

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

26343905



Neergelegd
07-07-2026

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/07/2026 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1040004405

Naam

(voluit) : **AGL BUILDING SOLUTIONS**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel : Luxemburgstraat 20
9140 Temse

Onderwerp akte : OPRICHTING

Het blijkt uit een akte verleden voor Matthias Moortgat, notaris te Antwerpen, lid van de notarissenassociatie "SCRIPTAS Notarissen", met zetel te Antwerpen, Lange Gasthuisstraat 35-37 op 6 juli 2026, dat De Heer GOMEZ LORENZO Argeny, wonende te 7860 Lessines, Rue du Château d'Eau 2 bus 3 volgende vennootschap heeft opgericht:

Naam en rechtsvorm

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij verkrijgt de naam "AGL BUILDING SOLUTIONS".

Zetel

De zetel is gevestigd in het **Vlaams Gewest**.

Voorwerp

De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

1. Vastgoedbeheer en vastgoedontwikkeling

Het verrichten van alle activiteiten met betrekking tot het beheer, de ontwikkeling en de exploitatie van onroerende goederen.

In het bijzonder kan zij overgaan tot de aankoop, verkoop, ruil, verwerving en vervreemding van eigen onroerende goederen, zowel gronden als gebouwen.

Daarnaast kan zij instaan voor de verhuur, huur, onderverhuur, het beheer en de exploitatie van niet-residentiële onroerende goederen, ongeacht of deze haar eigendom zijn of door haar worden gehuurd, waaronder onder meer kantoren, handelsruimten, magazijnen, ateliers en industriële gebouwen, exclusief de exploitatie of verhuur van braakliggende gronden.

2. Bouw-, renovatie- en aannemingswerken

De vennootschap kan alle werkzaamheden uitvoeren die verband houden met de bouw, verbouwing, renovatie, restauratie, inrichting, afwerking, het onderhoud en de herstelling van gebouwen en andere constructies, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden.

Zij kan daarbij optreden als hoofdaannemer, onderaannemer of projectcoördinator.

Meer in het bijzonder omvat haar activiteit onder meer:

- metselwerken, constructiewerken, gecontroleerde sloopwerken en alle daarmee samenhangende technische werkzaamheden aan gebouwen;
- het plaatsen van scheidingswanden, voorzetwanden, gipskartonconstructies en verlaagde of systeemplafonds;
- het leveren en plaatsen van vloer- en wandbekleding, waaronder tegels, natuursteen, keramische materialen, parket, laminaat en andere afwerkingsmaterialen;
- alle aanverwante technische en installatiewerken die bijdragen tot de renovatie, afwerking of inrichting van gebouwen.

3. Renovatie-, afwerkings- en onderhoudswerken

Het uitvoeren van alle renovatie-, afwerkings-, onderhouds- en herstellingswerken aan gebouwen, zowel binnen als buiten, waaronder, maar niet beperkt tot:

- sloop- en afbraakwerken;
- metselwerken;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- het plaatsen van scheidingswanden, voorzetwanden en verlaagde plafonds;
- pleister-, gyproc- en cementeringswerken;
- vloer- en wandbekleding, waaronder tegelwerken, parket, laminaat en andere afwerkingsmaterialen;
- schilder-, behang-, decoratie- en afwerkingswerken, zowel binnen als buiten;
- schrijnwerkerij, binnenhoutwerk en maatwerk;
- plaatsing van binnendeuren, keukens en andere interieurinrichtingen;
- renovatie, restauratie, reiniging, schuren, zandstralen, voegen, heropvoegen, impregneren en beschermen van gevels;
- gevelbekleding, buitenbepleistering en onderhoud van gevels en andere buitenoppervlakken;
- alle aanverwante installatie-, renovatie-, onderhouds- en afwerkingswerken aan gebouwen en constructies.

5. Technisch en vastgoedadvies

De vennootschap kan technische, commerciële en organisatorische diensten verlenen met betrekking tot bouw-, renovatie- en vastgoedprojecten.

Zij kan onder meer ramingen, offertes, kostenbegrotingen, technische adviezen en haalbaarheidsstudies opstellen, alsook instaan voor de voorbereiding, organisatie, coördinatie, opvolging en het beheer van bouw- en renovatieprojecten voor rekening van derden.

