

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ~~ter griffie~~

Ondernemingsrechtbank

01 JUNI 2026

Antwerpen, afd. Hasselt
Griffie

Griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Ondernemingsnr : 0410 132 826

Naam

(voluit) : **Groeiend Limburg Noord**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**Volledig adres v.d. zetel : **Herkenrodesingel 101, 3500 Hasselt****Onderwerp akte : Ontslagen en benoemingen - Wijziging statuten**

Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering dd. 25-06-2024:

De leden van de Algemene Vergadering gaan akkoord met het ontslag van

- Patrick Siborgs als bestuurder
- Luc Van Duppen als bestuurder en schatbewaarder

De leden van de Algemene Vergadering gaan akkoord met de aanstelling van

- Frank Volders als bestuurder en schatbewaarder

Uittreksels uit de notulen van de bijzondere algemene vergadering dd. 03-12-2024:

De leden van de Algemene Vergadering bekrachtigen het ontslag van Jos (Jozef) Meyers als bestuurder en voorzitter.

De leden van de Algemene Vergadering gaan akkoord met

- de aanstelling van Deloitte bedrijfsrevisoren met vertegenwoordiging door Philippe Van Coppenolle als bedrijfsrevisor
- met ingang vanaf 01-01-2025 voor een periode van 3 jaren
- fee: 4.500 euro per jaar

De leden van de Bijzondere Algemene Vergadering geven unaniem hun goedkeuring voor de nieuwe statuten die als bijlage aan het verslag worden gehecht om er integraal deel van uit te maken, met ingang op 03-12-2024

Gecoördineerde statuten vzw Groeiend Limburg Noord Ondernemingsnr. 0410.132.826

DEFINITIES

1. Afgevaardigd vertegenwoordiger: de natuurlijke persoon die vast een rechtspersoon-lid, toegetreden lid, in de Algemene Vergadering vertegenwoordigt.

2. CM Vrijwilliger: Een persoon aangesloten bij het Ziekenfonds, die geen Personeelslid is en desgevallend activiteiten uitoefent die kaderen binnen de regelgeving van het vrijwilligerswerk. De CM vrijwilliger ondertekent een charter dat het wederzijds engagement van CM en de vrijwilliger concretiseert. Dit charter bevat de bevestiging van het realiseren van de gemeenschappelijke visie en missie, de gedeelde waarden, een deontologische code en de concretisering van de verbondenheid tussen CM en de vrijwilliger.

3. CM = Christelijke Mutualiteit

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2026 - Annexes du Moniteur belge

TITEL I – Naam, zetel, duur, doel, voorwerp

Artikel 1:

De Vereniging werd opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer bepaald als een vereniging zonder winstoogmerk (VZW). De Vereniging draagt de naam: "GROEIEND LIMBURG NOORD". Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de Vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk", of de afkorting "VZW", met nauwkeurige vermelding van het adres van de zetel, het ondernemingsnummer en het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" gevolgd door de vermelding van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

Artikel 2:

De zetel van de Vereniging is gelegen in het Vlaams Gewest. Alle stukken voorgeschreven door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna "WVV") worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

Artikel 3:

De Vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden bij beslissing van de Algemene Vergadering.

Artikel 4:

Belangeloos doel

De VZW heeft als belangeloos doel het initiëren, bevorderen en ondersteunen van gezondheid- en welzijnsgerichte initiatieven die passen binnen het concept van "positieve gezondheid", om zo veranderingen op gang te brengen in de samenleving die leiden tot meer solidaire gezondheid, welzijn en levenskwaliteit. Essentieel uitgangspunt is de ambitie om samen met anderen toegevoegde waarde(n) te creëren op vlak van gezondheid en levenskwaliteit. Het doel zal worden nagestreefd vanuit de CM-visie op mens en samenleving met bijzondere aandacht voor de principes van solidariteit, betaalbaarheid en toegankelijkheid van de dienstverlening geleverd door voornoemde initiatieven. Ze keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve in dit laatste geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Artikel 5:

Voorwerp

Om het hoger omschreven doel te bereiken, kan de VZW alle initiatieven nemen of activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar maatschappelijk doel te maken hebben en/of de verwezenlijking van dit maatschappelijk doel kunnen bevorderen. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Het bevorderen van de samenwerking – beleidsmatig en operationeel tussen CM en de initiatieven en tussen de initiatieven onderling door onder andere het organiseren van intervisievergaderingen, denktanks, gemeenschappelijke projecten, het opnemen van mandaten en de coördinatie ervan.

- Het bevorderen van een gemeenschappelijk beleid met focus op de beleidsdoelstellingen die CM en haar medisch-sociale initiatieven binden.

- Het faciliteren, coördineren en ondersteunen van het streven naar gecoördineerde en/of eengemaakte organisatievormen en structuren.

- Het ondersteunen van initiatiefnemers voor het opstarten en uitbouwen van nieuwe activiteiten binnen of buiten bestaande structuren door onder meer het aanreiken van methodieken en expertise die hen kunnen helpen om de nieuwe activiteiten te ontplooiën.

- Financiële verrichtingen doen, alle daden stellen van financieel beheer, financiële en andere zekerheden stellen, alsook alle verrichtingen betreffende roerende of onroerende goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks volledig of gedeeltelijk in verband staan met de doelstellingen van de vzw of die van aard zouden zijn de verwezenlijking of ontwikkeling ervan te vergemakkelijken.

De VZW zal fungeren als incubator voor eigen doelstellingen en/of voor rechtspersonen met een gelijkaardig doel teneinde deze te faciliteren (huisvesting, kennis, kapitaal, faciliteiten,...) in de meest ruime zin van het woord, waarbij onbeperkt fondsen kunnen toegekend worden aan de ondersteuning van eigen doelstellingen en/of aan rechtspersonen met een gelijkaardig doel.

De Vereniging kan in het algemeen alle activiteiten ontwikkelen die op rechtstreekse of onrechtstreekse wijze bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van winstgevende activiteiten binnen de toegelaten wettelijke grenzen en waarbij alle opbrengsten worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de Vereniging of van andere verenigingen met een gelijkaardig doel.

De VZW kan ook samenwerken met, leningen aangaan bij en leningen toestaan aan, deelnemen in het kapitaal van, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere rechtspersonen, verenigingen en vennootschappen van private of publieke aard, naar Belgisch of naar buitenlands recht.

Het is de VZW ook toegestaan om aan instellingen en diensten met een gelijkaardig doel alle materiële, inhoudelijke en/of morele hulp en bijstand te verschaffen, teneinde deze instellingen en diensten toe te laten de verwezenlijking van hun maatschappelijk doel te vergemakkelijken.

Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nuttig acht bezitten of verkrijgen (hetzij in eigendom, hetzij in erfpacht, hetzij in vruchtgebruik of om het even welk ander zakelijk recht) en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Tot haar doel behoort eveneens het goed beheer van de roerende en onroerende goederen die eigendom zijn van de VZW, en dit in overeenstemming met het belangeloos doel waarvoor de VZW is opgericht.

Deze opsomming is verklarend doch niet beperkend.

TITEL II – Lidmaatschap

Artikel 6:

De Vereniging telt ten minste negen (9) leden, natuurlijke personen of rechtspersonen.

Het volle lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering, komt uitsluitend toe aan de leden.

Artikel 7:

Het lidmaatschap voor de leden is exclusief voorbehouden aan de stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering van CM Vlaanderen die zetelen in de Regionale Netwerkraad Limburg. Zij worden automatisch als lid van de VZW voorgedragen tijdens de eerstvolgende bijeenkomst van het Bestuursorgaan na hun aanstelling als lid van de Regionale Netwerkraad Limburg.

Artikel 8:

De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

Artikel 9:

De leden van de Vereniging zijn verplicht de statuten en het intern reglement van de Vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven.

Artikel 10:

In geen geval zijn de leden persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de Vereniging.

Artikel 11:

Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de Vereniging mits het sturen van een brief of e-mail aan het Bestuursorgaan.

