



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



26333207



Neergelegd
27-05-2026

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1038363719

Naam

(voluit) : Jongeren van Vroeger

(verkort) : JVV

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Elzen 145

3920 Lommel

België

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING BIJKANTOOR)

JONGEREN VAN VROEGER VZW

(Vereniging zonder winstoogmerk)

OPRICHTING

De ondergetekenden:

1. GIJSEN Rob wonende te Nieuwstraat 193, 3550 Heusden-Zolder, voorzitter, en
2. SPOOREN Martin, Looburg 32, 5571 MT Bergeijk NL, vice-voorzitter en
3. VANDEN DUNGEN Anne-Mie, Vaartstraat 70, 3920 Lommel, penningmeester, secretaris,

zijn overeengekomen op 1 januari 2026 om in overeenstemming met de Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen - hierna het WVV genoemd - gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019, de VZW "Jongeren van Vroeger" op te richten waarvan de statuten als volgt luiden:

STATUTEN

I. DE VERENIGING

Art. 1. Naam

De vereniging draagt de naam " **Jongeren van Vroeger**" [afgekort: "JVV"].

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw";

Art. 2. Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te **3920 Lommel, Elzen 145**, in het Vlaamse Gewest, en ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Hasselt. De maatschappelijke zetel kan bij beslissing van het Bestuursorgaan worden overgeplaatst binnen het Vlaams Gewest. Dergelijke wijziging wordt binnen de maand bekend gemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Alle stukken voorgeschreven door de Wet van Vennootschappen en Verenigingen zoals deze in werking is getreden op 1 mei 2019 worden neergelegd in het dossier, bijgehouden op de griffie van de

ondernemingsrechtbank van het voornoemde gerechtelijke arrondissement.

Art. 3. Doelstellingen en voorwerp

De vereniging heeft tot doel het bevorderen van sociale, culturele en educatieve activiteiten, met bijzondere aandacht voor culturele uitstappen. Deze uitstappen worden georganiseerd om leden samen te brengen, het culturele erfgoed te ontdekken, informatie vergaren over bedrijfsprocessen, degustaties, actuele onderzoeksinzichten verwerven en de onderlinge band te versterken.

Door regelmatig gezamenlijke bezoeken aan musea, bedrijven, historische locaties of andere culturele evenementen te organiseren, wil de vereniging bijdragen aan een actief en betrokken verenigingsleven.

De vereniging kan haar leden diensten 'om niet' leveren die binnen haar voorwerp en in het kader van haar doel vallen.

Zij is bevoegd om handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Zij kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Art. 4. Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde tijd vanaf 1 januari 2026. Vóór deze datum was de vereniging een afdeling van De Vosseloper VZW, gevestigd op hetzelfde adres. Zij kan te allen tijde worden ontbonden.

II.LIDMAATSCHAP

Art. 5. Soorten leden

De vereniging bestaat uit effectieve leden, hierna 'leden', en toegetreden leden. **Art. 6. Effectieve leden**

Dit zijn leden die als medewerker in dienst waren en pensioengerechtigd worden na een loopbaan bij de

bedrijven die actief zijn, of geweest zijn sinds 2012 op deze locaties, ongeacht de juridische structuur:

-Center Parcs De Vossemeren, Elzen 145, 3920 Lommel

-Center Parcs Erperheide, Erperheidestraat 2, 3990 Peer

-Sunparks Kempense Meren, Postelsesteenweg 100, 2400 Mol

Art. 7. Aantal leden

De vereniging zal een onbeperkt aantal leden tellen.

De oprichters zijn de eerste leden van de vereniging.

Art. 8. Lidmaatschap van de leden

Elke natuurlijke persoon die voldoet aan de omschrijving in art. 6 hierboven, kan zich vrijwillig kandidaat stellen als effectief lid door zijn/haar naam en email-adres door te geven aan het Bestuursorgaan van JVV vzw. Het lidmaatschap kan beëindigd worden door geen lidgeld meer over te maken of door overlijden. Iedereen kan zijn/haar email-adres bij de vereniging laten schrappen door melding aan het Bestuursorgaan van de vereniging om niet meer uitgenodigd te worden voor het lidmaatschap.

