

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

26344431



Neergelegd
08-07-2026

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/07/2026 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1015972852

Naam

(voluit) : **DesirE**

(verkort) :

Rechtsvorm : Private stichting

Volledig adres v.d. zetel : Industrieweg 19
2390 Oostmalle

Onderwerp akte : STATUTEN (VERTALING, COORDINATIE, OVERIGE
WIJZIGINGEN)

Uit een akte verleden voor notaris Sylvie Lefevre te Mechelen op datum van 26 juni 2026 – neergelegd voor registratie (artikel 173, 1°bis W.Reg.) - blijkt dat de statuten van de private stichting met benaming **DesirE** met zetel te 2390 Malle, Industrieweg 19 en met ondernemingsnummer BE1015.972.852 werden gewijzigd.

(...)

De statuten luiden op heden als volgt :

II. NAAM, ZETEL, DOEL EN DUUR VAN DE STICHTING

A. STICHTING

Artikel 1.

De stichting is een private stichting.

B. NAAM

Artikel 2.

2.1 De private stichting draagt als naam **DesirE** (hierna "de Stichting").

2.2 Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de Stichting moeten de gegevens vermelden opgenomen in artikel 2:20 WVV.

C. ZETEL

Artikel 3.

3.1 De zetel van de Stichting is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

3.2 Het Bestuur is bevoegd de zetel van de Stichting binnen België te verplaatsen. Dergelijke beslissing vereist geen statutenwijziging, tenzij wanneer de zetel verplaatst wordt naar een ander gewest.

D. DOEL – ACTIVITEITEN

Artikel 4.

4.1 De stichting wordt opgericht ter verwezenlijking van het volgend belangeloos doel:

De stichting heeft tot doel:

- het bevorderen van een stabiel aandeelhouderschap van de vennootschap(pen) waarvan de aandelen worden gecertificeerd onder de voorwaarden zoals bepaald in de administratievoorwaarden en de desbetreffende overeenkomsten tot certificering. Voor alle duidelijkheid wordt hierbij gepreciseerd dat de stichting over het zeggenschap van de aandelen in de vennootschap(pen) beschikt en dat bijgevolg de eventuele vervreemding van de aandelen in de vennootschap(pen) door de stichting (bijvoorbeeld wanneer dit aangewezen is in het langetermijnbelang van de certificaathouders) niet in strijd wordt geacht met de bevordering van het stabiel aandeelhouderschap.
- (met inachtnaam van de precisering onder het eerste gedachtestreepje) zorgzaam en deskundig beheer te verzekeren van het vermogen dat haar door certificering werd toevertrouwd, en meer in het bijzonder de continuïteit en de ontwikkeling te bevorderen van de vennootschap(pen) waarvan de aandelen werden gecertificeerd, en het langetermijnbelang van de certificaathouders;
- (met inachtnaam van de precisering onder het eerste gedachtestreepje,) het behoud van

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

het familiaal karakter van de vennootschap(pen), de verankering van de vennootschap (pen) bij haar familiale aandeelhouders en het veilig stellen van de continuïteit en de verdere uitbouw van de vennootschap(pen).

4.2 De stichting zal fungeren als administratiekantoor van de aandelen van de vennootschap(pen) en de gecertificeerde gelden. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstelling van de stichting wordt verwezenlijkt, behoren onder meer:

1. de inbreng van gelden in een vennootschap;
2. het verkrijgen en houden van gelden, tegen uitgifte van (beperkt royeerbare) certificaten, zulks in eigen naam en voor eigen rekening en risico;
3. het verkrijgen en houden van aandelen in het kapitaal van een vennootschap, tegen uitgifte van (beperkt royeerbare) certificaten, zulks in eigen naam en voor eigen rekening en risico;
4. het rechtstreeks of onrechtstreeks verwerven, ten gelde maken, inbrengen, verhandelen en/of vervreemden van de aandelen in (een) vennootschap(pen);
5. het administreren van de aan de aandelen verbonden rechten;
6. het uitoefenen van alle aan de aandelen verbonden rechten - zoals het uitoefenen van stemrecht, vergaderrecht en claimrecht, het uitoefenen van rechten tot het nemen van aandelen, en het ontvangen van dividend en andere uitkeringen, waaronder begrepen liquidatie-uitkeringen - onder de verplichting ontvangen uitkeringen onverwijld aan de certificaathouders te voldoen;
7. het waarborgen van de continuïteit in het bestuur over en het beleid van een vennootschap(pen);
8. het zorgzaam en deskundig beheren, administreren en bewaren van de aandelen in de vennootschap(pen);
9. het innen van de op de aandelen in de vennootschap(pen) te ontvangen uitkeringen onder de verplichting van het doorgeven van die uitkeringen aan de certificaathouders met dien verstande dat wanneer daarop aandelen worden uitgekeerd, uitsluitend overeenkomstige certificaten worden doorgegeven;
10. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

4.3 Elke bedrijfsuitoefening welke enig commercieel risico voor de stichting zou kunnen meebrengen naast het in eigendom aanhouden van de aandelen in een vennootschap, is uitgesloten.

Het behoort niet tot het doel van de stichting zich met exploitatie of verrichtingen van winstgevend aard bezig te houden.

4.4 De stichting houdt de aandelen of gelden met inachtneming van de administratievoorwaarden.

4.5 De stichting mag geen stoffelijk voordeel verschaffen aan de stichters, de bestuurders of enig ander persoon, behalve indien dit kadert in de verwezenlijking van het belangeloos doel.

E. AANDELEN

Artikel 5.

5.1 Het bestuur is bevoegd – zonder toestemming van de vergadering van certificaathouders – voor alle beslissingen die genomen moeten worden met betrekking tot de aandelen. Daaronder is begrepen, en niet limitatief: vervreemding, ruil, inbreng van de aandelen in een vennootschap, bezwaring met zakelijke rechten.

5.2 Indien de stichting als gevolg van het feit dat zij de aandelen houdt, door inbreng, juridische fusie, juridische splitsing of juridische omzetting van een vennootschap aandelen in een andere vennootschap verwerft, zijn de administratievoorwaarden op die aandelen van overeenkomstige toepassing.

Zo nodig zal de stichting de oude certificaten intrekken en/of aan de desbetreffende certificaathouders nieuwe certificaten uitgeven die betrekking zullen hebben op de bij de inbreng, juridische fusie, splitsing of omzetting verkregen aandelen.

F. DUUR

Artikel 6.

6.1 De stichting is opgericht voor onbepaalde duur.

6.2 De stichting houdt evenwel op te bestaan op het ogenblik dat alle door de stichting in eigendom door certificering verkregen aangehouden aandelen terug werden geroyeerd.

III. BESTUUR VAN DE STICHTING

A. Samenstelling Bestuur – benoeming, beloning en ontslag

Artikel 7. Bestuursorgaan

7.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit minstens één bestuurder. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen als bestuurder worden benoemd voor een onbepaalde termijn.

Rechtspersonen die tot bestuurder worden benoemd, moeten een vaste vertegenwoordiger aanduiden.

7.2 De eerste bestuurders worden benoemd door de stichter, zoals bepaald in de slotbepalingen van

onderhavige akte. De eerste bestuurders zijn benoemd voor onbepaalde duur. De opvolgende bestuurders in de tweede en derde fase worden eveneens benoemd door de stichter, en dit zoals bepaald in en onder de voorwaarden van de benoemingen in onderhavige akte.

7.3 Een bestuurder wordt nadien – in geval van ontslag of defungeren van de bestuurder en opvolgende bestuurders - benoemd door de vergadering van certificaathouders.

7.4 De bestuurders kiezen onder hun leden een voorzitter.

7.5 Van zodra het bestuur niet meer voltallig is, worden de bevoegdheden van het bestuur geschorst. Het bestuur kan zijn bevoegdheden maar hervatten van zodra de nieuwe bestuurder(s) werd(en) aangeduid. Zodra het bestuur niet voltallig is, zal de vergadering van certificaathouders zo spoedig mogelijk in de opvolging voorzien, met toepassing van het bepaalde onder artikel 8.