Een lid kan slechts worden uitgesloten door de Algemene Vergadering, wanneer ten minste twee derde (2/3de) van de leden op de Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en beslissende met een meerderheid van twee derde (2/3de) van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, en mits vermelding van dit punt op de agenda. Het lid waarvan de uitsluiting wordt geagendeerd stemt niet mee en telt niet mee voor berekening van het aanwezigheids- of meerderheidsquorum.

Als het aanwezigheidsquorum niet is bereikt, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Het Bestuursorgaan kan het lidmaatschap schorsen van het lid

a) die de verplichtingen, opgelegd aan de leden in artikel 9, op ernstige wijze schendt;

b)die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn/haar verplichtingen tegenover de Vereniging na te komen.

De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken lid. De schorsing van een lid kan maximaal zes (6) weken duren, binnen welke termijn de Algemene Vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de Algemene Vergadering behoudt het betrokken lid al zijn/haar lidmaatschapsrechten. Besluit de Algemene Vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

Het lidmaatschap van een lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding of faillissement.

De ontslaggevende, uitgesloten of om andere redenen uittredende leden, evenals de erfgenamen van een overleden lid, hebben hoegenaamd geen recht op het vermogen van de Vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbreng. Deze uitsluiting van rechten op het vermogen van de Vereniging geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de Vereniging, enz.

TITEL III – Bestuursorgaan

Artikel 12:

De Vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan van tenminste acht (8) en maximum zestien (16) bestuurders (natuurlijke personen of rechtspersonen), al dan niet lid van de Vereniging.

Twee derde van de bestuurders wordt voorgedragen door het Bestuursorgaan van VZW Participo Limburg (ondernemingsnummer 0407.882.228).

Eén derde van de bestuurders wordt voorgedragen door het Bestuursorgaan.

Daarnaast stelt het Bestuursorgaan maximum vijf raadgevers aan zonder stemrecht. Deze worden verkozen door het Bestuursorgaan met 2/3e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. De stafmedewerker Sociaal ondernemen van regio Limburg kan door de voorzitter worden voorgedragen om als raadgever zonder stemrecht aangesteld te worden.

De bestuurders handelen als een college.

Zij worden benoemd door de Algemene Vergadering met drie vierde (3/4de) meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en zijn te allen tijde door deze afzetbaar.

Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de Algemene Vergadering anders zou bepalen.

Benoemingen, ontslag, aftreden en afzetting van een bestuurder worden binnen een maand in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

Artikel 13:

De bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van zes (6) jaar.

Zo door ontslag of uitsluiting of verstrijken van de termijn, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk en/of statutair minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien waarbij het Bestuursorgaan steeds naar eigen keuze in vervanging kan voorzien door middel van coöptatie.

Het mandaat van een tussentijds benoemd bestuurder eindigt gelijktijdig met het mandaat van de andere zittende bestuurders.

De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover beslist met drie vierde (3/4de) meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Iedere bestuurder kan zelf zijn/haar ontslag indienen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan.

Artikel 14:

De bestuurders zijn persoonlijk niet verbonden door de verbintenissen van de Vereniging. Tegenover de Vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere bestuurders van het Bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet hij/zij dit meedelen aan de andere bestuurders, voor het Bestuursorgaan een besluit neemt. De bestuurder met het tegenstrijdig belang onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het tegenstrijdig belang betrekking heeft. Het Bestuursorgaan volgt de wettelijke procedure inzake notulering en desgevallend, opname in het jaarverslag en/of mededeling aan de commissaris.

Artikel 15:

Het Bestuursorgaan kiest in haar schoot een voorzitter, eventueel één of meer ondervoorzitters, een secretaris en een penningmeester en mogelijks een orgaan van dagelijks bestuur. De voorzitter of de secretaris roept het Bestuursorgaan bijeen, onder toezending van de agenda en dit minstens drie (3) dagen vooraf. Ze kan vergaderen op elke door de voorzitter aan te duiden plaats. De uitnodigingen kunnen per e-mail worden verstuurd.

De besluiten van het Bestuursorgaan kunnen tevens worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders, zonder voorafgaandelijke oproeping. Dit schriftelijk akkoord zal meegedeeld worden per brief, per telegram, per telefax of per e-mail.

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de oudste ondervoorzitter of bij ontstentenis door de oudste aanwezige bestuurder.

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Als het aanwezigheidsquorum niet is bereikt, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem/haar vervangt, doorslaggevend.

Iedere bestuurder kan op een schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem/haar op een vergadering van het Bestuursorgaan te vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan maximum twee (2) schriftelijke volmachten van andere bestuurders dragen.

Het Bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. Deze worden ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris en ingeschreven in een daartoe bestemd register dat wordt bewaard op de zetel van de Vereniging. De uittreksels van deze notulen die voor rechtszaken of voor andere doeleinden zijn bestemd, worden tevens ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris.

Artikel 16:

Het Bestuursorgaan leidt de zaken van de Vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Zij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door onderhavige statuten of door de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

Zo beslist het Bestuursorgaan onder meer over:

- alle overeenkomsten, dadingen en compromissen;
- het opstellen van een intern reglement;
- het verwerven, het vervreemden en het ruilen van alle roerende en onroerende goederen;
- het in huur nemen of geven;
- het aannemen van giften en legaten;
- het aannemen en ontvangen van alle toelagen en subsidies, zowel private als officiële;
- de geldbeleggingen en de leningen waarvan zij de voorwaarden regelt;
- het toestaan en aanvaarden van alle indeplaatsstellingen en borgstellingen;
- het hypothekeken van maatschappelijke gebouwen;
- het verzaken aan alle zakelijke of uit verbintenissen voortvloeiende rechten, evenals aan alle zakelijke of persoonlijke waarborgen;

-het geven van handlichting vóór of na betaling van alle inschrijvingen van voorrechten of hypotheeken, overschrijvingen, inbeslagnemingen, enz.

Het Bestuursorgaan kan hetzij zelf, hetzij door delegatie van bevoegdheid, al de personeelsleden van de Vereniging benoemen of ontslaan, hun bevoegdheid bepalen en hun bezoldiging regelen.

Artikel 17:

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan een of meerdere derden, niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de Vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan. Dergelijke delegatie wordt op overzichtelijke wijze samengevat in een delegatiematrix, al dan niet onderdeel van het intern reglement.

Artikel 18:

De Algemene Vergadering beslist over het door het Bestuursorgaan voorgesteld intern reglement. Wijzigingen aan het intern reglement kunnen worden opgesteld door het Bestuursorgaan, doch dienen ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Bij dit intern reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat wordt geacht in het belang van de Vereniging te zijn. De meest recente versie van dit intern reglement is van 11 december 2023.

Artikel 19:

Het Bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de Vereniging opdragen aan een orgaan van dagelijks bestuur, inclusief de vertegenwoordiging wat dat dagelijks bestuur betreft, samengesteld door één of meerdere personen die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op dit orgaan.

Het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door het Bestuursorgaan.

Artikel 20:

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan als college, wordt de Vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de gezamenlijke handtekening van twee (2) bestuurders. Bestuurders die namens het Bestuursorgaan optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Bijzonder gevolmachtigden aangesteld door het Bestuursorgaan kunnen de Vereniging vertegenwoordigen binnen de perken van hun mandaat.

TITEL IV – Algemene Vergadering

Artikel 21:

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan of bij ontstentenis door de oudste aanwezige ondervoorzitter of bij ontstentenis door de oudste aanwezige bestuurder.

Een lid kan zich door een ander lid op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen.

Een lid kan echter slechts twee (2) andere leden vertegenwoordigen.

Elk lid beschikt over één (1) stem op de Algemene Vergadering.

