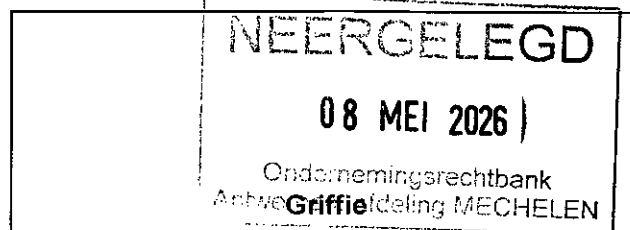
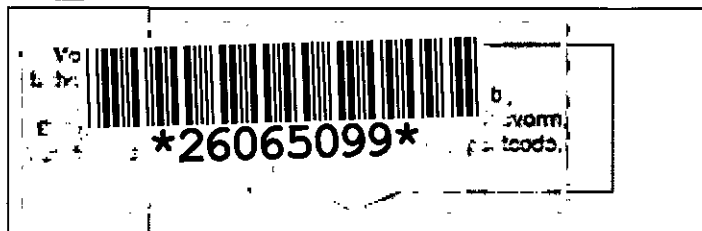


**Link B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Ondernemingsnr : **0643 531 355**

Naam

(voluit) : **VZW Skwinkel**(verkort) : **Skwinkel**Rechtsvorm : **VZW**Volledig adres v.d. zetel : **Lemanstraat 63, 2860 Sint-Katelijne-Waver****Onderwerp akte : 1. Wijziging Statuten**

STATUTEN VZW Skwinkel

TITEL I – NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

**Artikel 1**

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam "Skwinkel - adviesorgaan van de gemeente Sint-Katelijne-Waver".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de VZW moeten haar naam vermelden, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of "VZW".

**Artikel 2**

§1. De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest te 2860 Sint-Katelijne-Waver, Lemanstraat 63.

§2. Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de VZW te verplaatsen binnen naar een andere plaats op het grondgebied van Sint-Katelijne-Waver. Dit besluit moet kenbaar gemaakt worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

**Artikel 3**

§1. De vereniging heeft tot doel het tot stand brengen van een integrale kwaliteitsverbetering van het product "winkelen in Sint-Katelijne-Waver" ten behoeve van het vergroten van haar concurrentiekracht en haar profielversterking als attractieve en veelzijdige koopgemeente.

Dit behelst onder meer initiatieven en projecten uitwerken ter versterking van een gericht promotiebeleid voor de kernwinkelgebieden van de gemeente zonder hierbij de beleidstaken van de gemeente over te nemen.

§2. De vereniging kan onder andere bij voorbeeld:

1. Initiatieven ontwikkelen die kunnen bijdragen tot de verhoging van de aantrekkelijkheid van de kernen als winkel- en handelskernen, inbegrepen het organiseren van commerciële acties;

2. Voorlichtings-, werf- en promotiecampagnes organiseren door onder meer het ontwerpen, uitgeven en verspreiden van doelgericht folders of magazines;

3. Netwerkvondens organiseren om ondernemers samen te brengen, te informeren en samenwerkingen op te starten;

§3. De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel. Om haar doel te verwezenlijken of te bevorderen, kan de vereniging alle roerende en onroerende goederen, die nodig of nuttig kunnen zijn voor het verwezenlijken van haar doel, in eigendom houden, er het gebruik of een genotsrecht van hebben.

§4. De VZW kan adviezen inwinnen van de bestaande gemeentelijke adviesraden of van externe deskundigen, ambtenaren of betrokkenen.

**Artikel 4**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

**Artikel 5**

De vereniging realiseert haar doel in overleg met en met medewerking van het gemeentebestuur van Sint-Katelijne-Waver. Hiertoe sluit de vereniging een subsidieovereenkomst met het gemeentebestuur van Sint-Katelijne-Waver.

**TITEL II – DE LEDEN****Artikel 6**

§1. De vereniging bestaat uit effectieve leden, in deze statuten ook "leden" genoemd.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste biz. van **Link B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Het bestuursorgaan moet minimum uit twee leden bestaan. Het aantal leden is niet beperkt.

Aan de leden komt de volheid van lidmaatschap toe, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering.

