



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Déposé / Reçu

29 JUN 2026

au greffe du tribunal de l'entreprise
francophone de Bruxelles

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



26086322

Ondernemingsnr : 0407 228 566

Naam

(voluit) : **Verbond der Belgische Beroepsverenigingen van
Artsen-Specialisten**

(verkort) : **VBS**

Rechtsvorm : **vzw erkend als federatie van beroepsverenigingen**

Volledig adres v.d. zetel : **Kroonlaan 20, 1050 Elsene (Brussel)**

Onderwerp akte : Naamswijziging & Statutenwijziging - Zetelverplaatsing

1. Naamswijziging & Statutenwijziging

Uit de notulen van de algemene vergadering van 07.02.2026 blijkt dat de vergadering unaniem beslist heeft om (i) de naam van de vereniging ("Verbond der Belgische Beroepsverenigingen van Artsen-Specialisten", afgekort "VBS") te wijzigen naar "Federatie Medisch Specialisten", afgekort "FMS" en om (ii) aangepaste statuten aan te nemen.

De nieuwe Nederlandstalige tekst van de statuten van de Federatie Medisch Specialisten luidt als volgt:

I. Naam / adres / voorwerp en activiteiten / duur

Artikel 1 – Naam

De organisatie draagt in het Nederlands de volgende naam "Federatie Medisch Specialisten", afgekort FMS, in het Frans "Fédération (des) Médecins Spécialistes", afgekort FMS, in het Engels "Federation Medical Specialists", afgekort FMS. Voorheen was de naamgeving als volgt: "Verbond der Belgische Beroepsverenigingen van Artsen-Specialisten", afgekort VBS, in het Frans "Groupement des Unions Professionnelles Belges de Médecins Spécialistes", afgekort GBS.

De organisatie neemt de vorm aan van een vzw erkend als Federatie van beroepsverenigingen en is alsdusdanig opgenomen in het ministerieel besluit van 16.06.2021 (BS 01.07.2021).

De VZW wordt verder in deze statuten de Federatie genoemd.

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de vereniging moeten volgende gegevens vermelden: de naam van de Federatie, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw" erkend als federatie van beroepsverenigingen, de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de Federatie, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de Federatie in voorkomend geval het e-mailadres en de website van de vzw en, in voorkomend geval, het feit dat de vzw in vereffening is.

Eenieder die namens de Federatie meewerkt aan een akte of website die niet voldoet aan de in het vorige lid bedoelde voorschriften kan, naar gelang de omstandigheden, aansprakelijk worden gesteld voor de daarin door de Federatie aangegane verbintenissen.

Artikel 2 – Zetel

De zetel van de Federatie is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Deze beslissing vereist geen statutenwijziging.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/07/2026 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

statutenwijziging.

Artikel 3 – Belangeloos doel en voorwerp

Op federaal vlak en op het vlak van de gefedereerde entiteiten hebben de Federatie en zijn afdelingen tot voorwerp:

- a) de individuele en collectieve beroepsverdediging van verenigingen lid van de Federatie en hun individuele leden zowel op moreel als op professioneel vlak te behartigen, te vertegenwoordigen en te verdedigen;
- b) de coördinatie en harmonisatie tussen de verschillende aangesloten leden en hun individuele leden te bevorderen net als tussen deze en de andere artsen of verschillende geneeskundige gemeenschappen;
- c) de verenigingen lid van de Federatie en hun leden te vertegenwoordigen bij alle gebeurlijke onderhandelingen in verband met hun morele en professionele belangen;
- d) op een actieve manier deel te nemen aan de organisatie van een kwalitatieve opleiding zowel op professioneel als op wetenschappelijk vlak, niet alleen voor het verwerven van hun beroepstitel, maar ook in het kader van de voortgezette opleiding;
- e) informatie te verstrekken aan de patiënten, de artsen, de politieke overheden en de media;
- f) het verlenen van steun aan de verenigingen door administratieve bijstand, juridisch advies, advies inzake management of gezondheidseconomie en advies inzake het algemeen beleid van de organisatie van de gezondheidszorg;
- g) het verlenen van bijstand aan de leden door juridische, economische, medische of financiële expertise;
- h) in samenwerking met andere artsenorganisaties, de wetenschappelijke verenigingen, de universiteiten en de overheden de geneeskundige praktijk te bevorderen;
- i) de belangen van de artsen op Europees vlak te verdedigen en een kwalitatief hoogstaande opleiding en voortgezette opleiding in de Europese Unie na te streven;
- j) in het algemeen, zich bezig te houden met alles wat de leden en de artsen aangesloten bij deze leden aanbelangt, gebeurlijk met inbegrip van het oprichten en besturen ook buiten de Federatie van om het even welke instelling voor onderlinge hulp en beroepssamenwerking.