Artikel 22:

Uitsluitend de Algemene Vergadering is bevoegd voor:

- a) het wijzigen van de statuten van de Vereniging;
- b) het goedkeuren van een intern reglement en het bekrachtigen van wijzigingen aan dit intern reglement;
- c) het benoemen en afzetten van de bestuurders en commissarissen en desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- d) de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- e) het goedkeuren van de begroting en jaarrekening;
- f) het vrijwillig ontbinden van de Vereniging;

- g) het uitsluiten van een lid;
- h) de omzetting van de Vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- i) een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- j) alle gevallen waarin onderhavige statuten een besluit van de Algemene Vergadering vereisen.

De Algemene Vergadering is daarenboven ook bevoegd voor andere aangelegenheden die haar door het Bestuursorgaan worden voorgelegd.

Artikel 23:

De Algemene Vergadering wordt door het Bestuursorgaan bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de Vereniging dat vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer één vijfde (1/5de) van de leden erom vraagt.

Zij moet ten minste éénmaal (1x) per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar, op een door het Bestuursorgaan te bepalen plaats en datum, die voor 30 juni valt.

Artikel 24:

Alle leden worden minstens vijftien (15) dagen vóór de datum van de vergadering per gewone brief of per e-mail uitgenodigd op de Algemene Vergadering.

De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris. Ze vermeldt dag, plaats en uur van de Algemene Vergadering. De uitnodiging bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het Bestuursorgaan.

De Algemene Vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat twee derde (2/3de) van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De Algemene vergadering kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

Artikel 25:

Behoudens de uitzonderingen bepaald in de wet of in de statuten, kan de Algemene Vergadering geldig beraadslagen indien minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en worden de beslissingen genomen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Indien de Algemene Vergadering moet beslissen over de uitsluiting van een lid, een wijziging van de statuten of de ontbinding van de Vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd.

Bij het berekenen van de meerderheid wordt geen rekening gehouden met de stemmen van de leden die zich bij de stemming onthielden.

Artikel 26:

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. Deze worden ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris en ze worden opgenomen in een daartoe bestemd register. De uittreksels van deze notulen die voor rechtszaken of voor andere doeleinden zijn bestemd, worden tevens ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris.

Leden, alsook derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de Algemene Vergadering te vragen.

TITEL V – Begrotingen, rekeningen

Artikel 27:

De Vereniging kan onder meer worden gefinancierd door inbrengen om niet, subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de Vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de Vereniging middelen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Het boekjaar van de Vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Elk jaar, op 31 december, wordt de jaarrekening van het afgelopen boekjaar afgesloten. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering gehouden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

De jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de definitieve begroting van het lopende boekjaar worden voor goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd binnen de zes (6) maanden na het afsluiten van het afgelopen boekjaar, vergezeld van een verslag over de toestand van de Vereniging.

Het Bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in het WVV vermelde stukken binnen de dertig (30) dagen na goedkeuring worden neergelegd in het Verenigingsdossier gehouden op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank, en indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

Artikel 28:

Indien de Vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van het WVV en de statuten van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, worden opgedragen aan één of meer commissarissen die worden benoemd door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren.

De Algemene Vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar.

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van de Vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de Vereniging.

Artikel 29:

Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de Algemene Vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting van de bestuurders en, desgevallend, de commissaris(sen).

Artikel 30:

Een batig saldo kan worden bestemd en aangewend ter verwezenlijking van het belangeloos doel van de Vereniging en zelfs worden overgedragen aan een andere vereniging of vennootschap met sociaal oogmerk via schenking of handgift voor zover deze andere vereniging of vennootschap de verkregen gelden aanwendt voor doeleinden kaderend binnen het belangeloos doel van de Vereniging.

TITEL VI – Ontbinding, vereffening

Artikel 31:

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vereist voor een doelwijziging en voorwerpwijziging zoals bepaald in het WVV. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de Vereniging steeds dat zij "VZW in vereffening" is.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering een of meerdere (desgevallend een college van) vereffenaars waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

Artikel 32:

In geval van ontbinding en vereffening wordt het netto-actief overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig doel. De Algemene Vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningsaldo wordt overgedragen.

Artikel 33:

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is het WVV van toepassing, evenals de bijzondere wettelijke bepalingen, het intern reglement en de gebruiken terzake.

Uittreksel uit de notulen van de bijzondere algemene vergadering dd. 10-06-2025:

De leden van de Bijzondere Algemene Vergadering nemen kennis van het ontslag van
- Frank Volders als schatbewaarder en bestuurder

De leden van de Bijzondere Algemene Vergadering geven hun goedkeuring voor het aanstellen van
- Werner Vanstipelen
- Jan Claes
als bestuurders in het bestuursorgaan.

De leden van de Bijzondere Algemene Vergadering geven unaniem hun goedkeuring voor
de nieuwe statuten die als bijlage aan het verslag worden gehecht om er integraal deel van uit te maken,
met ingang op 10-06-2025

Gecoördineerde statuten vzw Groeiend Limburg Noord Ondernemingsnr. 0410.132.826

DEFINITIES

1. Afgevaardigd vertegenwoordiger: de natuurlijke persoon die vast een rechtspersoon-lid, toegetreden lid,
in de Algemene Vergadering vertegenwoordigt.

2. CM Vrijwilliger: Een persoon aangesloten bij het Ziekenfonds, die geen Personeelslid is en desgevallend
activiteiten uitoefent die kaderen binnen de regelgeving van het vrijwilligerswerk. De CM vrijwilliger onderschrijft
een charter dat het wederzijds engagement van CM en de vrijwilliger concretiseert. Dit charter bevat de
bevestiging van het realiseren van de gemeenschappelijke visie en missie, de gedeelde waarden, een
deontologische code en de concretisering van de verbondenheid tussen CM en de vrijwilliger.

3. CM = Christelijke Mutualiteit

4. (CM-)regio = Provincie

TITEL I – Naam, zetel, duur, doel, voorwerp

Artikel 1:

De Vereniging werd opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer bepaald als een vereniging
zonder winstoogmerk (VZW). De Vereniging draagt de naam: "GROEIEND LIMBURG NOORD". Deze naam
moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken
uitgaande van de Vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder
winstoogmerk", of de afkorting "VZW", met nauwkeurige vermelding van het adres van de zetel, het
ondernemingsnummer en het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" gevolgd door de vermelding
van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

Artikel 2:

De zetel van de Vereniging is gelegen in het Vlaams Gewest. Alle stukken voorgeschreven door het Wetboek
van Vennootschappen en Verenigingen (hierna "WVV") worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de
griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

Artikel 3:

De Vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden bij beslissing
van de Algemene Vergadering.

Artikel 4:

Belangeloos doel

De VZW heeft als belangeloos doel het initiëren, bevorderen en ondersteunen van gezondheid- en
welzijnsgerichte initiatieven die passen binnen het concept van "positieve gezondheid", om zo veranderingen
op gang te brengen in de samenleving die leiden tot meer solidaire gezondheid, welzijn en levenskwaliteit.
Essentieel uitgangspunt is de ambitie om samen met anderen toegevoegde waarde(n) te creëren op vlak van
gezondheid en levenskwaliteit. Het doel zal worden nagestreefd vanuit de CM-visie op mens en samenleving
met bijzondere aandacht voor de principes van solidariteit, betaalbaarheid en toegankelijkheid van de
dienstverlening geleverd door voornoemde initiatieven. Ze keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch
onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon,
behalve in dit laatste geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Artikel 5:

Voorwerp

Om het hoger omschreven doel te bereiken, kan de VZW alle initiatieven nemen of activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar maatschappelijk doel te maken hebben en/of de verwezenlijking van dit maatschappelijk doel kunnen bevorderen. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Het bevorderen van de samenwerking – beleidsmatig en operationeel tussen CM en de initiatieven en tussen de initiatieven onderling door onder andere het organiseren van intervisievergaderingen, denktanks, gemeenschappelijke projecten, het opnemen van mandaten en de coördinatie ervan.

- Het bevorderen van een gemeenschappelijk beleid met focus op de beleidsdoelstellingen die CM en haar medisch-sociale initiatieven binden.