§2. De vereniging heeft, na de stichtingsvergadering, de volgende leden:

□ Categorie A:

Natuurlijke of rechtspersonen die op het grondgebied van Sint-Katelijne-Waver een commerciële vestiging uitbaten, hun producten en/of diensten rechtstreeks aan consumenten aanbieden en van wie de aanvraag tot lidmaatschap door het bestuursorgaan werd ontvangen en goedgekeurd.

□ Categorie B:

Het gemeentebestuur van Sint-Katelijne-Waver, toegetreden na de stichtingsvergadering en aanvaard als effectief lid, vertegenwoordigd door drie leden van het college van burgemeester en schepenen, daartoe aangeduid door het college.

§3. Aan de algemene vergadering wordt van rechtswege, zonder dat het bestuursorgaan ter zake dient goed te keuren, de ambtenaar lokale economie, daartoe aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, toegevoegd als waarnemend lid, zonder stemrecht.

§4. Op de zetel van de vereniging wordt door het bestuursorgaan een register van de leden gehouden. Dit register vermeldt de naam en het adres van de natuurlijke of de rechtspersoon. Alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden door toedoen van het bestuursorgaan worden binnen acht dagen nadat hij van de beslissing in kennis is gesteld in het register ingeschreven.

Het ledenregister wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging waar alle leden er ter plaatse inzage kunnen van nemen.

De leden kunnen uittreksels vragen. De uittreksels worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan en door de secretaris.

§5. Elk lid van de vereniging aanvaardt door het feit zelf van zijn lidmaatschap alle bepalingen en verplichtingen die in de statuten en het intern reglement zijn vervat.

#### Artikel 7

§1. De leden van categorie A worden aanvaard door het bestuursorgaan na het eenmalig invullen en ondertekenen van een aanvraag voor lidmaatschap. De aanvraag wordt op de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan voorgelegd ter goedkeuring. Het bestuursorgaan kan het lidmaatschap slechts op gemotiveerde wijze weigeren.

§2. De vertegenwoordigers van categorie B worden aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, daartoe afdoende gemandateerd door de gemeenteraad. Het bestuursorgaan bekrachtigt de aanduiding.

§3. De ambtenaar lokale economie, daartoe aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, wordt toegevoegd als waarnemend lid, zonder stemrecht.

§4. Het bestuursorgaan kan in het intern reglement de wijze van aanvaarding van de leden van de categorie A verder regelen.

#### Artikel 8

§1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt, wat het lid van categorie A betreft, door het overlijden, het faillissement of de rechtsonbekwaamheid van het lid, door het vrijwillig ontslag van het lid, of door uitsluiting van het lid door de algemene vergadering.

Het lid kan zelf ontslag nemen door een aangetekend schrijven te richten aan het bestuursorgaan.

Het lid kan door de algemene vergadering slechts worden uitgesloten bij een meerderheid van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Leden van categorie A die niet meer gevestigd zijn in Sint-Katelijne-Waver worden geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn.

§2. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt, wat het lid van categorie B betreft, door de beslissing van het gemeentebestuur van Sint-Katelijne-Waver om als lid uit te treden. Deze beslissing wordt zonder verdere formaliteiten meegedeeld aan het bestuursorgaan van de vereniging en heeft onmiddellijke uitwerking.

Het college kan altijd beslissen om de aanwijzing te herroepen. In voorkomend geval is de betrokken vertegenwoordiger van rechtswege ontslagnemend.

Bij hernieuwing van de gemeenteraad, eindigt de aanduiding van de vertegenwoordigers van rechtswege. Nieuwe vertegenwoordigers worden door het college gekozen tegen uiterlijk 1 april van het eerste jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. De vertegenwoordigers blijven in functie tot in hun daadwerkelijke vervanging is voorzien.

§3. Het lidmaatschap van de ambtenaar lokale economie als waarnemend lid, zonder stemrecht eindigt door de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van Sint-Katelijne-Waver om als lid uit te treden. Deze beslissing wordt zonder verdere formaliteiten meegedeeld aan het bestuursorgaan van de vereniging en heeft onmiddellijke uitwerking.

#### Artikel 9

Het bestuursorgaan kan leden die zich aan een zware overtreding van de statuten schuldig hebben gemaakt, schorsen van de activiteiten van de vereniging tot aan de beslissing van de algemene vergadering over een mogelijke uitsluiting in de zin van het vorige artikel.

#### Artikel 10

§1. Het bestuursorgaan kan een ledenbijdrage bepalen, zonder dat deze hoger mag zijn dan 300 euro per jaar.