7.6 Indien binnen drie (3) maanden na het ontstaan van een vacature geen benoeming van een bestuurder tot stand is gekomen, kan de benoeming geschieden door de arbiter volgens de procedure zoals bepaald in de administratievoorwaarden.

7.7 Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

7.8 Kosten worden aan de bestuurders vergoed na voorleggen van voldoende bewijsstukken.

7.9 De bestuurders zijn herbenoembaar.

7.9 Een bestuurder, niet zijnde de eerste en opvolgende bestuurders zoals bepaald in artikel 7.2 van deze statuten, kan te allen tijde worden ontslagen indien de vergadering van certificaathouders daartoe besluit met unanimiteit en op voorwaarde dat de vergadering van certificaathouders onmiddellijk in de vervanging voorziet van de bestuurder. Bij staking van stemmen zal de arbiter volgens de procedure zoals bepaald in de administratievoorwaarden beslissen.

B. Defungeren van een bestuurder

Artikel 8.

8.1 Een bestuurder defungeert:

1. door zijn overlijden dan wel, indien het een rechtspersoon betreft, door zijn ontbinding;
2. door een in kracht van gewijsde gegane gerechtelijke uitspraak die de onbekwaam verklaring of de onder voorlopig bewind stelling van de betrokkene uitspreekt, of de vaststelling van afwezigheid overeenkomstig artikel 112 van het Burgerlijk Wetboek;
3. door vrijwillig aftreden: elke bestuurder kan te allen tijde ontslag nemen door schriftelijke of elektronische kennisgeving met ontvangstbevestiging aan het bestuur. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien;
4. doordat zijn faillissement onherroepelijk wordt, de wet betreffende de collectieve schuldenregeling op hem van toepassing wordt verklaard, hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest, hem surséance van betaling wordt verleend, hij onder curatele wordt gesteld of vergelijkbare regelingen naar buitenlands recht op hem van toepassing worden;
5. door besluit tot afzetting vanwege de bevoegde rechtbank van het rechtsgebied waar de stichting haar zetel heeft in de gevallen bij artikel 11:13 WVV bepaald. Namelijk wanneer bestuurders:
6. blij hebben gegeven van kennelijke nalatigheid,
7. de verplichtingen welke hen door de wet of de statuten zijn opgelegd niet nakomen, of
8. goederen van de stichting aanwenden in strijd met hun bestemming of voor een doel in strijd met de statuten, met de wet of met de openbare orde.

C. Taken en bevoegdheden

Artikel 9.

9.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, waaronder de uitoefening van de lidmaatschapsrechten verbonden aan de aandelen. Het bestuur oefent haar werkzaamheden uit onder toezicht van de vergadering van certificaathouders, onverminderd hetgeen hierna is bepaald.

9.2 Het bestuur is bevoegd – zonder toestemming van de vergadering van certificaathouders - voor alle beslissingen met betrekking tot de aandelen. Daaronder is begrepen, en niet limitatief: het uitoefenen van het stemrecht, vervreemding, ruil, inbreng van de aandelen in een vennootschap, bezwaring met zakelijke rechten.

9.3 Het bestuur is bevoegd – zonder toestemming van de vergadering van certificaathouders – voor alle beslissingen met betrekking tot de gelden. Daaronder is begrepen, en niet limitatief: het doen van beleggingen, het openen van effectenrekeningen en de inbreng van de gelden in een vennootschap.

9.4 Alle beslissingen van het bestuur die geen betrekking hebben op de aandelen gebeuren onder toezicht van de vergadering van certificaathouders.

9.5 Het bestuur heeft een ruime bevoegdheid met betrekking tot het bestuur en beheer van de stichting, alsook de interne en externe vertegenwoordiging van de stichting.