- Het faciliteren, coördineren en ondersteunen van het streven naar gecoördineerde en/of eengemaakte organisatievormen en structuren.

- Het ondersteunen van initiatiefnemers voor het opstarten en uitbouwen van nieuwe activiteiten binnen of buiten bestaande structuren door onder meer het aanreiken van methodieken en expertise die hen kunnen helpen om de nieuwe activiteiten te ontplooiën.

- Financiële verrichtingen doen, alle daden stellen van financieel beheer, financiële en andere zekerheden stellen, alsook alle verrichtingen betreffende roerende of onroerende goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks volledig of gedeeltelijk in verband staan met de doelstellingen van de vzw of die van aard zouden zijn de verwezenlijking of ontwikkeling ervan te vergemakkelijken.

De VZW zal fungeren als incubator voor eigen doelstellingen en/of voor rechtspersonen met een gelijkaardig doel teneinde deze te faciliteren (huisvesting, kennis, kapitaal, faciliteiten,...) in de meest ruime zin van het woord, waarbij onbeperkt fondsen kunnen toegekend worden aan de ondersteuning van eigen doelstellingen en/of aan rechtspersonen met een gelijkaardig doel.

De Vereniging kan in het algemeen alle activiteiten ontwikkelen die op rechtstreekse of onrechtstreekse wijze bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van winstgevende activiteiten binnen de toegelaten wettelijke grenzen en waarbij alle opbrengsten worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de Vereniging of van andere verenigingen met een gelijkaardig doel.

De VZW kan ook samenwerken met, leningen aangaan bij en leningen toestaan aan, deelnemen in het kapitaal van, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere rechtspersonen, verenigingen en vennootschappen van private of publieke aard, naar Belgisch of naar buitenlands recht.

Het is de VZW ook toegestaan om aan instellingen en diensten met een gelijkaardig doel alle materiële, inhoudelijke en/of morele hulp en bijstand te verschaffen, teneinde deze instellingen en diensten toe te laten de verwezenlijking van hun maatschappelijk doel te vergemakkelijken.

Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nuttig acht bezitten of verkrijgen (hetzij in eigendom, hetzij in erfpacht, hetzij in vruchtgebruik of om het even welk ander zakelijk recht) en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Tot haar doel behoort eveneens het goed beheer van de roerende en onroerende goederen die eigendom zijn van de VZW, en dit in overeenstemming met het belangeloos doel waarvoor de VZW is opgericht.

Deze opsomming is verklarend doch niet beperkend.

TITEL II – Lidmaatschap

Artikel 6:

De Vereniging telt ten minste negen (9) leden, natuurlijke personen of rechtspersonen.

Het volle lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering, komt uitsluitend toe aan de leden.

Artikel 7:

Het lidmaatschap voor de leden is exclusief voorbehouden aan de stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering van CM Vlaanderen die zetelen in de Regionale Netwerkraad Limburg. Zij worden automatisch als lid van de VZW voorgedragen tijdens de eerstvolgende bijeenkomst van het Bestuursorgaan na hun aanstelling als lid van de Regionale Netwerkraad Limburg.

Artikel 8:

De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

Artikel 9:

De leden van de Vereniging zijn verplicht de statuten en het intern reglement van de Vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven.

Artikel 10:

In geen geval zijn de leden persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de Vereniging.

Artikel 11:

Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de Vereniging mits het sturen van een brief of e-mail aan het Bestuursorgaan.

Een lid kan slechts worden uitgesloten door de Algemene Vergadering, wanneer ten minste twee derde (2/3de) van de leden op de Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en beslissende met een meerderheid van twee derde (2/3de) van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, en mits vermelding van dit punt op de agenda. Het lid waarvan de uitsluiting wordt geagendeerd stemt niet mee en telt niet mee voor berekening van het aanwezigheids- of meerderheidsquorum.

Als het aanwezigheidsquorum niet is bereikt, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Het Bestuursorgaan kan het lidmaatschap schorsen van het lid

- a) die de verplichtingen, opgelegd aan de leden in artikel 9, op ernstige wijze schendt;
- b) die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn/haar verplichtingen tegenover de Vereniging na te komen.

De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken lid. De schorsing van een lid kan maximaal zes (6) weken duren, binnen welke termijn de Algemene Vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de Algemene Vergadering behoudt het betrokken lid al zijn/haar lidmaatschapsrechten. Besluit de Algemene Vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

Het lidmaatschap van een lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding of faillissement.

De ontslaggevende, uitgesloten of om andere redenen uittredende leden, evenals de erfgenamen van een overleden lid, hebben hoegenaamd geen recht op het vermogen van de Vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbreng. Deze uitsluiting van rechten op het vermogen van de Vereniging geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de Vereniging, enz.

TITEL III – Bestuursorgaan

Artikel 12:

De Vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan van tenminste acht (8) en maximum zestien (16) bestuurders (natuurlijke personen of rechtspersonen), al dan niet lid van de Vereniging.

Twee derde van de bestuurders wordt voorgedragen door het Bestuursorgaan van VZW Participo Limburg (ondernemingsnummer 0407.882.228).

Eén derde van de bestuurders wordt voorgedragen door het Bestuursorgaan.

Daarnaast stelt het Bestuursorgaan maximum vijf raadgevers aan zonder stemrecht. Deze worden verkozen door het Bestuursorgaan met 2/3e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. De stafmedewerker Sociaal ondernemen van regio Limburg kan door de voorzitter worden voorgedragen om als raadgever zonder stemrecht aangesteld te worden.

De bestuurders handelen als een college.

Zij worden benoemd door de Algemene Vergadering met drie vierde (3/4de) meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en zijn te allen tijde door deze afzetbaar.

Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de Algemene Vergadering anders zou bepalen.

Benoemingen, ontslag, aftreden en afzetting van een bestuurder worden binnen een maand in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

Artikel 13:

De bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van zes (6) jaar.

Zo door ontslag of uitsluiting of verstrijken van de termijn, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk en/of statutair minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien waarbij het Bestuursorgaan steeds naar eigen keuze in vervanging kan voorzien door middel van coöptatie.

Het mandaat van een tussentijds benoemd bestuurder eindigt gelijktijdig met het mandaat van de andere zittende bestuurders.

De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover beslist met drie vierde (3/4de) meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Iedere bestuurder kan zelf zijn/haar ontslag indienen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan.

Artikel 14:

De bestuurders zijn persoonlijk niet verbonden door de verbintenissen van de Vereniging. Tegenover de Vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere bestuurders van het Bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet hij/zij dit mededelen aan de andere bestuurders, voor het Bestuursorgaan een besluit neemt. De bestuurder met het tegenstrijdig belang onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het tegenstrijdig belang betrekking heeft. Het Bestuursorgaan volgt de wettelijke procedure inzake notulering en desgevallend, opname in het jaarverslag en/of mededeling aan de commissaris.

Artikel 15:

Het Bestuursorgaan kiest in haar schoot een voorzitter, eventueel één of meer ondervoorzitters, een secretaris en een penningmeester en mogelijks een orgaan van dagelijks bestuur. De voorzitter of de secretaris roept het Bestuursorgaan bijeen, onder toezending van de agenda en dit minstens drie (3) dagen vooraf. Ze kan vergaderen op elke door de voorzitter aan te duiden plaats. De uitnodigingen kunnen per e-mail worden verstuurd.

De besluiten van het Bestuursorgaan kunnen tevens worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders, zonder voorafgaandelijke oproeping. Dit schriftelijk akkoord zal meegedeeld worden per brief, per telegram, per telefax of per e-mail.

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de oudste ondervoorzitter of bij ontstentenis door de oudste aanwezige bestuurder.

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Als het aanwezigheidsquorum niet is bereikt, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem/haar vervangt, doorslaggevend.

Iedere bestuurder kan op een schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem/haar op een vergadering van het Bestuursorgaan te vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan maximum twee (2) schriftelijke volmachten van andere bestuurders dragen.

