

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

26335824



Neergelegd
05-06-2026

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2026 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0708921332

Naam

(voluit) : **Vriendenkring Brandweer Hoogstraten**

(verkort) : **Hobra**

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Sint Lenaartseweg 38
2320 Hoogstraten

Onderwerp akte : ONTSLAGEN, BENOEMINGEN

Het blijkt uit de buitengewone algemene vergadering der aandeelhouders gehouden op 24 maart 2026, dat volgende besluiten werden genomen:

Eerste besluit – Overeenstemming Wetboek van vennootschappen en verenigingen

In toepassing van artikel 39, §1, eerste en derde lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, besluit de algemene vergadering om de statuten aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de rechtsvorm van de vereniging zonder winstoogmerk (afgekort VZW) te behouden.

Tweede besluit – Aanneming nieuwe statuten

Als gevolg van voorgaande besluiten, besluit de algemene vergadering volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

Statuten

Rechtsvorm – Naam – Zetel – Voorwerp – Duur

Naam en rechtsvorm

De vereniging neemt de vorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk.

Zij verkrijgt de naam «VRIENDENKRING BRANDWEER HOOGSTRATEN», afgekort «HOBRA». De volledige en afgekorte benaming kunnen samen of afzonderlijk worden gebruikt.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting 'vzw', samen met de volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR', de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Bij het nemen van deze beslissing is minstens de helft van de bestuurders vertegenwoordigd en is er een gewone meerderheid in het bestuursorgaan. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft tot voorwerp:

De principes van de brandweerdienst verspreiden, zoals het ontwikkelen van de individuele bekwaamheden en het stimuleren van gezamenlijke inspanningen van mensen als voorwerp het sociaal, cultureel, geestelijk welzijn en veiligheidsprincipes van de lokale en bovenlokale maatschappij te verbeteren.

De verstandhouding tussen de brandweerlieden en aanverwanten onderling te verbeteren en te

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2026 - Annexes du Moniteur belge

bevorderen, de sportbeoefening, cultuurbeleving en vrijetijdsbesteding aan te moedigen, te coördineren en te organiseren.

De vereniging zal zich kunnen associëren met andere verenigingen die een gelijkaardig voorwerp nastreven zowel op nationaal en internationaal vlak.

De vereniging mag dan ook alle activiteiten ondernemen die dit voorwerp bevorderen. Zij mag economische activiteiten uitoefenen met het oog op fondsenwerving op voorwaarde dat de opbrengst daarvan uitsluitend besteed wordt aan het hoofddoel.

Om het voorwerp te verwezenlijken of te bevorderen kan de vereniging alle middelen aanwenden. Zij is bevoegd om alle roerende en onroerende goederen, die nodig of nuttig kunnen zijn voor het verwezenlijken van haar voorwerp.

Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur. Zij kan ten allen tijde ontbonden worden.

Leden - Toelating

Leden

§1. De vereniging bestaat uit Vaste Leden en Toegetreden Leden.

Het aantal leden is onbeperkt maar moeten minstens 4 Vaste Leden bedragen.

§2. Zijn Vaste Leden:

- de oprichters;
- de personen die worden toegelaten als Vast Lid overeenkomstig artikel 6, §1 van deze statuten

§3. Zijn Toegetreden Leden:

- de personen die een band hebben met de vereniging en die worden toegelaten als Toegetreden Lid overeenkomstig artikel 6, §2 van deze statuten.

§4. De Toegetreden Leden hebben enkel de rechten en verplichtingen die in deze statuten zijn vastgelegd.

Toelatingsprocedure

§1. Toelating als Vast Lid

Om toegelaten te worden als Vast Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel, de goedkeuring van de algemene vergadering bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging, met aanduiding van zijn naam, voornamen en woonplaats, evenals, in voorkomend geval, de identiteit van het Vast Lid/de Vaste Leden dat/die hem heeft/hebben voorgedragen.

Binnen drie (3) maanden na ontvangst van dit bericht, moet de raad van bestuur de algemene vergadering bijeenroepen om te beslissen over het verzoek.

Binnen acht dagen nadat de algemene vergadering is bijeengekomen en een besluit genomen heeft, betekent de raad van bestuur aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek bij gewone brief of per e-mail.

De algemene vergadering kan het verzoek weigeren, mits motivering. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open.

