

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

26335733



Neergelegd
05-06-2026

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2026 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1038729250

Naam

(voluit) : **QUERCUS FORTIS**

(verkort) :

Rechtsvorm : Private stichting

Volledig adres v.d. zetel : Boechoutlaan 221
1853 Grimbergen

Onderwerp akte : OPRICHTING

Op heden, vier juni tweeduizend zesentwintig.

(...)

Voor, Meester **Tim CARNEWAL**, notaris met standplaats te Brussel (eerste kanton), die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap "BERQUIN NOTARISSEN", met zetel te Brussel, Lloyd Georgelaan 11,

ZIJN VERSCHENEN:

De heer **VERHAEGHE Bart Daniël Maria**, geboren te Vilvoorde op 21 maart 1965, van Belgische nationaliteit, (...) wonende te 1880 Kapelle-op-den-Bos, Haaksdonkweg 13,
Mevrouw **DE KELVER Ann Johanna Maria**, geboren te Leuven op 8 juli 1966, van Belgische nationaliteit, (...) wonende te 1880 Kapelle-op-den-Bos, Haaksdonkweg 13,
Samen hierna ook genoemd "**Comparanten**" of "**Stichters**".

Die mij notaris, gevraagd hebben bij authentieke akte de oprichting en de statuten vast te stellen van de hierna genoemde private stichting, die zij verklaren op te richten, overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

HOOFDSTUK I.- OPRICHTING.

NAAM - ZETEL.

De private stichting wordt opgericht onder de naam "**QUERCUS FORTIS**".

De zetel wordt voor het eerst gevestigd te 1853 Grimbergen, Boechoutlaan 221.

DUUR.

De private stichting wordt opgericht voor onbepaalde duur en begint te werken op datum van de verkrijging van haar rechtspersoonlijkheid.

HOOFDSTUK II. STATUTEN

De Comparanten verklaren de Statuten van de Stichting vast te stellen zoals hierna voorzien.

(...)

DEEL I: NAAM, ZETEL, DOEL, VERMOGEN EN DUUR VAN DE STICHTING

Artikel 2. Naam

2.1. De Stichting draagt de naam: "**Quercus Fortis**".

2.2. Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de Stichting moeten de volgende gegevens vermelden:

- a. de naam van de Stichting;
- b. de rechtsvorm "private stichting", voluit of afgekort;
- c. de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de Stichting;
- d. het ondernemingsnummer van de Stichting;
- e. het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de Stichting;
- f. in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de Stichting; en
- g. in voorkomend geval, het feit dat de Stichting in vereffening is.

Artikel 3. Zetel

3.1. De Stichting heeft haar zetel in het Vlaamse Gewest.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

3.2. Het Bestuur is bevoegd om de zetel van de Stichting binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de Statuten. Dergelijke beslissing van het Bestuur tot zetelverplaatsing vereist geen statutenwijziging, tenzij de zetel verplaatst wordt naar een ander gewest. Iedere zetelverplaatsing wordt door het Bestuur bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 4. Doel – Voorwerp

4.1. De Stichting heeft als doel het bevorderen van een stabiel aandeelhouderschap van de Vennootschap onder de voorwaarden zoals bepaald in de Administratievoorwaarden en de Certificeringsovereenkomst. De Stichting heeft eveneens als doel het behoud van het familiaal karakter van de Vennootschap en de verankering van een Vennootschap bij haar familiale aandeelhouders.

Daarbij streeft de Stichting naar het verzekeren van een zorgzaam en deskundig beheer van het vermogen dat haar door certificering werd toevertrouwd, en meer in het bijzonder naar het bevorderen van de continuïteit en de ontwikkeling van de Vennootschap, met inachtneming van het langetermijnbelang van de Certificaaathouders.

