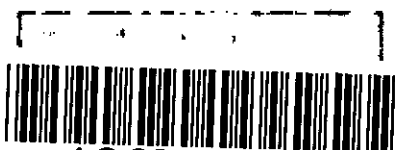



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



26056100

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

22 APR. 2026

Afdeling **GRIFFIE** TURNHOUT

Ondernemingsnr : 0662 733 791

Naam

(voluit) : **vzw Utopia**

(verkort) : **vzw Utopia**

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : **Patersstraat 85 bus 1 - 2300 Turnhout**

Onderwerp akte : statutenwijziging + ontslagen en benoemingen bestuurders

PROCES-VERBAAL VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN VZW UTOPIA OP 17 DECEMBER 2025

Ondernemingsnummer 0662 733 791

Naam UTOPIA

Rechtsvorm vzw

Adres van de zetel Patersstraat 85 bus 1 te 2300 Turnhout

Onderwerp akte: ontslagen en benoemingen van bestuurders, aanpassing van de statuten, nieuwe gecoördineerde statuten

Samenstelling bureau

De vergadering wordt geopend om 19u35 onder het voorzitterschap van Frans Starckx. Stijn Boenders wordt aangewezen als secretaris. Als stemopnemers worden Luc Seuntjens en Luc Van Leemput aangewezen.

Aanwezigheidslijst

Zijn aanwezig of vertegenwoordigd, de leden vermeld in de aanwezigheidslijst, ondertekend door de leden of hun gevolmachtigden. Deze aanwezigheidslijst wordt ondertekend door de leden van het bureau en blijft gehecht aan dit proces-verbaal.

Agenda

- Wijziging zetel van de vereniging
- Wijziging belangeloos doel en voorwerp
- Wijziging samenstelling van het bestuursorgaan
- Wijziging besluitvorming van het bestuursorgaan
- Ontslag en benoeming van bestuurders van de vereniging
- Beslissing tot aanneming van volledig nieuwe statuten – coördinatie van de statuten

De algemene vergadering is akkoord om volgende wijzigingen aan te brengen in de statuten van de vereniging

- Wijziging van de zetel van de vereniging
- Wijziging van het belangeloos doel en het voorwerp zoals omschreven in artikel 3 en 4 van de statuten.
- Wijziging van de samenstelling van het bestuursorgaan
- Wijziging van de besluitvorming van het bestuursorgaan
- Ontslag en benoeming van bestuurders van de vereniging
- Beslissing tot het opmaken van volledig nieuwe statuten, als volgt:

I. NAAM, ZETEL, BELANGELOOS DOEL, DUUR EN ACTIVITEITEN

Artikel 1 – Naam

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

§1. De vereniging heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019, hierna "WVV", en draagt de naam "Utopia".

§2. In alle akten, facturen, bekendmakingen, brieven, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vereniging, moet de vereniging de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de vereniging, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vereniging en 6°) in voorkomend geval, het feit dat de vereniging in vereffening is.

Artikel 2 – Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaamse Gewest. Het bestuursorgaan is bevoegd om het adres van de zetel te wijzigen binnen de grenzen van hetzelfde taalregime.

Artikel 3 – Belangeloos doel

De vereniging heeft tot doel op diverse wijzen ondersteuning te leveren aan de activiteiten van vzw Netwerk Palliatieve Zorg Ispahan, o.m. door het voorzien van een degelijke vrijwilligerswerking en het verwerven van fondsen om de palliatieve zorg in de regio te optimaliseren.

Artikel 4 – Activiteiten van de vereniging

Om haar belangeloos doel van ondersteuning van de palliatieve zorg waar te maken, zal de vereniging onder meer volgende activiteiten ontwikkelen: het aantrekken van vrijwilligers, instaan voor een gedegen opleiding en vorming van de medewerkers en van de vrijwilligers, het verwerven van bijkomende financiële middelen om de palliatieve zorg verder te verbeteren, het organiseren van festiviteiten om de palliatieve werking meer gedragenheid en bekendheid te geven.

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vereniging worden verwezenlijkt behoren o.m. het coördineren, beheren en meewerken aan gezondheids- en welzijnsvoorzieningen in de breedste zin van het woord, het ondersteunen van diverse projecten o.m. op het vlak van onderzoek, kwaliteitszorg en goed bestuur.