Art. 9. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register in elektronische vorm van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een elektronisch verzoek aan het Bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden. Deze leden zijn diegenen wiens naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de leden toepasselijk. De partner van elk lid kan enkel als 'toegetreden lid' deelnemen aan de activiteiten als hij/zij het lid vergezelt. Hij/zij kan niet meer deelnemen als het lid zijn/haar lidmaatschap beëindigt door geen lidgeld meer bij te dragen of het lidmaatschap door overlijden van rechtswege eindigt.

Art. 9. Lidmaatschapsbijdrage

De leden zijn een lidmaatschapsbijdrage verschuldigd. Deze bijdrage, jaarlijks bepaald door het bestuur, wordt jaarlijks via alle geregistreerde mailadressen opgevraagd. De bijdrage geeft geen rechten op deelname maar wel op de uitnodiging voor de geplande activiteiten. Enkel wie lidgeld betaalt is effectief lid van de vereniging.

De bijdrage is ondeelbaar ongeacht de in- of uittrede tijdens het werkjaar van de vereniging.

De Directies van Center Parcs/ Sunparks en Albron België voorzien in een jaarlijkse werkingstoelage. Het Bestuursorgaan stelt jaarlijks de factuur op voor de overeengekomen steun en biedt deze via de facturatedienst van beide bedrijven aan.

De leden betalen naast hun lidgeld een bijdrage wanneer ze deelnemen aan een door de vereniging georganiseerde activiteit. Deze bijdrage varieert naargelang de omvang van de activiteit en wordt per activiteit door het Bestuursorgaan vastgesteld.

Art. 10. Ontslagneming van de leden

Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging ontslag nemen door dat ontslag per e-mail bekend te maken aan het Bestuursorgaan. De ontslagneming gaat onmiddellijk in.

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege ingeval het lid overlijdt. Het Bestuursorgaan wordt hierover geïnformeerd door de nabestaande(n).

Art. 11. Toegetreden leden

Toegetreden leden zijn derden die een band hebben met de leden van de vereniging maar er geen effectief lid van zijn.

Toegetreden leden maken geen deel uit van de algemene vergadering en hebben dus geen stemrecht maar kunnen wel deelnemen aan de activiteiten die de VZW organiseert, mits ze vergezeld zijn van het effectief lid.

III.BESTUURSOrgaan EN VERTEGENWOORDIGING

Art. 12. Samenstelling van het Bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door minimum van 5 bestuurders, lid van de vereniging.

De bestuurders worden benoemd en ontslagen door de algemene vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur. Het mandaat van de bestuurder eindigt ook ingeval van overlijden of vrijwillige uittreding.

De bestuurders worden niet bezoldigd voor de uitoefening van hun mandaat.

Het Bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een vicevoorzitter en een secretaris/penningmeester. De voorzitter, de vicevoorzitter en de secretaris/penningmeester zijn desgevallend automatisch voorzitter, vicevoorzitter en secretaris van de algemene vergaderingen.

Art. 13. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Deze verdeling kan evenwel niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. De niet-naleving ervan kan de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) wel in het gedrang brengen.

Art. 14. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw na overleg in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter of het aangestelde bestuurslid, die dan alleen handelt.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Art. 15. Vergaderingen van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter of de secretaris, zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en ook op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter of de secretaris.

De oproeping gebeurt per email of ander elektronisch medium gebezigd door het Bestuursorgaan en bevat de datum, plaats en uur van de vergadering, evenals de agenda.

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en, bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de vice-voorzitter, en bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Het Bestuursorgaan komt minstens viermaal per jaar bijeen.

Art. 16. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen als tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met dezelfde agenda die geldig zal beraadslagen en beslissen als tenminste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van het Bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk (en zelfs elektronisch) akkoord van de bestuurders. Dit schriftelijk akkoord kan meegedeeld worden per e-mail of enige andere digitale drager. Deze procedure kan echter niet gevolgd worden voor de vaststelling van de jaarrekening.

