



Luk B

**In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie**Vc
behc
aan
Belg
Staat***26024936***Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

09 FEB. 2023

Griffie
Afdeling ANTWERPENOndernemingsnr : **0433 338 491**

Naam

(voluit) : **MMPumps**

(verkort) :

Rechtsvorm : **naamloze vennootschap**Volledig adres v.d. zetel : **Ter Stratenweg 39, 2520 Ranst, België****Onderwerp akte : Ontslag bestuurder + benoeming dagelijks bestuur**

Uit de notulen van de bijzondere algemene vergadering dd. 16 december 2025 blijkt het ontslag als bestuurder vanaf 31 december 2025 van:

A.A.A. BV, met zetel te 2520 Ranst, Ter Stratenweg 39, KBO-nummer 0404.535.035, vast vertegenwoordigd door de heer Dekker Johannes

Bij beslissing van het bestuursorgaan dd. 16 december 2025 wordt ontslagen als gedelegeerd bestuurder:

A.A.A. BV, met zetel te 2520 Ranst, Ter Stratenweg 39, KBO-nummer 0404.535.035, vast vertegenwoordigd door de heer Dekker Johannes

Met unanimité van de stemmen besluit de bijzondere algemene vergadering dd. 16 december 2025 om aan de hierna vermelde personen de bevoegdheid te geven om de volgende rechtshandelingen te stellen in naam en voor rekening van de vennootschap:

- De heer Johan Mertens
- De heer Xavier Ex

Bevoegdheden

1. Het ondertekenen namens de vennootschap van de correspondentie en documenten die nodig zijn voor de dagelijkse gang van zaken van de vennootschap, zoals facturen, polissen, vrachtbrieven, leveringsbonnen en andere ontvangstbewijzen van goederen en beëdigde verklaringen.

2. Het ophalen en in ontvangst nemen van alle soorten documenten, brieven, aangetekende post, zendingen, pakketten, geldovermakingen en aangegeven waardeovermakingen bij communicatiediensten.

3. Het ophalen en in ontvangst nemen van alle soorten goederen en facturen die zijn verzonden of toegewezen aan het bedrijf bij spoorweg-, scheepvaart- of transportbedrijven in het algemeen en bij douane- en agentschappen, het indienen van protesten en claims, het afstaan van rekeningen en/of goederen, en het aangaan van verzendovereenkomsten met genoemde bedrijven.

4. Het aangaan van contracten voor de levering van elektriciteit, water, telefoon en gas aan de bedrijfsruimten en kantoren van het bedrijf.

5. Het bedrijf te vertegenwoordigen bij alle instanties van de openbare administratie, zowel op centraal, regionaal, provinciaal als lokaal niveau, of bij para-nationale instanties, met genoemde instellingen of instanties allerlei handelingen en overeenkomsten te verrichten, vergunningen en licenties aan te vragen, belastingaangiften of andere aangiften te doen, de nodige waarborgsommen te storten, subsidies, vrijstellingen, kortingen, bonussen of andere voordelen aan te vragen en allerlei vorderingen of beroepen in te stellen bij genoemde administratieve instanties.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/02/2026 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luk B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

6. Het bedrijf te vertegenwoordigen voor alle soorten rechtbanken en tribunalen, zowel Belgische als buitenlandse, gewone of bijzondere, met inbegrip van burgerlijke, administratieve, arbeids- of sociale rechtbanken, economische administratieve en contentieuze administratieve rechtbanken, arbitragehoven en belastingrechtbanken, met inbegrip van de hogere rechtbanken en internationale rechtbanken, enz. en om voor deze rechtbanken en tribunalen alle soorten procedures te voeren, met inbegrip van strafrechtelijke procedures, en deze door alle instanties te voeren, tot aan het Hooggerechtshof of het Constitutionele Hof indien nodig, met de bevoegdheid om getuigenverklaringen af te leggen voor de rechtbank en buiten de rechtbank om, om deposito's te doen en op te nemen (zelfs bij de Deposito- en Consignatiekas), om gerechtelijke procedures te staken en af te zien van vorderingen.