De Federatie kan hierbij, enkel in ondergeschikte orde, economische activiteiten van industriële of commerciële aard uitoefenen, waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel. De federatie kan op onregelmatige basis diensten aanbieden aan niet-leden, zolang deze verenigbaar zijn met het doel en de missie van de federatie. Voor deze diensten wordt automatisch een factuur opgesteld.

Artikel 4 – Verbod op winstuitkering

De Federatie mag rechtstreeks, noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de stichters, de bestuurders of enig ander persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 5 – Duur

De Federatie wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

II. Intern reglement / Communicatie

Artikel 6 – Intern reglement

Er is een intern reglement voorzien in de Federatie bestaande uit:

1. Werkingsreglement AVS en AMSFr werd goedgekeurd op 07.02.2015
2. Vergoeding van de leden van het bestuur 06.02.2021
3. Werking van het dagelijks bestuur goedgekeurd op 06.02.2021
4. Werking van het bestuursorgaan goedgekeurd op 06.02.2021
5. Bijdrage werd goedgekeurd op datum 05.02.2022
6. Bijdragemodaliteiten werden goedgekeurd op datum 08.01.2026

De gecoördineerde tekst van het interne reglement werd door het bestuursorgaan goedgekeurd op datum van 12.01.2023 en op datum van 08.01.2026.

Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld zoals bepaald in artikel 7 van deze statuten of ter beschikking gesteld op de website van de Federatie indien die er is.

Artikel 7 – Communicatie

Bij voorkeur gebeurt de communicatie van de Federatie via elektronische weg.

Een lid kan de Federatie op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De Federatie kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, kunnen bij de aanvang

van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de Federatie te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De Federatie kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokkene van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

Indien een lid niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

III. Leden: aantal, voorwaarden en formaliteiten rond de toetreding

Artikel 8 – Leden

Effectieve leden (verder leden genoemd)

De Federatie bestaat uit alle wettelijk erkende Belgische beroepsverenigingen van artsen-specialisten die deelgenomen hebben aan de stichting ervan in 1954 en door dat feit uitdrukkelijk ingestemd hebben met zijn statuten.

De Federatie bestaat tevens uit iedere andere vereniging van artsen die aan een van volgende voorwaarden voldoet:

- een vzw erkend als beroepsvereniging van artsen zijn die een wettelijk erkende titel van niveau 2 of van niveau 3 vertegenwoordigt voorzien in het KB van 25 november 1991 (BS 14.03.1992) en die kan verworven worden vanuit meerdere titels van niveau 2;
- de vzw erkend als beroepsvereniging van artsen die een niveau 3 titel vertegenwoordigt die slechts vanuit één beroepstitel van niveau 2 kan worden verkregen mits akkoord van het bestuursorgaan van de betrokken beroepsvereniging van niveau 2 zonder dat zij deze beslissing dient te verantwoorden;
- de vereniging die artsen-specialisten vertegenwoordigt voorzien in het KB van 25 november 1991 (BS 14.03.1992) en die niet worden vertegenwoordigd door een specifieke vereniging lid van de Federatie, zijnde de BeroepsVereniging van Individuele Artsen-Specialisten (Association of Individual Medical Specialists - AIMS) met ondernemingsnummer 1035.459.558.

Deze vereniging dient een aanvraag tot lidmaatschap te hebben ingediend bij de Federatie en als lid aanvaard te zijn door de algemene vergadering van de Federatie.

Er kan echter maar één vereniging per beroepstitel of bijzondere beroepsbekwaamheid worden aanvaard. Indien een beroepstitel of een bijzondere beroepsbekwaamheid binnen de Federatie niet vertegenwoordigd is door een nationale vereniging, kan een uitsluitend Nederlandstalige of Franstalige vereniging haar aanvraag tot lidmaatschap indienen.

Artikel 9 – Toegetreden leden (ook geassocieerde leden genoemd)

Kunnen als geassocieerd of toegetreden leden zich aansluiten bij de Federatie:

- de vzw erkend als beroepsvereniging van artsen die een niveau 3 titel vertegenwoordigt die slechts vanuit één beroepstitel van niveau 2 kan worden verkregen indien het bestuursorgaan van de niveau 2 titel zich verzet met de aansluiting als effectief lid.

De geassocieerde leden kunnen deelnemen aan de algemene vergadering en het bestuursorgaan, maar hebben er slechts een raadgevende stem.

Er bestaat voor het overige geen onderscheid tussen de rechten en plichten van de leden.

Artikel 10 – Formaliteiten rond de toetreding

Iedere vzw erkend als beroepsvereniging van artsen kan het lidmaatschap van de Federatie aanvragen, hetgeen haar instemming zonder voorbehoud met de statuten, interne reglementen en beslissingen van de Federatie impliceert.