De stemming is geheim wanneer het gaat over uitoefening van het lidmaatschap.

Art. 17. Verslag van de Bestuursvergadering

De notulen worden gehouden in een elektronisch register bij de secretaris; alle bestuurders ontvangen via email het verslag. Op- of aanmerkingen worden aan het Bestuursorgaan gemeld en door de secretaris toegevoegd aan het verslag.

Art. 18. Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 19. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Iedere bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het Bestuursorgaan. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Art. 20. Ontslag van bestuurder

Iedere bestuurder kan ook te allen tijde door de algemene vergadering ontslagen worden.

IV. HET DAGELIJKS BESTUUR**Art. 20. Het dagelijks bestuur**

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het Bestuursorgaan draagt daartoe het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, over aan een of meer personen. De duur waarvoor deze bevoegdheidsdelegatie plaatsgrijpt, kan niet langer zijn dan zes jaar en het mandaat kan ten alle tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door het Bestuursorgaan. Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt belast wordt de vereniging in al haar handelingen van dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door 1 persoon belast met het dagelijks bestuur, die geen bewijs van een voorafgaand besluit onder hen moet leveren.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de

vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 500, - ☐ te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

V. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Art. 21. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is.

Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het Bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal Bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

VI. ALGEMENE VERGADERING

Art. 22. Samenstelling van de Algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit de aanwezige leden op de jaarlijkse vergadering van de vereniging. Volmachten worden niet verleend.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid door de vicevoorzitter, of bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders. De secretaris van het Bestuursorgaan is ook secretaris van de Algemene Vergadering.

Art. 23. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is exclusief bevoegd voor hetgeen bepaald is in het WVV en latere wetswijzigingen:

1. Het wijzigen van de statuten;
2. Het benoemen en afzetten van de bestuurders;
3. De kwijting aan de bestuurders;
4. Het goedkeuren van de begroting en van de jaarrekening;
5. Het vaststellen van de lidmaatschapsbijdrage;
6. Evaluatie van het afgelopen werkjaar en vooruitblik op het komende werkjaar;
7. Het ontbinden van de vereniging;
8. Het uitsluiten van een lid;
9. Alle bevoegdheden die door voorliggende statuten worden toegekend.

Art. 24. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De algemene vergadering moet ten minste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen de zes weken na het afsluiten van het boekjaar. (31/12) Dit valt steeds samen met de Nieuwjaarsreceptie van de vereniging.

Buitengewone algemene vergaderingen kunnen worden bijeengeroepen op initiatief van het Bestuursorgaan, wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of op verzoek van ten minste 1/5e van de leden van de vereniging.

Art. 25. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

Het bijeenroepen van de algemene vergadering gebeurt steeds op initiatief van het Bestuursorgaan.

Alle leden moeten schriftelijk worden opgeroepen ten minste vijftien dagen vóór de vergadering. De schriftelijke oproeping gebeurt per e-mail, met vermelding van de plaats, datum en uur van de vergadering/nieuwjaarsreceptie.

Elk door ten minste twintig gewone leden gesteund voorstel wordt op de agenda van de vergadering gebracht. Het moet uiterlijk 30 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering via email aan het Bestuursorgaan worden bezorgd.

Art. 26. Stemming op de Algemene Vergadering.

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem.

Luik B - vervolg

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden, behalve wanneer het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

- Statutenwijziging

Als de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, (waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend).

Art. 27. Verslag van de Algemene Vergadering

De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een ter zetel van de vereniging gehouden elektronisch register en opgemaakt door de secretaris. Het Bestuursorgaan ontvangt een kopij van de notulen per email en kunnen eventuele wijzigingen aan het verslag voorstellen.

De besluiten van de algemene vergadering worden de belanghebbende leden en derden mondeling of bij gewone brief of per e-mail ter kennis gebracht, dit alles onverminderd de door de wet voorgeschreven bekendmakingen.

