



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



26340532



Neergelegd
26-06-2026

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/06/2026 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1039498421

Naam

(voluit) : P&T Academy

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Naamsestraat 37

3000 Leuven

België

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING BIJKANTOOR)

Tussen de ondergetekende, zijnde natuurlijke personen,

1. De heer PUTTEMANS Yves, wonende te 3052 Blanden, Rooikapelstraat 2
2. De heer PUTTEMANS Lucas, wonende te 3052 Blanden, Rooikapelstraat 2
3. Mevrouw VAN ETTERIJK Dominique, wonende te 3052 Blanden, Rooikapelstraat 2

Zijn op datum van 23 juni 2026 overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019 (hierna 'WVV' genoemd), en daartoe unaniem volgende statuten te aanvaarden.

I.RECHTSVORM,BENAMING,ZETELENDOELArtikel1.Benaming

De Vereniging draagt de naam P&T Academy, vereniging zonder winstoogmerk, afgekort P&T Academy vzw

Dezenaam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de Vereniging, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de Vereniging.

Artikel2.Zetel

De zetel van de vzw is gelegen in het Vlaams Gewest. Het Bestuur is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel3.Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft als belangeloos doel het bevorderen van de uitoefening, de verspreiding en de ontwikkeling van de tennis- en padelsport en aanverwante sporten door kwalitatief en sportief tennis en padel aan te bieden aan diegenen die recreatief of competitief deze sporten willen uitoefenen, ongeacht de leeftijd. Ter verwezenlijking van dit belangeloos doel heeft de vereniging de volgende activiteiten tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van haar leden:

- De organisatie en uitoefening van tennis- en padelactiviteiten en aanverwante sporten, het verstrekken van advies aangaande deze sporten en het geven van lessen in deze sporten;
- De organisatie van sportevenementen, -wedstrijden en -tornooien;
- De organisatie van clubevenementen en -bijeenkomsten;
- De organisatie van sportreizen;
- Bijstand bij en hulp bij de verfraaiing van sportcomplex en -accommodatie;
- Het (laten) onderhouden en uitbaten van tennis- en padelclubs;
- Het (laten) aanleggen en onderhouden van tennis- en padelvelden en de overkapping;
- Verhuren en verkopen van sportmateriaal;
- Verhuren van sportvelden;
- Het (laten) onderhouden van de terrassen;
- De overige ondersteunende diensten in verband met sportbeoefening.

Zij heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of welke van dien aard zouden zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij kan belangen nemen door associatie, inbreng, fusie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere wijze, in alle vennootschappen, verenigingen of ondernemingen met een identiek, gelijklopend of samenhangend voorwerp met het hare of die van aard kunnen zijn de hiervoor beschreven activiteiten en doelstellingen te bevorderen. Zij kan de functies van bestuurder of vereffenaar uitoefenen in andere verenigingen.

Zij mag zich borgstellen of zakelijke zekerheden verlenen ten voordele van rechtspersonen met een identiek, gelijklopend of samenhangend voorwerp met het hare of die van aard kunnen zijn de hiervoor beschreven activiteiten en doelstellingen te bevorderen, in de meest ruime zin. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Artikel 4. Duurvande Vereniging

De Vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. De Vereniging kan te allen tijde ontbonden worden.

II. LIDMAATSCHAP

Artikel 5. Leden

§1. De vereniging bestaat uit Vaste Leden en Toegetreden Leden. Het aantal leden kan niet minder bedragen dan drie, waarvan tenminste drie Vaste Leden.

§2. Zijn Vaste Leden:

- De oprichters;
- De personen die worden toegelaten als Vast Lid overeenkomstig artikel 6, §1 van deze statuten.

§3. Zijn Toegetreden Leden

- De personen die een band hebben met de vereniging en die worden toegelaten als Toegetreden Lid overeenkomstig artikel 6, §2 van deze statuten.

§4. De Vaste en Toegetreden Leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen.

Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

De Vaste en Toegetreden Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV zijn vastgesteld.

Daarnaast hebben ze volgende rechten en plichten:

- Reserveren van terreinen;
- Deelnemen aan activiteiten;
- Gebruiken van kleedkamers en faciliteiten;
- Gebruiken van de terreinen met andere leden;
- Hulp bieden bij activiteiten en ten voordele van het gestelde doel van de vereniging.

Artikel 6. Toelatingsprocedure

§1. Toelating als Vast Lid Om toegelaten te worden als Vast Lid moet de persoon die voldoet aan de

voorwaarden bepaald in het vorige artikel, de goedkeuring van de algemene vergadering bekomen. Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij aangetekende brief, met aanduiding van zijn naam, voornamen en woonplaats. De aanvragen worden op de agenda gezet van de eerstvolgende algemene vergadering of, indien deze later valt, op de bijzondere algemene vergadering die wordt gehouden in de loop van de maand juni van elk jaar en waarop alle nog openstaande aanvragen worden behandeld. Binnen acht dagen nadat de algemene vergadering is bijeengekomen en een besluit genomen heeft, betekent de raad van bestuur aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek bij aangetekende brief of per e-mail. De algemene vergadering kan het verzoek weigeren, zonder motivering. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open. Indien de Algemene Vergadering de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 1 jaar na de eerste aanvraag.

§2. Toelating als Toegetreden Lid Om toegelaten te worden als Toegetreden Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel, een band heeft met de vereniging en een abonnement betaald heeft aan "P&T Academy" vzw, de goedkeuring van de raad van bestuur bekomen (cumulatieve voorwaarden). Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij aangetekende brief, met aanduiding van zijn naam, voornamen en woonplaats. Binnen vijftien dagen na ontvangst van dit bericht, betekent de raad van bestuur bij aangetekende brief of per e-mail aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek. De raad van bestuur kan het verzoek weigeren, zonder motivering. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open. Indien de Algemene Vergadering de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 1 jaar na de eerste aanvraag.

Artikel 7. Uittreding

§1. Elk Vast of Toegetreden Lid van de vereniging is op elk moment vrij om uit te treden. Deze uittreding moet worden betekend aan de raad van bestuur bij aangetekend schrijven op de zetel van de vereniging. De ontslagneming vanwege een Vast of Toegetreden Lid gaat onmiddellijk in. Indien evenwel door de ontslagneming van een Vast of Toegetreden Lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger gevonden is.

§2. Een Vast of Toegetreden Lid dat niet langer beantwoordt aan de in artikel 5 van deze statuten gestelde vereisten om Vast of Effectief Lid te worden of die zijn ledenbijdragen conform artikel 10 niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning, wordt geacht op dat ogenblik van rechtswege uit te treden. In geval van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen, vereffening of onbekwaamheidsverklaring van een Vast of Toegetreden Lid wordt dit lid op dat ogenblik van rechtswege geacht uit te treden.

§3. Een uittredend Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen.

§4. Een uittredend Vast of Toegetreden lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

Artikel 8. Uitsluiting

§1. De vereniging kan, op voorstel van de raad van bestuur of van een Vast Lid, een Vast of een Toegetreden Lid uitsluiten zonder dat dit besluit gemotiveerd moet worden.

§2. Alleen de algemene vergadering is bevoegd om de uitsluiting van een Vast Lid uit te spreken. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Vast Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mailadres ten minste één maand vóór de datum van de algemene vergadering. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld. Het Vast Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, moet worden gehoord op de algemene vergadering. De uitsluiting van een Vast Lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

§3. De raad van bestuur is bevoegd om op ieder ogenblik de uitsluiting van een Toegetreden Lid uit te spreken. De uitsluiting wordt aan het betrokken Toegetreden Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mailadres. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

§4. Een uitgesloten Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn

inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen;

§5. Een uitgesloten Vast of Toegetreden lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

Artikel 9. Rechten en plichten van de leden

Toegetreden en werkende leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten of in de wetgeving worden omschreven. Toegetreden leden erkennen en aanvaarden de doelstellingen, het programma, de statuten, de reglementen, de beslissingen, richtlijnen, gedragscodes en charters van de Vereniging.