4.2. De Stichting heeft als voorwerp:

- a. het in eigen naam maar ten titel van beheer verkrijgen en houden van Aandelen, tegen uitgifte van Certificaten, zulks voor rekening van de Certificaaathouders;
- b. het administreren van de aan de Aandelen verbonden rechten;
- c. het uitoefenen van alle aan de Aandelen verbonden rechten – zoals het uitoefenen van stem- en vergaderrechten, het uitoefenen van rechten tot het onderschrijven van Aandelen, en het ontvangen van dividenden en andere uitkeringen, waaronder begrepen liquidatie-uitkeringen – onder de verplichting ontvangen uitkeringen onmiddellijk (en uiterlijk binnen de vijftien (15) kalenderdagen te rekenen vanaf ontvangst) na aftrek van eventuele kosten, aan de Certificaaathouders te voldoen;
- d. het waarborgen van de continuïteit in het bestuur over en het beleid van een Vennootschap; en
- e. het verrichten van al wat met het bovenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

4.3. Elke bedrijfsuitoefening die een commercieel risico voor de Stichting zou kunnen meebrengen is uitgesloten. Het behoort niet tot het doel van de Stichting zich met exploitatie of met verrichtingen van winstgevend aard bezig te houden.

4.4. De Stichting mag in overeenstemming met artikel 1:3 WVV geen stoffelijk voordeel verschaffen aan de Oprichters, de Bestuurder(s) of enig ander persoon, behalve indien dit kadert binnen de verwezenlijking van het doel.

Artikel 5. Vermogen

5.1. De Stichting houdt de Aandelen met inachtneming van de Statuten, de Administratievoorwaarden en het Reglement.

5.2. De Stichting mag de Aandelen niet Overdragen, tenzij de houders van de met de desbetreffende Aandelen corresponderende Certificaten voorafgaand schriftelijk instemmen met de Overdracht, tegen intrekking van de desbetreffende Certificaten en gevolgd door de onmiddellijke (en uiterlijk binnen de vijftien (15) dagen na ontvangst) betaling aan de Certificaaathouders van de opbrengst, onverminderd en met inachtneming van het bepaalde in de Administratievoorwaarden en het Reglement.

5.3. Indien de Stichting als gevolg van het feit dat zij Aandelen houdt, door inbreng, juridische fusie, juridische splitsing of juridische omzetting van een Vennootschap, aandelen in een andere vennootschap verwerft, zijn de Administratievoorwaarden op die aandelen van overeenkomstige toepassing.

Zo nodig zal de Stichting de oude Certificaten intrekken en/of aan de desbetreffende Certificaaathouders nieuwe Certificaten uitgeven die betrekking zullen hebben op de bij de inbreng, juridische fusie, splitsing of omzetting verkregen aandelen.

5.4. Alle aan de administratie van de Aandelen verbonden kosten komen voor rekening van de Certificaaathouders, *pro rata* aan het aantal door hen gehouden Certificaten, waarbij de kosten die verbonden zijn aan een bepaalde Certificatensoort bij de Certificaaathouders van die Certificatensoort in rekening zullen worden gebracht. Deze kosten mogen in aftrek worden genomen van eventuele opbrengsten of terugbetalingen anderszins die toekomen aan de Certificaaathouders.

Artikel 6. Duur

6.1. De Stichting is opgericht voor onbepaalde duur.

DEEL II: HET BESTUUR VAN DE STICHTING

Artikel 7. Samenstelling en benoeming

7.1. De Stichting wordt bestuurd door één (1) of meerdere Bestuurders. Indien er meerdere Bestuurders zijn, oefenen zij hun mandaat collegiaal uit.

7.2. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen Bestuurder zijn. Rechtspersonen die tot Bestuurder worden benoemd, moeten een vaste vertegenwoordiger aanduiden die een

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2026 - Annexes du Moniteur belge

natuurlijke persoon dient te zijn.

7.3. Het Bestuur wordt voor de eerste maal benoemd door de Oprichters.

7.4. Onverminderd het bepaalde in artikel 7.3, wordt het Bestuur benoemd door de Soortvergaderingen respectievelijk Vergadering van Certificaathouders overeenkomstig het bepaalde in het Reglement.

7.5. Het Reglement kan bijkomende voorwaarden verbinden aan de benoeming en opvolging van een Bestuurder, alsook de modaliteiten van het bestuursmandaat nader bepalen.

