

**LIJKB**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

10 APR. 2026

Afdeling ~~Grafie~~ ANTWERPEN

Ondernemingsnr : 1030 453 764
Naam : Follie vzw
(voluit) : Follie
(verkort) :

Rechtsvorm : Vzw

Volledig adres v.d. zetel : Beukenlaan 12, 2020 Antwerpen

Onderwerp akte : Benoeming voorzitter,
ontslag bestuurders en aanpassing van de statuten

verslag van bestuursoverleg vzw Follie
Naam: vzw Follie
Zetel: Beukenlaan 12, 2020 Antwerpen
Ondernemingsnummer: 1030453764
Vergadering van: 02/01/2026

Aanwezig: Josine De Roover, Glenn Geerinck, Oona Maes, Andreas Depauw, Catherine Laenen, Annemiek Visser, Steven Holsbeeks, Lodewijk Heylen, Jeroen De Coninck

1. Benoeming voorzitter
Het bestuursorgaan besluit om, met ingang van vandaag, mevrouw Catherine Laenen te benoemen tot voorzitter van de vereniging. De voorzitter vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte en is bevoegd om dit uittreksel alleen te ondertekenen.
2. Beëindiging mandaat stichtende bestuurders
Het bestuursorgaan beslist om het mandaat van onderstaande stichtende bestuurders te beëindigen:
 - Glenn Geerinck
 - Oona Maes
 - Andreas Depauw
 - Josine De Roover

Na deze beslissing voldoet de vereniging aan de wettelijke vereisten inzake het minimumaantal bestuurders.

3. Bijzondere volmacht - bankzaken (bank-proof)
Het bestuursorgaan verleent aan het dagelijks bestuur een bijzondere, herroepbare volmacht om, in naam van de vereniging, de volgende bankhandelingen te verrichten:
 - openen en sluiten van bankrekeningen en leningen
 - ondertekenen van bankcontracten en formulieren
 - beheren van rekeningen en betaalmiddelen
 - uitvoeren van overschrijvingen en betalingen
 - gebruik en beheer van online bankingDe bank mag zich volledig en uitsluitend verlaten op dit uittreksel als bewijs van deze volmacht, zonder bijkomende verificaties, tot herroeping door het bestuursorgaan.

Op de laatste blz. van **LIJKB** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

De vereniging wordt voor bankzaken geldig vertegenwoordigd door de leden van het dagelijks bestuur Glenn Geerinck en Josine De Roover. Voor rechtshandelingen die het vermogen van de vereniging substantieel beïnvloeden, blijft het bestuursorgaan bevoegd.

4. Volmacht - subsidies

Het dagelijks bestuur krijgt een bijzondere, herroepbare volmacht om subsidiedossiers in te dienen, administratieve opvolging en rapportering te verzorgen en, voor zover dit past binnen de goedgekeurde begroting, subsidieovereenkomsten te ondertekenen. Voor overeenkomsten die nieuwe of belangrijke financiële verplichtingen creëren, beslist het bestuursorgaan vooraf. Dit uittreksel wordt afgegeven om te dienen waar nodig en geldt als gewaarmerkt afschrift.

STATUTEN

Titel I : Algemene bepalingen

Artikel 1 : Benaming en rechtsvorm

Rechtsvorm : VZW - vereniging zonder winstoogmerk
Benaming : Follie

De naam komt voor in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstoogmerk' of door de afkorting 'vzw', samen met volgende gegevens: het adres van de zetel van de vzw, het ondernemingsnummer, het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR', de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vzw, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vzw.