6. Logistiek en horeca-activiteiten

1. de aankoop, verkoop, invoer, uitvoer, distributie, opslag en levering van goederen.
2. de uitbating van horecazaken, waaronder cafés, bars, bistro's, lunchzaken en andere drank- en eetgelegenheden;
3. het verstrekken van cateringdiensten, met uitzondering van mobiele catering, alsook alle activiteiten die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de horeca.

De vennootschap mag voorts alle financiële, commerciële, industriële, roerende en onroerende verrichtingen uitvoeren die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of die van aard zijn de verwezenlijking ervan te bevorderen.

Zij kan alle goederen, rechten, vergunningen, octrooien, merken, handelsfondsen en andere activa verwerven, beheren, exploiteren, vervreemden of bezwaren.

De vennootschap kan, zowel in België als in het buitenland, door middel van oprichting, inbreng, fusie, splitsing, overname, deelneming of op enige andere wijze belangen nemen in of samenwerken met ondernemingen, vennootschappen of verenigingen met een gelijkaardig, verwant of aanvullend doel, alsook het bestuur, beheer of de vereffening ervan waarnemen.

De vennootschap kan borgstellingen, zekerheden en waarborgen verstrekken ten voordele van verbonden ondernemingen of derden, voor zover dit in haar belang is.

Voor zover voor bepaalde activiteiten een wettelijke, reglementaire of administratieve vergunning, erkenning of beroepskwalificatie vereist is, zal de vennootschap deze activiteiten slechts uitoefenen nadat aan alle toepasselijke wettelijke voorwaarden is voldaan.

Het voormelde overzicht is niet beperkend en dient ruim te worden geïnterpreteerd, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking of de uitbreiding van haar voorwerp.

Duur

De vennootschap is opgericht voor een onbepaalde duur.

De vennootschap kan ontbonden worden bij besluit van de algemene vergadering die beraadslaagt zoals inzake statutenwijziging.

Inbrengen

Als vergoeding voor de inbrengen werden **honderd (100) aandelen** uitgegeven.

Ieder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in het vereffeningssaldo.

Comparant verklaart dat hij onmiddellijk op alle honderd (100) aandelen in geld heeft ingetekend voor de prijs van tien euro (€ 10,00) per stuk.

Overeenkomstig artikel 5:8 van het WVV beslist de oprichter de voormelde inbreng niet te volstorten bij de oprichting, zodat er **geen geblokkeerde rekening** dient te worden geopend conform artikel 5:9 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Aard van de aandelen

Alle aandelen zijn op naam en zijn voorzien van een volgnummer.

Ze zijn ingeschreven in het **register van aandelen** op naam; dit register omvat de vermeldingen die zijn voorgeschreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De aandeelhouders mogen kennis nemen van dit register betreffende hun effecten.

Indien het eigendomsrecht van een aandeel opgesplitst is in blote eigendom en vruchtgebruik, dan worden de vruchtgebruiker en de blote eigenaar afzonderlijk ingeschreven in het register, met vermelding van hun respectievelijke rechten.

De overdrachten en overgangen hebben slechts uitwerking ten aanzien van de vennootschap en de

derden vanaf hun inschrijving in het register van aandelen op naam. Aan de aandeelhouders kunnen certificaten worden afgegeven van deze inschrijvingen.

Het effectenregister kan worden aangehouden in elektronische vorm.

Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt aangesteld dient de *besturende* vennootschap een vaste vertegenwoordiger aan te stellen overeenkomstig artikel 2:55 WVV. Deze aanstelling kan enkel gebeuren mits uitdrukkelijk akkoord van de *bestuurde* vennootschap. Deze vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het bestuursorgaan van de vennootschap.

De algemene vergadering bepaalt het aantal bestuurders en de duur van hun opdracht. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

De niet-statutaire bestuurders zijn herroepbaar ad nutum bij besluit van de algemene vergadering, zonder dat hun herroeping recht geeft op enige vergoeding.

De algemene vergadering kan het mandaat van een al dan niet in de statuten benoemde bestuurder steeds beëindigen wegens wettige reden, zonder opzeggingstermijn of vertrekvergoeding.

Bevoegdheden van het bestuursorgaan – vertegenwoordiging

1 Interne beslissingsmacht

- Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

- Indien de vennootschap door meer dan één bestuurder wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

2 Externe vertegenwoordigingsmacht

Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

3 Het bestuursorgaan kan gevolmachtigden van de vennootschap – al of niet aandeelhouders-aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks van bepaalde rechtshandelingen zijn toegestaan.

De gevolmachtigden verbinden de vennootschap binnen de perken van de hun verleende volmachten.