7.6. Een Bestuurder wordt benoemd voor een hernieuwbare periode van zes (6) jaar, tenzij anders bepaald in het Reglement.

Artikel 8. Defungeren

8.1. Een Bestuurder defungeert:

a. door zijn overlijden dan wel – indien het een rechtspersoon betreft – door zijn ontbinding;

a. indien hij zich in een staat als bedoeld in artikel 488/1 en 488/2 van het Oud Burgerlijk Wetboek bevindt, voor de duurtijd van deze staat;

b. door het verstrijken van de duurtijd van zijn mandaat;

c. door zijn vrijwillig aftreden;

d. door een daartoe strekkend besluit van de Soortvergadering overeenkomstig het Reglement;

e. door een besluit tot afzetting vanwege de bevoegde rechtbank van het rechtsgebied waar de Stichting haar zetel heeft in de gevallen bij artikel 11:13 WVV bepaald;

f. bij zijn faillissement, indien de regeling omtrent collectieve schuldenregeling op hem van toepassing wordt verklaard, indien hem opschorting van betaling wordt verleend, of indien vergelijkbare regelingen naar buitenlands recht op hem van toepassing worden.

8.2. Het Reglement kan bijkomende voorwaarden verbinden aan het defungeren van een Bestuurder, alsook de modaliteiten van de beëindiging van een bestuursmandaat nader bepalen.

Artikel 9. Bezoldiging en kosten

9.1. Het Bestuur kan aan de Bestuurders of aan één (1) van hen een vergoeding toekennen in overeenstemming met het belang en de omvang van de aan hun taak verbonden werkzaamheden.

9.2. Kosten worden aan een Bestuurder vergoed na voorlegging van voldoende bewijsstukken.

Artikel 10. Reglement

10.1. De organisatie van het Bestuur wordt mede beheerst door het Reglement.

10.2. Het Bestuur is als enige bevoegd om het Reglement vast te stellen en te wijzigen overeenkomstig de bepalingen van het Reglement.

10.3. Ingeval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling van de Statuten en het Reglement, primeren de Statuten.

Artikel 11. Taak en bevoegdheden – Belangenconflicten

11.1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.

11.2. Het Bestuur kan slechts beslissingen nemen met inachtneming van deze Statuten, de Administratievoorwaarden en het Reglement.

11.3. In alle gevallen waarin de wet, de Statuten, de Administratievoorwaarden en het Reglement niet anders bepalen, beslist het bestuur met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een onthouding wordt zowel in de teller als in de noemer niet meegeteld.

11.4. In geval van direct of indirect tegenstrijdig belang tussen de Stichting en een Bestuurder, is de bestuurder met een tegenstrijdig belang (hierna de **“Geconflicteerde bestuurder”**) overeenkomstig artikel 11:8, §1, eerste en tweede lid WVV verplicht om hiervan melding te maken vooraleer het Bestuur een beslissing neemt. Bovendien mag de Geconflicteerde bestuurder niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissing of verrichting, noch aan de stemming in dit verband. De verklaring en toelichting van de Geconflicteerde bestuurder over de aard van het tegenstrijdig belang wordt opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuur die de beslissing moet nemen.

11.5. Ingeval alle Bestuurders geconflicteerd zijn, is het Bestuur, ingevolge artikel 11:8, §2 WVV, gemachtigd om de beslissing zelf te nemen of de verrichting zelf uit te voeren. Het Bestuur omschrijft in dergelijk geval in een bijzonder verslag de aard van de betrokken beslissing of verrichting evenals de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de Stichting en verantwoordt haar besluit. Het bijzonder verslag wordt opgenomen in het jaarverslag of het stuk dat samen met de jaarrekening zal worden neergelegd.

11.6. Overeenkomstig artikel 11:8, §3 WVV zijn de artikelen 11.4 en 11.5 niet van toepassing op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 12. Vertegenwoordiging

12.1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur.