9.6 De administratieve taken van de stichting in het kader van de uitoefening van haar functie als administratiekantoor, alsook de vertegenwoordiging van de stichting wat die administratieve taken

betreft, kan bij beslissing van het bestuur worden opgedragen aan één (1) of meer personen, al dan niet bestuurders, die alleen of gezamenlijk optreden.

9.7 Indien het bestuur in een eerste fase, zoals bepaald in de slotbepalingen van onderhavige akte, is gevormd door twee bestuurders, wordt de stichting in al haar handelingen, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door één bestuurder. Indien het bestuur in een derde fase, zoals bepaald in de slotbepalingen van onderhavige akte, is gevormd door meerdere bestuurders, wordt de stichting echter in al haar handelingen, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door het bestuur handelend als college, waarbij de bestuurders aldus gezamenlijk optreden.

9.8 Indien het bestuur is gevormd door meerdere bestuurders, kan het dagelijks bestuur van de stichting, alsook de vertegenwoordiging van de stichting wat dat bestuur aangaat, opgedragen worden aan één (1) of meer personen, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden.

9.9 Het bestuur kan volmachten verlenen om de stichting te vertegenwoordigen binnen de in de volmacht omschreven grenzen.

D. Bijeenroeping bestuur

Artikel 10.

10.1 Bestuursvergaderingen worden gehouden vóór elke vergadering van certificaa houders. Verder worden bestuursvergaderingen gehouden zo dikwijls een bestuurder dat nodig acht, maar ten minste één (1) maal per jaar.

10.2 De bijeenroeping geschiedt schriftelijk aan iedere bestuurder, door de voorzitter of door de bestuurder die het houden van de vergadering nodig heeft geacht, onder vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en van de in de vergadering te behandelen onderwerpen. De oproeping geschiedt niet later dan de vijftiende (15de) dag vóór die van de vergadering. Indien besluitvorming door het bestuur op kortere termijn noodzakelijk is, kan de oproepingstermijn worden verkort tot twee (2) dagen vóór die van de vergadering.

Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle in functie zijnde bestuurders instemmen met deze wijze van besluitvorming en akkoord zijn dat er geen oproepingsformaliteiten nodig zijn. De notulen van dergelijk besluit, worden door het bestuur bewaard.

Het bestuur kan eveneens conform artikel 12 besluiten nemen bij eenparig schriftelijk akkoord.

10.3 Het bestuur is verplicht om voorstellen en andere onderwerpen op verzoek van de vergadering van certificaa houders op de agenda te plaatsen ter behandeling tijdens een bestuursvergadering, te houden binnen vier weken na schriftelijke indiening van het desbetreffende voorstel door de vergadering van certificaa houders bij het bestuur. Leden van de vergadering van certificaa houders zijn bevoegd om deze vergadering bij te wonen en hun voorstel of ander onderwerp toe te lichten. Wanneer het bestuur nalaat de bestuurders en leden van de vergadering van certificaa houders voor een dergelijke vergadering op te roepen, is de vergadering van certificaa houders bevoegd om de bestuurders en de leden van de vergadering van certificaa houders voor een vergadering op te roepen, met inachtneming van hetgeen bepaald in dit artikel.

E. Werking bestuur

Artikel 11.

11.1 De bestuursvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. Bij onenigheid is dit de oudste bestuurder.

11.2 Van de vergadering worden notulen gemaakt door één (1) van de bestuurders die door de voorzitter als secretaris wordt aangezocht. De secretaris is tevens stemopnemer. De notulen worden goedgekeurd en ondertekend door alle aanwezige bestuurders.

F. Besluitvorming bestuur

Artikel 12.

12.1 Het bestuur kan enkel vergaderen en geldig besluiten in een eerste vergadering als alle bestuurders aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle bestuurders aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn, dient een tweede vergadering te worden bijeengeroepen met een tussenperiode van ten minste drie weken. In deze tweede vergadering kunnen de aanwezige bestuurders beslissingen nemen zoals bepaald in dit artikel sub 4. Deze procedure is niet mogelijk voor beslissingen die moeten worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd moeten zijn.