Verder mag de vereniging alle rechtshandelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks met de verwezenlijking van haar belangeloos doel verband houden. Zo kan de vereniging ook fondsen verzamelen, zelfs (bijkomstige) handelsactiviteiten stellen waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

Artikel 5 – Duur

De vereniging is voor een onbepaalde duur opgericht.

Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

Artikel 6 – Werkingsgebied

Het werkingsgebied van de vereniging is niet beperkt.

II. LEDEN

Artikel 7 – Lidmaatschap

§1. Er zijn minstens 10 leden met alle rechten en plichten zoals omschreven in het WV.

Artikel 8 – Toetreding

§1. Als lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon, die door de algemene vergadering als dusdanig wordt aanvaard en dit op voordracht van het bestuursorgaan.

§2. De algemene vergadering neemt de beslissing tot aanvaarding en dient de beslissingen tot al dan niet aanvaarding niet te motiveren.

§3. Om lid te kunnen worden, moeten kandidaten bovendien de gedragscode van de vereniging onderschrijven.

§4. Het lidmaatschap van de vereniging geldt voor een hernieuwbare termijn van 4 jaar. Het lidmaatschap eindigt van rechtswege indien de termijn van 4 jaar verstrijkt, wanneer er vóór het verstrijken van de termijn niet werd beslist tot hernieuwing van het lidmaatschap.

Artikel 9 – Ontslag en uitsluiting

§1. Elk lid van de vereniging, kan uit de vereniging treden door zijn ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan. Het verlies van lidmaatschap gaat in de dag na de e-mail of het aangetekend schrijven waarbij het ontslag wordt kenbaar gemaakt aan het bestuursorgaan.

§2. Leden die twee opeenvolgende vergaderingen niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn, worden geacht ontslag te hebben genomen.

§3. Leden kunnen worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering waarop minstens 2/3de van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een meerderheid van 2/3e van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht om gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich indien gewenst laten bijstaan door een advocaat.

§4. Geen enkel lid, ontslagnemend of uitgesloten, noch diens erfgenaam of rechthebbende, kan enige aanspraak maken op het vermogen van de vereniging en kan nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Artikel 10 – Lidgeld

De leden zijn geen lidgeld verschuldigd. In geen geval zijn de leden persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

Artikel 11 – Ledenregister

Op de zetel van de vereniging wordt door het bestuursorgaan een register van de leden gehouden. Dit register vermeldt de naam, voornamen en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel. Bovendien moeten alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden door toedoen van het bestuursorgaan in dat register worden ingeschreven binnen acht dagen nadat het bestuursorgaan van de beslissing in kennis is gesteld.

III. BESTUURSORGaan EN DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 12 – Samenstelling

§1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan samengesteld uit minstens 5 bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen met vaste vertegenwoordigers, al dan niet leden van de vereniging. De bestuurders worden benoemd, op voordracht van het bestuursorgaan, door de algemene vergadering, en zijn te allen tijde door de algemene vergadering afzetbaar.

§2. Bij de samenstelling van het bestuursorgaan wordt gestreefd naar een evenwicht van expertise, representativiteit en gender.

§3. Een medewerker met een arbeidsovereenkomst kan geen bestuurder zijn. Eén van de zelfstandige equipe-artsen kan worden opgenomen in het bestuursorgaan.

Artikel 13 – Termijn en bezoldiging

§1. Bestuurders worden in beginsel benoemd voor een hernieuwbare termijn van 4 jaar. Een bestuurder kan niet langer dan 16 jaar opeenvolgend een bestuursmandaat bekleden in de vereniging. Ten einde de continuïteit van de werking te waarborgen kan bij wijze van gemotiveerde uitzondering van deze beperking worden afgeweken.

§2. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege in geval van:

- Het verstrijken van de termijn;
- Overlijden, vrijwillig ontslag of gedwongen afzetting.

§3. Indien een plaats van bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

§4. De benoeming van bestuurders en van personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, alsook de beëindiging van hun mandaat, wordt, met het oog op de tegenwerpelijheid aan derden, openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de bevoegde rechtbank, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

§5. Het mandaat van bestuurder kan bezoldigd worden. In voorkomend geval zal de algemene vergadering de vergoeding en de modaliteiten bepalen.