7. Procuraties te verlenen aan advocaten en procureurs van zijn keuze, met inbegrip van de algemene volmacht voor rechtszaken en de bijzondere bevoegdheden die moeten worden gebruikt, zelfs wanneer deze bevoegdheden niet uitdrukkelijk in deze akte worden vermeld, opdat zij de vennootschap voor genoemde rechtbanken kunnen vertegenwoordigen en verdedigen.

8. De tussenkomst van notarissen of andere openbare ambtenaren te verzoeken, waarbij hij de formalisering van de nodige documenten eist, of het nu gaat om beëdigde verklaringen, dagvaarding, protesten of openbare akten van welke aard dan ook, en om te reageren op dagvaarding die via dergelijke kanalen aan hem worden betekend.

9. Het opeisen en innen van bedragen, waardepapieren, wissels of andere goederen en rechten die om welke reden dan ook aan de vennootschap verschuldigd zijn, met inbegrip van de teruggave van onverschuldigde stortingen, kredieten of deposito's van de Schatkist, de kantoren en diensten van de belastingdienst, de nationale belastingdienst of andere staats-, autonome gemeenschaps-, lokale of para-nationale instanties of instanties van supranationale aard; het ondertekenen van ontvangstbewijzen en het verlenen van kwijtingen; het afleggen en eisen van verantwoording, het betwisten en goedkeuren daarvan; hypotheek, pandrechten, waarborgsommen en andere garanties ten gunste van de vennootschap te aanvaarden en op te heffen en alle soorten deposito's te vormen, zelfs bij de deposito- en Consignatiekas, en deze op te heffen en op te nemen.

10. De bedrijfsactiviteiten leiden en beheren, door zich voortdurend bezig te houden met het beheer daarvan en, daartoe, de regels voor het bestuur en het administratieve en operationele regime van de Vennootschap vast te stellen, en de diensten daarvan te organiseren en te reguleren.

11. Het aangaan van verzekeringscontracten met betrekking tot scheepvaart, brand of andere risico's, met inbegrip van aansprakelijkheidsverzekeringen en ongevallenverzekeringen die hij vrijelijk met de verzekeringsmaatschappij overeenkomt, en het ontvangen van de schadevergoedingen indien deze worden uitgekeerd.

12. Het verlenen van allerlei soorten diensten en het uitvoeren van bouwcontracten, al dan niet met levering van materialen.

13. Het verhuren van onroerend goed dat bestemd is voor gebruik als fabrieken, kantoren, magazijnen, garages of opslagplaatsen van de onderneming.

Elke vervreemding en elke aanvaarding van economische verplichtingen met betrekking tot de hierboven beschreven punten 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 en 13 voor een bedrag van meer dan 400.000 euro moet worden goedgekeurd door de heer Daniel Friedrich Weippert, bestuurder van de onderneming.

14. Het accepteren van inkooporders van detailhandelaren en het innen van de prijs van die transacties voor een bedrag van maximaal 400.000,00 € (VIERHONDERDDUIZEND EURO) per afzonderlijk beschouwde transactie, en het afleveren van inkooporders aan leveranciers en het betalen van de prijs van die transacties voor een bedrag van maximaal 400.000,00 € (VIERHONDERDDUIZEND EURO) per afzonderlijk beschouwde transactie.

15. Het kopen, ruilen, leasen en, in het algemeen, het aangaan van alle soorten contracten, met winstoogmerk, gericht op het verwerven van de eigendom of het gebruik van onroerend goed, met inbegrip van leaseovereenkomsten, die betrekking hebben op faciliteiten, meubilair, voertuigen, machines of andere soorten roerende goederen die nodig of geschikt zijn voor de ontwikkeling van de activiteiten die deel uitmaken van het maatschappelijk doel van de Vennootschap, met een maximumlimiet van 400.000,00 € (VIERHONDERDDUIZEND EURO) per afzonderlijk te beoordelen transactie.

De laatste drempel is niet van toepassing op inkooporders bij bedrijven binnen de Tsurumi-groep.