Indien de voorschriften voor de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen, mits unanimiteit in een vergadering, waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

12.2 Een bestuurder kan zich ter vergadering slechts door een schriftelijk gevolmachtigde medebestuurder doen vertegenwoordigen.

Een bestuurder kan voor niet meer dan één (1) medebestuurder als gevolmachtigde optreden, behoudens expliciete kennisname daarvan en goedkeuring door alle betrokken bestuurders-volmachtgevers.

12.3 De besluiten van het bestuursorgaan kunnen eveneens bij eenparig schriftelijk akkoord van de

bestuurders worden genomen. Zij worden gedateerd op de dag dat de laatste bestuurder het betreffende document ondertekent.

12.4 Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één (1) stem.

12.5 Het bestuur streeft in haar beraadslagingen steeds een consensus na.

Indien deze consensus niet bereikt wordt, neemt het haar besluit bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

12.6 Bij staking van stemmen in een bestuursvergadering zal een arbiter beslissen volgens de procedure zoals bepaald in de administratievoorwaarden.

12.7 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een ter vergadering aanwezige bestuurder schriftelijke stemming verlangt, in welk geval gestemd wordt door middel van ongetekende stembriefjes.

G. Belangenconflicten

Artikel 13.

13.1 Indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuur, dan moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende voornoemd strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuur dat de beslissing moet nemen.

13.2 De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslaging van het bestuur over deze beslissing of verrichting, noch aan de stemming in dit verband.

13.3 In de notulen omschrijft het bestuur nauwkeurig de aard van de in sub 1 bedoelde beslissing of verrichting en verantwoordt het bestuur het genomen besluit. Ook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de stichting en de certificaathouders moet in de notulen worden vermeld.

H. Aansprakelijkheid

Artikel 14.

14.1 De stichting is aansprakelijk voor fouten die kunnen worden toegerekend aan haar aangestelden of aan de organen waardoor zij optreedt.

14.2 De bestuurders en de personen belast met het dagelijks bestuur gaan in die hoedanigheid geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen van de stichting. Zij zijn alleen verantwoordelijk voor de vervulling van hun opgedragen taak en voor de fouten in hun bestuur.

IV. CONTROLE OP HET BESTUUR

A. COMMISSARIS – WIJZE VAN BENOEMING

Artikel 15.

15.1 De stichting moet de controle op haar financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid ten aanzien van de wet en de statuten van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld aan één of meer commissarissen voor zover meer dan één van de criteria uit artikel 1:30 WVV zijn overschreden en overeenkomstig deze Statuten één of meer commissarissen werden benoemd. Voor zover niet meer dan één van de criteria in artikel 1:30 WVV is overschreden, wordt de controle op de financiële toestand van de stichting verricht door het bestuur.

15.2 De commissarissen worden benoemd door het bestuur onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren.

15.3 De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar. Zij kunnen tijdens hun opdracht alleen om wettige redenen worden ontslagen door het bestuur.

V. BOEKHOUDING EN CONTROLE

A. BOEKJAAR

Artikel 16.

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste boekjaar is een verlengd boekjaar dat aanvangt op de dag dat de stichting rechtspersoonlijkheid verwerft en eindigt op 31 december 2025.

B. JAARREKENING

Artikel 17.

17.1 Op het einde van ieder boekjaar stelt het bestuur een inventaris op overeenkomstig de toepasselijke wetgeving.

17.2 Ieder jaar en ten laatste zes (6) maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt het bestuur de jaarrekening op overeenkomstig de toepasselijke wetgeving.

17.3 Het bestuur keurt de jaarrekening goed met de meerderheid zoals beschreven in deze statuten.

C. INZAGE

Artikel 18.

18.1 Iedere certificaathouder heeft recht op inzage van de inventaris en de jaarrekening. Een verzoek daartoe wordt gericht tot de voorzitter van het bestuur, die binnen een termijn van vijftien (15) dagen de nodige maatregelen neemt.

VI. STATUTENWIJZIGING

A. STATUTENWIJZIGING

Artikel 19.