Artikel 2 : Zetel

De zetel van de vereniging is gelegen in het Vlaams Gewest.
Het adres is : Beukenlaan 12 , 2020 Antwerpen . *

Voor het wijzigen van de zetel is een beslissing van de Algemene Vergadering vereist. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging. Dergelijke zetelverplaatsing wordt zo snel als mogelijk bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3 : Voorwerp

De VZW heeft als voorwerp :

De vereniging heeft tot doel, zonder enig winstoogmerk, het bevorderen, ondersteunen en verspreiden van hedendaagse kunst en cultuur met bijzondere aandacht voor het efemere, experimentele en contextuele karakter van artistieke praktijk. Ze richt zich op projecten, en activiteiten die kunst, natuur, erfgoed en cultuur met elkaar verbinden, en die reflectie, verwondering en gemeenschapsvorming stimuleren.

De concrete activiteiten waarmee de VZW haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer :

Dit omvat onder meer: het organiseren van performances, installaties, geluidskunst, lichtkunst, rituele of participatieve acties, tentoonstellingen, residenties en publieksactiviteiten; het faciliteren van creatieve experimenten en de ontwikkeling van kunstenaars en collectieven; en het



ontwikkelen van projecten die erfgoed, landschap en natuurlijke omgeving actief betrekken bij artistieke en culturele beleving. De vereniging creëert een ontmoetingsplek voor kunstenaars, buurtbewoners, bezoekers en partners, waar uitwisseling, ontmoeting en spontane interactie centraal staan. Ze ondersteunt initiatieven die bijdragen aan sociaal en mentaal welzijn, inclusie, traagheid en ecologische duurzaamheid.

Ter ondersteuning van deze werking kan de vereniging kleinschalige horeca organiseren, bij voorkeur met lokale en duurzame producten. Alle opbrengsten worden volledig aangewend voor de verwezenlijking van de doelstellingen van de vereniging.

Om haar doel te realiseren kan de vereniging onroerende en roerende goederen verwerven, huren of gebruiken, en samenwerkingen aangaan met culturele, maatschappelijke, educatieve en commerciële partners. Alle opbrengsten worden integraal aangewend voor de realisatie van het doel van de vzw. *Er worden geen winsten uitgekeerd aan leden, bestuurders of derden, behoudens eventuele vergoedingen of terugbetalingen conform de wet.*

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel en haar voorwerp, met inbegrip van bijkomstige winstgevendende activiteiten, waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het doel van de vzw.

De vzw mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar voorwerp, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar voorwerp. Zij heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreekse of onrechtstreekse verband houden met haar voorwerp of welke van die aard zouden zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 4 : Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.
Zij wordt ontbonden bij beslissing van de Algemene Vergadering.

Titel II : Leden

Artikel 5 : Aantal leden

De vereniging is samengesteld uit minstens drie werkende leden (hierna: leden genoemd). De eerste leden zijn de stichters. Op de zetel van de vereniging wordt door het bestuursorgaan een register van de leden gehouden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden en de datum van toetreding en uittreding. Het bestuursorgaan kan beslissen dat dit register in elektronische vorm mag bijgehouden worden. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan.

Artikel 6 : Toetreding van leden

- 1 - De vereniging kent de volgende categorieën van leden: stichtende leden, gewone leden en toegetrokken leden.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

- 2 - Het lidmaatschap staat open voor natuurlijke of rechtspersonen die:
- 3 - de doelstellingen van de vzw onderschrijven;
- 4 - een schriftelijke aanmelding indienen en het lidmaatschapsformulier ondertekenen;
- 5 - door het bestuur zijn goedgekeurd.
- 6 - Stichtende leden zijn de natuurlijke of rechtspersonen die de vzw hebben opgericht en de oprichtingsakte en statuten hebben ondertekend. De hoedanigheid van stichtend lid is permanent en kan enkel eindigen bij overlijden of vrijwillig ontslag of bij stemming van een twee derde meerderheid van de stichtende leden.
- 7 - Elk lid kan op elk moment zijn lidmaatschap opzeggen overeenkomstig het reglement van de vereniging.
- 8 - Naast werkende leden zijn er binnen de vzw eveneens toegetreden leden. Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de vzw ondersteunt, kan een aanvraag indienen om toegetreden lid te worden van de vzw.
- 9 - De stichtende leden zijn bevoegd te beslissen over het lidmaatschap van toegetreden leden.
- 10 - De toegetreden leden hebben de volgende rechten en plichten binnen de vzw:
- 11 - geen stemrecht,
- 12 - recht op aanwezig te zijn op de algemene vergadering,
- 13 - bijdrageplicht indien zo bepaald door de Algemene Vergadering
- 14 - Toegetreden leden die wensen uit te treden delen dit mee aan het bestuursorgaan per brief of e-mail. Het lidmaatschap van een toegetreden lid kan op elk moment worden beëindigd door een beslissing van het bestuursorgaan. De uittreding en het ontslag gaan onmiddellijk in.

