

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

26341903



Neergelegd
01-07-2026

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/07/2026 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1039721323

Naam

(voluit) : **Omringd Groep**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel : Bergstraat 4
3370 Boutersem

Onderwerp akte : OPRICHTING

Er blijkt uit een akte verleden voor Notaris Bert Valkeniers met standplaats te Tienen, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap "Notaris Bert Valkeniers", met zetel te 3300 Tienen, Potterijstraat 10, op 30 juni 2026 dat de heer Leclercq Maxime, wonende te 3000 Leuven, Pereboomstraat 35 en de heer Van Mechelen Elia, wonende te 3370 Boutersem, Bergstraat 4, een vennootschap hebben opgericht onder de rechtsvorm van een besloten vennootschap en met de naam "**Omringd Groep**", met zetel te 3370 Boutersem, Bergstraat 4, voor onbepaalde duur.

De vennootschap heeft als voorwerp, zowel in België als in het buitenland, alle verrichtingen die, algemeen geno-men, op een of andere wijze verband houden met:

I. HANDELS EN OUTSOURCING-ACTIVITEITEN

1. het verlenen van advies en praktische hulp aan de bedrijven, instellingen en verenigingen in verband met public relations en communicatie, organisatie en bedrijfsprocessen, personeelsadministratie, interim-management, business development, commerciële en administratieve ondersteuning;
2. het verlenen van diensten m.b.t. human relationships in de ruimste zin waaronder beheer, managing, selectie, aanwerving, loopbaanbegeleiding en terbeschikkingstelling van personeel;
3. de terbeschikkingstelling van zorg- en huispersoneel;
4. het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht;
5. het verlenen van adviezen en hulp bij het aanwerven van personeel en het opvolgen van deze personeelsleden na aanwerving;
6. het leveren van diensten met betrekking tot office management;
7. dienstverlening rond social media en employer branding;
8. het berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie enzovoort;
9. de opleiding en begeleiding van personeel- en kaderleden in bedrijven en bij particulieren;
10. de organisatie van trainingen/coaching op het gebied van leidinggeven, verkooptechnieken, marketing, reclame, personeelsadministratie, enzovoort;
11. organisatie van evenementen en congressen;
12. het verlenen van administratieve diensten in het algemeen zoals bijvoorbeeld het voeren van personeelsadministratie en ondersteuning van alle administratieve diensten;
13. het verlenen van strategische planning/adviezen inzake HR en bedrijfsbeleid;
14. de exploitatie van een webshop en de (online) verkoop, distributie, import en export van voedingssupplementen, sportvoeding, vitamines, mineralen, gezondheidsproducten en aanverwante artikelen;
15. het verlenen van advies en het aanbieden van diensten met betrekking tot voeding, welzijn, fitness en een gezonde levensstijl, voor zover deze binnen de wettelijke kaders vallen;
16. de verkoop van accessoires en hulpmiddelen die complementair zijn aan het aanbod van voedingssupplementen;
17. het voeren van marketingcampagnes, het beheren van digitale platformen en het optimaliseren

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

van e-commerce processen voor de verkoop van bovenvermelde goederen.

II. PATRIMONIUMBEHEER

- 1) het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen in de ruimste zin van het woord; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten, zoals de aan- en verkoop, de bouw, de verbouwing, de binnenshuis inrichting en decoratie, de huur en verhuur, de ruil, de verkaveling en, in het algemeen, alle verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op het beheer of op het productief maken, van onroerende goederen of onroerende zakelijke rechten;
- 2) het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend vermogen in de ruimste zin van het woord; alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals de aan- en verkoop, de huur en verhuur, de ruil; in het bijzonder het beheer en de valorisatie van alle verhandelbare waardepapieren, aandelen, obligaties, staatsfondsen;
- 3) het verwerven en aanhouden van participaties, in eender welke vorm, in alle bestaande of op te richten, industriële, commerciële, financiële, landbouw- of immobiliënnvennootschappen of -ondernemingen; het stimuleren, de planning en coördinatie van de ontwikkeling van de vennootschappen en ondernemingen, waarin ze een participatie aanhoudt; het deelnemen aan hun beheer, bestuur, vereffening en toezicht als-mede het verlenen van technische, administratieve en financiële bijstand aan deze vennootschappen en ondernemingen.