§2. De leden mogen noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks enig geldelijk of stoffelijk voordeel halen uit hun lidmaatschap.

#### Artikel 11

De leden kunnen in geen geval persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de verbintenissen van de vereniging.

#### Artikel 12

Het lid dat ontslag neemt of dat uitgesloten wordt, heeft geen aanspraak op een aandeel in het maatschappelijk vermogen van de vereniging en kan geen vergoeding eisen voor geleverde prestaties. Hetzelfde geldt ten aanzien van de rechthebbenden van een overleden lid.

Een ontslagnemend of uitgesloten lid, of de rechthebbenden van een overleden lid, kunnen geen inzage vorderen van de rekening van de vereniging noch zegels laten leggen of een boedelbeschrijving vorderen.

#### Artikel 13

Het lidmaatschap van de algemene vergadering is onbezoldigd.

#### TITEL III – DE ALGEMENE VERGADERING

#### Artikel 14

De algemene vergadering bestaat uit alle effectieve leden van de vereniging.

#### Artikel 15

De algemene vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging. Zij bezit de machten die haar zijn toegekend door de wet en door onderhavige statuten. Behoren inzonderheid tot haar bevoegdheid:

- ☐ de statutenwijziging;
- ☐ de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- ☐ de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- ☐ de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- ☐ de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- ☐ de ontbinding van de vereniging;
- ☐ de uitsluiting van een lid;
- ☐ de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- ☐ om een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;
- ☐ alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen

#### Artikel 16

§1. De algemene vergadering komt minstens eenmaal per jaar bijeen.

§2. Op ieder ogenblik kan een bijzondere algemene vergadering van de vereniging worden bijeengeroepen hetzij door het bestuursorgaan, hetzij op vraag van de voorzitter van hetzij op vraag van 1/5de van de leden van de vereniging. De verzoeken worden gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan, met opgave van de agenda. De algemene vergadering vindt alsdan plaats binnen de dertig kalenderdagen na de ontvangst van het verzoek.

In het geval 1/5e van de effectieve leden de samenkomst van de algemene vergadering eist, moet het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen roepen binnen eenentwintig kalenderdagen na het verzoek tot bijeenroeping en wordt de algemene vergadering gehouden uiterlijk op de veertigste kalenderdag na dit verzoek.

#### Artikel 17

§1. Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering samen.

De oproeping gebeurt per e-mail, ondertekend door de voorzitter, of bij diens ontstentenis door de ondervoorzitter, en de secretaris van het bestuursorgaan.

De oproeping wordt minstens twintig dagen vóór de vergadering gestuurd en dus in ieder geval op een ogenblik dat het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Sint-Katelijne-Waver nog kennis kan nemen van de erin vermelde agendapunten.

§2. De oproeping vermeldt alle agendapunten, dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

§3. Ieder voorstel dat ondertekend is door 1/20ste van de leden, moet op de agenda worden geplaatst. Dit voorstel van agendering moet tijdig gebeuren om het op de geschreven uitnodiging te kunnen vastleggen.

§4. De vergadering kan niet geldig beraadslagen over de punten die niet op de agenda vermeld zijn.

#### Artikel 18

§1. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan of de oudste van de aanwezige bestuurders.

§2. Het secretariaat van de algemene vergadering wordt waargenomen door het waarnemend lid waarvan sprake in artikel 6 §3 van de statuten.

#### Artikel 19

§1. De algemene vergadering komt bijeen achter gesloten deuren.

§2. De algemene vergadering kan in uitzonderlijke omstandigheden schriftelijk doorgaan. De schriftelijke algemene vergadering vereist unanimiteit om te kunnen beslissen. Schriftelijk besluit is niet mogelijk voor een statutenwijziging.

§ 3. Indien uitzonderlijke omstandigheden verhinderen dat een fysieke algemene vergadering plaats heeft, dan kan de algemene vergadering ook elektronisch plaatsvinden op voorwaarde dat elk lid toegang heeft tot eenzelfde elektronisch platform.

§ 4. Op de algemene vergadering kunnen derden worden uitgenodigd voor een toelichting of om met adviserende stem deel te nemen aan de algemene vergadering.

§ 5. Bestuurders geven antwoord op de vragen die door de leden worden gesteld en die verband houden met de agendapunten van de algemene vergadering.