Artikel 14 – Voorzitter, secretaris en penningmeester

§1. Het bestuursorgaan kiest onder zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

§2. De termijnen van de mandaten van voorzitter, secretaris en penningmeester belopen 4 jaar. De mandaten zijn hernieuwbaar.

§3. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt het bestuursorgaan voorgezeten door een door de overige bestuurders in onderling overleg aangeduide bestuurder.

Artikel 15 – Bijeenroeping en vergadering

§1. Het bestuursorgaan vergadert minstens eenmaal per trimester op uitnodiging van de voorzitter, of in geval van diens afwezigheid, van de secretaris. De bijeenroeping van het bestuursorgaan is bovendien verplicht wanneer 1/5de van de bestuurders hierom verzoekt.

§2. De uitnodiging wordt minstens 5 dagen op voorhand overgemaakt aan de bestuurders, per e-mail, met opgave van de agenda. Het bestuursorgaan kan geen geldige beslissingen nemen buiten de agenda, tenzij alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en akkoord gaan om te beslissen over een punt buiten de agenda.

§3. In geval van dringende noodzakelijkheid kan de voorzitter of de secretaris binnen de 24 uur het bestuursorgaan samenroepen, per e-mailbericht. Het aldus samengeroepen bestuursorgaan beslist voorafgaandelijk over de dringende noodzakelijkheid. Na bevestiging ervan beslist het bestuursorgaan geldig over de geagendeerde punten.

§4. Het bestuursorgaan kan digitaal vergaderen per telefoon- of videoconferentie of via elk ander communicatiemiddel dat een effectieve beraadslaging mogelijk maakt. Ook een hybride vorm (deels fysiek, deels digitaal) is mogelijk.

Artikel 16 – Quorum en stemming

§1. Het bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet bereikt is, kan een nieuwe bestuursvergadering bijeengeroepen worden, met dezelfde agenda, waarop het bestuursorgaan geldig kan beslissen indien ook ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

§2. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen (de helft plus 1, onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld), tenzij anders bepaald in de statuten.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder, voorzien van een schriftelijke volmacht, laten vertegenwoordigen. Geen bestuurder mag beschikken over meer dan 1 volmacht.

Het bestuursorgaan kan ook beslissen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders.

Artikel 17 – Notulen

De notulen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. In geval van afwezigheid van de voorzitter worden de notulen ondertekend door 2 bestuurders. Uittreksels uit de notulen van het bestuursorgaan worden voor echt verklaard door ondertekening door de voorzitter en een bestuurder of door twee bestuurders.

De notulen van het bestuursorgaan worden overgemaakt aan elke bestuurder. Ze worden gebundeld en bewaard op de zetel van de vereniging.

Artikel 18 – Bevoegdheden en vertegenwoordiging

§1. Het bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om op te treden namens de vereniging en om alle daden van beheer en van beschikking te verrichten die binnen het belangeloos doel van de vereniging vallen, met uitzondering van deze die door de wet of de statuten aan de algemene vergadering zijn toegewezen. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

Het bestuursorgaan oefent deze bevoegdheden uit als college, onverminderd hetgeen bepaald is in de volgende paragrafen en artikelen.

§2. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college, zonder bijkomende machtiging van de algemene vergadering, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten en handelingen. Het bestuursorgaan kan optreden in alle rechtsgedingen, tegen of door de vereniging gevoerd; het bestuursorgaan beslist autonoom over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen, zoals (bij wijze van voorbeeld) verzet, beroep, cassatieberoep, annulatieberoep, verzoek tot schorsing, inclusief juridische acties in kortgeding of op eenzijdig verzoekschrift.

§3. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging ten aanzien van derden voor alle rechtshandelingen rechtsgeldig verbonden door de voorzitter en een bestuurder of door twee bestuurders, samen handelend. Bestuurders die in uitvoering van deze bepaling namens het bestuursorgaan optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

§4. Het bestuursorgaan kan, onder te bepalen voorwaarden, zijn bevoegdheden middels lastgeving gedeeltelijk delegeren aan één of meer bestuurders of aan derden, al dan niet lid van de vereniging, zonder dat deze delegatie evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of op de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden in overeenstemming met wat geldt inzake lastgeving.