§2. Toelating als Toegetreden Lid

Om toegelaten te worden als Toegetreden Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel de goedkeuring van de raad van bestuur bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging, met aanduiding van zijn naam, voornamen en woonplaats, evenals, in voorkomend geval, de identiteit van het Vast Lid/de Vaste Leden dat/die hem heeft/hebben voorgedragen.

Binnen vijftien dagen na ontvangst van dit bericht, betekent de raad van bestuur bij gewone brief of per e-mail aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek.

De raad van bestuur kan het verzoek weigeren, mits motivering.

Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open.

Uittreding

§1. Elk Vast of Toegetreden Lid van de vereniging is op elk moment vrij om uit te treden.

Deze uittreding moet worden gericht aan de raad van bestuur bij gewone brief of de zetel van de vereniging of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging.

§2. Het Vast of Toegetreden Lid dat zijn bijdrage niet betaalt binnen de maand nadat hij hiertoe schriftelijk werd verzocht bij gewone brief of op het e-mailadres dat door hem werd gecommuniceerd aan de vereniging, wordt geacht uit te treden.

§3. Een uittredend Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen;

Uitsluiting

§1. De vereniging kan, op voorstel van de raad van bestuur of van een Vast Lid, een Vast of een Toegetreden Lid wegens overtreding van de statuten of het huishoudelijk reglement, hetzij voor welke daad of verzuim ook die de vereniging schaadt of door welke zwaarwichtige reden, schorsen

van de activiteiten tot aan de beslissing van de Algemene vergadering.

§2. Alleen de algemene vergadering is bevoegd om de uitsluiting van een Vast Lid uit te spreken. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping.

Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Vast Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres ten minste vijftien (dagen) vóór de datum van de algemene vergadering. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

Het Vast Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, moet worden gehoord op de algemene vergadering. Hij heeft tevens de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten vooraf te kennen te geven aan de algemene vergadering, nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

De uitsluiting van een Vast Lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

§3. De raad van bestuur is bevoegd om de uitsluiting van een Toegetreden Lid uit te spreken. Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Toegetreden Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

Het Toegetreden Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, heeft de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten te kennen te geven aan de raad van bestuur, binnen één maand nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

§4. De raad van bestuur deelt het besluit tot uitsluiting binnen vijftien dagen mee aan het betrokken Vast of Toegetreden Lid per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het besluit hem per aangetekende brief meegedeeld.

§5. Een uitgesloten Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen. Een uitgesloten Vast Lid heeft evenwel een recht op terugkeer van zijn of haar inbreng.

Ledenbijdragen

De Vaste en Toegetreden Leden betalen een jaarlijkse bijdrage waarvan het bedrag bepaald wordt door de algemene vergadering.

Zij kan niet hoger zijn dan honderd euro.

De toegetreden leden betalen een lidmaatschapsbijdragen afhankelijk van de groep waartoe ze zijn ingedeeld:

Indeling van de groepen:

Groep 1: gepensioneerde, oudgedienden van de vroegere brandweerdienst Hoogstraten of de Hulpverleningszone Taxandria en hun partners;

Groep 2: Partners en kinderen en kinderen van partners van effectieve leden die jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage hebben betaald.

Groep 3: Stagairs van hulpverleningszone Taxandria Post Hoogstraten en hun partner en kinderen.

Groep 4: Alle brandweermannen van Hulpverleningszone Taxandria Post Hoogstraten die geen jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage hebben betaald en hun partners en kinderen.

Groepen 1 en 2 zijn vrijgesteld van de jaarlijkse bijdrage.

Groep 3 betaalt dezelfde lidmaatschapsbijdrage als alle andere effectieve leden van de VZW Vriendenkring Brandweer Hoogstraten.

Partners en kinderen van stagairs zijn vrijgesteld van deze bijdrage.

Groep 4 die geen jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage heeft betaald, kan aan alle activiteiten van de VZW deelnemen, mits hun kosten voor deze activiteit zelf te betalen. Deze kostprijs per activiteit wordt bepaald door de Raad van Bestuur van de VZW Vriendenkring Brandweer Hoogstraten.

BESTUUR – CONTROLE

Samenstelling van de raad van bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, "raad van bestuur" genoemd. De raad van bestuur is samengesteld uit ten minste het minimum aantal leden dat door de wet is voorgeschreven en ten hoogste uit elf (11) leden.

De bestuurders dienen minstens 1 jaar toegetreden lid zijn en de minimumleeftijd van 18 jaar bereikt hebben.

De bestuurders worden benoemd voor de duur bepaald door de algemene vergadering, en bij gebrek aan precisering, voor onbepaalde duur.