16. Het openen, aanhouden en sluiten van lopende rekeningen, spaarrekeningen, zichtrekeningen en termijndeposito's bij alle soorten banken, krediet- of spaarinstellingen, met inbegrip van de Nationale Bank en haar filialen.

17. Het betalen van de salarissen en lonen, sociale zekerheidsbijdragen en belastingen van de werknemers van de onderneming en, daartoe, het geven van de nodige betalingsopdrachten, altijd op naam, aan elke bank, kredietinstelling of spaarinstelling.

18. Cheques en verhandelbare ontvangstbewijzen en andere wissels te endosseren, uitsluitend met het oog op de compensatie en storting ervan op lopende rekeningen, kredietrekeningen of spaarrekeningen die op naam van de onderneming bij bankinstellingen zijn geopend.

19. Te beschikken over gelden die zijn gestort op een lopende krediet- of spaarrekening die de onderneming bij een bank-, krediet- of spaarinstelling heeft, uitsluitend met het oog op de overboeking ervan naar een andere lopende krediet- of spaarrekening die op naam van de onderneming is geopend.

20. Om de op naam van de onderneming gestorte gelden op lopende rekeningen, krediet- of spaarrekeningen te besteden door middel van het ondertekenen van alle soorten cheques, promessen, overschrijvingsopdrachten en andere wisseldocumenten die hij passend acht.

21. Om wissels, promessen en andere krediet- of wisseldocumenten te trekken, te endosseren, te innen en ter onderhandeling en disconto aan te bieden.

Bij wijze van uitzondering kunnen betalingen aan overheidsinstanties en bedrijven binnen de Tsurumi-groep door elk van hen met hun eigen handtekening worden uitgevoerd.

22. Het aannemen, schorsen, ontslaan en ontslaan van de werknemers van de onderneming en het vaststellen van hun functies en bezoldigingen. Het ondertekenen van arbeidsovereenkomsten, ontslagbrieven, kwijtscheldingen en volledige en definitieve afrekeningen.

23. Het kopen en verkopen van alle soorten grondstoffen en handelswaar waarvan de verkoop deel uitmaakt van het maatschappelijk doel, en het betalen of innen van de prijs van deze transacties. Het uitvoeren van import- en exporttransacties.

24. Alle aanbestedingen, aannemingscontracten en verbintenissen ten overstaan van de straat, provincies, gemeenten, steden, parastatale instellingen, gewestelijke instellingen en particulieren, alsook de kandidatuurstelling voor de eventuele uitvoering van dergelijke werken, worden geldig ondertekend door Johan Mertens en Xavier Ex afzonderlijk.

Bijzondere volmacht wordt verleend aan BV ACCOUNTANTS NOORDERKEMPEN, rechtspersoon met zetel te 2920 Kalmthout, Onderzeel 10, RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen, gekend in de KBO onder nummer 0415922241, alhier vertegenwoordigd door Delcroix Consultancy CommV, bestuurder, met als vaste vertegenwoordiger Delcroix Jan, en aan diens aangestelden, voor onbepaalde tijd en tot aan de uitdrukkelijke herroeping.

Allen met de mogelijkheid alleen op te treden en met recht van indeplaatsstelling, om alle mogelijke formaliteiten te vervullen, verklaringen af te leggen en documenten te ondertekenen, of te vertegenwoordigen ten opzichte van de BTW, de Belastingen, Douane en Accijnzen, Sabam, Billijke vergoeding, Gemeentebesturen, de Provincie, de RSZ, het Belgisch Staatsblad, Ondernemingsloketten, Kruispuntbank van Ondernemingen, Sociale kassen, Pensioenkassen, Leveranciers, Klanten, Banken, Sociaal Secretariaat, UBO-register, eStox, overheidsdiensten en Ministeries, van welke aard ook.

Deze volmacht geldt bovendien, tot aan haar uitdrukkelijke herroeping, ook voor de uitvoering en verwerking en publicatie van alle beslissingen die ooit genomen werden of zullen genomen worden in het kader van andere vergaderingen en beraadslagingen, zowel op het niveau van de algemene vergaderingen, de bestuursorganen en de organen van dagelijks bestuur.

Weippert Daniel
gedelegeerd bestuurder