Aan iedere delegatie van bevoegdheden kan het bestuursorgaan te allen tijde een einde stellen door eenvoudige beslissing. De gevolmachtigden kunnen, naar gelang het geval, de vereniging alleen of gezamenlijk vertegenwoordigen binnen het mandaat dat hen verleend werd door het bestuursorgaan. Gedelegeerden zijn uitsluitend verantwoording verschuldigd aan het bestuursorgaan.

Artikel 19 – Verslag

Minstens eenmaal per jaar brengt het bestuursorgaan verslag uit aan de algemene vergadering over het gevoerde beleid.

Artikel 20 – Dagelijks bestuur

§1. De taken die verband houden met het dagelijks bestuur van de vereniging kunnen door het bestuursorgaan worden overgedragen aan het dagelijks bestuur, bestaande uit één of meer door het bestuursorgaan hiertoe aangeduide personen, al dan niet bestuurders.

§2. De delegatie van het dagelijks bestuur geldt voor de duur zoals bepaald door het bestuursorgaan. Bij gebrek aan dergelijke bepaling van de duur, geldt de delegatie voor onbepaalde duur, doch, voor wat bestuurders betreft, maximaal voor de duur van het bestuursmandaat van de betrokken bestuurder(s) belast met het dagelijks bestuur. Het bestuursorgaan kan een persoon belast met het dagelijks bestuur te allen tijde ontslaan bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Een persoon belast met het dagelijks bestuur kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§3. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op het orgaan van dagelijks bestuur.

§4. Overeenkomstig art. 9:10, lid 3 WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vereniging als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Worden in elk geval niet gerekend tot daden van dagelijks bestuur: het verwerven, vervreemden, in pand geven of verhuren van onroerende goederen, het aangaan van leningen of kredietopeningen, het optreden in rechte, zowel als eiser of als verweerder, en het aanstellen en ontslaan van personen met een directiefunctie. Deze opsomming is slechts indicatief.

§5. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur, alsook de beëindiging van hun mandaat, wordt, met het oog op de tegenwerpelijkheid aan derden, openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de bevoegde rechtbank, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

Artikel 21 – Verantwoordelijkheid

§1. De bestuurders en de leden van het dagelijks bestuur zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vereniging.

§2. Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, en de wettelijke en statutaire bepalingen.

(Dagelijks) bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige (dagelijks) bestuurders geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. (Dagelijks) bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als (dagelijks) bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de (dagelijks) bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan of het dagelijks bestuur. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 22 – Belangenconflict

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een eigen vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan dat de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met een tegenstrijdig belang verwijdt zich spontaan of op verzoek van de voorzitter uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het tegenstrijdig belang betrekking heeft.

§3. Indien de vereniging op de balansdatum van het laatst afgesloten boekjaar meer dan één van de in art. 3:47, §2 WVV bedoelde criteria overschrijdt, omschrijft het bestuursorgaan in de notulen de aard van de beslissing of verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging en verantwoordt het bestuursorgaan het genomen besluit. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

§4. Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van art. 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de beslissing of verrichting voor de vereniging.

§5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijke gelden voor soortgelijke verrichtingen.

IV. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 23 – Samenstelling

§1. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging. Een lid, voorzien van een schriftelijke volmacht, mag hoogstens 1 ander lid vertegenwoordigen.

§2. De algemene vergadering wordt voorgezeten door een voorzitter.

Artikel 24 – Bevoegdheden

Een beslissing van de algemene vergadering is vereist voor:

1. De goedkeuring van de statuten en de goedkeuring van elke wijziging van de statuten;
2. De (her)benoeming en de afzetting van bestuurders, alsook het instellen van de verenigingsvordering tegen een bestuurder wegens foutief beheer;
3. De aanvaarding en uitsluiting van leden;
4. De (her)benoeming en de afzetting van de commissaris(sen), de bepaling van zijn/hun bezoldiging, alsook het instellen van de verenigingsvordering tegen een commissaris;
5. Het verlenen van kwijting aan bestuurders en commissaris(sen);
6. De goedkeuring van begrotingen en rekeningen;
7. De ontbinding van de vereniging, de benoeming van de vereffenaar naar aanleiding van de vereffening in het kader van de ontbinding, de beslissing tot het bepalen van de vergoeding van de vereffenaar bij een vrijwillige ontbinding;