III. MANAGEMENTACTIVITEITEN EN ACTIVITEITEN VAN BESTUURDERS

Het verlenen van bijstand, advies en leiding aan bedrijven, privépersonen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van management, marketing (public relations en communicatie), productie en ontwikkeling, processing en het besturen van vennootschappen, dit alles in de meest ruime betekenis.

Overige zakelijke dienstverlening.

De vennootschap kan zelf of als tussenpersoon alle hulpmiddelen verschaffen, bestuurdersfuncties waarne-men of laten waarnemen en diensten verlenen die direct of indirect verband houden met de voorgaande. Deze diensten kunnen worden geleverd krachtens een contractuele of statutaire benoeming en in de hoedanigheid van externe raadgever of orgaan van de cliënt. Ter uitvoering van haar opdrachten en voor het waarnemen van bestuursmandaten kan de vennootschap zich laten vertegenwoordigen door haar zaakvoerder of elke andere derde vertegenwoordiger, die door de vennootschap worden afgevaardigd om op te treden in eigen naam doch voor rekening van de vennootschap.

IV. HOLDINGACTIVITEITEN

1)het beleggen, het intekenen op, vast overnemen, plaatsen, kopen, verkopen en verhandelen van aande-len, deelbewijzen, obligaties, warrants, certificaten, schuldvorderingen, gelden en andere roerende waarden, uitgegeven door Belgische of buitenlandse ondernemingen al dan niet onder de vorm van handelsvennoot-schappen, administratiekantoren, instellingen en verenigingen al dan niet met een (semi)-publiekrechtelijk statuut;

2)het beheren van beleggingen en van participaties in dochtervennootschappen, het waarnemen van bestuurdersfuncties, het verlenen van advies, management en andere diensten aan of in overeenstemming met de activiteiten die de vennootschap zelf voert. Deze diensten kunnen worden geleverd krachtens contractuele of statutaire benoemingen en in de hoedanigheid van externe raadgever of orgaan van de cliënt, het op lange termijn aanhouden van aandelen die afkomstig zijn van verschillende andere bedrijven uit verscheidene economische sectoren;

3)het verstrekken van leningen en voorschotten onder eender welke vorm of duur, aan alle verbonden ondernemingen of ondernemingen waarin ze een participatie bezit, alsmede het waarborgen van alle verbinte-nissen van zelfde ondernemingen.

Deze opsomming is niet limitatief en de termen vermogensbeheer of advies in deze statuten vermeld zijn acti-viteiten andere dan deze bedoeld door de Wet van 6 april 1995 inzake de secundaire markten, het statuut van en het toezicht op de beleggingsondernemingen, de bemiddelaars en de beleggingsadviseurs.

V. ADVIES EN CONSULTANCY-ACTIVITEITEN

Het verlenen van advies en praktische hulp aan de bedrijven, instellingen en verenigingen i.v.m. public relations en communicatie, organisatie en bedrijfsprocessen;

Het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht;

Het berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie enz....;

Algemene auditactiviteiten

Het onderzoek naar de omvang van de markt voor bepaalde producten, de ontvangst en bekendheid van producten en koopgewoonten, met het oog op verkoopbevordering en ontwikkeling van nieuwe producten;

De statistische analyses van de resultaten van het onderzoek;

Alle gespecialiseerde wetenschappelijke en technische activiteiten;
Alle andere vormen van arbeidsbemiddeling en zakelijke dienstverlening.
De opleiding en begeleiding van personeel- en kaderleden in bedrijven;
De organisatie van trainingen op het gebied van leidinggeven, verkooptechnieken, marketing, reclame, enz.

Zij mag bij wijze van inbreng in speciën of in natura, van fusie, inschrijving, deelneming, financiële tussen-komst of op een andere wijze, een aandeel nemen in alle bestaande of op te richten vennootschappen of bedrijven, in België of het buitenland, waarvan het maatschappelijk doel identiek, gelijkaardig of verwant is met het hare, of van aard is de uitoefening van haar maatschappelijk doel te bevorderen.

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere ondernemingen. De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

De vennootschap kan eveneens optreden als bestuurder, volmacht drager, mandataris of vereffenaar in andere vennootschappen of ondernemingen.

De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende of onroerende han-delingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel of welke van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan geheel of ten dele te vergemakkelijken.