De door de bevoegde vertegenwoordigers ondertekende aanvraag tot lidmaatschap dient schriftelijk gericht te worden tot het bestuursorgaan van de Federatie. De aanvraag wordt ter gelegenheid van de eerstvolgende vergadering na de ontvangst ervan op de agenda van het bestuursorgaan geplaatst. Het bestuursorgaan kan vragen dat een afgevaardigde van de vereniging de aanvraag tot lidmaatschap toelicht.

Als het bestuursorgaan de aanvraag tot lidmaatschap positief beoordeelt, wordt deze op de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering van de Federatie geplaatst. Daar wordt over de aanvraag beslist, eventueel nadat een afgevaardigde van de vereniging, op haar verzoek, de aanvraag voor de vergadering heeft toegelicht.

De algemene vergadering kan nochtans besluiten de stemming over de aanvaarding te verdagen tot een latere vergadering zonder die beslissing te moeten rechtvaardigen.

De door de algemene vergadering als lid opgenomen vereniging zal onmiddellijk na de beslissing tot aanvaarding haar kandidaten voor lidmaatschap van het bestuursorgaan zoals voorzien in art. 22 meedelen.

Artikel 11 – Rechten en plichten van de leden

De leden hebben de rechten die in de wet en deze statuten zijn omschreven.

De leden hebben de plichten die in de wet en deze statuten zijn omschreven, waaronder het naleven van de bepalingen in de statuten en intern reglement.

Artikel 12 – Voorwaarden en formaliteiten rond de uittreding en ontslag leden

Uittreding

Iedere aangesloten vereniging kan uit de Federatie ontslag nemen door het zenden van een aangetekende brief aan het bestuursorgaan die ondertekend is door de perso(o)n(en) die bevoegd is/zijn om haar te vertegenwoordigen en vergezeld van een eensluidend uittreksel uit het verslag van de vergadering die tot die ontslagneming besloten heeft; in dat geval blijft de bijdrage voor het lopende jaar nochtans verschuldigd en blijven de vervallen bijdragen opeisbaar.

Uitsluiting

Iedere vereniging lid van de Federatie kan onder meer om een van de volgende redenen uit de Federatie uitgesloten worden:

1. niet betalen van de bijdrage gedurende twee jaar
2. overtreden van de letter of de geest van de statuten, de interne reglementen of de beslissingen van de Federatie.

De uitsluiting van een vereniging lid moet worden aangegeven in de oproeping van de algemene vergadering. Het vormt een specifiek agendapunt. Het lid moet worden gehoord. De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. Op straffe van nietigheid van die beslissing dient de belanghebbende vereniging ten minste drie maanden voor de algemene vergadering bij aangetekend schrijven uitgaande van het bestuursorgaan van de Federatie te worden uitgenodigd in verband met de intentie om de uitsluiting voor te stellen.

De Algemene Vergadering kan beslissen de stemming over de uitsluiting te verdagen tot een latere vergadering, zonder die beslissing op een andere wijze te moeten rechtvaardigen.

In geval van uitsluiting blijft de bijdrage voor het lopende jaar invorderbaar.

De beslissing tot uitsluiting dient niet gemotiveerd te worden.

Gevolgen ontslag of uitsluiting

De vereniging-lid die haar ontslag heeft ingediend of die door de Algemene Vergadering uit de Federatie werd uitgesloten kan op generlei manier aanspraak maken de maatschappelijke bezittingen van de Federatie.

Schorsing

Het bestuursorgaan kan een lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

Vereffening – ontbinding

Het lidmaatschap van een vereniging lid eindigt van rechtswege bij afsluiting van een vereffening of ontbinding.

Artikel 13 – Bijdragen of stortingen van de leden

Het maximumbedrag van de bijdragen of van de stortingen ten laste van de leden bedraagt: € 300.000 per jaar. Dit maximumbedrag wordt geïndexeerd aan de gezondheidsindex met aanvangsindex van februari 2023.

Een geschorst, ontslagnemend of uitgesloten lid, is gehouden de bijdrage of stortingen van het lopende jaar te betalen.

Een ontslagnemend of uitgesloten lid heeft geen aanspraak op het bezit van de Federatie en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen.

Artikel 14 – Register van de leden

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de Federatie een register van de effectieve en toegetreden leden bij. Dit register vermeldt de naam van de rechtspersoon, de rechtsvorm en het adres van de zetel.

Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

De Federatie moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

IV. Algemene vergadering

Artikel 15 – Samenstelling en voorzitterschap algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden. De toegetreden of geassocieerde leden mogen de algemene vergadering bijwonen maar hebben slechts een raadgevende stem.

Ieder effectief lid en toegetreden lid wordt vertegenwoordigd door een Nederlandstalige en een Franstalige vertegenwoordiger welke beiden de vergadering mogen bijwonen, het woord voeren en hun stem uitbrengen.