19.1 De statuten kunnen worden gewijzigd. Het besluit tot wijziging van de statuten moet worden genomen door het bestuur, met éénparigheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een – al dan niet schriftelijke - vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

19.2 De wijziging in de statuten van de zaken vermeld in artikel 2:11, § 2, 3° tot 6° WVV moet op straffe van nietigheid bij authentieke akte worden vastgesteld.

19.3 Wijziging van andere zaken in de statuten dan deze vermeld in artikel 2:11, § 2, 3° tot 6° WVV kunnen bij onderhandse akte worden vastgesteld.

VII. ONTBINDING EN VEREFFENING

A. ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 20.

20.1 Alleen de rechtbank van het arrondissement waar de stichting haar zetel heeft, kan op verzoek van de stichter of diens rechthebbenden, een of meer bestuurders, een belanghebbende derde of het openbaar ministerie de ontbinding uitspreken van de stichting in de in artikel 2:114 WVV bedoelde gevallen.

20.2 De rechtbank die de ontbinding uitsprekt, kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffeningwijze bepalen en één (1) of meer vereffenaars aanstellen.

20.3 In geval van ontbinding van de stichting ten gevolge van de verwezenlijking van het belangeloos doel, kan de stichter of diens rechthebbenden, conform artikel 11:2 WVV, een bedrag gelijk aan de waarde van de goederen of de goederen zelf terugnemen die de stichter aan de verwezenlijking van dat doel heeft besteed.

Indien de stichter of diens rechthebbenden om gelijk welke reden beslissen om zich niet te beroepen op dit recht tot terugname, dan zal de wijze waarop het vermogen van de stichting zal worden aangewend, bepaald worden door het bestuur. Indien het bestuur verhinderd is of indien zij geen beslissing genomen heeft binnen de 10 (tien) kalenderdagen nadat de bevoegde rechtbank beslist heeft tot ontbinding, dan zal de vergadering van certificaathouders beslissen over de aanwending van het vermogen.

De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

20.4 In het kader van de vereffening zullen de door de stichting gehouden aandelen worden overgedragen aan de certificaathouders in ruil voor de daartegenover uitgegeven certificaten. Enige overblijvende activa na de ontbinding en vereffening van de stichting zullen pro rata worden verdeeld onder de certificaathouders.

20.5 Na afsluiting van de vereffening zullen de boeken en bescheiden van de stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn bewaard worden door de natuurlijke of rechtspersoon die hiertoe wordt aangeduid door de vereffenaars.

VIII. ADMINISTRATIEVOORWAARDEN

A. VASTSTELLING

Artikel 21.

De stichters stellen bij afzonderlijke onderhandse overeenkomst of afzonderlijke authentieke akte de administratievoorwaarden vast die de voorwaarden regelen waaronder de stichting haar opdracht en doelstelling uitoefent, en de verhoudingen bepalen tussen de certificaathouders en de stichting en tussen de certificaathouders onderling.

IX. FACILITERENDE BEMIDDELING EN ARBITRAGE

Artikel 22.

22.1 Het oplossen van geschillen en betwistingen dewelke rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de interpretatie en/of de uitvoering van deze akte gebeurt conform de procedure zoals uiteengezet in de administratievoorwaarden en haar bijlagen.

X. ALGEMENE BEPALINGEN

A. TOEPASSING VAN HET WVV EN DE CERTIFICERINGSWET

Artikel 23.

23.1 Voor alles waarin deze Statuten en de Administratievoorwaarden niet voorzien, is het WVV en de Certificeringswet van overeenkomstige toepassing.

B. RESIDUAIRE BEVOEGDHEID BESTUUR

Artikel 24.

24.1 In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur van de stichting steeds met gewone meerderheid van de stemmen.

-
-
-

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/07/2026 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

Voor analytisch uittreksel;
(get.) notaris Sylvie Lefevre

tegelijk hiermee neergelegd:

- uitgifte van de akte
- gecoördineerde statuten
- getekende volmacht

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").