8. De omzetting van de vereniging in een IVZW, in een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;

9. Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;

10. Alle gevallen waarin de wet of onderhavige statuten dat vereisen.

Artikel 25 – Bijeenroeping en vergadering

§1. Elk jaar worden ten minste twee gewone algemene vergaderingen gehouden:

- De 1ste voor de bespreking van de rekeningen van het afgelopen jaar;
- De 2de voor de bespreking van de begrotingen voor het komende jaar.

§2. De leden, bestuurders en commissaris(sen) moeten ten minste 15 dagen vóór de vergadering door de voorzitter van het bestuursorgaan opgeroepen worden per e-mail. De oproeping, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door het bestuursorgaan, zal ook elk voorstel dat door minstens 1/20ste van de leden wordt ondertekend op de agenda worden gebracht.

§3. Een bijzondere algemene vergadering wordt bovendien bijeengeroepen door het bestuurs-orgaan, telkens het doel of het belang van de vereniging zulks vereist.

§4. Een bijzondere algemene vergadering wordt bovendien bijeengeroepen door het bestuursorgaan wanneer ten minste 1/5de van de leden het vraagt. In voorkomend geval kan de commissaris de algemene vergadering bijeenroepen. Hij moet die bijeenroepen wanneer 1/5de van de leden het vraagt.

Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de algemene vergadering bijeen binnen de 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping, en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de 40ste dag na dit verzoek.

§5. Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een elektronisch communicatiemiddel. De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen.

Artikel 26 – Quorum en stemming

§1. Behalve indien de wet of de statuten een strenger quorum bepalen, kan de algemene vergadering slechts geldig beslissen indien ten minste 1/3de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet bereikt is, kan een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen worden, met dezelfde agenda, die geldig kan beslissen indien ten minste 1/5de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

§2. Elk lid beschikt over één stem.

§3. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen (de helft plus 1, onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld), tenzij wanneer het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§4. Beleidsbeslissingen die fundamenteel het voortbestaan van het belangeloze doel van de vereniging aanbelangen, worden genomen volgens de procedure van de statutenwijziging, zoals bepaald in §5.

§5. Ingeval van wijziging van de statuten kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping en wanneer ten minste 2/3de van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een wijziging van de statuten kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van 2/3de van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van 4/5de van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden bedoeld in het tweede of het derde lid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

§6. De bepalingen van §5 zijn eveneens van toepassing indien de algemene vergadering beslist:

-Over de uitsluiting van een lid, in welk geval een meerderheid van 2/3de van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is;

-Over de vrijwillige ontbinding van de vereniging, in welk geval een meerderheid van 4/5de van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is.

§7. De algemene vergadering kan met eenparigheid van stemmen schriftelijk besluiten, behalve in geval van wijziging van de statuten.

Artikel 26 – Notulen

§1. De notulen van de algemene vergadering worden ondertekend door de leden van het bureau en door de aanwezige leden die erom verzoeken. Uittreksels uit de notulen van de algemene vergadering worden voor echt verklaard door ondertekening door twee bestuursleden.

De notulen van de algemene vergadering worden overgemaakt aan elk lid.

De notulen van de algemene vergadering worden gebundeld en bewaard op de zetel van de vereniging.

§2. Derden die van een belang doen blijken, hebben recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de algemene vergadering te vragen en dit op de bij wet voorziene wijze.

V. BEGROTING EN REKENINGEN

Artikel 28 – Boekjaar, begroting en rekeningen

§1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van hetzelfde kalenderjaar. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

§2. Het bestuursorgaan bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en, desgevallend, de commissaris.

§3. Het bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige wettelijk verplichte stukken binnen de dertig dagen na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

Artikel 29 – Commissarissen

Indien de vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid, in het licht van het WVV en de statuten, van de in de jaarrekening weergegeven verrichtingen, worden opgedragen aan één of meer commissarissen die worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van het bestuursorgaan.