Op de driehonderd (300) aandelen, op naam, zonder nominale waarde, die ieder één/driehonderdste (1/300ste) van het aanvangsvermogen vertegenwoordigen, onmiddellijk in geld werd ingetekend, als volgt:

- de heer Leclercq Maxime: honderdvijftig (150) aandelen voor een bedrag van duizend vijfhonderd euro (€ 1.500,00);
- de heer Van Mechelen Elia: honderdvijftig (150) aandelen voor een bedrag van duizend vijfhonderd euro (€ 1.500,00).

Hetzij in totaal: driehonderd (300) aandelen.

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn

De bestuurder(s) wordt/worden benoemd door de aandeelhouders voor de tijdsduur door haar vast te stellen.

Indien er twee of meer bestuurders zijn benoemd, dan mogen zij hun bevoegdheden ieder afzonderlijk uitoefenen en zullen zij ieder afzonderlijk de vennootschap mogen vertegenwoordigen jegens derden en in rechte, zowel als eiser als verweerder, onverminderd de eventuele onderlinge delegatie van bevoegdheden, welke delegatie slechts kan gebeuren op voorwaarde dat zo een mandaat bijzonder en van tijdelijke aard is. Voormelde geldt voor bestuursdaden tot en met tienduizend euro (€ 10.000,00). Voor bestuursdaden met een waarde hoger dan tienduizend euro (€ 10.000,00) euro dienen steeds twee bestuurders samen te beslissen en op te treden. Zij dienen dan samen de vennootschap te vertegenwoordigen jegens derden en in rechte, zowel als eiser als verweerder.

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vennootschap wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer van zijn leden, die dan de titel dragen van gedelegeerd bestuurder, of aan één of meer directeurs.

Indien er meerdere dagelijkse bestuurders zijn benoemd, dan mogen zij hun bevoegdheden ieder afzonderlijk uitoefenen en zullen zij ieder afzonderlijk de vennootschap mogen vertegenwoordigen jegens derden en in rechte, zowel als eiser als verweerder, onverminderd de eventuele onderlinge delegatie van bevoegdheden, welke delegatie slechts kan gebeuren op voorwaarde dat zo een mandaat bijzonder en van tijdelijke aard is.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

Het bestuursorgaan stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

Worden benoemd tot niet-statutaire bestuurder, voor onbepaalde duur:

- de heer LECLERCQ Maxime;
- de heer VAN MECHELEN Elia.

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, tenzij anders aangeduid in het bericht van bijeenroeping, op de laatste vrijdag van de maand juni om veertien uur. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één januari en eindigt op éénendertig december van het hetzelfde kalenderjaar.

Het eerste boekjaar neemt een aanvang op de datum van neerlegging van onderhavige akte op de bevoegde ondernemingsrechtbank en zal worden afgesloten op éénendertig december tweeduizend zevenentwintig.

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in het jaar tweeduizend achtentwintig.

De comparant verklaart dat de vennootschap volgende website heeft: www.omringdgroep.be.

De comparant verklaart dat de vennootschap volgend e-mailadres heeft: info@omringdgroep.be.

Overname verbintenissen: Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen, sinds 1 januari 2026 door de comparant in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte vennootschap bij beslissing van het bestuursorgaan die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vennootschap.

Volmacht: Er wordt bijzondere volmacht verleend aan iedere aangestelde van besloten vennootschap "Fiburo Accountants", rechtspersoon met zetel te 3300 Tienen, Leuvensesteenweg 895a, met ondernemingsnummer 0424.253.551. Dit met de mogelijkheid alleen op te treden en met mogelijkheid van indeplaatsstelling, om alle mogelijke formaliteiten te vervullen (1) inzake de oprichting van de vennootschap, met inbegrip van de macht om via het e-griffie platform de vennootschap op te richten, alsook (2) inzake alle beslissingen die ooit door de vennootschap werden of zullen worden genomen. Het betreft alle situaties waarvoor neerleggingen en/of verklaringen aan derden (KBO, BTW, Registratiekantoor, sociaal secretariaat, sociaal verzekeringsfonds, en/of bij alle administratieve autoriteiten, eStox, ...) nuttig of nodig zijn. Deze volmacht geldt voor onbepaalde tijd en heeft werking tot aan haar uitdrukkelijke herroeping.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

Neergelegd: uitgifte van de akte en oorspronkelijke statuten.

Notaris Bert Valkeniers