Alle leden, zowel toegetreden als werkende, kunnen op de zetel van de Vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst. De Vereniging kan het register van de leden in elektronische vorm bijhouden, onder de voorwaarden bepaald in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV').

Artikel 10. Lidmaatschapsbijdrage van leden

De Vaste Leden zijn tot geen ingangsrecht gehouden, noch tot de betaling van enige bijdrage. Zij verstrekken aan de vereniging de actieve bijdrage van hun capaciteiten en toewijding. De Toegetreden Leden betalen een jaarlijkse bijdrage waarvan het bedrag bepaald wordt door het bestuursorgaan, met een maximum van vijfhonderd euro (500,00 €).

Artikel 11. Ontslagneming van leden

Het lidmaatschap van leden neemt een einde:

- a) Door vrijwillig ontslag, per brief of e-mail gericht aan het Bestuursorgaan;
- b) Door uitsluiting door de Algemene Vergadering volgens de regels voorzien in het WVV;
- c) Van rechtswege, zodra een lid de hoedanigheid verliest of niet meer voldoet aan de voorwaarden krachtens dewelke deze persoon in de Vereniging wordt opgenomen;
- d) Door overlijden of onbekwaamheidsverklaring.

Als door de ontslagneming van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Artikel 12. Schorsing van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de Vereniging, kan het Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 13. Uitsluiting van rechtenophetbezit van de Vereniging

Geen enkel lid of toegetreden lid, noch hun erfgenamen of rechthebbenden, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de Vereniging.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de Vereniging geldt ongeacht de wijze van beëindiging van het lidmaatschap, en geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

III. BESTUUR – CONTROLE

Artikel 14. Samenstelling van de raad van bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een raad samengesteld uit ten minste het minimumaantal leden dat door de wet is voorgeschreven. Indien en zolang de vereniging minder dan drie leden heeft, mag het Bestuur bestaan uit twee bestuurders. Zolang het Bestuur tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het Bestuur een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking. De bestuurders worden benoemd voor de duur bepaald door de algemene vergadering, en bij gebrek aan precisering, voor onbepaalde duur. De algemene vergadering kan het mandaat van elke bestuurder te allen tijde en zonder opgave van redenen met onmiddellijke ingang beëindigen. Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar. Het mandaat van de uittredende bestuurders die niet herbenoemd zijn, houdt onmiddellijk op na de algemene vergadering die heeft beraadslaagd over de herverkiezing. Ieder lid van de raad van bestuur kan zelf ontslag nemen door louter kennisgeving aan de raad van bestuur. Hij kan zelf het nodige doen om de beëindiging van zijn mandaat aan derden tegen te werpen. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag verder zijn opdracht te vervullen totdat in zijn vervanging is voorzien binnen een redelijke termijn.

Artikel 15. Voorzitterschap van de raad van bestuur

De raad van bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter. De raad kan ook een ondervoorzitter, een penningmeester en/of een secretaris benoemen. Indien de voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's, of bij gebrek aan overeenstemming, door de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 16. Bijeenroeping van de raad van bestuur

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, indien hij verhinderd is, door de ondervoorzitter of secretaris of bij gebrek aan ondervoorzitter en secretaris of wanneer zij verhinderd zijn, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's.