12.2. De Oprichters zijn elk afzonderlijk bevoegd om de Stichting te vertegenwoordigen zolang zij Bestuurder zijn.

12.3. Onverminderd het bepaalde in artikel 12.2, komt de bevoegdheid tot vertegenwoordiging toe aan twee (2) Bestuurders, gezamenlijk handelend indien het Bestuur uit meer dan twee (2) Bestuurders bestaat.

12.4. Het Bestuur is gerechtigd volmachten te verlenen om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in de volmacht omschreven grenzen.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

13.1. De Stichting is aansprakelijk voor fouten die kunnen worden toegerekend aan haar aangestelden of aan de organen waardoor zij optreedt.

13.2. De Bestuurders gaan in hun hoedanigheid van Bestuurder geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen van de Stichting. Hun aansprakelijkheid wordt geregeld door de artikelen 2:56 tot en met 2:58 WVV.

DEEL III: VERGADERING VAN CERTIFICAATHOUDERS

Artikel 14. Vergadering van certificaathouders

14.1. Vergaderingen van Certificaathouders worden gehouden indien ingevolge deze Statuten, de Administratievoorwaarden of het Reglement door de Vergadering van Certificaathouders een besluit moet worden genomen en voorts zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk acht.

14.2. De Administratievoorwaarden kunnen bepalingen bevatten over de wijze van oproeping, de wijze van vergadering, en over bevoegdheden en de wijze waarop vergader- en stemrechten worden uitgeoefend.

14.3. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald en behoudens interne tegenstrijdigheid, gelden de bepalingen van deze Statuten, de Administratievoorwaarden en het Reglement met betrekking tot de Vergadering van Certificaathouders *mutatis mutandis* voor Soortvergaderingen.

DEEL IV: BOEKJAAR, BIJZONDERE BESLUITEN EN ADMINISTRATIEVOORWAARDEN VAN DE STICHTING

Artikel 15. Boekhouding en controle

15.1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

15.2. Het Bestuur is verplicht om van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.

15.3. Ieder jaar en ten laatste binnen zes (6) maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt het Bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar op, alsook de begroting van het volgende boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft.

15.4. Voor zover niet meer dan één (1) criterium uit artikel 1:30 WVV is overschreden, wordt de controle op de financiële toestand van de Stichting verricht door het Bestuur.

Indien wettelijk verplicht, wordt de controle op de financiële toestand van de Stichting, jaarrekening en op de regelmatigheid ten aanzien van de wet en de Statuten van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld aan één (1) of meer commissarissen opgedragen.

De commissarissen worden benoemd door het Bestuur onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren.

Een commissaris wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar. Zij kunnen tijdens hun opdracht alleen om wettige redenen worden ontslagen door het Bestuur.

15.5. Het Bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers onverminderd het in de wet bepaalde gedurende tien (10) jaren te bewaren.

Artikel 16. Statutenwijziging

16.1. De Statuten kunnen krachtens een besluit van het Bestuur worden gewijzigd, overeenkomstig het bepaalde in de Administratievoorwaarden en het Reglement.

16.2. De wijziging in de Statuten van zaken vermeld in artikel 2:11, §2, 3° tot 6° WVV moet op straffe van nietigheid bij authentieke akte worden vastgesteld. De wijziging van andere bepalingen in de Statuten kan bij onderhandse akte worden vastgesteld. Tot het doen verlijden van de authentieke akte is desgevallend iedere in functie zijnde Bestuurder bevoegd.

Artikel 17. Ontbinding en vereffening

17.1. Op verzoek van de Oprichters (of één van hun rechthebbenden), een Bestuurder, Certificaathouder of het openbaar ministerie, kan de bevoegde rechtbank van het arrondissement waar de Stichting haar zetel heeft de ontbinding van de Stichting uitspreken. Dit verzoek is slechts mogelijk in de gevallen zoals bedoeld in de wet (artikel 2:114 WVV), namelijk indien:

- a. het doel of het voorwerp van de Stichting is verwezenlijkt;
- b. de Stichting niet meer in staat is het doel of het voorwerp na te streven waarvoor zij is opgericht;
- c. de Stichting haar vermogen of de inkomsten uit dat vermogen aanwendt voor een ander doel dan het doel waarvoor zij is opgericht;
- d. de Stichting het verbod op uitkering of bezorging van enig rechtstreeks of onrechtstreeks

vermogensvoordeel als bedoeld in artikel 1:3 WVV schendt, of in strijd met het WVV of de openbare orde handelt, of in ernstige mate in strijd met haar statuten handelt;

e. de Stichting gedurende drie (3) opeenvolgende boekjaren niet heeft voldaan aan de verplichting om een jaarrekening neer te leggen overeenkomstig artikel 2:11, § 1, 8° WVV, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd voor de sluiting van de debatten.