Het Bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. Deze worden ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris en ingeschreven in een daartoe bestemd register dat wordt bewaard op de zetel van de Vereniging. De uittreksels van deze notulen die voor rechtszaken of voor andere doeleinden zijn bestemd, worden tevens ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris.

Artikel 16:

Het Bestuursorgaan leidt de zaken van de Vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Zij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door onderhavige statuten of door de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

Zo beslist het Bestuursorgaan onder meer over:

- alle overeenkomsten, dadingen en compromissen;
- het opstellen van een intern reglement;
- het verwerven, het vervreemden en het ruilen van alle roerende en onroerende goederen;
- het in huur nemen of geven;
- het aannemen van giften en legaten;
- het aannemen en ontvangen van alle toelagen en subsidies, zowel private als officiële;
- de geldbeleggingen en de leningen waarvan zij de voorwaarden regelt;
- het toestaan en aanvaarden van alle indeplaatsstellingen en borgstellingen;
- het hypothekeken van maatschappelijke gebouwen;
- het verzaken aan alle zakelijke of uit verbintenissen voortvloeiende rechten, evenals aan alle zakelijke of persoonlijke waarborgen;
- het geven van handlichting vóór of na betaling van alle inschrijvingen van voorrechten of hypotheken, overschrijvingen, inbeslagnemingen, enz.

Het Bestuursorgaan kan hetzij zelf, hetzij door delegatie van bevoegdheid, al de personeelsleden van de Vereniging benoemen of ontslaan, hun bevoegdheid bepalen en hun bezoldiging regelen.

Artikel 17:

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan een of meerdere derden, niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de Vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan. Dergelijke delegatie wordt op overzichtelijke wijze samengevat in een delegatiematrix, al dan niet onderdeel van het intern reglement.

Binnen de wettelijke grenzen, kunnen de Leden en hun Personen ten Laste geen buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering instellen tegen de hulppersonen van vzw Groeiend Limburg Noord voor het herstel van de schade veroorzaakt door de niet-nakoming van contractuele verbintenissen door deze hulppersonen in het kader van aan het Lid of zijn Persoon ten Laste geleverde contractuele diensten, zelfs niet wanneer de gebeurtenis die aan de oorsprong ligt van de schade ook een onrechtmatige daad vormt.

Onder hulppersoon wordt begrepen een natuurlijke of rechtspersoon die meewerkt aan de uitvoering van de contractuele verbintenissen van vzw Groeiend Limburg Noord.

Artikel 18:

De Algemene Vergadering beslist over het door het Bestuursorgaan voorgesteld intern reglement. Wijzigingen aan het intern reglement kunnen worden opgesteld door het Bestuursorgaan, doch dienen ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Bij dit intern reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat wordt geacht in het belang van de Vereniging te zijn. De meest recente versie van dit intern reglement is van 11 december 2023.

Artikel 19:

Het Bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de Vereniging opdragen aan een orgaan van dagelijks bestuur, inclusief de vertegenwoordiging wat dat dagelijks bestuur betreft, samengesteld door één of meerdere personen die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op dit orgaan.

Het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door het Bestuursorgaan.

Artikel 20:

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan als college, wordt de Vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de gezamenlijke handtekening van twee (2)

bestuurders. Bestuurders die namens het Bestuursorgaan optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Bijzonder gevolmachtigden aangesteld door het Bestuursorgaan kunnen de Vereniging vertegenwoordigen binnen de perken van hun mandaat.

TITEL IV – Algemene Vergadering

Artikel 21:

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan of bij ontstentenis door de oudste aanwezige ondervoorzitter of bij ontstentenis door de oudste aanwezige bestuurder.

Een lid kan zich door een ander lid op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen.

Een lid kan echter slechts twee (2) andere leden vertegenwoordigen.

Elk lid beschikt over één (1) stem op de Algemene Vergadering.

Artikel 22:

Uitsluitend de Algemene Vergadering is bevoegd voor:

- a) het wijzigen van de statuten van de Vereniging;
- b) het goedkeuren van een intern reglement en het bekrachtigen van wijzigingen aan dit intern reglement;
- c) het benoemen en afzetten van de bestuurders en commissarissen en desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- d) de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- e) het goedkeuren van de begroting en jaarrekening;
- f) het vrijwillig ontbinden van de Vereniging;
- g) het uitsluiten van een lid;
- h) de omzetting van de Vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- i) een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- j) alle gevallen waarin onderhavige statuten een besluit van de Algemene Vergadering vereisen.

De Algemene Vergadering is daarenboven ook bevoegd voor andere aangelegenheden die haar door het Bestuursorgaan worden voorgelegd.

Artikel 23:

De Algemene Vergadering wordt door het Bestuursorgaan bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de Vereniging dat vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer één vijfde (1/5de) van de leden erom vraagt.

Zij moet ten minste éénmaal (1x) per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar, op een door het Bestuursorgaan te bepalen plaats en datum, die voor 30 juni valt.

Artikel 24:

Alle leden worden minstens vijftien (15) dagen vóór de datum van de vergadering per gewone brief of per e-mail uitgenodigd op de Algemene Vergadering.

De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris. Ze vermeldt dag, plaats en uur van de Algemene Vergadering. De uitnodiging bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het Bestuursorgaan.

De Algemene Vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat twee derde (2/3de) van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De Algemene vergadering kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

Artikel 25:

Behoudens de uitzonderingen bepaald in de wet of in de statuten, kan de Algemene Vergadering geldig beraadslagen indien minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en worden de beslissingen genomen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Indien de Algemene Vergadering moet beslissen over de uitsluiting van een lid, een wijziging van de statuten of de ontbinding van de Vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd.

Bij het berekenen van de meerderheid wordt geen rekening gehouden met de stemmen van de leden die zich bij de stemming onthielden.

Artikel 26:

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. Deze worden ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris en ze worden opgenomen in een daartoe bestemd register. De uittreksels van deze notulen die voor rechtszaken of voor andere doeleinden zijn bestemd, worden tevens ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris.

Leden, alsook derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de Algemene Vergadering te vragen.

TITEL V – Begrotingen, rekeningen

Artikel 27:

De Vereniging kan onder meer worden gefinancierd door inbrengen om niet, subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de Vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de Vereniging middelen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Het boekjaar van de Vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Elk jaar, op 31 december, wordt de jaarrekening van het afgelopen boekjaar afgesloten. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering gehouden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

De jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de definitieve begroting van het lopende boekjaar worden voor goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd binnen de zes (6) maanden na het afsluiten van het afgelopen boekjaar, vergezeld van een verslag over de toestand van de Vereniging.

Het Bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in het WVV vermelde stukken binnen de dertig (30) dagen na goedkeuring worden neergelegd in het Verenigingsdossier gehouden op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank, en indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

Artikel 28:

Indien de Vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van het WVV en de statuten van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, worden opgedragen aan één of meer commissarissen die worden benoemd door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren.

De Algemene Vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar.

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van de Vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de Vereniging.

Artikel 29:

Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de Algemene Vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting van de bestuurders en, desgevallend, de commissaris(sen).

Artikel 30:

Een batig saldo kan worden bestemd en aangewend ter verwezenlijking van het belangeloos doel van de Vereniging en zelfs worden overgedragen aan een andere vereniging of vennootschap met sociaal oogmerk via schenking of handgift voor zover deze andere vereniging of vennootschap de verkregen gelden aanwendt voor doeleinden kaderend binnen het belangeloos doel van de Vereniging.

TITEL VI – Ontbinding, vereffening

Artikel 31:

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vereist voor een doelwijziging en voorwerpwijziging zoals bepaald in het WVV. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de Vereniging steeds dat zij "VZW in vereffening" is.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering een of meerdere (desgevallend een college van) vereffenaars waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

Artikel 32:

In geval van ontbinding en vereffening wordt het netto-actief overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig doel. De Algemene Vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningsaldo wordt overgedragen.

Artikel 33:

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is het WVV van toepassing, evenals de bijzondere wettelijke bepalingen, het intern reglement en de gebruiken terzake.

Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering dd. 09-12-2025:

De leden van de Algemene Vergadering geven unaniem hun goedkeuring voor:

- De benoeming van Luc Van Duppen als bestuurder en schatbewaarder

Uittreksels uit de notulen van de Bijzondere Algemene Vergadering dd. 27-05-2026:

De leden van de Algemene Vergadering geven unaniem goedkeuring voor:

- Het ontslag van Caroline Kriekels als bestuurder

De leden van de Algemene Vergadering geven unaniem hun goedkeuring voor de nieuwe statuten die als bijlage aan het verslag worden gehecht om er integraal deel van uit te maken, met terugwerkende kracht en ingang op 01-01-2026.

Gecoördineerde statuten vzw Groeiend Limburg Noord Ondernemingsnr. 0410.132.826

DEFINITIES

1. Afgevaardigd vertegenwoordiger: de natuurlijke persoon die vast een rechtspersoon-lid, toegetreden lid, in de Algemene Vergadering vertegenwoordigt.

2. CM-vrijwilliger: een persoon aangesloten bij het CM-ziekenfonds, die geen personeelslid is en desgevallend activiteiten uitoefent die kaderen binnen de regelgeving van het vrijwilligerswerk. De CM-vrijwilliger onderschrijft een charter dat het wederzijds engagement van CM en de vrijwilliger concretiseert. Dit charter bevat de bevestiging van het realiseren van de gemeenschappelijke visie en missie, de gedeelde waarden, een deontologische code en de concretisering van de verbondenheid tussen CM en de vrijwilliger.

3. CM = Christelijke Mutualiteit

4. (CM-)regio = Provincie

TITEL I – Naam, zetel, duur, doel, voorwerp

Artikel 1:

De Vereniging werd opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer bepaald als een vereniging zonder winstoogmerk (VZW). De Vereniging draagt de naam: "GROEIEND LIMBURG NOORD". Deze naam

moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de Vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk", of de afkorting "VZW", met nauwkeurige vermelding van het adres van de zetel, het ondernemingsnummer en het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" gevolgd door de vermelding van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

Artikel 2:

De zetel van de Vereniging is gelegen in het Vlaams Gewest. Alle stukken voorgeschreven door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna "WVV") worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

Artikel 3:

De Vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden bij beslissing van de Algemene Vergadering.

Artikel 4:

Belangeloos doel

De VZW heeft als belangeloos doel het initiëren, bevorderen en ondersteunen van gezondheid- en welzijnsgerichte initiatieven die passen binnen het concept van "positieve gezondheid", om zo veranderingen op gang te brengen in de samenleving die leiden tot meer solidaire gezondheid, welzijn en levenskwaliteit. Essentieel uitgangspunt is de ambitie om samen met anderen toegevoegde waarde(n) te creëren op vlak van gezondheid en levenskwaliteit. Het doel zal worden nagestreefd vanuit de CM-visie op mens en samenleving met bijzondere aandacht voor de principes van solidariteit, betaalbaarheid en toegankelijkheid van de dienstverlening geleverd door voornoemde initiatieven. Ze keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve in dit laatste geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Artikel 5:

Voorwerp

Om het hoger omschreven doel te bereiken, kan de VZW alle initiatieven nemen of activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar maatschappelijk doel te maken hebben en/of de verwezenlijking van dit maatschappelijk doel kunnen bevorderen. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Het bevorderen van de samenwerking – beleidsmatig en operationeel tussen CM en de initiatieven en tussen de initiatieven onderling door onder andere het organiseren van intervisievergaderingen, denktanks, gemeenschappelijke projecten, het opnemen van mandaten en de coördinatie ervan.

- Het bevorderen van een gemeenschappelijk beleid met focus op de beleidsdoelstellingen die CM en haar medisch-sociale initiatieven binden.

- Het faciliteren, coördineren en ondersteunen van het streven naar gecoördineerde en/of eengemaakte organisatievormen en structuren.

- Het ondersteunen van initiatiefnemers voor het opstarten en uitbouwen van nieuwe activiteiten binnen of buiten bestaande structuren door onder meer het aanreiken van methodieken en expertise die hen kunnen helpen om de nieuwe activiteiten te ontplooiën.

- Financiële verrichtingen doen, alle daden stellen van financieel beheer, financiële en andere zekerheden stellen, alsook alle verrichtingen betreffende roerende of onroerende goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks volledig of gedeeltelijk in verband staan met de doelstellingen van de VZW of die van aard zouden zijn de verwezenlijking of ontwikkeling ervan te vergemakkelijken.

In ondergeschikte orde kan de VZW handelsdaden stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met haar doel en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. De principes die hierbij als kompas gehanteerd worden zijn: streven naar meervoudige toegevoegde waarde (economisch, sociaal, maatschappelijk), ijveren naar gedeelde winst (win-win) voor alle partners en een collectieve aanpak.

De VZW zal fungeren als incubator voor eigen doelstellingen en/of voor rechtspersonen met een gelijkaardig doel teneinde deze te faciliteren (huisvesting, kennis, kapitaal, faciliteiten,...) in de meest ruime zin van het woord, waarbij onbepaald fondsen kunnen toegekend worden aan de ondersteuning van eigen doelstellingen en/of aan rechtspersonen met een gelijkaardig doel.

De Vereniging kan in het algemeen alle activiteiten ontwikkelen die op rechtstreekse of onrechtstreekse wijze bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van winstgevendende activiteiten binnen de toegelaten wettelijke grenzen en waarbij alle opbrengsten worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de Vereniging of van andere verenigingen met een gelijkaardig doel.

De VZW kan ook samenwerken met, leningen aangaan bij en leningen toestaan aan, deelnemen in het kapitaal van, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere rechtspersonen, verenigingen en vennootschappen van private of publieke aard, naar Belgisch of naar buitenlands recht.

Het is de VZW ook toegestaan om aan instellingen en diensten met een gelijkaardig doel alle materiële, inhoudelijke en/of morele hulp en bijstand te verschaffen, teneinde deze instellingen en diensten toe te laten de verwezenlijking van hun maatschappelijk doel te vergemakkelijken.

Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nuttig acht bezitten of verkrijgen (hetzij in eigendom, hetzij in erfpacht, hetzij in vruchtgebruik of om het even welk ander zakelijk recht) en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Tot haar doel behoort eveneens het goed beheer van de roerende en onroerende goederen die eigendom zijn van de VZW, en dit in overeenstemming met het belangeloos doel waarvoor de VZW is opgericht.

Deze opsomming is verklarend doch niet beperkend.

TITEL II – Lidmaatschap

Artikel 6:

De Vereniging telt ten minste negen (9) leden, natuurlijke personen of rechtspersonen.

Het volle lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering, komt uitsluitend toe aan de leden.

Artikel 7:

Het lidmaatschap voor de leden is exclusief voorbehouden aan de stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering van CM Vlaanderen woonachtig in de provincie Limburg. Zij worden automatisch als lid van de VZW aanvaard tijdens de eerstvolgende bijeenkomst van het Bestuursorgaan na hun aanstelling als lid van de Algemene Vergadering van CM Vlaanderen.

De leden hebben voorts alle rechten en verplichtingen zoals omschreven in het WVV en in deze statuten.

De VZW kan toegetreden leden aanvaarden. Deze leden worden niet aanzien als werkende leden van de VZW.

Elke natuurlijke persoon en/of rechtspersoon die de doelstellingen van de VZW ondersteunt, kan bij de VZW een mondelinge en/of schriftelijke aanvraag indienen om toegetreden lid te worden.

Toegetreden leden hebben geen stemrecht.

De rechten en plichten van de toegetreden leden worden uitsluitend in deze statuten omschreven.

Artikel 8:

Voor de toegetreden leden - rechtspersonen - kan een jaarlijks lidgeld gevraagd worden. Het jaarlijks lidgeld per toegetreden lid wordt vastgelegd door de Algemene Vergadering en kan maximaal 250.000 euro bedragen. Dit maximumbedrag wordt jaarlijks geïndexeerd bij het begin van het boekjaar op basis van de index van de consumptieprijs.