Artikel 17. Besluitvorming van de raad van bestuur

De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en geldig besluiten indien tenminste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Elke bestuurder kan aan één van zijn collega's volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde raad van bestuur en om er in zijn plaats te stemmen. Deze volmacht dient schriftelijk te zijn. De lastgever wordt dan geacht aanwezig te zijn. De raad van bestuur kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn en ermee instemmen. Deze instemming wordt geacht te zijn verleend wanneer volgens de notulen geen bezwaar werd gemaakt. De besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van degene die de vergadering voorziet doorslaggevend. Indien de vereniging evenwel maar twee bestuurders heeft, verliest de stem van degene die de raad voorziet haar doorslaggevend karakter tot de raad van bestuur opnieuw uit ten minste drie leden bestaat.

Artikel 18. Notulen van de raad van bestuur

De besluiten van de raad van bestuur worden weergegeven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken. De notulen worden bewaard in een bijzonder register. De volmachten alsook de adviezen en stemmen die schriftelijk zijn uitgebracht, worden eraan gehecht. Alle afschriften en uittreksels van de notulen worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de raad van bestuur, overeenkomstig artikel 19, §2 van deze statuten.

Artikel 19. Bevoegdheden van de raad van bestuur

§1. De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet of deze statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

§2. De raad van bestuur vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

Artikel 20. Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend. Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

Artikel 21. Dagelijks bestuur

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer personen, al dan niet lid van de raad van bestuur. De raad van bestuur bepaalt of zij alleen, dan wel gezamenlijk of als college optreden. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de raad van bestuur niet rechtvaardigen. De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber. De raad van bestuur stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

IV. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 22. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De algemene vergadering bestaat uit de Vaste Leden.

Artikel 23. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan van de Vereniging. Een besluit van de Algemene Vergadering is vereist voor:

1. de statutenwijziging;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
3. indien van toepassing: de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
6. de ontbinding van de Vereniging;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de Vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. om een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;
10. alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 24. Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering gehouden op de zetel, de laatste vrijdag van de maand juni om 16 uur. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag.

De raad van bestuur en, in voorkomend geval, de commissaris, moet de algemene vergadering bijeenroepen in de gevallen bepaald door de wet en deze statuten, en tevens telkenmale het belang van de vereniging het vereist of wanneer ten minste één vijfde van de Vaste Leden het vraagt. In dit laatste geval, zullen deze Vaste Leden de agendapunten aangeven in hun verzoek.

De raad van bestuur of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek. De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Elk door ten minste één twintigste van de Vaste Leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de Vaste Leden, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mailadres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Aan de Vaste Leden, de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissarissen die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd. Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Artikel 25. Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en om er het stemrecht uit te oefenen, dient een lid de hoedanigheid van Vast Lid te hebben en als zodanig ingeschreven zijn in het register van de leden. Wanneer de algemene vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering. De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen.

Artikel 26. Zittingen

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of in diens afwezigheid door de ondervoorzitter of, bij gebrek daaraan door de oudste aanwezige bestuurder. Indien geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige lid. De voorzitter zal een secretaris aanduiden.

Artikel 27. Beraadslagingen

§ 1. Alleen de Vaste Leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Alle Vaste Leden hebben gelijke stemrechten op de algemene vergadering en elkeen beschikt over één stem.

§ 2. Elk Vast Lid kan aan ieder andere persoon, al dan niet lid, een schriftelijke volmacht geven om zich te laten

vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

§ 3. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 4. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal Leden dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Artikel28. Proces-verbaalvandeAlgemeneVergadering

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden opgenomen in een proces-verbaal, dat ondertekend wordt door de Voorzitter. De processen-verbaal worden bewaard op de maatschappelijke zetel, waar de leden er kennis van kunnen nemen. Toegetreden leden en derden die inzage wensen in de notulen, dienen hiertoe een gemotiveerd verzoek te richten aan het Bestuursorgaan, dat autonoom beslist over het verzoek.

V.INTERN REGLEMENT

Artikel29.Internreglement

Het Bestuursorgaan is bevoegd een intern reglement op te stellen, dat alles regelt wat nodig of nuttig is voor de gang van zaken in de vereniging. Het reglement wordt waar nodig aangepast door het Bestuursorgaan. De meest recente versie van het intern reglement heeft als datum 23 juni 2026 en wordt bijgehouden op de zetel van de Vereniging.