Dagelijks bestuur

1 Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vennootschap wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer van zijn leden, of aan één of meer andere personen.

2 Het bestuursorgaan bepaalt of zij alleen, dan wel gezamenlijk optreden.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

In het uittreksel van de akte van benoeming moet in ieder geval vermeld worden of de personen die de vennootschap vertegenwoordigen, wat het dagelijks bestuur aangaat, de vennootschap ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

3 Het bestuursorgaan stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Hij kan hen op elk ogenblik ontslaan.

Controle van de vennootschap

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de vennootschap toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

Organisatie

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, op **één juni, om achttien uur**.

Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;

- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Beraadslagingen

1 Op de algemene vergadering geeft **ieder aandeel recht op één stem**, onder voorbehoud van de

wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

2 Indien de vennootschap maar één aandeelhouder telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

3 Volmachten

Elke aandeelhouder kan aan ieder andere persoon – al dan niet aandeelhouder - een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

Een verleende volmacht blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de vennootschap op de hoogte wordt gesteld van een intrekking van de volmacht.

4 Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de eventuele volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

5 Behalve in de door de wet of deze statuten bepaalde gevallen, worden de besluiten in een gewone en/of buitengewone algemene vergadering steeds gehouden bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen (50+1), ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering is vertegenwoordigd.

6 Indien verscheidene personen zakelijke rechten hebben op eenzelfde aandeel, kan de vennootschap de uitoefening van het stemrecht schorsen totdat een enkele persoon ten aanzien van de vennootschap als houder van het stemrecht is aangewezen.

7 In geval van **overlijden** van de enige aandeelhouder worden de aan de aandelen verbonden stemrechten uitgeoefend door de regelmatig in het bezit getreden of in het bezit gestelde erfgenamen of legatarissen, naar evenredigheid van hun rechten in de nalatenschap, en dit tot op de dag van de verdeling van deze aandelen of tot de afgifte van de legaten met betrekking tot deze aandelen.

8 In geval van **splitsing van het eigendomsrecht** van een aandeel in vruchtgebruik en blote eigendom, worden de eraan verbonden stemrechten uitgeoefend door de vruchtgebruiker.

Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap **gaat in op één januari en eindigt op eenendertig december van ieder jaar.**

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan hij -na goedkeuring door de algemene vergadering- de bekendmaking verzorgt overeenkomstig de wet.

Bestemming van de winst – reserves

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij **elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.**

Ontbinding

De vennootschap kan op elk moment worden ontbonden door beslissing van de algemene vergadering beslissende in de vormen vereist voor de statutenwijziging.

Vereffenaars

Bij ontbinding van de vennootschap, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, is/zijn de bestuurder(s) in functie aangewezen als vereffenaar(s) krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Verdeling van het netto-actief

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

Eerste boekjaar en eerste algemene vergadering

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van deze akte en wordt afgesloten op 31 december 2027.

De eerste algemene vergadering heeft plaats op 1 juni van het jaar 2028.

Adres van de zetel

Het adres van de zetel is gevestigd te: 9140 Temse, Luxemburgstraat 20.

Benoeming van bestuurder(s)

De vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op één (1).

Wordt benoemd tot niet-statutair bestuurder(s) voor onbepaalde duur:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/07/2026 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

- De Heer **GOMEZ LORENZO Argeny**, wonende te 7860 Lessines, Rue du Château d'Eau 2 bus 3, Zijn mandaat is onbezoldigd, tenzij de algemene vergadering hier anders over beslist
De bestuurder bevestigt dat het uitoefenen van deze functie hem niet verboden werd.

Volmachten

De comparanten, aanwezig of vertegenwoordigd als gezegd geven hierbij volmacht aan het kantoor en alle aangestelden of medewerkers, te weten de besloten vennootschap "J.M.S. TAX-AUDIT" gevestigd te 1030 Schaarbeek, Wijnheuvelenstraat 136 en met ondernemingsnummer 0463.041.079, die elk afzonderlijk mogen handelen, met recht van indeplaatsstelling, om alle noodzakelijke inschrijvingen en/of wijzigingen te verrichten in de Kruispuntbank van ondernemingen, bij alle belastingadministraties en in het E-STOX en UBO-register.

VOOR UITTREKSEL,

Notaris Matthias Moortgat

Tegelijk hiermee neergelegd: uitgifte van de akte en de tekst van de statuten

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").