De Nederlandstalige en Franstalige vertegenwoordigers in de Algemene vergadering worden door de vereniging-lid die ze vertegenwoordigen aangeduid onder haar leden. Deze voordracht wordt meegedeeld aan de voorzitter of aan de persoon daartoe aangeduid in de oproepingsbrief van de algemene vergadering per gewoon of elektronisch schrijven getekend door de perso(n)en(en) die bevoegd is/zijn om de vereniging te binden.

Bij gebrek aan een vooraf bepaalde tijdslimiet wordt iedere aanstelling van een Nederlandstalig of Franstalig vertegenwoordiger van een aangesloten vereniging geacht te gelden tot zijn vervanging wordt meegedeeld.

Worden eveneens uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering: de voorzitter, secretarissen en penningmeester van iedere vereniging lid van de Federatie. Behoudens indien zij tevens de hoedanigheid hebben van stemgerechtigd lid van de algemene vergadering, hebben zij geen stemrecht.

Het bestuursorgaan kan een buitenstaander uitnodigen om de algemene vergadering bij te wonen en te spreken over een bepaald onderwerp.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter. Bij diens afwezigheid achtereenvolgens door de oudste ondervoorzitter, de andere ondervoorzitter, de secretaris-generaal, de penningmeester, bij hun afwezigheid door de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 16 – Bevoegdheden algemene vergadering

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

- de statutenwijziging;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- om een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 17 – Bijeenroeping algemene vergadering

Wanneer bijeenroepen

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen in de gevallen bepaald bij de wet.

Het bestuursorgaan kan daarenboven buitengewone algemene vergaderingen bijeenroepen telkens het zulks gepast acht.

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In dat geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De gewone algemene vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden samengeroepen door het bestuursorgaan bij voorkeur op de eerste zaterdag van februari van het boekjaar en uiterlijk voor 30 juni van het kalenderjaar op een in de oproepingsbrief aan te duiden locatie.

Procedure bijeenroepen

Alle vertegenwoordigers van de effectieve en geassocieerde leden in de algemene vergadering en

alsook alle leden en genodigden van het bestuursorgaan van de Federatie worden ten minste vijftien dagen vóór de algemene vergadering opgeroepen.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

De voorstellen uitgaande van de leden moeten uiterlijk 7 kalenderdagen voor het tijdstip van de algemene vergadering verstuurd worden aan het bestuursorgaan.

De oproeping gebeurt per e-mail, wanneer door de leden, bestuurders, dagelijks bestuurders en commissaris een e-mailadres is meegedeeld. Indien er geen e-mailadres werd meegedeeld, communiceert de Federatie per post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Artikel 18 – Deelneming aan de algemene vergadering

Vertegenwoordiging:

Wat betreft de federale materies, indien een van beide vertegenwoordigers van een lid niet aanwezig kan zijn, wordt hij geacht volmacht gegeven te hebben aan de vertegenwoordiger van de andere taalrol van zijn specialisme. Indien beide vertegenwoordigers niet aanwezig kunnen zijn, kan het lid volmacht geven aan de vertegenwoordiger van een ander effectief lid, deze kan echter slechts twee andere effectieve leden vertegenwoordigen.

Voor de verkiezing van de Nederlandstalige en Franstalige leden van het bestuursorgaan hebben respectievelijk alleen de Nederlandstalige en Franstalige vertegenwoordigers stemrecht. Volmacht kan gegeven worden aan een andere vertegenwoordiger van een andere vereniging-lid van dezelfde taalgroep. Het aantal volmachten in dat geval is beperkt tot twee per stemgerechtigd lid.

Iedere vereniging die in orde is met haar betalingen van het voorbije boekjaar in overeenstemming met Titel V – BIJDRAGEN VAN DE LEDEN VAN DE FMS heeft ten minste een stem. Werden voor het voorbije boekjaar geen betalingen geregistreerd, is het stemaantal nul. De berekening gebeurt als volgt: het totaal betaalde bedrag met betrekking tot de lidmaatschappen van het voorbije boekjaar wordt gedeeld door het "bedrag". Voor het resultaat van deze berekening geldt: tot 100: 1 stem; van 101 tot 200: twee stemmen; van 201 tot 300: drie stemmen, enzovoort. Dit aantal stemmen wordt overgedragen aan het stemgerechtigd Nederlandstalig lid en hetzelfde aantal stemmen wordt overgedragen aan het stemgerechtigd Franstalig lid.

Deelneming op afstand:

Het bestuursorgaan kan beslissen om de algemene vergadering ofwel live te organiseren ofwel op afstand.