De commissarissen worden benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren.

De algemene vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

VI. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 30 – Ontbinding

§1. Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals in de statuten bepaald.

§2. In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of, bij gebreke daaraan, de rechtbank, een of meer vereffenaars. De algemene vergadering, of, bij gebreke daaraan, de rechtbank, bepaalt tevens hun bevoegdheid, alsmede de vereffeningvoorwaarden.

§3. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermelden alle stukken uitgaande van de vereniging steeds dat de vereniging in vereffening is, overeenkomstig art. 2:115, §1 WVV.

Artikel 31 – Bestemming vereffening

In geval van ontbinding van de vereniging worden de activa, na aanzuivering van de passiva, op beslissing van de algemene vergadering overgedragen aan een vereniging waarvan het belangeloos doel het beste overeenstemt met dat van de ontbonden vereniging en bij voorkeur aan de vzw Netwerk Palliatieve Zorg Ispahan.

TITEL 7. ALGEMEEN

Artikel 32 – WVV

Voor al wat door of krachtens deze statuten niet wordt geregeld, wordt verwezen naar het WVV.

Ontslagen en benoemingen

De algemene vergadering beslist om de huidige bestuurders, hierna vermeld, ontslag te geven uit hun functie met ingang van 1 januari 2026:

—De heer BOENDERS Stijn, geboren te Turnhout op 12 januari 1975, wonende te 2310 Rijkevorsel, Koekhoven 56

—De heer SEUNTJENS Luc Jan Peter, geboren te Beerse op 23 maart 1957, wonende te 2340 Beerse, Karel Van Nyenlaan 13

—De heer STARKCKX Franciscus Maria Aloysius Ludovicus, geboren te Turnhout op 2 oktober 1950, wonende te 2300 Turnhout, Grote Markt 73/4

—DE heer VAN LEEMPUT Luc, geboren te Duffel op 17 oktober 1969, wonende te 2547 Lint, Meideef 18

De algemene vergadering zal op de volgende jaarvergadering beslissen over de kwijting aan de ontslagnemende bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat.

De algemene vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op elf. Worden benoemd tot bestuurders met ingang van 1 januari 2026 en voor een duur van vier jaar:

—De heer BOENDERS Stijn, geboren te Turnhout op 12 januari 1975, wonende te 2310 Rijkevorsel, Koekhoven 56

—Mevrouw BRASPENNING Veerle, geboren te Turnhout op 4 september 1974, wonende te 2320 Hoogstraten, Burgemeester J. Van Aperenstraat 23

—De heer GEIVERS Jan August Louisa, geboren te Turnhout op 4 maart 1965, wonende te 2300 Turnhout, Dokter Louis Schuermansstraat 15

—Mevrouw HERMANS Hildegard Paula Petrus, geboren te Turnhout op 3 maart 1962, wonende te 2370 Arendonk, Heirbaan 34

—De heer PEETERS Gilbert Victor, geboren te Geel op 23 september 1965, wonende te 2440 Geel, Dr. Peetersstraat 87/5

—De heer SEUNTJENS Luc, geboren te Beerse op 23 maart 1957, wonende te 2340 Beerse, Karel Van Nyenlaan 13

—De heer SMOLDERS Jan Sabina Alfons, geboren te Turnhout op 5 december 1972, wonende te 2460 Kasterlee, Bakenstraat 15

—De heer STARCKX Franciscus, Maria, Aloysius, Ludovicus, geboren te Turnhout op 2 oktober 1950, wonende te 2300 Turnhout, Grote Markt 73/4

—De heer SWOLFS Ken, geboren te Geel op 3 februari 1975, wonende te 2200 Herentals, Rode-Leeuwstraat 23

—De heer VAN DEN BOSSCHE Koen Walter Marie Rose, geboren te Ninove op 10 februari 1968, wonende te 2340 Beerse, Kardinaal Cardijnlaan 102

—DE heer VAN LEEMPUT Luc, geboren te Duffel op 17 oktober 1969, wonende te 2547 Lint, Meideef 18

Opgemaakt te 2460 Kasterlee, Pastorijstraat 38 (De Casteleer) op 17 december 2025

Frans Starckx
Bestuurder