- rechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de stichting, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat de raad van bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de raad van bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien er slechts één bestuurder is en deze heeft een belangenconflict of indien alle bestuurders een belangenconflict hebben, dan kunnen zij de beslissing zelf nemen of de verrichting zelf uitvoeren.

2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

3. De andere bestuurders omschrijven in de notulen, of de enige bestuurder in een bijzonder verslag, de aard van de beslissing of verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de stichting en verantwoorden het genomen besluit. In het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd, wordt dit deel van de notulen of dit verslag in zijn geheel opgenomen.

4. Ingeval de stichting een commissaris heeft benoemd, worden de notulen of het verslag aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen voor de stichting.

5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 6.5. Bevoegdheid - beslissingen

1. De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de stichting. De raad van bestuur is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement en heeft de bevoegdheid om de statuten te wijzigen met oog op vermelding van de meest recente versie van het intern reglement conform artikel 2:59 WVV.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

3. De raad van bestuur kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere bestuurders of derden, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de stichting of de algemene bestuursbevoegdheid van de raad van bestuur. Dergelijke delegatie wordt op overzichtelijke wijze samengevat in een delegatiematrix, al dan niet onderdeel van het intern reglement.

Artikel 6.6. Externe vertegenwoordigingsmacht

1. De raad van bestuur vertegenwoordigt als college de stichting bij alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de stichting door de meerderheid van zijn leden.

2. De enige bestuurder vertegenwoordigt de stichting bij alle handelingen in en buiten rechte, alleen.

3. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, wordt de stichting in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, alleen handelend.

4. De raad van bestuur of de bestuurders die de stichting vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de stichting aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de stichting binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 7. Dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur van de stichting op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door de raad van bestuur worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon/personen dragen de titel van dagelijks bestuurder. De raad van bestuur is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

2. Conform artikel 11:14, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de

stichting als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de raad van bestuur niet rechtvaardigen.

3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

4. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het stichtingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de stichting vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de stichting ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 8. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder

1. De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de stichting.

2. Tegenover de stichting en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 9. Adviesraad

1. De raad van bestuur kan een adviesraad oprichten, samengesteld uit raadgevers, en aangesteld door de raad van bestuur.

2. Alle partijen of stakeholders die actief betrokken zijn bij de verwezenlijking van het belangeloos doel van de stichting kunnen deelnemen aan deze adviesraad mits goedkeuring door de raad van bestuur.

3. De adviesraad komt minstens éénmaal per jaar bijeen teneinde ideeën uit te wisselen over de evoluties en ontwikkelingen die relevant zijn voor de werking stichting.

4. De werking en samenstelling van de adviesraad wordt nader geregeld in een intern reglement.

6.Voorwaarden voor statutenwijziging:

De statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de stichter.

De statuten kunnen daarnaast ook worden gewijzigd door een beslissing van de raad van bestuur met drie vierde van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. De stichter beschikt over een vetorecht.

7.Bestemming van het vermogen bij ontbinding, dat tot een belangeloos doel moet worden aangewend:

Het vermogen van de stichting bij ontbinding moet tot een belangeloos doel worden aangewend met een zo gelijkaardig mogelijk doel als het statutaire doel van de stichting. Hierbij moet in het geval van oormerking vanuit donateurs, de oormerking gewaarborgd blijven.

8.Als **bestuurder** van de vennootschap is aangesteld, voor onbepaalde duur:

De heer **de JONG, Frits Alexander**, wonende te Burgermeester Wilminkhof 9, 5302TS Zaltbommel (Nederland)

9.De oprichters verlenen bijzondere volmacht aan Johanna Imbrechts, wonende te 2960 Brecht, Hofstraat 8 GVL; en/of Maxime Degenaers, wonende te 2180 Antwerpen district Ekeren, De Rozentuin 3, allen individueel bevoegd, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde de vervulling van de formaliteiten bij het rechtspersonenregister alsook bij een ondernemingsloket met het oog op de inschrijving van de gegevens van de stichting in de Kruispuntbank van Ondernemingen, te verzekeren.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

DELPHINE DUMOULIN

NOTARIS TE ANTWERPEN

TEGELIJK HIERMEE NEERGELEGD :

expeditie van de oprichtingsakte

- tekst van de statuten

- volmacht

- Koninklijk Besluit