Artikel 7 : Lidmaatschapsbijdrage van leden

De algemene vergadering beslist jaarlijks of een bijdrage verschuldigd is door de leden.

Artikel 8 : Uittreding van leden

Elk lid kan op elk moment uittreden uit de vereniging door dat per aangetekend schrijven bekend te maken aan het Bestuur.

De uittreding van een lid gaat onmiddellijk in.

Als door de uittreding van een lid, het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de uittreding opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Indien van toepassing blijft een uittredend lid gehouden tot de betaling van alle door hem verschuldigde en onbetaalde lidgelden en kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin de uittreding wordt ingediend.

Artikel 9 : Besluitvorming van belangrijke aangelegenheden

- 1 - Onder belangrijke aangelegenheden wordt verstaan: a) wijzigingen van de statuten; b) ontbinding van de vereniging; c) fusie of splitsing met een andere vereniging; d) het aangaan van financiële verplichtingen die het vermogen van de vzw substantieel beïnvloeden (boven een door de algemene vergadering bepaald bedrag).
- 2 - Beslissingen over belangrijke aangelegenheden kunnen uitsluitend genomen worden door de stichtende leden, aanwezig of vertegenwoordigd. De hoedanigheid van stichtend lid is permanent en kan enkel eindigen bij overlijden of vrijwillig ontslag.
- 3 - Elk stichtend lid heeft één stem.
- 4 - Een besluit wordt aangenomen wanneer de meerderheid van de stichtende leden vóór stemt, tenzij de wet een grotere meerderheid voorschrijft.
- 5 - Stemmen per volmacht zijn toegestaan, mits schriftelijk aan het bestuur bevestigd.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Titel III: Algemene vergadering

Artikel 10 : Samenstelling van de Algemene Vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit de stichtende leden en de werkende leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid de oudste van de aanwezige bestuurders.

Artikel 11 : Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De algemene vergadering is bevoegd voor:

een statutenwijziging;
de benoeming en afzetting van bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging, indien toepasselijk;
de benoeming en afzetting van commissarissen en de bepaling van hun bezoldiging, indien toepasselijk;
de kwijting aan bestuurders en commissarissen en in voorkomend geval het instellen van een verenigingsvordering tegen hen;
de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
de ontbinding van de vereniging;
de aanvaarding en de uitsluiting van een lid;
de omzetting van de vzw in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
elke andere bevoegdheid die aan de algemene vergadering wordt toegewezen door deze statuten of de wet.

Artikel 12 : Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering wordt gehouden in de maand juni. De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar. De jaarlijkse vergadering vindt plaats op de zetel van de vereniging of de plaats aangeduid in de oproeping.

Het Bestuur kan een Algemene Vergadering bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt. De aanvraag door leden dient schriftelijk of per e-mail te gebeuren en vermeldt de onderwerpen die zij willen plaatsen op de agenda.

Artikel 13 : Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door het Bestuur. In voorkomend geval kan de commissaris de Algemene Vergadering bijeenroepen. Hij moet die bijeenroepen wanneer 1/5 van de leden van de vereniging het vragen. Het Bestuur of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek. De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen en leden verstuurd per brief, aangetekend schrijven of email op het adres dat deze daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een agenda. Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

De agenda wordt opgesteld door het Bestuur. Elk voorstel, ondertekend door 1/20 van de leden, moet op de agenda worden geplaatst. De voorstellen uitgaande van de leden moeten uiterlijk enkele dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuursorgaan bezorgd worden.