17.2. De bevoegde rechtbank die de ontbinding uitspreekt, kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffeningwijze bepalen en één (1) of meer vereffenaars aanstellen.

17.3. In geval van ontbinding en vereffening van de Stichting worden de Certificaten van rechtswege omgewisseld in de gecertificeerde Aandelen en overgedragen aan de Certificaathouders in ruil voor de daartegenover uitgegeven Certificaten. De Certificaathouders oefenen in geval van vereffening gezamenlijk hun recht van terugvordering uit op de algemeenheid van de Aandelen uitgegeven door de Vennootschap, die zich in het bezit van de Stichting bevinden.

17.4. Na afsluiting van de vereffening zullen de boeken en documenten van de Stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn bewaard worden door de natuurlijke of rechtspersoon die hiertoe wordt aangeduid door de vereffenaars.

Artikel 18. Administratievoorwaarden

18.1. De Administratievoorwaarden worden voor de eerste maal vastgesteld door de Oprichters.

18.2. De Administratievoorwaarden kunnen krachtens besluit van het Bestuur gewijzigd worden overeenkomstig het bepaalde in de Administratievoorwaarden en het Reglement.

18.3. Een wijziging van de Administratievoorwaarden wordt eerst van kracht nadat zij is neergelegd in een notariële of onderhandse akte.

18.4. Ingeval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling van de Statuten en de Administratievoorwaarden, primeren de Statuten.

Deel V: REGELS VOOR DE INTERPRETATIE VAN DE STATUTEN

Artikel 19. Toepassing WVV en Certificeringswet

1.2. Voor alles waarin de Statuten, de Administratievoorwaarden en het Reglement niet voorzien, is het WVV en de Certificeringswet van overeenkomstige toepassing.

Artikel 20. Samenhang

20.1. Alle bedingen van de Statuten vormen één geheel, en moeten in onderling verband worden gelezen en begrepen, in een samenhangend en coherent geheel, dat integraal moet worden uitgevoerd.

Artikel 21. Partiële nietigheid

21.1. De samenhang van de bedingen van de Statuten belet evenwel niet dat indien één of meer bedingen van de Statuten uitwerking missen, omwille van nietigheid of onuitvoerbaarheid, alle overige bedingen overeind blijven en moeten uitgevoerd worden. In die zin zijn de bedingen van de Statuten dus niet ondeelbaar.

21.2. Indien een beding van de Statuten strijdig zou zijn met de openbare orde of met de goede zeden, dan wordt dit beding overigens als niet geschreven beschouwd, zonder de (rechts)geldigheid van de overige bedingen van de Statuten in het gedrang te brengen.

21.3. Bovendien zal ernaar gestreefd worden dat enig beding van de Statuten dat uitwerking zou missen, toch effect te laten sorteren, dan wel, subsidiair, deze bedingen te vervangen door een regeling die een analoog effect sorteert.