Bij staking van stemmen bij de herstemming, is de oudste kandidaat verkozen.

De algemene vergadering kan het mandaat van elke bestuurder te allen tijde en zonder opgave van redenen met onmiddellijke ingang beëindigen.

De algemene vergadering mag geen opzeggingstermijn noch vertrekvergoeding voorzien.

Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Het mandaat van de uittredende bestuurders die niet herbenoemd zijn, houdt onmiddellijk op na de algemene vergadering die heeft beraadslaagd over de herverkiezing.

Ieder lid van de raad van bestuur kan zelf ontslag nemen door louter kennisgeving aan de raad van bestuur. Hij kan zelf het nodige doen om de beëindiging van zijn mandaat aan derden tegen te werpen.

Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag verder zijn opdracht te vervullen totdat in zijn vervanging is voorzien binnen een redelijke termijn.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van de raad van bestuur tot op dat ogenblik.

Voorzitterschap van de raad van bestuur

De raad van bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter.

De raad kan ook een ondervoorzitter, een penningmeester en/of een secretaris benoemen.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's, of bij gebrek aan overeenstemming, door de oudste aanwezige bestuurder.

Bijeenroeping van de raad van bestuur

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, indien hij verhinderd is, door de ondervoorzitter of secretaris of bij gebrek aan ondervoorzitter en secretaris of wanneer zij verhinderd zijn, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's.

De bijeenroeping geschiedt schriftelijk, ten laatste 15 dagen uur vóór de vergadering, behoudens in geval van hoogdringendheid. In dit laatste geval worden de aard en de redenen van de hoogdringendheid vermeld in de oproeping of in het verslag van de vergadering.

De vergadering wordt gehouden in de plaats aangewezen in de oproepingsbrief en bij gebrek aan dergelijke aanwijzing, in de zetel van de vereniging.

Besluitvorming van de raad van bestuur

De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en geldig besluiten indien tenminste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Elke bestuurder kan aan één van zijn collega's volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde raad van bestuur en om er in zijn plaats te stemmen. Deze volmacht dient schriftelijk te zijn. De lastgever wordt dan geacht aanwezig te zijn.

Een bestuurder mag niet meer dan één van zijn collega's tegelijkertijd vertegenwoordigen.

De raad van bestuur kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn en ermee instemmen.

De besluiten van de raad van bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders.

De besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen is de stem van degene die de vergadering voorziet doorslaggevend. Indien de vereniging evenwel maar twee bestuurders heeft, verliest de stem van degene die de raad voorziet haar doorslaggevend karakter tot de raad van bestuur opnieuw uit ten minste drie leden bestaat.

Notulen van de raad van bestuur

De besluiten van de raad van bestuur worden weergegeven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken.

De notulen worden bewaard in een bijzonder register.

Alle afschriften en uittreksels van de notulen worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de raad van bestuur, overeenkomstig artikel 15, §2 van deze statuten.

Bevoegdheden van de raad van bestuur

§1. De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet of deze statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

§2. De raad van bestuur vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigings-macht van de raad van bestuur als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden door de voorzitter van de raad van bestuur.

Hij/zij moet tegenover derden geen bewijs leveren van zijn/haar machten.

Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

Controle van de vereniging

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de verenigingen toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

ALGEMENE VERGADERING

Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit de Vaste Leden.

Bevoegdheden

De algemene vergadering oefent de bevoegdheden uit die de wet en deze statuten haar toewijzen. Dit omvat de volgende exclusieve bevoegdheden die alleen door de algemene vergadering kunnen worden uitgeoefend:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- 10° alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

Over de aangelegenheden waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is krachtens deze statuten kan alleen worden beraadslaagd indien ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en de besluiten zijn alleen dan aangenomen indien zij een bijzondere meerderheid van drie vierde van de stemmen hebben verkregen, tenzij de wet iets anders bepaalt.

Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering gehouden in de maand februari. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag.

De raad van bestuur en, in voorkomend geval, de commissaris, moet de algemene vergadering bijeenroepen in de gevallen bepaald door de wet en deze statuten, en tevens telkenmale het belang van de vereniging het vereist of wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In dit laatste geval, zullen de leden de agendapunten aangeven in hun verzoek. De raad van bestuur of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de leden, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Aan de leden, de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissarissen die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en om er het stemrecht uit te oefenen, dient een lid de hoedanigheid van Vast Lid te hebben en als zodanig ingeschreven zijn in het register van de leden.