Toegetreden leden die hun lidmaatschapsbijdrage niet betalen worden twee maanden na aanmaning geacht ontslagnemend te zijn.

Artikel 9:

De leden van de Vereniging zijn verplicht de statuten en het intern reglement van de Vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven.

Artikel 10:

In geen geval zijn de leden persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de Vereniging.

Artikel 11:

Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de Vereniging mits het sturen van een brief of e-mail aan het Bestuursorgaan.

Een lid kan slechts worden uitgesloten door de Algemene Vergadering, wanneer ten minste twee derde (2/3de) van de leden op de Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en beslissende met een meerderheid van twee derde (2/3de) van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, en mits vermelding van dit punt op de agenda. Het lid waarvan de uitsluiting wordt geagendeerd stemt niet mee en telt niet mee voor berekening van het aanwezigheids- of meerderheidsquorum.

Als het aanwezigheidsquorum niet is bereikt, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Het Bestuursorgaan kan het lidmaatschap schorsen van het lid

- a. die de verplichtingen, opgelegd aan de leden in artikel 9, op ernstige wijze schendt;
- b. die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn/haar verplichtingen tegenover de Vereniging na te komen.

De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken lid. De schorsing van een lid kan maximaal zes (6) weken duren, binnen welke termijn de Algemene Vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de Algemene Vergadering behoudt het betrokken lid al zijn/haar lidmaatschapsrechten. Besluit de Algemene Vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

Het lidmaatschap van een lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding of faillissement.

De ontslaggevende, uitgesloten of om andere redenen uittredende leden, evenals de erfgenamen van een overleden lid, hebben hoegenaamd geen recht op het vermogen van de Vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbreng. Deze uitsluiting van rechten op het vermogen van de Vereniging geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de Vereniging, enz.

TITEL III – Bestuursorgaan

Artikel 12:

De VZW wordt bestuurd door een, door de Algemene Vergadering benoemd, collegiaal Bestuursorgaan, overeenkomstig artikel 9.5 e.v. van het WVV, dat is samengesteld uit minstens acht en maximaal zestien bestuurders. De kandidaat-bestuurders die door het Bestuursorgaan worden voorgedragen om door de Algemene Vergadering tot bestuurder te worden verkozen dienen elk één van de volgende hoedanigheden te bezitten:

- Op basis van hun personeelsstatuut bij CM (maximum vier): directeurs of managers binnen CM Vlaanderen.
- Voorzitter zijn van de CM Netwerkraad regio Limburg.
- CM-vrijwilliger zijn (minimaal vijf en maximaal elf).

Een CM-vrijwilliger is een persoon aangesloten bij het CM-ziekenfonds, die geen personeelslid is en desgevallend activiteiten uitoefent die kaderen binnen de regelgeving van het vrijwilligerswerk. De CM-vrijwilliger onderschrijft een charter dat het wederzijds engagement van CM en de vrijwilliger concretiseert. Dit charter bevat de bevestiging van het realiseren van de gemeenschappelijke visie en missie, de gedeelde waarden, een deontologische code en de concretisering van de verbondenheid tussen CM en de vrijwilliger.

Twee derde van de bestuurders wordt voorgedragen door het Bestuursorgaan van VZW Participo Limburg (ondernemingsnummer 0407.882.228).

Eén derde van de bestuurders wordt voorgedragen door het Bestuursorgaan.

Daarnaast stelt het Bestuursorgaan maximum vijf raadgevers aan zonder stemrecht. Deze worden verkozen door het Bestuursorgaan met 2/3e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. De stafmedewerker van het domein Businessontwikkeling en Innovatie van CM Vlaanderen kan door de voorzitter worden voorgedragen om als raadgever zonder stemrecht aangesteld te worden.

De bestuurders handelen als een college.

Zij worden benoemd door de Algemene Vergadering met drie vierde (3/4de) meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en zijn te allen tijde door deze afzetbaar.

Benoemingen, ontslag, aftreden en afzetting van een bestuurder worden binnen een maand in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

Artikel 13:

Bestuurders moeten aangesloten zijn bij CM Vlaanderen en voldoen aan de hoedanigheden vermeld in artikel 12.

Minstens zes bestuurders moeten verkozen lid zijn van de Algemene Vergadering van CM Vlaanderen en woonachtig zijn in de provincie Limburg

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

De leden van het bestuursorgaan die aanwezig zijn op de vergadering van het Bestuursorgaan ontvangen een zitpenning, eventueel aangevuld met een onkostenvergoeding. In afwijking van het voorgaande kan aan de voorzitter een forfaitaire vergoeding toegekend worden. De modaliteiten hiervan zijn opgenomen in het intern reglement van de VZW.

De bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van zes (6) jaar.

Zo door ontslag of uitsluiting of verstrijken van de termijn, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk en/of statutair minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien waarbij het Bestuursorgaan steeds naar eigen keuze in vervanging kan voorzien door middel van coöptatie.

Het mandaat van een tussentijds benoemd bestuurder eindigt gelijktijdig met het mandaat van de andere zittende bestuurders.

De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover beslist met drie vierde (3/4de) meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Iedere bestuurder kan zelf zijn/haar ontslag indienen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan.

Artikel 14:

De bestuurders zijn persoonlijk niet verbonden door de verbintenissen van de Vereniging. Tegenover de Vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere bestuurders van het Bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet hij/zij dit mededelen aan de andere bestuurders, voor het Bestuursorgaan een besluit neemt. De bestuurder met het tegenstrijdig belang onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het tegenstrijdig belang betrekking heeft. Het Bestuursorgaan volgt de wettelijke procedure inzake notulering en desgevallend, opname in het jaarverslag en/of mededeling aan de commissaris.

Artikel 15:

Het Bestuursorgaan kiest uit zijn midden een voorzitter, een ondervoorzitter, en duidt onder zijn bestuurders een secretaris en penningmeester aan.

De voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester vervullen de taken die horen bij deze functies zoals omschreven in deze statuten.

De voorzitter en ondervoorzitter worden verkozen uit de bestuurders die CM-vrijwilliger zijn. De voorzitter van de netwerkraad kan zich geen kandidaat stellen voor de functie van voorzitter of ondervoorzitter.

Een directeur of manager binnen CM Vlaanderen kan, wanneer deze door de Algemene Vergadering wordt verkozen tot bestuurder, voorgedragen worden om door het Bestuursorgaan aangeduid te worden tot secretaris.

Een directeur of manager binnen CM Vlaanderen kan, wanneer deze door de Algemene Vergadering wordt verkozen tot bestuurder, voorgedragen worden om door het Bestuursorgaan aangeduid te worden tot penningmeester.

De voorzitter of de secretaris roept het Bestuursorgaan bijeen, onder toezending van de agenda en dit minstens drie (3) dagen vooraf. Ze kan vergaderen op elke door de voorzitter aan te duiden plaats. De uitnodigingen kunnen per e-mail worden verstuurd.

De besluiten van het Bestuursorgaan kunnen tevens worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders, zonder voorafgaandelijke oproeping. Dit schriftelijk akkoord zal meegedeeld worden per brief, per telegram, per telefax of per e-mail.

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering geldig voorgezeten door de oudste ondervoorzitter of bij ontstentenis door de oudste aanwezige bestuurder.

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Als het aanwezigheidsquorum niet is bereikt, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem/haar vervangt, doorslaggevend.

Iedere bestuurder kan op een schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem/haar op een vergadering van het Bestuursorgaan te vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan maximum twee (2) schriftelijke volmachten van andere bestuurders dragen.

Het Bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. Deze worden ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris en ingeschreven in een daartoe bestemd register dat wordt bewaard op de zetel van de Vereniging. De uittreksels van deze notulen die voor rechtszaken of voor andere doeleinden zijn bestemd, worden tevens ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris.