Bestuurders kunnen in het belang van de VZW weigeren op vragen te antwoorden, wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de VZW schade kan berokkenen of in strijd is met de door de VZW aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

#### Artikel 20

§1. De algemene vergadering kan pas geldig beraadslagen in aanwezigheid van het lid van categorie B hetzij van het waarnemend lid waarvan sprake in artikel 6 §3 van de statuten.

Deze leden stellen zich te goeder trouw op ten aanzien van de vereniging en de werking van de organen en trachten steeds aanwezig te zijn hetzij vertegenwoordigd.

§2. Ingeval de vertegenwoordiger van het lid van categorie B verhinderd is om aanwezig te zijn op de algemene vergadering, kan het college van burgemeester en schepenen een andere vertegenwoordiger van het lid van categorie B kiezen om deel te nemen aan de beraadslagingen en de stemmingen.

§3. Ingeval een lid van categorie A verhinderd is om aanwezig te zijn op de algemene vergadering, kan het een ander lid van categorie A schriftelijk mandateren om in zijn naam deel te nemen aan de beraadslagingen en de stemmingen.

De algemene vergadering kan in een intern reglement bepalen op welke wijze het volmacht dient gegeven te worden.

Elk stemgerechtigd lid van categorie A kan slechts drager zijn van één volmacht.

#### Artikel 21

§1. Ieder lid van categorie A heeft één stem, behoudens in geval van volmacht.

§2. Het lid van categorie B heeft drie stemmen, zijnde één stem per vertegenwoordiger.

§3. De besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij eenvoudige meerderheid van rechtsgeldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behoudens andersluidende bepaling in de wet of in onderhavige statuten.

Blanco stemmen worden niet meegerekend.

§4. De stemming gebeurt bij handopsteking.

In gevallen waarin er wordt gestemd over functies of personen of op verzoek van 1/3de van de leden, gebeurt de stemming geheim.

#### Artikel 22

Over een statutenwijzing, uitsluiting van een lid, ontbinding van de VZW, wijziging van het doel en alle andere gevallen door de wet bepaald, kan de algemene vergadering op geldige wijze beraadslagen en beslissen wanneer ten minste 2/3e van de leden op de vergadering aanwezig is of vertegenwoordigd is.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en beslist op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet worden gehouden binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering.

#### Artikel 23

§1. Van de algemene vergadering wordt door het waarnemend lid waarvan sprake in artikel 6 §3 van de statuten, een verslag opgemaakt.

§2. Alle leden ontvangen digitaal binnen de maand na de vergadering het verslag van de vergadering.

§3. De besluiten van de algemene vergadering worden ingeschreven in het register van de notulen en worden ondertekend door de voorzitter. Het recht op inzage en afschrift van de inhoud van het register wordt geregeld overeenkomstig artikel 6 §4 van deze statuten.

#### TITEL IV – HET BESTUURSORGaan

##### Artikel 24

§1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, benoemd door de algemene vergadering.

De bestuurders, met uitzondering van de bestuurders in §4, worden benoemd voor een maximale duurtijd van 3 jaar, telkens te bepalen door de algemene vergadering, doch zij kunnen herbenoemd worden.

§2. De bestuurders kunnen uit de leden van de algemene vergadering worden benoemd.

§3. Het bestuursorgaan bestaat uit maximaal 11 bestuurders, met uitzondering van de bestuurders in §4.

§4. De gemeente Sint-Katelijne-Waver heeft twee vaste zetels in het bestuursorgaan, met name twee voor leden van het schepencollege, zetelend met stemrecht. Bovendien zetelt een ambtenaar, aangeduid door het college van burgemeester en schepenen met raadgevende stem.

##### Artikel 25

§1. Het bestuursorgaan duidt in haar midden een voorzitter, een ondervoorzitter, en een penningmeester aan. Het bestuursorgaan duidt een secretaris aan die niet noodzakelijk lid moet zijn van de VZW.

De raad wordt voorgezeten door de voorzitter van de vereniging. In het geval hij verhinderd is, zit de ondervoorzitter de vergadering voor.

§2. De vergadering van het bestuursorgaan vindt plaats achter gesloten deuren.

§3. Op de vergadering van het bestuursorgaan kunnen derden worden uitgenodigd om toelichtingen te geven of om met adviserende stem deel te nemen.

#### Artikel 26

§1. De voorzitter, of in diens afwezigheid de ondervoorzitter, roept het bestuursorgaan samen.