Het Bestuursorgaan kan overlegstructuren oprichten binnen de Vereniging. De samenstelling, opdrachten en werkingsmodaliteiten van deze overlegstructuren worden bepaald in het intern reglement.

VI.BEGROTINGENREKENINGEN

Artikel30.BegrotingenRekeningen

Het boekjaar van de vereniging gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar. Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten en stelt de raad van bestuur de jaarrekening op overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen. De raad van bestuur stelt tevens een begrotingsvoorstel op voor het volgende boekjaar. De raad van bestuur legt de jaarrekening over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarlijkse algemene vergadering. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op 31 december 2026.

VII.ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 31. Ontbinding

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging. De in voorkomend geval overeenkomstig de wet toepasselijke verslaggevingsverplichtingen worden daarbij in acht genomen.

Artikel 32. Vereffenaars

Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Artikel 33. Bestemming van het netto-actief

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging, dat in ieder geval tot een belangeloos doel moet worden aangewend. Deze aanwending geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen.

VIII.ALGEMENE MAATREGELEN

Artikel 34. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonend lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vereniging.

Artikel 35. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vereniging er uitdrukkelijk aan verzaakt.

Artikel 36. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

IX.SLOT- EN (OF) OVERGANGSBEPALINGEN

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van onderhavige onderhandse oprichtingsovereenkomst en wordt afgesloten op 31 december 2026. De eerste algemene vergadering heeft plaats op de laatste vrijdag van de maand juni van het jaar 2027.

Het adres van de zetel is gevestigd te: 3000 Leuven, Naamsestraat 37.

De vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op drie.

Worden benoemd tot bestuurders voor onbepaalde duur:

- Mevrouw VAN ETTERIJK Dominique, wonende te 3052 Blanden, Rooikapelstraat 2, hier aanwezig en die aanvaardt;
- De heer PUTTEMANS Yves, wonende te 3052 Blanden, Rooikapelstraat 2, hier aanwezig en die aanvaardt;
- De heer PUTTEMANS Lucas, wonende te 3052 Blanden, Rooikapelstraat 2, hier aanwezig en die aanvaardt.

Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen sinds 1 juni 2026 door de comparanten in naam en voor rekening van de vereniging in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte vereniging bij beslissing van de raad van bestuur die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vereniging.

De personen die hierboven zijn aangeduid als bestuurder en die aanwezig of vertegenwoordigd zijn zoals vermeld, verklaren unaniem de volgende beslissingen te nemen:

- De heer PUTTEMANS Yves voornoemd, wordt aangesteld in de functie van voorzitter van de raad van bestuur voor de duur van zijn bestuurdersmandaat, hier aanwezig en die aanvaardt.
- De heer PUTTEMANS Yves voornoemd, wordt aangesteld in de functie van afgevaardigd bestuurder voor de duur van zijn bestuurdersmandaat en krijgt alle bevoegdheden voor het dagelijks bestuur van de vereniging en voor de vertegenwoordiging van de vereniging voor wat dit bestuur betreft, met de mogelijkheid om verder te delegeren, hier aanwezig en die aanvaardt.

PUTTEMANS Yves Bestuurder (voorzitter)

Ingediend door **Puttemans Yves**, bestuurder.

Andere gegevens die officieel via JustAct werden meegedeeld.

Datum en duur

**Luik B** - vervolg

Einde van het boekjaar : 31 December

Maand van de algemene vergadering : Juni

Duur : onbeperkt

Niet-statutaire functies**Bestuurder (natuurlijk persoon)**

Lucas Puttemans, Rooikapelstraat 2, 3052 Oud-Heverlee.

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Dominique Van Etterijk, Rooikapelstraat 2, 3052 Oud-Heverlee.

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Yves Puttemans, Rooikapelstraat 2, 3052 Oud-Heverlee.