Artikel 14 : Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering in een verslagboek, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de VZW. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter van de Algemene Vergadering en de secretaris, evenals door de aanwezige leden die erom vragen.

Elk lid heeft recht op inzage in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergaderingen, een publicatie van de beslissingen in het ledentijdschrift of een publicatie van de beslissingen op de website van de VZW.

Artikel 15 : Beslissingen Algemene Vergadering

Beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in notulen en bijgehouden in het interne vzw- dossier. De beslissingen worden aan de leden en de belanghebbende derden die erom verzoeken per brief of per mail meegedeeld.

Artikel 16 : Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Na goedkeuring van de jaarrekening beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurder te verlenen kwijting.

De algemene vergadering kan beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve wanneer anders bepaald in het WVV of in deze statuten.

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen.

Artikel 17 : Stemming op de Algemene Vergadering

Elk lid heeft één stem op de algemene vergadering. Elk lid kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Bij gelijkheid van de stemmen is het voorstel verworpen.

Artikel 18 : Buitengewone Algemene Vergadering

Het wijzigen van de statuten of het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de vzw en alle andere gevallen in de wet bepaald, kan slechts besloten worden in een Buitengewone Algemene Vergadering wanneer twee derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Voor een statutenwijziging is vereist dat de wijzigingen in de oproeping nauwkeurig zijn vermeld. De uitsluiting van een lid moet aangegeven zijn in de oproeping.

In het geval minder dan twee derde van de leden aanwezig zijn, is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een wijziging van de statuten of de uitsluiting van een lid is alleen dan aangenomen, wanneer zij twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Voor de ontbinding is een vier vijfde meerderheid van de uitgebrachte stemmen vereist. Onthoudingen worden noch in de teller noch in de noemer meegerekend.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Titel IV: Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 19 : Samenstelling van het Bestuur

De VZW wordt bestuurd door een Bestuur, samengesteld uit ten minste 3 bestuurders, al dan niet leden van de VZW. Indien en zolang de vereniging minder dan 3 leden heeft, mag het Bestuursorgaan bestaan uit 2 bestuurders. Zolang het Bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het

Bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor onbepaalde duur. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen op voorlegging van de nodige bewijsstukken wel worden vergoed. Het Bestuursorgaan duidt onder haar leden een voorzitter aan. Het Bestuursorgaan kan ook een ondervoorzitter, penningmeester en/of secretaris benoemen. De voorzitter vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Indien de voorzitter afwezig en/of verhinderd is, wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's, of bij gebrek aan overeenstemming, door de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 20 : Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het Bestuursorgaan.

De bestuurder die ontslag neemt, moet een opzegtermijn van 1 maand in acht nemen.

Indien door het ontslag de werking van de VZW in gevaar wordt gebracht, of het aantal bestuurders onder het wettelijke of statutaire minimum valt, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Artikel 21 : Bevoegdheden van het Bestuur

Het bestuursorgaan bestuurt de vzw. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp en het doel

van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of de statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Bijzondere volmacht - **bankzaken** (bank-proof)

Het bestuursorgaan verleent aan het dagelijks bestuur een bijzondere, herroepbare volmacht om, in naam van de vereniging, de volgende bankhandelingen te verrichten:

- openen en sluiten van bankrekeningen en leningen
- ondertekenen van bankcontracten en formulieren
- beheren van rekeningen en betaalmiddelen
- uitvoeren van overschrijvingen en betalingen
- gebruik en beheer van online banking

De bank mag zich volledig en uitsluitend verlaten op dit uittreksel als bewijs van deze volmacht, zonder bijkomende verificaties, tot herroeping door het bestuursorgaan.

