


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor
behoud
aan h
Belgis
Staats



26070757

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling OUDENAARDE

21 MEI 2026

Griffie

Ondernemingsnr : **0466 159 432**

Naam

(voluit) : **Kringwinkel Zuid-Oost-Vlaanderen**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Alexandre-Louis Vanhovestraat 14 - 9600 Ronse**

**Onderwerp akte : Benoeming persoon belast dagelijks bestuur - volmachten - intern
reglement - zetelverplaatsing - statutenwijziging - benoeming voorzitter**

Uit de notulen van het bestuursorgaan gehouden op 16 maart 2026 blijken volgende besluiten:

Besluit 1: Aanstelling persoon belast met dagelijks bestuur.

Het bestuursorgaan benoemt met eenparigheid van stemmen Stéphanie De Brée met ingang van 1 april 2026 tot persoon belast met het dagelijks bestuur voor een mandaat van onbepaalde duur. Zij verklaart in toepassing van artikel 2:54 WVV keuze van woonplaats te doen op de zetel van de vereniging voor alle materies die haar mandaat raken. Zij verklaart individueel niet veroordeeld geweest te zijn tot een bestuursverbod, wat nadien gezamenlijk bevestigd wordt door de leden van het bestuursorgaan.

Besluit 2: Toekenning van een bijzondere volmacht aan de algemeen directeur

Het bestuursorgaan geeft met eenparigheid van stemmen een bijzondere volmacht aan Stéphanie De Brée als algemeen directeur om handelingen te stellen en beslissingen te nemen binnen het goedgekeurde budget en om daartoe de vereniging telkens ook alleen te vertegenwoordigen volgens de specifieke bepalingen in deze notulen.

Besluit 3: Vaststellingen voor toegangsbeheer en postvolmachten

Het hoofdtoegangsbeheer voor eGov wordt gelast aan Klaus Van Hoecke in de vertegenwoordigende hoedanigheid als bestuurder. De hoofdtoegangsbeheerder duidt in tweede instantie altijd de algemeen directeur aan als co-hoofdtoegangsbeheerder. Het bestuursorgaan belast de co-hoofdtoegangsbeheerder met de dagelijkse opvolging van het toegangsbeheer binnen de vereniging. De volmacht om een aangetekende zending in ontvangst te nemen wordt individueel toegekend aan de algemeen directeur en aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Besluit 4: Intern reglement

Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Volgende beslissingen worden collegiaal genomen door het bestuursorgaan:

- verwerven of afstoten van zakelijke rechten met betrekking tot onroerende goederen;
- aanvaarden van schenkingen;
- inleiden of stopzetten van gerechtelijke procedures;
- overeenkomen van dadingen;
- afsluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten;
- onderzoeken van due dilligences en samenwerkingsverbanden;
- vaststellen van investerings- en exploitatiebudgetten en rekeningen;
- vaststellen van remediëringsplanning bij tekortkomingen, inspecties, audits of ingebrekestellingen vanuit bevoegde overheden;
- samenstellen van de directie;
- verlonen van de directie.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad -- 02/06/2026 -- Annexes du Moniteur belge

Op de laatste biz. van **Luik B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bevoegdheden van de algemeen directeur

De bijzondere volmacht houdt volgende bevoegdheden in voor de algemeen directeur:

- investeringen binnen het goedgekeurde budget;
- aanwervingen van medewerkers binnen het goedgekeurde budget;
- opmaken van een begroting en van de rekeningen;
- dagelijkse leiding en alle mogelijke zaken die vallen binnen de exploitatie van de vestigingen;
- afsluiten van aan- en verkoopcontracten;
- thesauriebeheer;
- het integrale personeelsbeleid, behoudens alles wat de eigen tewerkstelling aangaat, en het loonbeleid binnen de sectorale barema's van het paritair comité;
- verzekeringen, behoudens alles wat de aansprakelijkheid van de bestuurders aangaat;
- beheer van de diverse bankrekeningen;
- afsluiten van leningen, in uitvoering van een beslissing van het bestuursorgaan,
- rapporteren per kwartaal aan het bestuursorgaan waaronder minstens gegevens mbt financiën, personeel, kwaliteit, omzet, omkadering, subsidies, investeringen;
- vertegenwoordiging van het management van de vereniging naar Kringwinkel Groep.

Deze bijzondere volmacht geeft aan Stéphanie De Brée met ingang van 1 april 2026 het mandaat om binnen haar bevoegdheden de vzw alleen te vertegenwoordigen tegenover derden, inclusief het beheer van volmachten, kaarten, openen en sluiten van de rekeningen en kredietopeningen, en dit binnen de mandaten toegekend in een intern reglement.

Overgangsregeling

De algemeen directeur kan autonoom beslissen om, in haar hoedanigheid van algemeen directeur, bepaalde toegekende bevoegdheden tijdelijk nog te delegeren aan Marc Baele, ontslagnemend, en dit maximaal tot aan de reeds vastgestelde datum van beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst, ten laatste op 1 augustus 2026. Deze delegaties van bepaalde duur worden transparant gemaakt naar de leden van het bestuursorgaan.

Doel

Al deze voorgaande en opvolgende beslissingen van het bestuursorgaan vormen samen een eerste intern reglement van de vereniging. Dit reglement omvat een samenvatting van de volmachten van toepassing voor de organisatie en legt tevens de regels, verantwoordelijkheden en procedures vast voor het opstellen, goedkeuren, beheren en rapporteren van budgetten binnen de organisatie. Het heeft als doel:

- volmachten duidelijk te definiëren om zo duidelijkheid te scheppen in rollen en verantwoordelijkheden;
- financiële transparantie te garanderen en risico's te beperken.

Besluit 5: Wijziging zetel van de vereniging

Het bestuursorgaan beslist met eenparigheid van stemmen om de zetel van de vereniging met onmiddellijke ingang te verplaatsen van Ronse naar Geraardsbergen, Gaverstraat 35.

Besluit 6: Wijziging statuten

Het bestuursorgaan beslist met eenparigheid van stemmen om de statuten beperkt te wijzigen en om een extra zin toe te voegen aan artikel 15 van de statuten: "De laatste versie van het intern reglement werd goedgekeurd op 16 maart 2026."

Besluit 7: Voorzitterschap

Marie-Christina Roeygens geeft ontslag als voorzitter van het bestuursorgaan en zal haar rol doorgeven op de dag van de eerstvolgende algemene vergadering. Het bestuursorgaan aanvaardt dit ontslag met eenparigheid van stemmen en duidt onder de leden van het bestuursorgaan Mathieu De Cock aan als nieuwe voorzitter en dit met ingang vanaf de dag na de eerstvolgende bijeenkomst van de leden in de algemene vergadering.

Besluit 8: Lastgeving

Het bestuursorgaan duidt Maria-Christina Roeygens, in de hoedanigheid van voorzitter van deze bijeenkomst van bestuursorgaan, aan als lasthebber voor de neerlegging en publicatie van deze beslissingen binnen de 30 dagen bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank, en publicatie ervan in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad, en actualisering ervan in het UBO-register van de vereniging bij de FOD Financiën.

Maria-Christina Roeygens
Bestuurder