De oproeping gebeurt bij gewone brief of per e-mail, ondertekend door de voorzitter, of bij diens ontstentenis door de ondervoorzitter, en de secretaris van het bestuursorgaan.

De oproeping gebeurt minstens acht dagen vóór de vergadering, behoudens in gevallen van hoogdringendheid in welk geval de reden van hoogdringendheid wordt vermeld in de oproeping.

§2. De oproeping vermeldt alle agendapunten, dag, uur en plaats van het bestuursorgaan.

§3. Het bestuursorgaan komt verplicht bijeen op verzoek van minstens 1/3de van de bestuurders. De verzoeken worden gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan, met opgave van de agenda. Het bestuursorgaan vindt alsdan plaats binnen de dertig kalenderdagen na de ontvangst van het verzoek.

§4. De vergadering kan niet geldig beraadslagen over de punten die niet op de agenda vermeld zijn, dan met het akkoord van een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

#### Artikel 27

§1. Het bestuursorgaan kan pas geldig beraadslagen als minstens de gewone meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. In geval van verhindering kan een bestuurder een schriftelijke mandaat geven aan een andere bestuurder om in zijn naam deel te nemen aan de debatten en de stemmingen.

Elke bestuurder kan slechts drager zijn van één volmacht.

§3. Het bestuursorgaan kan in een intern reglement bepalen op welke wijze een volmacht dient gegeven te worden.

#### Artikel 28

§1. Iedere bestuurder beschikt over één stem behoudens in geval van volmacht. De ambtenaar, waarvan sprake in artikel 24 §4, heeft slechts een raadgevende stem.

§2. Het bestuursorgaan beslist met gewone meerderheid van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, behoudens andersluidende bepaling in de wet of in onderhavige statuten.

Blanco stemmen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§3. De stemming gebeurt bij handopsteking.

In gevallen waarin er wordt gestemd over functies of personen of op verzoek van 1/3 van de leden, gebeurt de stemming geheim.

#### Artikel 29

§1. Het mandaat van de bestuurder of de vertegenwoordiger eindigt bij overlijden, bij herroeping door de algemene vergadering of door het gemeentebestuur van Sint-Katelijne-Waver, door het vrijwillig ontslag van een bestuurder betekend aan de voorzitter van het bestuursorgaan of bij de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, dit laatste voor wat de leden van het college van het gemeentebestuur van Sint-Katelijne-Waver betreft, en bij het aflopen van de termijn van drie jaar (met uitzondering van de bevoegde leden van het college en de ambtenaar waarvan sprake in artikel 24 §4).

§2. Ingeval van tussentijdse vacature benoemt de algemene vergadering een nieuwe bestuurder die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

§3. De algemene vergadering kan te allen tijde beslissen om de voordracht en de benoeming van een bestuurder te herroepen.

In voorkomend geval is de betrokken bestuurder van rechtswege ontslagnemend.

Er wordt zo snel mogelijk door de algemene vergadering tot zijn vervanging overgegaan. Tot zolang blijft de bestuurder in functie.

§4. Bij hernieuwing van de gemeenteraad, eindigt de benoeming van de leden van het college van rechtswege. Een nieuw bestuursorgaan wordt benoemd door de algemene vergadering uiterlijk op haar eerste vergadering na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. Het bestuursorgaan blijft in functie tot in zijn daadwerkelijke vervanging is voorzien.

§5. De uittredende bestuurders zijn herkiesbaar.

#### Artikel 30

§1. Van de vergadering van het bestuursorgaan wordt door de secretaris van het bestuursorgaan een verslag opgemaakt. De secretaris kan zich hiervoor laten bijstaan.

§2. Alle bestuurders ontvangen binnen 15 werkdagen na de vergadering het verslag van de vergadering.

§3. De besluiten van het bestuursorgaan worden ingeschreven in het register van de notulen en worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Het recht op inzage en afschrift van de inhoud van het register wordt geregeld overeenkomstig artikel 6 §3 van deze statuten.

#### Artikel 31

§1. Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het bestuur van de VZW.

Het kan alle rechtshandelingen stellen en alle daden verrichten die het nuttig acht voor de verwezenlijking van het doel der vereniging, met uitzondering van de handelingen die door de wet of in deze statuten voorbehouden zijn aan de algemene vergadering.

