

**Luk B****In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie**Voor
behoort
aan
Belgisch
Staat***26005885***NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling DENDERMONDE**- 5 JAN. 2026**
GriffieOndernemingsnr : **0737 436 956**

Naam

(voluit) : **Seniorenresidentie Meulenberg Beveren**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VZW**Volledig adres v.d. zetel : **9120 Beveren, Oude Zandstraat 34****Onderwerp akte : Statutenwijziging**

Uitreksel uit het proces-verbaal van de bijzondere algemene vergadering van de VZW Seniorenresidentie Meulenberg Beveren, gehouden op 23 oktober 2024 werd er beslist om de statuten integraal te vervangen als volgt:

DEEL 1. STATUTEN**HOOFDSTUK I. RECHTSVORM - NAAM - GEWEST - VOORWERP - DUUR****Artikel 1. Rechtsvorm - naam - identificatie**

De vereniging neemt de rechtsvorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk ("VZW") zoals beschreven in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ("WVV").

Zij draagt de naam "Seniorenresidentie Meulenberg Beveren". Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "vzw" worden voorafgegaan of gevolgd.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd in het Vlaams Gewest. De zetel van de VZW kan te allen tijde worden overgebracht naar een ander adres binnen dit Gewest, op voordracht van het Bestuursorgaan en met eenvoudige goedkeuring door de algemene vergadering.

Artikel 3. Belangeloos voorwerp

De VZW heeft als belangeloos voorwerp:

De vereniging is volledig neutraal, zowel politiek als qua geloofsovertuiging, herkomst en heeft als voorwerp, met uitsluiting van elk winstoogmerk, in te staan voor de uitbating van de assistentiewoningen "Seniorenresidentie Meulenberg Beveren", Oude Zandstraat 34, 9120 Beveren, erkend als groep assistentiewoningen onder nummer PE 2445 door de Vlaamse Gemeenschap, en dit zowel voor de woonfunctie (opname, ten dienststelling van assistentiewoningen, huisvesting, beheer en onderhoud van de gemeenschappelijke delen) als voor het leveren van diensten aan senioren in het kader van de decreten van het Agentschap Zorg en Gezondheid en uitbreidingsmogelijkheden voorzien in het van toepassing zijnde decreet.

Tot de concrete activiteiten waarmee het voorwerp van de VZW wordt verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Personeel aanwerven en ontslaan;
- Onderhandelingen en contracten afsluiten met derden omwille van hetzelfde voorwerp;
- Op bijkomstige wijze bepaalde economische activiteiten uitoefenen, waarvan de opbrengst uitsluitend besteed wordt aan het voorwerp;

- Alle activiteiten verrichten en handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks tot de verwezenlijking van haar maatschappelijk voorwerp kunnen bijdragen.

Evenals het behouden, beheren en oordeelkundig uitbreiden van een patrimonium, in het kader van de voormelde exploitatie:

- Het verwerven of vervreemden van roerende en onroerende goederen, het toestaan van zakelijke rechten.

- Het beheer van een onroerend vermogen en alle handelingen die van aard zijn de opbrengst van de onroerende goederen te bevorderen zoals het onderhoud, de ontwikkeling, de verfraaiing en de verhuring van deze goederen, en ook zich borg stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze onroerende goederen.

- Het aangaan of toestaan van een onroerende leasing.

- Het vestigen en uitoefenen van opstalrecht op onroerende goederen en andere zakelijke rechten.

- Verhuur, onroerende leasing, opstalrecht, beheer van onroerend goed.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/01/2026 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luk B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- Het huren en verhuren van onroerende goederen van de VZW, zulks zowel in hoofdhuur als in onderhuur.

De VZW kan in ruime zin alle roerende en onroerende goederen bezitten of verkrijgen en alle rechtshandelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos voorwerp.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos voorwerp, met inbegrip van toekomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos voorwerp.

Artikel 4. Duur

De VZW wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde worden ontbonden door een beslissing van de algemene vergadering genomen volgens, in overeenstemming met het WVV en de statuten.