De vereniging wordt voor bankzaken geldig vertegenwoordigd door de leden van het dagelijks bestuur Glenn Geerinck en Josine De Roover. Voor rechtshandelingen die het vermogen van de vereniging substantieel beïnvloeden, blijft het bestuursorgaan bevoegd.

Volmacht - **subsidies**

Het dagelijks bestuur krijgt een bijzondere, herroepbare volmacht om subsidiedossiers in te dienen, administratieve opvolging en rapportering te verzorgen en, voor zover dit past binnen de goedgekeurde begroting, subsidieovereenkomsten te ondertekenen. Voor overeenkomsten die nieuwe of belangrijke financiële verplichtingen creëren, beslist het bestuursorgaan vooraf.

Artikel 22 : Vergaderingen van het Bestuur

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen wanneer het belang van de vzw dit vereist. Elke bestuurder kan het bestuursorgaan bijeenroepen door een verzoek te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Bestuurders worden per mail of per brief opgeroepen om deel te nemen aan de bestuursvergadering minstens 1 dag voorafgaand aan de datum van de vergadering. De oproeping bevat datum, uur en plaats van de bijeenkomst, evenals de agenda. Een bestuurder kan zich op de bestuursvergadering laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

Artikel 23 : Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuur

Het bestuur kan beraadslagen als minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter, of bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid. Bij gelijkheid van de stemmen is het voorstel verworpen.
- De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders genomen worden.
- De beslissingen van elke vergadering worden opgenomen in notulen en maken deel uit van het interne vzw- dossier.
- De beslissingen worden aan de bestuurders, leden en belanghebbende derden die erom verzoeken per brief of per mail meegedeeld.

Artikel 24 : Verslag van het Bestuur

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuur, dat bewaard wordt op de zetel van de VZW. Dit verslag is ook digitaal raadpleegbaar.

Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De notulen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Artikel 25 : Belangen

Indien een bestuurder bij een agendapunt, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang heeft van vermogensrechtelijke aard dat strijdig is met de belangen van de vzw, meldt de betrokken bestuurder dit aan het bestuursorgaan en mag de bestuurder niet deelnemen aan de beraadslaging, noch stemmen over dit punt.

De verklaring en toelichting worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuur die over de beslissing oordeelt.

Indien een meerderheid van de bestuurders een strijdig belang hebben van vermogensrechtelijke aard, wordt het punt voorgelegd aan de algemene vergadering. Deze procedure is niet van toepassing indien de beslissing betrekking heeft op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Titel VI: Aansprakelijkheid van bestuurders

Artikel 26 : Aansprakelijkheid van bestuurders

Vrijwaring van leden en bestuurders De vereniging (vzw Follie) verbindt zich ertoe haar leden en bestuurders te vrijwaren en te beschermen tegen buitencontractuele vorderingen die tegen hen worden ingesteld in verband met schadegevallen die voortvloeien uit activiteiten van de vzw. Deze vrijwaring omvat onder meer: 1. Juridische bijstand: Het vergoeden van de kosten voor juridische verdediging in geval van een vordering lastens een lid of bestuurder. 2. Schadevergoeding: Het overnemen van eventuele schadeclaims of vergoedingen opgelegd door gerechtelijke instanties of overeengekomen in een minnelijke schikking, tenzij sprake is van opzettelijke fout of grove nalatigheid door het betreffende lid of de bestuurder. 3. Verzekering: De vzw zal passende verzekeringen afsluiten en handhaven, waaronder een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering, ter dekking van risico's in het kader van haar activiteiten. Uitzonderingen op deze vrijwaring zijn van toepassing in gevallen van: - Opzettelijk wangedrag of grove nalatigheid van het betrokken lid of de bestuurder; - Handelingen buiten het kader van de activiteiten van de vzw; - Vorderingen die voortvloeien uit persoonlijke activiteiten die niet in opdracht van of namens de vzw zijn verricht. De vzw zal te allen tijde alle redelijke inspanningen leveren om haar leden en bestuurders te beschermen tegen risico's verbonden aan hun betrokkenheid bij de vzw, zoals bedoeld in deze clausule."