Het bestuursorgaan biedt de leden de mogelijkheid om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de Federatie ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Voor de toepassing van het tweede lid moet de Federatie de hoedanigheid en de identiteit van het lid kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

Voor de toepassing van het tweede lid moet het elektronische communicatiemiddel, onverminderd enige bij of krachtens de wet opgelegde beperking, het lid ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de in het eerste lid bedoelde leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

Voor de toepassing van het tweede lid is het vereist dat een lid dat op afstand wil deelnemen aan de algemene vergadering dit vooraf meldt aan het bestuursorgaan per e-mail, uiterlijk 3 dagen voor de algemene vergadering en dit zo uitdrukkelijk in de oproeping is aangegeven.

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

Er wordt bij elke algemene vergadering een Bureau samengesteld. Dit Bureau zorgt ervoor dat de procedures correct worden gevolgd. Het bestuursorgaan beslist over de samenstelling van dit Bureau.

De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de

algemene vergadering deelnemen.

Artikel 19 – Verloop van de algemene vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Zij kunnen, in het belang van de Federatie, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de Federatie schade kan berokkenen of in strijd is met de door de Federatie aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

De bestuurders en desgevallend de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 20 – Aanwezigheidsquorum & meerderheden

Aanwezigheidsquorum:

De algemene vergadering kan in principe beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Over een statutenwijziging, een wijziging van het doel, de uitsluiting van een vereniging-lid, de ontbinding van de Federatie, en alle andere gevallen in de wet bepaald, kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste 2/3de van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Voor een statutenwijziging is tevens vereist dat de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping. Voor de uitsluiting van een lid moet dat aangegeven zijn in de oproeping.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Meerderheden:

De beslissingen binnen de algemene vergadering worden in principe genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Een statutenwijziging en uitsluiting van een vereniging-lid is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of wanneer een beslissing tot vrijwillige ontbinding van de Federatie voorligt, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Het aantal stemmen per lid wordt berekend overeenkomstig de bepalingen van art. 18.

Bij staking der stemmen wordt is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming. Indien de Algemene Vergadering via elektronische weg verloopt, dient de aanvraag voor geheime stemming minstens 15 dagen voor de Algemene Vergadering ingediend te worden, ten einde de technische realisatie hiervan toe te laten.

Artikel 21 – Notulen

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne VZW-dossier.

De notulen worden opgesteld door de secretaris en ondertekend door de secretaris en voorzitter of de persoon die hem/haar vervangt. De notulen moeten binnen de maand ter beschikking gesteld worden van het dagelijks bestuur.

De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen. Derden en/of toegetroeden leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

V. Bestuursorgaan

Artikel 22 – Samenstelling, taakverdeling en coöptatie van het bestuursorgaan

Aantal en samenstelling en voorwaarden

De Federatie wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, bestaande uit natuurlijke personen of rechtspersonen.

- een voorzitter, een secretaris-generaal en een penningmeester.

Zij worden verkozen door de algemene vergadering onder de kandidaten die voor elk van die functies

door de verenigingen effectieve leden worden voorgedragen. De kandidaturen worden ingediend per aangetekende brief gericht aan het bestuursorgaan, minstens één maand voor de statutaire algemene vergadering die in die benoemingen moet voorzien.

De namen voor de functies van voorzitter, secretaris-generaal en penningmeester worden, met vermelding van de verenigingen die ze hebben voorgedragen, nominatief meegedeeld in de oproepingsbrieven van de algemene vergadering.

Behoudens in geval van gebrek aan kandidaturen kunnen voorzitter en secretaris-generaal slechts éénmaal herkozen worden in dezelfde functie. Voor de herkiesbaarheid wordt geen rekening gehouden met de mandaten die worden vervuld om een voortijdig beëindigd mandaat van een voorganger te voltooien.

- een Nederlandstalig en een Franstalig bestuurder per aangesloten effectief lid.

Deze bestuurders worden verkozen door de algemene vergadering op lijsten met maximaal twee Nederlandstalige kandidaten en maximaal twee Franstalige kandidaten meegedeeld in volgorde van voorkeur. De Nederlandstalige en de Franstalige vertegenwoordiger met de meeste stemmen worden verkozen.

Om de continuïteit van de normale werking van het bestuursorgaan niet in gevaar te brengen, worden de mandaten van de zittende leden die zouden verstrijken, automatisch verlengd totdat in hun vervanging of in hun herbenoeming is voorzien. De desbetreffende beroepsvereniging heeft de mogelijkheid om ter gelegenheid van een volgende algemene vergadering kandidaten voor te dragen. In dit geval heeft het mandaat een duurtijd die gelijk is aan de resterende periode van de oorspronkelijke duurtijd van het mandaat.

De oproep tot kandidatuurstelling wordt minstens twee maanden voor de algemene vergadering verstuurd.

De kandidaturen voor de Nederlandstalige en Franstalige bestuurders van het bestuursorgaan worden bij gewone of elektronische brief, ondertekend door de daartoe gerechtigde vertegenwoordigers van de verenigingen, meegedeeld aan de voorzitter of de persoon aangeduid in de bijeenroepingsbrief van de algemene vergadering.