HOOFDSTUK II. LEDEN

Artikel 5. Leden

§1. Het aantal leden van de vereniging is beperkt tot het aantal eigenaars van de assistentiewoningen in residentie "Seniorenresidentie Meulenberg Beveren", maar moet ten minste drie bedragen. Per assistentiewoning kan slechts één eigenaar of één drager van een zorgvolmacht van een eigenaar lid worden. Indien een eigenaar meerdere assistentiewoningen bezit kan hij slechts 1 lidmaatschap hebben. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW. Het Bestuursorgaan zal op de zetel van de VZW een register van de leden bijhouden.

§2. De cumulatieve voorwaarden om lid van de VZW te worden zijn:

- Enkel eigenaars van een assistentiewoning in residentie "Seniorenresidentie Meulenberg Beveren" kunnen lid worden van de vereniging op eenvoudige aanvraag. In deze aanvraag dient te worden aangeduid wie de eigenaar vertegenwoordigt.

- Zich houden aan de wettelijke bepalingen van de statuten, de huishoudelijke reglementen en toegevoegde akten.

Het Bestuursorgaan zal de formaliteiten van het lidmaatschap voor de leden schriftelijk uitwerken en laten goedkeuren door de algemene vergadering. De kandidaat-leden richten hun aanvraag tot lidmaatschap schriftelijk aan de voorzitter van het Bestuursorgaan.

§3. Het Bestuursorgaan registreert de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende bestuursvergadering.

§4. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en in deze statuten worden beschreven.

§5. Leden zijn niet verplicht een aansluitingsrecht of lidmaatschapsbijdrage te betalen.

§6. Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid als lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

Artikel 6. Uittreding

§1. Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding per brief of e-mail te richten aan de voorzitter van het Bestuursorgaan, die het ter kennis brengt van de algemene vergadering. Het ontslag gaat onmiddellijk in.

§2. Een lidmaatschap stopt automatisch in volgende omstandigheden:

- Ingeval van overlijden
- Ingeval het lid geen eigenaar meer is van een assistentiewoning in Residentie Meulenberg Beveren
- Ingeval van verlies van één van de cumulatieve lidmaatschapsvoorwaarden.

§3. Als door het ontslag het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag van het lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden, zonder dat dit langer mag duren dan 3 maanden.

§4. Een ontslagnemend lid heeft geen enkel recht op het vermogen van de vereniging. Dat lid kan noch staat, noch rekeningopgave, noch verzegeling, noch boedelbeschrijving eisen of vorderen.

§5. Het mandaat van een lid eindigt ook van rechtswege bij de onbekwaam verklaring, het faillissement of het overlijden van het lid.

HOOFDSTUK III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 7. Samenstelling van de algemene vergadering

§1. De algemene vergadering bestaat uit de leden van de VZW.

§2. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter of bij diens afwezigheid door een bestuurder aangeduid door het Bestuursorgaan.

§3. Een werknemer van de VZW mag niet als volmacht drager in de Algemene Vergadering van de VZW optreden.

Artikel 8. Bevoegdheden van de algemene vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen volgens, in overeenstemming met het WVV uitsluitend door de algemene vergadering worden uitgeoefend:

- De wijziging van de statuten;
- De benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- De kwijting aan de bestuurders en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders;
- De goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- De ontbinding van de VZW;

- De omzetting van een VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- De beslissing om de activiteiten van de vereniging geheel of gedeeltelijk over te dragen naar of in te brengen in een andere rechtspersoon.

Artikel 9. Bijeenroeping

§1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter van het Bestuursorgaan.

§2. De gewone algemene vergadering moet worden samengeroepen door de voorzitter van het Bestuursorgaan, voor de goedkeuring van de jaarrekening, voor de goedkeuring van de begroting van het komend boekjaar, voor de kwijting van de bestuurders.

§3. De algemene vergadering wordt ook door de voorzitter van het Bestuursorgaan samengeroepen wanneer het Bestuursorgaan dit nodig acht.

§4. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle leden en bestuurders verstuurd en kan gebeuren via e-mail, aangetekende of gewone post dan wel per drager. De agenda wordt vermeld in het oproepingsbericht.