§2. Het bestuursorgaan voert de opdrachten uit die worden gedelegeerd door de algemene vergadering.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, zonder bijkomende machtiging van de algemene vergadering, in alle gerechtelijke of buitengerechtelijke akten en handelingen.

Het bestuursorgaan kan de vereniging geldig verbinden bij het afsluiten van overeenkomsten.

## Artikel 32

§1. Alle akten die de vereniging verbinden, worden in naam van de vereniging geldig ondertekend door de voorzitter, of in diens afwezigheid de ondervoorzitter, en één bestuurder van het bestuursorgaan gezamenlijk optredend namens het bestuursorgaan.

§2. Dezelfde wijze van vertegenwoordiging geldt voor het optreden in rechte als eiser en verweerder van het bestuursorgaan namens de vereniging.

## Artikel 33

Het bestuursorgaan kan zijn bevoegdheid inzake vertegenwoordiging van de vereniging tegenover derden geheel of gedeeltelijk delegeren aan één of meerdere andere personen dan de voorzitter en de secretaris. In deze delegatiebeslissing wordt de omvang en de duur van de delegatie opgenomen.

De gemachtigde kan te allen tijde zijn ontslag indienen als gemachtigde door middel van een schriftelijke mededeling aan het bestuursorgaan.

## Artikel 34

Het bestuursorgaan kan binnen de vereniging werkgroepen, adviesorganen of commissies oprichten. De raad bepaalt de werking en de opdracht ervan.

## Artikel 35

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

## Artikel 36

De bestuurders gaan geen persoonlijke verplichting aan betreffende de verbintenissen van de vereniging.

Hun aansprakelijkheid is beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht.

De vereniging sluit verplicht een verzekering af tegen bestuurdersaansprakelijkheid voor haar bestuurders.

## TITEL V- BEGROTINGEN EN REKENINGEN

### Artikel 37

§1. De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan.

De opvolging van de boekhoudkundige verrichtingen en verplichtingen is in handen van de penningmeester van het bestuursorgaan.

De leden van het bestuursorgaan hebben te allen tijde inzage in de boekhouding en alle ermee verband houdende stukken en documenten.

§2. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar.

§3. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de toepasselijke wettelijke bepalingen.

§4. Bij het einde van elk boekjaar sluit het bestuursorgaan de rekeningen van het verlopen jaar af en maakt de balans op. Deze worden aan de goedkeuring van de algemene vergadering onderworpen. Deze algemene vergadering dient plaats te vinden binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar.

De jaarrekeningen worden ten minste twintig dagen vóór de algemene vergadering ter kennis gebracht van de leden, die op de zetel van de vereniging inzage kunnen krijgen van alle stukken waarop deze rekeningen gesteund zijn.

§5. Het bestuursorgaan maakt ook een ontwerp van begroting op en legt die ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. De algemene vergadering dient plaats te vinden binnen de zes maanden voor het begin van het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

Het ontwerp van begroting wordt ten minste twintig dagen vóór de algemene vergadering ter kennis gebracht van de leden, die op de zetel van de vereniging inzage kunnen krijgen van alle stukken waarop deze begroting gesteund is.

### Artikel 38

Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging, en kan onder geen beding bij wijze van dividenden of op een andere wijze aan de leden worden uitgekeerd.

## TITEL VI ONTBINDING – VEREFFENING

### Artikel 39

§1. De vereniging wordt niet ontbonden door het overlijden of het uittreden van een lid.

§2. De vereniging kan ontbonden worden door een besluit van de algemene vergadering met naleving van de bepalingen uit het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of door een gerechtelijke beslissing. In geval van vrijwillige ontbinding maakt de algemene vergadering een voorstel op, waarin één of meer vereffenaars worden benoemd, hun bevoegdheid wordt bepaald en de wijze van vereffening van de schulden en van de tegeldemaking van de goederen wordt vastgesteld.

### Artikel 40

In geval van ontbinding zal het actief, na aanzuivering der schulden, overgedragen worden aan hetzelfde of een gelijkaardig doel.

### Artikel 41

De VZW valt onder de bepalingen van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen voor alle zaken die niet expliciet in deze statuten zijn geregeld.



## 2. Wijziging bestuur

De Algemene Vergadering aanvaardt de kandidatuur van de heer Thomas Materne als nieuw bestuurslid van de vzw.

Ondertekend door Maarten De Groof - Voorzitter