VII. BOEKHOUDING

Art. 28. Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Art. 29. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd volgens het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Bij het einde van elk boekjaar sluit het Bestuursorgaan de rekeningen van het afgelopen jaar en maakt de begroting voor het volgend jaar op; de jaarrekening en de begroting worden na goedkeuring door het dagelijks bestuur aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

VIII. INZAGERECHT LEDEN

Artikel 30

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen en ook alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van het Bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Desgevallend kan de vicevoorzitter als rekeningnazichter de controletaken van de individuele leden van de algemene vergadering uitoefenen.

VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 31. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van de voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minstens 1/5e van de leden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering één of meer vereffenaars, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Art. 32. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel lid of toegetreten lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

Art. 33. Bestemming van het vermogen van de vzw

In geval van ontbinding en vereffening worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan de personeelsverenigingen op De Vossemeren, Erperheide en Kempense Meren, in verhouding tot het aantal

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

(effectieve) leden met een email-adres bij JVV op de algemene ledenlijst. Is er geen personeelsvereniging op een van de locaties actief, dan wordt deze niet in aanmerking genomen.

Art. 34. Ontbinding

De procedures voor een vzw in ontbinding of vereffening worden geregeld in de artikelen 2:109 tot 2:149 WVV. OVERGANGSBEPALINGEN

Het eerste boekjaar loopt vanaf de datum van oprichting, zijnde 1 januari tot 31 december 2026.

De Buitengewone Algemene Vergadering beslist om als bestuurders van de vereniging volgende personen te benoemen:

1. GIJSEN Rob wonende te Nieuwstraat 193, 3550 Heusden-Zolder, voorzitter,
2. SPOOREN Martin, Looburg 32, 5571 MT Bergeijk NL, vice-voorzitter
3. VANDEN DUNGEN Anne-Mie, Vaartstraat 70, 3920 Lommel, penningmeester, secretaris,
4. DERICKX Madeleine, Venderstraat 23, 3910 Pelt, bestuurder
5. HAELS Maria, Gruitroderstraat 41, 3960 Bree, bestuurder
6. VOETS Lisette, Merelstraat 9, 3670 Oudsbergen, bestuurder
7. TEUWEN Marleen, Burgemeesterstraat 93, 3920 Lommel, bestuurder

Aldus goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering te Lommel op 2/06/26, in twee exemplaren waarvan er één bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vereniging en waarvan het andere wordt neergelegd op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt.

Getekend:

1. GIJSEN Rob, Nieuwstraat 193, 3550 Heusden-Zolder, voorzitter, en
2. SPOOREN Martin, Looburg 32, 5571 MT Bergeijk NL, vicevoorzitter
3. VANDEN DUNGEN Anne-Mie, Vaartstraat 70, 3920 Lommel, penningmeester, secretaris,

Handtekeningen

GIJSEN R. Voorzitter

SPOOREN M. Vicevoorzitter

VANDEN DUNGEN A. Secretaris/Penningmeester

Ingediend door **Gijsen Robert**, bestuurder.

Andere gegevens die officieel via JustAct werden meegedeeld.

Contactgegevens van de rechtspersoon

E-mailadres : jongerenvv@telenet.be

Datum en duur

Einde van het boekjaar : 31 December

Maand van de algemene vergadering : Januari

Duur : onbepakt

Niet-statutaire functies

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Robert Gijsen, Elzen 145 3920 Lommel.

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/05/2026 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

Anne-Marie Vanden Dungen, Elzen 145 3920 Lommel.

Dagelijks bestuurder (natuurlijk persoon)

Maria Haels, Elzen 145 3920 Lommel.

Dagelijks bestuurder (natuurlijk persoon)

Madeleine Derickx, Elzen 145 3920 Lommel.

Dagelijks bestuurder (natuurlijk persoon)

Lisette Voets, Elzen 145 3920 Lommel.

Dagelijks bestuurder (natuurlijk persoon)

Maria Teuwen, Elzen 145 3920 Lommel.