§5. De voorzitter van het Bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen wanneer ten minste 1/5e van de leden het vraagt. In dat geval roept de voorzitter van het Bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

Artikel 10. Deelneming

De leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een lid bij geschreven volmacht geldig voor één vergadering. Elk persoonlijk aanwezig lid kan maximum drie volmachten dragen. Ieder jaar wordt een Algemene Vergadering gehouden op de zetel, de laatste maandag van de maand mei om 19 uur. De jaarlijkse algemene vergadering moet plaatsvinden binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Artikel 11. Aanwezigheidsquorum en meerderheden

§1. De algemene vergadering kan in principe beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

§2. Elk lid heeft één stem.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

§3. De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, als minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming.

§4. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§5. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter, of van de bestuurder die hem vervangt de doorslag.

§6. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter, de secretaris en alle leden die dit wensen. De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen. De mede-eigenaars van de VME Molenberg Assistentiewoningen kunnen op hun vraag een afschrift hiervan krijgen. Hiertoe richten zij een schriftelijke vraag aan de voorzitter van het Bestuursorgaan. Het afschrift van de verslagen wordt door twee bestuurders ondertekend.

Artikel 12. Schriftelijke algemene vergadering

De leden kunnen eenparig en schriftelijk of via e-mail alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden verleden.

HOOFDSTUK IV. BESTUURSORGaan

Artikel 13. Samenstelling, benoeming en taakverdeling van het Bestuursorgaan

§1. De VZW wordt bestuurd door een collegiaal Bestuursorgaan, dat minstens drie bestuurders telt en maximum zeven bestuurders telt, die leden van de VZW zijn. Bestuurders kunnen geen personeelsleden zijn van de VZW.

§2. Als en zolang de VZW minder dan drie leden heeft, mag het Bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders. Zolang het Bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het Bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

§3. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger te benoemen.

§4. De bestuurders worden voor een termijn van drie jaar benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§5. Bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. Het ontslag of de afzetting van een bestuurder wordt gemeld per e-mail of aangetekend schrijven gericht aan het Bestuursorgaan. Het mandaat eindigt automatisch bij het niet meer voldoen aan de voorwaarden om lid te zijn van de vereniging, bij overlijden, bij afzetting door de algemene vergadering en bij het verstrijken van de termijn van drie jaar. Als het vrijwillig ontslag, het verstrijken van de termijn of de afzetting door de Algemene Vergadering tot gevolg zou hebben dat het aantal bestuurders terugvalt tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

§6. Het Bestuursorgaan kan onder haar leden een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester benoemen.

§7. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed.

Artikel 14. Bevoegdheid en vertegenwoordiging

§1. Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos voorwerp van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Het Bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen. Zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. Het Bestuursorgaan kan een deel van haar beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of op de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

§4. Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte.

§5. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter of twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

§6. Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt over lastgeving.

Artikel 15. Vergaderingen van het Bestuursorgaan

§1. Het Bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping door de voorzitter van het Bestuursorgaan, minimum tweemaal per jaar ter voorbereiding van de algemene vergaderingen waarop de jaarrekening, respectievelijk de begroting, wordt goedgekeurd, en daarnaast zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen 15 dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders.

§2. Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter of een door het Bestuursorgaan aangeduide tijdelijke voorzitter. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW. De vergadering kan slechts geldig beraadslagen mits de helft plus één van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

§3. Het Bestuursorgaan kan ook online vergaderen of per telefoon of via schriftelijke weg per brief of e-mail.

§4. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter van het Bestuursorgaan en de bestuurders die erom verzoeken, kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het Bestuursorgaan. De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Artikel 16. Deelneming

De bestuurders kunnen zich op de vergadering van het Bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan maximum één volmacht dragen.

Artikel 17. Stemming

§1. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. De beslissingen binnen het Bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

§3. Elke bestuurder heeft één stem.

§4. Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van het Bestuursorgaan een doorslaggevende stem.

§5. Voor de berekening van de meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen noch in de teller, noch in de noemer meegerekend.

Artikel 18. Tegenstrijdig belang

§1. Als een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voordat het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Als de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Als deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine VZW volgens de criteria zoals beschreven in het WVV, moet het Bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW opnemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

§4. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 19. Einde mandaat van bestuurder

§1. Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit het Bestuursorgaan van de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het Bestuursorgaan.

§2. Indien door het ontslag van een bestuurder het aantal zakt onder 3, dan is deze bestuurder verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien zonder dat dit langer mag duren dan 3 maanden.