Zittingen

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of in diens afwezigheid door de ondervoorzitter of, bij gebrek daaraan door de oudste aanwezige bestuurder. Indien geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige lid.

De voorzitter zal een secretaris aanduiden.

Beraadslagingen

§1. Alleen de Vaste Leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Alle Vaste Leden hebben gelijke stemrechten op de algemene vergadering en elkeen beschikt over één stem.

§2. Elk Vast Lid kan aan een ander Vast Lid een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

Elk Vast Lid kan maar met één dergelijke volmacht deelnemen aan de algemene vergadering.

§3. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§4. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Notulen

De notulen van de besluiten van de algemene vergadering worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering en de secretaris, evenals door de aanwezige leden die erom vragen.

Het register van de notulen wordt bewaard op de zetel van de vereniging alwaar alle leden er kennis kunnen van nemen, zonder verplaatsing van het register.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de raad van bestuur.

FINANCIERING - BOEKJAAR – INTERN REGLEMENT

Financiering

Naast de bijdragen die worden betaald door de leden, zal de vereniging onder meer worden gefinancierd door giften, legaten en de inkomsten uit haar activiteiten.

Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging gaat in op één januari en eindigt op eenendertig december van ieder jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten en stelt de raad van bestuur de jaarrekening op overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen. De raad van bestuur stelt tevens een begrotingsvoorstel op voor het volgende boekjaar.

De raad van bestuur legt de jaarrekening over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarlijkse algemene vergadering.

Intern reglement

Een intern reglement kan worden opgesteld door de raad van bestuur en ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering. Wijzigingen aan dit intern reglement zullen kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering besluitend met de gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden.

ONTBINDING – VEREFFENING

Ontbinding

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging. De in voorkomend geval overeenkomstig de wet toepasselijke verslaggevingsverplichtingen worden daarbij in acht genomen.

Vereffenaars

Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Bestemming van het netto-actief

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging, dat in ieder geval tot een belangeloos doel moet worden aangewend.

Deze aanwending geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen.

Derde besluit – Adres

Het adres van de vereniging is gevestigd te B 2320 Hoogstraten, Sint Lenaartseweg 38.

Vierde besluit – Volmacht en machtiging

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/06/2026 - Annexes du Moniteur belge

De vergadering besluit de bestaande tekst van de statuten aan te passen aan voorgaande besluiten en:

Bijzondere machtiging

Een bijzondere machtiging te verlenen aan de bestuurders om voorgaande besluiten uit te voeren.

Coördinatie statuten - Wettelijke publicaties

De coördinatie van de statuten toe te vertrouwen aan notaris Philippe Verlinden te Rijkevorsel, die tevens wordt verzocht het nodige te doen omtrent de wettelijke publicaties van deze besluiten.

Ontslag- benoeming

Worden ontslagen als bestuurder:

- Beckers Marc, wonende te 2320 Hoogstraten, Achtelsestraat 85.
- Nagels Joeri, wonende te 2320 Hoogstraten, Burgemeester J. Van Aperenstraat 19.
- Govaerts Herman, wonende te 2323 Wortel, Pastorijstraat 22.
- Snels Steven, wonende te 2323 Wortel, Pater Schrijversstraat 21.
- Janssen Steven, wonende te 2322 Hoogstraten (Minderhout), Schoolstraat 23.
- Van Hout Nick, wonende te 2323 Wortel, Rooimans 2.

Hen wordt kwijting verleend.

Worden benoemd tot bestuurder voor onbepaalde duur:

- Houben Dries, wonende te 2322 Minderhout, Hooiopper 14.
- Kustermans Koen, wonende te 2320 Hoogstraten, Heuvelstraat 11

De raad van bestuur komt samen in vergadering en besluit te benoemen tot:

- Voorzitter: Houben Dries, wonende te 2322 Minderhout, Hooiopper 14.
- Ondervoorzitter: Van Den Bogerd Carmen, wonende te 2322 Hoogstraten (Minderhout), Schoolstraat 23
- Secretaris: Kustermans Koen, wonende te 2320 Hoogstraten, Heuvelstraat 11
- Penningmeester: Brosens Filip, wonende te 2320 Hoogstraten, Witherenweg 37

STEMMING

Alle voorgaande besluiten werden genomen met unanimité van stemmen.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

Philippe Verlinden, notaris te Rijkevorsel

Tegelijk hierbij neergelegd: expeditie, gecoördineerde statuten