De vertegenwoordigers van de leden in het bestuursorgaan worden voor de helft om de twee jaar herkozen tijdens de algemene vergadering die, naargelang het geval, stemt voor de hernieuwing van de functies van voorzitter en van de helft van de Nederlandstalige en Franstalige leden van het bestuursorgaan, of voor de hernieuwing van de functies van secretaris-generaal en penningmeester en de helft der Nederlandstalige en Franstalige leden.

- De Nederlandstalige leden van het bestuursorgaan treden voor de gefedereerde aangelegenheden naar buiten onder de naam "Artsenvereniging van Vlaamse Specialisten" afgekort AVS.
- De Franstalige leden van het bestuursorgaan treden voor de gefedereerde aangelegenheden naar buiten onder de naam "Association des Médecins Spécialistes Francophones" afgekort AMSFr.
- Daarnaast wordt dezelfde procedure gevoerd voor het aanduiden van vertegenwoordigers in het bestuursorgaan onder de toegetrokken leden. Deze vertegenwoordigers van een toegetrokken of geassocieerd lid kunnen deelnemen aan de vergadering van het bestuursorgaan en er het woord voeren, doch zij beschikken slechts over een raadgevende stem en zijn dus geen bestuurder.

Coöptatie:

In geval van overlijden, ontslagname of afzetting van de voorzitter, de secretaris-generaal of de penningmeester, wordt slechts in diens vervanging voorzien bij de eerstvolgende statutaire algemene vergadering, waarbij de nieuw verkozenen het mandaat voleindigt van diegene die hij vervangt.

Tijdens de periode die verloopt tussen het ogenblik van het vacant komen van de plaats en de algemene vergadering die in deze vervanging voorziet, wordt het ambt van voorzitter, van secretaris-generaal of van penningmeester, naar gelang het geval, als volgt waargenomen: de ondervoorzitter die de hoogste anciënniteit heeft in deze functie of, in geval van gelijke anciënniteit, de oudste, neemt de functies van de voorzitter waar; de adjunct-secretaris die de hoogste anciënniteit heeft in deze functie of, in geval van gelijke anciënniteit, de oudste neemt de functies van de secretaris-generaal waar, en de voorzitter neemt de functie van penningmeester waar.

Wanneer de plaats van een bestuurder, behoudens wat betreft de voorzitter, secretaris-generaal en penningmeester, openvalt vóór het einde van zijn mandaat, kunnen de overblijvende bestuurders een nieuwe bestuurder coöpteren van hetzelfde specialisme als het opengevallen mandaat. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 23 – Bestuursdelegatie

Wat betreft de gefedereerde aangelegenheden geeft het bestuursorgaan delegatie aan respectievelijk de Nederlandstalige vleugel van het bestuursorgaan, AVS genaamd of aan de Franstalige vleugel van het

bestuursorgaan, AMSFr genaamd.

Wat betreft de gefedereerde aangelegenheden: Bij afwezigheid kan een lid volmacht geven aan een lid van dezelfde taalgemeenschap van een andere vereniging. Het aantal volmachten in dat geval is beperkt tot twee per stemgerechtigd lid.

Het bestuursorgaan is voor de gefedereerde materies gebonden door de beslissingen genomen door de respectievelijke vleugels.

Artikel 24 – Benoeming van het bestuursorgaan

De algemene vergadering benoemt de bestuurders.

De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.

De bestuurders worden benoemd voor een duur van 4 jaar. Het bestuurdersmandaat neemt een einde op de dag van de gewone algemene vergadering van het vierde jaar dat volgt op het kalenderjaar waarin ze zijn benoemd. Indien een bestuurder een ander bestuurder vervangt die ontslag neemt, ontslagen wordt, geacht wordt ontslag te nemen of overlijdt gedurende die 4 jaar, dan volbrengt die nieuwe bestuurder het mandaat van zijn/haar voorganger.

Bestuurders zijn herkiesbaar.

Behoudens de mandaten van voorzitter, secretaris-generaal en penningmeester is het mandaat van bestuurder onbezoldigd.

Artikel 25 – Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan bestuurt de Federatie en vertegenwoordigt de Federatie in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

Artikel 26 – Bijeenroeping van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan moet worden samengeroepen wanneer het belang van de Federatie dit vereist of wanneer 1/5 van de bestuurders daarom verzoekt. Dit verzoek wordt gericht tot de voorzitter.

Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of door de oudste ondervoorzitter of de andere voorzitter, de secretaris-generaal of de penningmeester.

De oproeping gebeurt per brief of per email, minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan, behoudens spoedgevallen. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

Artikel 27 – Deelneming aan het bestuursorgaan

Vertegenwoordiging:

Wat betreft de federale materies wordt een bestuurder die niet aanwezig is geacht mandaat te hebben gegeven aan de vertegenwoordiger van de andere taalrol van desbetreffende lid.