§3. Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Voor de berekening van de gewone meerderheden, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij:

- De onbekwaam verklaring, het persoonlijk faillissement of het overlijden van de bestuurder;
- Het verstrijken van de termijn van het mandaat van de bestuurder;
- Het verlies van één van de cumulatieve lidmaatschapsrechten beschreven in deze statuten.

Artikel 20. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 21. Aansprakelijkheid van het Bestuursorgaan

§1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

§2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

§3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen, evenals voor herhaalde lichte fouten. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het Bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, moet worden opgenomen in de notulen.

HOOFDSTUK V. BOEKHOUDING

Artikel 22. Boekhouding

§1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

§2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

§3. Op het einde van ieder boekjaar kan er een controle uitgevoerd worden door een onafhankelijk persoon die eventueel lid is van de VZW, bevoegd in de materie en bij wijze van vier-ogen-principe. Deze brengt verslag uit over de resultaten van zijn of haar controle op de algemene vergadering.

HOOFDSTUK VI. ONTBINDING

Artikel 23. Ontbinding

§1. De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minimum 1/5e van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in Artikel 9 van deze statuten.

§2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos voorwerp, zoals wettelijk bepaald. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is, overeenkomstig de bepalingen van het WVV.

§3. Als het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht omschrijft.

§4. In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de VZW worden toegekend aan een vereniging met een gelijkaardig voorwerp, aangeduid door de algemene vergadering. Als de algemene vergadering geen beslissing neemt, behoort de toewijzing van het netto-actief, binnen de hierboven omschreven grenzen, tot de bevoegdheid van de vereffenaar.

Artikel 24. Gemeen recht

De bepalingen van het WVV waarvan in onderhavige statuten niet wordt afgeweken, worden geacht integraal onderdeel uit te maken van deze statuten.

HOOFDSTUK VII. INTERN REGLEMENT

Artikel 25. Intern Reglement

§1. Een Intern Reglement kan door het Bestuursorgaan aan de Algemene Vergadering worden voorgesteld. In voorkomend geval beslist de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden over de goedkeuring van het Intern Reglement. Wijzigingen aan het reglement van inwendige orde kunnen worden opgesteld door het Bestuursorgaan, doch dienen ter bekrachtiging te worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering, die hieromtrent beslist bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Het bestuursorgaan heeft een intern reglement opgesteld dat aan de eerstvolgende Algemene vergadering voor goedkeuring zal worden voorgelegd.

DEEL 2. SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

1. Bestuursorgaan



Het huidige Bestuursorgaan zorgt voor een vlotte overgang naar de nieuwe statuten en samenstelling van de VZW.

2. Adres van de zetel

Het adres van de zetel is gevestigd te: Oude Zandstraat 34, 9120 Beveren

3. Bestuursmandaten

De volgende bestuursmandaatbeëindigingen worden formeel geacteerd:

• Karen Van De Woestyne

• Jozef De Kerf

• Peter De Rop

Er wordt geen commissaris benoemd.

Het aantal bestuurders is momenteel bepaald op 3 personen, te weten:

-de heer Peter Dockx, voorzitter,

-de heer Luc Van Nieulande,

-de heer Bert Van Hoeyweghen.

Alle voornoemde personen die werden aangeduid als bestuurders, zijn alhier aanwezig en hebben hun mandaat uitdrukkelijk aanvaard.

De mandaten worden niet bezoldigd.

Specifieke prestaties verlopen volgens afspraken en factuur.

4. Benoeming van Kris Van Doninck als directeur.

Het Bestuursorgaan stelt mevrouw Kris Van Doninck aan als directeur van de VZW, belast met het dagelijks bestuur.

Zij kan de VZW vertegenwoordigen t.o.v. derden, en draagt een volmacht om alleen te handelen, beperkt tot engagementen met een maximale waarde van € 5.000.

5. Volmacht

Een bijzondere volmacht wordt verleend aan de heer Yoeri Note, jurist, wonende te 9300 Aalst, Gentssesteenweg 143/A voor:

- Het vervullen van alle formaliteiten over de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van handels- en ambachtenondernemingen bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, de ondernemingsloketten of andere administratieve diensten;

Voor berendeneerd uittreksel

Getekend Peter Dockx

Hiermee neergelegd, pv van bijzondere algemene vergadering van 23 oktober 2024