Titel VII: Boekhouding

Artikel 27 : Boekjaar

Het boekjaar eindigt op 31 December.

In afwijking hiervan loopt het eerste boekjaar vanaf heden tot en met 31 december van het volgende jaar.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig artikel 3:47 van het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. De jaarrekening wordt binnen de 30 dagen na goedkeuring neergelegd in het dossier op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

Titel VIII: Ontbinding en vereffening

Artikel 28 : Bestemming van het vermogen van de VZW na ontbinding

De vereniging kan op elk ogenblik ontbonden worden door een beslissing van de algemene vergadering onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging. Bij ontbinding van de vereniging, zal het resterend vermogen besteed worden aan een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel.

NIET-STATUTAIRE BEPALINGEN

Benoeming van de bestuurders

Worden benoemd tot bestuurder :

- Jeroen De Coninck , Amerikalei 211, 2000 Antwerpen
 - Annemiek Visser , Rommersheide H 12, 2960 Brecht
 - Catherine Laenen , Rouppestraat 1, 1000 Brussel
 - Lodewijk Heylen , Lamorinièrestraat 159 502, 2018 Antwerpen
- Startdatum : 01/12/2025

- Steven Holsbeeks , Schorpioenstraat 7 3, 2018 Antwerpen

Bovengenoemde personen verklaren allen hun mandaat te aanvaarden.

Benoeming van het dagelijks bestuur

Voor het dagelijks bestuur worden als gedelegeerde personen aangewezen :

- Glenn Geerinck , Heistraat 215, 2610 Antwerpen
- Josine De Roover , Constitutiestraat 14, 2060 Antwerpen

Bovengenoemde personen verklaren allen hun mandaat te aanvaarden.

Vergoeding van bestuurders en belangenconflicten

- 1- De bestuurders oefenen hun mandaat in principe onbezoldigd uit. De algemene vergadering kan evenwel beslissen om aan één of meerdere bestuurders een vergoeding toe te kennen voor de uitoefening van hun mandaat, op basis van objectieve en transparante criteria.
- 2- Bestuurders hebben recht op de vergoeding van hun werkelijk gemaakte kosten (zoals verplaatsingskosten of materiaalkosten) in verband met de uitoefening van hun mandaat. Deze kostenvergoedingen kunnen worden toegekend op basis van bewijsstukken of volgens wettelijk vastgestelde forfaitaire bedragen.
- 3- Indien een bestuurder, naast zijn bestuursfunctie, andere prestaties levert voor de vereniging (zoals artistieke, coördinerende, technische, educatieve of administratieve opdrachten), kan daarvoor een bezoldiging of vergoeding worden toegekend, mits:
- 4- In dat geval wordt het belangenconflict genotuleerd in de notulen van de raad van bestuur.
- 5- Alle vergoedingen en terugbetalingen worden duidelijk opgenomen in de boekhouding en vermeld in de jaarrekening van de vereniging.
- 6- In geen geval mogen bestuurders, leden of derden winstuitkeringen ontvangen uit de activiteiten van de vereniging. Alle opbrengsten worden integraal aangewend voor het belangeloos doel van de vereniging.

Vertegenwoordiging

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Zij kan alle handelingen van beheer en beschikking stellen voor zover deze niet door het WVV of de statuten bij uitsluiting aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

De benoeming en ambtsbeëindiging van vertegenwoordigers en gevolmachtigden wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Het bestuursorgaan kan gevolmachtigden aanduiden die bevoegd zijn om de vzw afzonderlijk te vertegenwoordigen voor hun specifiek mandaat. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

Neergelegd door **Catherine Laenen**, Lasthebber.