Indien beide vertegenwoordigers niet aanwezig kunnen zijn, kan de vereniging lid volmacht geven aan een bestuurder van een ander effectief lid deze kan echter slechts twee andere bestuurders vertegenwoordigen.

Voorzitterschap:

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de oudste ondervoorzitter, de andere ondervoorzitter, de secretaris generaal of de penningmeester of bij hun afwezigheid door oudste van de aanwezige bestuurder.

Vergaderen op afstand:

Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen bestuurders op afstand deelnemen aan het bestuursorgaan. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen tijdens het bestuursorgaan. Tevens moet het de bestuurders in staat stellen om hun stemrecht uit te oefenen. Een bestuurder dat op deze manier op afstand deelneemt aan het bestuursorgaan wordt gelijkgesteld met een bestuurder die daadwerkelijk fysiek aanwezig is op het bestuursorgaan. Wanneer om een geheime stemming gevraagd wordt tijdens een elektronische vergadering dan moet dit minstens 15 dagen vooraf aangevraagd worden ten einde dit technisch te kunnen voorzien.

Belangenconflicten:

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van

vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Een bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze regeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 28 – Aanwezigheidsquorum en stemming

Aanwezigheidsquorum:

Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft van de effectieve leden (=BV) vertegenwoordigd zijn hetzij door de verkozen stemgerechtigde afgevaardigden hetzij door een volmachtdrager. Bij de telling wordt geen onderscheid gemaakt tussen Franstalige en Nederlandstalige afgevaardigden.

Meerderheid:

De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Elke bestuurder heeft één stem.

Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer meegerekend.

Artikel 29 – Notulen

De beslissingen van het bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne VZW-dossier.

De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris-generaal; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigings-bevoegde leden van het bestuursorgaan.

De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen.

Derden en/of toegetreden leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

Artikel 30 – Einde mandaat van bestuurder

Indien de termijn van het mandaat van de bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan. Het ontslag gaat in op datum van verzending van het ontslag aan het bestuursorgaan.

De bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Indien door het ontslag de werking van de Federatie in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer de bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de Federatie
- wanneer een bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van het bestuursorgaan en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

VI. Dagelijks bestuur

Artikel 31 – Samenstelling, werking, benoeming

Het bestuursorgaan draagt het dagelijks bestuur van de Federatie alsook de vertegenwoordiging van de Federatie wat dat bestuur aangaat, aan een dagelijks bestuur.

Het dagelijks bestuur bestaat uit:

- de voorzitter, de secretaris-generaal en de penningmeester
- 2 ondervoorzitters, onder wie 1 Nederlandstalige en 1 Franstalige
- 2 adjunct-ondervoorzitters, onder wie 1 Nederlandstalige en 1 Franstalige
- 2 adjunct-secretarissen, onder wie 1 Nederlandstalige adjunct-secretaris en 1 Franstalige adjunct-secretaris
- 2 raadgevers, onder wie 1 Nederlandstalige en 1 Franstalige

De Nederlandstalige en Franstalige ondervoorzitter treden op als woordvoerders van respectievelijk de AVS of de AMSFr. Hij kan zich als woordvoerder van respectievelijk AVS of AMSFr laten vervangen door de adjunct-ondervoorzitter indien hij verhinderd is.

Behoudens wat betreft de voorzitter, secretaris-generaal en penningmeester worden de andere leden van het dagelijks bestuur verkozen tijdens de eerste vergadering van het bestuursorgaan volgend op de algemene vergadering tijdens dewelke de helft van het bestuursorgaan werd verkozen. Alle effectieve leden van het bestuursorgaan die een lid vertegenwoordigen kunnen zich kandidaat stellen voor een van hogervermelde functies mits naleving van de modaliteiten vermeld in de oproepingsbrief voor de vergadering van het bestuursorgaan.

Het dagelijks bestuur komt minstens samen vóór elke vergadering van het bestuursorgaan of op verzoek van twee van zijn leden en telkens als het nodig wordt geacht, op convocatie door de voorzitter, de oudste ondervoorzitter, de andere ondervoorzitter, de secretaris-generaal of de penningmeester.

Het dagelijks bestuur bereidt de dossiers voor met het oog op de vergaderingen van het bestuursorgaan, verzekert de opvolging van de beslissingen van het bestuursorgaan en treft de beslissingen die nodig zijn wegens hoogdringendheid.

Zijn beslissingen worden genomen bij meerderheid van de aanwezige leden. In geval van staking van stemmen is de stem van diegene die voorzit doorslaggevend.

De besluiten van het dagelijks bestuur kunnen ook bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen.

Het dagelijks bestuur brengt verslag uit over zijn werkzaamheden op de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan.