Artikel 16:

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de VZW in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door onderhavige statuten of door de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

Zo beslist het Bestuursorgaan onder meer over:

- alle overeenkomsten, dadingen en compromissen;
- het opstellen van een intern reglement;
- het verwerven, het vervreemden en het ruilen van alle roerende en onroerende goederen;
- het in huur nemen of geven;
- het aannemen van giften en legaten;
- het aannemen en ontvangen van alle toelagen en subsidies, zowel private als officiële;
- de geldbeleggingen en de leningen waarvan zij de voorwaarden regelt;
- het toestaan en aanvaarden van alle indeplaatsstellingen en borgstellingen;
- het hypothekeken van maatschappelijke gebouwen;
- het verzaken aan alle zakelijke of uit verbintenissen voortvloeiende rechten, evenals aan alle zakelijke of persoonlijke waarborgen;
- het geven van handlichting vóór of na betaling van alle inschrijvingen van voorrechten of hypotheken, overschrijvingen, inbeslagnemingen, enz.

Het Bestuursorgaan kan hetzij zelf, hetzij door delegatie van bevoegdheid, al de personeelsleden van de Vereniging benoemen of ontslaan, hun bevoegdheid bepalen en hun bezoldiging regelen.

Artikel 17:

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan een of meerdere derden, niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de Vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan. Dergelijke delegatie wordt op overzichtelijke wijze samengevat in een delegatiematrix, al dan niet onderdeel van het intern reglement.

Binnen de wettelijke grenzen, kunnen de Leden en hun Personen ten Laste geen buitencontractuele aansprakelijkheidsvordering instellen tegen de hulppersonen van VZW Groeiend Limburg Noord voor het herstel van de schade veroorzaakt door de niet-nakoming van contractuele verbintenissen door deze hulppersonen in het kader van aan het Lid of zijn Persoon ten Laste geleverde contractuele diensten, zelfs niet wanneer de gebeurtenis die aan de oorsprong ligt van de schade ook een onrechtmatige daad vormt.

Onder hulppersoon wordt begrepen een natuurlijke of rechtspersoon die meewerkt aan de uitvoering van de contractuele verbintenissen van VZW Groeiend Limburg Noord.

Artikel 18:

De Algemene Vergadering beslist over het door het Bestuursorgaan voorgesteld intern reglement. Wijzigingen aan het intern reglement kunnen worden opgesteld door het Bestuursorgaan, doch dienen ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Bij dit intern reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat wordt geacht in het belang van de Vereniging te zijn. De meest recente versie van dit intern reglement is van 27 mei 2026.

Artikel 19:

Het Bestuursorgaan kan het Dagelijks Bestuur van de Vereniging opdragen aan een orgaan van Dagelijks Bestuur, inclusief de vertegenwoordiging wat dat Dagelijks Bestuur betreft, samengesteld door één of meerdere personen die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op dit orgaan.

Het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door het Bestuursorgaan.

Artikel 20:

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college zoals bedoeld in artikel 16, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd en verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee (2) bestuurders, waaronder minstens de secretaris of penningmeester. Bestuurders die namens het Bestuursorgaan optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Bijzonder gevolmachtigden aangesteld door het Bestuursorgaan kunnen de Vereniging vertegenwoordigen binnen de perken van hun mandaat.

TITEL IV – Algemene Vergadering

Artikel 21:

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan of bij ontstentenis door de oudste aanwezige ondervoorzitter of bij ontstentenis door de oudste aanwezige bestuurder.

Een lid kan zich door een ander lid op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen.

Een lid kan echter slechts twee (2) andere leden vertegenwoordigen.

Elk lid beschikt over één (1) stem op de Algemene Vergadering.

Artikel 22:

Uitsluitend de Algemene Vergadering is bevoegd voor:

- a. het wijzigen van de statuten van de Vereniging;
- b. het goedkeuren van een intern reglement en het bekrachtigen van wijzigingen aan dit intern reglement;
- c. het benoemen en afzetten van de bestuurders en commissarissen en desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- d. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- e. het goedkeuren van de begroting en jaarrekening;
- f. het vrijwillig ontbinden van de Vereniging;
- g. het uitsluiten van een lid;
- h. de omzetting van de Vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- i. een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;

j.alle gevallen waarin onderhavige statuten een besluit van de Algemene Vergadering vereisen.

De Algemene Vergadering is daarenboven ook bevoegd voor andere aangelegenheden die haar door het Bestuursorgaan worden voorgelegd.

Artikel 23:

De Algemene Vergadering wordt door het Bestuursorgaan bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de Vereniging dat vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer één vijfde (1/5de) van de leden erom vraagt.

Zij moet ten minste éénmaal (1x) per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar, op een door het Bestuursorgaan te bepalen plaats en datum, die voor 30 juni valt.

Artikel 24:

Alle leden worden minstens vijftien (15) dagen vóór de datum van de vergadering per gewone brief of per e-mail uitgenodigd op de Algemene Vergadering.

De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris. Ze vermeldt dag, plaats en uur van de Algemene Vergadering. De uitnodiging bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het Bestuursorgaan.

De Algemene Vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat twee derde (2/3de) van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De Algemene vergadering kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

Artikel 25:

Behoudens de uitzonderingen bepaald in de wet of in de statuten, kan de Algemene Vergadering geldig beraadslagen indien minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en worden de beslissingen genomen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Indien de Algemene Vergadering moet beslissen over de uitsluiting van een lid, een wijziging van de statuten of de ontbinding van de Vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd.

Bij het berekenen van de meerderheid wordt geen rekening gehouden met de stemmen van de leden die zich bij de stemming onthielden.

Artikel 26:

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. Deze worden ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris en ze worden opgenomen in een daartoe bestemd register. De uittreksels van deze notulen die voor rechtszaken of voor andere doeleinden zijn bestemd, worden tevens ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris.

Leden, alsook derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de Algemene Vergadering te vragen.

TITEL V – Begrotingen, rekeningen

Artikel 27:

De Vereniging kan onder meer worden gefinancierd door inbrengen om niet, subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de Vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de Vereniging middelen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Het boekjaar van de Vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Elk jaar, op 31 december, wordt de jaarrekening van het afgelopen boekjaar afgesloten. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering gehouden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

De jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de definitieve begroting van het lopende boekjaar worden voor goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd binnen de zes (6) maanden na het afsluiten van het afgelopen boekjaar, vergezeld van een verslag over de toestand van de Vereniging.

Het Bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in het WVV vermelde stukken binnen de dertig (30) dagen na goedkeuring worden neergelegd in het Verenigingsdossier gehouden op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank, en indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

Artikel 28:

Indien de Vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van het WVV en de statuten van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, worden opgedragen aan één of meer commissarissen die worden benoemd door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren.

De Algemene Vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar.

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van de Vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de Vereniging.

Artikel 29:

Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de Algemene Vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting van de bestuurders en, desgevallend, de commissaris(sen).

Artikel 30:

Een batig saldo kan worden bestemd en aangewend ter verwezenlijking van het belangeloos doel van de Vereniging en zelfs worden overgedragen aan een andere vereniging of vennootschap met sociaal oogmerk via schenking of handgift voor zover deze andere vereniging of vennootschap de verkregen gelden aanwendt voor doeleinden kaderend binnen het belangeloos doel van de Vereniging.

TITEL VI – Ontbinding, vereffening

Artikel 31:

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het aanwezigheids- en meerderheidsquorum vereist voor een doelwijziging en voorwerpwijziging zoals bepaald in het WVV. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de Vereniging steeds dat zij "VZW in vereffening" is.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering een of meerdere (desgevallend een college van) vereffenaars waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

Artikel 32:

In geval van ontbinding en vereffening wordt het netto-actief overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig doel. De Algemene Vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen.

Artikel 33:

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is het WVV van toepassing, evenals de bijzondere wettelijke bepalingen, het intern reglement en de gebruiken terzake.

Benjamin Vandervoort
bestuurder

Johan Bongaerts
bestuurder