Artikel 22. Rechtskeuze

22.1. Deze Statuten worden beheerst door het Belgische recht.

Deel VI: FACILITERENDE BEMIDDELING EN ARBITRAGE

Artikel 23. Faciliterende bemiddeling

23.1. Voor het oplossen van geschillen en betwistingen in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met betrekking tot de interpretatie of de uitvoering van de Statuten, de Administratievoorwaarden, het Reglement en elke notariële of onderhandse akte die betrekking heeft op de werking van de Stichting, wordt er in eerste instantie beroep gedaan op faciliterende bemiddeling. De bemiddelaar die partijen hiervoor in onderling overleg zullen aanwijzen, moet de communicatie en de onderhandelingen tussen de partijen faciliteren, zodat zij samen en vrijwillig tot een onderhandelde oplossing komen die voor eenieder aanvaardbaar is. Hij kan daarbij alle nodige voorstellen van aanpak doen, de partijen samen of apart horen, en al het mogelijke doen om de partijen te leren om empathisch naar elkaar te luisteren en op een collaboratieve manier naar een constructieve oplossing te zoeken die op redelijke wijze aan alle betrokken belangen voldoet. De faciliterende bemiddelaar heeft aldus een louter procesbegeleidende taak, en heeft niet de bevoegdheid om inhoudelijk sturend te evalueren of te beslissen.

Artikel 24. Arbitrage

24.1. Indien de geschillen of betwistingen niet ingevolge voormelde bemiddeling zijn opgelost, worden deze niet voor een rechtbank gebracht, maar moeten deze op onherroepelijke, exclusieve en bindende wijze, in laatste aanleg, door middel van arbitrage worden beslecht.

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2026 - Annexes du Moniteur belge

De arbitrage wordt opgestart en verloopt zoals in onderling overleg tussen de partijen bepaald. Bij gebrek aan akkoord verloopt de arbitrage volgens het arbitragereglement van Cepani, door drie (3) arbiters benoemd conform dat reglement. De plaats van arbitrage zal België zijn en de taal van de arbitrage het Nederlands.

HOOFDSTUK III. OVERGANGSBEPALINGEN

(...)

BEGIN EN AFSLUITING VAN HET EERSTE BOEKJAAR

Het eerste boekjaar loopt uitzonderlijk over minder dan één (1) kalenderjaar en vangt aan op de dag dat de Stichting rechtspersoonlijkheid verwerft en wordt afgesloten op 31 december 2026.

VOLMACHT RECHTSPERSONENREGISTER, EN KRUISPUNTBANK VAN ONDERNEMINGEN

De Comparanten verlenen bijzondere volmacht aan de heer Alexander Vandervennet en mevrouw Alexandra Goossens, woonstkeuze doend te 1853 Grimbergen, Boechoutlaan 221, allen individueel bevoegd, evenals aan hun bedienden, aangestelden en lasthebbers, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde de vervulling van de formaliteiten bij het rechtspersonenregister alsook bij een ondernemingsloket met het oog op de inschrijving van de gegevens van de private stichting in de Kruispuntbank van Ondernemingen, te verzekeren.

HOOFDSTUK IV. BENOEMING

BENOEMING BESTUURDERS

De Stichters benoemen de hiernagenoemde personen tot Bestuurders van de Stichting:

- De heer **Bart Daniël Maria VERHAEGHE**, geboren te Vilvoorde op 21 maart 1965.
- Mevrouw **Ann Johanna Maria DE KELVER**, geboren te Leuven op 8 juli 1966.

Ze aanvaarden hun opdracht. Zij doen keuze van woonplaats op de zetel van de stichting.

Hun opdracht wordt niet vergoed.

De Stichters verklaren dat de bestuurders niet onderworpen zijn aan een bestuursverbod, noch in België, noch in het buitenland.

De benoeming van bovenvermelde bestuurders zal slechts uitwerking hebben vanaf het ogenblik dat de private stichting rechtspersoonlijkheid verkregen zal hebben.

BENOEMING COMMISSARIS

De Stichters hebben verklaard dat uit een te goeder trouw verrichte schatting blijkt dat de aanstelling van een commissaris overeenkomstig artikel 3:51, §6 WVV niet verplicht is aangezien de Stichting voor het eerste boekjaar een microstichting is in de zin van artikel 1:31 WVV.

(...)

VOOR GELIJKVORMIG UITTREKSEL.

(Tegelijk met dit uittreksel werden neergelegd: een uitgifte van de akte, de gecoördineerde tekst van statuten)

Uitgereikt vóór registratie in toepassing van artikel 173, 1°bis van het Wetboek van registratierechten.

Tim CARNEWAL

Notaris