Het dagelijks bestuur kan iedereen die het nodig acht uitnodigen om deel te nemen aan de vergaderingen en er het woord te voeren. De uitgenodigde heeft er evenwel geen stemrecht.

Het dagelijks bestuur oefent haar bevoegdheden als college uit.

De Federatie wordt voor het dagelijks bestuur vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de handtekening van voorzitter en secretaris-generaal of door de handtekening van de voorzitter en de penningmeester of indien zij verhinderd zijn door de handtekening van twee leden van het dagelijks bestuur. Wat betreft de noden van de boekhouding volstaat de handtekening van de penningmeester alleen.

Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen.

Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan van de Federatie. Een dagelijks bestuurder die ontslag neemt, moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Indien door het ontslag de werking van de Federatie in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijks bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een dagelijks bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer de dagelijks bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om dagelijks bestuurder te worden in de Federatie.
- wanneer een dagelijks bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van het dagelijks bestuur en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden als dagelijks bestuurder door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Hij blijft evenwel lid van het bestuursorgaan. Er wordt voorzien in zijn vervanging als lid van het dagelijks bestuur tijdens de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.

VII. Vertegenwoordiging van de vzw

Artikel 32 – Algemene vertegenwoordigingsclausule & bijzondere delegatie

De Federatie wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de handtekening van

twee bestuurders, zijnde de voorzitter en de secretaris-generaal, ofwel voorzitter en de penningmeester, ofwel twee bestuurders lid van het dagelijks bestuur.

Het bestuursorgaan kan werken met bijzondere delegaties. Deze bijzondere delegaties worden omschreven door het bestuursorgaan en zijn vastgelegd in een door het bestuursorgaan goedgekeurd delegatiebesluit. Deze bijzondere delegaties kunnen bestaan uit het nemen van beslissingen en/of uit het vertegenwoordigen van de Federatie tegenover derden.

VIII. Begroting & jaarrekening

Artikel 33 – Boekhouding en jaarrekening Boekjaar:

Het boekjaar van de VZW loopt van 01/01 tot en met 31/12.

Boekhouding:

De boekhouding wordt gevoerd conform alle wettelijke bepalingen.

Jaarrekening en begroting:

Ieder jaar, en ten laatste binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met dit wetboek strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

In de mate dat de Federatie wettelijk niet verplicht is om een commissaris aan te stellen heeft de penningmeester het recht om de rekeningen van de Federatie voor te leggen aan een externe bedrijfsrevisor ter controle.

Bekendmaking:

De jaarrekening wordt neergelegd in het verenigingsdossier, tenzij wettelijk voorzien is dat de jaarrekening moet worden neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Artikel 34 – Onderzoeks- en controlebevoegdheid

Wordt geen commissaris benoemd, dan kunnen alle leden op de zetel van de Federatie alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen.

Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het dagelijks bestuur met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

IX. Netto-actief vzw na ontbinding van de vzw

Artikel 35 – Bestemming netto-actief

De bestemming van het actief wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

Artikel 36 – Taalgebruik

De Nederlandse en de Franse taal worden op gelijke voet door de Federatie zowel op de Algemene Vergadering, in het bestuursorgaan en het dagelijks bestuur gebruikt. Als regel zal gelden dat iedereen zich naar keuze in het Frans of in het Nederlands zal uitdrukken, zij het mondeling of schriftelijk. De Federatie is niet verplicht simultane vertaling te voorzien tijdens haar vergaderingen, maar de verslaggeving van het Bestuursorgaan en van de Algemene Vergadering wordt zowel in het Nederlands alsook in het Frans voorzien.

Artikel 37 – Conflicten

Bij niet-naleving van de reglementen van de VZW worden volgende sancties voorzien:

- waarschuwing
- schorsing
- uitsluiting

De Federatie gaat de verbintenis aan om, samen met de tegenpartij, de middelen te zoeken om hetzij

bij verzoening, hetzij bij arbitrage ieder geschil over de werkvoorwaarden dat de vereniging aangaat te beslechten.

Artikel 38 – Slot

De VZW valt onder de bepalingen van het Wetboek vennootschappen en verenigingen voor alle zaken die niet expliciet in deze statuten zijn geregeld.

2. Zetelverplaatsing

Tijdens de vergadering van het bestuursorgaan van 17 april 2026 is unaniem beslist om de zetel van de Federatie Medisch Specialisten te verplaatsen van Kroonlaan 20, 1050 Elsene, naar Brand Whitlocklaan 87-93, postbus 9.02, 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe.

Gelijktijdig hiermee neergelegd:

- (i) uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering dd. 07/02/2026
- (ii) gecoördineerde versie van de statuten dd. 07/02/2026
- (iii) uittreksel uit de notulen van de bestuursvergadering dd. 17/04/2026

Constantinus Politis
Voorzitter

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/07/2026 - Annexes du Moniteur belge